



Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji.

Administración de Proyectos de T.I

Elaborado por:

T.S.U Fazur Alejandro Estrada Ponce

Revisado por:

Ing. Imelda Díaz Benítez

## Técnicas y Herramientas en Administración de Proyectos

- Plan del Proyecto
  - Funcionalidad
    - No proporcionara el resultado que se espera del proyecto.
  - Características
    - Ser Coherente.
    - Contener objetivos claros.
    - Estar contextualizados.
    - Ser viable y flexible.
    - Estar consensuado.
    - Estar organizado.
    - Servir de guía
    - Ser evaluable
  - Ventajas
    - Se establecen las prioridades.
    - El proyecto se puede coordinar de mejor manera.
    - Se tienen una mejor administración de los tiempos.
  - Desventajas
    - El tiempo que se toma en desarrollarlo

- Declaración de Alcance
  - Funcionalidad
    - Te permite formalmente definir el alcance con el cual se debe entregar el proyecto.
  - Características
    - Descripción de proyecto.
    - Entregables del proyecto.
    - Criterios de aceptación.
    - Exclusiones del proyecto.
    - Limitaciones del proyecto.
    - Suposiciones del proyecto.
  - Ventajas
    - El alcance del proyecto se define desde el inicio del mismo
  - Desventajas
    - Se tiene que cumplir con el alcance que se ha establecido.
  
- Diagrama Organizacional
  - Funcionalidad
    - Define la autoridad y control dentro de la organización o empresa.
  - Características
    - Fácil comprendimiento.
    -
  - Ventajas
    - Fácil entendimiento de la estructura organizacional.
  - Desventajas
    - No tiene un gran impacto positivo dentro de la organización.
    -
  
- Calendario de Eventos

- Funcionalidad
    - Te permite establecer las fechas de todos los eventos relacionado con el desarrollo del proyecto.
  - Características
    - Su realización puede ser semanal, mensual o anual.
  - Ventajas
    - Registro de fechas importantes.
    - Administración del tiempo.
    - Mejor control de las actividades.
  - Desventajas
- 
- Charter
    - Funcionalidad
      - Tiene el fin de establecer formalmente la existencia del proyecto, estableciendo así al gerente de proyectos las facultades para asignar recursos y actividades.
    - Características
      - Fácil entendimiento.
      - Desarrollo poco complejo.
    - Ventajas
      - Se detallan los aspectos fundamentales de todo proyecto.
      - Se definen los objetivos.
      - Se establecen los entregables.
      - Se delimitan los alcances
      - Se asignan las responsabilidades.
    - Desventajas
- 
- Estimación de Costos

- Funcionalidad
  - Consiste en realizar una aproximación de los recursos monetarios necesarios para completar las actividades del proyecto.
- Características
  - Los costos se estiman para todos los recursos del proyecto.
  -
- Ventajas
  - Se cuenta desde el inicio con una estimación de los recursos.
  - Mejor asignación de los recursos antes del inicio del desarrollo.
- Desventajas
  - Los costos estimados pueden llegar a ser insuficientes.
- Matriz de Comunicación.
  - Funcionalidad
    - Registro de la descripción detallada de todos los requisitos y necesidades de información de los participantes del proyecto.
  - Características
    - Los requerimientos de comunicación basados en los roles del proyecto.
    - Que información será comunicada.
    - Como la información será comunicada.
    - Cuando será distribuida la información.
    - Quien lleva acabo la comunicación.
    - Quien recibe la información.

- Ventajas
  - Permite enfocar los recursos en las comunicaciones más importantes.
  - Permitirá al proyecto y a sus stakeholders recibir información práctica y confiable.
- Desventajas
- Reporte Mensual
  - Funcionalidad
    - Permite monitorear mensualmente el progreso del desarrollo a grandes rasgos y los problemas que se vayan registrando.
  - Características
    - Contiene la información del progreso actual.
    - Los problemas identificados se poder ir mapeando para su resolución.
  - Ventajas
    - Se tiene un control detallado del avance del proyecto.
    - Permite una mejor toma de decisión en caso de ser necesario.
  - Desventajas
    - Se realiza mensualmente.
- Matriz de abastecimientos
  - Funcionalidad
    - Sirve para definir cómo será contratado cada paquete de trabajo asegurando que todo el WBS este cubierto. Nos permite ver gráficamente que tenemos en nuestro proyecto.

- Características
  - Incluye el WBS
  - Paquetes de contratación
  - Esquema de contratación
  - Tipo de contrato
  - Relación contractual
  - Criterio de selección.
  - Forma de pago.
  - Tipo de proveedor.
  - Importe del contrato.
  - Anticipo aproximado
- Ventajas
  - El proyecto se puede ir actualizando de manera constante.
  - Si cambian los recursos, se pueden hacer los ajustes necesarios.
- Desventajas
- Matriz de Roles y Funciones
  - Funcionalidad
    - Permite relacionar las actividades con los recursos
  - Características
    - No es necesario que en cada actividad se asigne todos los roles.
    - Un mismo recurso puede tener más de un rol para cada tarea.
  - Ventajas
    - Se puede realizar mensualmente el registro de los roles y las funciones.
    -
  - Desventajas

- WBS
  - Funcionalidad
    - Permite organizar y definir el alcance total aprobado del proyecto según lo declarado en la documentación vigente.
  - Características
    - Su forma jerárquica permite una fácil identificación de los elementos finales, llamados "Paquetes de Trabajo".
    - Sirve como base para la planificación del proyecto.
  - Ventajas
    - Identificar las responsabilidades en cada fase del proyecto
    - Describir las actividades que se llevarán a cabo de manera clara y completa evitando cualquier ambigüedad
    - Asignar una tarea a una persona o recurso específico evitando la duplicación en la asignación de las tareas
    - Facilitar la comunicación entre los diferentes actores involucrados en la ejecución del proyecto
    - Mejorar la comprensión del proyecto por parte de todos los sujetos involucrados
    - Mejorar la comprensión del proyecto a sujetos externos
  - Desventajas



- Mapa de Riegos
  - Funcionalidad
    - Pretende identificar las actividades o procesos sujetos a riesgo y cuantificar la probabilidad de estos eventos y medir el daño potencial asociado a su ocurrencia.
  - Características
    - Riegos de mercado.
    - Riegos de crédito.
    - Riegos operacionales.
    - Riesgos competitivos.
  - Ventajas
    - Permite identificar de manera oportuna las áreas sujetas a fallos.
    - Permite desarrollar planes en caso de errores.
  - Desventajas
    - No evita los problemas directamente.