### SURAT ${jenis\_surat}

Nomor: ${no\_surat}/${akronim}/${bulan}/${tahun}

Yang bertanda tangan di bawah ini ${jabatan} ${nama\_desa}, Kecamatan ${nama\_kec} ${sebutan\_kabupaten} ${nama\_kab}, Provinsi ${nam\_provinsi} menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

1. Nama Lengkap : ${nama}

2. NIK/No. KTP : ${nik}

3. No. KK : ${no\_kk}

4. Kepala Keluarga : ${kepala\_kk}

5. Tempat/Tanggal Lahir : ${ttl}

6. Jenis Kelamin : ${jk}

7. Alamat/Tempat Tinggal :${alamat} ${sebutan\_desa} ${nama\_desa}, Kecamatan ${nama\_kec}, ${sebutan\_kabupaten} ${nam\_kab}

8. Agama : ${agama}

9. Status : ${status}

10. Pendidikan : ${Pendidikan}

11. Pekerjaan : ${pekerjaan}

12. Kewarganegaraan : ${warga\_negara}

13. Keperluan : ${form\_keperluan}

14. Berlaku mulai : ${mulai} s/d ${selesai}\

Orang tersebut adalah benar-benar warga ${sebutan\_desa} ${nama\_desa} dengan data seperti di atas.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaiman mestinya.

${nama\_desa}, ${tgl\_surat}

${penandatangan}

${nama\_pamong}

${nip\_pamong}

${kode\_desa} ${kode\_surat}