Jakarta, 2021

**Kepada Yth.**

**Bapak / Ibu Pimpinan**

**u.p. Kepala Personalia**

**di Tempat.**

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan adanya informasi mengenai lowongan kerja di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin, maka dengan ini saya;

**Nama : USMAN**

**Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta, 13 November 1991**

**Pendidikan Akhir : SMK MUHAMMADIYAH 09**

**Alamat : Jalan Haji Jegu No. 118 Rt.007/003 Cipadu Jaya Kec Larangan Kota**

**Tangerang 15155**

**Telepon / WhataApp : 081290907090**

**E-mail : Usman.exhibition@gmail.com**

**Status : Menikah**

Bermaksud mengajukan lamaran pekerjaan. Sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu, bersama dengan ini saya lampirkan :

1. Fotokopi Ijasah Terakhir
2. Fotokopi KTP
3. Daftar Riwayat Hidup

Saya berharap Bapak/Ibu besedia meluangkan waktu untuk memberikan kesempatan wawancara, sehingga saya dapat menjelaskan secara lebih terperinci tentang potensi diri saya. Atas perhatian Bapak/Ibu saya ucapkan terimakasih.

Hormat Saya,

(Usman)