

Jakarta, 15 Maret 2021

Hal : Lamaran Pekerjaan

Kepada Yth.  
Bpk./Ibu  
Pimpinan .....  
Jakarta

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama	: Nurakhirul Mutaqin
Tempat Tgl Lahir	: Jakarta 03 Juni 1981
Status	: Menikah
Alamat	: Jl. Kalibaru Timur III Rt.0010 Rw. 002 No. 5 Kel. Kalibaru Kec. Cilincing Jakarta Utara
Telpon	: 081292299393

dengan ini mengajukan lamaran pekerjaan pada Perusahaan yang Bapak pimpin. Untuk informasi selanjutnya, berikut saya lampirkan beberapa aplikasi yang dapat dijadikan sebagai bahan pertimbangan :

1. Daftar Riwayat Hidup satu lembar.
2. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk satu lembar.
3. Fotocopy Ijazah terakhir (SMK) satu lembar.
4. Fotocopy pengalaman kerja dua lembar
6. Fotocopy Surat Keterangan Catatan Kepolisian satu lembar
7. Pasfoto berwarna ukuran 4x6 sebanyak satu lembar.

Demikian surat lamaran pekerjaan ini saya buat. Besar harapan saya dapat diterima dan bergabung di Perusahaan yang Bapak pimpin. Atas perhatian Bapak saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

**Nur akhirul mutaqin**