

Hal : Lamaran Pekerjaan

Jakarta, 24 Oktober 2020

Kepada Yth,
HRD Department
Di Tempat

Dengan Hormat,

Dengan ini saya mengajukan permohonan kerja kepada perusahaan yang bapak/ibu pimpin dan untuk keperluan permohonan ini saya sampaikan dengan hormat data-data seperti dibawah ini :

Nama : Sari Syafrudin
Tempat, tgl lahir : Jakarta, 24 Mei 1998
Pendidikan akhir : SMK sederajat
Alamat : Jl. Kp.Menceng Rt007 RW 005
Kelurahan Tegal Alur
Kecamatan Kalideres

Agama : Islam
Kewarganegaraan : Indonesia
HP : 081292646376

Email : sarisyafudin95@gmail.com
Status Perkawinan : Belum Menikah

Saya memiliki kondisi kesehatan yang baik. Saya telah terbiasa bekerja dengan menggunakan komputer. Terutama mengoperasikan aplikasi MS Office juga internet.

Saya senang untuk belajar, dan dapat bekerja secara mandiri maupun dalam tim dengan baik.

Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan :

Surat Lamaran Pekerjaan
Daftar Riwayat Hidup
Fotocopy ijazah terakhir dan transkrip nilai
Pas foto terbaru
Fotocopy KTP

Demikian surat lamaran ini, dan terima kasih atas perhatian Bapak/Ibu.

Hormat saya,
(Sari Syafrudin)



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama	: Sari Syafrudin
Jenis Kelamin	: Laki-laki
Tempat, tanggal lahir	: Jakarta 24 Mei 1998
Kewarganegaraan	: Indonesia
Status Perkawinan	: Belum menikah
Agama	: Islam
Alamat lengkap	: JL.Kp.menceng RT 07 RW 05 Kelurahan Tegal alur Kecamatan Kalideres
Email	: sarisyafrudin95@gmail.com
Telpon	: 081292646376
Pendidikan	
2004 - 2010	SDN 08 PAGI
2010 - 2013	SMP MIFTAHUL HUDA
2013 - 2016	SMK DIDAKTIKA

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya, dan untuk dipergunakan sebagai mestinya

Hormat saya

Sari Syafrudin

