

## PAPÉIS DA EQUIPE

Membro	Papel	Responsabilidades
Alonso C.	Controle de Qualidade	Testar funcionalidades, validar documentos.
Ezequiel M.	Redator Técnico	Documentar processos, relatórios, auxiliar no código.
Filipe S.	Tech Lead + Dev	Tomar decisões técnicas, revisar código, desenvolver.
Jessé C.	Product Owner (PO)	Definir backlog, priorizar tarefas, validar incrementos.
Nicolas R.	Scrum Master (SM)	Facilitar reuniões, remover impedimentos, garantir Scrum.

## SPRINT SEMANAL

Dia	Atividade	Duração
Terça (tarde)	Retrospectiva + Backlog do Produto	2 horas
Quarta	Backlog da Sprint	1 hora
Quinta - Sábado	Desenvolvimento + Dailies	3h p/ dia
Domingo	Testes e Revisão	2 horas
Segunda	Preparação de Apresentação	3 horas
Terça (manhã)	Entrega do Incremento + Sprint Review	1 hora