

PENDIDIKAN

SDN 047

1996- 2002

SLTP N 5

2002 -2005

MAN 5

2005 -2008

IPS

PENGALAMAN

PT.AVANT SOLUSI SERVISPRO

2012 - 2014

HELP DESK (TEKNISI MESIN FOTOCOPY)

Melakukan penginstalan mesin fotocopy.

Melakukan pengecekan harian

Melakukan penggantian spare part sesuai sop

Melakukan perbaikan mesin foto copy.

Membuat laporan mingguan.

Merekap meter pemakaian mesin fotocopy.

PT.PBM ANGKASA BONGKAR MUAT ABADI

2014 - 2015

Admin Operasional

Melakukan penginputan petikemas in dan out.

Membuat bayplan muat petikemas

Membuat laporan in/out, idle time,time sheet,

PT.PBM ADIPURUSA

2018 - 2020

Tally Man (Operasional)

Melakukan survey petikemas.

Melakukan penginputan data petikemas di Gate in.

Melakukan bongkar muat petikemas di kapal sesuai tentative dari pelayaran.

Membuat laporan idle time bongkar muat kapal.

Melakukan penginputan data petikemas di gate out pada saat petikemas akan keluar dari lapangan.



ABDUL HAYAT

@ abdulhayat2390@gmail.com

☎ 082118795406

📍 Jl.Marunda Baru XIX No.21

RT.015 / RW.003

Kelurahan Marunda ,

Kecamatan Cilincing

Jakarta Utara 14150

KETERAMPILAN

KOMPUTER

OTOMOTIF

Mengemudi (Sim A)

BAHASA

Bahasa Indonesia

HOBY

Traveling

REFERENSI

MARGONO - "PT.ADIPURUSA"

STAFF HRD

082260753343

ESTU ARDIANTO - "PT.AVANT SOLUSI
SERVISPRO"

Direktur utama