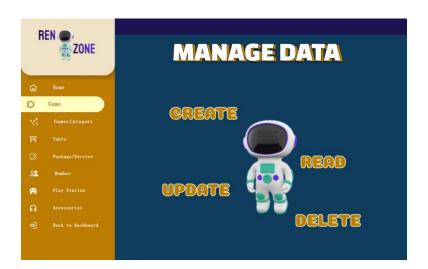


Table of Content

- 1. Know about your app (Pg. 2)
 - 2. Login Menu (Pg. 2)
 - 3. Owner Dashboard (Pg. 2)
- 4. Employee Dashboard (Pg. 2)
 - 5. Manage Data (Pg. 2)
 - 6. Transaction (Pg. 2)





1- Know about your app



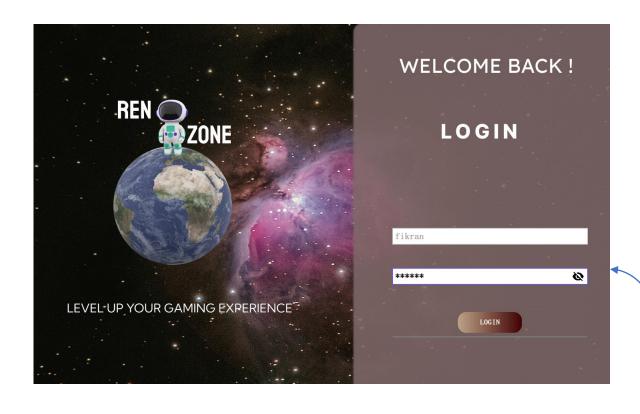
Aplikasi Renzone merupakan aplikasi Rental PS yang dirancang untuk membantu penyedia jasa menyewakan konsol dan aksesorisnya, mengelola aset, member, karyawan, transaksi, dan mencatat laporan dengan sistem berbasis aplikasi yang lebih efektif.



Aplikasi ini bertujuan untuk juga membuat manajemen operasional menjadi lebih efisien dengan pengolahan data kegiatan operasional yang berbasis aplikasi dan terintegrasi dengan database



2- Login Menu



Tampilan awal *running* aplikasi akan muncul halaman *Login*

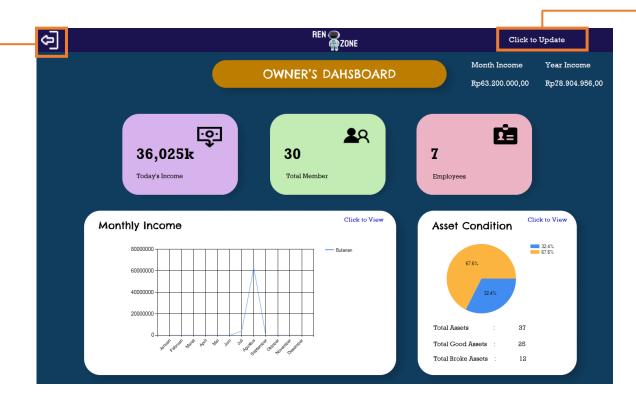
- Mengisi username dan password
- lcon untuk mengecek password





3- Owner Role - Dashboard

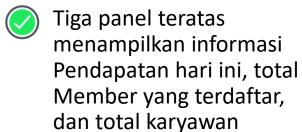
Tampilan setelah masuk sebagai 'Owner'



Klik icon untuk logout, kembali ke

Login Page

Masuk ke laman update akun *Owner*



Panel sebelah kanan menampilkan jumlah pendapatan setiap bulannya



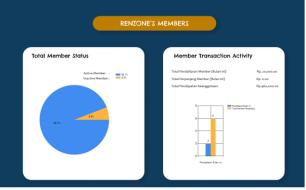
Dashboard sebelah kanan menampilkan jumlah asset yang dimiliki dan jumlah asset berdasarkan kondisinya



3- Owner Role - Dashboard



Menampilkan total pendapatan bulan terkini dan total pendapatan selama setahun belakangan



Scroling ke dashboard yang isinya berkaitan dengan status member dan aktivitas transaksi member bulan ini

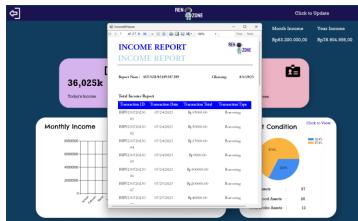


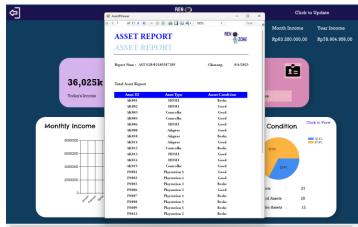
3- Owner Role - Dashboard



Klik untuk menampilkan laporan pendapatan dari 4 transaksi









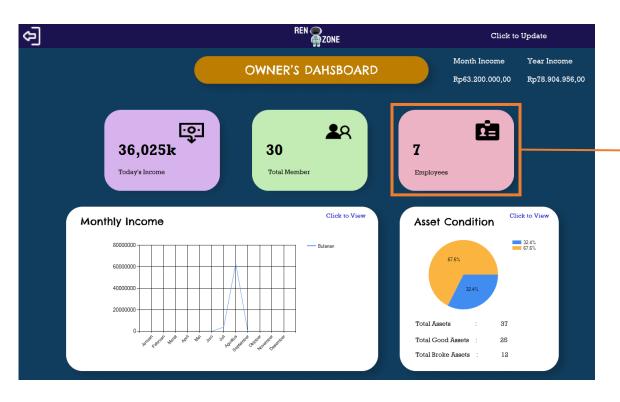
Klik untuk menampilkan laporan kondisi keseluruhan asset yang dimiliki

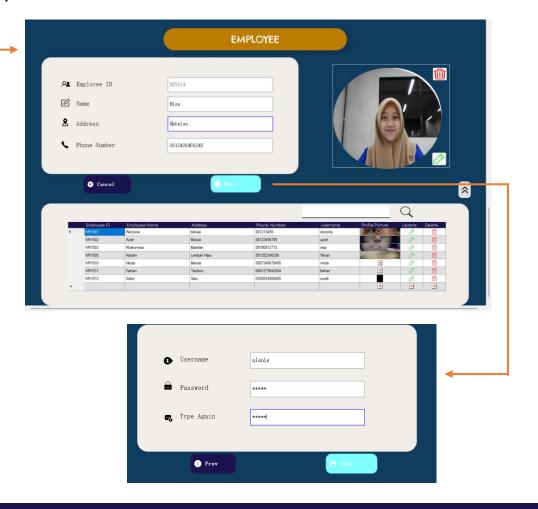


3- Owner Role - CRUD Employee



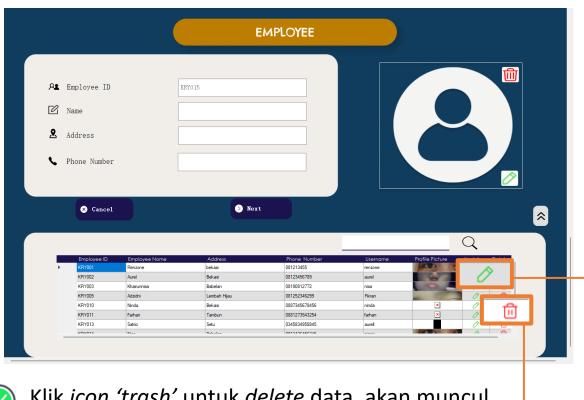
Mengisi semua textfield yang kosong dengan data yang diperlukan







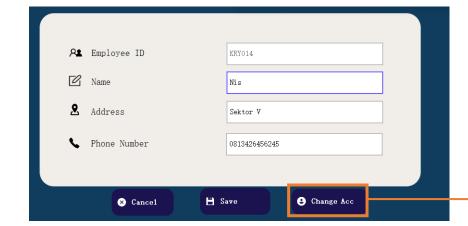
3- Owner Role - CRUD Employee



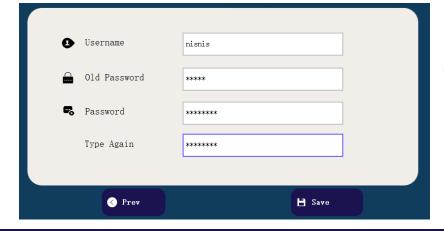
Klik icon 'trash' untuk delete data, akan muncul Confirmation Message



Klik icon 'pencil' untuk update data, data yang bisa di-update akan tampil di textfield



Klik 'Change Acc' untuk update akun employee, kemudian klik 'Save' untuk menyimpan perubahan



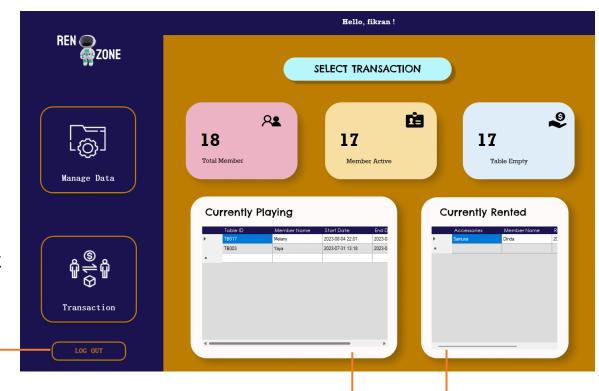


4- Employee Role - Dashboard

Tampilan setelah masuk sebagai 'Employee'

- Button 'Manage Data' untuk masuk ke menu CRUD
- Button 'Transaction' untuk masuk ke menu Transaksi
- Button untuk logout, kembali ke Login Page





Tiga panel teratas
menampilkan informasi
jumlah member terdaftar,
jumlah member yang
berstatus aktif, serta total
meja yang belum di sewa

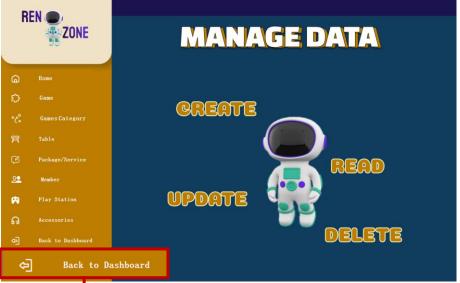
Tabel yang menampilkan data aksesoris yang di sewa (bawa pulang) saat ini

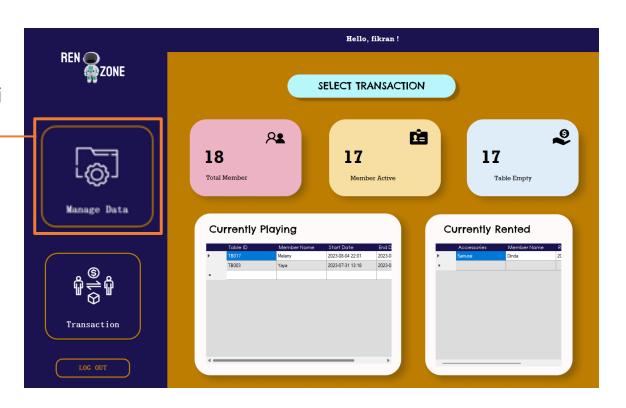


5- Employee Role - CRUD

Tampilan setelah masuk sebagai 'Employee'

Klik button 'Manage Data' untuk masuk ke menu CRUD, di bawah ini tampilan 'Home' dari menu 'Manage Data'







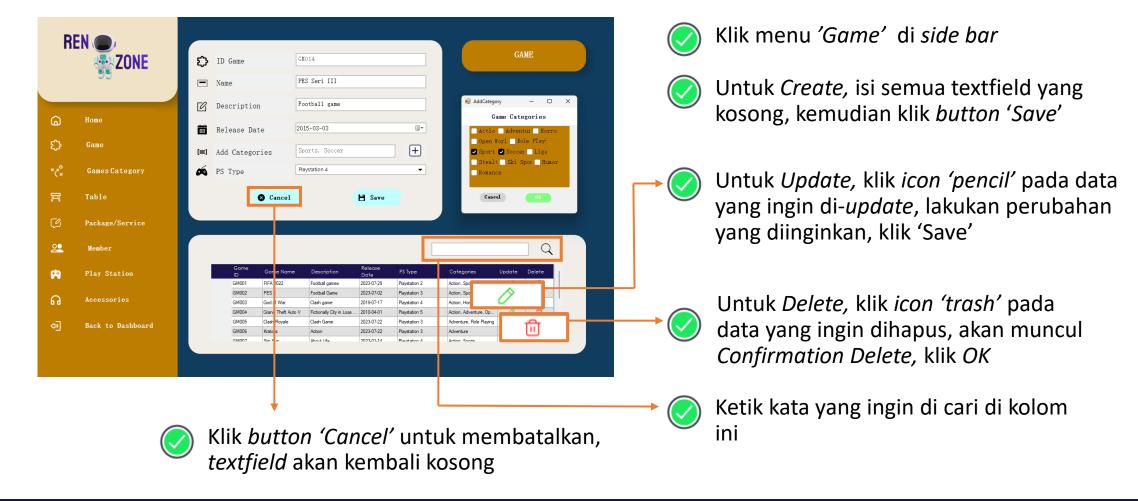
Klik button 'Back to Dashboard' untuk kembali ke dashboard page



5- Employee Role – CRUD Game

Tampilan halaman CRUD

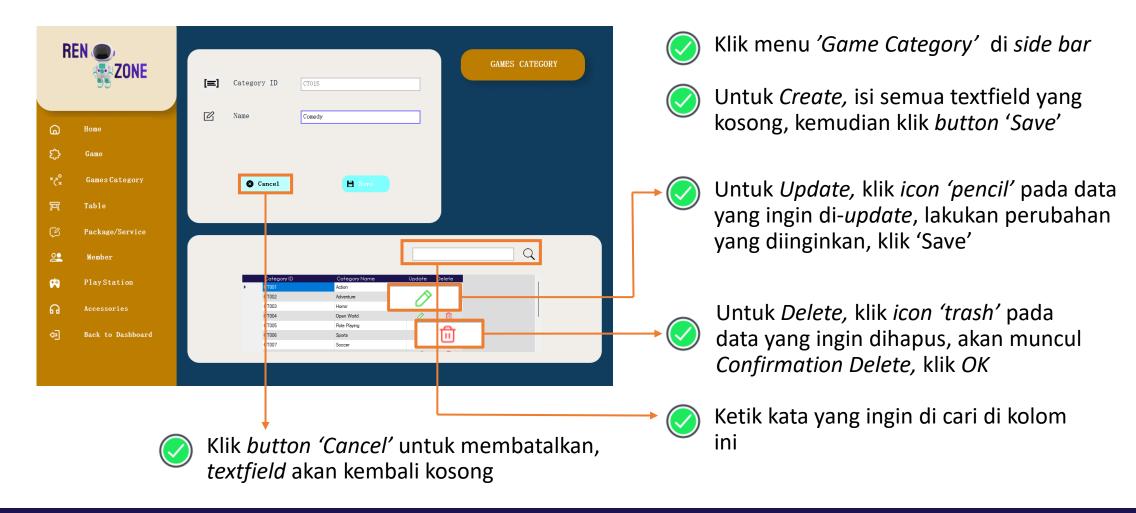
Game





5- Employee Role - CRUD Game Category

Tampilan halaman CRUD Game Category





5- Employee Role - CRUD Table

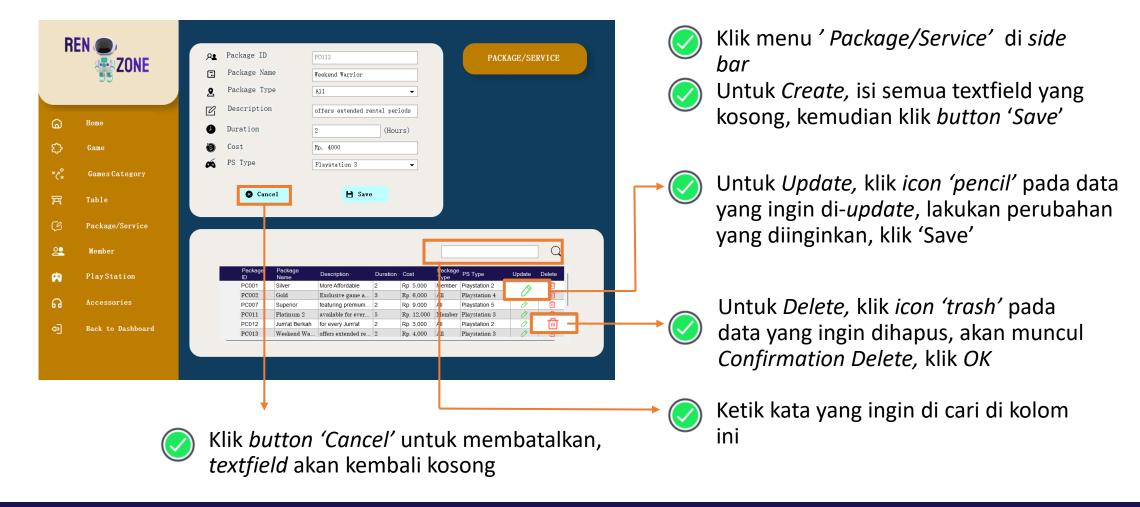
Tampilan halaman CRUD Table





5- Employee Role - CRUD Service

Tampilan halaman CRUD Package/Service





5- Employee Role - CRUD Play Station

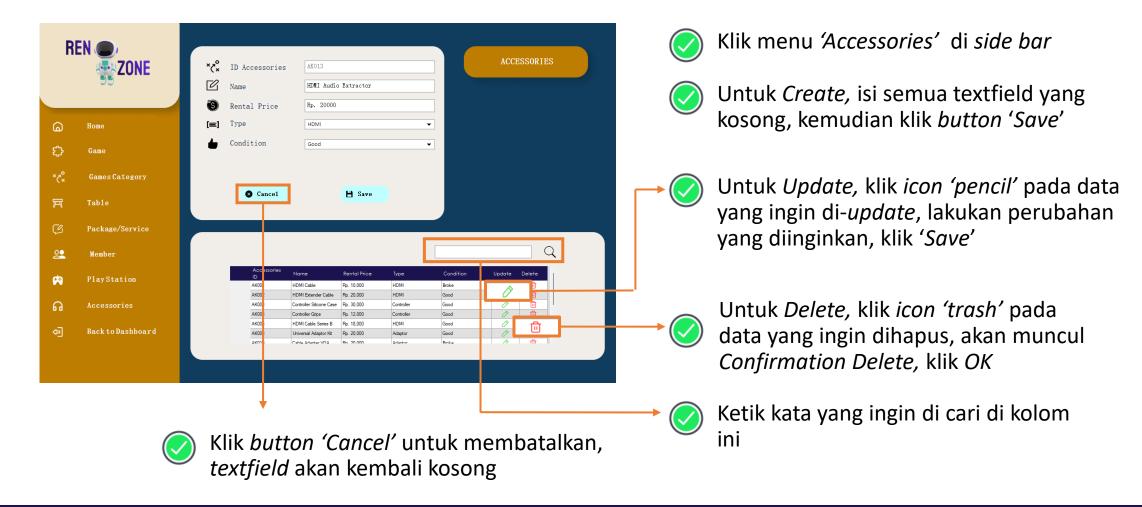
Tampilan halaman CRUD Play Station





5- Employee Role- CRUD Accessories

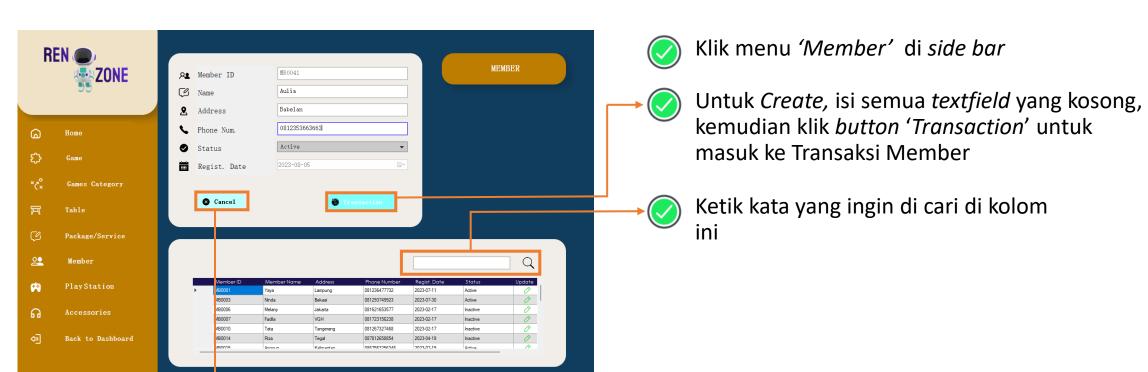
Tampilan halaman CRUD Accessories





5- Employee Role – CRUD Member

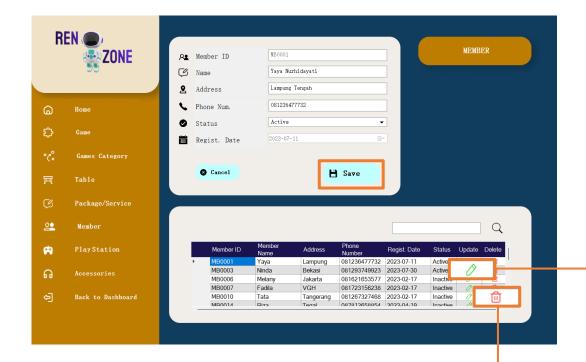




Klik button 'Cancel' untuk membatalkan, textfield akan kembali kosong



5- Employee Role

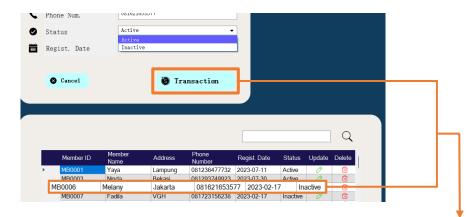


Untuk *Delete*, klik *icon 'trash'* pada data yang ingin dihapus, akan muncul *Confirmation Delete*, klik *OK*

Tampilan halaman CRUD

Member

Untuk *Update* data member **Active**, klik icon 'pencil' pada data yang ingin di-update, lakukan perubahan yang diinginkan, klik 'Save'



Untuk *Update* data member *Inactive*, klik *icon* 'pencil' pada data yang ingin di-update, ubah status menjadi *Active*, kemudian klik button 'Transaction' untuk masuk ke Transaksi Member untuk melakukan pembayaran perpanjangan member

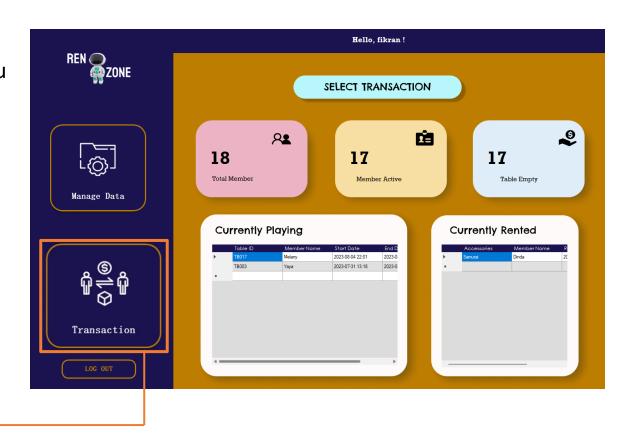


5- Employee Role - Transaction Menu

Tampilan setelah masuk sebagai 'Employee'

Klik button 'Transaction' untuk masuk ke menu Transaksi, di bawah ini tampilan utama dari menu 'Transaction'





Klik button 'Back to Dashboard' untuk kembali ke Employee Dashboard

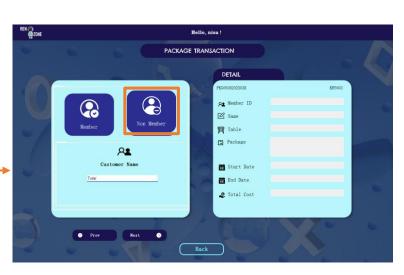


5- Employee Role – Package Trans

Tampilan setelah masuk menu Transaksi







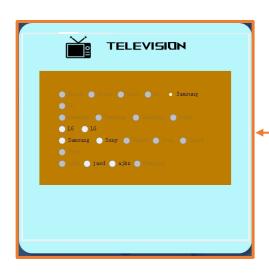


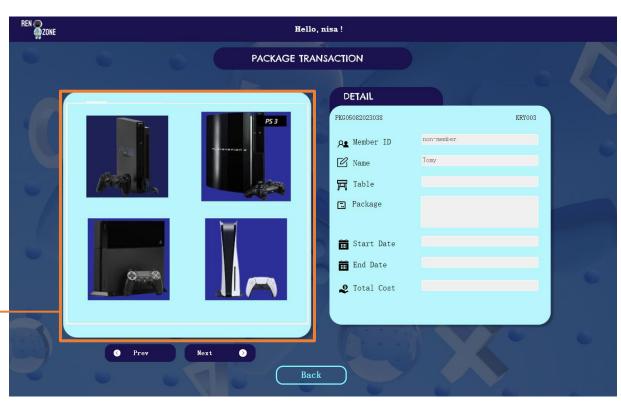
Klik button 'Non Member' untuk meng-input nama pelanggan yang bukan member Active, klik 'Next'



5- Employee Role – Package Trans

- Klik button dari jenis PS yang ingin di rental, kemudian klik 'Next'
- Pilih meja berdasarkan jenis tv, klik 'Next'





Klik kolom 'Add'
berwarna hijau untuk
menambahkankkuanti
tas dari jenis pake
yang tersedia, dan
kolom 'Reduce'
berwarna merah
untuk mengurangi,
klik 'Next'





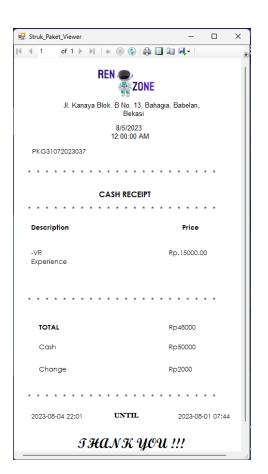
5- Employee Role - Package Trans



Isi nominal pembayaran berdasarkan *Total Cost,* klik *'Save'*

Muncul struk seperti di samping

Klik *button 'Back'* untuk kembali ke tampilan utama menu Transaksi





5- Employee Role – Member Trans

Tampilan setelah masuk menu Transaksi







- Klik button 'Create New Member'
- Isi data calon

 member pada field

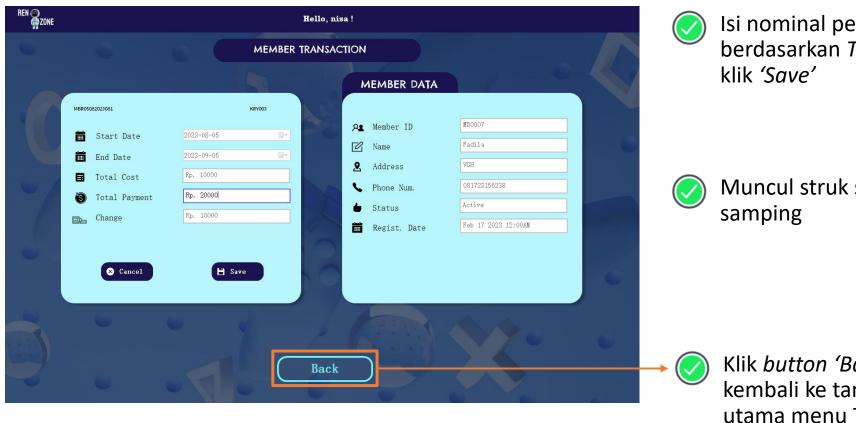
 kosong di pop up

 yang tampil

- Klik button 'Renew Subcription'
- Pilih member
 Inactive yang
 tampil di pop up
 untuk di
 perpanjang



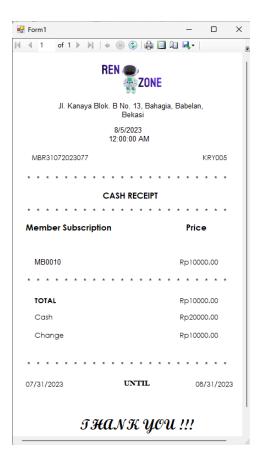
5- Employee Role – Member Trans



Isi nominal pembayaran berdasarkan Total Cost,

Muncul struk seperti di

Klik button 'Back' untuk kembali ke tampilan utama menu Transaksi

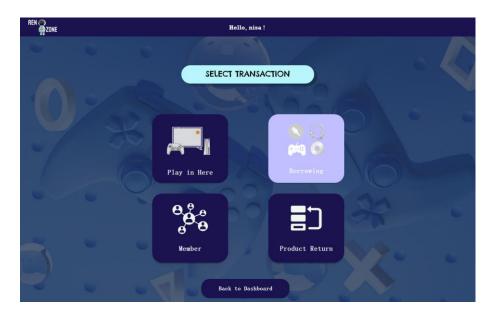


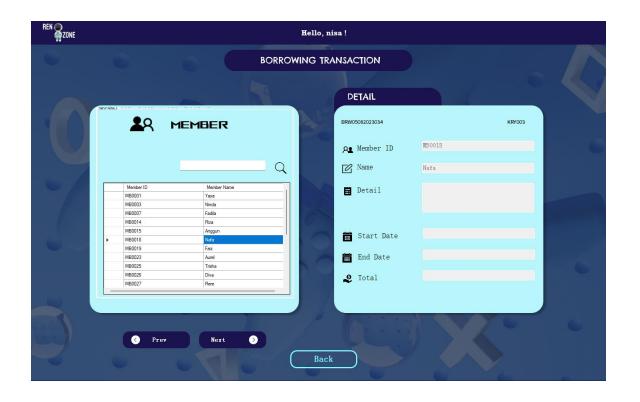


5- Employee Role - Borrowing Trans

Tampilan setelah masuk ke menu 'Transaction'

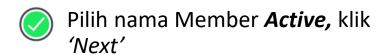
Klik button 'Borrowing' untuk masuk ke menu Transaksi Peminjaman aksesoris yang di bawa pulang oleh member Active, di bawah ini tampilan utama dari menu 'Borrowing Transaction'

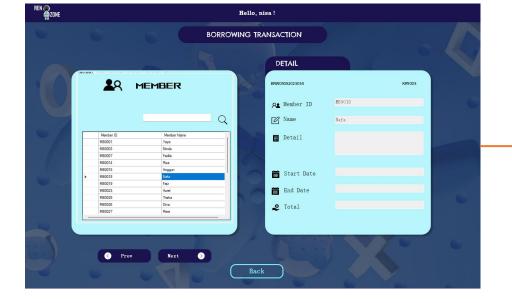


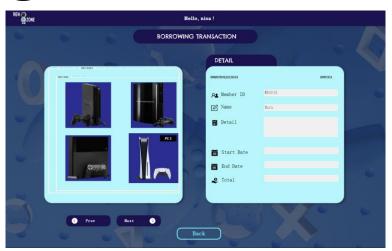


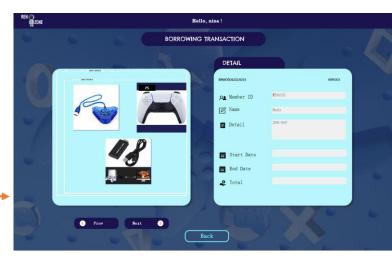


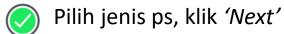
5- Employee Role – Borrowing Trans

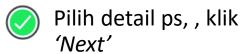












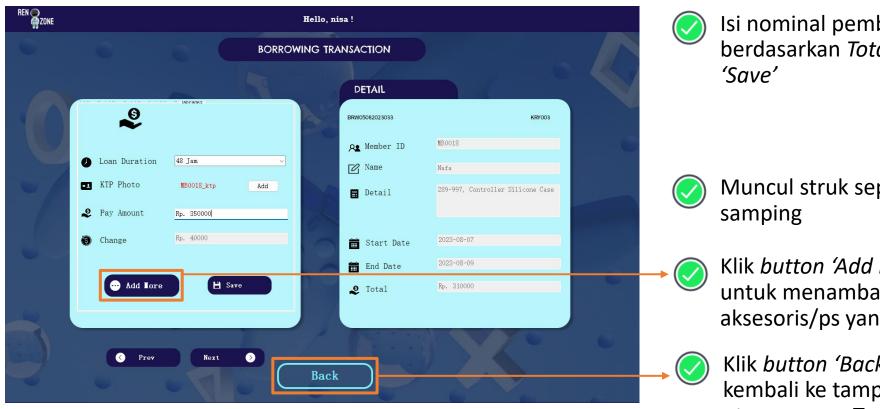


- Pilih jenis aksesoris, klik 'Next'
- Pilih detail aksesoris, klik 'Next'





5- Employee Role – Borrowing Trans



Isi nominal pembayaran berdasarkan *Total,* klik

Muncul struk seperti di

Klik button 'Add More' untuk menambah aksesoris/ps yang dipinjam

Klik button 'Back' untuk kembali ke tampilan utama menu Transaksi

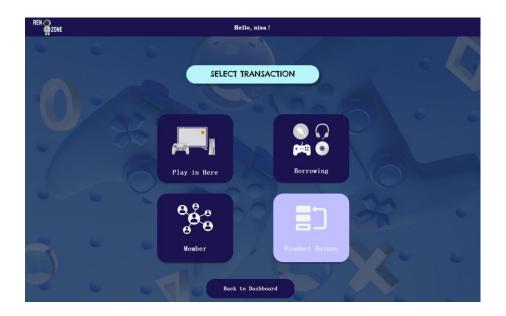


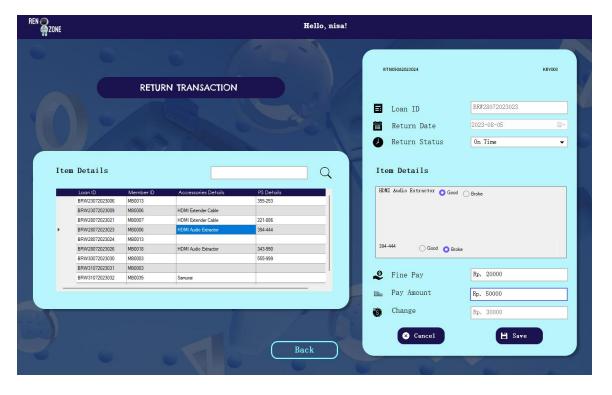


5- Employee Role - Return Trans

Tampilan setelah masuk ke menu 'Transaction'

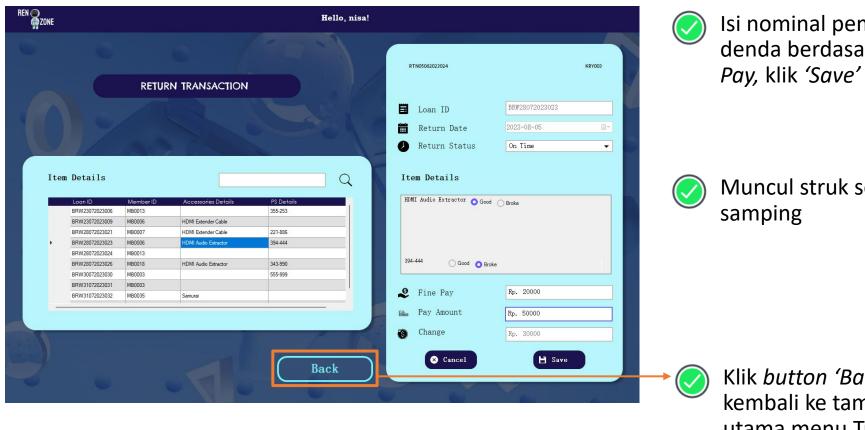
Klik button 'Product Return' untuk masuk ke menu Transaksi Pengembalian aksesoris yang di bawa pulang, di bawah ini tampilan utama dari menu 'Return Transaction'







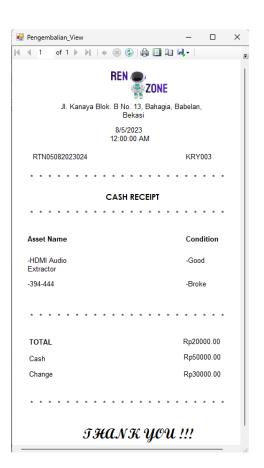
5- Employee Role – Return Trans



Isi nominal pembayaran denda berdasarkan Fine

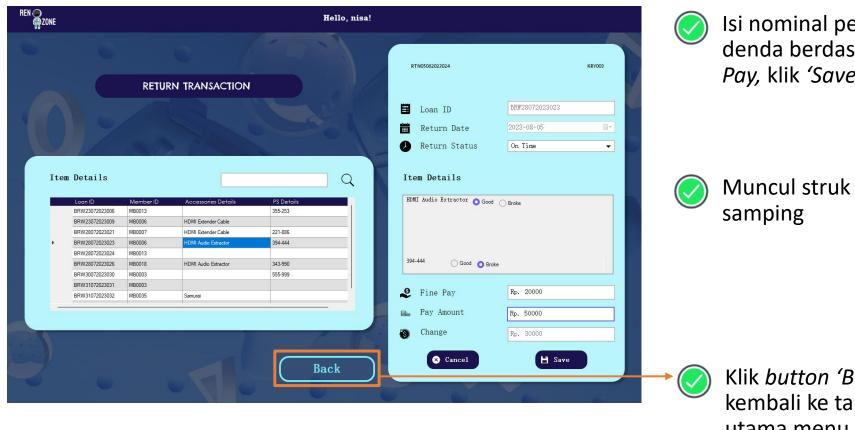
Muncul struk seperti di

Klik button 'Back' untuk kembali ke tampilan utama menu Transaksi





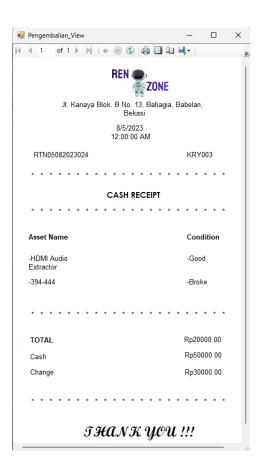
5- Employee Role – Return Trans



Isi nominal pembayaran denda berdasarkan Fine Pay, klik 'Save'

Muncul struk seperti di

Klik button 'Back' untuk kembali ke tampilan utama menu Transaksi





THANK YOU!!