



AUTORITEIT
VOOR
FINANCIËLE
DIENSTEN
EN MARKTEN

Studies en documenten: nr. 48

Juni 2021

Niet-financiële rapportering:

Opvolgstudie en leidraad voor Belgische genoteerde vennootschappen

1 EXECUTIVE SUMMARY

In haar [studie](#) van maart 2019 maakte de FSMA een eerste stand van zaken van de niet-financiële rapportering bij grote beursgenoteerde vennootschappen in België. In voornoemde studie bracht de FSMA goede praktijken onder de aandacht en formuleerde ze een aantal aanbevelingen om de kwaliteit van de verklaringen inzake niet-financiële informatie (hierna: 'NFI-verklaring') te verbeteren. Sinds de vorige studie is de duurzaamheidsrapportering echter sterk geëvolueerd.

Om die reden maakt de FSMA twee jaar later opnieuw de balans op van de niet-financiële rapportage door de genoteerde vennootschappen. De huidige studie gaat na op welke domeinen er vooruitgang is geboekt. Ook wordt bekeken of de vennootschappen rekening hebben gehouden met de aanbevelingen uit de vorige studie.

Daarnaast biedt de studie de betrokken vennootschappen houvast bij de opstelling van hun toekomstige NFI-verklaringen. Aan de hand van de geformuleerde aanbevelingen en aangehaalde goede praktijken kunnen deze immers nagaan hoe hun niet-financiële rapportage (nog) kan worden verbeterd. Op die manier poogt de studie bij te dragen tot een algehele kwaliteitsverhoging van de niet-financiële rapportering door de betrokken beursgenoteerde vennootschappen in België.

Concreet onderzoekt de studie de NFI-verklaringen van de Belgische emittenten van aandelen en van obligaties die: (i) op 1 november 2020 noteren op een gereglementeerde markt, (ii) onderworpen zijn aan toezicht door de FSMA, (iii) verplicht zijn een NFI-verklaring in hun jaarlijks financieel verslag over boekjaar 2019 op te nemen en (iv) hun NFI-verklaring vóór einde november 2020 hebben gepubliceerd.

Uit de studie blijkt dat veel vennootschappen in twee jaar tijd een groeitraject hebben doorgemaakt. Zo is de NFI-verklaring er op belangrijke domeinen gevoelig op vooruitgegaan bijvoorbeeld op vlak van milieurapportering. Er is echter nog ruimte voor verbetering. Zo wordt niet stevast over alle (onderdelen van) de niet-financiële thema's even uitvoerig gerapporteerd. Daarnaast wordt op sommige vlakken een kloof merkbaar inzake kwaliteit van de rapportering. Zo stelt de studie onder meer vast dat de BEL 20-vennotschappen over het algemeen op een meer volledige en specifieke manier hun niet-financiële informatie rapporteren dan de overige genoteerde vennootschappen. Naar de toekomst toe dient dan ook te worden vermeden dat de goede leerlingen steeds beter worden en de minder sterke leerlingen achterophinken.

2 BEGRIPPENLIJST

Actieplan: duurzame groei financieren	Mededeling van de Commissie, Actieplan: duurzame groei financieren, COM (2018) 97 final
CDP	Carbon Disclosure Project
Code 2020	Corporate Governance Code 2020 zoals erkend door het koninklijk besluit van 12 mei 2019 houdende aanduiding van de na te leven code inzake deugdelijk bestuur door genoteerde vennootschappen, B.S. 17 mei 2019
ECEP	<i>European Common Enforcement Priorities for annual financial reports</i> de l'ESMA. De ECEP worden jaarlijks gepubliceerd en hebben betrekking op het lopende boekjaar. Bijvoorbeeld de ECEP 2019 gelden voor de jaarlijkse financiële verslagen voor boekjaar 2019. Vennootschappen publiceren deze verslagen in 2020.
ESG	Environmental, Social and Governance
ESMA	European Securities and Markets Authority
GRI Standards	Het referentiemodel van de Global Reporting Initiative
KPI's	Key Performance Indicators
NFI-richtlijn	Europese richtlijn 2014/95/EU van het Europees Parlement en de Raad van 22 oktober 2014 tot wijziging van richtlijn 2013/34/EU met betrekking tot de bekendmaking van niet-financiële informatie en informatie inzake diversiteit door bepaalde grote ondernemingen en groepen, PB L 330, 15 november 2014
NFI-richtsnoeren	Mededeling van de Commissie, Richtsnoeren inzake niet-financiële rapportage, PB C 215, 5 juli 2017
Klimaatrichtsnoeren	Mededeling van de Commissie, Richtsnoeren inzake niet-financiële rapportage: aanvulling betreffende klimaatrapportage, PB C 209, 20 juni 2019
NFI-verklaring	Verklaring van niet-financiële informatie opgesteld zoals bedoeld in artikel 3:6 en 3:32 WVV
Sustainable Development Goals of SDGs	De duurzame ontwikkelingsdoelstellingen van de VN, bestaande uit 17 doelstellingen. Ze zijn verzameld in de Agenda 2030, die door de VN in september 2015 werd aangenomen

TCFD *Task Force on Climate-related Financial Disclosures*. Deze werkgroep, opgericht door de Financial Stability Board in 2015, legt zich toe op de publicatie van financiële informatie inzake klimaat.

WVV Wetboek van vennootschappen en verenigingen

3 INHOUDSTAFEL

1	EXECUTIVE SUMMARY.....	2
2	BEGRIPPENLIJST.....	3
3	INHOUDSTAFEL.....	5
4	INLEIDING	7
5	ACHTERGROND.....	8
5.1	Europese landschap	8
5.2	Belgische landschap	9
6	REIKWIJDTE	11
7	ANALYSE EN AANBEVELINGEN	13
7.1	Aanwezigheid en ogenblik van publicatie	13
7.1.1	Reglementair kader	13
7.1.2	Vaststellingen	13
7.1.3	Aanbevelingen.....	13
7.2	Naamgeving	13
7.2.1	Reglementair kader	13
7.2.2	Vaststellingen	13
7.2.3	Aanbevelingen.....	14
7.3	Vindplaats.....	14
7.3.1	Reglementair kader	14
7.3.2	Vaststellingen	14
7.3.3	Aanbevelingen.....	15
7.4	Minimuminhoud.....	16
7.4.1	Reglementair kader	16
7.4.2	Beschrijving van de activiteiten.....	17
7.4.3	Beschrijving van het gevoerde beleid	19
7.4.4	Beschrijving van de toegepaste zorgvuldigheidsprocedures	20
7.4.5	Beschrijving van de risico's.....	27
7.4.6	Beschrijving van de resultaten en de KPI's.....	37
7.4.7	Samenvattend overzicht.....	42
7.5	Niet-financiële thema's	43

7.5.1	Reglementair kader	43
7.5.2	Milieuaangelegenheden.....	43
7.5.3	Sociale aangelegenheden.....	70
7.5.4	Personeelsaangelegenheden	79
7.5.5	Eerbiediging van de mensenrechten.....	89
7.5.6	Bestrijding van corruptie.....	98
7.6	Comply or explain.....	106
7.6.1	Reglementair kader	106
7.6.2	Vaststellingen	106
7.6.3	Aanbevelingen.....	107
7.7	Referentiemodellen.....	108
7.7.1	Reglementair kader	108
7.7.2	Vaststellingen	108
7.7.3	Aanbevelingen.....	119
7.8	Overeenstemming met sleutelbeginselen	121
7.8.1	Relevant en op stakeholders gericht.....	121
7.8.2	Veelomvattend maar bondig.....	130
7.8.3	Eerlijk, evenwichtig en begrijpelijk.....	136
7.8.4	Strategisch en prospectief.....	148
7.8.5	Logisch en coherent	157
7.9	Commissaris en certificering	164
7.9.1	Reglementair kader	164
7.9.2	Vaststellingen	164
8	CONCLUSIE	166
8.1	Belangrijke verbeteringen	166
8.2	Blijvende aandachtspunten.....	166
8.3	Belangrijkste aanbevelingen	168
8.4	Afsluitend	169
9	BIJLAGEN	171
9.1	Bijlage 1: Lijst van onderzochte vennootschappen.....	171
9.2	Bijlage 2: Lijst van goede praktijken.....	172
9.3	Bijlage 3: Lijst van figuren.....	174
9.4	Bijlage 4: Lijst van tabellen	174
9.5	Bijlage 5: Lijst van grafieken	174

4 INLEIDING

In haar studie van maart 2019 maakte de FSMA een eerste stand op van de niet-financiële rapportering bij grote beursgenoteerde vennootschappen in België. In voornoemde studie formuleerde ze een aantal aanbevelingen om de kwaliteit van de NFI-verklaringen te verbeteren.

De huidige studie is een opvolgingsstudie. Ze baseert zich op de NFI-verklaringen opgenomen in de jaarlijkse financiële verslagen 2019 van de Belgische genoteerde vennootschappen. De huidige studie heeft een dubbel doel.

- Een *eerste doelstelling* is om, twee jaar na de eerste verplichte publicatie van de NFI-verklaring, opnieuw de balans op te maken van de niet-financiële rapportage van de Belgische genoteerde vennootschappen. Er wordt nagegaan op welke vlakken er vooruitgang is geboekt dan wel achteruitgang is vastgesteld.
- Een *tweede doelstelling* bestaat erin de betrokken vennootschappen houvast te bieden bij de opstelling van hun NFI-verklaring voor de komende jaren. Daartoe bevat deze studie een aantal algemene aanbevelingen en worden concrete goede praktijken voor kwaliteitsvolle rapportering uitgelicht.

Het opnemen van concrete goede praktijken is nieuw. De goede praktijken bieden vennootschappen concrete inspiratie bij hun rapportering. Om de lezing van de studie niet nodeloos te verzwaren is het aantal goede praktijken beperkt. Het feit dat een rapporteringspraktijk niet in de studie is opgenomen als goede praktijk houdt uiteraard geen oordeel over de rapporteringskwaliteit van deze vennootschap.¹

De aanbevelingen zijn eerder algemeen van aard. Ze zijn het gevolg van de resultaten van het onderzoek. In de mate dat aanbevelingen uit de vorige studie pertinent blijven, zijn deze hernomen.

Tenslotte benadrukt de FSMA dat deze studie en de daarin vervatte aanbevelingen geen nieuwe juridische verplichtingen doen ontstaan. De door de FSMA verschafte toelichting doet op geen enkele wijze afbreuk aan de interpretatie van de NFI-richtlijn en de omzettingswet door de bevoegde rechtbanken en hoven. Deze studie is evenmin een technische standaard. De opstellers van NFI-verklaringen noch enige partij, mogen beweren dat hun NFI-verklaringen zijn opgesteld in overeenstemming met deze studie.

¹ Om reden van opmaak is het formaat van de overgenomen illustraties, tabellen en tekstfragmenten soms aangepast in de studie.

5 ACHTERGROND

5.1 EUROPESE LANDSCHAP

De aanname van de NFI-richtlijn op 20 oktober 2014 vormde een belangrijke stap op het gebied van verplichte niet-financiële rapportering. De daarin vervatte rapporteringsverplichtingen dienden voor het eerst nageleefd te worden door de betrokken vennootschappen voor het boekjaar beginnend op of na 1 januari 2017.

Om vennootschappen te helpen bij het nakomen van hun rapporteringsverplichtingen heeft de Europese Commissie in juli 2017 richtsnoeren gepubliceerd.² Deze richtsnoeren moeten vennootschappen in staat stellen om op een zinvolle manier hun niet-financiële informatie te publiceren³.

In maart 2018 trad de Commissie naar buiten met een actieplan gericht op de financiering van duurzame groei. Hierin stelt de Europese Commissie dat “*transparantie van het bedrijfsleven over duurzaamheidskwesties een noodzakelijke voorwaarde is voor marktdeelnemers in de financiële sector om de waardecreatie op lange termijn van ondernemingen en hun beheer van duurzaamheidsrisico’s goed te kunnen beoordelen.*”⁴

Op 20 juni 2019 verschafte de Europese Commissie – ditmaal via specifieke Klimaatrichtsnoeren – bijkomende toelichting op het vlak van klimaatrapportage. Een van de belangrijkste innovaties in deze Klimaatrichtsnoeren is de invoering van een dubbel materialiteitsperspectief.

Inzake de herziening van de NFI-richtlijn⁵, publiceerde de Europese Commissie op 21 april 2021 een voorstel inzake duurzaamheidsrapportering door vennootschappen. ⁶ De NFI-

² Hierna: NFI-richtsnoeren.

³ NFI-richtsnoeren, p. 4.

⁴ Actieplan: duurzame groei financieren, p. 4.

⁵ In haar mededeling van 11 december 2019 over de Europese *Green Deal* stelt de Europese Commissie zich als doel de NFI-richtlijn in 2020 te herzien als onderdeel van de strategie om de fundamenten voor duurzame investeringen te versterken. Overeenkomstig die mededeling hield de Commissie tussen 20 februari 2020 en 11 juni 2020 een openbare raadpleging over de herziening van de NFRD.

⁶ Proposal for a directive of the European Parliament and the Council amending Directive 2013/34/EU, Directive 2004/109/EUC, Directive 2006/43/EC and Regulation (EU) N° 537/2014, as regards corporate sustainability reporting, COM (2021) 189.

richtlijn vormt slechts een onderdeel van een veel breder debat inzake duurzaamheidsrapportering. Naast de initiatieven op het gebied van niet-financiële rapportering bestaan er ook andere complementaire initiatieven die een impact hebben op de wijze waarop de vennootschappen rapporteren omtrent niet-financiële thema's zoals bijvoorbeeld de *Taxonomie-verordening*⁷ en de *Disclosure-verordening*.^{8 9}

5.2 BELGISCHE LANDSCHAP

De huidige Belgische regelgeving vloeit hoofdzakelijk voort uit de omzetting van de NFI-richtlijn. Zo zijn in België vennootschappen die aan de volgende cumulatieve voorwaarden voldoen, verplicht om een NFI-verklaring op te stellen.¹⁰

- 1) De vennootschap is een organisatie van openbaar belang;¹¹
- 2) De vennootschap overschrijdt op de balansdatum van het laatst afgesloten boekjaar de drempel van het gemiddeld personeelsbestand van 500 werknemers gedurende het boekjaar;¹²
- 3) De vennootschap overschrijdt op balansdatum van het laatste afgesloten boekjaar, minstens één van de twee volgende criteria:
 - a. balanstotaal van 17 miljoen euro of
 - b. jaaromzet van 34 miljoen euro exclusief BTW.¹³

Daarnaast legt ook de Code 2020 steeds meer nadruk op duurzame waardecreatie, verantwoord gedrag van alle geledingen van de vennootschap en een permanente

⁷ Verordening 2020/852 van het Europees Parlement en de Raad van 18 juni 2020 betreffende de totstandbrenging van een kader ter bevordering van duurzame beleggingen, *PB L* 198, 22 juni 2020.

⁸ Verordening 2019/2088 van het Europees Parlement en de Raad van 27 november 2019 betreffende informatieverschaffing over duurzaamheid in de financiëledienstensector, *PB L* 222, 9 december 2019.

⁹ Een gedetailleerde bespreking van de Taxonomie- en Disclosureverordening valt buiten het bestek van deze studie.

¹⁰ Artikel 3:6 WVV. De identieke vereisten voor wat betreft het geconsolideerde jaarverslag zijn terug te vinden in artikel 3:32 WVV. Omwille van het gemak van de lezer worden de wetsverwijzingen hierna beperkt tot deze voor het enkelvoudige jaarverslag.

¹¹ Artikel 1:12 WVV.

¹² Jaargemiddelde in voltijdse equivalenten. Voor de berekening van het jaargemiddelde van het personeelsbestand is artikel 1:24, § 5 WVV van toepassing.

¹³ De laatste twee vermelde criteria (onder 3)) worden berekend op enkelvoudige basis, tenzij de vennootschap een moedervennootschap is.

aandacht voor de stakeholders. Ook worden meer expliciete verwachtingen geformuleerd voor jaarlijkse rapportering van de vennootschap over niet-financiële thema's.¹⁴

Het is duidelijk dat de niet-financiële rapportering een steeds belangrijkere plaats inneemt in de rapportering van de vennootschappen. Naast Europese en nationale regelgevende initiatieven zijn er ook talrijke vrijwillige initiatieven en projecten op het gebied van ESG-rapportering.¹⁵

¹⁴ Code 2020, Woord vooraf, p. 10.

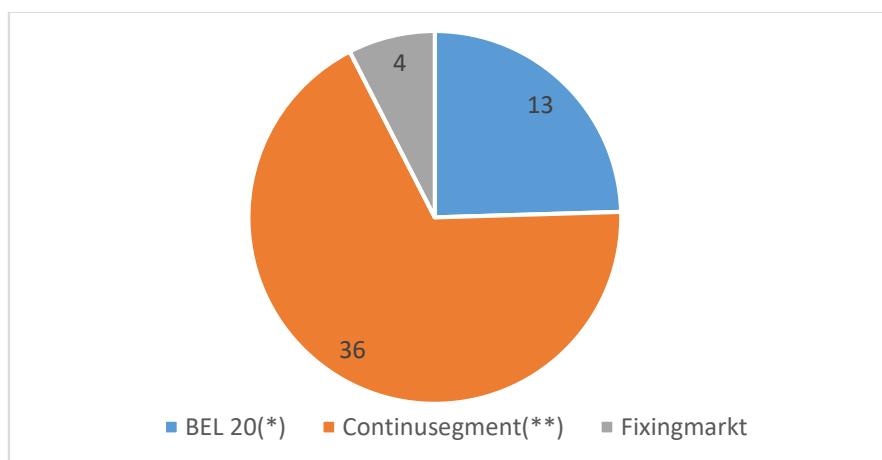
¹⁵ Zie bijvoorbeeld de ESG-richtsnoeren van Euronext. <https://www.euronext.com/en/news/esg-guidelines-for-listed-companies>, Euronext, januari 2020.

6 REIKWIJDTE

De studie onderzoekt de niet-financiële rapportering aan de hand van de NFI-verklaringen. Dit is immers de plaats bij uitstek waarin vennootschappen hun niet-financiële thema's behandelen. Concreet onderzoekt de studie de NFI-verklaringen van de emittenten van aandelen en van obligaties die:

- op 1 november 2020 noteren op een gereglementeerde markt;¹⁶
- onder FSMA-toezicht staan voor wat hun jaarlijks financieel verslag betreft;
- verplicht een NFI-verklaring opnemen in hun jaarlijks financieel verslag over boekjaar 2019;
- hun NFI-verklaring vóór 30 november 2020 publiceren.

Eén emittent beroep zich op de vrijstelling voor dochterondernemingen om geen NFI-verklaring te publiceren aangezien haar moedervennootschap reeds een geconsolideerd jaarverslag opstelt, met inbegrip van de vereiste niet-financiële informatie. Dat brengt het aantal onderzochte verklaringen op 53.



Graph 1: Uitsplitsing van de onderzoekspopulatie per marktsegment

(*) De overige zeven vennootschappen die deel uitmaken van de BEL 20 zijn niet opgenomen in de perimeter van de studie aangezien zij: (i) niet de Belgische nationaliteit hebben (drie emittenten) of (ii) niet verplicht zijn om een NFI-verklaring te publiceren vermits ze over minder dan 500 werknemers beschikken (vier emittenten).

(**) Waarvan één Belgische vennootschap enkel noteert op Euronext Parijs en één enkel emittent is van genoteerde obligaties.

¹⁶ Het gaat om een gereglementeerde markt als bedoeld in artikel 3, 7° van de wet van 21 november 2017 over infrastructuren voor markten voor financiële instrumenten en houdende omzetting van richtlijn 2014/65/EU, B.S. 7 december 2017.

De studie houdt geen rekening met NFI-verklaringen die emittenten vrijwillig publiceren. De NFI-verklaringen zijn slechts in één taal onderzocht. Eventuele verschillen tussen de taalversies zijn aldus niet gedetecteerd.

Voor zover een NFI-verklaring kruisverwijzingen bevat, houdt de studie eveneens rekening met de informatie uit: (i) andere delen van het jaarlijks financieel verslag, (ii) de toelichtingen bij de jaarrekeningen of (iii) andere beschikbare documenten zoals bijvoorbeeld een ethische code. Dit om een zo volledig mogelijk beeld te hebben van de niet-financiële rapportering van de vennootschap in kwestie.

Tenslotte is de analyse van de niet-financiële informatie noodzakelijkerwijs subjectief van aard. In vergelijking met financiële rapportering bestaat de niet-financiële rapportering immers vaker uit tekstuele en kwalitatieve informatie eerder dan becijferde, kwantitatieve informatie.

7 ANALYSE EN AANBEVELINGEN

7.1 AANWEZIGHEID EN OGENBLIK VAN PUBLICATIE

7.1.1 Reglementair kader

Voor de vennootschappen die onder het toepassingsgebied vallen, dient het jaarverslag *minstens* de vereiste minimuminformatie te bevatten.^{17 18}

7.1.2 Vaststellingen

Op één uitzondering na zijn alle NFI-verklaringen gepubliceerd op hetzelfde ogenblik als het jaarlijks financieel verslag.

7.1.3 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan hun NFI-verklaring te publiceren op hetzelfde moment als hun jaarlijks financieel verslag. Indien dit niet mogelijk is, dient de vennootschap in het jaarverslag te verduidelijken dat de publicatie van de NFI-verklaring op een later ogenblik – en via een afzonderlijk verslag – zal gebeuren. De NFI-verklaring dient in elk geval zo kort mogelijk na het jaarlijks financieel verslag te worden gepubliceerd.

7.2 NAAMGEVING

7.2.1 Reglementair kader

Het WVV spreekt zowel van een *verklaring van niet-financiële informatie*¹⁹ als een *niet-financiële verklaring*.²⁰ Vennootschappen zijn vrij in de naamgeving van hun NFI-verklaring. Het spreekt voor zich dat de NFI-verklaring steeds duidelijk herkenbaar moet zijn.

7.2.2 Vaststellingen

Vennootschappen benoemen NFI-verklaringen op verschillende wijzen:

- 36% van de vennootschappen kiest voor de benaming: *verklaring van niet-financiële informatie* of *niet-financiële informatie*.

¹⁷ *Infra* sectie 7.4.

¹⁸ Artikel 3:6, § 4 WVV.

¹⁹ Artikel 3:6, § 4, lid 4 en lid 9 WVV.

²⁰ Artikel 3:6, § 4, lid 6, 7 en 11 WVV.

- 32% van de vennootschappen opteert voor de benaming: *Duurzaamheid* of *Duurzaamheidsverslag*.
- Een kwart van de vennootschappen gebruikt de benaming *Maatschappelijk verantwoord ondernemen* of *environment, social en corporate governance*.

Ongeveer 10 % van de vennootschappen hanteert niet de benaming *verklaring van niet-financiële informatie*. Zij verwijzen niet naar het wettelijk kader. Dit draagt niet bij aan de duidelijkheid van de informatie.

7.2.3 Aanbevelingen

De FSMA raadt vennootschappen aan om:

- een duidelijke benaming te kiezen voor hun NFI-verklaring.
- in de titel of in de inleiding steeds een duidelijke verwijzing naar het wettelijk kader op te nemen.

7.3 VINDPLAATS

7.3.1 Reglementair kader

De NFI-verklaring is terug te vinden in het jaarverslag of in een afzonderlijk verslag. De vennootschap die de vereiste informatie in een afzonderlijk verslag opneemt, hoeft deze informatie niet (nogmaals) in het jaarverslag op te nemen. Het jaarverslag verwijst in dit geval naar het afzonderlijk verslag.²¹

7.3.2 Vaststellingen

	Totaal		BEL 20		Continumarkt en fixingmarkt	
	2019	2017	2019	2017	2019	2017
NFI-verklaring in het jaarlijks financieel verslag	89%	75%	100%	79%	85%	74%
NFI-verklaring in een afzonderlijk verslag	11%	25%	0%	21%	15%	26%

Table 1: Overzicht vindplaats NFI-verklaringen

²¹ Artikel 3:6, § 4, lid 11 WVV.

7.3.2.1 Opname van de NFI-verklaring in het jaarverslag

Ongeveer 90% van de vennootschappen neemt de NFI-verklaring in het jaarlijks financieel verslag op. Ongeveer 10% verwijst in het jaarverslag naar een ander gedeelte van hun jaarlijks financieel verslag waar de NFI-verklaring zich bevindt. Ongeveer 10% van de vennootschappen neemt de NFI-verklaring op in een ander gedeelte van het jaarlijks financieel verslag, zonder in het jaarverslag te verwijzen naar de vindplaats²². In de vorige studie lag dit percentage op ongeveer 35%.

7.3.2.2 Opname van de NFI-verklaring in een afzonderlijk verslag

Ongeveer 10% van de onderzochte NFI-verklaringen zijn terug te vinden in een afzonderlijk verslag. Dit was het geval voor 25% van de verklaringen in de vorige studie. Het gaat om zes vennootschappen die noteren op de continu- of fixingmarkt. Vijf van deze zes vennootschappen verwijzen naar de NFI-verklaring in hun jaarverslag of in de inhoudstafel van hun jaarlijks financieel verslag. Deze afzonderlijke verslagen zijn steeds beschikbaar op de websites van deze vennootschappen²³.

Sommige vennootschappen stellen naast hun NFI-verklaring eveneens een duurzaamheidsverslag op. Van deze vennootschappen nemen er drie een NFI-verklaring op in hun jaarverslag of in een ander deel van hun jaarlijks financieel verslag. Ze verwijzen voor meer informatie naar hun afzonderlijk verslag over duurzame ontwikkeling. Eén vennootschap verwijst in haar NFI-verklaring wederom niet naar haar aanvullend verslag over maatschappelijk verantwoord ondernemen hoewel dit nuttige bijkomende informatie bevat.

7.3.3 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- in hun jaarlijks financieel verslag duidelijk aan te geven welke informatie deel uitmaakt van het jaarverslag alsook waar de NFI-verklaring is opgenomen.
- bij opname in een afzonderlijk verslag, duidelijk aan te geven dat het gaat om de NFI-verklaring opgesteld in overeenstemming met het wettelijk kader.
- een (hyperlink)verwijzing in het jaarverslag op te nemen naar de vindplaats van het afzonderlijk verslag.

²² Er wordt in herinnering gebracht dat de FSMA al jaren aan de emittenten vraagt om in het jaarlijks financieel verslag duidelijk aan te geven welke informatie deel uitmaakt van het jaarverslag, cf. punt 5.2.1.3.3. van de circulaire FSMA_2012_01.

²³ In deze studie zijn de afzonderlijke verslagen die beschikbaar zijn op de websites van de emittenten maar die niet bij het jaarlijks financieel verslag zijn gevoegd eveneens in beschouwing genomen.

7.4 MINIMUMINHOUD

7.4.1 Reglementair kader

De inhoud van de NFI-verklaring dient - in de mate waarin zulks noodzakelijk is voor een goed begrip van de ontwikkeling, de resultaten en de positie van de vennootschap alsmede van het effect van haar activiteiten - minstens betrekking te hebben op: (i) sociale, (ii) personeels- en (iii) milieuaangelegenheden, (iv) eerbiediging van mensenrechten en (v) bestrijding van corruptie en omkoping²⁴.

Voor elk van deze vijf thema's omvat de NFI-verklaring de volgende informatie:

- een beschrijving van de activiteiten van de vennootschap;
- een beschrijving van het ter zake gevoerde beleid waaronder de toegepaste zorgvuldigheidsprocedures;
- de resultaten van dit beleid;
- de voornaamste risico's die hieraan verbonden zijn, meer bepaald in verband met de activiteiten van de vennootschap, waaronder, waar relevant en evenredig, de zakelijke betrekkingen, producten of diensten van de vennootschap die deze thema's mogelijk negatief kunnen beïnvloeden, en hoe de vennootschap deze risico's beheert; en
- de KPI's die relevant zijn voor de specifieke bedrijfsactiviteiten.²⁵

De structuur van de regelgeving kan schematisch als volgt worden weergegeven. Voor het vervolg van de studie wordt eveneens deze structuur gehanteerd.

	Milieu	Sociaal	Personeel	Mensenrechten	Anticorruptie
Gevoerde beleid	7.5.2.1.1	7.5.3.1.1	7.5.4.1.1	7.5.5.1.1	7.5.6.1.1
Gehanteerde zorgvuldigheidsprocedures	7.5.2.1.1	7.5.3.1.1	7.5.4.1.1	7.5.5.1.1	7.5.6.1.1
Voornaamste risico's	7.5.2.1.2	7.5.3.1.2	7.5.4.1.2	7.5.5.1.2	7.5.6.1.2

²⁴ Artikel 3:6, § 4, lid 3 WVV.

²⁵ Artikel 3:6, § 4, lid 3 WVV.

Resultaten van het gevoerde beleid	7.5.2.1.3	7.5.3.1.3	7.5.4.1.3	7.5.5.1.3	7.5.6.1.3
Gehanteerde KPI's	7.5.2.1.3	7.5.3.1.3	7.5.4.1.3	7.5.5.1.3	7.5.6.1.3

7.4.2 Beschrijving van de activiteiten

7.4.2.1 Vaststellingen en goede praktijken

Iets minder dan 35% van de vennootschappen beschrijft hun activiteiten in de NFI-verklaring. Dit percentage ligt iets hoger dan tijdens de eerste studie. Toen werd een percentage van ongeveer 30% waargenomen.

Veel vennootschappen beschrijven hun activiteiten niet in de NFI-verklaring maar in een ander deel van het jaarverslag of het jaarlijks financieel verslag. In dat geval beschrijft iets meer dan 40% van de vennootschappen in de NFI-verklaring de vindplaats van de activiteitenbeschrijving. Dit betekent een verbetering van ongeveer 20% in vergelijking met de vorige studie.

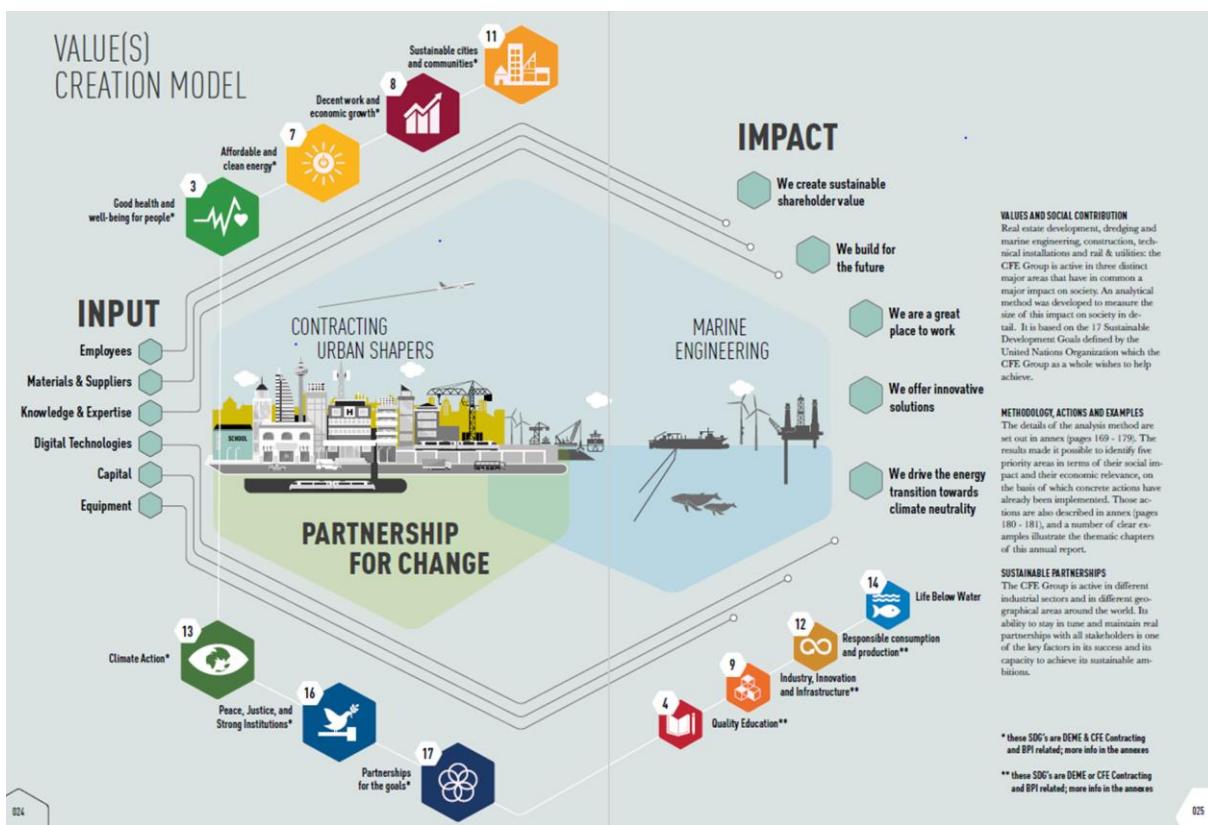
Vrijwel alle vennootschappen beschrijven hun (groeps)activiteiten. Echter in een beperkt aantal gevallen is deze beschrijving zeer beknopt of weinig informatief. In een aantal gevallen bestaat er geen duidelijk verband tussen de vennootschapsactiviteiten en de verschafte niet-financiële informatie. Toch neemt een groeiend aantal vennootschappen niet-financiële elementen op in hun bedrijfsmodel en -strategie.²⁶

De FSMA stipt de volgende **goede praktijk** aan.

- Sommige vennootschappen lichten hun activiteiten of hun zakenmodel toe aan de hand van een grafische illustratie.²⁷

²⁶ *Infra* sectie 7.8.5.

²⁷ Goede praktijk 1.



Goede praktijk 1: Grafische weergave van het waardecreatiemodel van de vennootschap

CFE, Integrated Annual Report 2019, p.24-25

7.4.2.2 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

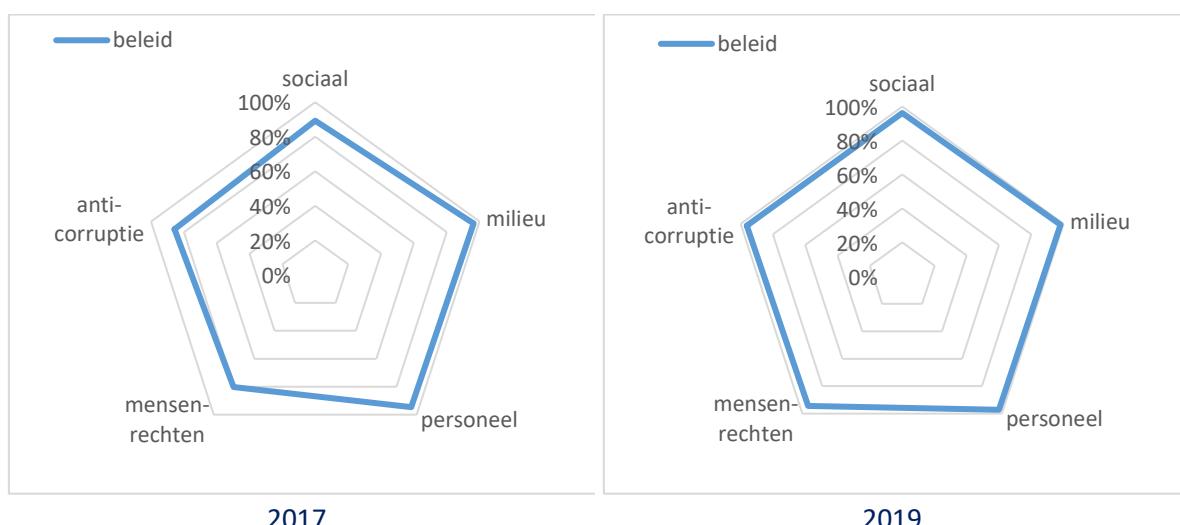
- de wijze waarop zij waarde creëren helder uit te leggen.
- duidelijkheid te scheppen over het verband tussen de vennootschapsactiviteiten en de impact ervan op de niet-financiële thema's.
- de activiteiten of het bedrijfsmodel grafisch te illustreren.
- te vermelden of hun bedrijfsmodel in het voorbije boekjaar onderworpen was aan significante wijzigingen, bijvoorbeeld als gevolg van klimaatveranderingsrisico's.

- in het kader van uitzonderlijke gebeurtenissen, zoals de COVID-19-pandemie, informatie te verstrekken over de weerbaarheid van hun activiteiten en bedrijfsmodel.²⁸

7.4.3 Beschrijving van het gevoerde beleid

7.4.3.1 Vaststellingen

Vrijwel alle emittenten beschrijven het gevoerde beleid voor elk van de vereiste niet-financiële thema's. Twee jaar geleden was dit ongeveer 90% van de emittenten.²⁹ Echter, deze beschrijving is in 15 % van de gevallen weinig specifiek noch bijzonder verhelderend over de impact van de vennootschap op het geheel van de niet-financiële thema's.



Graph 2: Beschrijving van het gevoerde beleid

7.4.3.2 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

²⁸ De activiteiten van de vennootschappen kunnen immers op korte, middellange of zelfs lange termijn beduidend worden beïnvloed door dit soort gebeurtenissen. De vennootschappen kunnen bijvoorbeeld (i) hun gebruik van overheidssteun, (ii) de stijging of daling van de vraag naar sommige van hun producten of diensten of (iii) de verstoringen/onderbrekingen van hun toeleveringsketen beschrijven. Door de link te leggen met hun geconsolideerde financiële staten kunnen zij informatie verschaffen over inkomstenverliezen, de beduidende wijzigingen in waarde van activa en eventuele bijzondere waardeverminderingen. Wat het crisisbeleid betreft, kunnen de vennootschappen bijvoorbeeld hun noodplannen, de maatregelen voor hun personeel, de impact op hun bedrijfskosten of de overeenkomstige besparingen beschrijven.

²⁹ Deze grafiek toont niet of de vennootschappen voldoende specifieke dan wel al te generieke of summiere informatie verstrekken. Hij maakt evenmin een onderscheid tussen de aangelegenheden in verband met de klimaatverandering en de milieuaangelegenheden aangezien dit in de eerste studie niet is onderzocht.

- de niet-financiële trends, risico's en opportuniteiten te identificeren en te analyseren alvorens hun specifieke beleid en actieplannen te bepalen.³⁰
- verslag uit te brengen over het specifieke vennootschapsbeleid met betrekking tot de niet-financiële aangelegenheden.

7.4.4 Beschrijving van de toegepaste zorgvuldigheidsprocedures

7.4.4.1 Definitie

Vennootschappen dienen hun specifieke beleid inzake niet-financiële aangelegenheden steeds te koppelen aan zorgvuldigheidsprocedures. Onder een zorgvuldigheidsprocedure (*due diligence*) kan worden begrepen: "*een proces [...] waarmee ondernemingen daadwerkelijke en potentiële ongunstige effecten kunnen identificeren, voorkomen en verminderen, en waarmee zij verantwoording kunnen afleggen over hun aanpak van die effecten als integraal onderdeel van hun besluitvormingsproces en risicobeheerssystemen. Due diligence kan opgenomen worden in de bredere risicobeheerssystemen van ondernemingen, mits het verder reikt dan het enkel in kaart brengen en beheersen van materiële risico's voor de onderneming zelf door ook de risico's op ongunstige effecten op zaken die in de Richtlijnen aan de orde komen mee te nemen. Potentiële effecten dienen aangepakt te worden via preventie of vermindering; daadwerklijke ongunstige effecten via herstelmaatregelen.*"³¹

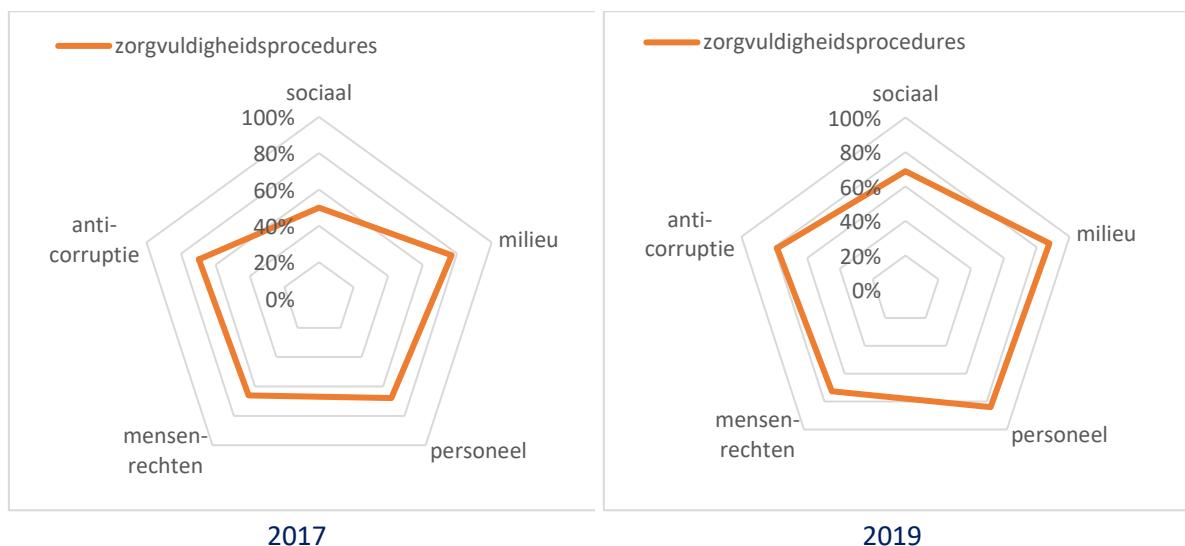
Zorgvuldigheidsprocedures kunnen de vorm aannemen van interne beleidsregels, een gedragscode of een ethisch charter. Ze kunnen eveneens gekoppeld worden aan processen voor de naleving van ISO-normen of het behalen (en behouden) van erkende labels bijvoorbeeld op het vlak van veiligheid, productkwaliteit, energiebeheer, ...

7.4.4.2 Vaststellingen en goede praktijken

Vennootschappen beschrijven niet alleen hun beleid. Zij dienen evenzeer de toegepaste zorgvuldigheidsprocedures te vermelden. Op dit laatste punt zijn de vennootschappen een stuk minder uitgebreid. Zo worden de zorgvuldigheidsprocedures gemiddeld in iets minder dan 80% van de gevallen vermeld. Niettemin vormt dit een verbetering tegenover de situatie van twee jaar geleden. Toen kwamen de zorgvuldigheidsprocedures in ongeveer twee derde van de NFI-verklaringen aan bod.

³⁰ *Infra* sectie 7.4.5. Voor het voor elke niet-financiële aangelegenheid gevoerde beleid wordt verwezen naar *infra* sectie 7.5.

³¹ OESO (2011) *OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen*, OECD Publishing.



Graph 3: Beschrijving van de zorgvuldigheidsprocedures

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen geven een bevattelijke samenvatting van de toegepaste zorgvuldigheidsprocedures.³²
- Sommige vennootschappen beschrijven de auditsystemen die de naleving van de zorgvuldigheidsprocedures moeten verzekeren. Ze vermelden met name of hun interne auditdienst deze procedures controleert.³³

³² Goede praktijk 2.

³³ Goede praktijk 3.

	Investment process	Portfolio monitoring
Commitment	<ul style="list-style-type: none"> Positive impact on the company's long-term performance through sustainable value creation 	
Objectives	<ul style="list-style-type: none"> Understand the Target's ESG risk and related mitigation processes Assess whether the investment opportunity is in line with GBL's ESG approach and commitments 	<ul style="list-style-type: none"> Identify material risks and potential opportunities from an ESG perspective Following-up on action plans defined by the portfolio companies to mitigate the identified ESG risks and ultimately to strengthen their operational performance Ensure that the portfolio companies remain aligned with GBL's ESG approach and commitments
Methodology	<ul style="list-style-type: none"> Negative screening aimed at excluding companies not aligned with GBL's responsible management philosophy Positive screening of investment opportunities consisting in identifying and assessing ESG related tailwinds as part of the analysis of the investment criteria 	<ul style="list-style-type: none"> Engaged ownership approach of GBL vis-à-vis its portfolio companies Direct engagement with the governance bodies of the portfolio companies on ESG matters
Tools	<ul style="list-style-type: none"> Due diligence by third party ESG specialists Research reports provided by tier 1 ESG-rating providers 	<ul style="list-style-type: none"> Formal engagement with the Boards of Directors of GBL's portfolio companies, through the Compliance questionnaire In-depth risk assessment of portfolio companies

GBL's compliance questionnaire

GBL conducts a yearly review of its portfolio to understand and assess the approach followed by the companies to integrate compliance into their internal policy.

Compliance is the process to ensure that a company and its subsidiaries comply with all the standards applicable to them, their employees and executives.

In that respect, GBL has developed a dedicated in-house questionnaire which is communicated to the portfolio companies by GBL's representative(s) in their governance bodies.

The questionnaire is structured around the following pillars:

Compliance culture in the organization	Risk assessment and follow-up	Control activities and process	Monitoring and reporting	Training and communication
--	-------------------------------	--------------------------------	--------------------------	----------------------------

The answers provided by the portfolio companies are analyzed and processed with an independent expert:

- main conclusions are presented once a year to GBL's Board of Directors;
- the information is used as an input data for GBL's ESG risk assessment (see above).

Goede praktijk 2: Omschrijving van gehanteerde zorgvuldigheidsprocedures

GBL, Annual Report, 2019, p. 68 en 69

Due diligence procedures have been built into various business processes to ensure compliance with Tessenderlo Group's Code of Conduct across all of our segments. Verification of the operation of these procedures is included in the audit program of the company's Internal Audit Department. The Code of Conduct describes the procedure to be followed for reporting and investigating violations of the Code.

Goede praktijk 3: Zorgvuldigheidsprocedures en interne audit

Tessenderlo Group, Sustainability Report 2019, p. 21

Hieronder wordt kort ingegaan op twee specifieke aspecten die de FSMA als goede praktijken beschouwt. Het gaat om (i) de governancebeschrijving op vlak van de niet-financiële aangelegenheden en (ii) de invoering van een gedragscode.

7.4.4.2.1 Beschrijving governance inzake niet-financiële thema's.

Iets minder dan 60% van de vennootschappen beschrijft hun governance op het vlak van de vereiste niet-financiële aangelegenheden. Twee jaar geleden was dit het geval voor 40% van de emittenten. Ook al is de beschrijving soms zeer summier, toch vormt dit een opmerkelijke verbetering. Bij BEL 20-vennootschappen stijgt dit percentage bovendien naar meer dan 90%. Dit is eveneens een belangrijke verbetering ten opzichte van de vorige studie. Toen werd een percentage van 70% geobserveerd.

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen geven uitleg over de rollen en verantwoordelijkheden van hun bestuur en management bij de beoordeling van de niet-financiële thema's en risico's.
- Sommige vennootschappen zetten specifieke teams in voor het beheer van de niet-financiële aangelegenheden. Ze verduidelijken hierbij welke diensten in deze teams vertegenwoordigd zijn en hoe ze verslag uitbrengen aan bestuur en management.³⁴

³⁴ Goede praktijk 4.

Our sustainability governance

We have anchored sustainability at the different levels within our group, guaranteeing that it receives attention from the highest decision-making bodies while also being broadly integrated into our operations. You can find more details later in this report regarding specific governance in respect of climate change.

The Group Executive Committee reports to the **Board of Directors** on sustainability matters, including policy on climate change.

The **Executive Committee** is the highest level with direct responsibility for sustainability, including policy on climate change.

The **Corporate Sustainability Division** is responsible for developing the sustainability strategy and implementing it across the group. The team monitors implementation of the strategy and informs the Executive Committee and the Board of Directors on progress twice per year via the KBC Sustainability Dashboard.

A special team with representatives from different divisions focuses on climate change (Sustainable Finance programme).

The **Internal Sustainability Board** is chaired by the CEO and comprises senior managers from all business units and core countries and the Corporate Sustainability General Manager. The sustainability strategy is drawn up, implemented and communicated under the authority of the Internal Sustainability Board.

The **local sustainability departments** in each of the core countries support the senior managers on the Internal Sustainability Board with integrating the sustainability strategy and organising and communicating local sustainability initiatives. **CSR committees** in each country supply and validate non-financial information.

Business units and countries: Sustainability is anchored in the core activities.

In addition to our internal organisation, we have set up external advisory boards to advise KBC on various aspects of sustainability. They consist of experts from the academic world:

- An External Sustainability Board advises the Corporate Sustainability Division on KBC sustainability policies.
- An SRI Advisory Board acts as an independent body for the SRI funds and oversees screening of the socially responsible character of the SRI funds offered by KBC Asset Management.

Goede praktijk 4: Corporate governance inzake niet-financiële thema's

KBC Group, Annual Report 2019, p. 49

7.4.4.2.2 Opstelling van een gedragscode

Meer dan 90% van de vennootschappen, onder wie alle BEL 20-vennotschappen, legt hun grote gedragsprincipes vast. Dit kan bijvoorbeeld de vorm aannemen van een (ethische) gedragscode of een ethisch charter. Voor de overige vennootschappen is de twee afgelopen jaren een lichte verbetering geobserveerd. Iets meer dan 90% van deze emittenten heeft nu een gedragscode. Twee jaar geleden was dit iets minder dan 90%.

Dergelijke code beschrijft hoofdzakelijk de interne gedragsregels bijvoorbeeld inzake risicogedrag, corruptiebestrijding, mensenrechtenschendingen, milieu-inbreuken, etc. Bepaalde vennootschappen zijn selectief in de aspecten die ze uitwerken in hun

gedragscode. Een beschrijving van overkoepelende principes, bijvoorbeeld inzake milieu, veiligheid en gezondheid op het werk, ontbreekt in bepaalde gevallen.

Hoewel vennootschappen ernaar verwijzen, is de eigenlijke code niet steeds publiek beschikbaar. In ongeveer 60% van de gevallen is de gedragscode publiek beschikbaar op de website van de vennootschap. Dit is het geval voor een grote meerderheid van de BEL 20-emittenten en ongeveer de helft van de overige emittenten.

De FSMA stipt de volgende goede praktijken aan:

- Sommige vennootschappen voorzien in hun gedragscode een systeem van ontvangstmeldingen. Dit systeem waarschuwt voor inbreuken op de gedragscode.³⁵ Vervolgens voorzien deze vennootschappen mechanismen voor de rechtdoening of de bestrafing van dergelijke inbreuken.
- Sommige emittenten integreren hun gedragscode in hun corporate governance verklaring. In dergelijk geval nemen ze in hun NFI-verklaring een duidelijke link op naar de vindplaats van deze gedragscode.
- Sommige vennootschappen stellen een afzonderlijke gedragscode op voor leveranciers en/of onderaannemers.³⁶

INTEGRITY AND ETHICS

Elia's integrity and ethics are a crucial aspect of its internal control environment. The Management Committee and management regularly communicate about these principles in order to clarify the mutual rights and obligations of the company and its employees. These rules are disseminated to all new employees, and compliance with them is formally included in employment contracts. The Code of Conduct also helps to prevent employees from breaching any Belgian legislation on the use of privileged information or market manipulation and suspicious activities. Management consistently ensures that employees comply with internal values and procedures and – where applicable – take any actions deemed necessary, as laid down in the company regulations and employment contracts.

The Ethical Code defines what Elia regards as correct ethical conduct and sets out the policy and a number of principles on the avoidance of conflicts of interests. Acting honestly and independently with respect to all stakeholders is a key guiding principle for all of our employees. Elia's Ethical Code expressly states that the Group prohibits bribery in any form, misuse of prior knowledge and market manipulation. This is confirmed by the Elia Code of Conduct. Elia and its employees do not use gifts or entertainment to gain competitive advantage. Facilitation payments are not permitted by Elia. Disguising gifts or entertainment as charitable donations is also a violation of the Ethical Code. Moreover, the Ethical Code prohibits all forms of racism and discrimination, promotes equal opportunities for all employees, and ensures the protection and confidential use of IT systems. All parties involved in procurement must abide by Elia's Purchasing Code of Ethics and all associated regulations. Elia's Purchasing Code of Ethics is published internally and externally and is based on four pillars: confidentiality, non-discriminatory treatment of suppliers, transparency, and avoidance of con-

flicts of interest. The management of the employees involved in the procurement and payment processes regularly provides opportunities for training and awareness-raising on these topics.

Elia offers its employees the opportunity to express their concern about an (alleged) breach of the ethical code without fear of sanctions and/or unfair treatment. In addition to the existing reporting channels, an external system for reporting breaches of professional integrity has been implemented. Internal employees can report via this platform their suspicions about possible breaches of the Elia Code of Ethics which may harm Elia's reputation and/or interests in a protected manner.

By virtue of its legal status as a power transmission system operator, Elia is subject to a large number of statutory and regulatory rules setting out three fundamental principles: non-discriminatory conduct, confidential processing of information, and transparency towards all electricity market players as regards non-confidential market infor-

mation. With a view to meeting these specific obligations, Elia has drawn up an Engagement Programme, which has been approved by the Corporate Governance Committee. The Compliance Officer reports annually to the relevant regulatory bodies in this regard.

Any violations of these codes can be reported to the Compliance Officer, who handles them objectively and confidentially. The Compliance Officer declares that no such violations were reported by internal employees or external stakeholders in 2019.

Internal Audit's annual programme includes a number of actions and verification audits designed to act as specific safeguards against fraud. Any findings are systematically reported to the Audit Committee. In 2019, no relevant findings relating to financial fraud were reported in the audits making up the annual audit plan of 2019.

Goede praktijk 5: Schets van ethische gedragscode en controlemaatregelen

Elia Group, Activity Report 2019, p. 141-142

³⁵ Goede praktijk 5.

³⁶ Goede praktijk 6.

Suppliers: The Supplier Code of Conduct explicitly outlines what Telenet expects from organizations the Company works with. The code includes a set of principles that are based on all applicable local and international laws and regulations regarding the environment, health and safety and employment. It endorses international labor standards such as the ILO Fundamental Conventions and the UN Convention on Human Rights.

Goede praktijk 6: Ethische code voor toeleveranciers

Telenet, Annual Financial Report 2019, p.32

7.4.4.3 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om :

- hun governance inzake niet-financiële aangelegenheden te beschrijven. In het bijzonder de rol van het bestuur en management bij de beoordeling en het beheer van de niet-financiële risico's en opportuniteiten dient te worden beschreven.³⁷
- een gedragscode op te stellen die gekoppeld is aan een systeem voor interne meldingen.
- een aangepast sanctiemechanisme te voorzien in het geval van inbreuken.
- een duidelijke (hyperlink)verwijzing op te nemen naar de vindplaats van de gedragscode of ethische code wanneer deze niet in de NFI-verklaring is opgenomen.
- in voorkomend geval, de gebruikte auditsystemen te beschrijven die instaan voor de naleving van de gedragscode.

³⁷ Het gaat hierbij bijvoorbeeld om invoering en opvolging van actieplannen voor de vooropgestelde niet-financiële doelstellingen.

7.4.5 Beschrijving van de risico's

7.4.5.1 Vaststellingen en goede praktijken

7.4.5.1.1 Globale risicobenadering

Het jaarverslag bevat onder meer een getrouw overzicht van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap wordt geconfronteerd.³⁸ Het in kaart brengen en beheersen van de risico's beperkt zich niet tot de louter niet-financiële risico's. Vaak beschrijven vennootschappen de (financiële en niet-financiële) risico's in een gezamelijke sectie van het jaarverslag.

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen nemen een tabel op van de belangrijkste geïdentificeerde risico's voor hun activiteiten.³⁹
- Sommige vennootschappen verwijzen in hun NFI-verklaring naar de plaats waar alle risicofactoren – met inbegrip van de niet-financiële risico's – beschreven staan.

³⁸ Artikel 3:6, § 1, lid 1, 1° WVV.

³⁹ Goede praktijk 7.

3. Solvay's main risks

The Group Risk Committee has assessed the level of control over Group risks and their impacts, using a four-level scale for each criterion.

The Committee considered four main types of impact: economic impact, impact on people, impact on the environment, and impact on reputation. It assessed the level of control by considering the following questions:

- Are the mitigation/controlling actions defined?
- Are the actions implemented, fully or partially?
- Is the effectiveness of those actions monitored?

The criticality level is determined by combining the risk's two ratings (impact and level of control) at the time of the assessment.

Criticality	Risk	Trend	Sustainable development high materiality aspects	Stakeholders
High	Security	↘	Data security and customer privacy Critical incidents management	Employees Local communities Customers
	Ethics and Compliance	↘	Management of the legal, ethics & regulatory framework	Suppliers Employees Planet Investors
	Industrial	↗	Critical incidents management Employee health and safety	Employees Local communities
	Transport accident	↗	Waste and hazardous materials Critical incidents management	Suppliers Employees Local communities
	Climate change	↗	Greenhouse gas emissions Energy Sustainable business solutions Water and wastewater	Customers Local communities Employees Planet Investors
Moderate	Chemical product usage	↗	Waste and hazardous materials Sustainable business solutions	Employees Customers
Emerging	Environmental impact	Emerging	Energy Water and wastewater Greenhouse gas emissions Sustainable business solutions	Planet
	Geopolitical risks	Emerging	Management of the legal, ethics & regulatory framework	Planet

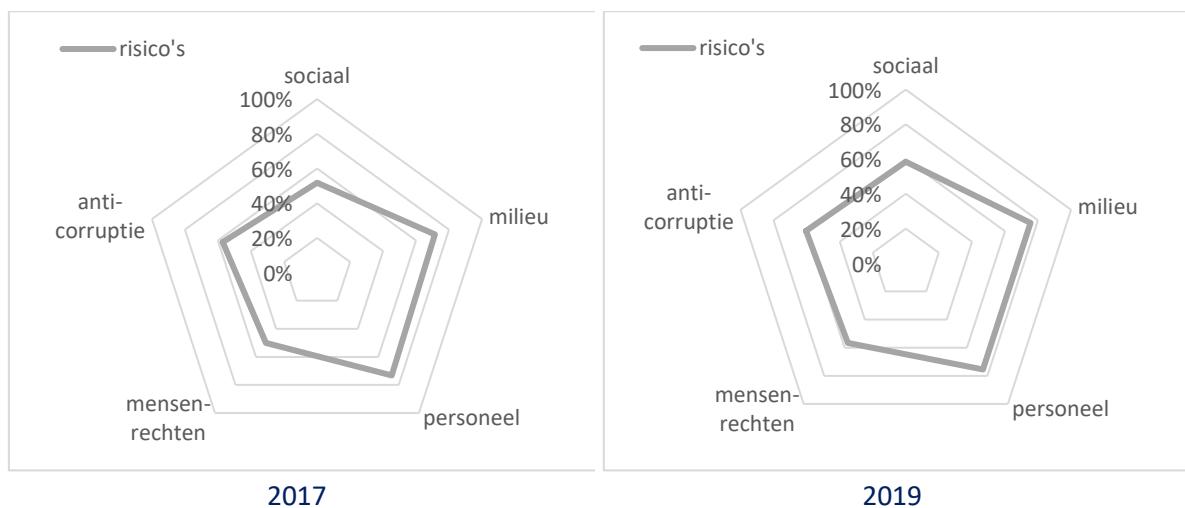
Emerging risk: newly developing or changing risk that may have, on the long term, a significant impact which will need to be assessed in the future.

The description of the risks relevant to Solvay and the Group risk-reduction actions are listed below. The mitigation efforts described do not guarantee that risks will not materialize or impact the Group, but they show how Solvay proactively manages risk exposures.

Goede praktijk 7: Tabel van de voornaamste risico's voor de vennootschap

Solvay, Annual Integrated Report 2019, p. 67

Ongeveer twee derde van de vennootschappen beschrijft *alle* niet-financiële risico's. Dit is een lichte verbetering tegenover de eerste studie. In ongeveer drie kwart van de gevallen zijn de milieu- en personeelsrisico's het grondigst uitgewerkt. De minst uitgewerkte risico's hebben betrekking op de sociale aangelegenheden, de eerbiediging van mensenrechten en de corruptiebestrijding.



Graph 4: Beschrijving van de risico's

7.4.5.1.2 Identificatie van de risico's

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen beschrijven hun proces inzake risico-identificatie.⁴⁰
- Sommige vennootschappen analyseren eerst de belangrijkste sectorrisico's alvorens in te gaan op de vennootschapsspecifieke risico's.⁴¹
- Sommige vennootschappen rangschikken de geïdentificeerde risico's volgens hun impact en waarschijnlijkheid.⁴²

⁴⁰ Goede praktijk 8.

⁴¹ Goede praktijk 9.

⁴² Goede praktijk 10.

ESG risk assessment

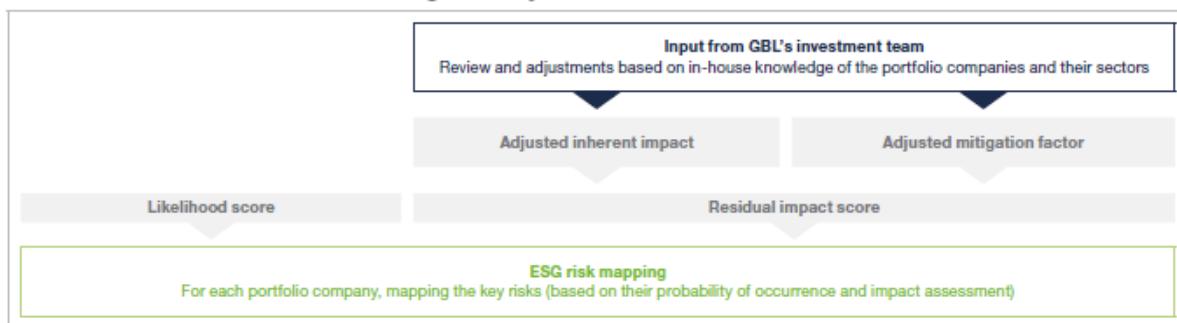
Stage 1 - Data collection



Stage 2 - Initial risk assessment



Stage 3 - Adjusted risk assessment



Stage 4 - Reporting



Assessment extracted from the ESG-rating reports Analysis performed by the ESG Expert Actions and analyses performed by GBL

Goede praktijk 8: Proces voor de identificatie en evaluatie van de risico's

GBL, Annual Report 2019, p.70

Consultation of the different entities has made it possible to identify a number of sustainable themes and goals that are relevant to our business and to link those to the SDGs. To complete this analysis, the major sectoral trends that are relevant to the industry as well as beyond were taken into account.

First of all, a series of six major trends emerged:

'War of talent': people are, more than ever, at the heart of our business. Nevertheless, it remains difficult to recruit and retain qualified people for a job in the construction industry on account of the problems of image and working conditions that may seem less appealing such as night and weekend work, outdoor activity and sites. Moreover, young starters often lack sufficient qualification and need additional training.

'Complex collaborations': the construction industry is both fascinating and complex, particularly in terms of the number of parties involved (architects, engineering firms, institutions, customers, suppliers, etc.) and the relations between them throughout the design and execution process.

'Lack of incentives': at present, it is still very difficult to convince the parties

involved to have a long-term and global view of the life cycle costs. The sometimes too short-term view of the project authors inhibits innovation, technological optimization or the use of more ecological materials.

'Resources scarcity and waste': the management of resources and waste, either by limiting waste or by reuse or recycling, is a crucial issue.

'Stringent regulations': the various stringent European, national or regional regulations often overcomplicate our activities and restrict opportunities for innovation.

'Transport': in Belgium and Luxembourg in particular, the transport of personnel and materials is a complicating factor in our work. Employees, subcontractors and suppliers lose a lot of time in the traffic. The problem will only get worse as more cars and trucks come onto the road each year. This means discouraging and long travel time for staff and difficulties with efficient planning of deliveries.

Goede praktijk 9: Risico-inschatting op basis van de belangrijkste trends voor de vennootschap

CFE, Integrated Annual Report 2019, p. 172

1. Description of the specific risks

Following **specific risks** were identified:

Risks	Certain	Virtually certain	Likely
Risks connected with the spread of the activities over a limited number of countries and with the limited product diversification	High		
Risks connected with expansion		High	
Risks of the dependence on a limited number of large customers		High	
Risks connected with land property rights and rights of use		High	
Risks of natural disasters (plantations – mills)			High
Risks of rising raw material-related input prices		Average	
Risks of not finding sufficient staff in remote areas		Average	
Risks of wage rises		Average	
Climate risks		Average	
Risk of an unexpected fall in future short-term margins		Average	
Risk connected with the concern of Europe for sustainability and the increased RSPO restrictions		Average	

Goede praktijk 10: Risico-inschatting op basis van de waarschijnlijkheid en potentiële impact

SIPEF, Annual Report 2019, p.128

7.4.5.1.3 Het dubbele materialiteitsperspectief

Er bestaat een dubbel materialiteitsperspectief voor de identificatie en het beheer van de niet-financiële risico's.⁴³ Dit houdt in dat de emittenten voor elke niet-financiële aangelegenheid een beschrijving dienen te geven van zowel (i) de risico's en effecten op hun activiteiten en prestaties als (ii) de risico's en de effecten van hun activiteiten voor de omgeving en de samenleving.⁴⁴

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen beschrijven voor de **eerste risicotegorie** bijvoorbeeld: (i) het financiële risico van een grondstoffenschaarste, (ii) het reputatierisico in het

⁴³ Klimaatrichtsnoeren, p. 4 en ECEP, 2019, p. 9.

⁴⁴ *Infra* sectie 7.5.2.

geval van corruptie, (iii) het potentiële risico voor hun activiteiten door een schaarste op de arbeidsmarkt, (iv) het risico van het verloop van bekwaam personeel, (v) het risico van tijdverlies en bijbehorende kosten als gevolg van ongevallen van het personeel en/of onderaannemers, of (v) het risico van feitelijke of potentiële inbreuken op steeds strengere regelgeving.

- Sommige vennootschappen beschrijven voor de **tweede risicot categorie** bijvoorbeeld: (i) hun impact in termen van uitstoot van broeikasgassen, (ii) de afvalproductie of (iii) het risico van ongevallen voor de gezondheid en de veiligheid van hun personeel. Sommige emittenten beschrijven voorts de mogelijke gezondheidsrisico's van klanten na het gebruik van hun producten of het gebruik van hun diensten. Anderen vermelden dan weer dat het risico op corruptie of van schendingen van de mensenrechten waarschijnlijker is voor sommige van hun buitenlandse activiteiten.

7.4.5.1.4 Toeleverings- en onderaannemingsketen

Waar relevant en proportioneel beschrijven de vennootschappen de belangrijkste risico's met betrekking tot hun zakelijke relaties.⁴⁵ Ze gaan hierbij na of zij significante informatie over hun toeleveringsketens en onderaannemingsrelaties moeten vermelden.⁴⁶

Bijna twee derde van de emittenten verstrekken informatie over het beheer van de toeleverings- en onderaannemingsketen. Iets minder dan de helft van de emittenten verschaft voldoende informatie om toe te laten een algemeen beeld te vormen van het belang hiervan. Dit aantal ligt hoger dan 75% voor de BEL 20-vennootschappen. Voor de overige onderzochte vennootschappen gaat het om 40%. Ongeveer 60% van het geheel van de onderzochte vennootschappen geeft informatie over de risico's en opportuniteiten in verband met hun toeleveringsketens en onderaannemingsrelaties. Ongeveer 40% beschrijft deze risico's in voldoende mate. Dit percentage ligt hoger voor de BEL 20-emittenten.

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen beschrijven op een heldere wijze hun toeleverings- en onderaannemingsketen met bijbehorende risico's en actieplannen. Vervolgens beschrijven ze het beheer van de toeleverings- en onderaannemingsketen.⁴⁷ Ze

⁴⁵ Artikel 3:6, § 4, lid 3, d) WVV.

⁴⁶ NFI-richtsnoeren, paragraaf 4.4.

⁴⁷ Goede praktijk 11.

hebben hierbij oog voor de relevante niet-financiële thema's zoals bijvoorbeeld de eerbiediging van de mensenrechten, corruptiebestrijding alsook de veiligheid en gezondheid van de onderaannemers en leveranciers.

- Sommige vennootschappen geven een woordelijke beschrijving⁴⁸ en/of een grafische weergave⁴⁹ van hun selectie- en beoordelingsprocessen van leveranciers en/of onderaannemers.

⁴⁸ Goede praktijk 12.

⁴⁹ Goede praktijk 13.

> Sustainable Procurement

WHY IS IT MATERIAL?

Almost 40% of Belron turnover is spent on buying products and services. The majority by value is glass but there are many other products, such as glue, repair resin, trims and mouldings, tools and uniforms. First and foremost, Belron needs to be sure that the suppliers' business ethics reflect its own, as they become part of the value chain delivered to the customer. This requires more diligence and clear evidence that companies like Belron validate how the supplier manages its business and how it sources its products.

In addition, poor financially run or operationally managed suppliers pose a risk to the continuity of the supply chain. From a brand perspective, if suppliers are using unethical practices or sub-suppliers this can reflect negatively on the reputation of Belron.

WAY FORWARD

The Belron objective is to have all suppliers (incl. local business unit suppliers) assessed and managed according to their risk profile. Belron International Group Purchasing has also adopted a lead accountability for the procurement of indirect materials as well as direct. This will lead to more consistency in the assessment of sustainable procurement approaches, especially with larger regional or global suppliers.

Belron will also expand the scope of its on-site audits, working in partnership with suppliers for continuous improvement.

UN Sustainable Development Goals (SDG)



Belron seeks to procure quality products from Responsible and sustainable sources and to minimize the environmental and negative social impact of its value chain.

Summary of the Belron Approach to Supplier Risk Management



MANAGEMENT APPROACH:

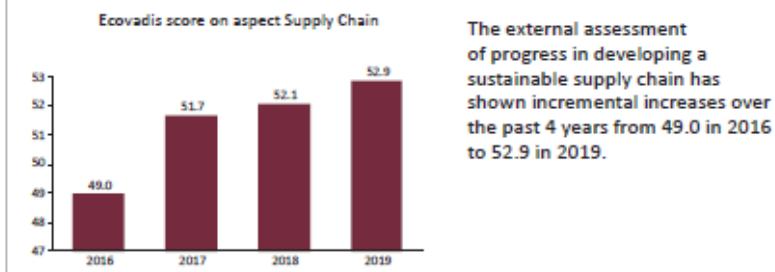
Belron obtains products from almost 100 global supplier locations on a group wide basis, and manages them through a Supplier Management Programme. This programme ensures that all suppliers of Belron are ethically compliant, financially stable, manage their risks, and comply with all legal requirements. This is done through a combination of on-site audits, external assessments, and internal management. This is to ensure that suppliers are fit for purpose and meet high ethical standards.

Each Belron business unit has its own process of managing the risk and sustainability criteria of its local suppliers. This is evaluated through the Ecovadis assessment.

WHAT WAS ACHIEVED IN 2019

During this reporting year, 55% of the Group suppliers (managed by the Group Purchasing Team) completed an Ecovadis assessment, meeting the minimum score requirement. The assessment process was supported with the continued programme of on-site audits. In-country purchasing teams continued to manage their local suppliers with best practice shared across from the Centre, supporting the acceleration of sustainable practices throughout the supply chain.

KEY INDICATOR



Goede praktijk 11: Toeleveringsketen

D'leteren Group, Financial and Directors' Report 2019, p. 143

In 2018, Elia has elaborated a Supplier Code of Conduct, containing internationally recognised principles regarding ethical conduct, health and safety, environmental and social aspects. This code makes now systematically part of the documents for European purchasing procedures.

In order to instrument this set of principles as a lever for a positive supply chain impact, we set up a risk-based approach. For all purchasing categories we assess risks based on traditional supply chain risks and supply chain sustainability risks. A matrix is drawn up to prioritise supplier engagement activities.

To rationalise resource and impact management we aim to focus on the suppliers, who are most relevant from that risk perspective. In 2019, besides having suppliers electronically confirm that they accept the terms of the Supplier Code of Conduct, we are planning to roll out an in-house, Sustainability Supplier Self-Assessment questionnaire to high-risk suppliers and some hand-picked, medium-risk suppliers to receive detailed information on where improvements are needed.

Goede praktijk 12: Toeleveringsketen (woordelijke beschrijving)

Elia Group, Activity Report 2019, p. 33

	SCOUTING	SELECTION	PURCHASE	PERFORMANCE MONITORING	CAPACITY BUILDING
Scope	All potential component suppliers	New component suppliers with important spend	All suppliers	All key and core suppliers	All key and core suppliers
Tools	Supplier self-assessment document, including sustainability questions	Supplier selection document including mandatory sustainability criteria	Terms and conditions of purchase, including sustainability clause (all purchase orders) Contract including sustainability clause (for important spends)	Supplier performance review including sustainability score	Webinars Supplier innovation days

Goede praktijk 13: Toeleveringsketen (selectieproces voor leveranciers)

Barco, Annual Financial Report 2019, Section B, p.65

7.4.5.2 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- een (hyperlink)verwijzing in de NFI-verklaring op te nemen naar de andere delen van het jaarverslag of het jaarlijks financieel verslag waarin de niet-financiële risico's reeds beschreven staan.
- het risico-identificatieproces te beschrijven.
- te beoordelen of de risico-identificatie en het beheer rekening houden met het dubbele materialiteitsperspectief.
- een algemeen overzicht te geven van de toeleverings- en onderaannemingsketen en de landen of regio's waar ze gevestigd zijn te vermelden.
- uit te leggen hoe niet-financiële aangelegenheden met betrekking tot de toeleveringsketen en/of onderaanneming worden behandeld.
- de voor hun beleid significante elementen te vermelden alsook de bijhorende zorgvuldigheidsprocedures (actieplannen).

7.4.6 Beschrijving van de resultaten en de KPI's

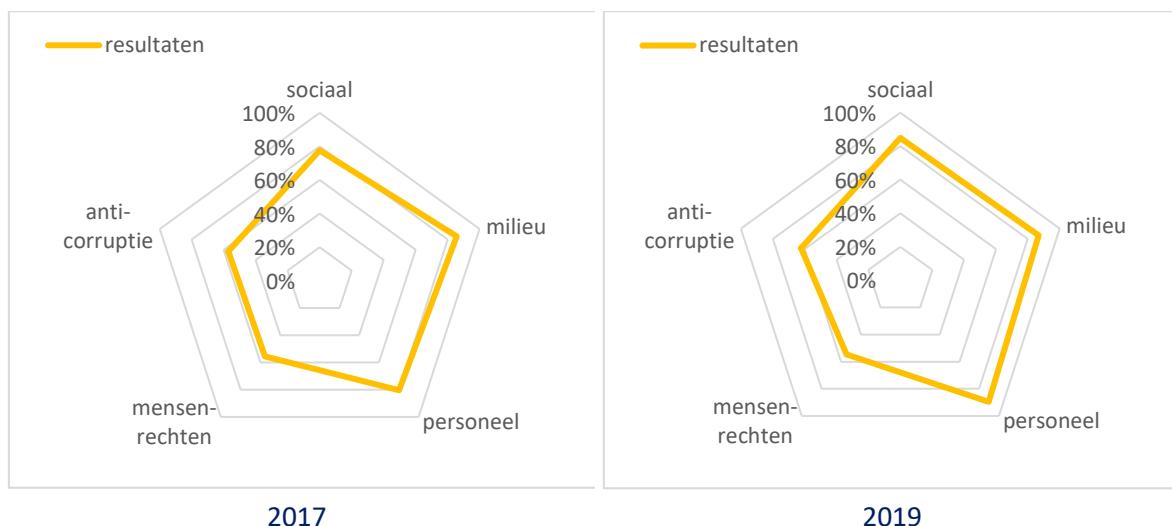
7.4.6.1 Vaststellingen en goede praktijken

De NFI-verklaringen vertonen leemten op het vlak van de beschrijving van de resultaten van het gevoerde beleid en de opname van KPI's. Uit de huidige studie blijkt opnieuw dat vennootschappen minder rapporteren over de *resultaten* van het gevoerde beleid dan over het eigenlijke gevoerde beleid zelf.

De resultaten van het gevoerde beleid bevatten relevante niet-financiële KPI's. Van de vennootschappen wordt verwacht dat zij de KPI's bekendmaken die zij het nuttigst achten voor de monitoring en beoordeling van de gerealiseerde vooruitgang. Dit moet ook de onderlinge vergelijkbaarheid tussen ondernemingen en sectoren bevorderen.

De vennootschappen stellen hun resultaten dus zowel kwalitatief als kwantitatief (met behulp van meetbare KPI's) voor. Op die manier verschaffen ze een objectieve maatstaf voor de vooruitgang van hun acties. Ook de beoordeling van hun prestaties in de tijd wordt hierdoor vergemakkelijkt.

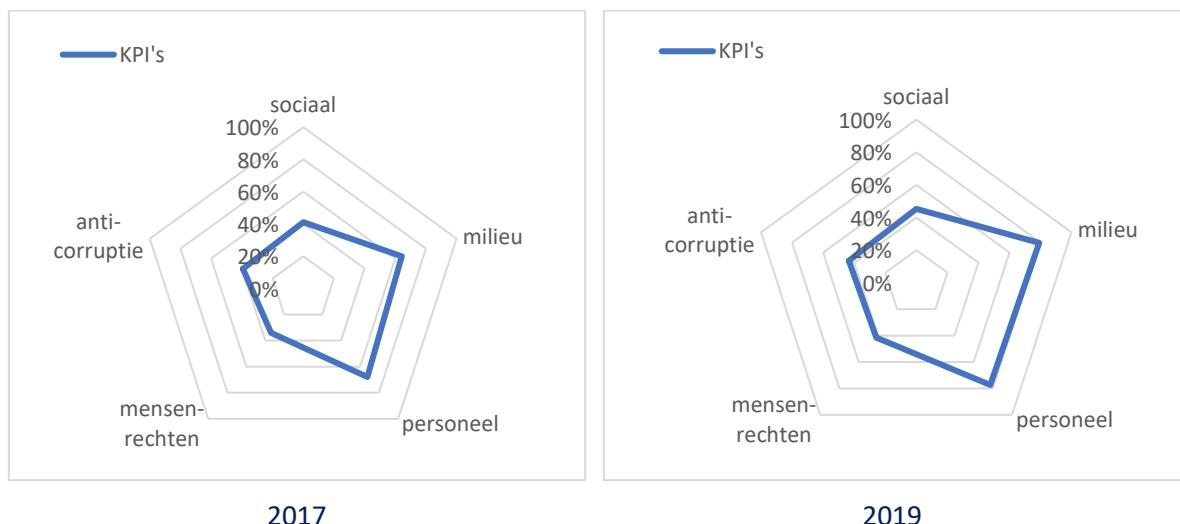
Ongeveer 75% van de vennootschappen beschrijft de resultaten van haar beleid voor de vereiste niet-financiële thema's. Dit is een lichte verbetering. Tijdens de eerste studie ging het om ongeveer 70% van de gevallen. Ongeveer 40% van de verklaringen bevat de resultaten voor *elke* niet-financiële aangelegenheid. Een klein aantal emittenten vermeldt erg weinig resultaten of verschaft heel beperkte informatie over bepaalde thema's. Dit is vooral het geval voor wat betreft de eerbiediging van de mensenrechten of de bestrijding van corruptie. Dit bleek ook al uit de eerste studie.



Graph 5: Beschrijving van de resultaten

Bij ongeveer een kwart van de emittenten gaan de resultaten gepaard met KPI's voor elke niet-financiële aangelegenheid. Dit is een lichte verbetering tegenover de resultaten van de eerste studie.

In de meeste gevallen worden slechts voor enkele niet-financiële aangelegenheden de KPI's gerapporteerd. De vaakst gerapporteerde KPI's hebben betrekking op milieu- en personeelsaangelegenheden. De emittenten rapporteren minder vaak over de KPI's inzake sociale aangelegenheden, de eerbiediging van mensenrechten en corruptiebestrijding.



Graph 6: Opname van KPI's

Minder dan drie kwart van de vennootschappen verstrekken voor de gerapporteerde KPI's historische gegevens over de vorige periode(s). Ongeveer de helft van deze vennootschappen doet dit voor het geheel van de gerapporteerde KPI's. De andere helft doet dit enkel voor geselecteerde KPI's.

Ongeveer drie kwart van de vennootschappen koppelt de verstrekte KPI's aan het beleid dat ze beschrijven en/of aan significante thema's die ze hebben geïdentificeerd.⁵⁰ Een meerderheid van deze vennootschappen doet dat voor *alle* gerapporteerde KPI's. Sommige KPI's kunnen op evidente wijze aan een welbepaald beleid worden gekoppeld, bijvoorbeeld het veiligheidsbeleid of het diversiteitsbeleid.⁵¹

Ongeveer 30% van de vennootschappen geeft een definitie en verschaft uitleg over de berekeningswijze van de KPI's.⁵² Ongeveer een vijfde van de vennootschappen doet dat enkel voor bepaalde KPI's. Sommige KPI's zijn echter eenvoudig en behoeven geen definitie. Dit is bijvoorbeeld het geval voor KPI's met betrekking tot de diversiteit van het personeel (uitsplitsing volgens geslacht, nationaliteit, leeftijd). Ongeveer een derde van de vennootschappen verschaft erg generieke informatie of verstrekt geen toelichting bij alle gebruikte KPI's (hoewel deze uitleg vereisen).

De FSMA stipt de volgende goede praktijken aan:

- Sommige vennootschappen geven aan de hand van grafieken of tabellen de evolutie weer van hun KPI's in de tijd.
- Sommige vennootschappen geven een verhalende commentaar bij de KPI's. De aanvulling van de KPI's met kwalitatieve beschrijvingen vergemakkelijkt een goed begrip hiervan.⁵³
- Sommige vennootschappen voorzien een overzichtstabel van de gebruikte KPI's. Een dergelijke tabel wordt meestal bij het begin of aan het eind van de NFI-verklaring opgenomen.⁵⁴
- Sommige vennootschappen gebruiken KPI's om de resultaten van hun onderaannemingsbeleid te beschrijven bijvoorbeeld: (i) het nalevingspercentage door de leveranciers van de gedragscode, (ii) het aantal uitgevoerde leveranciersaudits en (iii) het aantal klachten of geïdentificeerde incidenten.⁵⁵
- Sommige vennootschappen geven ook een verhalende beschrijving van de genomen maatregelen. Dit om tekortkomingen - met betrekking tot hun eigen acties alsook die van hun leveranciers en onderaannemers - te verhelpen.

⁵⁰ Goede praktijk 14.

⁵¹ In dat geval gaat men uit van de hypothese dat er een voldoende duidelijk verband bestaat tussen de KPI's en het overeenkomstige beleid.

⁵² Goede praktijk 15.

⁵³ NFI-richtsnoeren, paragraaf 4.5.

⁵⁴ Goede praktijk 16.

⁵⁵ Goede praktijk 17.

Based on the SDGs selected and the scope of the material impact, the following KPIs were selected to be assessed for Viohalco companies.

Relevant SDG	Relevant target	Relevant KPIs representing key areas of material impact
	6.3 Improve water quality 6.4 Increase water use efficiency	6.3.1 proportion of wastewater safely treated and discharged 6.4.1 Change in water use efficiency over time
	7.2 Increase share of renewable energy in energy mix	7.2.1 Renewable energy share of energy consumption
	8.5 Achieve decent work for all 8.8 Promote safe working environment	<i>ISAR C.2.1 Average hours of training per employee per year⁽³⁾</i> 8.8.1 Frequency incident rates of occupational injuries (LTIR, SR, fatalities) Annual employee turnover ⁽⁴⁾ % of women in labour force ⁽⁴⁾ incidents of discrimination ⁽⁴⁾
	9.4 Adapt clean technologies and industrial processes	9.4.1 Total greenhouse gas emissions per unit product
	12.5 Reduce waste generation	<i>ISAR B.2.1 Reduction of waste generation⁽³⁾</i> <i>ISAR B.2.2 Waste reused, remanufactured and recycled⁽³⁾</i>
	16.5 Reduce corruption and bribery 16. b Enforce non discriminatory policies	<i>ISAR D.2.1 Fines paid due to settlement⁽³⁾</i> Incidents of corruption or bribery ⁽⁴⁾

In case a relevant SDG indicator already exists from the SDG reporting framework, the indicator is used. Otherwise, other indicators are used such as UNSTAD's indicators or other standard KPIs commonly used by standard industrial practice.

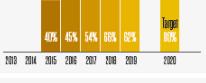
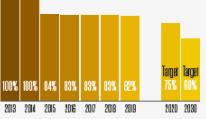
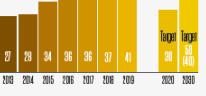
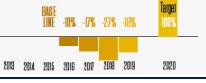
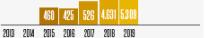
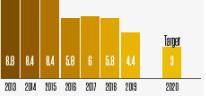
Goede praktijk 14: KPI's met betrekking tot de gekozen SDGs

Viohalco, Annual Report 2019, p.52

HEALTH & SAFETY					
Occupational accidents					
Frequency rate	Ratio	14.39	9.16	5.86	Number of labor accidents per million worked hours.
Severity rate	Ratio	0.17	0.14	0.11	Number of total lost days compared with the total number of hours scheduled to be worked by the employees. Days mean scheduled work days. The counting of lost days starts the day after the accident.

Goede praktijk 15: Definiëring van de KPI's

Ontex, Integrated Annual Report 2019, p. 154

SUSTAINABLE INNOVATION PLAN					
MATERIAL ASPECT	KPI	TARGET		COMMENTS	EVOLUTIONS
INNOVATION FULFILLING SOCIETAL NEEDS	Sustainability index. (scope innovation pipeline Sustainable Innovation department)	80% of active R&D projects classified as sustainable by 2020 according to the Sustainability Index.		The number of active R&D projects aimed at ground-breaking sustainable development research is constantly increasing. This is not reflected in the 2019 result that remains stable due to the strict assessment methodology we developed in 2015. In our Sustainability Index, we currently compare new projects with their predecessors and assess whether there is a significant improvement on all People and Planet aspects. For projects such as biobased or recycled materials, it is almost impossible to score sufficiently high on all sub-criteria to be classified as sustainable. The assessment methodology needs to be re-evaluated. We are confident that within our R&D projects the focus on sustainable development is in line with our strategic intention.	In 2020 we will re-evaluate and improve our Sustainability Index scoring methodology.
	Recticel Carbon footprint indicator expressed in tonnes of CO ₂ equivalent compared to the 100% activity level in 2013. (scope production sites) The method of calculation is derived from the Cradle to Grave method.	Reduce Recticel Carbon Footprint Indicator by 25% in 2020 and by 40% in 2030.		There have been no fundamental changes over the last three years in footprint reduction. The impact of the new CO ₂ polyol is still limited, as products have only been recently introduced to the market. We are committed to our target.	We expect an important reduction in 2020 due to the increasing use of end-of-life foam
OPTIMISING CARBON FOOTPRINT	Net Recticel Impact Ratio (whole value chain) defined as Positive Impact to the Recticel Carbon Footprint. The Recticel Positive Impact is expressed in tonnes of avoided CO ₂ equivalent in use phase. (using appropriate method of calculation per type of product and using appropriate conversion factors calculated by a third party)	Increase Net Recticel Impact Ratio from 20* in 2013 to 30 by 2020 and 50 (40) by 2030. We have reached our 2020 target three years early and have amended our 2030 target to 50. *We have reviewed our method of calculation. The original results over 2013, 2014, 2015 were 20, 20, 35.		The growing impact of the insulation business line volume continues to have a positive impact on the multiple.	We expect that the positive impact of further insulation growth will continue. In addition, the reduction of the Recticel carbon footprint will also impact the value.
RESOURCE EFFICIENCY	Tonnes of recycled flexible foam produced by Recticel.	100% increase by 2020 compared to 2015. The increase is possible if flexible foam production waste is gradually replaced by post-consumer waste.		The volumes realised with traditional bonded foam continue to decrease and are compensated by higher volumes in fiber-bonded foam. Since the end of 2019, we have started to replace production waste by end-of-life foam in fiber-bonded foam acoustic insulation and bedding applications. This evolution will have a positive impact in 2020 but we take into account that we might not realise our target.	We anticipate that the volumes of end-of-life foam will significantly increase in 2020 and beyond. We will also introduce this recycled material in our bedding products, more specifically in bedframes and boxsprings. We expect that the use of end-of-life foam will also have a positive impact on our carbon footprint.
PEOPLE PRIORITY PLAN					
MATERIAL ASPECT	KPI	TARGET		COMMENTS	EVOLUTIONS
BUSINESS ETHICS AND INTEGRITY	Number of legal training courses provided by the Corporate Legal Team and the IP Officer (SID) as face-to-face meetings attended and e-learning modules completed.	Increase the number of legal training courses provided by the Corporate Legal Team and the IP Officer (SID) as face-to-face meetings attended and e-learning modules completed by 5% per year (cumulative) compared to 460 in 2015.		The number of training courses attended has increased with 14% compared to 2018. We have expanded our range of mandatory Legal e-learnings for all Recticel office employees with a third training course, Basics of Contract Law. (1)	In order to further deepen the knowledge of all Recticel managers and employees on ethics and integrity, we will organise in 2020 compulsory face-to-face trainings for white and blue collar employees in all our locations.
REDUCE HS&E IMPACT OF OUR ACTIVITIES	Frequency work accidents represents the average on Group level for all our plants and offices.	Frequency = < 3 by 2020 $\frac{\text{number of accidents} \times 1,000,000}{\text{number of hours performed}}$		We see a significant drop in the frequency compared to last year and are pleased that the ongoing efforts to keep safety top of mind are beginning to bear fruit. We hope that this trend reversal will continue in 2020, although it will remain a challenge to meet our target.	In 2020 we will introduce a new way of embedding our Golden Safety Rules and Principles within the organisation. All blue and white collar employees worldwide can master the basic safety guidelines and test their understanding in an interactive game based on real-life situations and problems. We will also continue to harmonise our reporting standards by implementing a company-wide HS&E reporting tool.
AN INSPIRING AND REWARDING PLACE TO WORK	The number of countries in which engagement surveys are conducted among blue and white collars.	Two new countries each year.	 Belgium, United Kingdom, Spain, Poland, Romania, Sweden, Norway, France, The Netherlands	We are on track and we will move forward with the defined programme of adding two new countries every year.	The analysis of our results in France and the Netherlands (new countries added in 2019) and in Belgium, UK, Spain (countries where there was no survey yet) is ongoing. Clear action plans will be developed per country. In 2020, we will roll out the initiative in Finland and Estonia and repeat the engagement survey in Poland and Romania.

Goede praktijk 16: Overzichtstabel met de belangrijkste KPI's

Recticel, Annual report 2019, p. 128-131

EcoVadis Dynamic Scorecard 2019 – Suppliers

Number of suppliers that comply with the Telenet Supplier Code of Conduct	Performance 2019: 13% Target: 100% of new suppliers have signed the Code of Conduct
Number of suppliers assessed through EcoVadis in 2019	Performance 2019: 143 (57 of which supply directly to Telenet) Target: 100
Number of high-risk suppliers asked to take corrective actions in 2019	Performance 2019: 4 Target: 100% of high risk suppliers has a corrective action plan
Number of suppliers Liberty Global/ Telenet have the ambition to assess in 2020	100

Goede praktijk 17: KPI's gelinkt aan leveranciersgedragscode en hun beoordeling

Telenet, Sustainability Report 2019, p. 28

7.4.6.2 Aanbevelingen

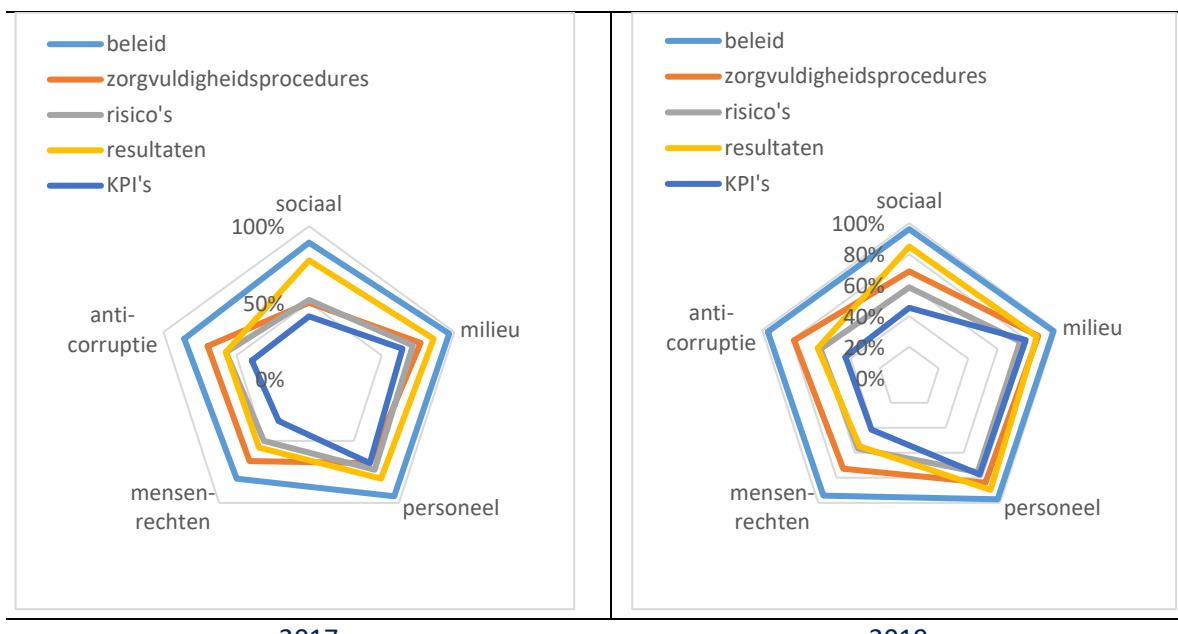
De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- KPI's te selecteren die specifiek zijn voor hun activiteiten en sector.
- KPI's te selecteren die overeenstemmen met de KPI's die gebruikt worden voor interne managementdoeleinden.
- te motiveren waarom de gekozen KPI's geschikt zijn om de vooruitgang van de vennootschap met betrekking tot de niet-financiële thema's te meten.
- te beoordelen of KPI's die sectorgenoten hanteren eveneens moeten worden opgenomen om de vergelijkbaarheid van de verstrekte informatie te verhogen.
- de definitie, de berekeningswijze en *scope* van de gehanteerde KPI's te verklaren.⁵⁶
- commentaar te geven bij elke wijziging van de scope van de KPI's en overeenkomstige impact.

7.4.7 Samenvattend overzicht

De onderstaande grafiek vat samen in welke mate vennootschappen voor elk niet-financieel thema melding maken van (i) het gevoerde beleid, (ii) de gehanteerde zorgvuldigheidsprocedures, (iii) de belangrijkste risico's, (iv) de resultaten van het beleid en (v) de KPI's.

⁵⁶ Als de KPI's op basis van verschillende activiteitenperimeters worden berekend, afhankelijk van de niet-financiële aangelegenheden, moet elke perimeter worden verduidelijkt. Als de vennootschappen bijvoorbeeld bepaalde entiteiten uit hun balans van broekasgassen uitsluiten, moeten ze dat aangeven.



Graph 7: Beschrijving van de niet-financiële elementen

7.5 NIET-FINANCIËLE THEMA'S

7.5.1 Reglementair kader

Venootschappen dienen voor elke niet-financiële aangelegenheid – in de mate dat dit nodig is voor een goed begrip – een beschrijving te geven van: (i) het gevoerde beleid en de gehanteerde zorgvuldigheidsprocedures, (ii) de belangrijkste risico's en (iii) de specifieke resultaten en KPI's.⁵⁷ In dit onderdeel wordt voor elk niet-financieel thema nagegaan of de vereiste informatie daadwerkelijk geleverd is.

7.5.2 Milieu-aangelegenheden

Venootschappen brengen verslag uit over de manier waarop de klimaatverandering het eigen bedrijfsmodel beïnvloedt. Omgekeerd dient ook de manier waarop het eigen bedrijfsmodel een invloed heeft op het klimaat in kaart te worden gebracht. Deze twee invalshoeken vormen het dubbele materialiteitsperspectief.⁵⁸

⁵⁷ Artikel 3:6, § 4, lid 3 WVV.

⁵⁸ *Supra* sectie 7.4.5.1.3.

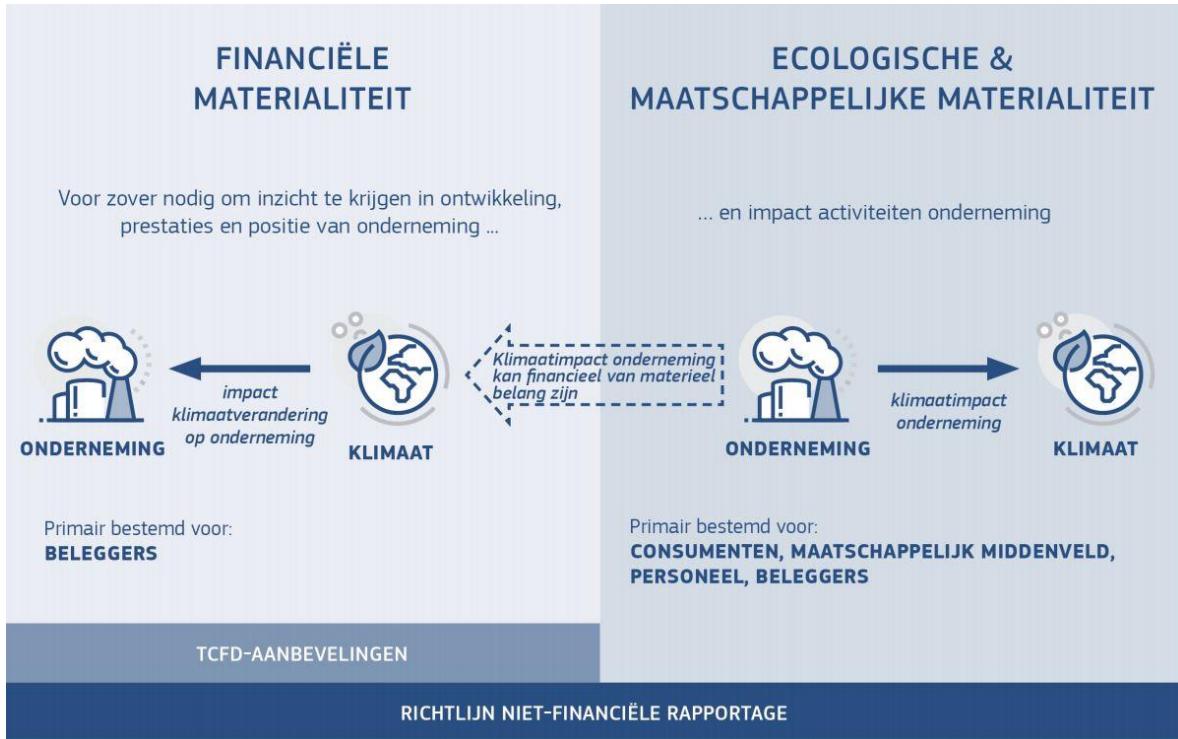


Figure 1: Het dubbele materialiteitsperspectief

Europese Commissie, Klimaatrichtsnoeren, p. 5

Venootschappen nemen, volgens de Klimaatrichtsnoeren, twee soorten risico's in aanmerking. Het gaat om (i) de risico's van negatieve effecten voor de venootschap en (ii) de risico's van negatieve effecten voor het klimaat.

Milieuangelegenheden, met inbegrip van de klimaatverandering kunnen nadelige gevolgen hebben voor de venootschappen. In dit kader worden twee risicotegorieën geïdentificeerd. Het gaat om transitierisico's en fysieke risico's.

- **Transitierisico's** zijn de risico's die gepaard gaan met de transitie naar een koolstofarme en klimaatbestendige economie. De transitierisico's omvatten onder

meer politieke⁵⁹, juridische⁶⁰ en technologische risico's⁶¹, marktrisico's⁶² en reputatierisico's.⁶³

- **Fysieke risico's** omvatten de risico's die voortvloeien uit de fysieke gevolgen van de klimaatverandering. Het betreft bijvoorbeeld risico's voor de infrastructuur als gevolg van extreme weerfenomenen. en haar productievestigingen.⁶⁴

De impact van de klimaatverandering op de activiteiten van de vennootschap kan tot uiting komen in termen van risico's maar ook van **opportuniteten**, namelijk voor een aanbod van producten en diensten die bijdragen tot de bestrijding van of de aanpassing aan de klimaatverandering.

⁵⁹ De politieke risico's houden bijvoorbeeld verband met de invoering van eisen op het vlak van de energie-efficiëntie, tariefmechanismen voor koolstof die fossiele brandstoffen duurder maken, of een beleid dat een duurzaam bodemgebruik aanmoedigt.

⁶⁰ De juridische risico's hebben betrekking op bijvoorbeeld het risico van processen wanneer men negatieve effecten op het klimaat niet heeft vermeden of beperkt, of zich niet aan de klimaatverandering heeft aangepast.

⁶¹ De technologische risico's houden bijvoorbeeld verband met de vervanging van een technologie door een andere die minder schadelijk is voor het klimaat.

⁶² De marktrisico's houden bijvoorbeeld verband met het feit dat de consumenten en de professionele klanten de voorkeur geven aan producten en diensten die minder schadelijk zijn voor het klimaat.

⁶³ De reputatierisico's hebben bijvoorbeeld betrekking op de moeilijkheid voor een onderneming die de reputatie heeft het klimaat te schaden om klanten, werknemers, handelspartners en investeerders aan te trekken.

⁶⁴ Dit als gevolg van extreme of chronische weersfenomenen en trends op lange termijn zoals een stijging van de zeespiegel of een globale stijging van de temperatuur. Deze risico's zijn vooral afhankelijk van de scenario's voor klimaatopwarming, bijvoorbeeld een stijging van 1,5°C, 2°C of 4°C.

Klimaatrisico's en klimaatkansen

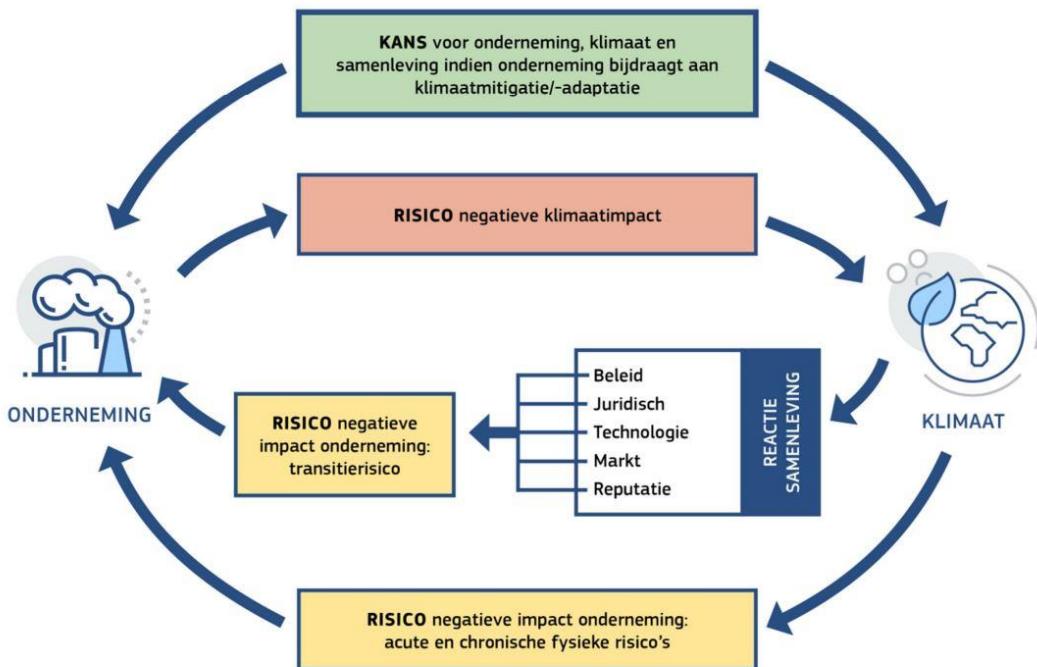


Figure 2: Klimaatrisico's en klimaatkansen

Europese Commissie, Klimaatrachtlijnen, p. 7

De Klimaatrachtsnoeren geven aanbevelingen over de inhoud van de informatie rond klimaatimpact die moet worden verstrekt voor elk vereist domein.

7.5.2.1 Vaststellingen en goede praktijken

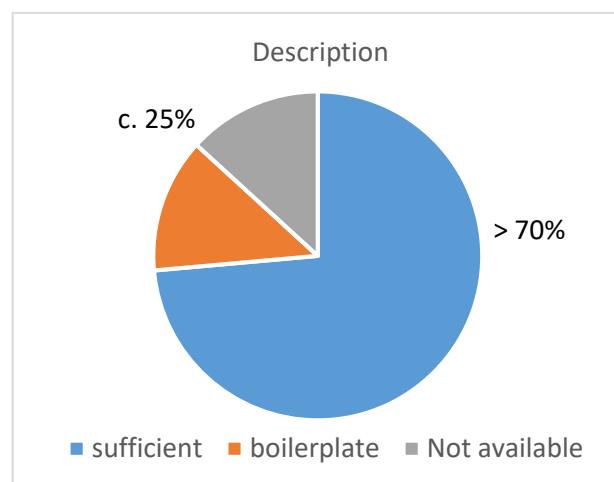
7.5.2.1.1 Gevoerde beleid en toegepaste zorgvuldigheidsprocedures

Vrijwel alle vennootschappen beschrijven hun milieubeleid. Dit bleek reeds uit de eerste studie. Eén vennootschap van het continusegment maakt in haar NFI-verklaring slechts kort gewag van de milieuproblematiek zonder haar beleid ter zake daadwerkelijk te beschrijven.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen het **gevoerde beleid** in verband met klimaatverandering en het beleid in verband met de overige milieuaspecten:⁶⁵

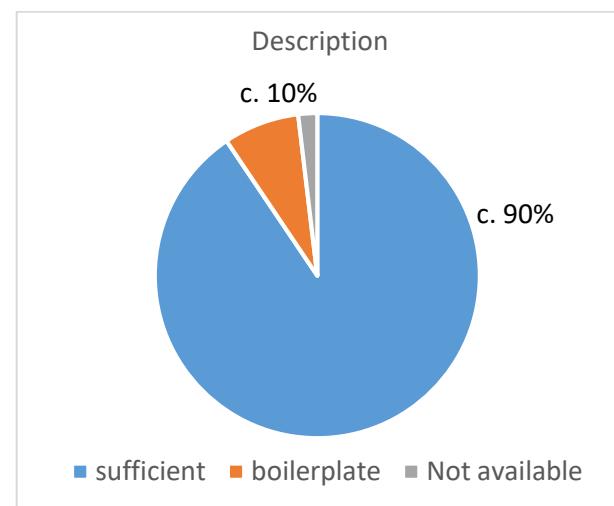
⁶⁵ Wanneer hierna sprake van *milieubeleid* of *overige milieuaspecten* gaat het om het geheel van de milieuaangelegenheden met uitzondering van de klimaatverandering.

- Een grote meerderheid van de vennootschappen beschrijft het gevoerde beleid inzake de *klimaatverandering*. Meer dan 70% doet dat op een voldoende specifieke wijze. Toch neemt ongeveer een kwart van de vennootschappen geen of onvolledige informatie over hun klimaatbeleid. Bovendien motiveren die vennootschappen dergelijke afwezigheid niet.



Graph 8 : Beleid inzake klimaatverandering – gehele onderzoekspopulatie

- Op één uitzondering na, beschrijven alle vennootschappen hun beleid met betrekking tot *overige milieuspecten*. De grote meerderheid, waaronder alle BEL 20-vennotschappen, doet dit bovendien op een voldoende specifieke wijze.



Graph 9 : Overige milieubeleid – gehele onderzoekspopulatie

Bij de vennootschappen die op onvoldoende wijze rapporteren over hun klimaatbeleid gaat het voornamelijk om zeer generieke of erg beknopte informatie. Aangezien de

Klimaatrichtsnoeren in juni 2019 werden gepubliceerd, zijn de onderzochte NFI-verklaringen de eerste waarvoor vennootschappen er een beroep op konden doen.

Sommige vennootschappen verklaren dat zij nog geen tijd hebben gehad om een beleid of bepaalde specifieke elementen te ontwikkelen. Andere vennootschappen geven aan dat ze deze nog aan het ontwikkelen zijn. Veel vennootschappen zijn bijvoorbeeld net gestart met het verzamelen van gegevens over de impact van de klimaatverandering op hun activiteiten of vice versa. Sommige BEL 20-vennotschappen staan evenwel verder in dit proces.

De FSMA stipt volgende goede praktijk aan:

- Sommige vennootschappen beschrijven ook het milieubeleid van hun dochtervennotschappen.⁶⁶

The priorities of its environmental policy are the following:

- Optimisation of energy flows and lowering greenhouse gas emissions via:
 - Measurement and controlling energy and utilities consumption (electricity, gas, water, waste and CO₂);
 - Production of renewable energy;
 - Adjusting settings and parameters of the building management systems (BMS);
 - Careful selection of products, material and equipment;
 - Upkeep of buildings and their equipment;
 - Waste management and recycling possibilities.
- Continued Management of buildings, compliance with legislation.
- EPC & BREEAM (In-use or not) certification.
- Active dialogue with tenants and generalisation of good practices around mobility plans, waste sorting etc.

The charter also includes active measurement of the relevant targets to allow an annual assessment of achievements including permanent monitoring via its own internal processes.

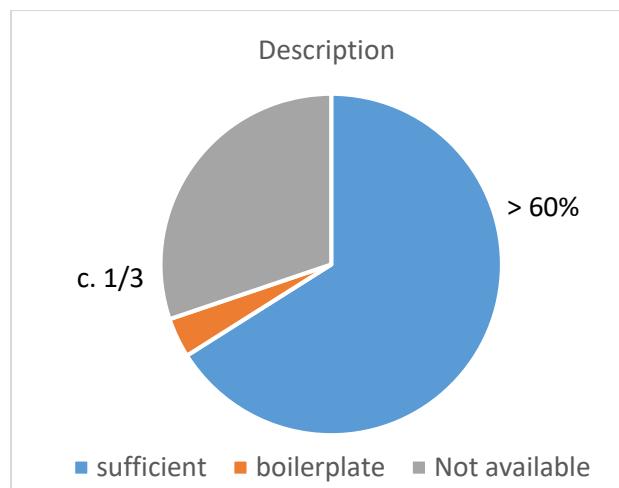
Goede praktijk 18: Omschrijving milieubeleid filiaal

AGEAS, Annual Report 2019, p. 27

⁶⁶ Goede praktijk 18.

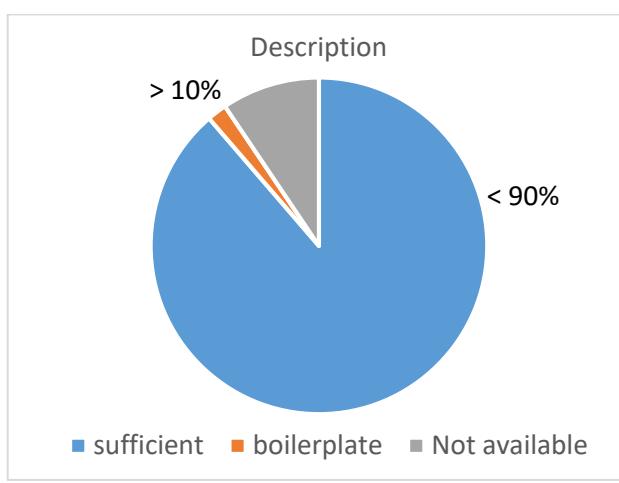
Minder dan 90% van de vennootschappen beschrijft de **toegepaste zorgvuldigheidsprocedures**. Dit in vergelijking met minder dan 80% twee jaar geleden. Sommige vennootschappen doen dit evenwel te generiek dan wel te summier.

- Meer dan 60% van de vennootschappen beschrijft haar zorgvuldigheidsprocedures in verband met de *klimaatverandering* op een voldoende specifieke wijze. Bij de BEL 20-vennotschappen gaat het om meer dan 80%. Ongeveer een derde van de vennootschappen geeft al te generieke of te summiere informatie. Of ontwikkelt deze procedures helemaal niet.



Graph 10 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake klimaatverandering – gehele onderzoekspopulatie

- Alle BEL 20-vennotschappen, en een grote meerderheid van de overige vennootschappen, beschrijven specifieke procedures voor de overige milieuaangelegenheden. Ongeveer een vijfde van de overige onderzochte vennootschappen geeft hier al te generieke dan wel te summiere informatie. In sommige gevallen wordt de informatie volledig achterwege gelaten.



Graph 11 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake overig milieubeleid – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen hanteren de volgende zorgvuldigheidsprocedures inzake *milieu-aangelegenheden*: (i) jaarlijkse energieaudits, (ii) registratie van het waterverbruik en de afvalproductie, (iii) gebruik van certificeringen voor milieubeheer.⁶⁷
- Sommige vennootschappen voeren specifieke systemen in voor de beoordeling van de milieu-impact van hun activiteiten. Het gaat bijvoorbeeld om het in kaart brengen van de eventuele verontreiniging van hun sites of hun impact op de biodiversiteit.
- Sommige vennootschappen lichten inzake *klimaatverandering* de governance toe die ze hebben ingevoerd voor: (i) de identificatie van klimaatrisico's, (ii) de opvolging en rapportage van hun klimaatbeleid.⁶⁸
- Sommige vennootschappen beschrijven hun actieplannen voor het milieu en in het bijzonder voor de aanpassing aan of de bestrijding van klimaatverandering.⁶⁹

ENVIRONMENTAL DATA					
GENERAL					
	UNIT	2017	2018	2019	COMMENT
Production site scope					
Total number of manufacturing sites in scope	Number of sites	19	19	18	
ISO 14001 certification					
Percentage of ISO 14001 certified sites	%	69	77	85	
ISO 50001 certification					
Percentage of ISO 50001 certified sites	%	62	62	62	
ISO 45001 certification					
Percentage of ISO 45001 certified sites	%	15	15	23	
Radar chart audit					
Percentage of sites that went through a radar chart audit	%	-	-	39	New indicator. Internal audit to check plant's compliance with applicable regulations and company policies on quality, environment, safety, social accountability & ecolabels.

Goede praktijk 19: Due diligence procedures inzake milieubeleid

Ontex, Integrated Annual Report 2019, p. 150

⁶⁷ Goede praktijk 19

⁶⁸ Goede praktijk 20.

⁶⁹ Goede praktijk 21.

Climate-related risks

The risk associated with the transition to a low-carbon economy and the risk from climate-related physical events that impact our business.

The KBC Risk Management Framework defines the group-wide standards for risk management. Since this framework covers all risks that KBC is exposed to, climate-related risks are being gradually embedded in existing risk management processes.

Governance

The KBC Risk Management Framework is supported by solid risk governance:

- The management of climate-related risks is fully embedded in our existing Risk Management Governance.
- Risk is actively addressed by the core team of the Sustainable Finance Programme, which focuses on integrating climate-related matters throughout the group.
- The senior general managers of Group Risk and Group Credit Risk are members of the Sustainable Finance Programme Steering Committee and one of them also sits on the Internal Sustainability Board.

Risk identification and classification

We continuously scan the internal and external environment for new and emerging risks we are exposed to in the short term (1 to 3 year horizon), in the medium term (3 to 20 year horizon) and in the long term (20 to 30 year horizon). This group-wide process involves all necessary stakeholders, including entities from the business side, corporate sustainability and asset management. To ensure pro-active climate-related risk identification in an integrated environment, we:

- organise internal communication and training for (risk) staff and management;
- have set up a Sustainable Finance Legal Working Group to follow up new and changing regulations;
- take into account sustainability and climate-related policies when deciding on new products or services;
- have identified and defined climate risk in our risk taxonomy;
- regularly report on climate-related risk signals to senior management.

Climate change was identified as a top risk in the past and is becoming increasingly important, triggered in part by the increased sense of urgency regarding transition risks. The identified top risks are used as input for several other risk management exercises and tools, such as risk appetite setting, stress testing, the aligned planning cycle, etc.

Cascading and setting risk appetite

Our risk appetite objectives support the group in defining and realising its strategic sustainability goals of, *inter alia*, maintaining a strong corporate culture that encourages responsible environmental and social behaviour, achieving long-term sustainable growth and ensuring stable earnings. To be less vulnerable to changes in the external environment – including climate change – we seek diversity and flexibility in our business mix, client segments, distribution channels and geographies, where we refrain from focusing on short-term gains at the expense of long-term stability.

These high-level risk appetite objectives are further specified for a number of risk types in line with our climate-related policies (see 'Focus on climate') and will be gradually improved based on new insights (see 'Risk measurement'):

- A group-wide zero tolerance policy is in place for new business with a company on the KBC blacklist. This policy is fully embedded in the organisation as part of the operational risk management framework.
- Controversial activities identified in our standards for sustainable and responsible lending are managed through sound lending and insurance processes, acceptance policies and product characteristics, and are actively screened by the business side, with quality controls performed by the second and third lines of defence. They also define the playing field for credit and insurance risks.

Risk measurement

We are working together with external parties on a series of tools and methodologies to strengthen our ability to identify and measure climate-related risks (see 'Focus on climate'). These tools will provide further insights into not only the

impact of climate change on our business model, but also the impact of our activities on the environment.

Risk analysis, monitoring and reporting

Indicators for climate-related risks and opportunities are integrated into the KBC Sustainability Dashboard, which allow us to monitor progress in the implementation of our sustainability strategy and to make adjustments when necessary. Climate-related risks will be further integrated into our internal risk reports, ICAAP/ORSA and external reports. Stress testing will also be used as a key tool to gain insights into climate-related vulnerabilities.

The impact of more extreme weather conditions has already been incorporated into the insurance activities, as we use a number of internal and external measures, along with stress tests, to analyse the potential impact of (acute) natural catastrophe events on our non-life (property) portfolio. For the modelling of natural catastrophe events, external broker and vendor models are used in all KBC insurance entities. KBC actively engages and enforces a dialogue on the consideration of climate change in the scenario analysis of these providers.

Forward-looking trends, such as changes in storm and precipitation patterns and changes in the frequency of floods

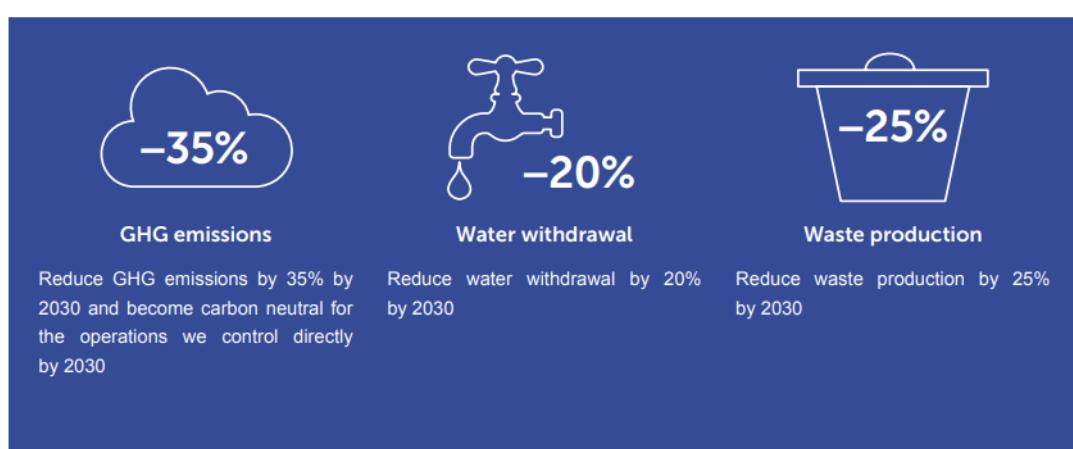
are monitored as part of the Insurance Risk Management Framework and related processes (see 'Technical insurance risks'). Physical risks in other regions around the world are also closely monitored as they can have an impact on the global reinsurance market on which KBC relies. Climate change does not represent a significant technical insurance risk for KBC in the short to medium term, due mainly to the well-diversified nature of KBC Insurance's life and non-life activities, the focus on our core markets in Belgium and Central Europe, and the annual renewal of policies and related reinsurance contracts.

A number of initiatives were started to improve our understanding of how to measure ESG and climate-related risks. The insights gained will then be used to explore how we can further integrate these risks into our credit assessment process and modelling (including expected credit losses) and to adapt our policies, where necessary. Moreover, management has the ability to overrule the expected credit losses and to capture events that are not part of the financial assessment, such as the growing insights into ESG and climate-related risks. To date, this approach has yet to be applied.

Our 2030 Green Goals

We are committed to minimizing our environmental footprint across our business activities and operations. We have developed a company-wide environmental roadmap which

defines how we will reach the ambitious targets set for reducing our local and global environmental impact. These are:



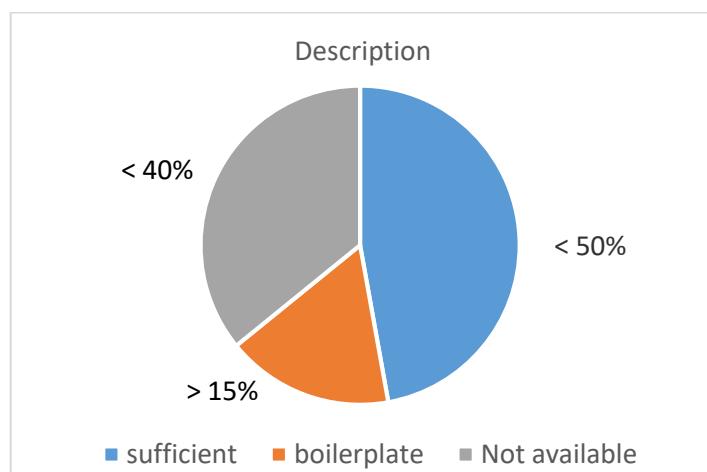
Goede praktijk 21: Bepaalde milieudoelstellingen met inbegrip van klimaatverandering

UCB, Integrated Annual Report 2019, p. 53

7.5.2.1.2 Risico's

Drie kwart van de vennootschappen beschrijft haar milieurisico's. Dit vormt een lichte verbetering tegenover de resultaten van de vorige studie. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de klimaatveranderingsrisico's en de overige milieurisico's.

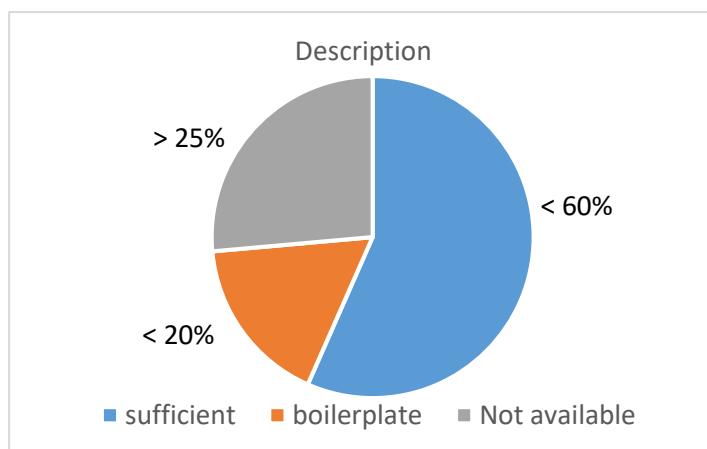
- Ongeveer twee derde van de vennootschappen beschrijven hun *klimaatrisico's*. Iets meer dan een derde doet dat niet. Ongeveer 70% van de BEL 20-vennootschappen beschrijft deze risico's op een voldoende specifieke wijze. Voor de overige vennootschappen gaat het om ongeveer 40%. Eén BEL 20-vennootschap heeft een voorlopig rapport over de risico's en opportuniten van de klimaatverandering besteld en is gestart met de berekening van haar *Scope 3*-uitstoot in 2019.⁷⁰ De vennootschap in kwestie geeft aan dat het in 2020 deze onderwerpen verder zal analyseren. Een andere BEL 20-vennootschap verklaart dan weer dat ze in 2020 de impact en het klimaatrisico voor haar groep zal beoordelen.



Graph 12 : Beschrijving klimaatrisico's – gehele onderzoekspopulatie

- Ongeveer drie kwart van de vennootschappen beschrijft *overige milieurisico's* zoals bijvoorbeeld waterschaarste, de verdwijning van de biodiversiteit, milieuverontreiniging of geluidshinder. Ongeveer een kwart van de vennootschappen doet dit niet. Ongeveer drie kwart van de BEL 20 vennootschappen beschrijft deze risico's op een voldoende specifieke wijze. Voor de overige vennootschappen gaat het om ongeveer de helft.

⁷⁰ *Infra* sectie 7.5.2.1.3.



Graph 13 : Beschrijving overige milieurisico's – gehele onderzoekspopulatie

De beschrijving van de risico's en opportuniteiten is in het algemeen voor verbetering vatbaar. Zo beschrijft slechts ongeveer drie kwart van de vennootschappen - tot op zekere hoogte - de gevolgen voor het milieu en/of het klimaat van hun activiteiten. Slechts ongeveer 40% van de vennootschappen beschrijft de impact van klimaatverandering en/of andere milieuaangelegenheden op hun activiteiten.⁷¹

Bovendien beschrijft een aantal vennootschappen bestaande of potentiële risico's voor hun vestigingen of installaties, zonder echter een expliciet verband te leggen tussen deze risico's en de klimaatverandering die ze veroorzaakt.

De FSMA stipt de volgende goede praktijken aan:

- Sommige vennootschappen beschrijven de risico's van hun activiteiten op het vlak van lucht-, water- of bodemverontreiniging of op het vlak van geluidshinder.⁷²
- Sommige vennootschappen beschrijven de opportuniteiten op een specifieke wijze. Bijvoorbeeld wanneer ze producten in de handel brengen die een directe impact hebben op het milieu en/of het klimaat.⁷³
- Sommige vennootschappen besteden evenveel aandacht aan de niet-financiële risico's als aan de niet-financiële opportuniteiten.

⁷¹ Goede praktijk 22.

⁷² Goede praktijk 23.

⁷³ Goede praktijk 24.

- Sommige vennootschappen anticiperen op een potentiële en aanhoudende verstrenging van de milieureglementering voor hun activiteitensector.⁷⁴
- Sommige vennootschappen beschrijven de fysieke risico's van klimaatverandering. Bijvoorbeeld de locatie van hun vestigingen in plaatsen van de wereld die zwaarder door extreme weersfenomenen worden getroffen.⁷⁵ Sommige vennootschappen nemen klimaatopwarming op in het kader van hun beoordeling van de klimaatrisico's. Ze gaan hierbij in op het klimaatrisico voor de groepsactiviteiten en realiseren een scenarioanalyse.⁷⁶

Climate change or other environmental concerns, or legal, regulatory or market measures to address climate change or other environmental concerns, could have a long-term, material adverse impact on AB InBev's business and results of operations. Further, water scarcity or poor water quality may affect AB InBev by increasing production costs and capacity constraints, which could adversely affect AB InBev's business and results of operations. Additionally, AB InBev's inability to meet its compliance obligations under EU emissions trading regulations may also have an adverse impact on AB InBev's business and results of operations.

AB InBev's operations are subject to environmental regulations, which could expose it to significant compliance costs and litigation relating to environmental issues.

Goede praktijk 22: Milieurisico's voor de vennootschap m.i.v. klimaatverandering

AB InBev, Annual Report 2019, p. 72

Emerging risks

Environmental impacts

Risk description

Solvay's activities impact the environment through:

- Use of raw materials based on fossil or non-renewable resources,
- Consumption of energy,
- Use of water,
- Production of waste (solid or liquid, hazardous or safe),
- NO_x, SO_x, Volatile Organic Compounds (VOC) or dust emission,
- Greenhouse gas emissions (see "Climate change" risk).

There is a risk not to meet the rising and more stringent expectations from all stakeholders regarding those impacts on environment.

Prevention and mitigation actions

- Solvay One Planet program will set an ambitious long term vision with a intermediary 2030 environmental plan on high materiality environmental aspects.

Goede praktijk 23: Verontreinigingsrisico's verbonden aan de activiteiten

Solvay, Annual Integrated Report 2019, p.72

⁷⁴ Goede praktijk 25.

⁷⁵ Goede praktijk 26.

⁷⁶ Goede praktijk 27.

7

CLIMATE AND ENVIRONMENT

STRATEGIC FOCUS AREA

- ECONOMIC PERFORMANCE
- VALUE CHAIN AND SOCIETY
- ECO-EFFICIENCY

CHANGE IN RISK PROFILE



No change

CHANGE IN OPPORTUNITY PROFILE



No change

POTENTIAL IMPACT

Climate and environment impacts are mostly related to our supply of primary raw materials or to our suppliers' extraction of these primary raw materials. Easy-to-mine deposits are becoming increasingly scarce and ore bodies poorer. Many specialty metals required for new, environmentally-friendly technologies can only be obtained as a by-product of other metals. Treating complex materials from above-ground sources, such as industrial residues and end-of-life materials, is increasingly important.

Climate change causes extreme natural events, chronic deviations in mean temperatures and precipitation patterns, and rising sea levels. This could impact our sites or supply chain.

Historical industrial activity requires active management and remediation. Increasingly stringent regulations on energy use and emissions can induce higher operational costs.

CHANGE IN CONTEXT

Civil society and political discourse are increasingly demanding that business takes an active role in mitigating climate change.

Our accelerated expansion combined with increased demand for our products have increased Umicore's exposure to potential climate or environmental risks and the opportunity to expand in a way that can mitigate or address these risks.

MEASURES TAKEN BY UMICORE

Umicore plays a key role in the transition to a low-carbon future as our materials tackle global trends for clean air and e-mobility, and our closed loop business model tackles resource stewardship.

Our facility in Hoboken is the world's largest and most complex precious metals recycling operation, processing over 200 types of raw material and recovering over 20 different metals. We ensure that a high volume of our metals come from secondary sources – production scraps, residues and end-of-life materials. We can also recycle customers' residues and production scrap to help them maximize their material efficiency and then transform the recovered materials

into new products. In total we recover 28 metals from our closed loop activities. Our high yield recycling process continues to be a driving force in resource efficiency and contributing to the circular economy.

In 2019 Umicore carried out several studies to feed our process of climate and environment-related strategy for the future, these include studying our scope 3 emissions and climate related risks and opportunities. Umicore performed a life cycle assessment on the production of cathode materials and has identified the leverage it can have for a lower carbon mobility through the right choice of the cathode chemistry, energy mix, and raw materials, including recycled materials. For the new battery production plant in Poland, Umicore ensured that electricity will be from renewable sources.

We ensure that our current activities keep to the most stringent environmental standards for air and water and work every year to improve our energy efficiency despite our growth and increased production. For more information, see notes E2 through E6.

Our global footprint and diverse site locations reduce our exposure to physical risks. New sites have been chosen considering proximity to customers, access to skilled workforce, excellent logistics, infrastructure and green energy.

Umicore manages its historical environmental legacy, ensuring adequate financial provisions that are reviewed twice a year. For more information, see notes E7 and F29.

Goede praktijk 24: Opportunitelen inzake milieu met inbegrip van klimaatverandering

Umicore, Integrated Annual Report 2019, p. 66

With the legally binding Paris Agreement (https://ec.europa.eu/clima/policies/international/negotiations/paris_en) setting out to limit global warming to well below 2°C, we are likely facing external measures to offset our CO₂ emissions in the form of a 'carbon tax'. While our activities in Belgium are currently not impacted by CO₂ taxes as the Belgium Government has granted emission credits, the situation will change in 2021 and we will need to gradually increase our expenditure on emission rights.

In case of an EU carbon tax and the potential abolition of the current carbon emission credit system, our European plants would be impacted by a carbon tax. The impact on our US and Turkish activities is not known yet.

Goede praktijk 25: Transitierisico's als gevolg van klimaatverandering

Balta Group, Annual Report 2019, p. 49

Environmental risk & climate change

Environmental risk

Group Internal Services (responsible for buildings) and Risk Management, together with the Network Engineering and Operations department, regularly assess how extreme climate events could impact Proximus' operations.

- Flooding risk mainly applies to equipment that is placed outside in cabinets or units. All cabinets are put on a pedestal in concrete and a second one in metal. The latest type of cabinets with copper access technology make use of a sealed, water resistant unit containing the active equipment.
- The oldest type of copper cables with lead mantle are more vulnerable to excessive water in the ground. There are two very important investment projects that aim to phase out these old copper cables. Mantra+ program will phase out most of the copper feeder cable in a timeframe of 15 years. An extensive fibre program will phase out 50% of all copper distribution cables over the next decades. There is no active equipment in the outside optical fibre network, the fact that this is a completely passive and water-resistant solution will limit the risk of customer impact during flooding.
- In 2013, the regulation regarding protection against lightning strikes changed in Belgium. All technical installations are compliant. The installed base of radio access network sites was adapted to be compliant with the norm NBN EN 62305 which implies a detailed risk analysis for each site.
- Heavy winds are mainly a risk for the pylons and structures that carry mobile antennas. The current norms imply the resistance of the structure to wind loads that are far greater than regular conditions in Belgium. The Proximus outside plant is less vulnerable than the OSP in countries like France, the UK, Spain, ... which heavily use aerial last mile networks, both in copper or in fibre. Proximus traditionally deployed fully underground cable networks (opposed to aerial) and the recent façade FttH solutions are also attached to solid objects (buildings), limiting exposure.
- Several precautions are taken to limit the effect of extreme heat conditions on street cabinets. These are (almost always unless imposed otherwise by communalities) a very light colour and placed outside direct sunlight. A lot of

To date, Proximus did not identify any chronic physical risks. Risk of extreme weather conditions such as heavy rain and winds, floods, lightning strike and heat waves are seen as acute and temporary events and are treated as follows:

engineering is done regarding the heat exchangers. With every change of technology, or additional technology in these cabinets, heat flows are studied and optimized.

Climate change

Climate change is high on the agenda due to growing awareness on global warming. In Belgium this is demonstrated by the Thursday marches for climate and political debate on salary cars.

The Group Corporate affairs, responsible for legal, regulatory, public affairs, internal audit & risk management, compliance, group communications and security governance & investigations, closely follows the evolution of regional, national, EU and worldwide climate related guidelines, directives, standards and laws. Proximus has a clear policy to reduce CO₂ emissions and clear commitment to become circular (see chapter 'Committed to the circular economy').



Internal audit has to move beyond its ability of handling risks & controls to be fully aligned with company strategic objectives and to enter into the role of trusted advisor.

Goede praktijk 26: Fysieke risico's als gevolg van klimaatverandering

Proximus, Annual Report 2019, p. 85-86

Climate change

Trend: Stable

The Group strategy to address climate-related risks (as defined by TCFD⁽¹⁾) could be ineffective and damage Solvay's reputation, causing business losses, undervaluation, and difficulty attracting long-term investors.

- Policies and legal context: regulations and actions to limit CO₂ emissions, for example increasing the price of greenhouse gas (GHG) emissions,
- Technology: unsuccessful investment in new, lower-emission technologies,
- Markets: failure to adapt to changing customer behavior,
- Reputation: negative stakeholder attitudes if their climate change concerns are not addressed effectively,

Prevention and mitigation actions

- Solvay's strategy focuses on businesses with higher added value and less environmental exposure.
- Every year, the Sustainable Portfolio Management (SPM) tool assesses the environmental exposure of our sales and our innovation projects portfolio. SPM includes climate-related criteria aligned on 2°C scenarios.
- Solvay has a GHG emissions reduction plan.

2019 main actions

Solvay mainly works on four workstreams:

- Review of climate-related risks and opportunities for each product in each market with Solvay Sustainable Portfolio Management tool. 19% of our sales are ranked in climate-related solutions, while 3% of our sales are ranked as climate-related Challenges.
- Realization of a 2040 scenario analysis in line with the TCFD recommendations and using as reference the International Energy Agency's Sustainable Development scenario. The study showed that sales' opportunities could be larger than negative impacts on costs.
- Realization of a mapping of acute climate-related physical risks with insurers. Seven production sites are located in areas with a 2% annual chance of exposition to floods. 11 sites production sites are located in wind exposed areas.
- The mapping of water scarcity risks has been updated based on a database from Hoekstra & al (2016). 21 sites have been identified "at risk", combining location, water consumption and business interruption costs. Action plans are being developed for each plant, based on their specific situation.

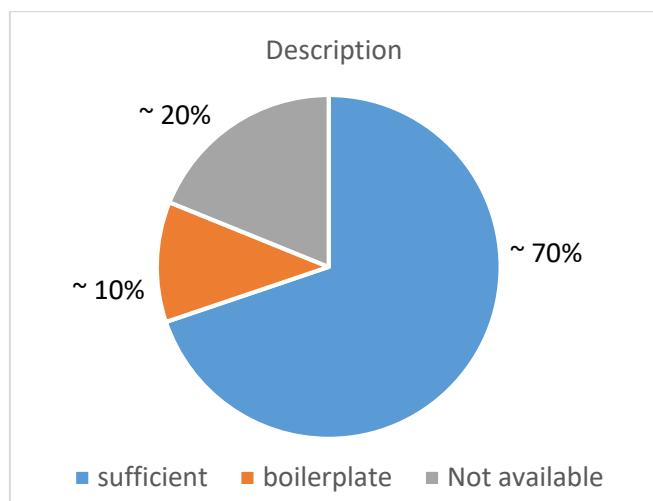
Goede praktijk 27: Risico-evaluatie gebaseerd op een scenario van klimaatopwarming

Solvay, Annual Integrated Report 2019, p. 71

7.5.2.1.3 Resultaten en KPI's

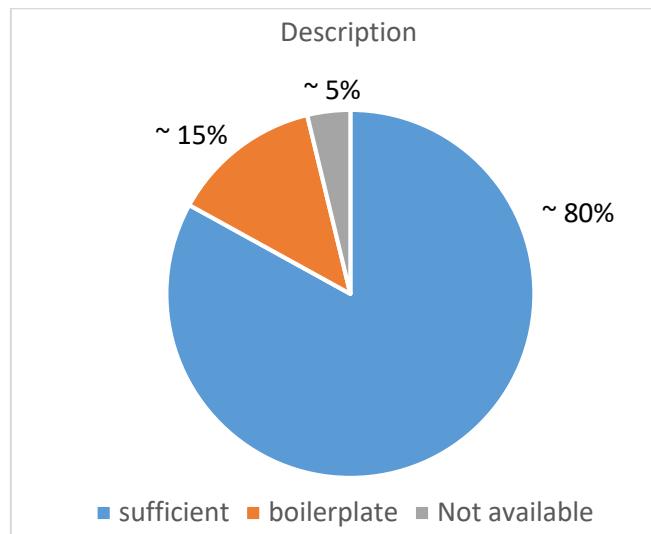
De rapportering over de resultaten van het klimaat- en overige milieubeleid is vrij divers.

- Inzake *klimaatverandering* zijn er belangrijke lacunes vastgesteld. Ongeveer een vijfde van de vennootschappen verschaft geen **resultaten** op dit vlak. Ongeveer 70% van de onderzochte vennootschappen rapporteert op een voldoende specifieke wijze. De vennootschappen die onvoldoende informatie opnemen, geven een uitsluitend verhalende beschrijving, zonder concrete indicatoren. Soms beperken ze zich tot een zeer summiere beschrijving.



Graph 14 : Resultaten klimaatbeleid – gehele onderzoekspopulatie

- De grote meerderheid van de vennootschappen verstrekkt de **resultaten** van hun *milieubeleid*. Een kleine minderheid van de vennootschappen doet dat echter niet. De meeste BEL 20-vennotschappen rapporteren op een voldoende specifieke wijze. Dit geldt ook voor meer dan drie kwart van de overige vennootschappen.



Graph 15 : Resultaten overig milieubeleid – gehele onderzoekspopulatie

Minder dan 80% van de emittenten rapporteert over de gehanteerde KPI's voor de milieuaangelegenheden in het algemeen.⁷⁷

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige emittenten verstrekken een gekwantificeerde evaluatie samen met een woordelijke uitleg. Ze vergelijken daarbij de verkregen resultaten doorheen de tijd en toetsen deze aan de vooropgestelde doelstellingen. Ze beschrijven bijvoorbeeld hun water- en energieverbruik of hun afvalbeheer.⁷⁸
- Sommige emittenten vermelden in een tabel de gebruikte KPI's en de vooropgestelde milieudoelstellingen. Ze vergelijken de verkregen resultaten met vooropgestelde doelstellingen en toetsen deze aan marktreferenties.⁷⁹
- Sommige emittenten beschrijven hun resultaten en KPI's op verschillende manieren bijvoorbeeld woordelijk, grafisch of aan de hand van een tabel. Dit bevordert een goed begrip van de informatie. Bovendien vereenvoudigt dit de vergelijking met voorgaande jaren.⁸⁰

⁷⁷ I.e. met inbegrip van de klimaatverandering.

⁷⁸ Goede praktijk 28.

⁷⁹ Goede praktijk 29.

⁸⁰ Goede praktijk 30.

2.10 HOW WE MANAGE WASTE

Since 2012, we've ensured that zero waste from production has gone to landfill across all our manufacturing sites. Operational excellence programs have further reduced waste in production and over 100 different waste streams have been identified, collected and reused where possible. Priority is given to internal reuse of production waste, as currently only 2% of total waste streams are recycled internally.

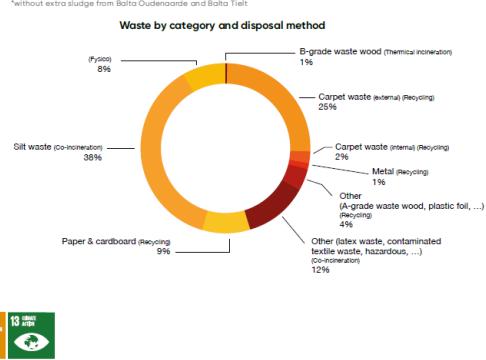
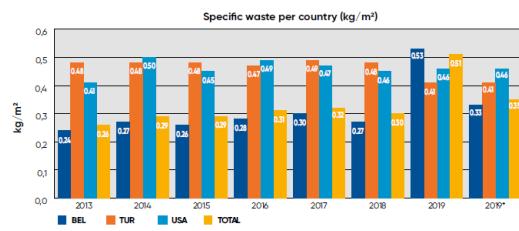
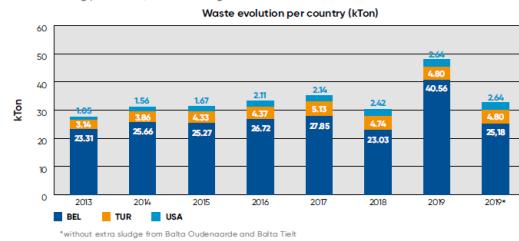
During 2020 we are investing in the development of a waste polypropylene recycling plant. The re-granulated polypropylene will be reused in the production of staple fibre for non-woven textiles and as weft-yarn for weaving as we look to reduce our reliance on jute.

As one of our key objectives to reduce our impact on our climate change, we aim to achieve 100% production waste recycling by 2030. We will progress this through reviewing and optimising manufacturing processes, re-evaluating waste

streams and re-engineering products. There are also opportunities in co-operation with a broader range of external recycling partners. Currently, there are clearly defined common waste streams across Balta so performance can be measured and best practice shared across all production sites.

Through the one-off operation to empty and clean the water purification plant in Oudenaarde following the restructuring of production across Belgium, 2019 recorded an increase in wastewater flows. In addition, there were changes in the dyeing operation in Tielt which meant the biological purification plant could not handle this type of wastewater. This waste-water is currently treated externally.

Outside of Belgium, all raw material waste streams are constantly monitored and waste percentages remain below our KPIs. Bentley will use group KPIs for 2020 reporting.



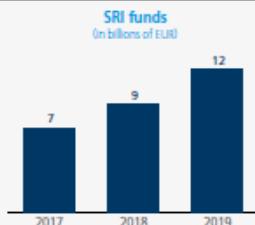
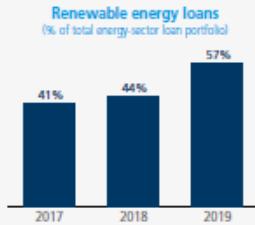
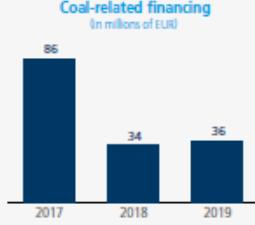
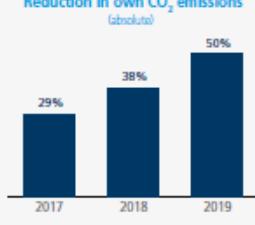
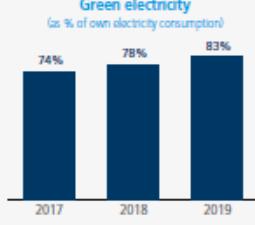
Goede praktijk 28: Resultaten van het milieubeleid

Balta Group, Annual Report 2019, p. 55

OUR CSR PRIORITIES (MATERIAL TOPICS)	RELATED RISK & OPPORTUNITIES	STRATEGIC KPI	TARGET	RESULT 2019 VS TARGET	RESULT 2019 VS. EXTERNAL ENVIRONMENT
Planet					
Green fleet	Having a green fleet helps improve our carbon footprint and brings about a positive public image of the company. It also generates fuel cost savings. Moreover, it is a way to mitigate expected rising carbon taxes.	CO ₂ footprint scope 1, 2 and 3		<ul style="list-style-type: none"> -20% scope 1 and 2 GHG emissions by 2030 compared to baseline 2017: 114,395 tCO₂-eq. -20% scope 3 GHG emissions by 2030 from upstream transportation and distribution compared to baseline 2017: 218,016 tCO₂-eq. 	<p>Results 2019: scope 1 & 2 emissions increased by 4% and scope 3 emissions decreased with 13% vs 2017 allowing an overall decrease of CO₂ emissions of 7% (scope 1, 2 and 3).</p> <p>bpost has been recognized top 3 greenest postal operator by the IPC. Every year, IPC's Environmental Measurement and Monitoring System (EMMS) measures the carbon emissions of a group of twenty postal operators worldwide.</p>
Green buildings	Green buildings generate energy-related cost savings and improve our carbon footprint.				
Waste management	A sound waste management brings a positive image of the company and improves our scope 3 carbon footprint. As such, it can also generate revenues by valorizing waste as a raw material.				

Goede praktijk 29: KPI's inzake milieu- en klimaatbeleid

Bpost, Annual Report 2019, p. 38

KPI	Description	Target and result	
Position In SRI funds @	Volume of SRI funds at KBC Asset Management	Target: 10 billion euros by year-end 2020 14 billion euros by year-end 2021 20 billion euros by year-end 2025 2019 result: 12 billion euros ¹	SRI funds (in billions of EUR) 
Renewable energy loans @	[outstanding amount of loans to businesses in the renewable energy and biofuels sectors] / [total outstanding energy-sector loan portfolio]	Target: ≥ 50% by 2030 2019 result: 57% ²	Renewable energy loans (% of total energy-sector loan portfolio) 
Financing of coal-related activities @	Loans to coal-related activities	Target: reduce financing of coal sector and coal-fired power generation to zero by 2023 ³ 2019 result: 36 million euros remaining ³	Coal-related financing (in millions of EUR) 
Reduction In own CO₂ emissions @	Reduction in own greenhouse-gas emissions (in absolute terms and per FTE) compared to 2015 and excluding commuter travel.	Target: reduce emissions by ≥ 25% between 2015 and 2020 reduce emissions by ≥ 50% between 2015 and 2030 reduce emissions by ≥ 65% between 2015 and 2040 2015–2019 result: -50% (absolute) and -48% (per FTE)	Reduction in own CO₂ emissions (absolute) 
Own green electricity consumption @	[Green electricity] / [total electricity consumption]	Target: 90% green electricity by 2030 2019 result: 83%	Green electricity (as % of own electricity consumption) 

1 Not including KBC pension funds.

2 We exclude oil, gas and coal extraction and oil and coal-fired power generation. ČSOB in the Czech Republic will be the sole and temporary exception to this with regard to the financing of ecological improvements to coal-fired, centrally-controlled heating networks. Detailed information on this matter is provided in the KBC Energy Policy, which is available at www.kbc.com. KBC will continue to review its policy on coal in 2020 as part of its heightened climate ambition and the new commitments entered into in this regard in 2019. This could broaden the scope of reporting in the future.

3 Excluding UBB in Bulgaria.

Goede praktijk 30: KPI's inzake milieu- en klimaatbeleid – tabel met grafieken

KBC Group, Annual Report 2019, p. 57

De KPI's over de **milieuaangelegenheden** die het vaakst worden gerapporteerd hebben betrekking op: (i) het energieverbruik, (ii) het verbruik en de zuivering van water, (iii) de uitstoot van broeikasgassen en (iv) de afvalproductie en -behandeling. Sommige KPI's zijn erg sector- of vennootschapsspecifiek bijvoorbeeld het budget dat een vennootschap aan bodemsanering uitgeeft, het budget voor maatregelen en installaties om geluidshinder

tegen te gaan, het aantal ontvangen klachten wegens (potentiële inbreuken) op de milieuwetgeving. Een aantal emittenten verstrekt geen enkele KPI voor de milieuaangelegenheden.

Wat de specifieke KPI's met betrekking tot de **klimaatverandering** betreft, vermeldt ongeveer drie kwart van de onderzochte emittenten een "*koolstofbalans*". Het betreft vrijwel alle BEL 20-vennootschappen en ongeveer twee derde van de overige vennootschappen. Deze emittenten maken echter geen onderscheid tussen de drie basisperimeters voor de meting van de uitstoot van broeikasgassen, de *scope 1, 2 en 3*.

Figure [1.1] Overview of GHG Protocol scopes and emissions across the value chain

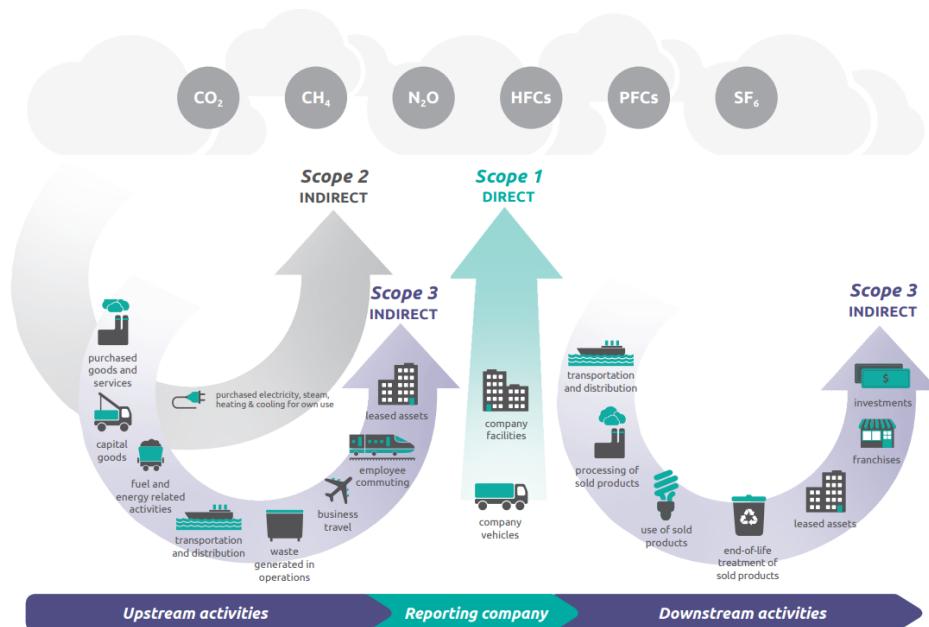


Figure 3: Overzicht van het GHG Protocol en uitstoot doorheen de waardeketen

www.ghgprotocol.org

Dit wordt gedeeltelijk verklaard door het feit dat de berekening van *scope 3* ingewikkelder is dan die van de *scopes 1 en 2*. *Scope 1* verzamelt de directe uitstoot van broeikasgassen uit de fabricage van de producten of de levering van de diensten van de vennootschappen; *scope 2* die van het energieverbruik dat voor die fabricage of levering nodig is, en *scope 3* alle andere indirecte uitstoot in de waardeketen, met inbegrip van de stroomafwaarts geproduceerde uitstoot, bijvoorbeeld in de toeleveringsketen, en de uitstoot van het transport, het gebruik en het levenseinde van de producten. Voor sommige sectoren vertegenwoordigt de uitstoot van *scope 3* evenwel de meerderheid van de emissies.

Voor de berekening van *scope 2* bestaan er trouwens twee benaderingen, de ene gebaseerd op de geografische plaats, "*location based*" en de andere gebaseerd op de markt, "*market based*"⁸¹. Deze twee benaderingen kunnen sterk verschillende resultaten opleveren.

De FSMA stipt de volgende goede praktijk aan:

- Sommige vennootschappen geven duidelijk aan welke benadering ze gebruiken in hun koolstofbalans.⁸²

GHG Emissions(2)					
Scope 1 emissions	Metric tons CO ₂ e	9,085	8,607	9,390	10,567
Scope 2 market-based emissions	Metric tons CO ₂ e	3,243	5,235	2,069	3,301
Scope 2 location-based emissions	Metric tons CO ₂ e	32,591	32,792	31,910	28,951
Scope 3 emissions	Metric tons CO ₂ e	6,098	5,598	3,666	3,405
Total location-based GHG emissions	Metric tons CO₂e	47,765	46,997	44,966	42,923
Total market-based GHG emissions	Metric tons CO₂e	18,418	19,440	15,124	17,273
Carbon credits	Metric tons CO ₂ e	(8,627)	(8,473)	(8,627)	(8,627)
Emissions intensity (scope 1 and 2 market-based)	metric tons CO ₂ e / terabyte of data usage	0.009	0.007	0.005	0.005
Emissions from business travel	Metric tons CO ₂ e	951	920	634	385

Goede praktijk 31: CO₂-voetafdruk per "scope"

Telenet, Sustainability Report 2019, p. 38

De emittenten gebruiken uiteenlopende indicatoren voor de rapportage van de uitstoot. De uitstoot wordt bijvoorbeeld gerapporteerd volgens de hierboven beschreven *scopes 1, 2 en 3* in termen van CO₂-equivalent, of slechts voor een van de *scopes*, of beperkt tot de uitstoot van CO₂, zonder rekening te houden met de andere broeikasgassen. Sommige emittenten geven details over hun uitstoot voor elke *scope*, volgens de bron van de uitstoot.

Daarnaast worden de indicatoren soms uitgedrukt in termen van de totale uitstoot, soms als totale uitstoot bij constante productie, of als intensiteit van de uitstoot (CO₂-emissie per geproduceerde ton).

Iets minder dan een derde van de vennootschappen die een koolstofbalans opstellen, beschrijft de gebruikte methodologie voor de berekening van hun KPI's. Dit percentage stijgt naar ongeveer 80% voor de BEL 20-vennotschappen. Het is evenwel zo dat verscheidene vennootschappen in 2019 voor eerst rapporteren over hun koolstofbalans.

De FSMA stipt de volgende goede praktijk aan:

- Sommige emittenten leggen duidelijk de gehanteerde methodologie uit voor de berekening van hun KPI's.⁸³

⁸¹ GHG Protocol Scope 2 Guidance, 20 January 2015, beschikbaar op <https://ghgprotocol.org>.

⁸² Goede praktijk 31.

⁸³ Goede praktijk 32.

Annual greenhouse gas emissions

Euronav has been and will continue to work on addressing the impact of our operations on the environment. Disclosure is a key part of this on-going process with Euronav the only quoted crude tanker company to have been consistently publishing our carbon footprint data since 2017.

Total organizational emissions have been normalized by total freight moved and this increased over 2019 to 3.36 gCO₂ e/t.km when compared to 3.07 gCO₂ e/t.km in 2018. This was

primarily a result of a higher average vessel speed and higher fleet operating days during 2019. Total emissions have however decreased by 4.1% when compared to the 2017 baseline and our first year of reporting such data.

Euronav intends to publish emissions targets over the next 12 months. During 2019 the company established an ESG and Climate Change committee to assist in implementing a comprehensive climate change policy.

Type of Emissions	2017 Emissions (tCO ₂ e) ¹	2018 Emissions (tCO ₂ e)	2019 Emissions (tCO ₂ e)	Change 2019 vs 2018
Scope 1 (Direct)	3,280,230	2,944,387	3,129,065	6%
Scope 2 (Indirect Energy)	400	424	430	2%
Scope 3 (Indirect Other)	635,830	583,547	624,824	7%
Total	3,916,460	3,528,045	3,754,859	6%

¹ Certain aspects of the organisation's operations have been excluded, due to a lack of data availability. These account for less than 0.3% of total emissions so are not considered material. This includes electricity from two one-person offices and business travel from Anglo-Eastern Ship Management. Values have been rounded so may not tally completely in Table 1. The reported figures for CO₂ and other GHG emissions for 2018 in relation to the 21 ships purchased as part of the "Gener8 merger" are not the actual ones but they are "annualized" for comparison purposes. The reported figures for 2017 have been "rebaselined" for year-on-year comparison purposes with the 2018 figures.

Scope 1: Emissions from Euronav's sources that are controlled directly by the company, including the combustion of fuel from vehicles and vessels, and building operations.

Scope 2: Emissions from imported energy, such as purchased electricity, heat or steam.

Scope 3: Emissions from non-owned sources that are related to the company's activities. This includes business travel, the well-to-tank emissions related to the processing of fuels, and the transmission and distribution of electricity.

Methodology

Emissions have been calculated in line with the main requirements of the GHG Protocol for all Scope 1 and 2 and material Scope 3 emissions for the period 1st January – 31st December 2019. Scope 3 business travel and energy related emissions have been calculated and reported. To take into account identified improvements in data quality for natural gas and electricity consumption in Belgium, emissions have been re-baselined back to 2017.

The disclosed emissions cover all sources within Euronav's operational control. As such, all operations that are directly managed by Euronav are included, as well as third party managed vessels adhering to our 'Ship Management Agreements' and leased ships. Emissions from lone workers in Doha and Hong Kong and business travel from Anglo Eastern Ship Management have been excluded due to a lack of data availability. These emissions will be immaterial when compared to emissions from shipping fuel.

Results

Euronav's carbon footprint for the 2019 calendar year was 3,754,859 tonnes of CO₂ equivalent, an increase of 6% in comparison with 2018. The emissions intensity of Euronav's operations has increased by 9.4%, from 3.07 gCO₂ e/t.km in 2018 to 3.36 gCO₂ e/t.km in 2019. 83.2% of total emissions originate from fuel used by ships, with a further 16.3% of total emissions from the well-to-tank extraction and processing of these fuels. Business travel represents 0.3% of total emissions. Scope 2 (indirect energy) emissions have increased significantly, as a result of improving data quality in offices.

On the key IMO greenhouse gas emissions index of AER (Annual Efficiency Ratio), there was a modest improvement in 2019 to 2.36 g/CO₂/TNM, this figure being within the Poseidon Principles targets for 2019. Euronav provides further disclosure below related to the performance of seagoing fleet:

	2018	2019
EEOI gCO ₂ /TNM	4.60	4.96
AER gCO ₂ /TNM	2.37	2.36
OEI gCO ₂ e/T.KM	3.07	3.36

EEOI/Energy Efficiency Operational Index: Sea going fleet emissions (gCO₂) per unit of transport work (cargo ton miles)

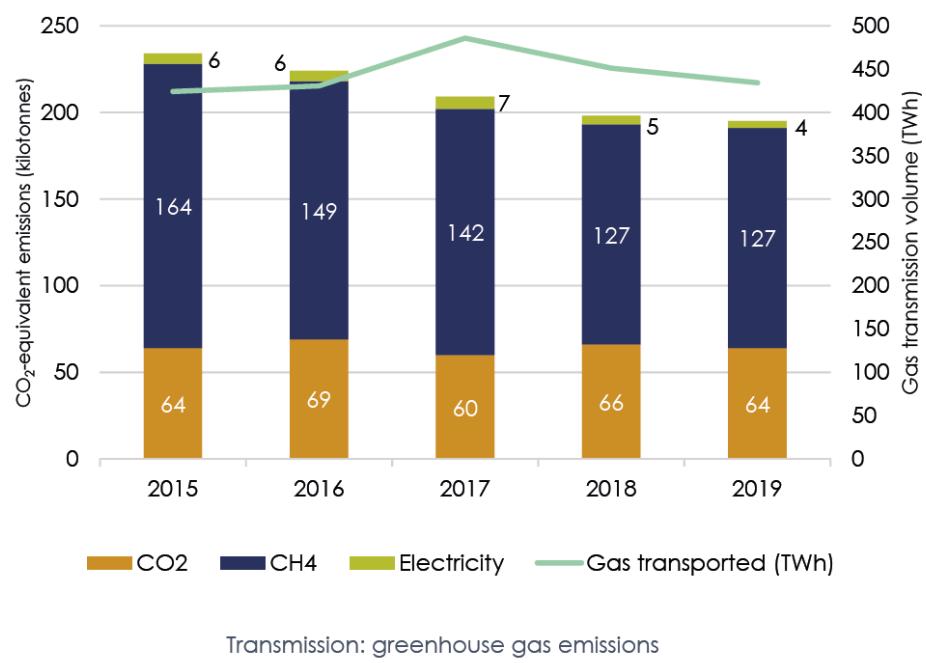
AER/Annual Efficiency Ratio: Sea going fleet emissions (gCO₂) per ton of ships deadweight times total miles run in the period

OEI/Organizational Emissions Intensity: All Euronav emissions (scope 1, 2, 3) per unit of transportation work (cargo ton kilometers)

Goede praktijk 32: Toegepaste methodologie inzake CO₂-voetafdruk en KPI's inzake CO₂ uitstoot

De FSMA stipt de volgende **goede praktijk** aan:

- Sommige vennootschappen illustreren hun uitstoot van broeikasgassen aan de hand van een grafiek. Daarnaast geven ze eveneens een woordelijke beschrijving. Dit vergemakkelijkt de vergelijking van de resultaten in de tijd.^{84 85}
- Sommige vennootschappen rapporteren over de maatregelen die zij hebben genomen in antwoord op de aanbevelingen van de TCFD.⁸⁶



⁸⁴ Goede praktijk 33 illustreert de uitsplitsing van de totale uitstoot volgens de bron.

⁸⁵ Goede praktijk 34 toont de evolutie van de uitstoot op basis van de gegenereerde inkomsten en vergelijkt deze met de vooropgestelde doelstellingen.

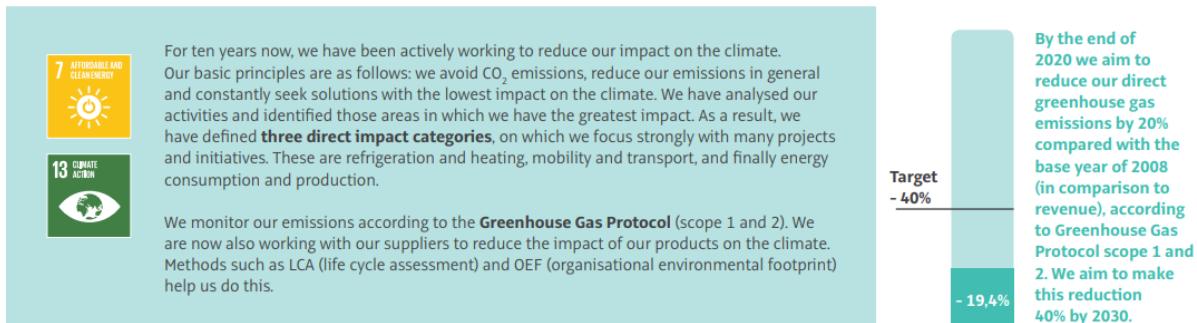
⁸⁶ Goede praktijk 35.



Goede praktijk 33: Grafische weergave van de evolutie van broeikasgassen

Fluxys Belgium, Annual Financial Report 2019, p. 67-68

11 Climate



Goede praktijk 34: Grafische weergave CO₂ uitstoot vergeleken met de doelstellingen

Colruyt, Annual Report 2019/20, p. 177

Our future work
 We will continue our work in the field of sustainability, with a view to achieving continuous progress in our priority areas and towards our ambition of making sustainable finance work. The table on the right shows the progress made under the Sustainable Finance Programme (SFP) towards meeting the TCFD recommendations as of year-end 2019, together with the focus points for 2020.

Pillar	Recommendations	Progress made as of year-end 2019	Focus points in 2020
Governance	a. Describe the board's oversight of climate-related risks and opportunities b. Describe management's role in assessing and managing climate-related risks and opportunities	- Climate governance included in our overall sustainability governance - Management of climate-related risks embedded in our existing Risk Management Governance - SFP's core team to integrate climate approach throughout the Group – the programme is overseen by a Steering Committee chaired by the Group CFO - Indicators related to climate-related risks and opportunities and the progress of the SFP in the implementation of our climate strategy are integrated into the KBC Sustainability Dashboard, submitted twice a year to the Executive Committee and the Board of Directors to measure progress (twice in 2019) - Annual in-depth discussion on SFP progress by the Board of Directors (once in 2019) - Sustainability KPI included in the variable remuneration of Executive Committee members and senior management	- Further integrate climate-related responsibilities in the charters of all relevant decision-making bodies at KBC Group - Regular discussions on SFP progress by the Internal Sustainability Board, Executive Committee, Board of Directors and the Supervisory Boards of KBC's core countries - Start to report progress and new KPIs in the Sustainability Dashboard of KBC Group - Sustainability KPI settings for senior management to potentially include a clear link to the SFP
Strategy	a. Describe the climate-related risks and opportunities the organisation has identified over the short, medium, and long term b. Describe the impact of climate-related risks and opportunities on the organisation's businesses, strategy, and financial planning c. Describe the resilience of the organisation's strategy, taking into consideration different climate-related scenarios, including a 2°C or lower scenario	- Climate included in our overall sustainability strategy, confirmed by signing the Collective Commitment to Climate Action in 2019 - First steps to understand the impact of climate change on our business model, but also the impact of our activities on the environment - First identification of climate-sensitive corporate industrial sectors (loan portfolio) - Launch of three pilot projects (PACTA, PCAF and UNEP FI) working on a series of tools and methodologies to: i) enhance our ability to identify and measure climate-related risks and guide and inform our strategy; and ii) quantify the indirect impact of our most carbon-intensive sectors and business lines - Climate change identified as a top risk for KBC with increasing importance. This is used as input for other risk management exercises and tools, such as risk-appetite setting, stress testing and the aligned planning cycle - Identification of business opportunities in retail and corporate segment - Updated and tightened KPIs	- Set up strategic teams to integrate climate-related risks, opportunities and targets in the strategy of the most carbon-intensive sectors and to further develop the methodologies used in this respect - Start mapping our portfolio in line with the EU Taxonomy - Further work on customer engagement, starting in Belgium with the training of all relationship managers at Corporate Banking and preliminary dialogues with corporate customers - New KPIs linked to the KBC SFP will be proposed and decided upon in the coming period
Risk	a. Describe the organisation's processes for identifying and assessing climate-related risks b. Describe the organisation's processes for managing climate-related risks c. Describe how processes for identifying, assessing, and managing climate-related risks are integrated in the organisation's overall risk management	- Climate-related risks are gradually being embedded in existing risk management processes, through the KBC Risk Management Framework defining group-wide standards for risk management of all risks - Group-wide risk identification process to ensure we cover all material risks to which we are, or may become, exposed to, with specific actions to ensure proactive, climate-related risk identification in an integrated environment - Regular reporting to senior management of climate-related risk signals in response to risk scan exercises and insights from ongoing methodological pilots - Climate change identified as a top risk for KBC, which is used as input in other risk management exercises and tools, such as risk-appetite setting, stress testing and the aligned planning cycle - Risk-appetite objectives to help the group realise its strategic sustainability goals (to be gradually improved based on new insights) - Active role of risk and credit risk in the SFP - Specific due diligence process at client and group level with respect to our sustainability policies, including procedure to deal with any infringements that are detected	- Further integrate climate change in KBC's risk management processes and our internal and external risk reporting based on insights gained from the ongoing methodological pilots (metrics and targets) - Stress testing will be a key tool to identify climate-risk-related vulnerabilities - Highlight risks of stranded assets in various sectors
Metrics and targets	a. Disclose the metrics used by the organisation to assess climate-related risks and opportunities in line with its strategy and risk management process b. Disclose Scope 1, Scope 2, and, if appropriate, Scope 3 greenhouse gas (GHG) c. Describe the targets used by the organisation to manage climate-related risks and opportunities and performance against targets	- Launch of three pilot projects (PACTA, PCAF and UNEP FI) working on a series of tools and methodologies to: i) enhance our ability to identify and measure climate-related risks and guide and inform our strategy; and ii) quantify the indirect impact of our most carbon-intensive sectors and business lines - Evaluate and publish first results of these pilots - Scope 1, 2 and 3 (business and commute travel, paper and water consumption and waste generation) GHG emissions reported and externally verified in accordance with ISO 14064-3 - Reporting against targets set (both internally and externally in our annual reporting): - Direct: 65% reduction in direct GHG emissions by 2040 and 90% green electricity share by 2030 - Indirect: 50% share of renewables in the total energy credit portfolio by 2030, reduce financing of coal sector and coal-fired power generation to zero by 2023 and 20 billion euros in SRI funds by 2025	- Continue the development of the methodological pilots (PACTA, UNEP FI, PCAF), in co-operation with other banks and stakeholders and expand the scope of the pilots in a subsequent phase - Monitor and evaluate alternative and potential methodologies - Evaluate current targets and possibly propose additional ones for reducing direct GHG emissions, possibly related to specific underlying activities

Goede praktijk 35: Gerealiseerde vooruitgang en actieplan m.b.t. TCFD aanbevelingen

KBC Group, Sustainability Report 2019, p. 29

7.5.2.2 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- uitleg te geven over het gevoerde milieubeleid.
- hun beleid inzake klimaatverandering te beschrijven hierbij rekening houdend met de aanbevelingen van de Klimaatrichtsnoeren.
- de toegepaste zorgvuldigheidsprocedures te beschrijven om te vermijden dat de geïdentificeerde risico's zich voordoen of om hun gevolgen te beperken.⁸⁷
- een beschrijving te geven, volgens het dubbele materialiteitsperspectief,
 - van de gevolgen voor klimaatverandering en het milieu van hun activiteiten of hun zakelijke relaties en het gebruik van hun producten en diensten door haar klanten; en
 - de manier waarop de klimaatverandering en de andere milieu-uitdagingen de evolutie van hun zaken, prestaties en situatie beïnvloedt. De vennootschappen

⁸⁷ In het bijzonder door uitleg te geven over de actieplannen die zij invoeren om negatieve gevolgen te vermijden en te beperken wat betreft het risico van een stijging van de gemiddelde temperatuur van de planeet met meer dan 1,5°C of 2°C.

zullen de werkelijke of potentiële gevolgen van operationele en financiële aard beschrijven.

- de transitie- en de fysieke risico's van de klimaatverandering te beoordelen en te beschrijven. De vennootschappen geven daarbij aan of deze twee soorten risico's met elkaar verband houden, en op welke manier.
- rekening te houden met verschillende tijdshorizonten in hun beoordeling van deze risico's en opportuniteiten.⁸⁸
- de vooropgestelde streefdoelen te beschrijven.
- de gebruikte KPI's nauwkeurig te definiëren en uitleg te geven over hun berekeningsmethode, in het bijzonder voor de meer complexe KPI's zoals de evaluatie van de uitstoot van broeikasgassen.

7.5.3 Sociale aangelegenheden

Vennootschappen beschrijven, naast de personeelsaangelegenheden, ook de significante elementen met betrekking tot sociale aangelegenheden. Het gaat om aspecten die niet rechtstreeks verband houden met het eigen personeel. De sociale aangelegenheden zijn breder dan personeelsaangelegenheden en zijn eerder *maatschappelijk* van aard.

Ze hebben bijvoorbeeld betrekking op de gezondheid, de veiligheid, het welzijn, de ontwikkeling van de klanten, de consumenten, de leveranciers, de actoren in de toeleveringsketen of de gemeenschappen die in de omgeving van de vestigingen van een vennootschap wonen of werken.

Een klein aantal emittenten verwart sociale aangelegenheden met personeelsaangelegenheden.⁸⁹ Dit punt werd reeds in de vorige studie aangestipt. Hoewel zij weliswaar sociale gelegenheden vermelden, beperken deze vennootschappen zich hoofdzakelijk tot het eigen personeel.

⁸⁸ Dit om een beeld te geven van de onzekerheden op korte en vooral op middellange- en lange termijn, samen met de mogelijke gevolgen voor de vennootschapsactiviteiten in verschillende omstandigheden.

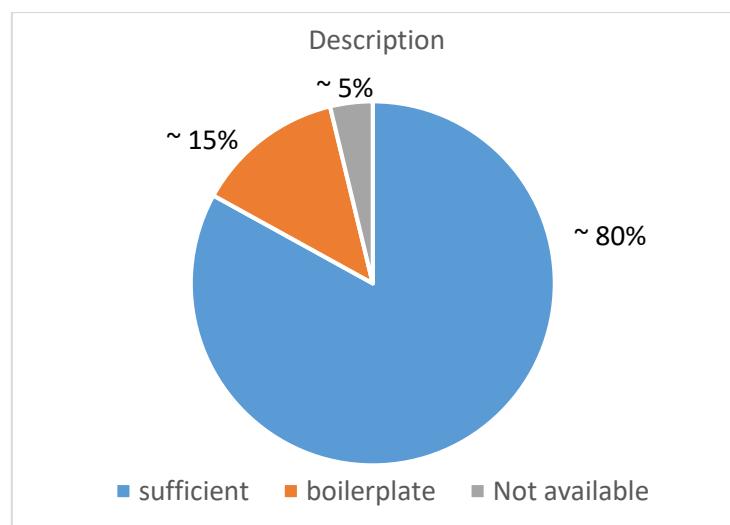
⁸⁹ De NFI-richtsnoeren ontwikkelen de thematische aspecten van deze twee aangelegenheden in eenzelfde sectie (4.6, b).

7.5.3.1 Vaststellingen en goede praktijken

7.5.3.1.1 Gevoerd beleid en toegepaste zorgvuldigheidsprocedures

Vrijwel alle emittenten beschrijven het *gevoerde sociale beleid*. Dit is een verbetering tegenover ongeveer 90% in de vorige studie. Alle BEL 20-vennootschappen beschrijven dit bovendien voldoende specifiek. Dit is nog niet het geval voor de overige vennootschappen.

Ongeveer een vijfde van deze vennootschappen geeft een erg generieke dan wel zeer beknopte beschrijving van hun sociale beleid. Eén vennootschap van het continusegment bundelt de sociale en de personeelsaangelegenheden in eenzelfde rubriek maar werkt alleen deze laatste uit. Nog een andere vennootschap van het continusegment vermeldt een gezondheidsrisico maar ontwikkelt nergens een specifiek sociaal beleid. Andere vennootschappen wijden in hun NFI-verklaring eveneens een gemeenschappelijke sectie aan de sociale en de personeelsaangelegenheden. In dergelijk geval is het van belang de essentiële elementen van de sociale aangelegenheden voldoende te ontwikkelen. Dit gebeurt echter niet systematisch.

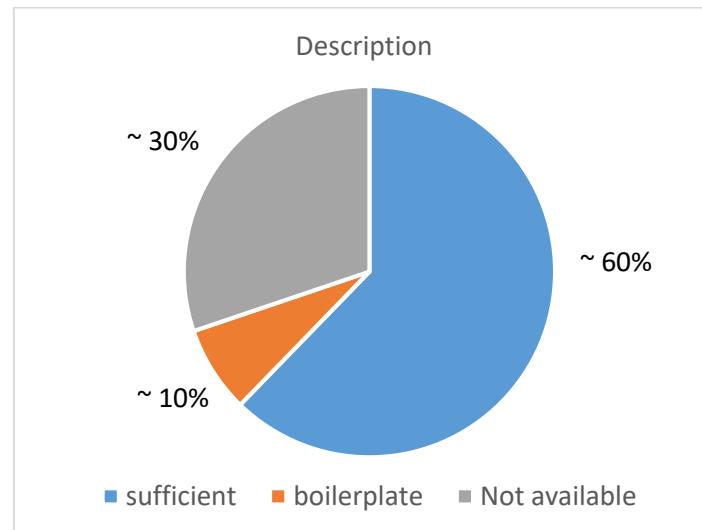


Graph 16 : Sociaal beleid – gehele onderzoekspopulatie

De gehanteerde *zorgvuldigheidsprocedures* worden minder vaak beschreven dan het beleid.⁹⁰ Ongeveer 70% van de vennootschappen rapporteert hierover. Het gaat om vrijwel alle BEL 20-vennootschappen en ongeveer 60% van de overige vennootschappen. Dit houdt een verbetering in tegenover de eerste studie. Toen beschreef ongeveer de helft van alle vennootschappen haar zorgvuldigheidsprocedures. De huidige studie stelt vast dat de

⁹⁰ Dit geldt voor het geheel van de niet-financiële aangelegenheden.

zorgvuldigheidsprocedures, indien ze beschikbaar zijn, in de meeste gevallen voldoende specifiek worden beschreven.



Graph 17 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake sociaal beleid – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan.

- Sommige vennootschappen behandelen de volgende sociale thema's: (i) gezondheid, (ii) veiligheid, (iii) onderwijs, (iv) opleiding en welzijn van de consumenten, van hun klanten of van specifieke groepen, (v) mecenaats/sponsoringactiviteiten of (vi) de genomen maatregelen om de bescherming en ontwikkeling van plaatselijke gemeenschappen te verzekeren.^{91 92}

⁹¹ Goede praktijk 36 bevat een beschrijving van een gevoerde sociale beleid van een emittent.

⁹² Goede praktijk 37 geeft een beknopt overzicht van de gehanteerde zorgvuldigheidsprocedures en hun resultaten voor het sociaal beleid.

SIPEF creates value for society

SIPEF's plantation operations in Indonesia, Papua New Guinea and Ivory Coast create a lot of value for the production countries, whose economic development is accelerated.

- To optimise the management of the plantations, a lot of attention is given to training the employees in agricultural and management methods and general aspects.
- SIPEF works closely with smallholders, who are able to expand their activities together with the Group.
- Expansion in remote areas is always linked to investments in infrastructure, housing and facilities that the Company puts at the disposal of the workers.

- SIPEF actively consults with public and private stakeholders. It believes that, by working with customers, social and environmental NGOs, governments and industry bodies, civil society, producers, researchers and other willing stakeholders, it can maintain its social and legal support, and so bring about and promote the introduction of safe, sound and sustainable standards and practices.

A few examples of value creation are briefly described. For more detailed insight into how the Group creates value at various levels, see Part 3 of the Sustainability report of this Annual report.

Goede praktijk 36: Sociaal beleid

SIPEF, Annual Report 2019, p.30

416-2 COMFORT, QUALITY AND SAFETY OF OUR MEDICAL AND INDUSTRIAL SOLUTIONS

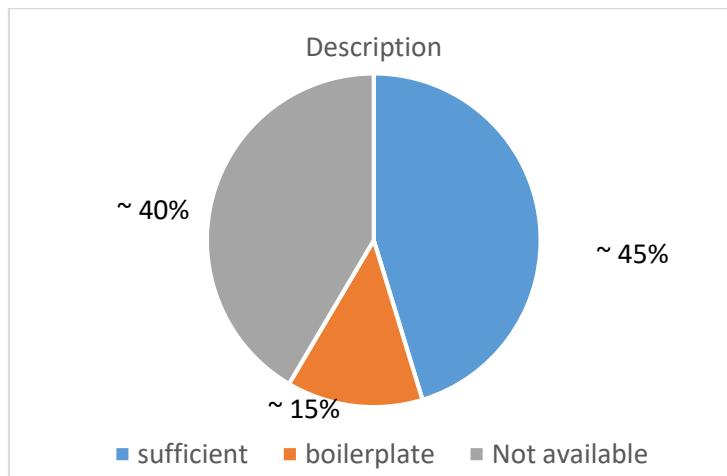
At IBA, we are constantly improving our products and quality management processes in order to offer the market complete, safe and efficient solutions. We train our clients and help the medical community to provide users and patients with reliable and safe treatments. In order to raise the quality of the product IBA delivers on the market we are ISO13485:2016, ISO9001:2015, MDSAP certified. There have been no material incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning health and safety impacts of IBA's products and services

Goede praktijk 37: Zorgvuldigheidsprocedures met betrekking tot sociaal beleid

IBA, Annual Report 2019, p. 180

7.5.3.1.2 Risico's

Ongeveer 60% van de vennootschappen beschrijft hun *belangrijkste sociale risico's*. Dit vormt een lichte stijging tegenover de resultaten van de eerste studie. Meer dan vier vijfde van de BEL 20-vennootschappen beschrijft deze risico's op een voldoende specifieke wijze, terwijl dit voor slechts ongeveer een derde van de overige vennootschappen het geval is.



Graph 18 : Sociale risico's – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende **goede praktijk** aan:

- Sommige vennootschappen werken sociale risico's uit die verband houden met (i) de gezondheid, (ii) de veiligheid en het welzijn van de consumenten, klanten of specifieke groepen, alsook de reputationale en financiële risico's die voortvloeien uit incidenten in deze domeinen.⁹³

⁹³ Goede praktijk 38 illustreert de verschillende elementen met betrekking tot de sociale aangelegenheden en start met een beschrijving van de belangrijkste sociale risico's.

7.4 Community engagement

Our material issues: main risks

One of the key material issues for Telenet is the topic of 'digital inclusion and skills development'. Building a digital-savvy workforce is crucial to executing the Company's corporate strategy as outlined in section 2 of the present statement. However, the Company's responsibility goes beyond its own direct business needs. It touches on the key role that stakeholders expect Telenet to take as it comes to creating a digital society that is accessible to all and that stimulates the digital skills development of citizens across the local communities. Not actively responding to these societal needs may present a reputational risk for the Company.

How we address them: policies and due diligence

As a leading telecommunications and media player in Belgium, Telenet is aware of the important role it plays in the Belgian society. The Company drives a community engagement policy that focuses on digital innovation as an engine to create a richer quality of life, sustainable economic growth, and increased education and employment opportunities. At the same time, Telenet is also aware of the societal challenges that digitization brings. The company therefore actively addresses the following digital society issues: (1) unlocking the potential of digital for all; (2) empowering future generations in the digital age; (3) accelerating digital entrepreneurship and (4) finding the right digital balance. More information on this community engagement policy can be found on the sustainability section of the Telenet corporate website.

Telenet monitors and manages its community investments on a yearly basis following the London Benchmark Group framework. In addition, the Company holds regular alignment meetings with the NGOs and community initiatives that receive structural support, in order to assess their impact, to review and - if or when necessary- adjust the investment and refine the cooperation.

Outcomes: Most important community engagement investments in the year ended December 31, 2019

In 2019, Deloitte carried out a socio-economic impact study of Telenet in the period 2014-2019: the total impact measured by gross output was €26.7 billion, and the impact measured by gross value add was € 16 billion. Furthermore, Telenet actively invested in technology innovations and network improvements to the benefits of its customers and the evolution of the digital society. In 2019, these investments represented € 587 million. Telenet invests €1.6 million per day.

As a committed member of the local community, Telenet continued its contribution to structural digital society initiatives and community investments. These investments aim at boosting innovation, creativity & entrepreneurship, nurturing digital skills, reducing the digital divide and promoting the right digital balance. In the period 2014-2019, the Company did invest €89 million in digital society initiatives and community engagement. In 2019, Telenet's financial contribution to charities and community initiatives totaled 2,023,405 euros. In addition, Telenet employees contributed 1,170 hours to volunteering in 2019.

In 2019 Telenet also launched a new initiative #TelenetGo that inspires consumers on the endless possibilities offered by digital through workshops in the Telenet shops, and online expert talks on the website. As a telecom and entertainment provider, Telenet wants to enable and promote a digital lifestyle, while helping people find the right balance: digital technologies should not jeopardize personal relations nor present a serious risk to people's wellbeing or health. The #TelenetGo initiative therefore raises public awareness on key issues in digital like cyberbullying and sexting, and actively promotes online safety and security.

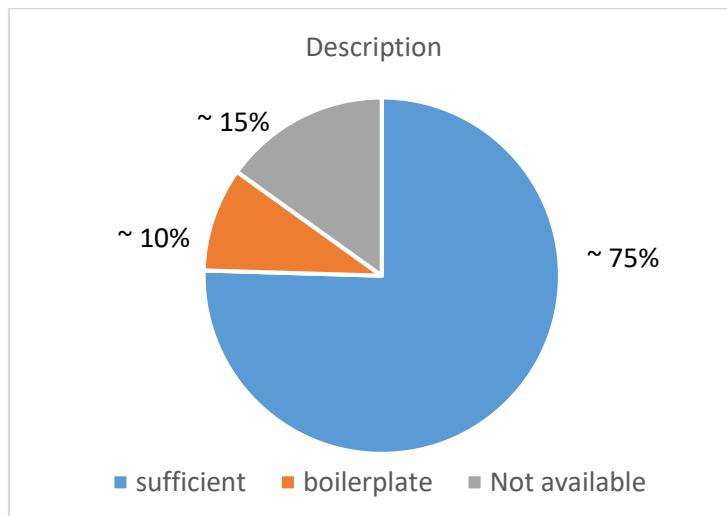
In parallel, the Telenet Business department continued its investments in the Digital Acceleration of SME entrepreneurs by providing free consultancy about e-commerce, social media and online security. The year 2019 was marked by the launch of an online matchmaking platform that connects SME entrepreneurs with digital experts and coaches. In 2019, the Digital Acceleration program reached more than 1000 SME entrepreneurs in Flanders and Brussels.

Goede praktijk 38: Sociale risico's (beleid, zorgvuldigheidsprocedures en resultaten)

Telenet, Annual Report 2019, p. 31

7.5.3.1.3 Resultaten en KPI's

Ongeveer 85% van de geanalyseerde NFI-verklaringen geeft de *resultaten van ondernomen sociale acties*. Dit is een lichte verbetering in vergelijking met de eerste studie.



Graph 19 : Resultaten sociaal beleid - gehele onderzoekspopulatie

Deze beschrijving is meestal woordelijk. In ongeveer 45% van de gevallen gaat ze gepaard met kwantitatieve KPI's. Dit in vergelijking met ongeveer 40% in de eerste studie. De vennootschappen leggen in het algemeen verhalend uit welke acties ze ondernemen. Bijvoorbeeld welke evenementen of opleidingen ze organiseren voor de plaatselijke gemeenschappen.

De FSMA stipt de volgende goede praktijken aan:

- Sommige vennootschappen hanteren de volgende sociale KPI's: (i) het aantal stagiairs, leerjongens/meisjes of personen/jongeren met problemen die in het afgelopen jaar een opleiding hebben genoten⁹⁴, (ii) de bedragen die aan plaatselijke gemeenschappen werden geschenkt of (iii) de tevredenheidsgraad van de klanten ten aanzien van de aangeboden producten of diensten.⁹⁵
- Sommige emittenten stellen de evolutie van hun KPI's grafisch voor.⁹⁶
 - Goede praktijk 39 toont alle door de emittent gerapporteerde KPI's over de geboden opleidingen aan het personeel (personeelsaangelegenheden), aan jongeren in opleiding, aan zijn klanten en in het kader van zijn mecenaatsprojecten (sociale aangelegenheden).
 - Goede praktijk 40 illustreert de gebruikte KPI's aan de hand van een tabel. De verkregen resultaten worden vervolgens vergeleken met de opgelegde doelstellingen en de marktreferenties.

⁹⁴ Goede praktijk 39.

⁹⁵ Goede praktijk 40.

⁹⁶ Goede praktijk 41.

Indicator		2018	2019
Training and education			
Investment in education and training (in million EUR)	Financial year	38,2	38,8
% Payroll invested in education and training	Financial year	3,14	3,04
# Unique participants in personal growth trainings	Financial year	1.698	1.759
# Different personal growth trainings	Financial year	51	58
# Employees involved in dual learning	Financial year	-	206
# Interns	Financial year	508	585
# Traineeship programmes	Financial year	8	8
# Participants in butcher course	Financial year	28	18
Colruyt Group Academy for consumers			
# Colruyt Group Academy centres	Financial year	10	11
# Participants in Colruyt Group Academy workshops	Financial year	37.549	52.602
# Different trainings for consumers	Financial year	-	190
Colibri Foundation			
Investment amount (in EUR)	Calendar year	647.928	808.593
# Training projects	Calendar year	13	14
# Young people directly involved in training projects	Calendar year	5.124	6.715

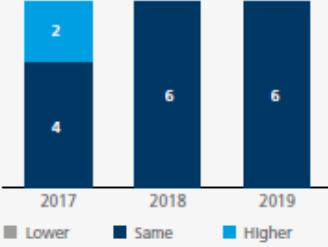
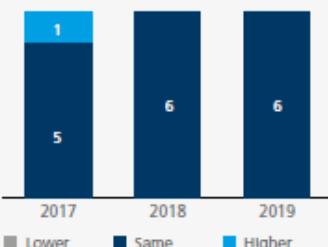
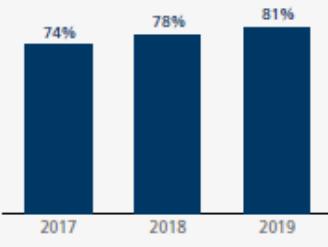
Goede praktijk 39: Opleiding KPI's voor sociale -en personeelsaangelegenheden op jaarbasis

Colruyt, Annual Report 2019/20, p. 149

OUR CSR PRIORITIES (MATERIAL TOPICS)	RELATED RISK & OPPORTUNITIES	STRATEGIC KPI	TARGET	RESULT 2019 VS TARGET	RESULT 2019 VS. EXTERNAL ENVIRONMENT
Proximity					
Proximity to our society	Proximity to society is part of bpost's mission. Forgetting the local community would be detrimental to bpost's reputation.	Amount of donations		306,000 EUR donations	
Proximity to our suppliers	Having a clear overview of our supply chain brings efficiency and helps avoid supply risks (e.g. financial or supply stability). Also, including sustainability requirements helps mitigate reputational risks linked to unethical behavior or environmental damage.	Share of significant tier 1 suppliers covered by our supplier code of conduct	100%	100%	Since 2018, 100% of bpost Belgium suppliers are covered by the supplier code of conducts (now included in our general terms and conditions for all our contracts). Ecovadis surveyed companies on their procurement practices in 2019. From this survey, it appears that not more than 45% of the companies spend 64% or more of their procurement volume on suppliers covered by their sustainable procurement policy.
Proximity to our customers through our services	Enhancing our customer experience and improving our offer improves customer retention. Moreover, developing more sustainable solutions gives an opportunity to go beyond customer expectations, thus improving our market positioning.	Customer satisfaction	To exceed or meet the level of previous year (2018 bpost Belgium: 84).	bpost Belgium:82	bpost measures customer satisfaction on a 7-point scale. Other companies tend to use a 5-point or 10-point scale. Moreover, we mix results of both residential and business customers in our approach. This makes it difficult to compare results with other companies or benchmarks.

Goede praktijk 40: Sociale KPI's vergeleken met eigen doelstellingen en marktreferenties

Bpost, Annual Report 2019, p. 38

KPI	Description	Target and result																	
Reputation index 	The index reflects the overall public attitude towards the company and is influenced by the performance of seven manageable reputation drivers, which are also measured in the study. The survey is performed by Ipsos.	Target: achieve the same or a higher score than the peer group average ¹ per country. 2019 result: all countries scored in line with the peer group average.	KBC score for reputation index (number of core countries where the KBC entity records a higher/same/lower score than/as the peer group average)  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Year</th> <th>Lower</th> <th>Same</th> <th>Higher</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>0</td> <td>6</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>0</td> <td>6</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Year	Lower	Same	Higher	2017	4	2	0	2018	0	6	0	2019	0	6	0
Year	Lower	Same	Higher																
2017	4	2	0																
2018	0	6	0																
2019	0	6	0																
Client experience 	Client experience is measured on the basis of responses to statements such as: 'offers quality products and services', 'offers transparent products and services', 'is easy to interact with', 'offers good value for money' and 'understands client needs'. The survey is performed by Ipsos.	Target: achieve the same or a higher score than the peer group average ¹ per country. 2019 result: all countries scored in line with the peer group average.	KBC score for client experience (number of core countries where the KBC entity records a higher/same/lower score than/as the peer group average)  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Year</th> <th>Lower</th> <th>Same</th> <th>Higher</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>0</td> <td>6</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>0</td> <td>6</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Year	Lower	Same	Higher	2017	5	1	0	2018	0	6	0	2019	0	6	0
Year	Lower	Same	Higher																
2017	5	1	0																
2018	0	6	0																
2019	0	6	0																
Digital interaction 	Proportion of clients who interact with KBC via at least one of the non-physical channels (digital or advisory centre) ² .	Target: ≥ 80% in 2020 2019 result: 81%	Digital interaction  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Year</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td> <td>74%</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>78%</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>81%</td> </tr> </tbody> </table>	Year	Percentage	2017	74%	2018	78%	2019	81%								
Year	Percentage																		
2017	74%																		
2018	78%																		
2019	81%																		

1 In 2019, the financial benchmarks in Belgium were: BNP Paribas Fortis, ING, Argenta, Ethias, AG Insurance, Belfius, Baloise, Crelan; in the Czech Republic: Air Bank, Moneta Money Bank, Česká spořitelna, Komerční banka, Kooperativa pojišťovna, Česká pojišťovna, Fio banka, Česká pošta, Burinka, Modra Pyramida; in Hungary: OTP Bank, Erste Bank Hungary, Budapest Bank, CIB Bank, Raiffeisen Bank Hungary, UniCredit Bank Hungary; in Slovakia: Slovenská sporiteľňa, VUB Banka, Tatra banka, Prima banka, Poštová Banka, Unicredit Bank, Allianz; in Ireland: Permanent TSB, Bank of Ireland, Ulster Bank, AIB, EBS; in Bulgaria: UniCredit Bulbank, DSK Bank, Allianz Bank, Central Cooperative Bank, Bulstrad Vienna Insurance, Armeec, Allianz Insurance, First Investment Bank. The scores relate to the KBC brand (banking and insurance) in Belgium, the ČSOB brand (banking) in the Czech Republic, the ČSOB brand (banking) in Slovakia, the K&H brand (banking) in Hungary, the KIC brand in Ireland and the UBB and DZI brands in Bulgaria. Limited changes in scope can occur year-on-year.

2 Excluding Bulgaria and Postal Savings Bank (Czech Republic). Excluding non-active clients. Including clients who – in addition to using non-physical channels – are also in contact with KBC via the branches. Weighted by the number of active clients per country. The ratio relates to the final quarter of 2019.

Goede praktijk 41: Grafische voorstelling van de vooruitgang van de KPI's rond sociaal beleid

KBC Group, Annual Report 2019, p. 36

7.5.3.2 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- een duidelijk onderscheid te maken tussen de sociale aangelegenheden en de personeelsaangelegenheden.

- voldoende informatie te verschaffen over het beleid en de zorgvuldigheidsprocedures met betrekking tot de sociale aangelegenheden.
- de eventuele risico's van hun activiteiten te identificeren met betrekking tot: (i) de klanten, (ii) de consumenten, (iii) de werknemers van hun handelspartners en ondераannemers of (iv) de gemeenschappen die in de omgeving van de productievestigingen wonen.
- de resultaten van het beleid evenwichtig te beschrijven, zowel verhalend als cijfermatig aan de hand van KPI's.
- de resultaten te vergelijken met vooropgestelde doelstellingen.
- duidelijk te beschrijven hoe de COVID-19 gezondheidscrisis is aangepakt.⁹⁷

7.5.4 Personeelsaangelegenheden

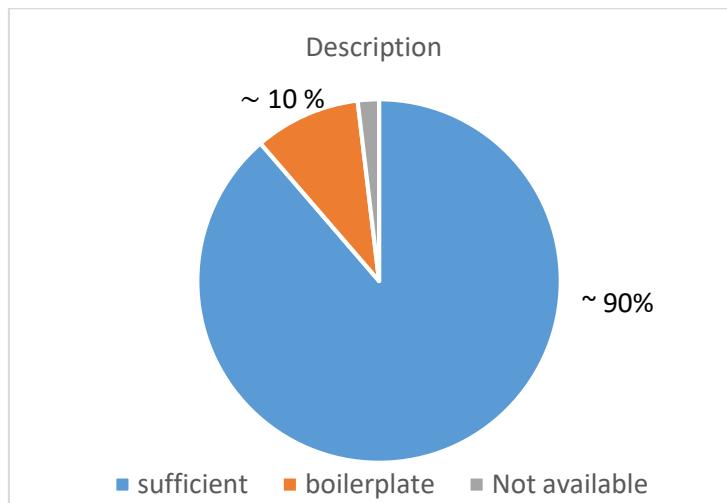
7.5.4.1 Vaststellingen en goede praktijken

7.5.4.1.1 Gevoerd beleid en toegepaste zorgvuldigheidsprocedures

Met uitzondering van één vennootschap van het continusegment beschrijven alle emittenten hun *personeelsbeleid*. Dit is een verbetering tegenover de eerste studie. Toen rapporteerden drie emittenten, onder wie dezelfde als hierboven, geen enkel beleid. Deze laatste emittent vermeldt een risico voor de aanwerving en het behoud van gekwalificeerd personeel maar verschaft vrijwel geen nuttige informatie over zijn eigen personeelsbeleid, afgezien van een zorgvuldigheidsprocedure om dit risico te beheren.

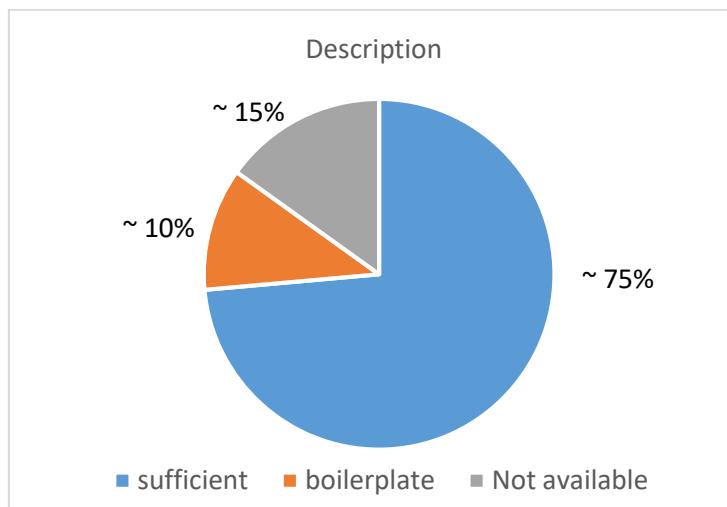
De overgrote meerderheid van de vennootschappen geeft een voldoende specifieke beschrijving van hun personeelsbeleid. Dit geldt in het bijzonder voor de BEL 20-vennootschappen. Ongeveer 15% van de overige onderzochte vennootschappen verschaft een erg algemene dan wel zeer summiere korte beschrijving van hun personeelsbeleid.

⁹⁷ In het bijzonder uit te leggen welke programma's ze in voorkomend geval hebben ingevoerd om, in de context van de pandemie, maatregelen te bevorderen voor de gezondheid en veiligheid van bijvoorbeeld hun klanten, consumenten, leveranciers en ondераannemers, en wat de resultaten van deze programma's zijn.



Graph 20 : Personeelsbeleid – gehele onderzoekspopulatie

Hoewel de BEL 20-vennootschappen in het algemeen voldoende informatie verschaffen over hun *zorgvuldigheidsprocedures*, blijft dit voor een aantal vennootschappen een verbeteringspunt. Meer dan 60% van de vennootschappen buiten de BEL 20 geeft een toereikende beschrijving van deze procedures. Ongeveer 15% geeft een zeer algemene dan wel een zeer summiere beschrijving. Ongeveer een vijfde geeft geen enkele beschrijving. Toch is dit een verbetering tegenover de resultaten van de vorige studie. Dit zowel voor de BEL 20-vennootschappen, die nog niet allemaal hun zorgvuldigheidsprocedures beschreven, als voor de overige vennootschappen, die slechts in ongeveer de helft van de gevallen een beschrijving gaven.



Graph 21 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake personeelsaangelegenheden – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende **goede praktijk** aan:

- Sommige vennootschappen rapporteren op een kwaliteitsvolle wijze over het welzijn, de integratie en de ontwikkeling van de werknemers.⁹⁸
- Sommige vennootschappen rapporteren over de veiligheid van het eigen personeel.⁹⁹

Our 3 focus points

1. Employees first: well-being on the job and beyond

A workable job is one of the pillars of our HR policy. We organize, among others, sessions on stress prevention, emphasize the importance of ergonomic work places, stimulate a culture of physical exercise and create green zones within all of our companies. The balance between work and life also plays a major role in this. For example, we take into account the preferences of our "family members": flexible working hours, extra days off, sustainable mobility and much more.

Extra efforts in our locations overseas:

- Sioen has around 3000 employees in Indonesia, Myanmar, Tunisia and Romania. We offer them above-average working conditions. Not only in terms of wages, but also in terms of health and safety.
- Screening for breast and cervical cancer among female employees in Indonesia.

2. Inclusion: so many people, so many differences, so many possibilities

Sioen is a modern and progressive company with equal opportunities for everyone. The numbers and facts speak for themselves. For example, women represent more than 60% of our workforce. In addition, every morning we welcome dozens of nationalities and people of all world religions to our companies.

Outside of the company walls, our focus on inclusion takes shape in various actions, such as:

- Support for the Maggie program in disaster areas.
- Annual donations to the King Baudouin Foundation.
- An active participation in "The Warmest Week" of Studio Brussels.

3. Personal growth: a learning environment for our own employees and the youth

Lifelong learning is a necessity in a (business) world that is rapidly changing. Our personal training programs are therefore supplemented with campaigns such as Lunch & Learn. In those sessions, our employees receive training in a wide range of subjects, from Excel to healthy cooking. But we also want to help young people and students in the area in their search for knowledge.

A selection from our initiatives from 2019:

- Stimulation of STEM education by acting as a host company for 'Design Your City'.
- Company visits for dozens of schools each year.
- Guiding higher education students with theses, projects and internships.
- A CSR scan of Sioen in collaboration with 6 postgraduate students from Hogeschool VIVES.



Goede praktijk 42: Welzijn, inclusie en ontwikkeling van de werknemers

Sioen, Annual Report 2019, p. 51

⁹⁸ Goede praktijk 42.

⁹⁹ Goede praktijk 43.

Launch of the generic risk assessment library

The overall goal of our Safety Management System is to control the risks related to a job. Based on the input from our crew, proper risk management is often time consuming and very challenging given the vessels' busy schedule with short port calls, increased administration etc. EXMAR's HSEQ department is continuously looking into ways to optimize the process and improve the Company's safety performance.

In 2019 we launched a digital generic risk assessment library on board the fleet. The library includes generic risk assessments for the jobs that frequently take place on board. Each risk assessment is the result of a team effort between vessels, marine, technical and HSEQ department. The crew on board uses the generic risk assessment as a basis to start from and adds situation and job specific risks to it.

Third parties: their safety is our business

Based on analysis of safety statistics third parties working on board our fleet were identified as a high risk, both to our crew as to third party workers' own safety.

Their safety is our business and needs a structured approach, below tools were implemented:

- 01 A new policy on the EXMAR HSEQ standard and requirements towards third parties. The policy is to be acknowledged by the third party when signing the contract.
- 02 A new tool to manage safety during third party interventions with a focus on
 - joint job preparation
 - open communication and close follow-up
- 03 New evaluation system for third parties

Safety campaign posters

Besides systems and tools, safety awareness and communication are crucial. The initiative of bi-monthly safety campaign posters was launched. Here's an overview of the 2019 campaigns:

- 01 Safety is in your hands:
8 measures to prevent hand injuries
- 02 Know how to beat the heat with tips and tricks on how to avoid heat strokes
- 03 Lift the value of safety: safety during lifting operations
- 04 Get on board with safety: safe transfer by launch
- 05 Don't be toxic to safety: safely working with chemicals

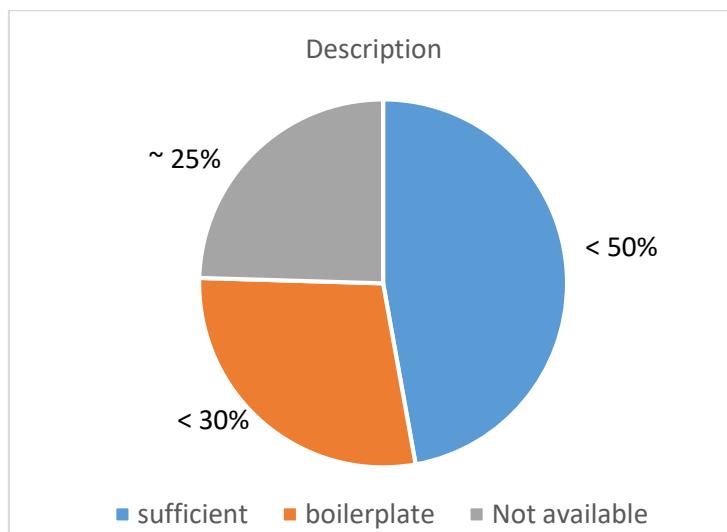


Goede praktijk 43: Veiligheid van het personeel

Exmar, Annual Report 2019, p. 31

7.5.4.1.2 Risico's

Ongeveer drie kwart van de vennootschappen beschrijft de *belangrijkste personeelsrisico's*. Dit ligt in lijn met de resultaten van de vorige studie. Een grote meerderheid van de BEL 20-vennotschappen beschrijft deze risico's op een voldoende specifieke wijze. Ongeveer een derde van de vennootschappen buiten de BEL 20 beschrijft de personeelsrisico's eveneens op een voldoende specifieke wijze. Ongeveer twee derde doet dit op een al te summirende wijze of geeft helemaal geen beschrijving.



Graph 22 : Risico's inzake personeelsaangelegenheden – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige emittenten die over personeelsrisico's rapporteren beschrijven bijvoorbeeld: (i) de gezondheidsrisico's, de veiligheid en het welzijn van hun personeel (bijvoorbeeld risico's op verwondingen of ongevallen), (ii) de gevolgen in termen van verloren tijd en bijbehorende kosten, (iii) reputatierisico, (iv) het risico inzake aanwerving of behoud van personeel als gevolg van een competitieve markt of een gebrek aan gekwalificeerde profielen, (v) het risico met betrekking tot het gebrek aan flexibiliteit of een doorlopende opleiding van het personeel.¹⁰⁰

¹⁰⁰ Goede praktijk 44.

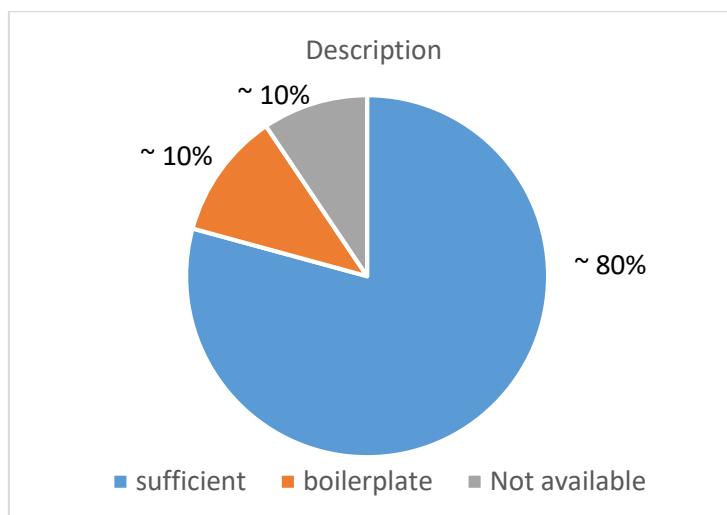
Anticipate HR needs	Health & safety accidents
<p>The energy transition drives us to a consumer centric model on which our strategy and ambition is based. To enable this consumer centric model the group culture and emerging changes must be fully aligned with the group strategy.</p> <p>Additionally, with regard to talent management we are aware that specific technical expertise (offshore, digitalization, IP...) will be required in the future to support the achievement of the group strategy.</p>	<p>Elia & 50Hz operate facilities where accidents, asset failure or external attacks may cause bodily harm to persons. As a result, the Group and its relevant affiliates may be exposed to potential liabilities that may have a material, negative impact on their financial position, require significant financial and managerial resources, or possibly harm their respective reputations.</p>
<p>Responses</p> <p>A reinforced focus on talent and culture led to several anticipating actions, like workshops, transparent communication, a group wide roll-out of a culture change project, as well as specific trainings, that are currently ongoing to achieve this alignment.</p>	<p>Response</p> <p>The safety and welfare of individuals (both the Group's staff, the staff of the relevant affiliates of the Group and third parties) is a key priority and a daily preoccupation for the Group and for the relevant affiliates of the Group. The Group and its relevant affiliates have put in place a health and safety policy, undertake safety analyses and promote a safety culture.</p>
<p>A succession planning is being implemented with a focus on leadership skills and an upgrade in the mapping of critical functions is also foreseen.</p>	

Goede praktijk 44: Personeelsrisico's

Elia Group, Activity Report 2019, p. 135 -137

7.5.4.1.3 Resultaten en KPI's

Ongeveer 90% van de vennootschappen beschrijft de *resultaten van het gevoerde personeelsbeleid*. Dit in vergelijking met ongeveer 80% in de eerste studie. Alle BEL 20-vennotschappen rapporteren over hun resultaten ter zake. Van de overige vennootschappen doet ongeveer 85% dit. In een beperkt aantal gevallen is deze beschrijving echter al te generiek of beknopt. Iets meer dan 10% van de vennootschappen buiten de BEL 20 vermeldt geen enkel resultaat op dit vlak.



Graph 23 : Resultaten personeelsbeleid – gehele onderzoekspopulatie

Ongeveer drie kwart van de emittenten koppelt KPI's aan de woordelijke toelichting van hun resultaten. Dit is een stijging met ongeveer 10% tegenover de eerste studie. Sommige vennootschappen nemen slechts een beperkt aantal of erg algemene KPI's op. Zoals bijvoorbeeld de evolutie van het aantal werknemers of hun geografische verdeling.

De FSMA stipt de volgende goede praktijken aan:

- Sommige vennootschappen vermelden de volgende KPI's: (i) de personeelsveiligheid gemeten aan de hand van de frequentie en de ernstgraad van ongevallen, (ii) het aantal wegens verwondingen of ongevallen verloren werkuren, (iii) het welzijn, de ontwikkeling en de vergoeding van hun personeel in termen van opleidingen, resultaten van tevredenheidspeilingen, interne mobiliteit, personeelsverloop of absenteïsme en de loonkloof tussen mannen en vrouwen, (iv) de diversiteit van het personeel in termen van leeftijd, geslacht en nationaliteit.
- Sommige vennootschappen rapporteren over de gehanteerde KPI's in een overzichtelijke tabel.¹⁰¹ De verkregen resultaten worden vergeleken met de vooropgestelde doelstellingen en getoetst aan marktreferenties.
- Sommige vennootschappen stellen hun resultaten of de evolutie ervan op een grafische wijze voor.^{102,103}

¹⁰¹ Goede praktijk 45.

¹⁰² Goede praktijk 46.

¹⁰³ Goede praktijk 47.

OUR CSR PRIORITIES (MATERIAL TOPICS)	RELATED RISK & OPPORTUNITIES	STRATEGIC KPI	TARGET	RESULT 2019 VS TARGET	RESULT 2019 VS. EXTERNAL ENVIRONMENT
People					
Employee health and safety	Cases of injury and/or illness can represent a cost for bpost as well as for the employee concerned. Also, a preventive well-being policy can help decrease stress levels and hence, absenteeism.	Absenteeism	The 2019 target for bpost Belgium was a 5% decrease compared to the 2018 result.	bpost Belgium: 7.96%	According to a Securex study ¹ , the Belgian average absenteeism rate was 7% in 2018.
Employee training and talent development	Trained employees can demonstrate an increase in efficiency and promote employee engagement, which can improve employee retention.				
Ethics and diversity	The ethical and diversity policy affects bpost's reputation, its employees' engagement and retention.	Employee engagement	To exceed or meet the Belgian national benchmark on engagement (2018: 5.10)	Results 2019: 4.91	The company Pulse performed a study over the 2014-2017 period in which they surveyed 81,000 employees from 215 Belgian companies. The overall engagement rate was then corrected using specific criteria (e.g. work type, age) and a factor from the KUL university. This research shows that the national benchmark for employee engagement is 5.10.
Social dialogue	An effective social dialogue helps prevent possible strikes and related costs but also ensures employee satisfaction and engagement.				

Goede praktijk 45: KPI's inzake personeelsaangelegenheden

Bpost, Annual Report 2019, p. 38

Measuring the effectiveness of our pledges to employees

The employee strategy starts from a continuous dialogue with and measurement of the efforts towards the employees. Two key performance indicators have been defined :

- Employee engagement survey
- Denison organisation cultural survey

The yearly employee engagement survey, organised among the employees of all consolidated entities, is based on six questions:

- Q1 I am proud to be part of this organisation.
- Q2 I recommend my organisation as a place to work.
- Q3 I enjoy the challenges my work offers me.
- Q4 I enjoy working in my team.
- Q5 I have trust and confidence in my manager.
- Q6 I am prepared to go the extra mile.

In 2019 participation rates were between 75% and 98% and generally up or in line with 2018.

The results of 2019 show a continued and growing improvement across nearly all areas measured. A significant increase and improvement in the type and range of initiatives being implemented by the individual operating companies to increase engagement and mitigate any negative impact of business change at a local level contributed to this positive evolution. Connect21 and the new values are also clearly shaping the way how Ageas is engaging with employees across the Group and a solid platform is being built to support the strategic objectives.

The best performing area continues to be "I enjoy working with my team" and the most improved area is "I am prepared to go the extra mile", a measure that is typically much more challenging to improve.



Goede praktijk 46: Grafische weergave resultaten personeelsbeleid

AGEAS, Annual Report 2019, p. 21

S7 OCCUPATIONAL SAFETY

In 2019, 90 consolidated sites, of which 57 are industrial sites, are included in the safety reporting. This number also includes commercial offices.

Additional information on Umicore's approach to safety can be retrieved in the corresponding section of Management Approach, p. 78.

The Umicore information in this note only relates to Umicore employees. Data on subcontractors' occupational safety are being reported separately. Umicore strives towards an accident-free workplace.

GROUP DATA

	UNIT	2015	2016	2017	2018	2019
Fatal accidents	Nº	0	1	0	0	0
Fatal accidents sub-contractors	Nº	0	0	0	1	0
Lost Time Accidents (LTA)	Nº	47	59	51	61	90
Lost Time Accidents (LTA) sub-contractors	Nº	9	15	22	21	25
LTA frequency rate		2.66	3.34	3.01	3.36	4.6
Calendar days lost	Nº	2,134	9,848	1,590	1,830	3,893
LTA severity rate		0.12	0.56	0.09	0.10	0.2
Recordable Injuries (RI)	Nº	148	127	138	158	158
Recordable Injuries frequency rate		8.38	6.78	8.15	8.7	8.07
Ratio Nº of sites with no LTA/total Nº of sites reporting	%	84	84	84	84	83
Sites OHSAS 18001 certified	%	36.6	41.7	51	51.9	52.6

Umicore employee: a person belonging to Umicore's total workforce. A Umicore employee can be a full-time, part-time or temporary employee

Sub-contractor: a person not belonging to Umicore's total workforce, providing services to Umicore in one of its premises under terms specified in a contract

Fatal accident: a work-related accident with fatal outcome

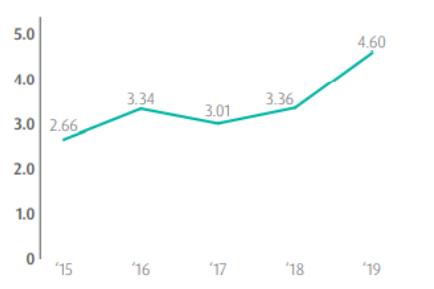
Lost time accident (LTA): a work-related injury resulting in more than one shift being lost from work

Recordable injury (RI): a work-related injury resulting in more than one first aid treatment or in a modified working program but excluding lost time accidents

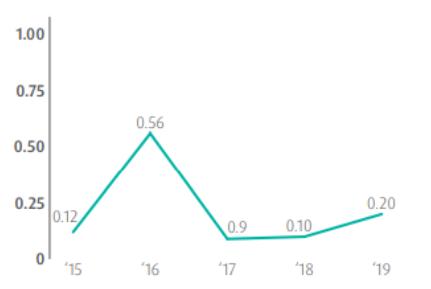
Frequency rate: number of lost time accidents per million hours worked

Severity rate: number of lost calendar days due to a lost time accident per thousand hours worked. Accidents to and from work are not part of the scope of the safety data

FREQUENCY RATE



SEVERITY RATE



Goede praktijk 47: Resultaat van het beleid inzake personeelsveiligheid

Umicore, Integrated Annual Report 2019, p. 185

7.5.4.2 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

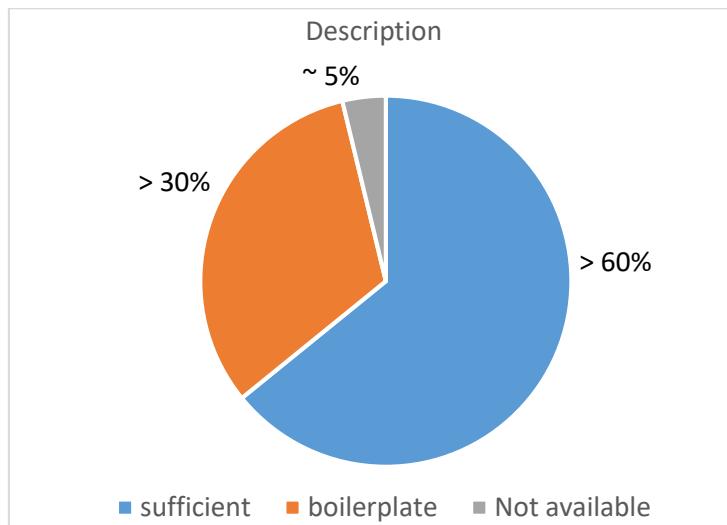
- toe te zien op de ontwikkeling van specifieke beleidsregels en zorgvuldigheidsprocedures voor het personeel.
- de personeelsrisico's te identificeren die een weerslag kunnen hebben op de eigen activiteiten en de prestaties.
- heldere doelstellingen te bepalen voor het personeelsbeleid.
- zowel positieve als negatieve resultaten te beschrijven.
- de resultaten van het beleid zowel verhalend als kwantitatief te rapporteren.
- steeds de vergelijking te maken met vooropgestelde doelstellingen.
- te beschrijven hoe zij de gevolgen van de Covid-19 gezondheidscrisis aanpakken en in het bijzonder uitleg te geven over het ter zake gevoerde beleid alsook de resultaten hiervan.

7.5.5 Eerbiediging van de mensenrechten

7.5.5.1 Vaststellingen en goede praktijken

7.5.5.1.1 Gevoerd beleid en toegepaste zorgvuldigheidsprocedures

Meer dan 90% van de vennootschappen beschrijft hun *mensenrechtenbeleid*. Dit was ongeveer 80% tijdens de eerste studie. Alle BEL 20-vennootschappen beschrijven hun mensenrechtenbeleid. Hetzelfde geldt voor de grote meerderheid van de andere onderzochte vennootschappen. Het mensenrechtenbeleid wordt voldoende specifiek beschreven door alle BEL 20-vennootschappen. Dit cijfer zakt tot ongeveer de helft bij de overige vennootschappen. De andere helft beschrijft dit beleid in erg algemene bewoordingen of zeer beknopt. In enkele gevallen wordt helemaal geen beschrijving gegeven. Evenmin wordt deze afwezigheid gemotiveerd.



Graph 24 : Mensenrechtenbeleid – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende **goede praktijk** aan:

- Sommige vennootschappen beschrijven het mensenrechtenbeleid op een voldoende specifieke wijze.¹⁰⁴

¹⁰⁴ Goede praktijk 48.

The nine principles of the Charter

Principle 1: No discrimination

- Gender diversity

Almost nine in ten Van de Velde employees are women. These women make our products for other women in countries where employee rights are not always self-evident. Van de Velde ensures that people are not discriminated against on the basis of their gender. That also goes for age, religion or any other factor that can be the basis of discrimination.

...

Principle 2: No child labour

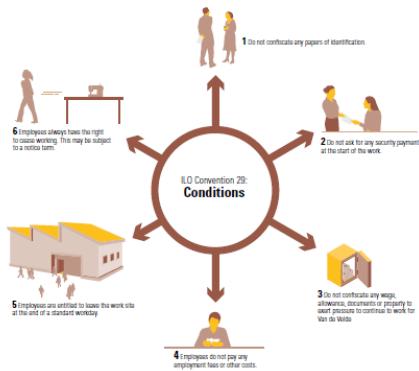
In general terms, Van de Velde does not expose children to unsafe situations at or around the workplace. The following basic principles apply at our own sites:

- Van de Velde does not employ children aged under 15 or the minimum legal age;
- Van de Velde does not employ children of school age. This does not include summer jobs that comply with local laws and regulations;
- Young adults (aged under 18) can work at Van de Velde but they are protected by additional regulations:
 - Children of school age are only permitted to work outside school hours;
 - Van de Velde sees to it that young adults on the payroll go to school and encourages them to complete their education;
 - They do not work during the night;
 - They do not work more than eight hours.

Van de Velde clearly lists its chain responsibility for preventing child labour. Some of our subcontractors and raw material suppliers are active in countries where child labour is a known risk factor. By signing the Social and Ethics Charter, suppliers and subcontractors confirm they do not employ children. We check compliance during company audits.

Principle 3: No forced labour

It is our conviction that the wellbeing of our employees has a positive impact on the quality of our products. Forced labour is contrary to the philosophy of Van de Velde. We follow ILO Convention 29 to ensure that there is no forced labour anywhere in our production chain. All our suppliers and subcontractors mark their agreement with this by signing our terms and conditions.



Principle 4: Health and safety

We guarantee a safe and healthy work environment and invest efforts to ensure the general wellbeing of each and every employee. The internal prevention and protection at work service gives advice on the organisation of the workplace, the work post, environmental factors, the use of tools, equipment and hygiene.

Principle 5: No disciplinary measures

We condemn all forms of violence, be they physical, mental or verbal.

Internal prevention advisors establish Van de Velde's prevention policy with regard to safety, health, ergonomics, hygiene, making the workplaces more attractive, stress and psychosocial strain. Safety agents and wellbeing coaches at the various departments act as a sensor for the internal service.

Confidants are also available at Van de Velde in the event of interpersonal grievances at work. They inform, listen, advise and help employees to find a solution to problematic situations. They can call upon the internal service and HR in the quest for reconciliation. An external service can also be called in as needed.

Principle 6: Respect for maximum working hours

We respect the maximum working hours limits and pursue a good work-life balance. The maximum working hours are laid down by relevant local laws. Overtime is limited. It must be voluntary and infrequent.

Principle 7: A guaranteed liveable wage

We guarantee each and every employee a liveable wage. We ensure wages comply with the applicable pay scales and that employees can do more than simply meeting their most basic needs.

Principle 8: Open dialogue with social partners

All our employees have a right to join or form a union and the right to organise in such a way that effective collective negotiations are possible. They can do so without fear of repercussions in any form.

The representatives of our employees deserve special attention. Van de Velde is fully committed to enabling them to carry out their representative tasks well. They have access to employees at the workplace and are able to work without fear of negative consequences.

Discrimination, intimidation and retribution are prohibited. If the freedom of trade unions is limited by law, the employees of Van de Velde are free to organise and choose their own representatives.

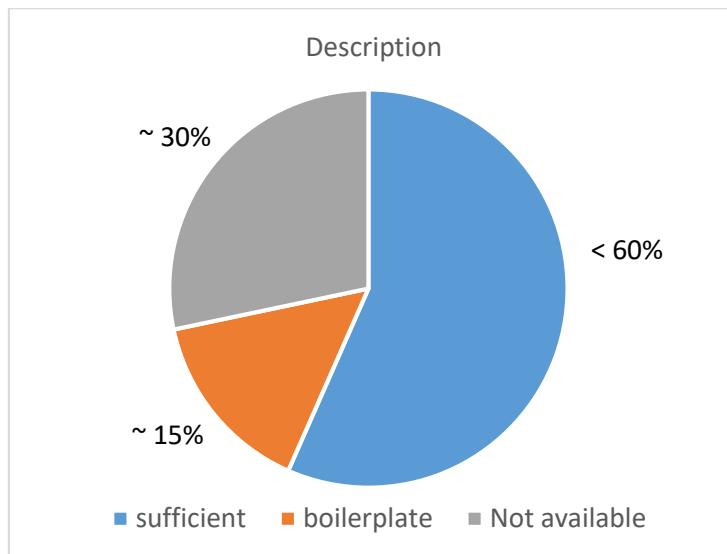
Principle 9: Monitoring

We ensure the constant monitoring of the aforementioned principles by management to be certain they are complied with by internal and external stakeholders.

Goede praktijk 48: Beschrijving van het mensenrechtenbeleid

Van de Velde, Annual report 2019, p. 86 en p. 88-89

Meer dan 70% van de vennootschappen beschrijft hun *toegepaste zorgvuldigheidsprocedures*. Dit is een verbetering. Tijdens de eerste studie ging het om ongeveer 65%. Alle BEL 20-vennootschappen beschrijven hun zorgvuldigheidsprocedures op een voldoende specifieke wijze. Van de overige vennootschappen doet ongeveer 40% dat eveneens. Ongeveer een vijfde geeft een zeer beknopte beschrijving. Ongeveer 40% rapporteert niets op dit punt.



Graph 25 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake mensenrechten – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen hanteren de volgende zorgvuldigheidsprocedures: (i) de invoering van één of meer ethische codes voor het personeel, leveranciers en onderaannemers¹⁰⁵, (ii) de controle op de naleving van deze code(s), (iii) de genomen maatregelen om eventuele tekortkomingen te identificeren en te verhelpen en (iv) het gebruik van externe certificeringen.¹⁰⁶
- Sommige vennootschappen gaan uit van een hoger risico op mensenrechtenschendingen in bepaalde landen. In dat geval vermelden zij de procedures die zij toepassen voor de selectie van hun leveranciers en onderaannemers. Voorts beschrijven zij de wijze waarop ze leveranciers en onderaannemers aanmoedigen (of verplichten) om de mensenrechten te eerbiedigen.¹⁰⁷

¹⁰⁵ *Supra* sectie 7.4.5.1.4.

¹⁰⁶ Goede praktijk 49.

¹⁰⁷ Goede praktijk 50.



Products made with respect for human rights

As an international market player, we take responsibility for ensuring the right working conditions among our producers. We want to be sure that they not only comply with their national laws, but also with international treaties and conventions.

One way in which we realise our aim of 100% responsible trade is through membership of **amfori BSCI**. This international platform helps companies achieve their goals around decent working conditions. We ask all suppliers of house-brand products to sign up to the amfori BSCI **Code of Conduct**. This code of conduct respects the following international conventions:

- The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights (UNGPs), implemented in 2011
- Universal Declaration of Human Rights
- UN Convention on the Rights of the Child
- ILO Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work
- OECD Guidelines for Multinational Enterprises
- UN Global Compact

The code of conduct embodies universal principles which must be respected, in relation to minimum age for employees, right to fair wages, exclusion of child and forced labour, guarantee of safe and healthy working conditions, ban on discrimination, etc. We monitor our business partners' compliance with the code of conduct closely, for instance based on **social audits** performed by recognised audit firms.

We ask any producer which does not respect the code of conduct to introduce the necessary improvements. For this, the producer can rely on **support** from us and from other BSCI members, with training, for example. If we are to continue to work together, it is essential that the producer is prepared to continuously improve. If, after a follow-up audit, we discover that no improvements at all have taken place, we terminate the cooperation. [Read more](#)

430
producers were
audited in 2019

Sustainability certificates with social added value

Certification systems play a major role in making our private-label products more sustainable. Many of these standards also offer verified social added value for producers. Examples include ASC for aquaculture, Rainforest Alliance for bananas and coffee, UTZ for coffee and cocoa, FSC for wood and paper, RSPO for palm oil and Fairtrade.

Read more about certification systems in the [Biodiversity programme](#).

Goede praktijk 49: Zorgvuldigheidsprocedures inzake mensenrechtenbeleid

Colruyt, Annual Report 2019/20, p. 140

“DEME respects and protects human rights in general and the fundamental rights and freedoms as defined in the United Nations Universal Declaration of Human Rights. The group will never tolerate slavery, child labour, forced or compulsory labour, or trafficking in human beings.

The implementation of the policies ensures that all the partners are aware of the importance of respect for human rights and know when and where to report any breaches.

DEME operates in several foreign countries with different sets of laws and risk profiles in terms of human rights. The presence in countries with a higher risk profile in terms of human rights violations constitutes a threat to DEME's reputation. It is therefore particularly necessary to be vigilant when hiring temporary staff abroad or with third parties that employ personnel on our sites such as subcontractors, suppliers, freelancers, etc.

A careful selection of firms, agencies and other third parties is a precondition before doing business with them and before entering into a partnership. DEME's policy is always clearly contractually defined in the matter of respect in general and respect for human rights in particular.

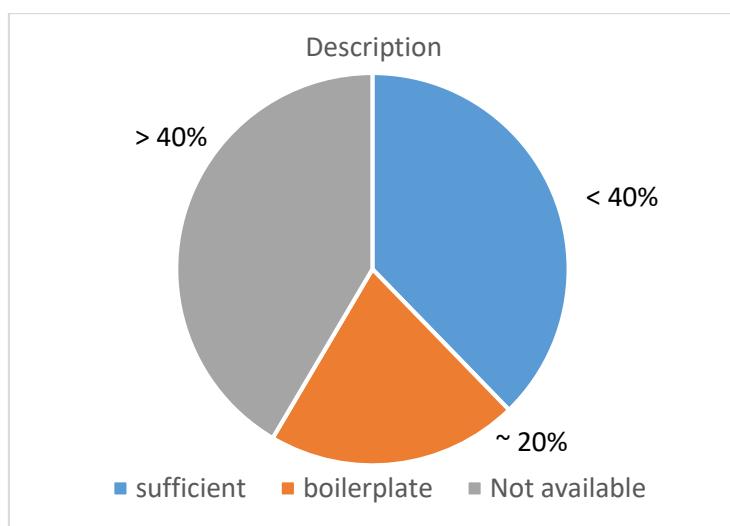
A procedure developed for those firms and agencies in the pre-recruitment and post-recruitment phases clearly highlights our standards and how they must be observed. Regular audits and inspections of the firms, agencies and other third parties employing staff on our sites guarantee that our standards are respected and effective”.

Goede praktijk 50: Zorgvuldigheidsprocedures inzake mensenrechtenbeleid (buitenlandse activiteiten)

CFE, Integrated Annual Report 2019, p. 186

7.5.5.1.2 Risico's

Minder dan 60% van de vennootschappen beschrijft hun *mensenrechtenrisico's*. Dit is een (lichte) verbetering. Tijdens de eerste studie lag dit cijfer op ongeveer 50%. Het percentage stijgt bovendien naar ongeveer drie kwart wanneer alleen de BEL 20-vennootschappen in beschouwing worden genomen. BEL 20-vennootschappen beschrijven in meer dan 60% van de gevallen de risico's op een voldoende specifieke wijze. Ongeveer 30% van de overige vennootschappen beschrijft hun mensenrechtenrisico's op een voldoende specifieke wijze. Van de overige vennootschappen verschafft ongeveer de helft geen beschrijving.



Graph 26 : Mensenrechtenrisico's – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen vermelden de volgende risico's: (i) risico's op het vlak van de gelijke rechten van de werknemers, (ii) de schending van de mensenrechten op sites in landen met hoger risico, of (iii) risico's op het vlak van leveranciers en ondераannemers in de toeleveringsketen.¹⁰⁸
- Sommige vennootschappen wijzen erop dat hun commerciële en productieactiviteiten hoofdzakelijk of uitsluitend in Europa gevestigd zijn. Het risico op mensenrechtenschendingen wordt dan ook minder hoog ingeschat. Dat belet hen echter niet om gedragsregels te ontwikkelen alsook toe te zien op de naleving ervan.

¹⁰⁸ Goede praktijk 51.

7.5 Human rights

Telenet's material issues: main risks

Telenet's commitment to human rights does not limit itself to its own operations but applies to the different stakeholder groups across the value chain. The Company has identified the most material human rights risks through the materiality assessment, as well as through an assessment of the implications of the UN Framework and Guiding Principles on Business and Human Rights:

Employees: 100% of Telenet's business operations are located in Belgium and The Grand Duchy of Luxembourg and are covered by stringent local legislation and regulation. In addition to legal obligations, the main human rights risks for Telenet's employees are equal opportunity, privacy and health & safety.

Customers: 100% of Telenet's customer base is located in Belgium and The Grand Duchy of Luxembourg and is covered by stringent local legislation and regulation. In addition to legal obligations, privacy and freedom of expression were identified as key human rights risks for the Company's customers.

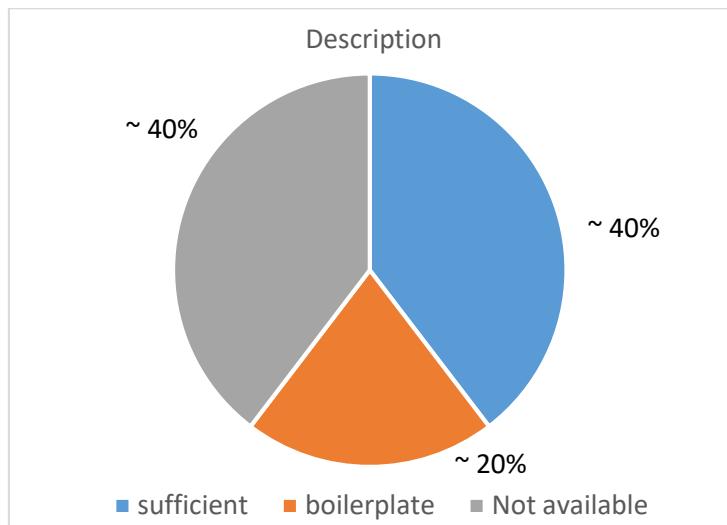
Suppliers: An assessment of the implications of the UN Framework and Guiding Principles on Business and Human Rights on Telenet's business found that there is a significantly higher risk of disrespect and abuse of human rights in its supply chain. Key human rights risks in the supply chain include child labor, forced labor, working hours and wages, discrimination, freedom of association and health & safety.

Goede praktijk 51: Beschrijving mensenrechtenrisico's

Telenet, Annual Financial Report 2019, p. 31-32

7.5.5.1.3 Resultaten en KPI's

Meer dan de helft van de vennootschappen beschrijft de *resultaten van het gevoerde mensenrechtenbeleid*. Dit ligt in lijn met de resultaten van de vorige studie. Deze resultaten worden echter in ongeveer een vijfde van de gevallen erg beknopt beschreven. Ze gaan in dat geval slechts zelden gepaard met KPI's. Opnieuw wordt geobserveerd dat het percentage van de BEL 20-vennootschappen, dat meer gedetailleerde resultaten rapporteert, hoger ligt dan bij de overige vennootschappen. Ongeveer de helft van de overige vennootschappen vermeldt geen resultaten van hun mensenrechtenbeleid.



Graph 27 : Resultaten mensenrechtenbeleid – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende goede praktijken aan:

- Sommige vennootschappen beschrijven de *resultaten* van de personeelsopleidingen waarin de eerbiediging van de mensenrechten aan bod komt. Of ze geven aan in de loop van het voorbije jaar klachten te hebben ontvangen over onethisch gedrag. Of ze verduidelijken leveranciers of ondераannemers te hebben verzocht zich in regel te stellen dan wel een einde te hebben gemaakt aan bepaalde commerciële relaties wegens ethische tekortkomingen of een mensenrechtenschending.
- Sommige vennootschappen stellen *doelstellingen* voorop zoals: (i) de uitrol van opleidingen voor het voltallige personeel in de loop van één of meer jaren, (ii) het ontvangen van geen enkele klacht of melding voor een ethische tekortkoming of wetsovertreding, (iii) ervoor te zorgen dat alle leveranciers en ondераannemers zich verbinden tot de naleving van een gedragscode¹⁰⁹ en (iv) de uitvoering van een aantal leverancier- en ondераannemeraudits gedurende een bepaalde periode.
- Sommige vennootschappen hanteren de volgende *KPI's* op dit vlak: (i) het aantal of het percentage werknemers dat een opleiding over een gedragscode heeft gevolgd en zich tot de naleving ervan heeft verbonden, (ii) het aantal (risico)leveranciers dat zich tot de naleving van een gedragscode heeft verbonden, (iii) het percentage leveranciers dat aan vooraf bepaalde principes van de eerbiediging van mensenrechten voldoet. Sommige vennootschappen vermelden hierbij de evolutie van de resultaten en de vooropgestelde doelstellingen.¹¹⁰

¹⁰⁹ De gedragscode behandelt ook andere aangelegenheden dan de eerbiediging van de mensenrechten.
Supra sectie 7.4.4.2.2.

¹¹⁰ Goede praktijk 52.

- Sommige vennootschappen vermelden eveneens (i) het aantal productievestigingen van de groep, (ii) het percentage risicoleveranciers met goed resultaat in navolging van een inspectie of audit, (iii) het aantal leveranciers dat door een erkend onafhankelijk orgaanisme is gecontroleerd, (iv) het aantal gemelde overtredingen en de daaropvolgende maatregelen.¹¹¹



Communities (key) performance indicators

		INDICATOR	UNIT	TARGET	2019	2018	2017	2016	2015
CUSTOMER SATISFACTION	Customer loyalty index	#		NA	83	NA	83	NA	
	% of employees ⁽¹⁾ trained in Barco's Standards@Work ⁽²⁾	%	100%	99%	94%	92%	92%	NA	
ETHICS & COMPLIANCE	% employees covered by collective agreements	%		100%	100%	100%	100%	100%	
	% key and core suppliers ⁽³⁾ that signed declaration of compliance with RBA Code of Conduct ⁽⁴⁾	%	100%	98%	95%	100% core	100% core	100% core	
SUPPLIER ASSURANCE ON SUSTAINABILITY	% in-scope ⁽⁵⁾ suppliers that responded to Conflict Minerals Reporting Template (CMRT)	%		100%	NA	NA	NA	NA	
	Community investment	€		163,400	102,000	125,000	NA	NA	
COMMUNITY ENGAGEMENT	Community involvement	# heads		+230	+100	+600	NA	NA	

(1) White-collar employees

(2) Standards@Work modules covered in 2019: Ethics, Cybersecurity, Quality

(3) Core supplier: supplier of strategic importance to Barco in terms of quality criticality, technology and annual spend. Key supplier: supplier that has a major annual spend, is important for its technology or requires special focus due to quality criticality.

(4) The Responsible Business Alliance (RBA) Code of Conduct establishes standards to ensure that working conditions in the electronics industry supply chain are safe, that workers are treated with respect and dignity, and that business operations are environmentally responsible. We use the RBA Code of Conduct to serve as the sustainability standard for our suppliers.

(5) In-scope suppliers are suppliers that deliver products or components containing tungsten, tantalum, tin or gold.

Goede praktijk 52: KPI's inzake mensenrechten, corruptiebestrijding en sociale aangelegenheden

Barco, Annual Financial Report 2019, section B, p. 53

¹¹¹ Goede praktijk 53.

Indicator		2018	2019	Target
Human rights				
# Producers monitored in at-risk countries	Calendar year	524	430	
% Producers in at-risk countries receiving at least one audit	Calendar year	100	100	
% Producers in at-risk countries with acceptable result after social audit	Calendar year	94,5	90,0	100
# Producers improved from poor to acceptable result compared with previous year	Calendar year	11	31	
# Producers with which cooperation was terminated due to a violation of the Code of Conduct	Calendar year	7	9	0

The scope of these indicators is Colruyt Group Belgium, unless indicated otherwise.

The figures for human rights relate to producers of our house-brand products.

Goede praktijk 53: KPI's inzake mensenrechten (toeleveringsketen)

Colruyt, Annual Report 2019/20, p. 141

7.5.5.2 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- hun mensenrechtenbeleid op een voldoende wijze te beschrijven.
- hun actieplan en bijhorende zorgvuldigheidsprocedures uit te leggen.
- de risico's die gepaard gaan met de toeleverings- en onderaannemingsketen helder uit te leggen.¹¹²
- de resultaten van hun mensenrechtenbeleid duidelijk toe te lichten. Dit zowel verhalend als aan de hand van KPI's.
- de gerealiseerde resultaten steeds te toetsen aan de vooropgestelde doelstellingen.

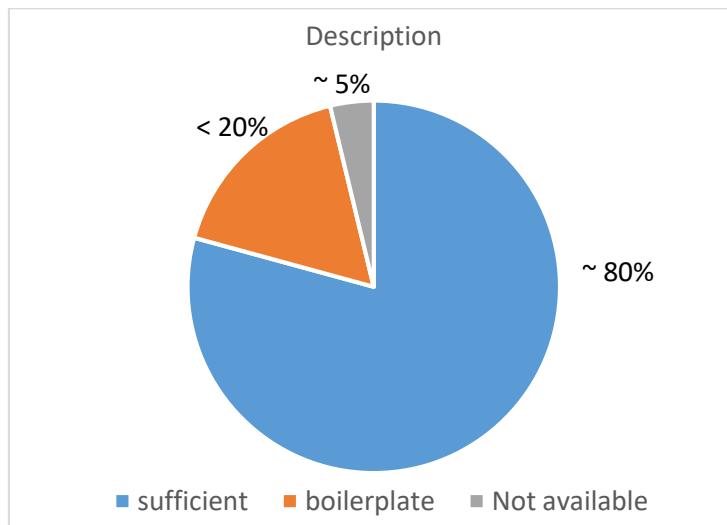
7.5.6 Bestrijding van corruptie

7.5.6.1 Vaststellingen en goede praktijken

7.5.6.1.1 Gevoerd beleid en toegepaste zorgvuldigheidsprocedures

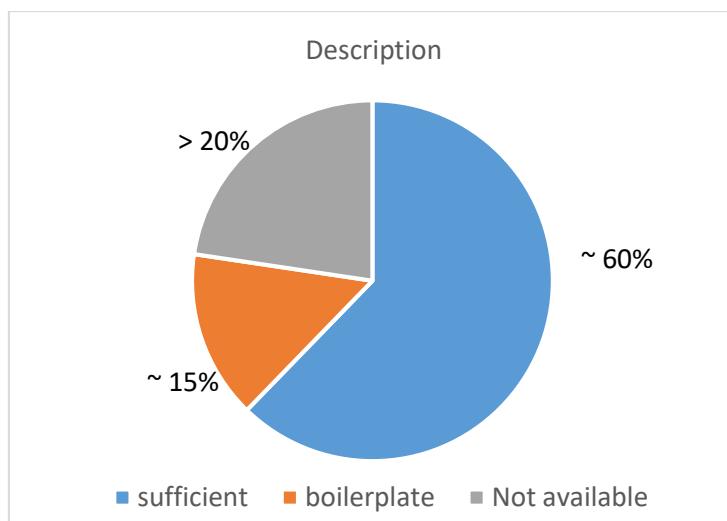
De overgrote meerderheid van de vennootschappen, waaronder alle BEL 20-vennotschappen, beschrijft haar *anticorruptiebeleid*. Dit vormt een verbetering tegenover ongeveer 85% in de vorige studie. Ongeveer 30% van de vennootschappen buiten de BEL 20 beschrijft hun beleid echter zeer beknopt of zelfs helemaal niet. In dat laatste geval wordt de niet-vermelding evenmin gemotiveerd.

¹¹² *Supra sectie 7.4.5.1.4.*



Graph 28 : Beleid inzake corruptiebestrijding – gehele onderzoekspopulatie

Ongeveer 75% van de vennootschappen beschrijft haar *zorgvuldigheidsprocedures* inzake corruptiebestrijding. Dit is een verbetering tegenover ongeveer 70% van de vennootschappen in de eerste studie. De overgrote meerderheid van de BEL 20-vennotschappen beschrijft deze procedures op een voldoende specifieke wijze. Dit geldt eveneens voor ongeveer de helft van de overige vennootschappen. De resterende emittenten voorzien een al te generieke dan wel te summire beschrijving. Sommige voorzien helemaal geen beschrijving.



Graph 29 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake corruptiebestrijding – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- De meest gebruikte zorgvuldigheidsprocedures inzake corruptiebestrijding behelzen de invoering van een ethische code.¹¹³ Dit omvat de vermelding of de werknemers zich ertoe verbinden dergelijke code na te leven alsook de maatregelen om een eventuele tekortkoming te identificeren en te verhelpen.¹¹⁴
- Sommige vennootschappen schatten het corruptierisico hoger in voor bepaalde buitenlandse activiteiten of in de betrekkingen met de lokale overheden of met onderraannemers. Ze voeren in dat geval specifieke zorgvuldigheidsprocedures in.¹¹⁵

¹¹³ *Supra* sectie 7.4.4.2.2.

¹¹⁴ Goede praktijk 54.

¹¹⁵ Goede praktijk 55.

to-End Customer Journey and in 2019 on The (Compliance) Impact of Cognitive Systems on the Customer Relationship. Creating and maintaining awareness, through training and information sessions, is also one of the ways that the Compliance function supports Integrity.

c. Preventing conflicts of interest

Ageas has put in place a far-reaching policy on conflicts of interest as part of the sound and qualitative governance of the company and its business activities. A series of legal and regulatory provisions impose clear obligations in this respect. A conflict of interest is any situation with competing interests, compromising the ethical realization of the legitimate purposes of Ageas and/or its stakeholders, or any appearance of such situation.

In this context, Ageas prohibits its employees or agents to make direct or indirect contributions to political parties, organisations or individuals engaged in politics (including election committees, party affiliated organisations, party aligned research bodies, pressure or lobby groups, causes that are politically aligned, party officers and candidates), as a way of obtaining advantage in business transactions.

Political and Social elected mandates are not submitted to any prior authorization of the employer but must nevertheless be declared. Ageas is recorder in the EU Transparency Register.

Fit and Proper principles are also essential to Integrity. The Fit and Proper policy describes the rules and processes to ensure that Board members and Management Committee members, Head of Independent Control functions and designated key managers, at all times meet the Fit and Proper requirements. The principles of being fit for the function in terms of skills, experience and professional behaviour, and proper, i.e. demonstrating integrity and honesty, and having no history of offences or convictions, are also applied to all staff members and verified in the recruitment process.

d. Preventing criminal activities

The Compliance function endeavours always to remain fully connected to the current and expected major trends at work and organises brainstorming and knowledge sharing sessions around dominant topics. In 2018 this included a focus on Transparency through the End-

f. Monitoring processes

A series of processes are in place at Ageas to control the effective implementation of the rules set out in the policies.

- Due diligences are performed on customers, third parties namely as part of the procurement and contractual process, as well as in Merger and Acquisition files.
- Contracts with suppliers, vendors and consultants are subject to a compulsory legal sign-off prior to their signing.
- All expenses must be evidenced and the four-eye check applies on expense acceptance and payments.
- A control process is in place on remunerations and inducements to and from distributors of products.
- Notification duties of staff members are monitored on a continual basis: notification of gifts and advantages, external mandates and personal transactions in Ageas securities or any other restricted security. Notifications are cross-checked by a questionnaire sent to all staff at the end of each year to verify that due notifications were done.

Preventing fraud, corruption, money laundering, terrorist financing, and respecting rules on Sanctions and Embargoes are supporting processes of Integrity.

More specifically, fighting against corruption contributes to Integrity, to a sounder and more trustworthy economic, social and green environment, and to supporting the human rights. This is why the Anti-Bribery and Corruption Policy is a major pillar of the prevention of corruption, to which Ageas firmly applies the zero-tolerance principle.

It describes the frame of mind in which Ageas intends to operate and to do business, and sets out the principles and rules to abide by to avoid committing or seeming to commit an act of active or passive corruption, in particular the way to handle towards gifts, advantages, invitations and hospitalities.

The policy includes the definitions, criteria, rules, processes and expected behaviour to ensure that the zero-tolerance principle is effectively respected. It also describes the minimum standards of the anti-bribery programme to be in place in all Ageas entities.

This is strictly controlled by the obligation to notify gifts or advantages, whether given or received, to Compliance and by the prerogative of Compliance to ask to decline a gift or advantage deemed non acceptable.

e. Training and awareness

Maintaining awareness towards Integrity in its various forms is the purpose of the regular and compulsory training programme managed by the Compliance department. This programme comprises inception meetings for newcomers and regular refresh sessions for all staff members on important compliance topics, expected behaviours and notifications due. It also encompasses specific thematic sessions on major actual subjects presented both to the Board and the top management, as well as to the relevant staff members.

- An internal procedure is in place to report wrongful situations without being subject to retaliation.
- The Fit and Proper status of the designated Board and Management members is checked each year and there is a process for these people to notify immediately any change in their Fit and Proper status in the meantime.

Key performance indicators

- Notifications are followed up on a quarterly basis for assessment and reporting.
- The yearly compliance questionnaire is followed up with an outcome of 100%, with exceptions being documented.
- Attendance to training sessions is compulsory and followed-up on a yearly basis.

On all these controls, there is a reporting up to the Executive Committee and the respective Board Committees, potentially triggering subsequent actions.

Goede praktijk 54: Beleid en zorgvuldigheidsprocedures inzake anticorruptie

*Ageas, Annual Report 2019, p. 32-33*¹¹⁶

FIGHT AGAINST FRAUD AND CORRUPTION

“DEME has a clear policy to carry out its activities with integrity and fights against all forms of corruption. In addition to the corporate Code of Ethics and Integrity, DEME has implemented a fully-fledged corporate compliance programme which also defines anti-corruption policies. In the context of this compliance programme, those anti-corruption policies also form part of the annual employee awareness programme. In addition, this policy is in turn accompanied by specific procedures to guarantee its day-to-day effectiveness. The third-party due diligence policy, the policy on the integrity of outgoing payments, the supply-to-payment policy for key third parties, and a training programme for staff members involved in this kind of procedure constitute an effective instrument in the fight against fraud and corruption.

The activities are deployed worldwide and therefore also in countries that have a higher score in the perception of corruption index. Potential situations of corruption are a risk to the group’s reputation. For that reason, DEME has set up a due diligence procedure, not only for those high-risk countries, but also for all situations where there appears to be a high risk of fraud and corruption.

First of all, DEME advises against using sponsors or agents. If there is no way to do otherwise, those parties must first be screened; this screening will be more or less extensive depending on the level of risk. The group also monitors the third parties it does business with. Specific clauses are included in the contracts, under which the parties agree to always act in accordance with the standard of conformity required by DEME. Finally, DEME ensures that those parties effectively comply with the policies and procedures in the area of corruption.

Moreover, DEME reduces those risks as much as possible through policies and procedures that are well known to everybody and implemented throughout the organization. In this respect, the group offers a special training programme to instruct management staff and teach them how to manage the risks of corruption with full knowledge of the facts”.

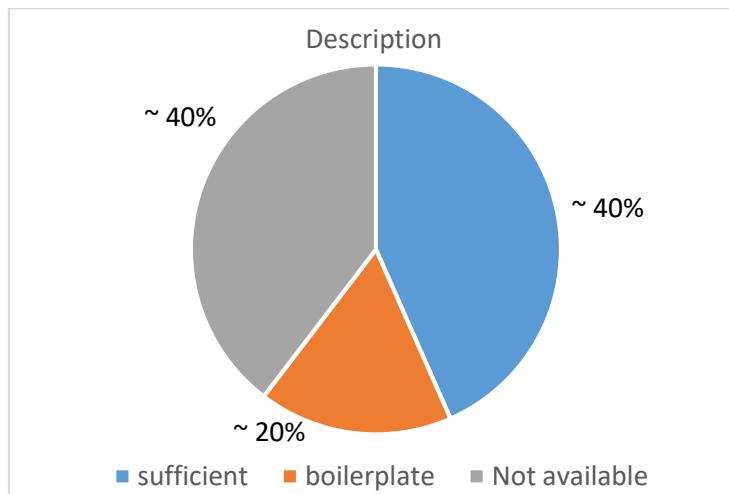
Goede praktijk 55: Beleid en zorgvuldigheidsprocedures inzake anticorruptie (buitenlandse activiteiten)

CFE, Integrated Annual Report 2019, p. 186-187

7.5.6.1.2 Risico's

Ongeveer 60% van de vennootschappen beschrijft het *corruptierisico*. Dit vormt een lichte stijging tegenover de resultaten van de eerste studie. Meer dan twee derde van de BEL 20-vennootschappen geeft het corruptierisico bovendien op een voldoende specifieke wijze weer. Van de overige vennootschappen behandelt ongeveer een derde het corruptierisico eveneens op een voldoende specifieke wijze. Ongeveer de helft geeft geen enkele beschrijving van dit risico.

¹¹⁶ Deze emittent beschrijft ook het toegepaste beleid rond integriteit op pagina 31 van het jaarlijks financieel verslag 2019. Dit werd weggelaten in dit voorbeeld van goede praktijk.



Graph 30 : Risico's inzake corruptie – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende goede praktijk aan:

- Sommige vennootschappen wijzen op potentiële corruptierisico's die inherent zijn aan hun activiteitensector¹¹⁷ of vaker voorkomen in de zakelijke relaties in bepaalde risicovolle landen.¹¹⁸

"In the construction business, the financial stakes are often high, competition is sometimes fierce, and many projects require the conclusion of joint ventures and the placing of orders with a large number of subcontractors and suppliers. Furthermore, relations with clients may involve offering or receiving gifts, hospitality, invitations to various events, etc. This may give rise to situations where there is a risk of 'losing control' due to corruption. To mitigate those risks, CFE pursues a strict policy of prevention. An Anti-Corruption Code has been implemented at the subsidiaries, setting out the basic principles and the specific rules to be applied in the various high-risk situations. This is complemented by various concrete measures taken by the entities to ensure the application of those rules".

Goede praktijk 56: Risicobeschrijving inzake corruptie

CFE, Integrated Annual Report 2019, p. 188

AB InBev operates its business and markets its products in emerging markets that, as a result of political and economic instability, a lack of well-developed legal systems and potentially corrupt business environments, present it with political, economic and operational risks. Although AB InBev is committed to conducting business in a legal and ethical manner in compliance with local and international statutory requirements and standards applicable to its business, there is a risk that the employees or representatives of AB InBev's subsidiaries, affiliates, associates, joint ventures/operations or other business interests may take actions that violate applicable laws and regulations that generally prohibit the making of improper payments to foreign government officials for the purpose of obtaining or keeping business, including laws relating to the 1997 OECD Convention on Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions such as the U.S. Foreign Corrupt Practices Act and the U.K. Bribery Act.

Goede praktijk 57: Risicobeschrijving inzake corruptie (buitenlandse activiteiten)

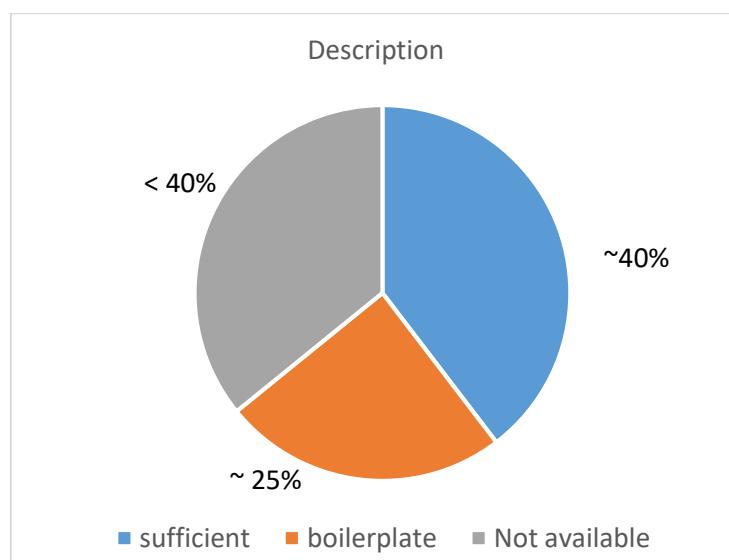
AB InBev, Annual report 2019, p. 73

¹¹⁷ Goede praktijk 56.

¹¹⁸ Goede praktijk 57.

7.5.6.1.3 Resultaten en KPI's

De meeste geanalyseerde NFI-verklaringen beschrijven de *resultaten van het anticorruptiebeleid*. Dit vormt een lichte stijging tegenover de eerste studie. Het percentage verbetert echter beduidend wanneer alleen de BEL 20-vennootschappen in beschouwing worden genomen. Over de resultaten wordt in een aantal gevallen weinig specifiek of te beknopt gerapporteerd. De rapportering gaat in dergelijke gevallen slechts zelden gepaard met heldere KPI's. Iets minder dan de helft van de overige vennootschappen rapporteert helemaal geen resultaten op dit punt.



Graph 31 : Resultaten inzake corruptiebestrijding – gehele onderzoekspopulatie

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen melden in dit verband: (i) of hun werknemers een vorming in corruptiebestrijding hebben gevolgd; (ii) of zij in het voorbije jaar klachten wegens fraude hebben ontvangen; (iii) of er anticorruptie onderzoeken werden uitgevoerd¹¹⁹; (iv) of zij zakelijke relaties wegens corruptie hebben beëindigd.
- Sommige vennootschappen rapporteren specifieke doelstellingen in dit verband. Zoals bijvoorbeeld het opleiden van werknemers en het feit dat er geen enkel incident heeft plaats gevonden.

¹¹⁹ Goede praktijk 58.

- Sommige vennootschappen verstrekken de volgende KPI's: (i) het aantal werknemers dat een opleiding rond dit thema heeft ontvangen; (ii) het aantal werknemers dat zich heeft verbonden tot een gedragscode die de aspecten van de bestrijding van corruptie bevat¹²⁰; (iii) het aantal ontvangen klachten of geïdentificeerde incidenten¹²¹; (iv) het aantal ontvangen meldingen van klokkenluiders; (v) het aantal onderzoeken naar schendingen van het beleid of de gedragscode¹²²; (vi) het aantal leveranciers of ondераannemers dat door een erkend onafhankelijk orgaan werd onderworpen aan een audit.

“On 20 March 2018, a search was conducted at the offices of DEME in Zwijndrecht (Belgium) in connection with the role that a former employee had played in the award of a dredging contract in Sabetta (Russia) in 2014. The investigation, in which DEME lends its full cooperation, is still in progress. So far, no one is under suspicion. Since the investigation is strictly confidential, no details can be given about the case or the trial. This incident was an additional reason to further refine and formalize the existing procedures”.

Goede praktijk 58: Resultaten anticorruptiebeleid

CFE, Integrated Annual Report 2019, p. 187

Melexis has seen no incidents of corruption in the 2019 reporting period. Melexis remains vigilant, engaged and willing to deal with all significant risks that might present themselves.

Goede praktijk 59: Resultaten anticorruptiebeleid

Melexis, Annual Report 2019, p. 47

Page	Strategic pillar	Highly material topics	Theme/KPI*	Target 2019	Result 2019	Result 2018	Target 2020 & beyond	GRI KPI/ref	Impact/ SDG
Caring for our stakeholders									
p.41	Ethical business conduct	Business conduct and ethics	Number of cases investigated by the Investigations department for violation of policies/code of conduct	Not available	38	29	Not available	Anti-corruption	8. Decent Work and Economic Growth
			Number of whistleblowing cases	Not available	7	7	Not available		

Goede praktijk 60: KPI's corruptiebestrijding

Proximus, Annual Report 2019, p. 106

¹²⁰ De gedragscode behandelt ook andere aangelegenheden dan de bestrijding van corruptie. *Supra sectie 7.4.4.2.2.*

¹²¹ Goede praktijk 59.

¹²² Goede praktijk 60.

7.5.6.2 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- hun anticorruptiebeleid op een voldoende specifieke wijze te beschrijven.
- hun actieplan en bijhorende zorgvuldigheidsprocedures uit te leggen.
- uit te leggen of de corruptierisico's in hun binnenlandse en internationale activiteiten zijn geanalyseerd.
- de resultaten van hun actieplan te rapporteren, dit kan zowel verhalend als met KPI's.
- de behaalde resultaten steeds te toetsen aan de vooropgestelde doelstellingen.

7.6 COMPLY OR EXPLAIN

7.6.1 Reglementair kader

Wanneer een vennootschap geen beleid voert voor een of meer van de niet-financiële thema's, dient de NFI-verklaring een duidelijke en gemotiveerde verklaring te bevatten van de redenen waarom zij dit niet doet.¹²³ De overige rapporteringsvereisten blijven uiteraard van toepassing.

7.6.2 Vaststellingen en goede praktijken

De meeste vennootschappen ontwikkelen een beleid voor elke niet-financiële aangelegenheid. Een klein aantal emittenten beschrijft geen beleid met betrekking tot een of meer niet-financiële aangelegenheden. Deze emittenten motiveren niet steeds waarom zij deze aangelegenheden niet behandelen.

De meeste van deze emittenten vermelden louter de niet-financiële aangelegenheid zonder een concrete beschrijving te geven van het gevoerde beleid, de gehanteerde zorgvuldigheidsprocedures en de andere vereiste elementen. Indien een emittent een niet-financiële aangelegenheid alleen maar vermeldt, voldoet hij niet aan de wettelijke verplichtingen.

De FSMA stipt de volgende **goede praktijk** aan:

¹²³ Artikel 3:6, § 4, lid 7 WVV.

- Sommige vennootschappen beschrijven elk vereist element per niet-financiële aangelegenheid. Ze motiveren hierbij dat zij bepaalde thema's minder uitvoerig ontwikkelen dan andere. Dit kan het gevolg zijn van hun materialiteitsanalyse.¹²⁴

7.6.3 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- indien een niet-financiële aangelegenheid als niet materieel is aangemerkt - en de vennootschappen bijgevolg geen specifiek beleid ter zake uitwerken - dit duidelijk te vermelden. Uiteraard blijven de andere rapportage-eisen, zoals de beschrijving van de belangrijkste risico's, voor desbetreffende aangelegenheid van toepassing.
- interne richtsnoeren inzake toepassing van het comply-or-explainprincipe te ontwikkelen.¹²⁵

¹²⁴ *Infra* sectie 7.8.1.

¹²⁵ *Supra* sectie 7.4.4.2.2.

7.7 REFERENTIEMODELEN

7.7.1 Reglementair kader

Vennootschappen dienen zich voor de opmaak van hun NFI-verklaring op een of meerdere Europees of internationaal erkende referentiemodellen te baseren. Zij vermelden op welk(e) model(len) zij zich hebben gebaseerd.¹²⁶ ¹²⁷ Vennootschappen moeten in principe alle vereiste niet-financiële thema's behandelen. Indien zij zich baseren op een referentiemodel dat niet al deze thema's dekt, dienen ze ook voor de resterende thema's de nodige informatie te verschaffen.

7.7.2 Vaststellingen en goede praktijken

7.7.2.1 Afwezigheid van een referentiemodel

Bijna 10% van de vennootschappen laat na om het beroep op een erkend referentiemodel te vermelden. Dit is een verbetering ten aanzien van de vorige studie. Toen lag dit het percentage op iets minder dan 20%. Alle BEL 20-vennootschappen baseren zich op een erkend referentiemodel. Twee jaar geleden was er nog één BEL 20-vennootschap voor wie dit niet het geval was.

Vijf vennootschappen van het continualsegment¹²⁸ ¹²⁹ en één van de fixingmarkt vermelden geen referentiemodel. Dit in vergelijking met respectievelijk acht en twee emittenten tijdens de vorige studie.

7.7.2.2 Aantal vermelde referentiemodellen

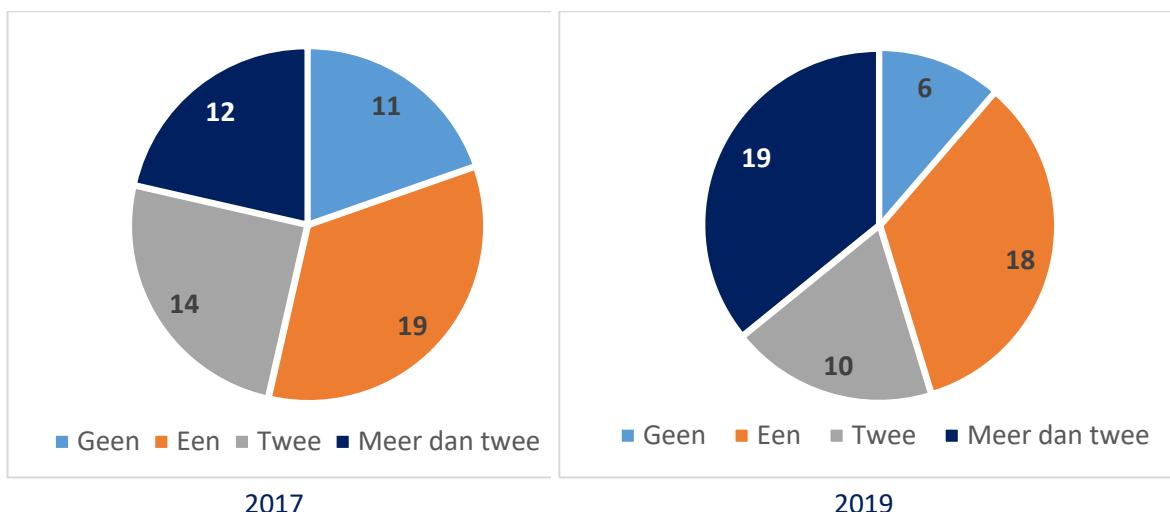
Behalve de emittenten die geen referentiemodel opgeven, vermelden alle vennootschappen ten minste één referentiemodel.

¹²⁶ Artikel 3:6, § 4, lid 4 WVV. De Koning kan een lijst opmaken met de Europese en internationale referentiemodellen en zorgvuldigheidsprocedures waarop vennootschappen mogen steunen. Op datum van deze studie is er nog geen koninklijk besluit gepubliceerd. Wel worden, op niet exhaustive wijze, een aantal internationaal erkende referentiemodellen en standaarden opgesomd in de NFI-richtsnoeren alsook in de memorie van toelichting bij de wet van 3 september 2017.

¹²⁷ NFI-richtsnoeren, p. 3-4.

¹²⁸ Een emittent verwijst opnieuw naar een referentiemodel dat door de Europese Commissie niet als een referentiemodel voor de niet-financiële rapportering wordt beschouwd. Deze emittent wordt daarom gerekend tot de groep die hun NFI-verklaring niet opstellen op basis van een erkend referentiemodel.

¹²⁹ De commissaris van een emittent van het continualsegment geeft aan dat deze zich gebaseerd heeft op de GRI Standards, terwijl deze emittent dit nergens vermeldt.



Graph 32: Aantal vermelde referentiemodellen per NFI-verklaring

7.7.2.3 Meest gebruikte referentiemodellen

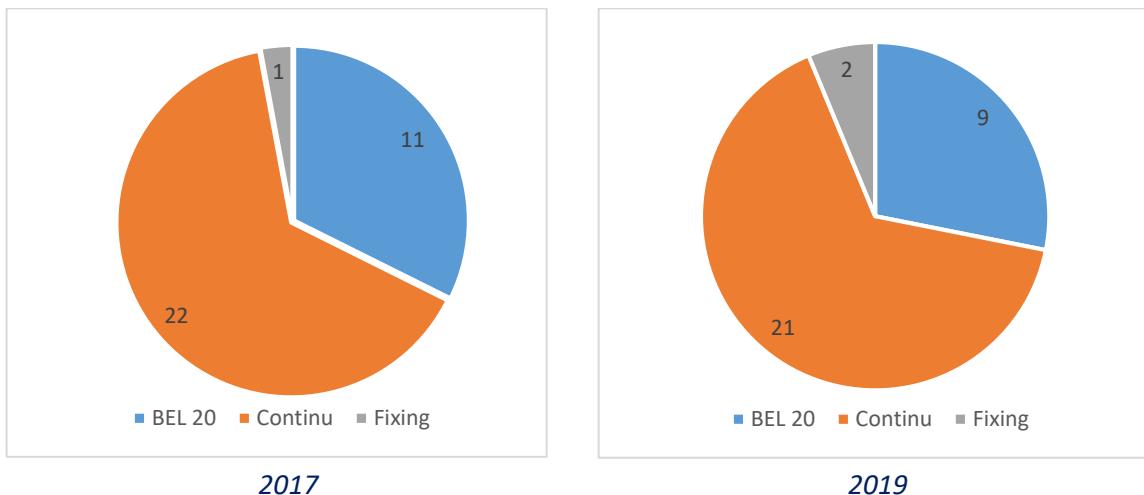
De twee meest gebruikte referentiemodellen zijn de SDGs en de GRI Standards. Ongeveer 70% van emittenten die tenminste één referentiemodel vermelden doet een beroep op deze referentiemodellen.¹³⁰

De **SDGs** worden vaker aangewend in vergelijking met de eerste studie. Zo worden ze in ongeveer 70% van de verklaringen vermeld. In 2017 was dit nog in ongeveer 40% van de verklaringen. Ongeveer twee derde van de emittenten kiest voor de *GRI Standards* als voornaamste referentiemodel.¹³¹ Ongeveer een kwart van de emittenten merkt de SDGs aan als voornaamste referentiemodel. Bijna 70% van de BEL 20-vennootschappen hanteert de *GRI Standards*. De resterende BEL 20-vennootschappen gebruiken de SDGs.

¹³⁰ In de tekst van dit hoofdstuk slaan de percentages op het aantal verklaringen waarin minstens naar één referentiemodel wordt verwezen.

¹³¹ Om het voornaamste referentiemodel te identificeren, baseert de studie zich op het oordeel van de commissarissen. Die geven immers in hun verslag aan op welk referentiemodel een emittent zich baseert. Zie in dat verband *infra* sectie 7.9.1.

7.7.2.3.1 GRI Standards



Graph 33: Verwijzing GRI Standards per marktsegment

Net als tijdens de vorige studie baseren voornamelijk de BEL 20-vennootschappen zich op de **GRI Standards**. Ongeveer 70% van de BEL 20-vennootschappen verwijst ernaar. Dit in vergelijking met bijna 80% tijdens de eerste studie. Op het continusegment daalt dit percentage tot ongeveer 60% van de bestudeerde verklaringen. Dit is lijn met het percentage uit de vorige studie. Op de fixingmarkt worden de GRI Standards in twee verklaringen vermeld. Tijdens de eerste studie was dit in één verklaring het geval.

Conformeren versus inspireren

De rapportering volgens de GRI Standards kan worden opgesteld op basis van twee opties: de *Core*-optie of de *Comprehensive*-optie. Tijdens de vorige studie gaven emittenten niet altijd aan of zij de *Core*- of de *Comprehensive*-optie naleefden dan wel er zich louter op hadden geïnspireerd. In het kader van deze opvolgingsstudie is vastgesteld dat het merendeel van de emittenten aangeven of ze zich louter inspireren op de GRI Standards, dan wel conformeren aan een van beide opties.

Drie vierde van de emittenten die de GRI Standards vermelden, geven aan dat ze de *Core*-optie gebruiken waar dit het geval was voor iets minder dan 40% van de emittenten tijdens de vorige studie. De overige vennootschappen hebben zich geïnspireerd op de GRI Standards zonder zich te conformeren aan dit referentiemodel.

Inhoudsopgave

Zoals reeds vermeld in de vorige studie, moet een emittent, wanneer hij zich baseert op de GRI Standards, een **GRI-inhoudsopgave** opnemen.¹³² Hierin worden alle gebruikte normen gespecificeerd en alle informatie-elementen uit het verslag opgesomd.

In lijn met de vorige studie nemen niet alle emittenten, die zich op de GRI Standards hebben gebaseerd, een GRI-inhoudsopgave op in hun NFI-verklaring. Meer dan 80% van de emittenten hebben dit gedaan in vergelijking met ongeveer 60% twee jaar geleden. Verder wordt opgemerkt dat in enkele gevallen de GRI-inhoudsopgave apart wordt vermeld op de website van de emittent in plaats van rechtstreeks in de NFI-verklaring.

Hoewel voor deze studie de GRI-inhoudsopgaven niet in detail zijn gecontroleerd, kan in lijn met de vorige studie worden afgeleid dat een aantal emittenten niet alle indicatoren, die van toepassing zijn op de *Core*-optie, hebben opgenomen in hun inhoudsopgave.

Externe verificatie

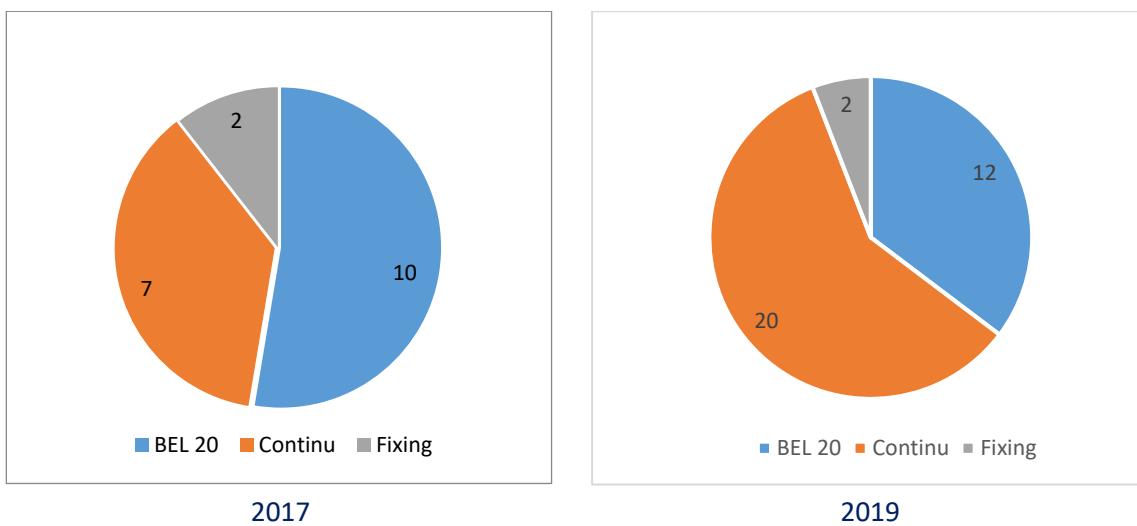
Voor de toepassing van de GRI Standards moeten emittenten een beschrijving opnemen van hun beleid en hoe zij omgaan met **externe verificatie** ("assurance") van hun verslaggeving. Indien een emittent gebruik heeft gemaakt van een dergelijke externe verificatie om de overeenstemming van zijn NFI-verklaring met de GRI Standards na te gaan moet hij een verwijzing naar dergelijke externe verificatie opnemen. Er wordt opgemerkt dat acht vennootschappen, die zich op de GRI Standards hebben gebaseerd, een dergelijke externe verificatie van een beperkt aantal indicatoren hebben laten uitvoeren.¹³³

7.7.2.3.2 Duurzame ontwikkelingsdoelstellingen van de VN

De SDGs komen voor in ongeveer 70% van de NFI-verklaringen van emittenten die tenminste één referentiemodel vermelden tegenover meer dan 40% in de NFI-verklaringen 2017.

¹³² GRI 102-55.

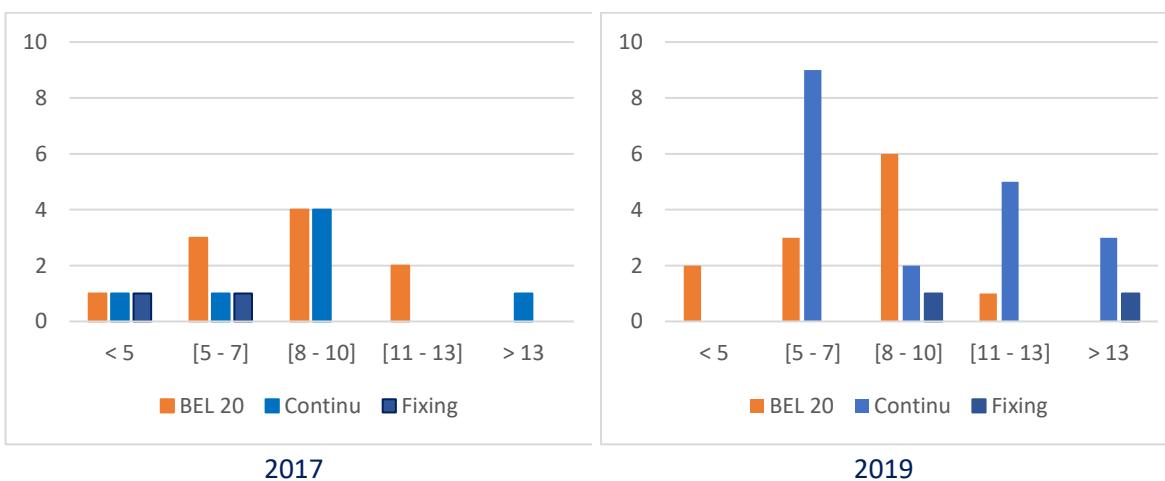
¹³³ *Infra* sectie 7.8.3.2.



Graph 34: Verwijzing SDGs per marktsegment

Iets meer dan 90% van de BEL 20-vennootschappen verwijst ernaar. Dit is een hoger percentage dan in de vorige studie. Voor emittenten van het continusegment is dit het geval voor ongeveer 65% van de emittenten die ten minste één referentiemodel aangeven. Dit is een sterke stijging vergeleken met ongeveer 15% tijdens de eerste studie. Twee vennootschappen van de fixingmarkt verwijzen naar de SDGs. Dit is in lijn met wat twee jaar geleden werd geobserveerd.

Op één vennootschap na, die verwijst naar de SDGs zonder dit verder in detail te verduidelijken, selecteren de emittenten tussen de 4 en de 17 doelstellingen. Dit is meer dan twee jaar geleden. Toen werd een selectie tussen de 4 en 14 doelstellingen waargenomen.



Graph 35: Aantal SDGs per marktsegment

Onderstaande tabel vergelijkt het aantal vermeldingen per objectief van de SDGs uit de NFI-verklaringen van 2017 met deze uit 2019.

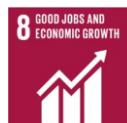
							
Aantal NFI-verklaringen	2019	5	5	28	16	18	11
	2017	3	2	14	10	9	4
							
Aantal NFI-verklaringen	2019	21	28	18	11	14	27
	2017	13	16	8	7	5	15
							
Aantal NFI-verklaringen	2019	26	3	9	13	19	
	2017	18	0	7	6	10	

Table 2: Selectie van de SDGs in de NFI-verklaringen

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen nemen een verklarende tabel of lijst op met daarin een korte beschrijving van elke geselecteerde SDG.¹³⁴
- Sommige vennootschappen lichten elke geselecteerde SDG toe in de tekst waar ze hun aanpak en acties voor elke niet-financiële aangelegenheid beschrijven.¹³⁵
- Sommige vennootschappen begeleiden hun woordelijke uitleg met een grafiek waarin ze visueel tonen tot de verwijzenlijking van welke SDGs hun acties bijdragen.¹³⁶

¹³⁴ Goede praktijk 61.

¹³⁵ Goede praktijk 62

¹³⁶ Goede praktijk 63.

SDG	SDG target	Strategic relevance for Agfa-Gevaert	Material topic
	<p>Good health and well-being Ensure healthy lives and promote well-being for all at all ages</p>	<p>Agfa invests in sustainable employment and wants to offer a safe, healthy and ethical working environment to 10,000 employees worldwide. Moreover, we must ensure that our products are socially responsible and sustainable for all our customers.</p> <p>In order to respond to the important demographic challenges in modern society and to keep healthcare sustainable, Agfa strives to play an important role in the emergence of integrated healthcare systems.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Respect for Human Rights • Health & Safety • Sustainable business solutions and production • Product Stewardship & Service Quality
	<p>Quality education Ensure inclusive and quality education for all and promote lifelong learning</p>	<p>Agfa is convinced that continuous learning and development are essential for individual and organizational growth. Each employee must therefore be able to further develop his or her unique talents and skills or to acquire new and advanced skills, knowledge and points of view.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Employee well-being, Human Capital, Learning & Development
	<p>Gender equality Achieve gender equality and empower all women and girls</p>	<p>Within the diversity policy, Agfa wants to promote or recruit more female employees in senior management positions. In addition, a gender-neutral remuneration policy is pursued. In the coming years, even more focus will be put on this.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Employee well-being, Human Capital, Learning & Development
	<p>Industry, innovation and infrastructure Build resilient infrastructure, promote inclusive and sustainable industrialization and foster innovation</p>	<p>In addition to developing new products, Agfa is constantly looking for solutions that not only reduce its own ecological footprint, but also that of its customers.</p> <p>The Innovation Office was launched in January 2019.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sustainable business solutions and production • Innovation and investments

Goede praktijk 61: Specifieke bijdrage aan de geselecteerde SDGs (tabel)

Agfa Gevaert, Annual Report 2019, p. 20-21

In Asia, more particular in China, Ageas's joint venture Taiping Life launched in 2012 the Serious Illness Insurance that investigates market conditions and serious illness needs of urban and rural residents, developing exclusive serious illness products and supporting local governments' project developments. Up till now, over 7.5 million urban and rural residents have been covered by the inpatient and outpatient medical care by serious illness insurance through cooperation with Guangxi Province government.

In Malaysia via its joint venture Etiqa, Ageas and its local partner Maybank commercialized two life and death insurance products sold via the local partner POS, the National Post company, POS Khairat and POS Tenang. The first product provides cash pay outs in the event of the death of an individual, to his/her spouse and their children. This product was created to prevent low income families from going deeper into poverty in the event of mishaps, and is made extremely affordable. The second product offers a similar protection in case of the death of an individual and medical reimbursements for accidents at an affordable price.

In both countries these products are meant to significantly reduce the poverty caused by illness and inequality and hence offer a solution in line with SDGs 1 and 10.

Goede praktijk 62: Specifieke bijdrage aan de geselecteerde SDGs (tekstueel)

AGEAS, Annual Report 2019, p. 15

We support the United Nations 2030 Agenda for Sustainable Development and the 17 Sustainable Development Goals. We are working to contribute directly to many of these goals through our 2025 Sustainability Goals, Smart Drinking Agenda, Road Safety initiatives, volunteering programs, small retailer development and disaster relief efforts. During the development of the Sustainability Goals, each goal was evaluated against the 17 Sustainable Development Goals (SDGs) to identify how they impacted each SDG. According to our 2017 Materiality Assessment the most material issues of these goals are water, agriculture, and responsible drinking. A new assessment is currently being developed and will be released in 2020.



Goede praktijk 63: Specifieke bijdrage aan de geselecteerde SDGs

AB Inbev, Annual Report 2019, p. 36

7.7.2.4 Verandering van referentiemodel

Een vijfde van de vennootschappen baseert zich in 2019 op een ander referentiemodel dan in 2017. Eén BEL 20-vennootschap en één van het continusegment hebben in 2019 voor de eerste keer een referentiemodel gekozen.

Zes emittenten baseren zich voortaan op de SDGs in plaats van op de GRI Standards. Twee van de BEL 20-vennootschappen die zich in 2017 op de GRI Standards inspireerden, hebben nu voor de SDGs gekozen. Eén van hen liet deze verandering ook toe. Vier emittenten van het continusegment hebben voor de SDGs gekozen in plaats van de GRI Standards. Slechts één van hen motiveert deze verandering.

Eén BEL 20-vennootschap baseert zich voortaan op de GRI Standards in plaats van op het UN Global Compact. Twee emittenten van het continusegment zijn van het UN Global Compact overgeschakeld naar respectievelijk de SDGs en naar de GRI Standards. Ze verschaffen hierover echter geen uitleg.

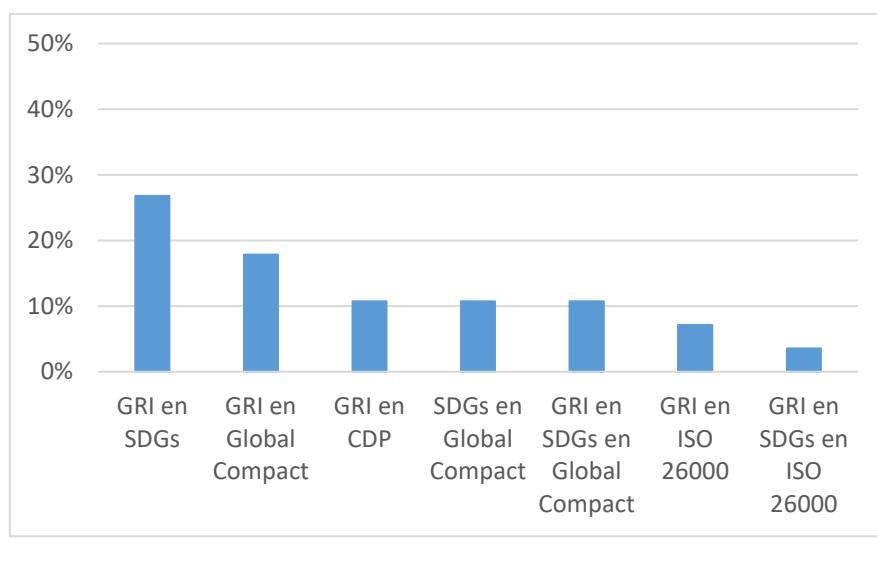
7.7.2.5 Combinatie van referentiemodellen

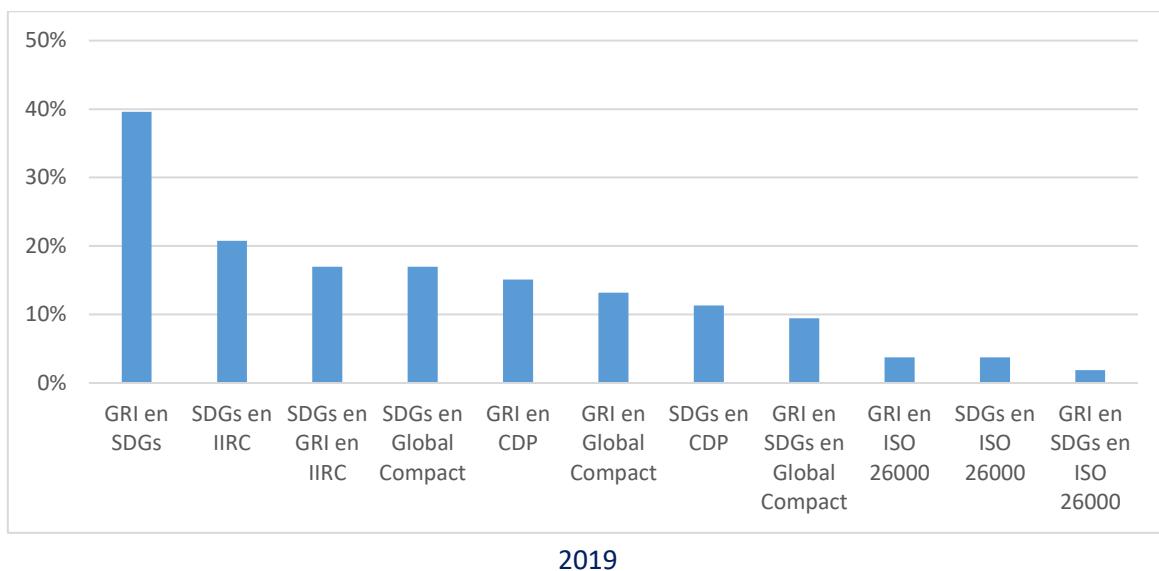
Negenentwintig emittenten vermelden twee of meer referentiemodellen. Twee jaar geleden lag dit aantal op 26 emittenten.

De meest voorkomende combinatie is deze van de *GRI Standards* met de *SDGs*. Deze is terug te vinden in ongeveer 40% van de NFI-verklaringen. Tijdens de eerste studie ging het om iets meer dan 25%. Deze combinatie lijkt logisch. De SDGs voorzien immers in algemene objectieven en gekwantificeerde doelstellingen terwijl de GRI Standards een concrete rapporteringsmethodologie aanleveren.

Wanneer emittenten zich baseren op verschillende referentiemodellen laten ze vaak na om aan te geven welk onderdeel van hun NFI-verklaring gebaseerd is op welk referentiemodel.

De grafiek hieronder vergelijkt de meest voorkomende combinaties tussen de huidige studie en de vorige studie.





Graph 36: Combinaties van referentiemodellen

De FSMA stipt de volgende goede praktijk aan:

- Sommige vennootschappen vatten de overeenstemming tussen de informatie in de NFI-verklaring en de gebruikte referentiemodellen samen in een overzichtelijke tabel.¹³⁷

¹³⁷ Goede praktijk 64.

Table de correspondance des indicateurs de performances non-financières au 31 décembre 2019

UN Sustainable Development Goals (referentiell)	Engagements Global Compact	Global Reporting Initiative (GRI)	Indicators used	Referencing
General information about the Company				
		GRI 101	General reporting principles	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
		GRI 102	General information about the structure	2019 annual report - Chapter 1. Presentation of the Group
		GRI 102-1 à 102-13	Profile of the structure	2019 annual report - Chapter 1. Presentation of the Group
		GRI 102-14	Strategy	2019 annual report - Chapter 1. Presentation of the Group
		GRI 102-16	Ethics and integrity	2019 Annual report - Chapter 4. Corporate governance statement
		GRI 102-18	Governance	2019 Annual report - Chapter 4. Corporate governance statement
		GRI 102-40 à 102-44	Stakeholders	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
		GRI 102-45 à 102-56	Reporting practices	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
Governance				
		GRI 102 - 18; 22; 32	Composition and role of governance structures	2019 Annual report - Chapter 4. Corporate governance statement
Remuneration				
		GRI 102 - 35; 36	Remuneration policy	2019 Annual report - Chapter 4. Corporate governance statement
People & Talents				
		GRI 401 - 1	Total employees	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
		GRI 401 - 1	Total employees by type of job	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
		GRI 401 - 1	Total employees by type of contract	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
		GRI 405-1b.	Total employees by age group	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
5 - gender equality		GRI 405-1b.	Total employees by gender	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
5 - gender equality	4- Combating discrimination	GRI 404	Employee training: policy and hours of training	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
8 - inclusive growth and decent work for all	4- Combating discrimination		Anti-discrimination and diversity policy	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
8 - inclusive growth and decent work for all			Recruitment and integration of disabled persons	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
8 - inclusive growth and decent work for all	3. Freedom of association	GRI 404-3	Performance reviews and internal mobility	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
8 - inclusive growth and decent work for all			Compliance with collective bargaining agreements	AKKA Code of Conduct
Health & Safety at Work				
3- promotion of health and well-being		GRI 403	Workplace accidents	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
3- promotion of health and well-being			Absenteeism	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
3- promotion of health and well-being		GRI 403-6	Quality and well-being at work	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
3- promotion of health and well-being		GRI 404 - 1	Training policy and hours of training	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
Climate, Energy and Environment				
7 - Sustainable and modern energy	9- Encouraging green technologies		Innovation in clean mobility	see 2019 annual report - section on R&D and chapter on CSR
7 - Sustainable and modern energy	9- Encouraging green technologies		Eco-design and recycling solutions	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
	7- Environmental responsibility	GRI 302 - 1	Energy consumption	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
	7- Environmental responsibility	GRI 305 - 1	Greenhouse gases (scope I)	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement

		7- Environmental responsibility	GRI 305 - 2	Greenhouse gases (scope 2)	"2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement For internal referencing reasons, scopes 1 and 2 are undifferentiated for France and Germany"
		7- Environmental responsibility	GRI 305 - 3	Greenhouse gases (scope 3)	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement
		7- Environmental responsibility		Waste; management of water and food waste	Given its business model, the AKKA Group does not consider this point strategic.
		7- Environmental responsibility		Prevention and remedying of emissions into the air, water and soil	Given its economic activities and business model, the AKKA Group does not consider this point strategic.
		7- Environmental responsibility		Protection of biodiversity	Given its economic activities and business model, the AKKA Group does not consider this point strategic.
Business Ethics, Data protection and certifications					
16- Accountable institutions and justice	10- Combating corruption	GRI 205	Anti-corruption - managerial approach and targets for 2020	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement	
		GRI 204	Purchasing practices	Reinforcement of the current purchasing policy	
		GRI 414	Supply chain management and supplier monitoring (social and environmental)	Because of the nature of its activities and its business model, the AKKA Group does not consider this point strategic.	
		GRI 206	Anticompetitive behaviour	see 2019 annual report - Chapter 3. Management Report - section on risks	
16- Accountable institutions and justice	-1- Compliance with international human rights laws 2- Monitoring of human rights violations*		Compliance with human rights and prevention of forced labour	The AKKA Group is committed to combatting all forms of human exploitation. However, because of the nature of its economic activities and its business model, AKKA does not believe that human rights violations strategic within the Group. See Group Code of Conduct on the website.	
16- Accountable institutions and justice			Declaration of commitment to promote the 10 principles of the Global Compact	2019 annual report and AKKA Group Code of Conduct. The AKKA Group's 2019 Global Compact Report is the CSR Report (www.unglobalcompact.org)	
		GRI 418	Confidentiality of customer data	no complaints have been recorded	
			Certification and protection of sensitive data and cybersecurity	2019 Annual report - chapter 5. Non-financial Statement	

Goede praktijk 64: Overeenstemming NFI-verklaring met het aangewende referentiemodel

AKKA Technologies, Integrated Report 2019, p. 80-83

7.7.3 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de emittenten aan om:

- aan te geven op welk(e) referentiemodel(len) zij zich baseren.
- uitleg te geven bij de keuze voor dit (deze) referentiemodel(len).
- aan te geven in hoeverre er inspanningen zijn geleverd om de referentiemodellen na te leven. ¹³⁸

¹³⁸ Ze geven hierbij aan of de aangehaalde modellen een bron van inspiratie vormen dan wel integraal zijn nageleefd. In het eerste geval, welke onderdelen zijn niet gevuld en wat was de reden hiervoor?

- indien meerdere referentiemodellen worden vermeld, uit te leggen of, en in welke mate, zij zich voor (specifieke gedeeltes van) hun verklaring op elk van deze referentiemodellen hebben gebaseerd.
- elk jaar consequent dezelfde referentiemodellen te gebruiken met het oog op een goede vergelijkbaarheid van de informatie.
- uit te leggen op basis waarvan de keuze voor een ander referentiemodel werd gemaakt en waarom van het vorige referentiemodel werd afgestapt. Dit zowel wanneer wordt beslist van referentiemodel te veranderen als wanneer wordt beslist om een bijkomend referentiemodel te gebruiken.
- indien beroep wordt gedaan op een referentiemodel dat specifieke duurzaamheidsobjectieven vermeldt, uit te leggen op welke wijze de vennootschapsactiviteiten bijdragen tot de verwezenlijking van deze objectieven alsook de vooruitgang die werd geboekt in dit verband.

Specifiek wanneer de **GRI Standards** worden gekozen:

- aan te geven voor welke optie is gekozen,¹³⁹ of aan te geven dat dit referentiemodel enkel als bron van inspiratie wordt gebruikt;
- een GRI-inhoudsopgave op te nemen die in lijn is met de gekozen optie, *Core* of *Comprehensive*.
- een duidelijke link te maken naar de GRI-inhoudsopgave wanneer deze niet in de NFI-verklaring is opgenomen.
- aan te geven of de informatie extern is geverifieerd.

Specifiek wanneer de **SDGs** als referentiemodel worden gekozen:

- te beschrijven hoe de vennootschappen hun prestaties ten opzichte van de SDG-doelstellingen meten, hoe ze hun doelstellingen definiëren, zowel tekstueel als kwantitatief en welke vooruitgang er jaar na jaar is geboekt.
- te illustreren, aan de hand van een tabel of lijst, hoe hun acties de SDGs in rekening nemen en de resultaten daarvan.
- uit te leggen waarom ze niet voor de andere objectieven van de SDGs hebben gekozen, bijvoorbeeld aan de hand van de resultaten van een materialiteitsanalyse.¹⁴⁰
- te beschrijven wanneer een emittent beslist om een bepaald objectief van de SDGs niet langer te onderschrijven alsook de reden(en) te geven wanneer een nieuw objectief wordt onderschreven door de emittent.

¹³⁹ Namelijk *Core* of *Comprehensive*.

¹⁴⁰ *Infra* sectie 7.8.1.

7.8 OVEREENSTEMMING MET SLEUTELBEGINSELEN

Venootschappen doen er bij het verstrekken van niet-financiële informatie goed aan bepaalde overkoepelende sleutelbeginselen in acht te nemen. Zo is kwaliteitsvolle rapportering: (i) relevant en stakeholdergericht, (ii) veelomvattend maar bondig, (iii) eerlijk, evenwichtig en begrijpelijk, (iv) strategisch en prospectief alsook (v) logisch en coherent.

Deze sectie gaat na in welke mate de venootschappen deze sleutelbeginselen toepassen.

7.8.1 Relevant en op stakeholders gericht

7.8.1.1 Beginsel

Venootschappen hoeven geen gedetailleerd verslag uit te brengen over elk niet-financieel thema. Enkel informatie noodzakelijk om de evolutie, prestatie en het effect van venootschapsactiviteiten op de niet-financiële aangelegenheden te begrijpen dient te worden verschaft.¹⁴¹

De emittenten beschrijven de eigen impact op hun omgeving. Omgekeerd geven ze eveneens aan hoe zij zelf door de niet-financiële thema's worden beïnvloed. Dit is in lijn met het dubbele materialiteitsperspectief.

Venootschappen doen er goed aan om de informatiebehoeften van alle relevante stakeholders in acht te nemen.¹⁴² Gelet op het uiteenlopend karakter van de niet-financiële thema's dienen ze steeds goed de materialiteit van gerapporteerde informatie voor ogen te houden.

Een goede materialiteitsanalyse houdt rekening met de specifieke context van de emittent en de bijzonderheden van de sector waarin deze actief is.¹⁴³ Het laat toe om de risico's en opportuniteiten die eruit voortvloeien beter te identificeren alsook de manier waarop de venootschap daarmee omgaat.

7.8.1.2 Vaststellingen en goede praktijken

Ongeveer drie kwart van de emittenten geeft aan de materialiteit van de niet-financiële aangelegenheden te hebben onderzocht. Dit is het geval voor alle BEL 20-venootschappen en voor meer dan de helft van de overige venootschappen. Dit vormt een verbetering.

¹⁴¹ NFI-richtsnoeren, p. 2.

¹⁴² NFI-richtsnoeren, p. 9.

¹⁴³ NFI-richtsnoeren, paragraaf 3.1.

Tijdens de vorige studie was dit het geval voor ongeveer 70% van de BEL 20-vennootschappen en iets minder dan de helft van de overige vennootschappen.

7.8.1.2.1 Totstandcoming van de materialiteitsanalyse

Emittenten doen er goed aan te verduidelijken hoe hun materialiteitsanalyse is gerealiseerd. Het betreft de vraag of de vennootschappen kwaliteitsvol rapporteren over de ondernomen stappen om de voor hen - en voor hun stakeholders - materiële thema's in kaart te brengen. Meer dan de helft van de onderzochte emittenten doet dit. Het gaat om ongeveer 90% van de BEL 20-vennootschappen en ongeveer 40% van de overige vennootschappen.

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen beschrijven de totstandcoming van hun materialiteitsanalyse tekstueel.¹⁴⁴ Andere emittenten doen dit aan de hand van een grafiek.¹⁴⁵
- Sommige vennootschappen identificeren de voor hen belangrijkste stakeholders en thema's. Ze stellen de manier waarop zij de belangen van hun stakeholders identificeren voor aan de hand van een tabel¹⁴⁶ dan wel op een grafische wijze.¹⁴⁷
- Sommige emittenten geven aan dat zij bij hun stakeholderinteractie *verschillende tijdsdimensionen* in acht nemen. De impact van de behandelde thema's kan immers variëren op korte, middellange en lange termijn.¹⁴⁸
- Sommige vennootschappen *verfijnen regelmatig hun materialiteitsanalyse*. Zo blijven de materiële thema's steeds in lijn met de evolutie van de vennootschap en de verwachtingen van hun stakeholders. Enkele vennootschappen geven zelfs aan met welke frequentie zij hun materialiteitsanalyse actualiseren.¹⁴⁹

¹⁴⁴ Goede praktijk 65.

¹⁴⁵ Goede praktijk 66.

¹⁴⁶ Goede praktijk 67.

¹⁴⁷ Goede praktijk 68.

¹⁴⁸ Goede praktijk 69.

¹⁴⁹ Goede praktijk 70.

Materiality determination

In 2018, we proceeded to a materiality assessment process with external expert assistance, enabling us to further report on the most relevant topics. The assessment concluded in a materiality matrix, which was also validated by our Board of Directors. The process consisted of four steps:

1

2

3

4

External analysis

First an external materiality view was taken not only capturing Proximus' sustainability issues but also the ones of the industry as a whole. A media analysis as well as a peer review and reputation survey were taken into account.

Relevant topics, on which Proximus can have an impact in society were identified. Based upon this subsequently a shortlist could then be validated with internal stakeholders.

Internal materiality workshop

We organized a well prepared, semi-structured and facilitated workshop thereby mapping our stakeholders and highly material topics. The workshop included representatives of all the business units, management and support functions of Proximus.

We started from the aforementioned long list of highly material topics and stakeholders obtained in the external analysis, which we then plotted to define those that are truly key.

Integrated materiality matrix

The integrated materiality matrix combines the external analysis and the results of the internal materiality workshop into one materiality matrix. It provides a comprehensive overview of the most highly material topics taken from both views.

The combination of the horizontal axis and the vertical axis determines the degree of impact that Proximus has with the topic on society. In a simplification exercise to ensure we direct our strengths where most needed, we decided to focus our actions & reporting on the topics of the upper right quadrant, which are most material for our stakeholders and the impact Proximus can have. The definition of those highly material topics as well as their boundary can be found on the next page.

Implementation

Based on this analysis, we implemented our new contribution framework in 2019 and pursued actions to serve our main ambition. The results of those actions are shown throughout the report.

Goede praktijk 65: Tekstuele voorstelling van het proces rond de materialiteitsanalyse

Proximus, Annual Report, p. 116

Materiality

SETTING THE COURSE WITH OUR STAKEHOLDERS FROM 2015 THROUGH 2020



Goede praktijk 66: Grafische voorstelling van het proces rond de materialiteitsanalyse

Umicore, Integrated Annual Report 2019, p. 21

Stakeholder	Key concerns	Communication	Strategy and actions
Internal stakeholders			
Shareholders and investors	Economic outcomes	Investor relations meetings and calls	Stable profit generation
	Risk management	General shareholder meetings	Sustainable business future
	Information sharing		
Employees	Workplace health and safety	'One Balta for Safety' campaign	Reduce workplace incidents with the goal of zero accidents
	Diversity and equal opportunity	Intranet for employees and digital information screens for production staff	Centralised formal training
	Training and career development		Talent management assessment
	Employee rights and benefits	CEO lunches	Flexible working and working from home schemes
	Labour relations	Balta Talks	
		SENSOR survey with over 2,600 employees	Strengthening the presence of women in the workforce and on the Board of Directors
'Why Not You?' social project			
External stakeholders			
Customers	Product quality and sustainability	Websites for all business units	Develop products to meet quality and sustainability expectations
	Service quality	Communication through service teams	Dedicated service teams for business customers
	Correct information	Open week including workshops and factory tours	Digital transformation
	Communication	Technical downloads for commercial customers	ISO14001 certification
	Transparency		Relevant 3rd party environmental certifications
Suppliers	Fair trade	Code of Conduct in development	C-TRAT membership
	Shared growth	Child Labour Policy	Yearly supplier audits (high risk countries)
	Human rights protection		Partnerships to develop new materials and technical innovation
	Sustainable materials and production		
Local communities	Local recruitment	Social media, online and offline media activity	New 'Grow your Talent' recruitment campaign
	Local economy		Sound wall installation in Tiel
	Local environment protection	Local government consultation	Roundabout installation in Sint-Boarts-Vlye
	Charitable and social giving activities		Oudenoards water buffer basin
			"De Warmste Week" charity events
			Clean-up campaigns
			Partial funding of Uçak Organised Industrial Zone Textile Technology Vocational Technical Anatolian Secondary School (Turkey)
Regulator and authorities	Indirect economic effects	Participate in consultative bodies	Building of compliance culture, with several policies and trainings
	Climate change		2030 climate actions
	Health and safety		'One Balta for Safety' campaign
	Compliance		

Goede praktijk 67: Voorstelling van de stakeholderinteractie in tabelvorm

Balta Group, Annual Report 2019, p. 40

Stakeholder engagement is a five-step ongoing process:



Engaging with stakeholders

Stakeholder engagement is a five-step ongoing process as illustrated in the diagram on the left. The feedback we receive from our stakeholders acts as a compass for our continuous improvement on all fronts.

We build trust with our stakeholders by being open, transparent and consistent in our communication. At Group level, we report our sustainability performance to stakeholders annually, including the outcomes of an independent assurance.

Acknowledging that local stakeholders are important for both our local and our Group operations, as of 2018 we report our sustainability performance in six countries following the same high standards, and have these independently verified.

In 2008, TITAN Usje in North Macedonia was our first subsidiary to apply this practice. In 2019, TITAN Albania, TITAN Bulgaria, TITAN Egypt, TITAN Kosovo, TITAN North Macedonia and TITAN Serbia reported their sustainability performance following materiality assessment outcomes and feedback they received from key local stakeholders through their systematic dialogue.

Goede praktijk 68: Grafische voorstelling van de stakeholderinteractie

Titan Cement Group, Integrated Annual Report 2019, p. 17

Developments in 2019

A variety of problems and challenges are discussed with and raised by various stakeholders in the course of the year. A growing interest in climate-related topics was apparent in 2019 on the part of clients, investors, NGOs and the broader community. Key stakeholder interactions last year included:

- Concerns raised by several NGOs (organisers of the 'Move Your Money' campaign) regarding the financing of coal-fired plants and new fossil fuel extraction, as well as energy-sector firms that do not demonstrably subscribe to the Paris climate goals or will not achieve those goals by 2050. KBC responded to these concerns by reaffirming its commitment to align its policy guidelines and business approach with the Paris climate goals. More information can be found in the 'Sustainable finance' section in this report.
- ... • • •

- The 'Horizon 2050' lecture series – a cooperation between KBC and Cera – contributes to the social debate and shares inspiring insights and knowledge with a broad group of stakeholders. This year, two lectures were organised: one on 'Sustainable mobility' and the challenges faced by the transport sector and possible solutions and the other on the 'Labour market 2050', which focused on the rapid development of our economy and jobs market.

Goede praktijk 69: Weergave tijdshorizonten in de stakeholderinteractie

Materiality assessment

Many different social, environmental and ethical issues impact our business, either directly or through our global value and supply chains. Consequently, we must manage a continually evolving set of issues.

Every three years, we conduct a materiality assessment to help ensure that our strategy focuses on the right areas. We subsequently tailor our reporting to align with the interests and needs of our stakeholders and the company itself.

Materiality assessment

Our last materiality assessment was conducted in 2017. We analyzed a range of internal and external data, including trend reports and other documents created by peers, sector associations and sustainability networking organizations (CDP, SASB, GRI, Sustainalytics, United Nations Sustainable Development Goals), as well as internal documents. This research resulted in a list of over 50 topics.

Based on a survey of a select group of Barco employees (sustainability ambassadors) and an assessment of the impact of each topic on Barco's success (as determined by the executive sustainability steering committee) and on our stakeholders, we selected 11 topics. These 11 topics – which we call our 'focus areas' – stand out as 'material' and determine our current sustainability strategy.

2018: determining priorities

In 2018, we surveyed Barco's global leadership team (about 100 people) to assess the importance of each of the 11 focus areas to Barco and define their maturity levels. Topics with both high importance and a low maturity level were flagged as priorities. Those topics are the main focus in 2019-2020

2019: new insights from ESG ratings

There is an upcoming number of external ratings that measure the corporate Environmental, Social and Governance (ESG) performance of our company. Their goal is to assess our resilience to long-term, financially relevant ESG risks.

In 2019, Barco was evaluated by several agencies, including ISS-oekom for the first time. ISS ESG's rating concept places a sector-specific focus on the materiality of extra-financial information. Their findings provided us with additional insights into the key issues of our sector.

- For more information about how Barco engages with its stakeholders to determine risks and points of attention, please refer to the 'Stakeholder engagement' segment on pages B/75 and B/76 of this report.

Goede praktijk 70: Frequentie van actualisering van de materialiteitsanalyse

Barco, Annual Financial Report 2019, section B, p. 12

7.8.1.2.2 Resultaten van de materialiteitsanalyse

Emittenten kunnen het resultaat van hun materialiteitsanalyse woordelijk beschrijven dan wel visueel illustreren aan de hand van een tabel of een materialiteitsmatrix. Deze toont op

¹⁵⁰ Uit dit uittreksel is een deel weggelaten. Enkel het deel inzake de langetermijnbeoordeling, specifiek 2050, is behouden.

de ene as de relevante onderwerpen waarop een vennootschap een significante invloed uitoefent en op de andere as het belang van deze thema's voor de stakeholders. Een materialiteitsmatrix stelt de emittenten eveneens in staat om de waarschijnlijkheid van de (niet-)financiële impact op een overzichtelijke manier weer te geven.

Ongeveer de helft van de emittenten - waaronder de grote meerderheid van de BEL 20-vennootschappen - beschrijft het resultaat van hun materialiteitsanalyse. Dit betekent een lichte verbetering tegenover de resultaten van de eerste studie.

De onderstaande tabel vergelijkt het percentage van de emittenten die een materialiteitsmatrix gebruiken, per marktsegment, tijdens de eerste en de tweede studie.

	Totaal		BEL 20		Continumarkt en fixingmarkt	
	2019	2017	2019	2017	2019	2017
Aanwezigheid van een materialiteitsmatrix	~ 45%	~ 25%	~45%	~ 35%	~ 40%	~ 20%

Table 3: Vergelijking – materialiteitsmatrix

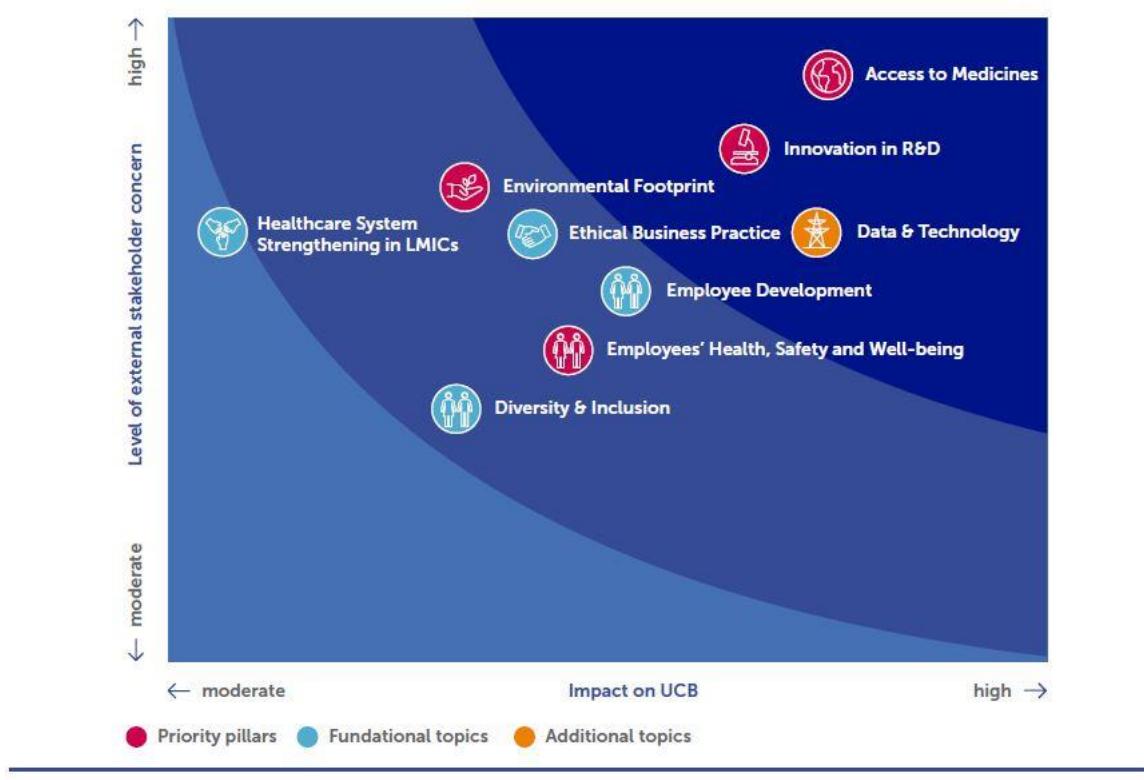
De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige emittenten illustreren de resultaten van hun materialiteitsanalyse aan de hand van een materialiteitsmatrix.¹⁵¹
- Sommige emittenten lichten de materialiteitsmatrix ook nog woordelijk toe. Ze verduidelijken waarom ze bepaalde thema's wel of niet als materieel beschouwen.¹⁵²

¹⁵¹ Goede praktijk 71.

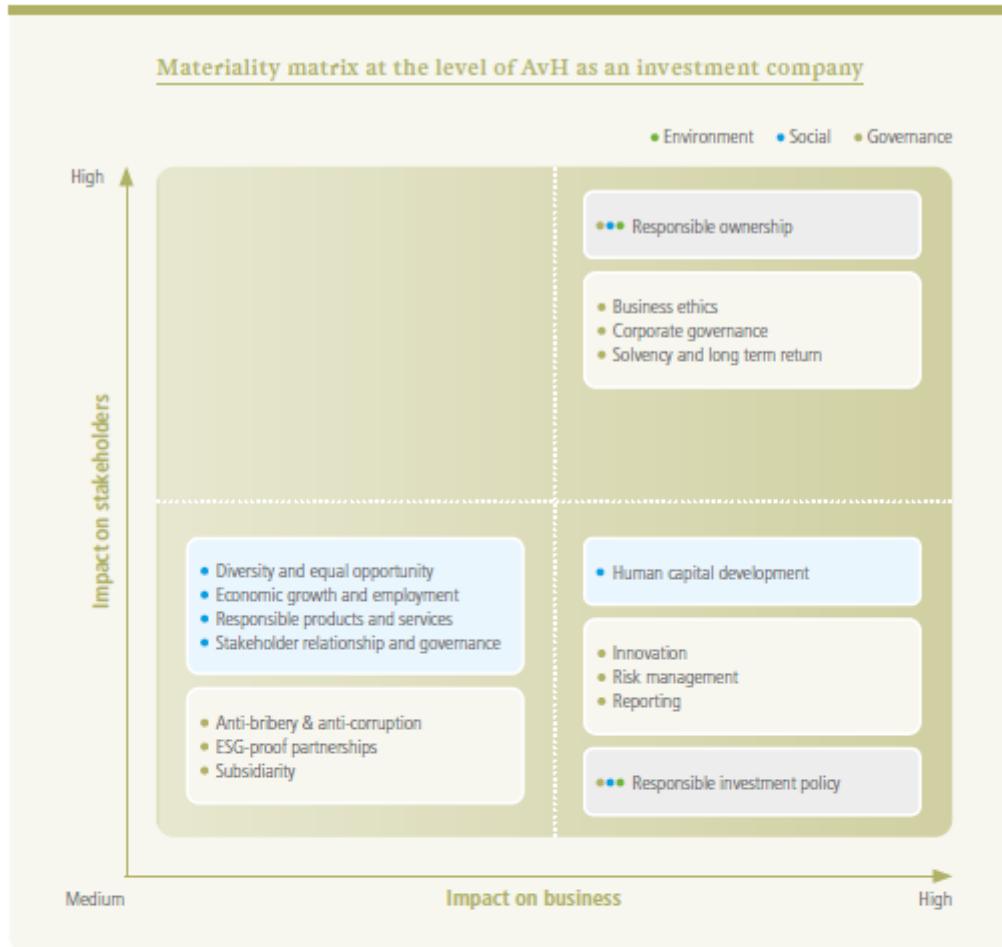
¹⁵² Goede praktijk 72.

UCB's Sustainability Materiality Matrix



Goede praktijk 71: Materialiteitsmatrix

UCB, Integrated Annual Report 2019, p. 33



Materiality analysis

Only the **ESG risks and opportunities that are material** at the level of **AvH as an Investment company** are discussed in this chapter. An element is considered material (I) if it can have a material positive or negative impact on the group's shareholders' equity or recurring net profit over a 5- to 10-year horizon, (II) if a shareholder or stakeholder expects it to be carefully managed and (III) if he/she gives it high priority. This approach is in line with the recommendations of the market authorities and Euronext (January 2020) in this regard.

In 2019, AvH performed an analysis to determine its material ESG risks and opportunities. 23 points of attention were thereby scored. More information about the methodology can be found on the next page.

Based on this analysis, the materiality matrix of AvH as an Investment company was drawn up. This revealed 4 themes that have a great impact on the group's business and at the same time are rated high by the stakeholders. AvH therefore then identified these as a **priority**:

- 1) **responsible ownership**: interaction with the participations in order to increase the ESG impact;
- 2) **business ethics**: compliance with the applicable laws and regulations (including the legal framework in the matter of anti-corruption), internal guidelines,

group values such as long-term vision, entrepreneurial spirit, integrity, partnership, sustainability, respect, independence and teamwork;

- 3) **corporate governance**: organised control and monitoring of the strategy pursued; and
- 4) **solvency and long term return**: focus on financially sustainable business models with appropriate balance sheet structures.

A number of ESG aspects scored lower with the stakeholders, but potentially have an important impact on the business model. AvH therefore wishes to pay **special attention** to these:

- 1) **human capital development**: the development of personnel and team-related skills and personal development;
- 2) **Innovation**: a policy that stimulates innovation, and therefore also sustainable solutions and opportunities;
- 3) **risk management**: monitoring the potential ESG and other risks;
- 4) **reporting**: a relevant manner of reporting, with accompanying substantiation; and
- 5) **responsible investment policy**: a (dis)investment policy in which ESG is a decision criterion.

Goede praktijk 72: Materialiteitsmatrix met bijhorende tekstuele omschrijving

AvH, Annual Report 2019, p. 41

7.8.1.3 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- de processen voor de identificatie van materiële onderwerpen te beschrijven.
- de analyse van materiële onderwerpen steeds in haar context te plaatsen en hierbij oog te hebben voor het dubbele materialiteitsperspectief.¹⁵³
- de perspectieven en de impact van de niet-financiële thema's op korte, middellange en lange termijn te beschouwen.
- uit te leggen welke tijdshorizonten de materialiteitsanalyse omvat.
- de belangrijkste stakeholders(interactie) te vermelden.
- de resultaten van de materialiteitsanalyse op een duidelijke en beknopte manier te illustreren, bij voorkeur aan de hand van een materialiteitsmatrix.
- op regelmatige tijdstippen de materialiteit opnieuw te evalueren.

7.8.2 Veelomvattend maar bondig

7.8.2.1 Beginsel

De emittenten nemen voor elk niet-financieel thema de vereiste informatie op. Ze dienen hierbij bondig te zijn en herhalingen te vermijden.

7.8.2.2 Vaststellingen en goede praktijken

De overgrote meerderheid van de emittenten beschrijft het beleid voor de niet-financiële aangelegenheden.¹⁵⁴ Bij enkele vennootschappen ontbreken evenwel de risicobeschrijvingen, de zorgvuldigheidsprocedures, de resultaten en de relevante KPI's.

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen bespreken systematisch elk vereist onderdeel per niet-financiële aangelegenheid. Op die manier worden er geen elementen over het hoofd gezien en krijgt de rapportering een duidelijke structuur.¹⁵⁵
- Sommige emittenten nemen een inhoudsopgave op.¹⁵⁶ Dit geeft een duidelijk overzicht van alle behandelde thema's en hun vindplaats.
- Sommige emittenten nemen een tabel op met kruisverwijzingen naar hun jaarverslag of jaarlijks financieel verslag.¹⁵⁷ Andere nemen deze verwijzingen rechtstreeks op in

¹⁵³ *Supra* sectie 7.4.5.1.3.

¹⁵⁴ *Supra* sectie 7.4.3.

¹⁵⁵ Goede praktijk 73.

¹⁵⁶ Goede praktijk 74.

¹⁵⁷ Goede praktijk 75.

de NFI-verklaring wanneer de verschillende aangelegenheden of hun specifieke elementen worden behandeld. Beide benaderingen stellen de gebruikers in staat om te identificeren of en waar alle vereiste elementen zijn terug te vinden.

- Sommige emittenten verwijzen naar informatie op hun website of naar specifieke documenten.¹⁵⁸ Op die manier kunnen gebruikers die dit wensen meer details te verkrijgen terwijl de NFI-verklaring haar bondigheid bewaart.

¹⁵⁸ Goede praktijk 76.

> Employee Development and Well-Being

WHY IS IT MATERIAL?

In an evolving sector, staff need to be ready to tackle new and future challenges. Preparing for these challenges begins with encouraging a learning mindset among staff and then providing them with the facilities with which to exploit it. D'leteren Auto wants to help employees develop their skills and ensure they have job satisfaction. The efficiency of the business ultimately relies on the employees and their commitment to improving both their personal and collective performances.



KEY INDICATOR

Hours and days of training:

- 2017: 39,605 hours
or 3 days/employee
- 2018: 41,916 hours
or 3.15 days/employee
- 2019: 42,700 hours
or 3.20 days/employee

THE WAY FORWARD

New campaigns will promote the training offered by MySkillCamp to help employees to pursue their personal and professional growth. In terms of well-being, new training programmes will include workshops on sleep quality and an introduction to mindfulness. A workshop on load carrying is also under consideration.

MANAGEMENT APPROACH

> Training and personal development

On arriving at the company, new employees are invited to take part in a morning welcome and integration session that offers a fun look at the history and strategy of the company. They are also given practical information about life in the company, their rights and duties and the possibilities for career development. They also receive specific training on logistics that includes a tour of company buildings and an information session about safety rules.

D'leteren Auto encourages the personal and professional development of its employees through appraisals and coaching sessions. Jobs in the car sector rely on very specific technical skills, so the company encourages participation in dedicated training sessions and workshops.

A training programme designed specifically for managers provides an opportunity to revisit the in-house values and to apply them company-wide. In place since 2018, this internal collaboration is helping to build a company culture that is at once innovative and inspiring. D'leteren Auto hopes that the process will assist the company's transformation and make it better equipped to meet sector challenges and its own objectives for 2025.

> Careers and succession

The company respects the principles of good governance in terms of equity, transparency and dialogue. In particular, the CaReer Model was set up to improve transparency in terms of employee expectations, skills and results, while offering opportunities for career development within the company. A succession plan is also in place to guarantee a reserve of potential replacements for key positions within the company.

> Burnout prevention

In terms of stress and burnout management, employees can receive external counselling or follow learning programmes (burnout prevention, time management, breathing and relaxation techniques, etc). Individual coaching is provided to help employees coping with psycho-social issues. Close monitoring of long-term illnesses has also been implemented. D'leteren Auto uses a case-by-case approach to facilitate the reintegration of personnel who have been absent through sickness or injury.

OUR 2019 ACHIEVEMENTS

MySkillCamp is a learning platform that puts employees in the driving seat of their own personal development, encouraging them to train continuously and autonomously. It offers e-learning sessions (including on LinkedIn), webinars and access to a library containing 10,000 e-books and audio-books.

On the issue of well-being, in addition to workshops on digital detoxing, healthy eating and cardiopulmonary resuscitation techniques (CPR), including how to use an external defibrillator, D'leteren Auto has been offering since 2018 a free medical check-up every three years to employees aged 50 and above. In 2019, 75 employees took advantage of the offer.

UN sustainable development agenda



D'leteren Auto is committed to the personal and professional development of its employees and the creation of a decent working environment.

> Employee Safety

WHY IS IT MATERIAL?

D'Ieteren Auto operates in the field of car & spare parts distribution and car maintenance and repair. The majority of the work entails the use of potentially dangerous tools, machinery and chemical products and the lifting of heavy loads. Guaranteeing that employees are protected from all hazards in their daily work is a priority. In addition, by promoting safe working practices, D'Ieteren Auto can reduce costs arising from staff injuries and absenteeism.

KEY INDICATORS

Number of workplace accidents

- 2016: 50
- 2017: 43
- 2018: 29
- 2019: 41

Number of lost working days

- 2016: 2,085
 - 2017: 776
 - 2018: 742
 - 2019: 1103
- Hours of training on safety
- 2016: 667
 - 2017: 530
 - 2018: 1,724
 - 2019: 3,979

MANAGEMENT APPROACH

Whether it be company employees or outside contractors working on D'Ieteren installations, there is a zero-tolerance policy towards non-respect for safety standards. The prevention department conducts risk assessments, proposes preventive measures and organises workshops on fire prevention and safety.

OUR 2019 ACHIEVEMENTS

The initiatives launched in 2019 include risk assessments of electrical installations, training open to all staff members in the use of automated external defibrillators as well as annual training courses in first aid and fire prevention and control. In 2019, maintenance workshops also trained personnel in the risks related to high-voltage batteries.

THE WAY FORWARD

While recognising that eliminating all risk is an unattainable goal, D'Ieteren Auto aims to get as close possible to zero incidents. The objective is to stay below the overall frequency and average seriousness of accidents in the automobile sector. It also wants to get absenteeism as low as possible and certainly to keep it below the level seen in Belgium's private sector (7% in 2018 in Belgium, according to a survey by Securex).

After a high number of workplace accidents in 2019, D'Ieteren's Health & Safety team plans to analyse the causes and examine the trends in order to take the appropriate measures.

UN sustainable development agenda



D'Ieteren Auto is committed to the safety of its employees and the creation of a decent working environment.

Goede praktijk 73: Gestruktureerde omschrijving

D'Ieteren Group, Financial and Directors' Report 2019, p. 133-134

The four priority topics and material CSR aspects that we put forward are:

	<p>Improving people's lives</p> <ul style="list-style-type: none">■ Science and innovation management■ Building partnerships to bring innovation to patients■ Access to our candidate medicines <p>Go to chapter, page 74</p>
	<p>Our employees are the strength behind Galapagos</p> <ul style="list-style-type: none">■ Building a strong corporate culture■ Human capital management■ Employees engagement <p>Go to chapter, page 80</p>
	<p>Conducting business ethically and responsibly</p> <ul style="list-style-type: none">■ Manage our operations with ethics and integrity■ Our Code of Business Conduct and Ethics <p>Go to chapter, page 87</p>
	<p>We care about the environment, health and safety</p> <ul style="list-style-type: none">■ Environmental policy■ Eco-efficient operations■ Employee well-being <p>Go to chapter, page 90</p>

Goede praktijk 74: beknopte inhoudstafel van de NFI-verklaring

Galapagos, Annual Report 2019, p. 72

Transparency

About this report

Scope of the sustainability information

The purpose of this report is to inform our stakeholders about our contribution to society, in relation with our ambition, sense of purpose and goals. Our stakeholders are all the individuals and organizations affected by our operations or with whom we have a relationship. These include but are not limited to: customers (both corporate and residential), employees, shareholders, suppliers, the press, government representatives & institutions, partners and social organizations. For more information on how we maintain our relationship with our stakeholders, see the section on stakeholder dialogue.

This report has for scope the Proximus Group, including the subsidiaries in which Proximus has a majority shareholding. Unless stated otherwise, references to Proximus should be read as referring to the Proximus Group, except for the sections "Overview of non-financial information" and "GRI content index" which are focused on Proximus in Belgium unless stated otherwise. In this report (including all its appendices), Proximus S.A. refers to the activities of the Proximus Group in Belgium. In the Netherlands, our division is called Telindus Netherlands.

In Luxembourg, we operate as Proximus Luxembourg under the brand names Tango and Telindus Luxembourg. Internationally, we are active through our affiliate, BICS. We also have other affiliates integrated in our Enterprise Business Unit such as Be-Mobile, Davins Labs, Umbrio, Codit, etc.

For our financial information, we include new acquisitions in our report as of the first full year of ownership.

Reporting criteria non-financial information

The Annual Report is published in March 2020. For the sustainability information included in this report we followed the indications of the Global Reporting Initiative (GRI) guide. We comply with the EU Directive Non-Financial Reporting (translated in the Belgian law of 3rd September 2017) and integrated all elements in our Annual Report.

EU Directive 2014/95/EU: Non-Financial Information and Diversity information reference table, translated in the Belgian law of 3rd September 2017

Requirements EU Directive	Subtopic	Chapter / Page reference
A brief description of the business model	The business environment	Foreword from our CEO & Chairman, p.5-7 Key achievements, p.16-19
	Organization and structure	Proximus at a glance, p.8-11 Proximus governance model, p.59
	Markets where the undertaking operates	Proximus at a glance, p.8-11
	Objectives and strategies	Foreword from our CEO & Chairman, p.5-7 Proximus at a glance, p.8-11 Key achievements, p.16-19 Contributing to society while creating value for our stakeholder, p.22
Main trends and factors that may affect the undertaking's future development	Risk management report, p.79-87	Risk management report, p.79-87
	Foreword from our CEO & Chairman, p.5-7 Management report, (available on our website)	Management report, (available on our website)

Requirements EU Directive	Subtopic	Chapter / Page reference
Relevant social and personnel matters (e.g. HR, safety etc.)	A description of the policies pursued, including due diligence	Caring for our employees, p.36-40 Risk management report, p.82-83 Remuneration report, p.88-96
	The outcome of those policies	Caring for our employees, p.36-40
	Principle risks in own operations and within value chain	Caring for our employees, p.36-40 Social figures, p.121-124 Risk management report, p.82-83
	How risks are managed	Caring for our employees, p.36-40 Risk management report, p.82-83
Relevant environmental matters (e.g. climate-related impacts)	Non-financial key performance indicators	Caring for our employees, p.36-40 Social figures, p.121-124 Risk management report, p.82-83 Overview of non-financial information, p.106-107
	A description of the policies pursued, including due diligence	Respecting our planet, p.51-56 Risk management report, p.85-86
	The outcome of those policies	Respecting our planet, p.51-56 Environmental figures, p.125-127
	Principle risks in own operations and within value chain	Respecting our planet, p.51-56 Environmental figures, p.125-127 Risk management report, p.85-86
Insight into the diversity	How risks are managed	Respecting our planet, p.51-56 Environmental figures, p.125-127 Risk management report, p.85-86
	Non-financial key performance indicators	Respecting our planet, p.51-56 Environmental figures, p.125-127 Overview of non-financial information, p.108

Requirements EU Directive	Subtopic	Chapter / Page reference
Relevant matters with respect to anti-corruption and bribery	A description of the policies pursued, including due diligence	Sustainable supply chain, p.56 Ethical business conduct, p.41 Proximus governance model, p.59 Risk management report, p.85 Remuneration report, p.88-96
	The outcome of those policies	Sustainable supply chain, p.56 Ethical business conduct, p.41 Proximus governance model, p.59 Risk management report, p.85 Remuneration report, p.88-96
	Principle risks in own operations and within value chain	Sustainable supply chain, p.56 Ethical business conduct, p.41 Proximus governance model, p.59 Risk management report, p.85 Remuneration report, p.88-96
	How risks are managed	Sustainable supply chain, p.56 Ethical business conduct, p.41 Proximus governance model, p.59 Risk management report, p.85 Remuneration report, p.88-96
Insight into the diversity	Non-financial key performance indicators	Ethical business conduct, p.41 Risk management report, p.85 Sustainable supply chain, p.56 Overview of non-financial information, p.106
	A description of the policies pursued	GRI content index, p.133
	Diversity targets	Caring for our employees, p.36-40 Proximus governance model, p.59 Remuneration report, p.88-96
	Description of how the policy is implemented	Caring for our employees, p.36-40 Proximus governance model, p.73-74 Remuneration report, p.88-96
Results of the diversity policy	Results of the diversity policy	Caring for our employees, p.36-40 Proximus governance model, p.73-74 Remuneration report, p.88-96 Social figures, p.121-124

The following of the indications of the GRI guide means that Proximus reports on all general standard disclosures related to identified highly material topics.

The way through which we defined our highly material topics and thus the contents of this integrated report is described below in the Materiality Determination section. The overview of the GRI linked to this report can be found in GRI content index. This index specifies the boundaries of each highly material topics, as well the GRI indicators which were omitted from this report (including clarifications).

Proximus prepared this integrated report by following the indications of the GRI guide, including where relevant or available data for 2019.

Scoping and calculation methodologies for environmental figures

Accuracy

Since many years we adopt the principle of best available data quality.

Carbon emissions scopes 1 and 2

Measurement of the Group's CO₂ emissions is based on the guidelines of the Greenhouse Gas Protocol.

We measure all activities that are subject to operational control. This not only concerns emissions in Belgium, but also, since 2010, the CO₂ emissions of Proximus Group subsidiaries outside Belgium. Their consumption represents 7% of the Group's total energy consumption.

Reporting on environmental figures for the group subsidiaries is done depending on data availability and quality. This is positively evolving over the years, in the sense that more and more subsidiaries are monitoring their environmental impact.

The carbon footprint of the subsidiaries TeleSign, Davins Labs and Unbrace, all acquired in 2017 and Codit acquired in 2018 is not material and not included in the figures.

The CO₂ consumption represents a CO₂ equivalent emission figure of all greenhouse gases combined, i.e. CO₂, CH₄, N₂O, HFCs, PFCs, SF₆. The gases of primary interest for Proximus are CO₂ and HFCs, but CH₄ and N₂O are also included in the calculation.

Goede praktijk 75: Kruisverwijzingen

Proximus, Annual Report 2019, p. 109-111

The 2019 Telenet Sustainability Report will provide deeper insights in the Company's structural approach to sustainable development with focus on the progress made during the year ended December 31, 2019.

¹ Final environmental data for the year ended December 31, 2019 will be reported in Telenet's 2019 Sustainability Report, to be released in June 2020. This report will also contain more elaborate GRI Standards disclosures.

Goede praktijk 76: Verwijzing naar afzonderlijk duurzaamheidsverslag

Telenet, Annual Report 2019, p. 28 en p. 34

7.8.2.3 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- de inhoud van de NFI-verklaring zo overzichtelijk mogelijk weer te geven.
- de verschillende niet-financiële thema's op een gestructureerde manier te behandelen zodat geen enkel element wordt vergeten.
- de bondigheid te bewaren door enkel voor de vennootschap materiële elementen te vermelden.
- kruisverwijzingen op te nemen naar de website of het jaarverslag waar meer details zijn terug te vinden.

7.8.3 Eerlijk, evenwichtig en begrijpelijk

7.8.3.1 Beginsel

De verschafte informatie is eerlijk, evenwichtig en begrijpelijk.¹⁵⁹ De vennootschappen dienen een objectief beeld te geven van de beschikbare en betrouwbare gegevens. Ze lichten ook de rapporteringsperimeter toe.¹⁶⁰ De vennootschappen houden rekening met de informatie op groepsniveau.¹⁶¹

7.8.3.2 Vaststellingen en goede praktijken

Ongeveer de helft van de emittenten beschrijft de rapporteringsperimeter.¹⁶² Dit is het geval bij meer dan 60% van de BEL 20-vennotschappen. Bij de overige vennootschappen doet minder dan de helft dit.

¹⁵⁹ NFI-richtsnoeren, p. 7.

¹⁶⁰ VBO, IBR, Belgische vereniging van beursgenoteerde vennootschappen en Eubelius, <https://www.vbo.be/globalassets/publicaties/niet-financiële-informatie-en-informatie-inzake-diversiteit/brochure-nfi-nl-final-2-3-2018-print-.pdf>, 2018, p. 15.

¹⁶¹ Artikel 3:32, § 2 WVV.

¹⁶² Goede praktijk 77.

In het geval dochtervennootschappen *zelf een NFI-verklaring opstellen*, neemt de moedervennootschap soms een samenvatting van die informatie op. Ze verwijst vervolgens naar de NFI-verklaring van de dochtervennootschap voor meer gedetailleerde informatie.

In het geval dochtervennootschappen *niet zelf verplicht zijn om een NFI-verklaring op te stellen*, verstrekken moedervennootschappen in veel gevallen geen significante informatie over de dochtervennootschappen.

About this Report

This is Greenyard's third annual Sustainability Report, covering the 2019-2020 financial year. It relates to the company as a whole and all its subsidiaries, with the exception of subsidiaries divested (Greenyard Frozen Hungary, Greenyard Flowers UK) or started (Bakker Belgium) in the course of the financial year, as well as those subsidiaries in which the company has only minority shareholdings. Non-financial figures in the report refer to the 2019 calendar year, unless otherwise specified. The report has been prepared in accordance with the core option of the Global Reporting Initiative Standard and meets the requirements of the EU Directive on non-financial reporting. The most recent previous report was published in October 2019.

Regulated information - 5 November 2020

Goede praktijk 77: Scope van de NFI-verklaring

Greenyard, Sustainability Report 2019-2020, back cover

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen breiden de reikwijdte van hun rapportering uit met entiteiten die ze niet consolideren maar die ze wel als significant voor de groep beschouwen.¹⁶³
- Sommige vennootschappen motiveren de redenen voor de uitbreiding van de reikwijdte van hun NFI-verklaring.¹⁶⁴
- Sommige vennootschappen beschrijven in een methodologische nota welke reikwijdte van de activiteiten hun NFI-verklaring bestrijkt. Ze geven onder meer aan of er uitsluitingen zijn en, desgevallend, motiveren ze deze. Ze lichten toe op welke periode de niet-financiële gegevens - in het bijzonder de KPI's - betrekking hebben, op welk referentiemodel ze zich baseren en of de gegevens zijn gecertificeerd.¹⁶⁵

¹⁶³ Goede praktijk 78.

¹⁶⁴ Goede praktijk 79.

¹⁶⁵ Goede praktijk 80.

Scope of portfolio review applicable to the reporting period ending on December 31, 2019

Companies taken into account in the scope of portfolio review for 2019 are:

- the following portfolio companies: adidas, Pernod Ricard, SGS, LafargeHolcim, Umicore, Imerys, GEA, Ontex and Parques Reunidos;
- Sienna Capital (taking into account the exclusions detailed in section 1.9).

Specificities related to 2019:

- **Total:** In March and April 2019, GBL entered into forward sales related to 15.9 million Total shares (representing 0.60% of the capital). At maturity of these sales, on January 24, 2020, GBL's ownership in Total was reduced to 0.01%. GBL has thus finalised its exit from the Total group. On that basis, Total has been excluded (i) from the ESG risk assessment and (ii) from the following section dedicated to the ESG commitments of the portfolio companies (those commitments being prospective). For information purposes, the KPIs related to GBL acting as a responsible investor are presented for 2019 by including Total and excluding Total.
- **Webhelp:** The acquisition of the Webhelp group has been finalized in November 2019. GBL specifies the fact that (i) a due diligence notably covering social and data protection aspects has been carried out in the context of the acquisition process and (ii) Webhelp will be included in the ESG risk assessment process from 2020 onwards.

Goede praktijk 78: Beschrijving van een ruimere scope van de NFI-verklaring

GBL, Annual Report 2019, p. 69

Reporting scope of the ESG policy

As a responsible shareholder, AvH has analysed its portfolio of participations on the basis of various **parameters that may indicate a potentially material ESG impact for AvH**. Examples of this are the relative investment value in relation to all the assets that AvH manages, whether or not they are listed on the stock exchange, or special attention by stakeholders to a specific problem or company.

Based on this analysis, **DEME, CFE, Delen Private Bank, Bank J.Van Breda & C° and SIPEF** are considered to be material for AvH. In 2019, projects were started with these participations aimed at bringing their ESG policy and associated reporting in line with the renewed ESG policy of the group. The participations were asked to perform or update a materiality analysis. They were provided with assistance in identifying their main ESG risks and opportunities, and linking them to a policy vision, KPIs and objectives. Their respective governing bodies approved these for these participations in 2019 or early 2020.

The renewed ESG approach was also explained to other participations. Three participations (**Extensa, Leasinvest Real Estate and Anima Care**) are thereby given more attention. This is illustrated by a number of examples in the 'AvH as a responsible shareholder' section. As a result of this approach, 83% of the consolidated shareholders' equity (net assets managed by AvH, as reflected from an accounting perspective in the consolidated equity of the group) of the AvH group receives specific ESG attention.

The scope and the renewed **ESG policy will be systematically expanded** over the period 2019-2022. The intention is that a full ESG policy, with accompanying reports and actions, will be finalised for the 8 major participations by 2022. Their reporting in terms of the potential impact on the environment, as well as in terms of the impact of ESG factors on their business operations (double impact analysis), gets priority, in line with the recommendations of the regulators and Euronext (January 2020). The other participations are being encouraged and supported to reach that level in 2022. All participations are invited to the ESG workshops organised by AvH, so that they can share their experiences. Progress in this regard, in line with UN PRI, will be reported annually by AvH.

The processes related to conducting an **ESG due diligence** by AvH and incorporating it into new investment files have been reviewed in the same vein. This allows the group to better manage major risks in this area, to respond to major opportunities more quickly and to communicate better about them.

The ESG perimeter, consisting of the 8 aforementioned participations, **differs from the accounting consolidation perimeter** used by AvH. Some participations are not fully consolidated (Delen Private Bank, SIPEF). On the other hand, the fully consolidated participations Rent-A-Port, Green Offshore, Agidens and Biolectric are not specifically reported in this chapter, as they are not considered material from an ESG perspective. The above and the other participating interests will discuss the ESG topics that are material for them in their activity report.

Within the group, CFE, SIPEF and Delen Private Bank are themselves required to draw up a statement in accordance with Article 3:32 of the CCA. Their individual statements can be consulted via their websites (www.cfe.be, www.sipef.com, www.delen.be).

Given the importance that certain ESG risks may have, it has also been opted to mention them in the chapter on risks and uncertainties from page 20 of this annual report.

Goede praktijk 79: Beschrijving van de gekozen scope van de NFI-verklaring

AvH, Annual Report 2019, p. 43

Report scope

The Sustainability section of the 2019 Annual Report provides information about the progress towards our 2025 Sustainability Goals launched in March of 2018. Together with our corporate website, they provide an update of Anheuser-Busch InBev's performance on key metrics during the 2019 calendar year.

This chapter, along with the sections on Smart Drinking & Road Safety, Dream-People-Culture (including D&I), Better World, Community Engagement, Workplace Safety and the Business Ethics Description on page 53, as well as the risks on environmental, social, personnel, human rights and anti-bribery matters that are described in the Risks and Uncertainties section of the Management Report section of the 2019 Annual Report, have been established in accordance with the law of September 3, 2017 implementing Directive 2014/95/EU of October 22, 2014 amending Directive 2013/34/EU regarding disclosure of non-financial and diversity information by certain large undertakings and groups. Together, they form the non-financial statement required under the referred law and include an overview of our environmental, social and personnel related matters, as well as human rights and anti-bribery matters. Some of the SDGs in relation to our goals refer to Improved Healthcare, Clean Water and Sanitation, Renewable Energy, Reducing Waste generation, Reduction of GHG Emissions and energy consumption, among others.

Alongside our environmental sustainability, information on Smart Drinking and Road Safety, Workplace Safety, and Business Ethics can be found on pages 39, 40, 41, 52 and 53 of this report. Additional information on volunteering and disaster response is also included in this report (page 42). These sections are intended to provide updates to stakeholders, including investors, employees, governments, NGOs, customers, and consumers in countries where we operate in.

AB InBev prepared the 2019 report (these chapters and website) using the Global Reporting Initiative's (GRI) Standards as a guide. To help determine the content developed, a materiality assessment was conducted, which

helped identify the key issues that are of most importance to our stakeholders and our company. For more information on our materiality assessment, including Boundary Analysis Table, and GRI Index for this year's report can be found at www.ab-inbev.com.

Our 2025 Sustainability Goals and overall sustainability agenda aligns with several of the UN Sustainable Development Goals (SDGs) established by the United Nations in 2015. Activities throughout our operations and supply chain are aligned to the metrics that are considered the most material to our business and critical to our stakeholders. We are focused on areas where we can make the most significant positive impact.

The data and stories presented on this report were gathered and verified with the assistance of content owners across all functions and geographic zones.

AB InBev has established processes to ensure accurate and consistent reporting of Smart Drinking and Safety, 2025 Sustainability Goals, and Safety performance data, as well as key performance indicators. In the Assurance Report of the Independent Auditor (page 56), and in key places along the report, we have identified which metrics have been externally assured by KPMG. Financial information included has also been audited by PricewaterhouseCoopers (PwC).



For more information on our materiality assessment, including Boundary Analysis Table, and GRI Index for this year's report can be found at www.ab-inbev.com.

Environmental data from newly acquired operations are excluded from the running cycle. These facilities will be included in future reporting. Safety data is immediately tracked and monitored for all sites and included unless otherwise stated in text or footnotes. For all environmental and safety data, divestitures and closures are removed from the scope for the reporting year, but prior years are not adjusted.

Global goals on water, energy purchased, and greenhouse gas emissions presented in this section, as well as key performance indicators such as energy usage, include AB InBev's wholly-owned operations unless stated otherwise in text or footnotes. Energy usage and purchased excludes the energy exported to third parties and certain projects under construction. The excluded energy use and purchase does not reflect the amount of energy used in our beer brewing processes.

For recycled content calculation, a weighted average of recycled content is calculated based on purchases for each supplier and recycled content in the material. Data on recycled content percentage is provided by suppliers and tracked on a regular basis. Packaging purchases are derived from AB InBev's owned procurement system. Recycled content percentages are obtained from our suppliers. In 2019 we started with suppliers audits to assess reliability of the provided data. In the following years, we will enhance the number of supplier audits to guarantee reliability of the data.

In the scope of our reported Sustainability goals, both our beverage and vertical operations are included in addition to our Scope 3 emissions regarding information beyond our operations and that impact our supply chain with exception of the KPIs on energy and water usage and the KPI on Scope 1+2 emissions per hectoliter of production ("in kg CO₂/hl"), as the relative KPI regarding scope 1 and 2 emissions also excludes vertical operations. For our beverage and vertical operations, including malting and packaging facilities use our Voyager Plant Optimization (VPO) global management system. This data is reported annually to the Carbon Disclosure Project (CDP). Specific data tables contain footnotes for additional data. Scope 3 emissions are estimated values based on a mix of own and third party data and total percentage follows the Science Based Target Initiative, where at least 66% of emissions are to be included in target scope. Approximately 50% of Scope 3 data is own data and data provided by suppliers via the Carbon Disclosure Project (CDP). CDP data is used to calculate supplier-based emissions of raw and packaging materials used in the manu-

facturing of beer. A hybrid approach, that has been validated by the Science Based Target Initiative and the Carbon Disclosure Project is used, which entails a mix of own data, supplier data, and market estimates. Scope 3 includes the following out of the 15 categories: Purchased Goods and Services, Upstream and Downstream Distribution, Use of Product (Product Cooling including on and off premise but excluding home cooling), and End of Life. Categories excluded include: Capital Goods, Waste generated in operations (more than 98% of waste generated is recycled), Business Travel, Employee Commuting, Upstream and Downstream leased assets, Processing of sold products, Franchises, Investments. These categories represent approximately less than 20% of total Scope 3 emissions.

This report contains forward-looking statements regarding estimations into the future. These generally include words and/or phrases such as "will likely result", "aims to", "will continue", "Is anticipated", "it is estimated", "anticipate", "estimate", "project", "result", "is predicted", "may", "might", "could", "believe", "expect", "plan", "potential", or other similar expressions. These statements are subject to uncertainties. Actual results may differ from those stated in this report due to, but not limited, impact to climate change, water stress, financial distress, negative publicity, our availability to hire and/or retain the best talent, emerging regulations, and reputation of our brands, the ability to make acquisitions and/or divest divisions, access to capital, volatility in the stock market, exposure to litigation, and other associated risks not mentioned as well as risks identified in our Form-20 led with the US Securities and Exchange Commission. Additional information about AB InBev's climate and water risks, management and performance of such is available through CDP.

Goede praktijk 80: Methodologische nota over de NFI-verklaring

AB InBev, Annual Report 2019, p. 54-55

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan inzake KPI's:

- Sommige vennootschappen vermelden uitdrukkelijk dat ze er voor bepaalde niet-financiële KPI's een andere scope op nahouden. Dit komt bijvoorbeeld omdat bepaalde gegevens niet over elke entiteit vorhanden zijn. Of omdat de vennootschap in bepaalde entiteiten nog de nodige instrumenten moet invoeren voor de meting, de verzameling en de verwerking van deze gegevens. Voormelde emittenten verklaren dan de verschillen in reikwijdte van de activiteiten die de KPI's bestrijken.¹⁶⁶

¹⁶⁶ Zie de tekst onder de tabel in Goede praktijk 81 over het afvalbeheer. Alsook de tekst onder "Assured Metric" in Goede praktijk 82 over het verbruik van water en energie en de uitstoot van broeikasgassen.

- Het toepassingsgebied van bepaalde KPI's kan van jaar tot jaar variëren. Dit in het bijzonder wanneer nieuw verworven vennootschappen in de groep worden geïntegreerd. Sommige vennootschappen lichten deze variaties van de reikwijdte toe. Andere herwerken dan weer de in het verleden meegedeelde resultaten om rekening te houden met de nieuwe reikwijdte.¹⁶⁷

Indicator		2018	2019	Target	
% Recycling rate	Calendar year	83,17	83,98	2021	At least 85%
% Products sold (fresh and frozen)	Calendar year	97,38	97,21		
% Food waste to incineration and fermentation	Calendar year	69,2	69,0	2023	Maximum 60%
Food donated to social organisations (in tonnes)	Calendar year	3.297	4.262		

The scope of these indicators is Retail Belgium and Luxembourg. Thus the waste streams from our store formats in both countries, our distribution centres and the Fine Food production centres, as well as the (small) waste streams from our office buildings in Halle. We do not include construction waste in this. For surplus food and food donations, the Colruyt, Bio-Planet and OKay food stores are in scope. For (household) packaging, we only consider our own brands, on which we have a direct impact.

Goede praktijk 81: Specifieke scope voor de KPI's

Colruyt, Annual report 2019/20, p. 169

¹⁶⁷ Goede praktijk 83.

Metric	2019	2017
Total water use (in billion hl)	1.642 [Ⓐ]	1.775 [Ⓐ]
Water use by hectoliter of production (hl/hl)	2.80 [Ⓐ]	3.09 [Ⓐ]
Total GJ of energy (in millions)	61.4 [Ⓐ]	61.4 [Ⓐ]
Total GJ of energy purchased (in millions)	59.4 [Ⓐ]	--
Energy usage per hectoliter of production (in MJ/hl)	104.6	111.6*
Energy purchased per hectoliter of production (in MJ/hl)	101.2 [Ⓐ]	--
Total direct and indirect GHG emissions (Scopes 1 and 2 in million metric tons of CO ₂ e)	5.36 [Ⓐ]	6.18 [Ⓐ]
Total direct and indirect GHG emissions (Scopes 1, 2, and 3 in million metric tons of CO ₂ e)	31.8 [Ⓐ]	32.35
Scope 1 and 2 GHG emissions per hectoliter of production (in kg CO ₂ e/hl)	6.92 [Ⓐ]	8.55 [Ⓐ]
Scopes 1, 2, and 3 GHG emissions per hectoliter of production (in kg CO ₂ e/hl)	55.3 [Ⓐ]	59.4
% Renewable Electricity	20% [Ⓐ]	--
% Returnable Packaging	40.9% [Ⓐ]	46%
% Recycled Content in primary packaging		
Glass	42.3% [Ⓐ]	37%
Cans	59.1% ^{Ⓐ**}	59%
PET	22.8% [Ⓐ]	21%
Direct farmers skilled, connected, and financially empowered***		
Skilled	50%	--
Connected	45%	--
Financially Empowered	35%	--

We updated our materiality assessment in 2017, identifying key environmental and social issues for our company and stakeholders and aspire to update and localize the assessment in 2020. More information on our materiality assessment, including Boundary Analysis Table, and GRI Index for this year's report can be found at www.ab-inbev.com

[Ⓐ] Assured Metric

(please refer to External Assurance Report on page 56)

- Our goals on water, GHG emissions per hectoliter of production and energy pertain to our beverage facilities only and do not encompass our vertical operations such as malt plants and packaging facilities.
- Total direct and indirect GHG emissions data encompass beverage facilities and most vertical operations, including malt plants and packaging facilities.
- Scope 1 accounts for 67% of our operational emissions and includes CO₂ equivalent (CO₂e) from fuel used in our manufacturing processes and in cogeneration plants that generate on-site electricity. Scope 2 accounts for about 33% and represents emissions from purchased electricity.
- Scope 3 emissions constitute estimates based on a mix of supplier-based numbers, global emission factors and assumptions. Data's main categories include, Purchased Goods and Services, Upstream and Downstream Distribution, Product Cooling (including on and off premise but excluding at home cooling), and End of Life. Around 50% of emissions are calculated with own data or data reported by suppliers through the Carbon Disclosure Project (CDP).

* In line with our new sustainability goals, energy reporting will shift to energy purchased versus energy usage. Energy purchased per hl aligns with our RE100 sustainability goal of offsetting 100% of our purchased electricity with electricity sourced from renewable resources. Energy purchased per hl was not reported for breweries acquired from SABM in 2017.

** 2018 Recycled content percentage in primary packaging for cans has been updated.

The data correction has been done following the external supplier audits.

*** Smart Agriculture data is based on up-to-date estimates.

Goede praktijk 82: Specifieke scope voor de KPI's

AB Inbev, Annual Report 2019, p. 37

In 2019, the CO₂ footprint scope 1, 2 and 3 for bpost remained stable compared to 2018, and decreased with 7% compared to 2017.



	UNIT	2019	2018	2017 (RESTATED) ¹	TREND
			BPOST GROUP		
SCOPE 1	t CO₂ eq	88,996	87,848	82,826	
Natural gas & heating oil	t CO ₂ eq	20,986	22,442	21,786	↘
Postal "fleet" diesel & petrol (incl. service vehicles)	t CO ₂ eq	60,340	57,266	53,193	↗
Fuel company cars	t CO ₂ eq	7,642	8,117	7,847	↗
Oil for generators	t CO ₂ eq	28	23	n/a	↗
SCOPE 2 (NET)	t CO₂ eq	30,266	28,619	31,569	
Electricity (market-based) ²	t CO ₂ eq	29,794	28,156	30,938	↗
District Heating	t CO ₂ eq	472	463	631	↗
Scope 1 & 2	t CO₂ eq	119,262	116,467	114,395	↗
SCOPE 3	t CO₂ eq	189,320	192,390	218,016	
Employee commuting	t CO ₂ eq	32,977	34,147	36,320	↘
Business travel	t CO ₂ eq	1,374	1,349	1,844	↗
Subcontracted road transport	t CO ₂ eq	113,440	111,939	117,699	↗
Subcontracted air transport ³	t CO ₂ eq	37,597	38,944	55,459	↘
Waste	t CO ₂ eq	3,932	6,011	6,694	↘
TOTAL CO₂ EMISSIONS (SCOPE 1+2+3)	t CO₂ eq	308,582	308,856	332,411	↘

- 1 The restated 2017 CO₂ footprint is based on 100% accounts for Radial's activity data (compared to 16.7% in 2017), and uses actual 2017 consumption for its electricity (instead of an estimation). In addition, retroactively, Ubiway data on company cars has been added.
- 2 The market-based method reflects bpost's choices in terms of electricity supply, such as the purchase of electricity from renewable energy sources. This is set out in detail in contracts between bpost and its energy suppliers.
- 3 Subcontracted air transport figures for subsidiaries were excluded

Goede praktijk 83: Wijziging in de scope van de KPI's en herziening

Bpost, Annual Report 2019, p. 50

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan inzake meetbaarheid en betrouwbaarheid van de niet-financiële gegevens:

- sommige vennootschappen zien toe op de betrouwbaarheid van hun niet-financiële gegevens door deze te onderwerpen aan hun interne controlesystemen.¹⁶⁸
- Sommige vennootschappen leggen cruciale niet-financiële informatie voor ter validatie aan bestuur of management.
- Sommige vennootschappen laten (bepaalde) niet-financiële informatie vrijwillig certificeren door een onafhankelijke expert. Er bestaan verschillende zekerheidsniveaus voor een dergelijke attestering.

¹⁶⁸ Goede praktijk 84.

Indicators and objectives

In 2019, 34% of Solvay employees took part in projects related to Solvay Way action plans. This strong involvement demonstrates that employees are committed to Solvay's sustainable development ambitions.



In 2019, all GBUs and corporate functions carried out self-assessments involving 127 industrial sites and 9 R&I sites. The Solvay Way spider chart below shows the results of these self-assessments.

Solvay Way process and results are reviewed by the Internal Audit based on a risk-based approach consistent with Group strategy, sustainability materiality and priorities.

For sites included in the 2019 Audit Plan, a review of Solvay Way self-assessment mandatory practices linked to the Group five sustainability targets (safety, greenhouse gas emissions, people engagement, sustainable business solutions and societal actions) and sampling review of additional practices selected by the GBUs have been performed.

Internal Audit Results

Internal Audits have reviewed Solvay Way on 121 sites in 2019, with 94% Solvay Way self-assessment accurate.

- 94% of practices correctly self-assessed (vs 84% in 2018),
- 6% of practice with a gap identified (vs 11% in 2018).

2020 action plan

We noticed that 6% of the self-assessment were not accurate. The correct assessments have been taken into account. A review of the gaps will be done with the sites to ensure a proper progress and assessment by 2020.

Goede praktijk 84: Controle van de procedures en gegevens door de interne audit

Solvay, Annual Integrated Report 2019, p. 109

Het evenwichtige karakter van de rapportering komt in het gedrang indien ze zich louter concentreert op gunstige elementen.

Ongeveer 40% van de emittenten geeft een voldoende evenwichtige beschrijving van de niet-financiële risico's en opportuniteiten, de resultaten van hun procedures of van de ondernomen acties. Dit is het geval bij meer dan de helft van de BEL 20-emittenten. Dit aantal daalt tot ongeveer een derde bij de overige emittenten. Dit vormt evenwel een verbetering. Twee jaar geleden ging het om ongeveer een kwart van alle emittenten.

Van de BEL 20-emittenten geeft ongeveer een derde een voldoende evenwichtige beschrijving voor *alle* niet-financiële aangelegenheden. Nog een derde doet het slechts voor specifieke aangelegenheden. Bij de overige emittenten rapporteert slechts een kleine minderheid op een voldoende evenwichtige wijze voor alle niet-financiële thema's. Daar rapporteert ongeveer een kwart selectief voor welbepaalde aangelegenheden.

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan inzake evenwichtig karakter:

- Sommige emittenten beschrijven naast de positieve resultaten evenzeer de uitdagingen waarmee ze geconfronteerd worden.
- Sommige vennootschappen stellen doelstellingen voorop bijvoorbeeld op vlak van afvalproductie¹⁶⁹, energieverbruik¹⁷⁰, broeikasgasuitstoot, personeelsveiligheid en -verloop, etc. Wanneer deze – op basis van de gehanteerde KPI's – niet gehaald worden, leggen ze dit uit.

Recycling effort in 2019

Overall, Deceuninck Group recycled 20,000 tonnes of post-industrial and post-consumer rigid PVC waste in 2019, preventing approximately one million windows from landfill. However, this is below the ambition of 25,000 tonnes we set in the beginning of the year. The ramp-up phase of our recycling plant took slightly longer than expected due to technical difficulties. Nevertheless, we are confident we will reach 25,000 tonnes in 2020 as the ramp-up phase of our recycling plant is finalized and the inflow of new material is secured. The total recycled content of Deceuninck Group amounted to approximately 30,000 tonnes including the scrap regrind on local production sites.

RECYCLING	
DECEUNINCK GROUP'S POLICY	DECEUNINCK GROUP'S ACHIEVEMENTS IN 2019 AND AMBITION IN 2020
Deceuninck is committed to prevent as many materials from landfill or incineration and to process those at high quality so they can be used 1 on 1 in the production of new window profiles.	In 2019 we recycled 20,000 tonnes of post-industrial and post-consumer material. Our objective for 2020 is to increase this volume towards 25,000 tonnes.

Goede praktijk 85: Uitdagingen voor het behalen van een recyclage doelstelling

Deceuninck, Annual Report 2019, p. 73

¹⁶⁹ Goede praktijk 85.

¹⁷⁰ Goede praktijk 86.

Reducing energy consumption

We set ourselves the target of consuming 14% less energy by the end of 2020 compared with revenue in the base year of 2009. To achieve this, we drew up an energy reduction plan. By the end of the year, we had achieved a reduction of 8,7% and it was clear that we would not reach our target. This is because electricity consumption is temporarily rising faster than revenue. The main reasons for this are the continuing automation, the strongly growing sales of chilled fresh products and the bringing of several external activities such as cold storage in house. Since we are no longer able to reach our current objective, we have already set ourselves a new, **more ambitious target** for 2030. We aim to achieve this in four ways:

- **Infrastructure:** reducing energy consumption of buildings via energy upgrades with improved insulation and airtightness.
- **Heating:** via heat recovery as standard in new and renovated food stores, combined with further rollout of heat pumps. This means that a new gas connection is no longer required or we can even disconnect existing stores from the gas grid.
- **Mobility:** focus on lower fuel consumption and switch to renewable fuels.
- **Lighting:** further rollout of LED lighting, as well as measures such as automatic switching on and off and lighting control in smaller zones.

Goede praktijk 86: Uitdagingen inzake energieverbruik

Colruyt, Annual report 2019/20, p. 173

De FSMA stipt tot slot de volgende **goede praktijk** aan:

- Sommige vennootschappen geven zowel verhalende beschrijvingen als kwantitatieve en grafische informatie. Dit komt de begrijpelijkheid van de verstrekte informatie ten goede.

7.8.3.3 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- rekening te houden met de informatie die significant en relevant is op groepsniveau.
- desgevallend te motiveren waarom bepaalde groepsentiteiten niet in de scope van de NFI-verklaring opgenomen zijn.
- op regelmatige basis te beoordelen of deze entiteiten toch niet in de scope moeten worden opgenomen.
- in een methodologische nota te beschrijven wat de reikwijdte is van de NFI-verklaring .
- te motiveren wanneer de NFI-verklaring of bepaalde KPI's een deel van de vennootschapsactiviteiten niet omvat. Wanneer vennootschappen bijvoorbeeld bepaalde entiteiten uit hun koolstofbalans uitsluiten, dienen ze dit te motiveren.

- commentaar te geven bij de variaties van omvang van gegevens die in de NFI-verklaring van het vorige jaar werden opgenomen of van KPI's in het bijzonder, en bij de impact op deze KPI's.
- de niet-financiële gegevens te onderwerpen aan hun interne controlesystemen of beroep te doen op een onafhankelijke expert, ofwel voor een specifieke evaluatie, ofwel voor een certificering van hun niet-financiële gegevens in een betrouwbaarheidsverslag.

Wat het voldoende evenwichtige karakter van de NFI-verklaring betreft, zullen de emittenten:

- in de analyse van het significante karakter van de niet-financiële aangelegenheden¹⁷¹ de belangrijkste trends beschrijven in termen van opportuniteiten voor hun operationele en commerciële strategie, maar ook de bestaande en potentiële bedreigingen/risico's voor hun activiteiten en hun prestaties, en de risico's die hun activiteiten veroorzaken voor hun omgeving of voor de samenleving.
- zowel de geboekte vooruitgang als de uitdagingen beschrijven.
- een evenwicht zoeken in de voorstelling van kwalitatieve en kwantitatieve informatie.
- wanneer in uitzonderlijke gevallen de openbaarmaking van bepaalde informatie de commerciële positie van de vennootschap ernstig zou kunnen schaden, mag dit haar niet beletten om eerlijk en evenwichtig verslag uit te brengen over haar ontwikkeling, resultaten en positie evenals over de effecten van haar activiteiten. De relevante informatie kan in voorkomend geval in meer algemene termen worden beschreven.

7.8.4 Strategisch en prospectief

7.8.4.1 Beginsel

De vennootschap geeft inzicht in haar bedrijfsmodel, haar strategie alsook de implementatie ervan licht de implicaties op korte, middellange en lange termijn van de gerapporteerde informatie toe.¹⁷² Het in aanmerking nemen van de verschillende elementen die significant zijn voor haar activiteiten, omgeving en stakeholders, past bijgevolg in een strategische benadering.

¹⁷¹ *Supra* sectie 7.8.1.

¹⁷² NFI-richtsnoeren, p. 8.

7.8.4.2 Vaststellingen en goede praktijken

Ongeveer 60% van de emittenten koppelt hun strategie uitdrukkelijk aan niet-financiële doelstellingen.¹⁷³ Dit is een lichte verbetering tegenover ongeveer 50 % van de vennootschappen ten tijde van de eerste studie. Vaak worden slechts sommige doelstellingen uitdrukkelijk gedefinieerd. Wanneer alleen de BEL 20-vennootschappen in aanmerking worden genomen, stijgt dit percentage naar ongeveer 90%. Dit vormt eveneens een verbetering tegenover de eerste studie. Toen werd een percentage van ongeveer 80% geobserveerd.

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen koppelen hun strategie - voor zowel de financiële als de niet-financiële aangelegenheden - aan vooraf geïdentificeerde risico's en opportuniteten. Eerst beschrijven ze de risico's voor het geheel van hun activiteiten. Vervolgens ontwikkelen zij een strategie om die risico's te beperken.¹⁷⁴
- Sommige vennootschappen beschrijven de (niet)-financiële risico's in een risicomatrix. Naast een beknopte weergave van de belangrijkste risicoaspecten, toont de matrix eveneens de verwachte impact en evolutie van het risico op elke strategische prioriteit.¹⁷⁵

¹⁷³ Goede praktijk 87.

¹⁷⁴ Goede praktijk 88.

¹⁷⁵ Goede praktijk 89.

Managing risk effectively

WE TAKE A BALANCED APPROACH TO MANAGING RISK AND SEIZE OPPORTUNITIES TO DELIVER ON OUR STRATEGIC GOALS

RISK & OPPORTUNITY	1 REGULATORY & LEGAL CONTEXT	2 SUSTAINABLE & ETHICAL SUPPLY	3 TECHNOLOGY & SUBSTITUTION	4 MARKET	5 METAL PRICE	6 TALENT ATTRACTION & RETENTION	7 CLIMATE & ENVIRONMENT
STRATEGIC FOCUS AREA	ECONOMIC PERFORMANCE VALUE CHAIN AND SOCIETY ECO-EFFICIENCY	ECONOMIC PERFORMANCE VALUE CHAIN AND SOCIETY	ECONOMIC PERFORMANCE VALUE CHAIN AND SOCIETY ECO-EFFICIENCY	ECONOMIC PERFORMANCE VALUE CHAIN AND SOCIETY	ECONOMIC PERFORMANCE GREAT PLACE TO WORK		VALUE CHAIN AND SOCIETY ECO-EFFICIENCY
CHANGE IN RISK PROFILE	↑	↑	↑	↑	→	→	→
CHANGE IN OPPORTUNITY PROFILE	→	↑	↑	↑	→	↑	→
MORE INFORMATION	READ MORE ON PAGE 60	READ MORE ON PAGE 61	READ MORE ON PAGE 62	READ MORE ON PAGE 63	READ MORE ON PAGE 64	READ MORE ON PAGE 65	READ MORE ON PAGE 66

Key: ↑ increase → no change

Goede praktijk 87: Link tussen de risico's, opportuniteiten en strategie

Umicore, Integrated Annual Report 2019, p. 59

3. Link between main risks, opportunities materiality topics & strategic priorities

Risk		Materiality topics	Strategic priorities			Short term trend
Category	Topic		Secure, reliable & efficient grid	Energy transition	Community's interest	
Strategic/Regulatory	Changing/new regulatory conditions	Regulation misinterpretations, conflicts with envisioned strategy, clean energy package, evolution of ISO role	x	x		=
Strategic/Regulatory	Early termination of TSO licence	TSO appointment, licence renewal, image, real/perceived failure of governance or compliance, "caretaker" government	x		x	+
Strategic/Regulatory	Sustainability of incomes	Maintain & grow asset base, timely project execution, increase overall efficiency, tariff methodology/parameters which takes into account energy decentralization, supplier's risk (material)	x	x	x	=
Strategic/Regulatory	Anticipate HR needs	Culture change to deliver our vision & strategy, sufficient technical profiles, succession planning, training & development, new skills	x	x	x	=
Operational	Balancing	Integration of RES, harder to predict energy flows	x	x	x	=
Operational	Adequacy	Evolution of generation units fleets, CRM (law voted in April 2019 in BE), nuclear phase out	x	x	x	=
Operational	Contingency events & Business continuity disruption	Cyberattacks (IT/OT), failure of IT systems, supplier's risk (design), unavailability of critical software, malicious attacks, unfavorable weather events, offshore/new technologies, ageing infrastructure	x		x	=
Operational	Failure of Information & communication technology & data security	Compliance, GDPR, network codes, data security, privacy & cybersecurity, reputation, communication issues, less performant fault elimination	x		x	=
Operational	Permitting	Changing European Energy market, Integration of RES, community acceptance of projects, delay in execution of key projects, "caretaker" government	x	x	x	=
Operational	Supplier's risk	Limited number of key suppliers, increasing demand for works & supplies, pressure on supplier's business models, ability to deliver the required capacity on time & with quality, availability of skilled technical profiles, safety on works	x	x	x	=
Operational	Health & safety accidents	Safety for contractors, error producing conditions	x		x	=
Financial	Negative changes in financial markets	Financial rating, access to debt & capital market, instable interest rates, macro-economic context	x	x	x	+
Financial	Cashflow	Cost/revenue forecast/actuals, Levies & green certificates,	x	x	x	=
Financial	New business developments	Capped liabilities, new ring-fencing structure, EGI		x	x	=
Financial	Legal disputes, liabilities	Capped liabilities, appropriate provisions	x		x	=

Opportunities are further discussed in the R&D section.

Goede praktijk 88: Risicomatrix

Elia Group, Activity Report 2019, p. 133



Goede praktijk 89: Strategische objectieven met betrekking tot de niet-financiële vragen

Greenyard, Sustainability Report 2019-2020, p. 15

Inzake vooropgestelde tijdshorizon kan een onderscheid worden gemaakt tussen de doelstellingen die op korte, middellange en langetermijn worden vooropgesteld. Zo definieert bijna 70% van de emittenten doelstellingen op korte termijn. Minder dan 60% doet dit voor de middellange en/of lange termijn. Ongeveer 85% van de BEL 20-vennootschappen definieert doelstellingen zowel op korte als langere termijn. Bij de overige vennootschappen gaat het om minder dan 40%. Ongeveer een derde van de overige vennootschappen vermeldt geen enkele gekwantificeerde doelstelling voor de niet-financiële aangelegenheden. Sommige vennootschappen geven echter aan dat zij binnenkort een duurzaam actieplan en doelstellingen in dit kader zullen opstellen.

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige emittenten bepalen korte, middellange en lange termijndoelstellingen voor elk niet-financieel thema.¹⁷⁶
- Sommige vennootschappen vergelijken systematisch hun KPI's met hun streefdoelen. Dit is een nuttige manier om de relevantie aan te tonen en in welke mate de

¹⁷⁶ Goede praktijk 90. In deze illustratie definieert de emittent doelstellingen voor 2020, 2025 en 2030. Het duurzaamheidskader van deze emittent bestreek een periode van 4 jaar. Zijn nieuwe duurzaamheidskader zal een periode van 5 jaar bestrijken met eveneens doelstellingen op langere termijn.

vennootschappen de niet-financiële thema's behandelen als integraal onderdeel van hun strategie.

- Sommige emittenten becommentariëren de mate waarin zij hun streefdoelen bereiken. Ze geven hierbij aan (i) of ze op de goede weg zijn om hun doelstellingen te verwezenlijken binnen de gestelde termijnen, (ii) of ze bijkomende inspanningen moeten leveren, en zo ja welke, (iii) of ze bepaalde doelstellingen niet zullen bereiken of moeten herdefiniëren.¹⁷⁷
- Sommige vennootschappen voorzien een tabel waarin ze hun KPI's koppelen aan de vooropgestelde doelstellingen die ze voor verschillende tijdshorizonten hebben bepaald.¹⁷⁸

¹⁷⁷ Zie ook Goede praktijk 16 alsook *supra* sectie 7.4.6.

¹⁷⁸ Goede praktijk 91.

THE TELENET SUSTAINABILITY FRAMEWORK 2017-2020

OUR 2020 VISION

To be the leading converged connected entertainment and business solutions provider in Belgium.

GUIDING PRINCIPLES

One step ahead - pioneering - close to you - good neighbor - sparkling - passion - enthusiasm - pleasure - sincere, honest and transparent - inclusive

OUR BUSINESS PRIORITIES

- Build a leading integrated network
- Leader in inspiring entertainment
- Unlock the potential in business solutions
- Create memorable customer experiences

Always one step ahead

At Telenet, we believe in the tremendous potential of digital and we are committed to help people and businesses to stay one step ahead in the digital age. We want to build a society in which people enjoy to live and work together, embracing the endless possibilities of the digital world at the fullest, with pleasure. For a better quality of life. In this digital era, we want to make a real difference by engaging with our customers and employees in an inclusive and empathic way. We are committed to build an open and transparent relationship with all our stakeholders, looking them straight in the eye and responding to their expectations as it comes to our social, economic and environmental impact.



Our commitment

We do everything to give our customers the best experience possible and to build lasting trusted relationships with them

We want every Telenet employee to be proud to work for our company and to become real Telenet ambassadors. We want to empower, enable and inspire our employees to flourish

We want to build a society in which people enjoy to live and work together, embracing the possibilities of the digital world at the fullest, with pleasure. For a better quality of life

We do business in an open and transparent way, taking the expectations of all our stakeholders into account when it comes to our social, economic and environmental impact.

2020 Objective

- Net Promoter Score (NPS) -5*
- NPS rating of +15 on the reputation item 'Sufficient attention to product quality'
- NPS rating of +10 on the reputation item 'Sufficient attention to product innovation'

- Zoom employee engagement score of 61% with a clear ambition to reach a score in the top quartile
- Bi-annual E-NPS survey with a clear ambition to reach a +13 score

- Unlock the potential of digital for all through at least 3 digital skills programs
- Accelerate 25,000 young people in the digital age

- NPS rating of -5* on the reputation item 'Enough efforts towards good causes'
- NPS rating of -10 on the reputation item 'Honest and fair business practices'
- Become 5 times more carbon efficient by 2025 (compared to 2016), and improve our energy efficiency by 15% every year through 2025
- Reduce carbon emissions from mobile combustion with 60% by 2030, using 2017 as the baseyear

We'll do this by

- Bringing the best customer experience
- Delivering top-quality products & services that are easy to use
- Ensuring privacy & data security
- Prioritizing transparent pricing & billing

- Attracting & retaining the best talent
- Stimulating learning & development
- Engaging our employees through internal communications and corporate culture
- Cultivating employee well-being & diversity

- Investing in high-performance fixed & mobile connectivity solutions
- Boosting the digital and creative economy
- Nurturing 21st-century skills for children and empowering youth through entrepreneurship and digital literacy training
- Ensuring basic digital literacy skills for all
- Promoting a healthy digital balance

- Limiting our environmental footprint
- Managing our supply chain in a responsible way
- Demonstrating good governance & transparency in our business practices

*NPS definition: see page 32

Goede praktijk 90: NFI objectieven op korte, middellange en lange termijn

Telenet, Sustainability Report 2019, p. 9

SUMMARY AND PROGRESS ON OUR MAIN SUSTAINABILITY DEVELOPMENT TARGETS			
KPI	Current	By 2020	By 2025
ECONOMIC			
Generate economic value through employment, investments, dividends and payments to capital providers and governments. Increase revenue, profit & ROCE.	<ul style="list-style-type: none"> » Underlying EBIT of 5.6% (versus 4.9%) » Underlying ROCE increased by 19% to 9.5% » Dividend proposal in line with 2019 performance 	<ul style="list-style-type: none"> » The improvements we are making in our business will allow us to move to above 7% underlying EBIT margin over the medium term. » Consistent dividend policy over the years 	
PEOPLE			
Gender diversity	<ul style="list-style-type: none"> » Board of Directors: 38% » Leadership team: 20% 	Gradual impact from recruitment/promotion policy driving diversity	<ul style="list-style-type: none"> » Board of Directors: 33% » Leadership level: 33%
Integrity: Code of Conduct	<ul style="list-style-type: none"> » annual commitment declaration » training on the principles of CoC 	<ul style="list-style-type: none"> » 100% of managers » 100% of white collar workers » Operators: local policy & deployment 	<ul style="list-style-type: none"> » Maintain » Maintain » 100% of operators
Safety: no harm to anyone at Bekaert	<ul style="list-style-type: none"> » Zero fatalities » 9 serious injuries » 84% BeCare coverage 	<ul style="list-style-type: none"> » Zero fatalities » 100% BeCare coverage 	<ul style="list-style-type: none"> » Zero fatalities » Zero serious injuries » 100% BeCare coverage
ENVIRONMENT			
Energy consumption reduction	<ul style="list-style-type: none"> » LED light program 	<ul style="list-style-type: none"> » Replacement complete (100%) » Consumption reduction by 50% 	Standard in all new sites
Renewable energy as a % of total energy	42% (versus 37% in 2018)	Actions to raise the share	55%
Exhaust direct & indirect Green House Gas (GHG) emissions:	<p>GHG intensity ratio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 77 kg CO₂/ton • 381 kg CO₂/ton • 17 kg CO₂/ton 		
» Total	» 475 kg CO ₂ /ton = -3% versus reference year 2015	» -7%	» -25%
Exhaust			
» Diesel exhaust internal transport vehicles	<ul style="list-style-type: none"> » Part of internal fleet is diesel powered. 	<ul style="list-style-type: none"> » Gradual replacement. No lease renewal or purchase of diesel-powered forklifts unless there is no alternative. 	
» From outbound transportation	<ul style="list-style-type: none"> » New within monitoring/reporting scope: <ul style="list-style-type: none"> • Road transport Rubber Reinforcement EMEA • Global sea freight • Global company car fleet • Global business travel 	<ul style="list-style-type: none"> » Extend scope. » Add sustainability KPI to carrier selection criteria in order to reduce outbound CO₂ exhaust. 	

SUMMARY AND PROGRESS ON OUR MAIN SUSTAINABILITY DEVELOPMENT TARGETS			
KPI	Current	By 2020	By 2025
MARKETS			
» Product and process innovation	» 80% of global R&D programs target distinct benefits in terms of H&S and/or the environment	» H&S/environment classification addition to project management tool	» 90% of global R&D programs target distinct benefits in terms of H&S and/or the environment
» Downstream impact of innovation: annual CO ₂ savings attributable to Bekaert ST/UT tire cord	» 1.5 billion kg CO ₂ savings: a significant increase over previous years	» 1.6 billion kg CO ₂ savings	» 2.3 billion kg CO ₂ savings
Upstream supply chain			
» Conflict minerals	» 100% coverage and compliance from direct tiv/tungsten suppliers	» Maintain	» Maintain
» Supplier Code of Conduct	» 94% spend coverage	» 94% spend coverage	» 96% spend coverage
» Supplier CSR audits	» 49 audits	» 40 audits	» 45 audits
» Supplier self-assessments EcoVadis	» 58% spend coverage All KPI results improved in 2019	» 60% spend coverage	» 75% spend coverage

Goede praktijk 91: Tabel met KPI's en vooropgestelde doelstellingen in de tijd

Bekaert, Sustainability Report 2019-20, p. 8-9

Sommige overzichtstabellen en grafieken bevatten geen vooraf bepaalde doelstellingen. Ze vermelden evenmin of de doelstellingen op andere plaatsen in de NFI-verklaring worden vermeld. Hoewel een vergelijking tussen de KPI's en de doelstellingen in theorie mogelijk is, zou het praktischer en duidelijker zijn beiden op dezelfde plaats te vermelden.

7.8.4.3 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- hun strategie en de implementatie ervan duidelijk, begrijpelijk en feitelijk uit te leggen.
- te preciseren hoe hun bedrijfsmodel de niet-financiële aangelegenheden beïnvloedt en erdoor wordt beïnvloed.
- hun strategie en de ondernomen acties te koppelen aan de geïdentificeerde risico's en opportuniteiten.
- specifieke doelstellingen voor hun activiteiten te bepalen en, in de mate van het mogelijke, gekwantificeerde doelstellingen op korte, middellange en lange termijn voor hun strategische prioriteiten te vermelden.
- aan te geven wat zij onder de korte, middellange en lange termijn begrijpen.
- de vooropgestelde doelstellingen te koppelen aan te nemen maatregelen.
- een referentiebasis te bepalen om de realisatie van elke doelstelling te meten en de KPI's te bepalen.
- door middel van KPI's de prestaties van de vorige jaren te vergelijken.

- te beschrijven welke maatregelen zij desgevallend zullen nemen om een achterstand in te lopen of een specifieke situatie te verhelpen.

7.8.5 Logisch en coherent

7.8.5.1 Beginsel

De verschillende niet-financiële thema's zijn vaak onderling met elkaar verbonden. Zo kan een milieukwestie verband houden met de bedrijfsprocessen, maar evenzeer een effect hebben op de gezondheid van consumenten, werknemers of leveranciers. Om die reden is het van belang dat de vennootschappen een voldoende breed beeld geven van alle relevante aspecten.¹⁷⁹

De vennootschappen houden hierbij rekening met het onderlinge verband tussen de niet-financiële thematiek en hun bedrijfsmodel.¹⁸⁰ De niet-financiële informatie dient coherent te zijn met de overige informatie uit het jaarverslag. Het jaarverslag vormt immers één evenwichtig en samenhangend geheel van informatie.¹⁸¹

Waar relevant wordt eveneens een verwijzing opgenomen naar een aanvullende uitleg betreffende de financiële bedragen in de jaarrekening.¹⁸² Bij investeerders en andere stakeholders groeit de aandacht voor de financiële impact die niet-financiële thema's op de prestaties en de ontwikkeling van een vennootschap hebben. De markt verwacht een steeds nauwere samenhang tussen de financiële en niet-financiële plannen.

De coherentie in de tijd dient te worden verzekerd. Zo dienen de vennootschappen elke wijziging in hun rapportering - bijvoorbeeld de aanpassing van verouderde informatie- te becommentariëren.¹⁸³

7.8.5.2 Vaststellingen en goede praktijken

De niet-financiële elementen zijn vaak op verschillende plaatsen in het jaarverslag of het jaarlijks financieel verslag terug te vinden. Het is niet steeds duidelijk waar de informatie over elk thema kan worden teruggevonden.¹⁸⁴

¹⁷⁹ NFI-richtsnoeren, p. 14.

¹⁸⁰ *Supra* sectie 7.8.4.

¹⁸¹ NFI-richtsnoeren, p. 9.

¹⁸² Artikel 3:6, § 4, lid 6 WVV.

¹⁸³ NFI-richtsnoeren, p. 9.

¹⁸⁴ *Supra* sectie 7.8.2.2.

De FSMA stipt de volgende **goede praktijken** aan:

- Sommige vennootschappen verwijzen in hun NFI-verklaring naar het onderdeel van het jaarverslag:
 - die hun activiteiten en/of hun bedrijfsmodel beschrijft.¹⁸⁵
 - dat de belangrijkste (niet-financiële) risico's en onzekerheden beschrijft.
 - dat de interne procedures voor het risicobeheer weergeeft.
- Sommige vennootschappen verwijzen naar de delen van het jaarverslag¹⁸⁶ waar de informatie over de bedrijfscultuur en het integriteitsbeleid is terug te vinden.
- Sommige vennootschappen verzekeren de algehele coherentie tussen de verschillende niet-financiële elementen door middel van een duidelijke structuur. Ze verduidelijken bijvoorbeeld het verband tussen de gerapporteerde niet-financiële elementen en het gebruikte referentiemodel.¹⁸⁷



Reference in this annual report	Staff	Environment (including climate)	Human rights	Other social matters	Combating corruption and bribery
	<ul style="list-style-type: none"> • See 'Our employees, capital, network and relationships' in the 'Our business model' section. 	<ul style="list-style-type: none"> • See 'Our role in society' and 'Focus on climate' in the 'Our strategy' section. • See 'Climate-related risks' in the 'How do we manage our risks?' section. 	<ul style="list-style-type: none"> • See 'Focus on human rights' in the 'Our strategy' section. 	<ul style="list-style-type: none"> • See 'The client is at the centre of our business culture' and 'Our role in society' in the 'Our strategy' section. 	<ul style="list-style-type: none"> • See 'Combating corruption and bribery' and 'Corporate culture and integrity policy' in the 'Corporate governance statement' section.

Goede praktijk 92: Overzicht van de behandelde niet-financiële onderwerpen

KBC Group, Annual Report 2019, p. 177

¹⁸⁵ *Supra* sectie 7.4.2.

¹⁸⁶ Goede praktijk 92.

¹⁸⁷ Goede praktijk 93.

Overview of non-financial information

Page	Strategic pillar	Highly material topics	Theme/KPI*	Target 2019	Result 2019	Result 2018	Target 2020 & beyond	GRI KPI/ref	Impact/ SDG
Enabling a better digital life									
p.24	Digital infrastructure	Innovation and sustainable infrastructure	4G indoor coverage	For competitive reasons we do not wish to disclose targets on our infrastructure investments.	99.6%	99.6%	For competitive reasons we do not wish to disclose targets on our infrastructure investments	Indirect economic impacts Local communities	9. Industry, Innovation & Infrastructure 11. Sustainable Cities & Communities
			4G outdoor coverage		100%	100%			
			Fixed Internet: 70 Mbps coverage		76%	73%			
			Average VDSL2 speed		79.2 Mbps	75.8 Mbps			
			Vectoring coverage in Belgium		90.1%	88.6%			
p.29	Digital innovation	Digital competitiveness of companies and institutions	IoT connections	1.8 Million	1.82 Million	1.36 Million	2.0 Million	Indirect economic impacts	9. Industry, Innovation & Infrastructure
			Number of projects with universities/education institutes	Not available	20	39	Not available		11. Sustainable Cities & Communities
p.26	Digital trust	Privacy and data security	International recognized certifications related to cyber security (ISO 27001 and Trusted Introducer certifications)	5	5	6	Not available	Customer privacy Cyber security	8. Decent Work and Economic Growth
			Phishing exercises. Employee awareness results: employees who informed CSIRT	Not available	2.480	1.113			
Page	Strategic pillar	Highly material topics	Theme/KPI*	Target 2019	Result 2019	Result 2018	Target 2020 & beyond	GRI KPI/ref	Impact/ SDG
Caring for our stakeholders									
p.41	Ethical business conduct	Business conduct and ethics	Number of cases investigated by the Investigations department for violation of policies/code of conduct	Not available	38	29	Not available	Anti-corruption	8. Decent Work and Economic Growth
			Number of whistleblowing cases	Not available	7	7	Not available		
p.33	Customer first	Quality products and services Pricing and billing transparency Customer relationship Responsible marketing	Blended usage satisfaction (residential customers)	Not disclosed	93.5%	94.6%	Not disclosed	Economic performance Customer health and safety Anti-competitive behavior	3. Good Health
			Customer complaints	Not disclosed	-18% vs '18	-6% vs '17	-8% vs '19		
			MyProximus active users	Not disclosed	1.6 Million	1.48 Million	Not disclosed		
			Field repairs	Not disclosed	-14% vs '18	-6% vs '17	-7% vs '19		
p.36	Employee care	Human capital and employee development Health and safety	# complaints from JEP (# of which justified)	Not available	2 (1)	7 (2)	Not available	Employment Labor/ Management relations Training and education Occupational health and safety	8. Decent Work and Economic Growth 3. Good Health
			Employees using Office365 OneDrive	74%	85%	79%	Not disclosed		
			Employees actively looking for knowledge or people by using our enterprise social network (#WAP)	95%	98%	96%	Not disclosed		
			Employees who feel that they have the technology tools and infrastructure to enable them to work across different locations outside the building	Not available	92.5%	90.5%	Not available		

Page	Strategic pillar	Highly material topics	Theme/KPI*	Target 2019	Result 2019	Result 2018	Target 2020 & beyond	GRI KPI/ref	Impact/ SDG
p.36	Employee care	Human capital and employee development Health and safety	Employees who feel that they have the technology tools and infrastructure to enable them to work across different locations within the building	Not available	91.8%	89.7%	Not available	Employment Labor/ Management relations	8. Decent Work and Economic Growth
			Internal mobility	Not available	519	983	Not available	Training and education	3. Good Health
			Frequency rate of occupational accidents	Stable in relation to previous year	6.51	6.8	Stable in relation to previous year	Occupational health and safety	
			Severity rate of occupation accidents	Stable in relation to previous year	0.11	0.28	Stable in relation to previous year		
Contributing to society									
p.44, 46, 47	Digital for all	Connectivity and digital inclusion	Percentage of accessible tested devices (at least for 1 disability category)	90%	100%	91%	90%	Local communities	9. Industry, Innovation & Infrastructure
			Number of job seekers supported by our initiatives in Belgium	350	862	404	Over 800		11. Sustainable Cities & Communities
			Number of sick children connected to their school by Bednet and Take Off	Over 1,000	1,164	Over 1,000	Over 1,100		
Page	Strategic pillar	Highly material topics	Theme/KPI*	Target 2019	Result 2019	Result 2018	Target 2020 & beyond	GRI KPI/ref	Impact/ SDG
Respecting our planet									
p.52 Environmental figures, p.125-126	Being CO ₂ neutral	Sustainability, energy & circularity	Electricity used which came from renewable energy sources	100%	100%	99%	100% in 2020	Energy	13. Climate Action
			Carbon neutrality level for own operations and business travel	100%	100%	100%	100%		
			Carbon emissions scope 1+2 compared to previous year	-4%	-5%	-16%	-4% yearly		
			Energy consumption compared to 2008	Not available	-30%	-27%	Continuous improvement		
p.54 Environmental figures, p.127	Being circular	Sustainability, energy & circularity	Percentage of waste recycled, reused or composted	Not available	87%	87%	90% by 2025	Materials	12. Responsible Consumption and Production
			Collected mobile phones	Not available	31,475	18,279	100,000 by 2020		
			Refurbished modems and TV decoders	Not available	336,000	405,544	Not available		
p.56 Environmental figures, p.127	Sustainable supply chain	Sustainable supply chain	Percentage of suppliers screened using social criteria (incl. working conditions, human rights, etc.) who received a silver or gold recognition level	80%	85%	87%	80%	Supplier environmental assessment Human rights assessment Supplier social assessment	12. Responsible Consumption and Production 13. Climate Action
			Percentage of suppliers screened using environmental criteria who received a silver or gold recognition level	80%	75%	83%	80%		

Goede praktijk 93: Overzichtstabel met referenties

Proximus, Annual Report 2019, p. 105-108

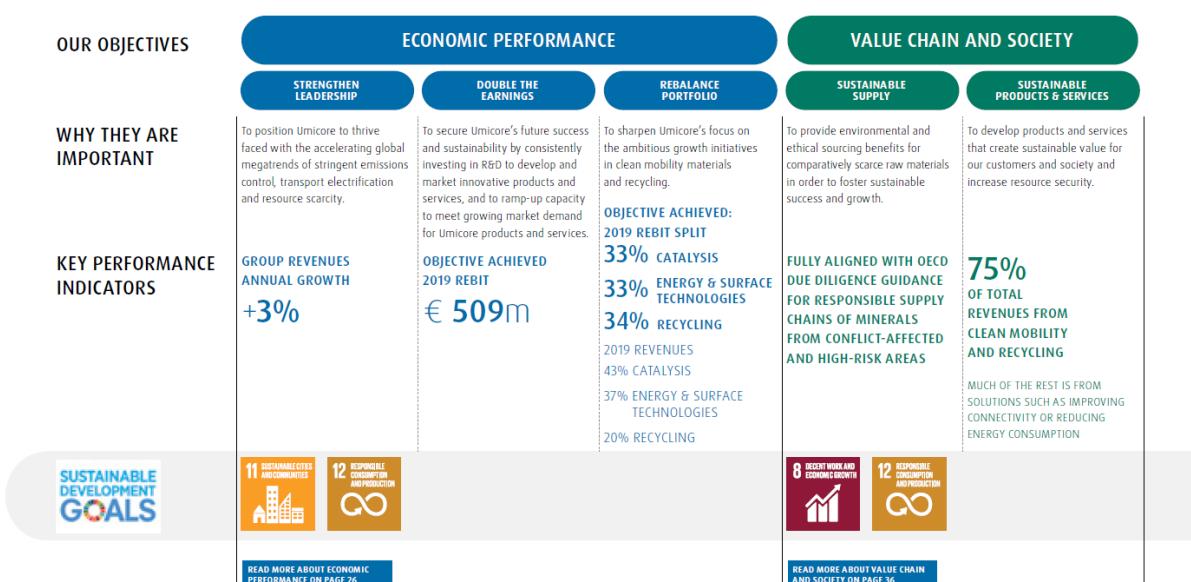
Slechts een kleine minderheid van de emittenten verwijst in hun NFI-verklaring naar de geconsolideerde financiële staten en de daarin gerapporteerde bedragen of naar aanvullende uitleg over deze bedragen. Dit was ook het geval tijdens de eerste studie.

De FSMA stipt de volgende goede praktijken aan:

- Sommige emittenten vermelden het aandeel dat duurzame activiteiten vertegenwoordigen voor hun totale inkomsten.¹⁸⁸ Ze vermelden bijvoorbeeld het

¹⁸⁸ Goede praktijk 94.

- aandeel van de investeringen in niet-financiële aangelegenheden (bijvoorbeeld milieuaangelegenheden) ten aanzien van hun totale investeringen.¹⁸⁹
- Sommige vennootschappen verwijzen naar bedragen in de financiële staten en naar hun toelichtingen, bijvoorbeeld over de financiële voorzieningen voor milieu- en juridische risico's.¹⁹⁰
 - Sommige vennootschappen vermelden hun bijdragen aan de stakeholders. Het gaat bijvoorbeeld om bijdragen (i) aan het personeel in termen van lonen en opleidingskosten, (ii) aan leveranciers, (iii) aan overheden in het kader van de betaling van belastingen, (iv) aan de aandeelhouders en (v) aan de gemeenschap in termen van schenkingen en investeringen.¹⁹¹
 - Sommige vennootschappen nemen een beschrijving op van de kredieten waarvan de rentevoeten variëren in functie van bepaalde duurzame doelstellingen.¹⁹²



Goede praktijk 94: Vermelding aandeel van duurzame activiteiten in de totale omzet

Umicore, Integrated Annual Report 2019, p. 4

¹⁸⁹ Zo kan bijvoorbeeld de klimaatverandering een impact hebben op de financiële staten van de vennootschappen. In november 2020 heeft de IFRS Foundation een document gepubliceerd over de gevolgen van de klimaatverandering voor de financiële staten. IFRS Foundation, *Effects of climate-related matters on financial statements*, November 2020, beschikbaar op: <https://www.ifrs.org/news-and-events/2020/11/educational-material-on-the-effects-of-climate-related-matters/>

¹⁹⁰ Goede praktijk 95.

¹⁹¹ Goede praktijk 96.

¹⁹² Goede praktijk 97.

Umicore manages its historical environmental legacy, ensuring adequate financial provisions that are reviewed twice a year. For more information, see notes E7 and F29.

Goede praktijk 95: Kruisverwijzing naar de financiële voorzieningen voor milieurisico's

Umicore, Integrated Annual Report 2019, p. 66

Key Indicators	Amounts	Stakeholders	SDGs
Value added ²	€598.0m	Employees, customers, suppliers, shareholders and investors	 
Net value added ³	€458.3m	Employees, customers, suppliers, shareholders and investors	 
Total spend on suppliers, local national and international for goods and services	€1,020.0m	Suppliers and contractors	 
Taxes to national and local authorities	€90.7m	Governments and authorities (central and local)	 
Payments in cash, as dividends and other type, to shareholders and minorities	€13.7m	Shareholders	 
Total spend on donations and social engagement initiatives	€2.5m	Communities, academia and educational organizations, civil society and society at large	      
Green Investment	€26.6m	Communities, youth, society at large	
Alternative fuels	269,665 tons	Communities, youth, society at large	 
Salaries, (contributions to) pensions, and social benefits, including additional benefits beyond those provided by law	€315.1m	Employees and their families, local communities	
Investments on training of direct employees, as total expenditures ⁴ at Group level	€0.9m	Employees and their families	  
Internships	396 interns	Employees and their families, local communities, youth	  
R&D and Innovation Collaborative efforts	€7.9m	Employees, customers	 
Investments for the Group's future growth	€109.3m	Employees, customers	 

(3) Revenue minus costs of bought-in materials, goods and services and minus depreciation on tangible assets (Net Value Added, NVA, according to the UNCTAD).

(4) Total expenditures including the direct and indirect costs of training for direct employees and mainly costs such as trainers' fees. For more details, see Table 2.1. Value Creation Core Indicators Index in Non-financial Statements

Goede praktijk 96: Bijdragen aan de stakeholders

Short-term objectives

Short-term objectives related to climate change have been determined and associated KPIs set. These KPIs are integrated into the Fagron management system and, in underlining Fagron's ambition to put sustainability at the heart of all aspects of its business operations, it is also aligned with a sustainable loan agreement that Fagron concluded in November 2019 (see below and page 116 for a detailed explanation).

Goede praktijk 97: Verwijzing naar de toelichtingen bij de geconsolideerde financiële staten

Fagron, Annual Report 2019, p. 69

7.8.5.3 Aanbevelingen

De FSMA beveelt de vennootschappen aan om:

- de in het jaarverslag en de andere delen van het jaarlijks financieel verslag opgenomen informatie als één logisch en coherent geheel te beschouwen.
- verbanden te leggen tussen het bedrijfsmodel en de strategie ter vermindering van de geïdentificeerde risico's.
- elk ontwikkeld beleid duidelijk af te stemmen met de zorgvuldigheidsprocedures, de actieplannen en hun resultaten.
- herhalingen zoveel mogelijk te vermijden.
- duidelijke verbanden te leggen tussen informatie die over verschillende hoofdstukken van het jaarverslag of in de toelichtingen bij de geconsolideerde financiële staten verspreid is.¹⁹³
- ervoor te zorgen dat - indien de niet-financiële elementen in verschillende secties van het jaarverslag of het jaarlijks financieel verslag worden ontwikkeld - dergelijke spreiding de coherentie niet in het gedrang brengt.
- een index of een overzicht op te nemen met een duidelijke weergave van de vindplaats van elke niet-financiële aangelegenheid.

¹⁹³ De vennootschappen kunnen bijvoorbeeld in hun NFI-verklaring verwijzingen opnemen naar de beschrijving van hun bedrijfsmodel en hun activiteiten, naar de uitleg over de niet-financiële risico's in de sector of over de belangrijkste risico's van de vennootschap, naar processen voor het beheer en de interne controle in de sectie over de corporate governance.

- uitleg te geven over elke wijziging in het beleid of de rapporteringsmethode.
- verbanden te leggen tussen de niet-financiële en de financiële informatie, door de impact te belichten van de niet-financiële aangelegenheden op de prestaties en de ontwikkeling van de vennootschap in financiële termen.
- een aanvullende uitleg te geven over de financiële impact van de niet-financiële aangelegenheden.¹⁹⁴

7.9 COMMISSARIS EN CERTIFICERING

7.9.1 Reglementair kader

De commissaris oordeelt of het jaarverslag in overeenstemming is met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en of het is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 WVV.¹⁹⁵ Indien de NFI-verklaring wordt opgenomen in een afzonderlijk verslag, dient het commissarisverslag eveneens een oordeel te bevatten dat aangeeft of dit afzonderlijk verslag de vereiste inlichtingen bevat en in overeenstemming is met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar.

7.9.2 Vaststellingen

Behalve voor één emittent van het continuëgment, bestaat er een oordeel van de commissaris met betrekking tot elke bestudeerde NFI-verklaring. Met uitzondering van deze ene emittent geven de commissarissen telkens aan dat de vennootschappen zich voor het opstellen van hun NFI-verklaring op een referentiemodel hebben gebaseerd. Ze vermelden eveneens om welk referentiemodel het gaat. Dit is een verbetering. Tijdens de vorige studie werd een percentage van 85% gerapporteerd.

	Vermelding referentiemodel				Geen vermelding referentiemodel			
	Totaal	BEL 20	Continu	Fixing	Totaal	BEL 20	Continu	Fixing
2019	52	13	35	4	1	0	1	0
2017	48	13	32	3	8	1	6	1

Table 4: Commissarisverslagen die het beroep op een referentiemodel vermelden

¹⁹⁴ Voor zover die nog niet uitgelegd zou zijn in de toelichtingen bij de financiële staten.

¹⁹⁵ Artikel 3:75, § 1, 6° WVV.

Er zijn zes onafhankelijke “*limited assurance*”¹⁹⁶ verslagen opgesteld door hetzelfde auditkantoor als dat van de commissaris. Twee zijn er opgesteld door een ander auditkantoor. Een is opgesteld door een externe gespecialiseerde assurance verschaffer.

¹⁹⁶ *Supra sectie 7.8.3.*

8.1 BELANGRIJKE VERBETERINGEN

Zowel inhoudelijk als vormelijk zijn er belangrijke stappen in de goede richting gezet. Uit het onderzoek komen onder meer de **volgende belangrijke verbeteringen** naar voren:

- *Ten eerste* bevat het merendeel van de NFI-verklaringen voor elk van de vereiste thema's een uiteenzetting van het gevoerde beleid.
- *Ten tweede* hebben meer vennootschappen op een voldoende specifieke wijze informatie over de niet-financiële aangelegenheden opgenomen. De niet-financiële informatie is in veel gevallen voldoende volledig en gericht op de voor de emittenten essentiële punten. Dit komt onder meer doordat veel emittenten een materialiteitsanalyse hebben uitgevoerd.
- *Ten derde* stellen vennootschappen, meer dan voorheen het geval was, becijferde objectieven voorop. Ze verschaffen KPI's die specifiek zijn voor de vennootschapsactiviteiten en verband houden met de doelstellingen.
- *Ten vierde* werkt een grote meerderheid van de vennootschappen een interne gedragscode of ethische code uit. Ze voeren daartoe de nodige zorgvuldigheidsprocedures in. Daarnaast passen steeds meer vennootschappen een gedragscode toe voor hun leveranciers. Ook nemen ze steeds vaker maatregelen om de naleving van hun code te verifiëren.
- *Ten vijfde* baseert een groeiend aantal vennootschappen zich voor het opstellen van hun NFI-verklaring op een erkend Europees of internationaal referentiemodel. De meest gebruikte referentiemodellen zijn de SDGs en de GRI Standards. Veel vennootschappen combineren deze twee referentiemodellen.
- *Ten zesde* zijn de voorstelling en de kwaliteit van de NFI-verklaringen in de twee voorbije jaren verbeterd, ook al is er nog ruimte voor verbetering in de manier waarop ze gestructureerd zijn.

8.2 BLIJVENDE AANDACHTSPUNTEN

Naast de hierboven vermelde punten is er verder ook ruimte voor verbetering vastgesteld. Sommige van deze aandachtspunten werden reeds in de eerste studie gesigneerd. De

FSMA spoort de vennootschappen dan ook aan om bijzondere aandacht te besteden aan de volgende werkpunten bij de redactie van hun volgende NFI-verklaring.

De belangrijkste **aandachtspunten** zijn de volgende:

- *Ten eerste*, ontbreken bij een aantal vennootschappen: (i) de risicobeschrijving, (ii) de verbanden tussen die risico's en het gevoerde beleid, (iii) de zorgvuldigheidsprocedures en de bekomen resultaten, alsook (iv) de gehanteerde KPI's, geheel of gedeeltelijk.

De tekortkomingen hebben in het bijzonder betrekking op:

- de beschrijving van de identificatie en het beheer van de risico's van de niet-financiële aangelegenheden en hun niet-financiële en financiële impact op korte, middellange en lange termijn.
- het opstellen en toepassen van zorgvuldigheidsprocedures in termen van maatregelen en acties voor de realisatie van het beleid en het beheer van de geïdentificeerde risico's van elke niet-financiële aangelegenheid, in het bijzonder met betrekking tot de sociale aangelegenheden, de eerbiediging van de mensenrechten en de bestrijding van corruptie.
- het vooropstellen van gekwantificeerde doelstellingen en opvolging van hun verwezenlijking. Dit kan bijvoorbeeld door toe te lichten dat de vennootschap goed op weg is om haar streefdoelen te bereiken, wat de ondervonden uitdagingen waren en welke acties ze desgevallend ondernomen heeft om de situatie te verbeteren.
- het verband tussen de gehanteerde KPI's en de vooropgestelde doelstellingen. Ook de reikwijdte en berekeningswijze van de KPI's wordt vaak onvoldoende toegelicht.
- het onderscheid tussen de sociale en de personeelsaangelegenheden.

- *Ten tweede*, is er ruimte voor verbetering bij het verstrekken van relevante en voldoende specifieke informatie over de milieuaangelegenheden, met inbegrip van de klimaatverandering. Dit geldt in het bijzonder voor de beschrijving van de belangrijkste milieurisico's. Vennootschappen dienen bijkomende aandacht te besteden aan (i) enerzijds de eigen impact op het milieu en de klimaatverandering, en (ii) anderzijds de impact van deze thema's op de vennootschapsactiviteiten.
- *Ten derde*, baseert bijna 10% van de vennootschappen zich voor het opstellen van hun NFI-verklaring niet op een erkend Europees of internationaal referentiemodel.
- *Ten vierde*, dient er vooruitgang te worden geboekt om de nauwkeurigheid, volledigheid en betrouwbaarheid te garanderen van de processen voor het verzamelen, verwerken en rapporteren van de niet-financiële gegevens.

- *Ten vijfde*, zien vennootschappen nog onvoldoende toe op de coherentie tussen de informatie in de NFI-verklaring en andere delen van het jaarverslag of het jaarlijks financieel verslag. De emittenten moeten aandachtig zijn voor de impact van de niet-financiële aangelegenheden op hun bedrijfsmodel.
- *Ten zesde*, zijn de onderzochte NFI-verklaringen vaak nog te weinig evenwichtig. Er bestaat een neiging om de gunstige elementen op de voorgrond te brengen en weinig of geen aandacht te besteden aan de minder positieve elementen.

8.3 BELANGRIJKSTE AANBEVELINGEN

Aangezien er nog ruimte voor verbetering is, formuleert de FSMA enkele aanbevelingen. Sommige hiervan zijn reeds in de eerste studie geformuleerd.¹⁹⁷

De FSMA beveelt vennootschappen aan om:

- duidelijk aan te geven waar in het jaarverslag de NFI-verklaring terug te vinden is.*
- de activiteiten die de NFI-verklaring bestrijkt duidelijk te identificeren. Vennootschappen doen er goed aan om te preciseren op welke entiteiten van de groep hun NFI-verklaring betrekking heeft.
- een duidelijk overzicht te geven van de gevuldte benadering voor elke niet-financiële aangelegenheid. De vennootschappen presenteren daartoe best op een gestructureerde wijze: (i) het gevoerde beleid, (ii) de toegepaste zorgvuldigheidsprocedures, (ii) de geïdentificeerde risico's en hun beheer alsook (iv) de bekomen resultaten.*
- een passende governancestructuur te ontwikkelen voor de niet-financiële aangelegenheden.* Dit omvat onder meer het uitwerken van een gedragscode met bijhorende KPI's en nalevingsmechanismes.
- de significante elementen in verband met de toeleverings- en onderaannemingsketen in aanmerking te nemen en te beschrijven.
- de bekomen resultaten zowel verhalend te becommentariëren als cijfermatig weer te geven door middel van KPI's.*
- zowel historische als actuele resultaten te verstrekken om zo een vergelijking met de vooropgestelde doelstellingen mogelijk te maken. De evolutie van de resultaten wordt bij voorkeur aan de hand van een overzichtelijke tabel of grafiek voorgesteld.*

¹⁹⁷ Deze aanbevelingen zijn in de onderstaande lijst met een asterisk aangeduid.

- de reikwijdte van de gehanteerde KPI's te specificeren. Dit in het bijzonder wanneer de reikwijdte van de KPI's verschilt van deze van de gehele NFI-verklaring dan wel varieert in functie van het behandelde niet-financiële thema.
- de berekeningswijze van de KPI's nader te beschrijven wanneer deze weinig voor de hand liggend is.
- zo objectief mogelijk de ondervonden uitdagingen te vermelden. Desgevallend, te motiveren waarom vooropgestelde doelstellingen niet werden behaald alsook uit te leggen hoe dit kan worden verholpen.*
- de totstandkoming van hun materialiteitsanalyse te beschrijven. * Hierbij wordt er rekening gehouden met de twee perspectieven van het relatieve belang ("*double materiality approach*"). De resultaten van deze analyse worden bij voorkeur visueel geïllustreerd, bijvoorbeeld in een materialiteitsmatrix.*
- de bondigheid van de NFI-verklaring te bewaren door enkel de onderwerpen die na een materialiteitsanalyse als significant zijn geïdentificeerd, te beschrijven.*
- de informatie duidelijk te structureren, bijvoorbeeld met inhoudsopgaven, en uit te leggen welke informatie aan welk(e) gebruikte referentiemodel(len) beantwoordt.
- een verwijzing op te nemen naar andere delen van het jaarverslag of het jaarlijks financieel verslag waarin bepaalde niet-financiële elementen aan bod komen. Het gaat bijvoorbeeld om een verwijzing naar het bedrijfsmodel en de vennootschapsactiviteiten alsook de belangrijkste risico's en hun beheer.*

8.4 AFSLUITEND

In tegenstelling tot financiële rapportering is de rapportering omtrent niet-financiële thema's een relatief nieuwe rapporteringsvereiste voor vennootschappen. Dit maakt dat vennootschappen een leerproces doormaken in de wijze waarop op een zinvolle manier over uiteenlopende thema's als milieu, klimaat, sociale - en personeelsaangelegenheden, mensenrechten en strijd tegen corruptie en omkoping kan worden gerapporteerd. De FSMA merkt op dat Belgische vennootschappen in twee jaar tijd een groeitraject hebben doorgemaakt. Zo is op belangrijke domeinen de niet-financiële rapportering er gevoelig op verbeterd.

Er dient echter over te worden gewaakt dat alle genoteerde vennootschappen op een kwalitatief voldoende hoog niveau rapporteren. Een kloof waarbij de goede leerlingen steeds beter worden en de minder sterke leerlingen achterop hinken dient te worden vermeden. Uit de studie blijkt dat de vennootschappen van de BEL 20 over het algemeen

een meer volledige en specifieke niet-financiële informatie verschaffen dan de overige vennootschappen.

Om die reden hoopt de FSMA dat de in deze studie naar voren gebrachte voorbeelden van goede praktijken de vennootschappen kunnen helpen om hun niet-financiële rapportering (nog) te verbeteren. Bovendien rekent de FSMA erop dat de vennootschappen de geformuleerde aanbevelingen zullen naleven.

Brussel, juni 2021

* *
*

9 BIJLAGEN

9.1 BIJLAGE 1: LIJST VAN ONDERZOCHTE VENNOOTSCHAPPEN

Lijst van de 54 Belgische emittenten van aandelen en obligaties die,

- op 1 november 2020 noteren op een gereglementeerde markt,
- onder FSMA-toezicht staan voor wat hun jaarlijks financieel verslag betreft,
- verplicht een NFI-verklaring opnemen in hun jaarlijks financieel verslag over boekjaar 2019 of 2019-2020,
- hun NFI-verklaring vóór 30 november 2020 publiceren.

AB InBev	Jensen-Group
Ackermans & van Haaren	KBC Groep
Ageas	Kinepolis Group
Agfa-Gevaert	Lotus Bakeries
Akka Technologies	Melexis
Balta Group	Miko
Barco	Ontex Group
Bekaert	Orange Belgium
Bpost	Picanol
Cenergy Holdings	Proximus
CFE	Recticel
Compagnie du Bois Sauvage	Resilux
Colruyt	Roularta
Deceuninck	Sioen
D'leteren	SIPEF
Econocom Group	Solvay
Elia System Operator	Spadel
Euronav	Telenet Group
Exmar	Ter Beke
Fagron	Tessenderlo Group
Floridienne	Titan Cement
Fluxys Belgium	UCB
Galapagos	Umicore
GBL	Vandemoortele
Greenyard	Van de Velde
Hamon	VioHalco
IBA	X-FAB

9.2 BIJLAGE 2: LIJST VAN GOEDE PRAKTIJKEN

Goede praktijk 1: Grafische weergave van het waardecreatiemodel van de vennootschap	18
Goede praktijk 2: Omschrijving van gehanteerde zorgvuldigheidsprocedures	22
Goede praktijk 3: Zorgvuldigheidsprocedures en interne audit	23
Goede praktijk 4: Corporate governance inzake niet-financiële thema's.....	24
Goede praktijk 5: Schets van ethische gedragscode en controlemaatregelen.....	25
Goede praktijk 6: Ethische code voor toeleveranciers	26
Goede praktijk 7: Tabel van de voornaamste risico's voor de vennootschap	28
Goede praktijk 8: Proces voor de identificatie en evaluatie van de risico's	30
Goede praktijk 9: Risico-inschatting op basis van de belangrijkste trends voor de vennootschap..	31
Goede praktijk 10: Risico-inschatting op basis van de waarschijnlijkheid en potentiële impact	32
Goede praktijk 11: Toeleveringsketen	35
Goede praktijk 12: Toeleveringsketen (woordelijke beschrijving).....	36
Goede praktijk 13: Toeleveringsketen (selectieproces voor leveranciers)	36
Goede praktijk 14: KPI's met betrekking tot de gekozen SDGs.....	40
Goede praktijk 15: Definiëring van de KPI's	40
Goede praktijk 16: Overzichtstabel met de belangrijkste KPI's	41
Goede praktijk 17: KPI's gelinkt aan leveranciersgedragscode en hun beoordeling	42
Goede praktijk 18: Omschrijving milieubeleid filiaal	48
Goede praktijk 19: Due diligence procedures inzake milieubeleid.....	50
Goede praktijk 20: Due diligence procedures inzake klimaatverandering	52
Goede praktijk 21: Becijferde milieudoelstellingen met inbegrip van klimaatverandering	52
Goede praktijk 22: Milieurisico's voor de vennootschap m.i.v. klimaatverandering	55
Goede praktijk 23: Verontreinigingsrisico's verbonden aan de activiteiten.....	55
Goede praktijk 24: Opportuniteiten inzake milieu met inbegrip van klimaatverandering	56
Goede praktijk 25: Transitierisico's als gevolg van klimaatverandering	57
Goede praktijk 26: Fysieke risico's als gevolg van klimaatverandering	58
Goede praktijk 27: Risico-evaluatie gebaseerd op een scenario van klimaatopwarming	59
Goede praktijk 28: Resultaten van het milieubeleid.....	62
Goede praktijk 29: KPI's inzake milieu- en klimaatbeleid	62
Goede praktijk 30: KPI's inzake milieu- en klimaatbeleid – tabel met grafieken.....	63
Goede praktijk 31: CO ₂ -voetafdruk per “scope”	65
Goede praktijk 32: Toegepaste methodologie inzake CO ₂ -voetafdruk en KPI's inzake CO ₂ uitstoot	66
Goede praktijk 33: Grafische weergave van de evolutie van broeikasgassen	68
Goede praktijk 34: Grafische weergave CO ₂ uitstoot vergeleken met de doelstellingen.....	68
Goede praktijk 35: Gerealiseerde vooruitgang en actieplan m.b.t. TCFD aanbevelingen	69
Goede praktijk 36: Sociaal beleid	73
Goede praktijk 37: Zorgvuldigheidsprocedures met betrekking tot sociaal beleid	73
Goede praktijk 38: Sociale risico's (beleid, zorgvuldigheidsprocedures en resultaten)	75
Goede praktijk 39: Opleiding KPI's voor sociale -en personeelsaangelegenheden op jaarbasis.....	77
Goede praktijk 40: Sociale KPI's vergeleken met eigen doelstellingen en marktreferenties	77
Goede praktijk 41: Grafische voorstelling van de vooruitgang van de KPI's rond sociaal beleid	78
Goede praktijk 42: Welzijn, inclusie en ontwikkeling van de werknemers.....	81
Goede praktijk 43: Veiligheid van het personeel	82
Goede praktijk 44: Personeelsrisico's	84

Goede praktijk 45: KPI's inzake personeelsaangelegenheden	86
Goede praktijk 46: Grafische weergave resultaten personeelsbeleid	87
Goede praktijk 47: Resultaat van het beleid inzake personeelsveiligheid.....	88
Goede praktijk 48: Beschrijving van het mensenrechtenbeleid	91
Goede praktijk 49: Zorgvuldigheidsprocedures inzake mensenrechtenbeleid.....	93
Goede praktijk 50: Zorgvuldigheidsprocedures inzake mensenrechtenbeleid (buitenlandse activiteiten)	93
Goede praktijk 51: Beschrijving mensenrechtenrisico's	95
Goede praktijk 52: KPI's inzake mensenrechten, corruptiebestrijding en sociale aangelegenheden	97
Goede praktijk 53: KPI's inzake mensenrechten (toeleveringsketen)	98
Goede praktijk 54: Beleid en zorgvuldigheidsprocedures inzake anticorruptie	101
Goede praktijk 55: Beleid en zorgvuldigheidsprocedures inzake anticorruptie (buitenlandse activiteiten)	102
Goede praktijk 56: Risicobeschrijving inzake corruptie	103
Goede praktijk 57: Risicobeschrijving inzake corruptie (buitenlandse activiteiten).....	103
Goede praktijk 58: Resultaten anticorruptiebeleid.....	105
Goede praktijk 59: Resultaten anticorruptiebeleid.....	105
Goede praktijk 60: KPI's corruptiebestrijding	105
Goede praktijk 61: Specifieke bijdrage aan de geselecteerde SDGs (tabel)	114
Goede praktijk 62: Specifieke bijdrage aan de geselecteerde SDGs (tekstueel).....	115
Goede praktijk 63: Specifieke bijdrage aan de geselecteerde SDGs	116
Goede praktijk 64: Overeenstemming NFI-verklaring met het aangewende referentiemodel.....	119
Goede praktijk 65: Tekstuele voorstelling van het proces rond de materialiteitsanalyse.....	123
Goede praktijk 66: Grafische voorstelling van het proces rond de materialiteitsanalyse	123
Goede praktijk 67: Voorstelling van de stakeholderinteractie in tabelvorm.....	125
Goede praktijk 68: Grafische voorstelling van de stakeholderinteractie.....	125
Goede praktijk 69: Weergave tijdshorizonten in de stakeholderinteractie.....	125
Goede praktijk 70: Frequentie van actualisering van de materialiteitsanalyse	126
Goede praktijk 71: Materialiteitsmatrix.....	128
Goede praktijk 72: Materialiteitsmatrix met bijhorende tekstuele omschrijving	129
Goede praktijk 73: Gestructureerde omschrijving.....	133
Goede praktijk 74: beknopte inhoudstafel van de NFI-verklaring	134
Goede praktijk 75: Kruisverwijzingen.....	135
Goede praktijk 76: Verwijzing naar afzonderlijk duurzaamheidsverslag	136
Goede praktijk 77: Scope van de NFI-verklaring	137
Goede praktijk 78: Beschrijving van een ruimere scope van de NFI-verklaring	138
Goede praktijk 79: Beschrijving van de gekozen scope van de NFI-verklaring	139
Goede praktijk 80: Methodologische nota over de NFI-verklaring.....	141
Goede praktijk 81: Specifieke scope voor de KPI's	142
Goede praktijk 82: Specifieke scope voor de KPI's	143
Goede praktijk 83: Wijziging in de scope van de KPI's en herziening	144
Goede praktijk 84: Controle van de procedures en gegevens door de interne audit	145
Goede praktijk 85: Uitdagingen voor het behalen van een recyclage doelstelling	146
Goede praktijk 86: Uitdagingen inzake energieverbruik.....	147
Goede praktijk 87: Link tussen de risico's, opportuniteiten en strategie	150

Goede praktijk 88: Risicomatrix	151
Goede praktijk 89: Strategische objectieven met betrekking tot de niet-financiële vragen	152
Goede praktijk 90: NFI objectieven op korte, middellange en lange termijn	154
Goede praktijk 91: Tabel met KPI's en vooropgestelde doelstellingen in de tijd	156
Goede praktijk 92: Overzicht van de behandelde niet-financiële onderwerpen	158
Goede praktijk 93: Overzichtstabel met referenties	160
Goede praktijk 94: Vermelding aandeel van duurzame activiteiten in de totale omzet	161
Goede praktijk 95: Kruisverwijzing naar de financiële voorzieningen voor milieurisico's	162
Goede praktijk 96: Bijdragen aan de stakeholders	162
Goede praktijk 97: Verwijzing naar de toelichtingen bij de geconsolideerde financiële staten.....	163

9.3 BIJLAGE 3: LIJST VAN FIGUREN

Figure 1: Het dubbele materialiteitsperspectief	44
Figure 2: Klimaatrisico's en klimaatkansen	46
Figure 3: Overzicht van het GHG Protocol en uitstoot doorheen de waardeketen	64

9.4 BIJLAGE 4: LIJST VAN TABELLEN

Table 1: Overzicht vindplaats NFI-verklaringen	14
Table 2: Selectie van de SDGs in de NFI-verklaringen	113
Table 3: Vergelijking – materialiteitsmatrix	127
Table 4: Commissarisverslagen die het beroep op een referentiemodel vermelden.....	164

9.5 BIJLAGE 5: LIJST VAN GRAFIEKEN

Graph 1: Uitsplitsing van de onderzoekspopulatie per marktsegment	11
Graph 2: Beschrijving van het gevoerde beleid	19
Graph 3: Beschrijving van de zorgvuldigheidsprocedures	21
Graph 4: Beschrijving van de risico's	29
Graph 5: Beschrijving van de resultaten	38
Graph 6: Opname van KPI's	38
Graph 7: Beschrijving van de niet-financiële elementen	43
Graph 8 : Beleid inzake klimaatverandering – gehele onderzoekspopulatie	47
Graph 9 : Overige milieubeleid – gehele onderzoekspopulatie	47
Graph 10 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake klimaatverandering – gehele onderzoekspopulatie	49
Graph 11 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake milieubeleid – gehele onderzoekspopulatie	49
Graph 12 : Beschrijving klimaatrisico's – gehele onderzoekspopulatie	53
Graph 13 : Beschrijving milieurisico's – gehele onderzoekspopulatie	54
Graph 14 : Resultaten klimaatbeleid – gehele onderzoekspopulatie	60
Graph 15 : Resultaten milieubeleid – gehele onderzoekspopulatie	61
Graph 16 : Sociaal beleid – gehele onderzoekspopulatie	71
Graph 17 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake sociaal beleid – gehele onderzoekspopulatie	72
Graph 18 : Sociale risico's – gehele onderzoekspopulatie	74

Graph 19 : Resultaten sociaal beleid - gehele onderzoekspopulatie	76
Graph 20 : Personeelsbeleid – gehele onderzoekspopulatie.....	80
Graph 21 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake personeelsaangelegenheden – gehele onderzoekspopulatie.....	80
Graph 22 : Risico's inzake personeelsaangelegenheden – gehele onderzoekspopulatie.....	83
Graph 23 : Resultaten personeelsbeleid – gehele onderzoekspopulatie	85
Graph 24 : Mensenrechtenbeleid – gehele onderzoekspopulatie.....	90
Graph 25 : Zorgvuldigheidsbeleid inzake mensenrechten – gehele onderzoekspopulatie	92
Graph 26 : Mensenrechtenrisico's – gehele onderzoekspopulatie.....	94
Graph 27 : Resultaten mensenrechtenbeleid – gehele onderzoekspopulatie.....	96
Graph 28 : Beleid inzake corruptiebestrijding – gehele onderzoekspopulatie	99
Graph 29 : Zorgvuldigheidsprocedures inzake corruptiebestrijding – gehele onderzoekspopulatie	99
Graph 30 : Risico's inzake corruptie – gehele onderzoekspopulatie	103
Graph 31 : Resultaten inzake corruptiebestrijding – gehele onderzoekspopulatie.....	104
Graph 32: Aantal vermelde referentiemodellen per NFI-verklaring.....	109
Graph 33: Verwijzing GRI Standards per marktsegment	110
Graph 34: Verwijzing SDGs per marktsegment	112
Graph 35: Aantal SDGs per marktsegment	112
Graph 36: Combinaties van referentiemodellen.....	118