

Paris, le 3 avril 2024

**Apprentissage à la division du Budget et du contrôle de gestion**

**Chargé(e) de mission analyse financière**

<b>Environnement</b>	<p>L'Assemblée nationale est un pouvoir public constitutionnel chargé, avec le Sénat et conformément à la Constitution de la Ve République, de voter la loi, contrôler l'action du Gouvernement et évaluer les politiques publiques.</p> <p>Les services de l'Assemblée nationale se divisent en services législatifs, lesquels viennent directement en soutien de l'activité des députés, et en services administratifs qui gèrent toutes les fonctions support (ressources humaines, moyens matériels, logistique, immobilier, etc.).</p> <p>Au sein des services administratifs, vous serez rattaché(e) à la division du Budget et du contrôle de gestion (direction des Achats et des finances - DAF), qui est notamment chargée du pilotage budgétaire et de la production des états financiers de l'Assemblée nationale.</p>
<b>Poste</b>	<p>En lien avec votre tuteur, vous apporterez votre contribution à l'exercice des missions relevant de la division du Budget et du contrôle de gestion.</p> <p>En particulier, vos deux missions principales seront :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Participer à l'amélioration et au développement d'outils de <i>reporting</i> financier et de comptabilité analytique :<ul style="list-style-type: none"><li>– mise en place de nouveaux outils de <i>reporting</i>, liés notamment aux évolutions du système d'information financière (SAP) ;</li><li>– rationalisation et optimisation de la structure et de la hiérarchie des centres de coûts.</li></ul></li><li>➤ Contribuer à la mise en œuvre progressive du nouveau processus de gestion des achats (unification des modalités de passation des commandes dans SAP ; déploiement d'un service facturier unique) :<ul style="list-style-type: none"><li>– soutien au pilotage de ce processus, assuré par la DAF et par la direction des Systèmes d'information ;</li><li>– accompagnement des services gestionnaires dans sa mise en œuvre (conduite du changement, réingénierie des processus métiers).</li></ul></li></ul>

<b>Profil recherché</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Étudiant(e) en <b>master en audit / finance / contrôle de gestion</b> (master Contrôle, audit et reporting ou Comptabilité, contrôle et audit etc.) ou étudiant préparant le diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (DSCG)</li><li>● Vous maîtrisez les logiciels du pack Office, tout particulièrement Excel (tableaux croisés dynamiques, fonctions de recherche, etc.)</li><li>● Rigueur, autonomie, discrétion et capacité à travailler en équipe</li><li>● Capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction reconnues</li></ul>
<b>Cadre d'un contrat d'apprentissage à l'Assemblée nationale</b>	La rémunération versée à l'apprenti(e) est déterminée selon son âge et son niveau de diplôme.
<b>Durée et lieu de l'apprentissage</b>	Durée : deux ans, à partir de septembre 2024 Lieu : Assemblée nationale, 233 boulevard Saint-Germain 75007 Paris
<b>Comment postuler</b>	Veillez envoyer un CV, une lettre de motivation et vos relevés de notes de l'année précédente et de l'année en cours à l'attention de Mme Sylvie MALGOUYARD à <a href="mailto:apprentissage@assemblee-nationale.fr">apprentissage@assemblee-nationale.fr</a>