

Jakarta,22 September 2020

Perihal :Surat Lamaran Pekerjaan

Kepada Yth.  
Bapak / Ibu Pimpinan  
Ditempat

Dengan Hormat,

Berdasarkan Informasi dari media sosial, perihal lowongan pekerjaan di perusahaan tempat Bapak/Ibu pimpin. Melalui surat lamaran ini Saya ingin mengajukan diri untuk melamar pekerjaan di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin guna mengisi posisi yang dibutuhkan saat ini. Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ACHMAD ABIZAR  
Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta,26 September 2001  
Pendidikan Terakhir : SMK  
Alamat : Jl. Menteng tenggulun RT 12/01 nomor rumah 06  
Telepon : 088977108317  
Email : achmadabizar26@gmail.com

Untuk melengkapi beberapa data yang diperlukan sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu, Saya lampirkan juga kelengkapan sebagai berikut :

1. Foto kopi KTP
2. Daftar Riwayat Hidup / CV
3. Pas Foto 3x4
4. Foto kopi Skl

Demikian surat lamaran pekerjaan ini saya buat, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih..

Hormat Saya

( ACHMAD ABIZAR)



