



36 岁



广东省广州市



138 0013 8080



dengxingyun@qq.com



教育背景

2006.9-2010.7 西南大学 会计学（本科）

主修课程

会计学基础，税法，成本会计，财务会计，会计电算化，特殊事项会计，中级财务管理，会计报表编制，会计英语，审计等。



获奖荣誉

- 2017 年度三等奖学金
- 2017 年度校级优秀团员
- 2018 年度三等奖学金
- 2019 年度校级优秀团员



工作经验

2010.8-2011.7 宗恩设计科技有限公司 会计（实习）

- 负责公司会计核算，报表编制及月度报税工作；
- 发票的扫描、开具、核对及管理工作；
- 单位的报账、定期对账、处理账务相关的事；

2011.7-2020.7 云尊设计科技有限公司 会计

- 负责公司会计核算，报表编制及月度报税工作；
- 负责项目资金财务收取材料发票保管，做好催付和对账工作；
- 负责项目报表的正确性和上报的及时性；

2020.7-至今 兴森设计科技有限公司 会计

- 负责项目资金财务收取材料发票保管，做好催付和对账工作；
- 负责项目报表的正确性和上报的及时性；



技能证书

- 会计上岗证
- 证券从业资格证
- 英语 TEM-4
- 计算机二级



技能证书

Word ★★★★★
Excel ★★★★★
PPT ★★★★★



自我评价

- 个人介绍：**本人有 12 年会计从业经验，有丰富的专业知识和实践经历做基础，大学期间学习刻苦，成绩优异、还积极地参加各种社会活动，抓住每一个机会锻炼自己，希望找一份会计相关实习工作；并且在实践中不断学习、进步。
- 工作方面：**有一定的财务分析能力，能够熟练使用金蝶等财务软件，熟练使用常用办公软件等；工作认真细致，吃苦耐劳、责任心强、有良好的职业操守，具有较强的服务意识。
- 性格方面：**个性稳重、思维严谨、乐观豁达、容易相处，团队荣誉感强。



兴趣爱好

