

Bekasi, 25 Januari 2022

- **Attn: HR Manager**

Kepada Bapak/Ibu,

Pada kesempatan yang baik ini, saya ingin melamar di perusahaan Bapak/Ibu. Saya berusia 33 tahun, sudah menikah, lulus dari SMA ANGKASA 02 jurusan IPS.

Saya memiliki kemampuan yang baik dalam MS Office dan Excel. Saya mampu dan terbiasa bekerja di bawah tekanan, kurang pengawasan dan selalu berusaha melakukan hasil terbaik dan juga nyaman bekerja secara mandiri atau dalam tim. Semoga pengalaman dan kualifikasi saya sesuai dengan kebutuhan Bapak/Ibu. Saya akan sangat menghargai jika Bapak/Ibu dapat memberi saya kesempatan untuk bekerja di perusahaan Bapak/Ibu.

Saya lampirkan riwayat pribadi singkat saya. Saya terbuka untuk melakukan proses rekrutmen dan melakukan wawancara untuk memastikan kualifikasi saya.

Terima kasih atas pertimbangan Bapak/Ibu pada surat ini.

Hormat Saya,

Irfan Prima Wiriadinatha

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Data Diri

Nama : Irfan Prima Wiriadinatha
Jenis Kelamin : Laki laki
Tempat dan Tanggal Lahir : Jakarta, 10 Juni 1988
Alamat : Jl. Turi Raya V no. 70 Kel. Harapan Mulya,
Kec. Medan Satria, Kota Bekasi 17184
Email : irfan.prima06@gmail.com
Telepon : 081384571162
Agama : Islam
Status Perkawinan : Menikah
Kebangsaan : Indonesian



LATAR BELAKANG PENDIDIKAN

Sekolah Menengah Atas : SMA Angkasa 02, Jl.Avia Blok.G No.55, Halim Perdana Kusuma, Jakarta
Tahun 2004 - 2006
Sekolah Menengah Pertama : SLTPN 227, Jl.Rantai Mas No.K49, Kramat Jati, Jakarta Timur
Tahun 2001 – 2003
Sekolah Dasar : SDN Pondok Gede I, Jl Masjid No.1, Jatiwaringin, Kec.Pondok Gede,
Tahun 1995 – 2000
Sekolah TK : TK Angkasa, Jl Pondok Gede, Bekasi
Tahun 1993 – 1994

Pengalaman Kerja

Tahun : Des 2006 – Mei 2007
Perusahaan : Bank Danamon
Posisi : Telemarketing Kartu Kredit

Tahun : Jun 2007 – Okt 2007
Perusahaan : PT. Adira Quantum Multifinance
Posisi : Marketing

Tahun : Feb 2008 – Feb 2009
Perusahaan : PT. Mitra Adi Perkasa
Posisi : Sales Promotion Boy (Sport Station)

Tahun : Jan 2010 – Mar 2010
Perusahaan : Pizza Hut
Posisi : Waitress Part Time

Tahun : Jul 2010 – Desember 2021
Perusahaan : PT.Tiki Jalur Nugraha Ekakurir (JNE)
Posisi :

- Staff Tracer Outbound (Customer Service)
- Sub Unit Of Backline (Customer Service)
- Sub Unit Of Frontline (Customer Service)
- Head Unit Of Frontline (Customer Service)
- Head Unit Of Customer Service

Infomasi Tambahan

Komputer : Ms office 2007 (word, excel, power point etc), Internet
Komputer Program / System : Oracle, CRM, BITS

Hormat saya,
Irfan Prima Wiriadinatha

SURAT PENGALAMAN KERJA

No.0022/JNE/TR/I/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Lutfi Fahlevi**
Jabatan : Branch Head
NIK : CGK06F01L036

Menerangkan bahwa ;

Nama : IRFAN PRIMA WIRIADINATHA
Jabatan Terakhir : Customer Service Unit
NIK : BKI11L02I278
Departemen : Cikarang Main Branch

Bekerja di PT. Tiki Jalur Nugraha Ekakurir sejak tanggal 1 Desember 2011 sampai dengan 20 Desember 2021 yang bersangkutan mengundurkan diri dari perusahaan atas permintaannya sendiri

Selama bekerja yang bersangkutan telah menunjukkan Prestasi, Dedikasi dan loyalitas yang tinggi. Untuk itu, perusahaan mengucapkan terima kasih atas kontribusi yang diberikan selama bergabung dengan perusahaan.

Demikian surat pengalaman kerja ini kami berikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 20 Desember 2021

PT. Tiki Jalur Nugraha Ekakurir



Lutfi Fahlevi
Branch Head