### SURAT ${jenis\_surat}

Nomor: ${no\_surat}/${akronim}/${bulan}/${tahun}

Yang bertanda tangan di bawah ini ${jabatan} ${nama\_desa}, Kecamatan ${nama\_kecamatan}, ${sebutan\_kab} ${nama\_kab}, Provinsi ${nama\_prov} dengan sebenarnya menyatakan bahwa

1. Nama Lengkap : ${nama}

2. NIK/No. KTP : ${no\_ktp}

3. No. KK : ${no\_kk}

4. Kepala Keluarga : ${kepala\_kk}

5. Tempat/Tanggal lahir : ${tgl\_lahir}

6. Jenis Kelamin : ${jk}

7. Alamat/Tempat tinggal :${alamat} ${sebutan\_desa} ${nama\_desa}, Kecamatan ${nama\_kecamatan}, ${sebutan\_kabupaten} ${nama\_kabupaten}

8. Agama : ${agama}

9. Status : ${status}

10. Pendidikan : ${pendidikan}

11. Pekerjaan : ${pekerjaan}

12. Kewarganegaran : ${warga\_negara}

13. Keperluan : Sebagai pengantar untuk mendaptkan Surat Izin Keramaian berupa ${jenis\_keramaian} mulai tanggal ${form\_berlaku\_dari} sampai dengan ${form\_berlaku\_sampai} dengan keperluan ${form\_keperluan}

Orang tersebut adalah benar-benar warga ${sebutan\_desa} ${nama\_desa} dengan data seperti di atas.

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

${nama\_desa},${tanggal\_surat}

Pemegang Surat ${penandatangan}

${nama} ${nama\_pamong}

${nip\_pamong}

${kode\_desa} ${kd\_surat}