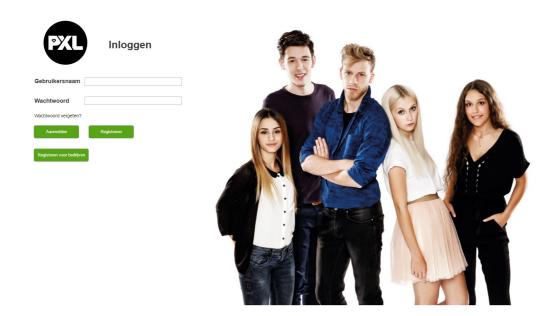
Inloggen

De gebruiker komt als eerst op het inlogscherm terecht, aan de hand van met welke gebruiker er wordt ingelogd krijgt de gebruiker zijn homepage te zien.



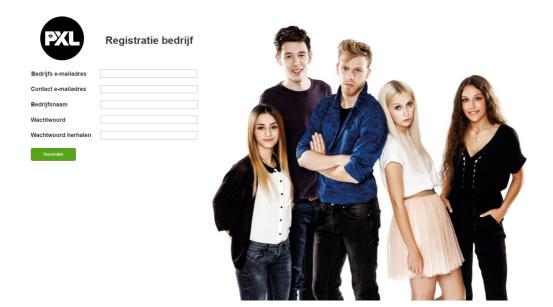
Registreren

Hier kunnen studenten en lectoren zich met een geldig school email adres registreren, er wordt ook om een persoonlijk e-mailadres gevraagd zodat wanneer de student niet meer op school zit hij/zij toch nog kan gecontacteerd worden.



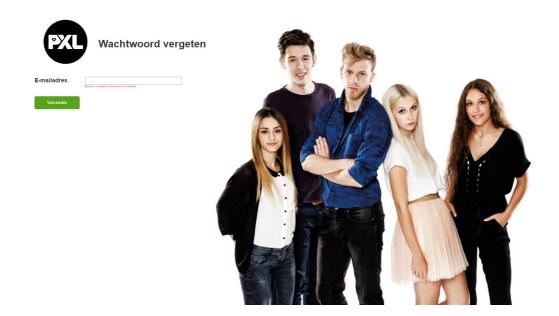
Registreren bedrijven

Hier kunnen bedrijven zich registreren, wanneer een bedrijf een registratieaanvraag doet krijgt de stagecoördinator hier een melding van in zijn desktop applicatie.



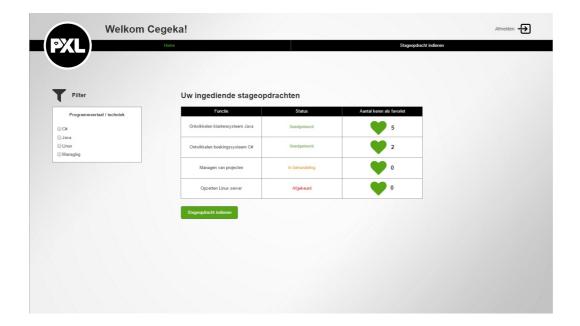
Wachtwoord vergeten

Wanneer een gebruiker zijn paswoord is vergeten kan hij via dit scherm een nieuw paswoord aanvragen.



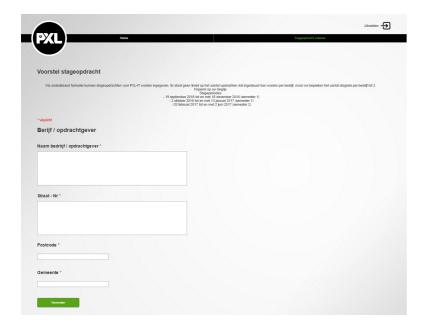
Homepage bedrijf

Dit is de homepage wanneer een bedrijf inlogt, hier kan het bedrijf zijn ingediende stageopdrachten bekijken met de status (goedgekeurd, afgekeurd, in behandeling) en het aantal keer dat de stageopdracht door een student als favoriet is gekozen.



Indienen stageopdracht

Hier kan een bedrijf een nieuwe stageopdracht indienen. Na het indienen van een stageopdracht krijgt de stagecoördintor te zien dat een bedrijf een nieuw voorstel heeft ingediend.



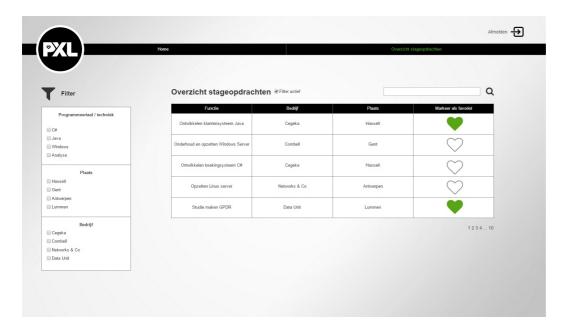
Homepage student

Dit is de homepage van de student, hier ziet hij zijn favoriete stageopdrachten, en zijn geselecteerde stageopdrachten met een status (in behandeling, goedgekeurd).



Overzicht stageopdrachten

Hier heeft de student een overzicht van alle goedgekeurde stageopdrachten die hij ook op een makkelijke manier kan filteren.



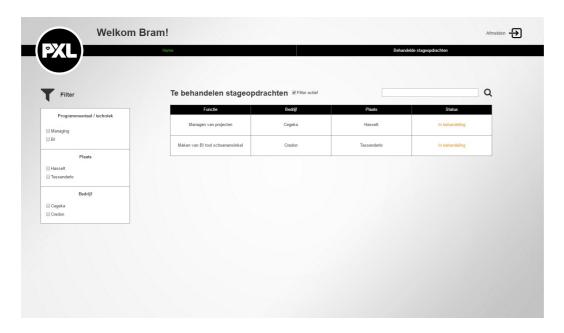
Detail stageopdracht student

Waneer er een stageopdracht uit de lijst wordt geselecteerd dan krijgt de student een detailoverzicht te zien van de stageopracht, hier kan hij de stageopdracht selecteren of exporteren naar PDF.



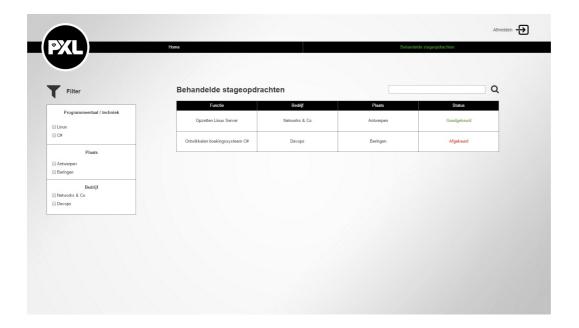
Homepage lector

De lector krijgt op zijn homepage de stageopdrachten te zien die door de stagecoördinator zijn toegewezen aan hem voor te reviewen.



Behandelde stageopdrachten lector

Hier krijgt de lector een historie te zien van alle stageopdrachten die hij ooit heeft behandeld met een status die hij toen heeft toegewezen(goedgekeurd, afgekeurd).



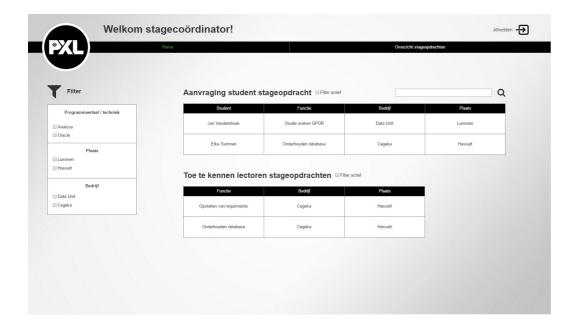
Review stageopdracht lector

Wanneer de lector op de homepage een stageopdracht selecteert krijgt hij een detailoverzicht te zien van de stage en kan hij deze afkeuren of goedkeuren (reviewen) en feedback bij geven waarom de stageopdracht goedgekeurd/afgekeurd is.



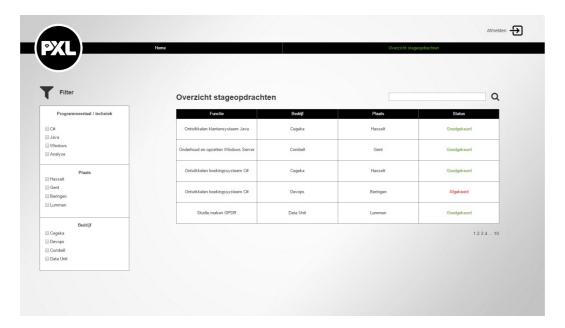
Homepage stagecoördinator

De stagecoördinator krijgt op zijn homepage een lijst te zien met geselecteerde stageopdrachten door een student en stageopdrachten die nog moeten worden toegekend aan een lector voor te reviewen.



Overzicht stageopdrachten stagecoördinator

Hier krijgt de lector een overzicht te zien van alle stageopdrachten (ook de afgekeurde).



Toekennen lector stagecoördinator

Wanneeer de lector een stageopdracht selecteert uit de 2de tabel (Toe te kennen stageopdrachten) krijgt hij een detailoverzicht te zien van de stageopdracht en kan hij hier handmatig of automatisch een lector aan toekennen. Het automatisch toekennen gebeurt op basis van als het bedrijf al eens gereviewd is door een lector, zoja dan wordt deze lector toegekend aan de stageopdracht.



Student aanvraag stageopdracht stagecoördinator

Waneer de lector een stageopdracht selecteert uit de eerste tabel krijgt hij een detailoverzicht van de stageopdracht en kan hij hier goedkeuren of afkeuren dat de student deze stageopdracht gaat uitvoeren.



Algemeen overzicht stageopdracht lector en stagecoördinator

Dit is een detailoverzicht dat de lector krijgt wanneer hij een stageopdracht selecteert uit de tabel "Behandelde stageopdrachten" en de stagecoördinator bij "Overzicht stageopdrachten". In dit detailoverzicht kan onderaan de feedback en status worden terug gevonden die de reviewer aan de stageopdracht heeft gegeven.



Inloggen dekstop applicatie

Hier kan de stagecoördinator zich inloggen voor de desktop applicatie.



Hoofdscherm desktop applicatie

Hier kan de stagecoördinator enkele administratieve taken uitvoeren zoals:

- Aanvraag bedrijfsaccount goedkeuren of afkeuren
- Importeren van data van het oude systeem naar het nieuwe systeem
- Generen van lijst bedrijven voor handshake event

