Jakarta, 29 Juni 2020

Kepada Yth.

Kepala Personalia PT Orang Tua Group

Di tempat

Dengan hormat,

Bersama ini saya mengajukan Surat Lamaran Kerja sebagai Helper/Gudang di perusahaan yang ibu / bapak pimpin. Adapun kualifikasi singkat yang dapat saya terangkan sebagai berikut :

Nama : **ANDRIANSYAH**

Tempat dan tanggal lahir : Bontang, 9 Desember 1989

Jenis Kelamin : Laki-Laki

Pendidikan : Madrasah Aliyah Negeri (Jurusan Ilmu Pengetahuan Sosial)

Alamat : Jl. SMEA 6 Rt.005/Rw.009 No.33 Kel.Cawang Kec.Kramat Jati

No. HP : 0821 4855 8690

Berikut saya lampirkan data-data yang diperlukan sesuai dengan persyaratan umum :

1. Surat Lamaran
2. Daftar Riwayat Hidup
3. Photo Copy Ijazah terakhir
4. Photo Copy KTP
5. Pas photo

Besar harapan saya untuk diberi kesempatan wawancara, dan dapat menjelaskan lebih mendalam mengenai diri saya. Seperti yang tersirat di Resume (Riwayat Hidup), saya mempunyai latar belakang pendidikan dan seorang pekerja keras.

Demikian surat lamaran ini, dan terima kasih atas perhatian Bapak/Ibu.

Hormat saya,

**Andriansyah**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

**Data Pribadi**

Nama : **ANDRIANSYAH**

Tempat, Tanggal Lahir : Bontang, 9 Desember 1989

Alamat : Jl. SMEA 6 Rt.005/Rw.009 No.33 Kel.Cawang Kec.Kramat Jati

Jakarta Timur

Jenis Kelamin : Laki-Laki

Status : Menikah

Kebangsaan : Indonesia

Agama : Islam

No. HP : 0821 4855 8690

Email : andriian0989@gmail.com

**Pendidikan Formal**

* 1995 - 2001 : SDN 011 Bontang
* 2001 - 2004 : SMP YPPI Bontang
* 2004 - 2007 : Madrasah Aliyah Negeri Bontang

**Pengalaman Kerja**

* PT Manna Jaya sebagai Driver dari Agustus 2013 – Juni 2019
* PT Nusantara Card Semesta sebagai CS Retur dari Februari – Mei 2020

Demikianlah Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 29 Juni 2020

Hormat Saya,

**ANDRIANSYAH**