

SURAT LAMARAN PEKERJAAN

Perihal : Lamaran Pekerjaan

Kepada YTH.
Bapak/Ibu HRD
Di Tempat

Dengan Hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Linda Ayuningsih
Tempat/Tanggal Lahir : Ciamis, 24 Januari 1997
Alamat : Jalan Lapangan Merpati RT.09/RW.04 Kel. Jatibening Baru
Kec.Pondok Gede Kota Bekasi
No. Telepon : 081211697034
Pendidikan Terakhir : Strata Satu (S1 Ilmu Administrasi Publik)

Melalui surat lamaran ini saya ingin mengajukan diri untuk melamar pekerjaan yang Bapak/Ibu Pimpin guna mengisi posisi yang dibutuhkan saat ini.

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini saya lampirkan:

1. Surat Lamaran Pekerjaan
2. Daftar Riwayat Hidup
3. Pas Foto 4x6
4. Fotocopy KTP
5. Fotocopy IJAZAH Universitas Krisnadwipayana
6. Fotocopy SKCK
7. Foto Copy KK
8. Lampiran Sertifikat-Sertifikat

Demikian surat permohonan kerja ini saya buat. Besar harapan saya untuk diterima diperusahaan Bapak/Ibu Pimnpnan. Atas perhatiannya saya ucapkan terimakasih.

Hormat Saya,



Linda Ayuningsih



CURRICULUM VITAE

LINDA AYUNINGSIH S,AP

Nama saya Linda Ayuningsih. Saya memiliki kondisi kesehatan yang sangat baik. Dengan sifat yang disiplin, ramah, dan pekerja keras secara mandiri maupun secara tim dengan baik. Saya yakin dapat berkontribusi dalam pekerjaan ini.

PROFILE

TTL : Ciamis, 24 Januari 1997
Agama : Islam
Status : Belum Menikah
TB/BB : 150 / 40
Pendidikan : Strata- 1 Ilmu Administrasi Publik

KONTAK

 Jl Lapangan Merdeka Rt 09/Rw 04 Jatibening Baru.
Pondok Gede. Bekasi 17412
 081211697034
 Lindaayuningsih97@gmail.com
 @Linda ayuningsih

KEAHLIAN

Ms. Word
Ms. Excel
Power Point

SOFT SKILL

Keja Tim
Kreatifitas
Organisasi
Disiplin

BAHASA

Indonesia
Inggris

PENDIDIKAN

2013 Lulus SMP Negeri 2 Rancah (Nilai 6,2)
2016 Lulus SMK Kawula (Pekantoran) (Nilai 82,40)
2020 Lulus Strata-1
Ilmu Administrasi Publik (IPK 3,74)

PENGALAMAN KERJA

1. Event Edo Bakery (3 Bulan)
2. Event Sajiku (2 Bulan)
3. Magang BPJS Kesehatan (2 Bulan)
4. Frelance Perusahaan Sarana Lalu-Lintas

ORGANISASI

2015 Ketua Koordinator Voly
2015- Sekarang Instructor Voly
2018 Humas Satgas Anti Narkoba

HOBI



OlahRaga



Traveling



Musik

Nomor Seri Ijazah : 6320120200000143

UNIVERSITAS KRISNADWIPAYANA

Memberikan Ijazah Kepada : **Linda Ayuningsih**

Tempat dan Tanggal Lahir : Ciamis, 24 Januari 1997

Tahun Masuk / NIM : 2016 / 1636021070

Nomor Induk Kependudukan : 3275086401970010

Program Pendidikan : SARJANA STRATA SATU (S1)

Fakultas : Ilmu Administrasi

Program Studi : Administrasi Publik

Tanggal Kelulusan : 16 Maret 2020

Terakreditasi

: Berdasarkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 1151/SK/BAN-PT/Akred/S/XI/2015, Tanggal 14 November 2015

Ijazah ini di serahkan setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan, dan kepadanya
dilimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan ijazah yang dimilikinya, serta berhak memakai
gelar akademik **Sarjana Administrasi Publik (S.A.P)**

Rektor,

Dr. H. Abdul Rivali, SE, M.Si

Dr. H. Abdul Rivali, SE, M.Si
NIDN. 03.0705.5802

Jakarta, 20 April 2020
Dekan,



Prof. Dr. Azhari Aziz Samudra, M.Si
NIDN. 08.0505.6201



POLRI DAERAH METRO JAYA
RESORT METRO BEKASI KOTA
SEKTOR PONDOK GEDE
Jalan Raya Jatiwaringin 108, Pondok Gede 17411

Nomor: 09 - 0706113
TIDAK UNTUK KELUAR NEGERI



SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN
POLICE RECORD

Nomor : SKCK/YANMAS/ 1015/IV/2020/SEK. PDG

Diterangkan bersama ini bahwa :

This is to certify that:

Nama

: LINDA AYUNINGSIH

Name

: PEREMPUAN

Jenis Kelamin

Sex

: INDONESIA

Kebangsaan

Nationality

: ISLAM

Agama

Religion

Tempat dan tgl lahir

: CIAMIS, 24 JANUARI 1997

Place and date of birth

Tempat tinggal sekarang

: JL. AL. MADANIAH 1 RT. 008/002

Current address

KEL. JATICEMPAKA KEC. PONDOK GEDE KOTA BEKASI

Pekerjaan

: -

Occupation

Nomor Kartu Tanda Penduduk

: 3275086401970010

Citizens card number

Nomor Paspor/KITAS/KITAP*

: -

Passport/KITAS/KITAP number

Rumus sidik jari

: 11 S 1 U - r 4

Fingerprints Formula

M 1 U -

Setelah diadakan penelitian hingga saat dikeluarkan surat keterangan ini yang didasarkan kepada :

As of screening through the issue hereof by virtue of :

Catatan Kepolisian yang ada

Existing Police record

bahwa nama tersebut diatas tidak memiliki catatan atau keterlibatan dalam kegiatan kriminal apapun
the bearer hereof proves not to be involved in any criminal cases

selama ia berada di Indonesia dari

: 24 JANUARI 1997

during his/her stay in Indonesia from

sampai dengan

: 06 APRIL 2020

to

Keterangan ini diberikan berhubungan dengan permohonan

This certificate is issued at the request to the applicant

Untuk keperluan/menuju*

: PERSYARATAN ADMINISTRASI MELAMAR PEKERJAAN

For the purpose

Berlaku dari tanggal

: 06 APRIL 2020

Valid from

Sampai dengan

: 06 OKTOBER 2020

To

Dikeluarkan di

: PONDOK GEDE

Issued in

Pada tanggal

: 06 APRIL 2020

On



Apabila dikemudian hari
terjadi pelanggaran/
pelanggaran, SKCK ini
dinyatakan tidak berlaku.
If the future is concerned
violations, SKCK is
declared invalid.



UNIVERSITAS KRISNADWIPAYANA FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI TERAKREDITASI

Berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi
Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia
Nomor: 1151/SK/BAN-PT/Akred/5/2015 dan Nomor: 738/SK/BAN-PT/Akred/5/2018
Kampus Unkris Gedung D Lantai 1 Jatiwaringin, Pondok Gede, Jakarta Timur PO. BOX 7774/Jat.CM
Jakarta 13077 Telp. 0218479973

TRANSKRIP AKADEMIK

Nomor : 632012020000143

Nama Mahasiswa : LINDA AYUNINGSIH
Tempat/Tgl. Lahir : Ciamis, 24 Januari 1997
Tahun Masuk / NIM : 2016 / 1636021070
N.L.K : 3275085401970010

Jenjang Pendidikan : Strata Satu (S1)
Fakultas : Ilmu Administrasi
Program Studi : Administrasi Publik

NO.	KODE M.K	MATA KULIAH	PRESTASI		
			K	HM	M
1	AP1102	Pendidikan Kewarganegaraan/Pancasila	3	A	12,00
2	AP1108	Pengantar Ilmu Sosial Budaya	3	A-	10,98
3	AP2107	Axax - Axax Manajemen	3	A	12,00
4	AP2114	Pengantar Ilmu Ekonomi	3	B+	9,99
5	AP2115	Pengantar Ilmu Politik	3	B+	9,99
6	AP2116	Pengantar Ilmu Hukum	3	A	12,00
7	AP3136	Bahasa Indonesia	3	B+	9,99
8	PKU101	Pancasila	3	A	12,00
9	AP1201	Pendidikan Agama	3	A	12,00
10	AP1204	Bahasa Inggris	3	B	9,00
11	AP2208	Teori Organisasi	3	A	12,00
12	AP2208	Pengantar Ilmu Administrasi Publik	3	A	12,00
13	AP2210	Sistem & Adm. Neg. Kesatuan RI (SANKRI)	3	A	12,00
14	AP2217	Hukum Administrasi Negara (*)	3	A	12,00
15	AP2223	Administrasi Keuangan Publik	3	B+	9,99
16	KKF207	Pengantar Statistik Sosial	3	B	9,00
17	KBP302	Akuntansi Sektor Publik	3	A-	10,98
18	KBP304	Etika Administrasi	3	B-	7,98
19	KBP305	Reformasi Birokrasi	3	A	12,00
20	KKP309	E - Government	3	A-	10,98
21	KKP310	Good Governance	3	A	12,00
22	KKP311	Teori Manajemen Publik	3	A	12,00
23	KKP312	Kewirausahaan Sosial	3	B+	9,99
24	AP2412	Administrasi Material (BMN)	3	A	12,00
25	BBP402	Manajemen Kinerja	3	A	12,00
26	KBP408	Manajemen Risiko	3	A-	10,98
27	KBP407	Manajemen Strategi Pada Sektor Publik	3	A	12,00
28	KBP408	Manajemen Perubahan	3	A	12,00
29	KKF413	Teknik Penulisan Karya Ilmiah	3	A-	10,98
30	KKF414	Kebijakan Publik	3	A	12,00

NO.	KODE M.K	MATA KULIAH	PRESTASI		
			K	HM	M
31	PKP408	Kepemimpinan	3	A	12,00
32	KBP508	Pelayanan Publik	3	B+	9,99
33	KBP510	Perencanaan Sumber Daya Manusia	3	A	12,00
34	KBP511	Ekonomi Politik dan Kebijakan Publik	3	B+	9,99
35	KBP512	Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Publik	3	A	12,00
36	KKF517	Metode Penelitian Kuantitatif	3	B+	9,99
37	KKF518	Metode Penelitian Kualitatif	3	A	12,00
38	KKF515	Tsori Pengambilan Keputusan	3	A	12,00
39	KBP516	Collaborative and Dynamic Government	3	A	12,00
40	BBP503	Kearifan Lokal dan Otonomi Daerah	3	A	12,00
41	KBP513	Komunikasi Organisasi Publik	3	B	9,00
42	KBP514	Masyarakat Sipil dan Kebijakan Publik	3	A	12,00
43	KBP518	Strategi Kebijakan Pembangunan Nasional	3	A	12,00
44	KBP516	Institusi Sosial dan Kebijakan Publik	3	A	12,00
45	KBP517	Kualitas Layanan Lembaga Publik	3	A-	10,98
46	BBP704	Organisasi dan Administrasi Internasional	3	A-	10,98
47	PBF704	Kuliah Aplikatif Profesional (KAP)	3	A	12,00
48	PBF802	Skrripsi	6	A-	21,96

Judul Skripsi :

ANALISIS KEPUASAN PELANGGAN AIR BERSIH PADA PERUSAHAAN
DAERAH AIR MINUM PT. AETRA DI KALIMALANG TAHUN 2018

Catatan : K = Kredit (Bobot SKS) A = 4,00 B = 3,00 C = 1,00 D = 1,00
HM = Huruf Mutu A- = 3,66 B- = 2,66 C- = 1,66 D- = 0,66
M = Mutu (K x HM) B+ = 3,33 C+ = 2,33 D+ = 1,33

Jumlah Kredit Kumulatif = 147 SKS
Indeks Prestasi Kumulatif = 3,74

Tanggal Kelulusan : 16 Maret 2020
Predikat Kelulusan : DENGAN PUJIAN



Jakarta, 20 April 2020
DIE K A N.
Prof. Dr. Ashari Aziz Samudra, M.Si
NIDN. 08.0505.6201



U N K R I S
UNIVERSITAS KRISNADWIPAYANA

REKTOR UNIVERSITAS KRISNADWIPAYANA

Menyampaikan Penghargaan Kepada :

Linda Ayuningsih

Sebagai Peserta

SOSIALISASI EMPAT PILAR MPR-RI

Pancasila sebagai Dasar dan Ideologi Negara
UUD NRI Tahun 1945 sebagai Konstitusi Negara serta Ketetapan MPR
Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagai Bentuk Negara
Bhinneka Tunggal Ika sebagai Semboyan Negara



Jakarta, 7 Desember 2017

Dr. H. Abdul Halim, SE., M.Si
NIDN. 01.0705.5802

**YAYASAN PENDIDIKAN KAWULA INDONESIA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) KAWULA INDONESIA
STATUS TERAKREDITASI A**

Bidang Studi Keahlian Bisnis dan Manajemen
Jalan SMA Kapin, Kelurahan Pondok Kelapa, Kecamatan Duren Sawit
Kota Administrasi Jakarta Timur 13450 Telp. (021) 8656328E-mail : smk_kin@yahoo.co.id

SERTIFIKAT KOMPUTER

Nomor : 1185/015/SMK-KI/SW/VI/2016

Diberikan Kepada :

Linda Ayuningsih

Nomor Induk.....3715..... Tanggal lahir...24 Januari 1997..... Di.....Ciamis.....

Telah dinyatakan Berhasil dalam menyelesaikan pendidikan Komputer di SMK Kawula Indonesia dengan nilai tercantum dibalik sertifikat ini.



Jakarta, 11 Juni 2016

Drs. Suardi
Kepala Sekolah

DAFTAR NILAI KOMPUTER

No.	Komponen Yang Dinilai	Predikat
1.	Windows	B...
2.	Microsoft Office Word	B...
3.	Microsoft Office Excel	B...
4.	Microsoft Office Acces	B...
5.	Microsoft Office Power Point	B...
6.	Internet (E-Mail Client)	C...

Kriteria Penilaian :

No.	Predikat	Nilai
1.	A.	9,00 - 10,00
2.	B.	8,00 - 8,99
3.	C.	7,00 - 7,99
4.	D.	0 - 6,99

Jakarta, 11 Juni 2016

Tjahyo Prasetyo, SAB.
Kepala Lab. Komputer



CV FIVA food & meat supply
KOMPETENSI KEAHLIAN : ADMINISTRASI PERKANTORAN
Jalan Pembangunan II No.27 Komplek Jatibening I, Pondok Gede, Bekasi,
Jawa Barat, Indonesia 17412 Telp. (021) 94972237



No. Seri : 01.05/A/6045.093

Sertifikat Kompetensi *Certificate Of Competency*

Nomor : 002/FF/HR/II/2016

Sertifikasi diselenggarakan berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 97 Tahun 2013 tentang Kriteria Kelulusan Peserta Didik dari Satuan Pendidikan dan Penyelenggaraan Ujian Sekolah/Madrasah/Pendidikan Kesetaraan dan Ujian Nasional serta Keputusan Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP) Nomor 0034/P/BSNP/XII/2015 tentang Prosedur Operasi Standar (POS) Ujian Nasional Tahun Pelajaran 2015/2016

Menyatakan bahwa:

LINDA AYUNINGSIH

Lahir di Clamis, 24 Januari 1997

Sekolah Asal : SMK Kawula Indonesia

Dinyatakan lulus ujian Praktik Kejuruan dan diakui telah memiliki kompetensi seperti tercantum di balik sertifikat ini.



Kepala SMK Kawula Indonesia,

Drs. Suwardi



Jakarta, 25 Februari 2016
Ketua Asosiasi Profesi/Institusi Pasangan,

Yosy Bevaleo, Psi
Yosy Bevaleo, Psi,
General Manager

KOMPETENSI KEAHLIAN : ADMINISTRASI PERKANTORAN

DAFTAR KOMPETENSI/SUB KOMPETENSI

No.	Kompetensi/Sub Kompetensi	Nilai	Predikat
1.	Mengetik Kecepatan	9,00	Amat Baik
2.	Penanganan Telepon	8,00	Baik
3.	Membuat Surat Bahasa Indonesia	8,00	Baik
4.	Menangani Surat / Dokumen Kantor	9,00	Amat Baik
5.	Mengelola Arsip	8,50	Baik
6.	Mencatat Transaksi Kas Kecil	8,50	Baik
7.	Melakukan Presentasi	7,80	Cukup
8.	Mencari Informasi Melalui Internet	7,50	Cukup
9.	Membuat Jadwal Perjalanan Bisnis	7,00	Cukup

Keterangan

No.	Nilai	Predikat
1.	9,00 – 10,00	Amat Baik
2.	8,00 – 8,99	Baik
3.	7,00 – 7,99	Cukup
4.	0 – 6,99	Kurang

Jakarta, 25 Februari 2016
Sulpicia Suheryanto, SAP.
Sulpicia Suheryanto, SAP.
Pengelola Kearsipan
Badan Kepegawaian Negara

Sertifikat

No. :

Menerangkan bahwa : **LINDA AYUNINGSIH**
 Tempat dan tanggal lahir : **Ciamis, 24 Januari 1997**
 Kelas : **XI Administrasi Perkantoran**
 Program Keahlian : **Administrasi**
 Nomor Induk Siswa : **3715**
 Tempat Melaksanakan Praktek Kerja Pada : **BPJS KETENAGAKERJAAN**
 Selama : **60 (Enam Puluh) hari** dari tanggal **3 Nopember 2014** s/d tanggal **31 Desember 2014**
 Dalam bidang : **Administrasi Perkantoran**
 Dengan Hasil : **Baik Sekali**



BPJS KETENAGAKERJAAN

Pimpinan

[Signature]
 Hedy Adnan Asnawi

PENILAIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

No.	Komponen Yang Dinilai	Baik Sekali	Baik	Cukup	Kurang	Keterangan
1.	Disiplin	9,00				
2.	Kerjasama	9,00				
3.	Sikap	9,00				
4.	Tanggung jawab	9,00				
5.	Pengetahuan	9,00				
6.	Keterampilan	9,00				

SMK KAWILA INDONESIA
 YASMAN PERBUDI
 DRS. SUWARDI
 Kepala Sekolah

Jakarta, 31 Desember 2014

Ketua Program Keahlian Adm. Perkantoran

Mutmainah, S.Pd.