MANUAL DE ADMINISTRADOR

Al inicio del programa se le abrirá una ventana la cual consta de las funciones principales del sistema.



1. Para acceder a las opciones que se le ofrece al administrador debe de pulsar el botón de login que se encuentra en ventana, seguidamente después de eso se le abrirá un venta como se muestra a continuación. Donde respectivamente deberá de llenar los campos usuario y contraseña con la siguiente información.

Usuario: admin
Contraseña: password

Usuario

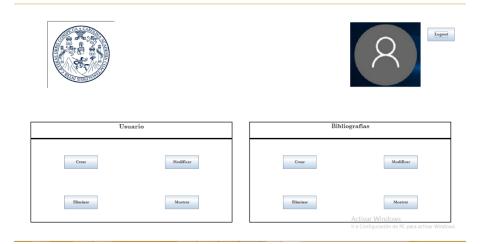
Contraseña

Logense

Contraseña

Activar Windows
Fra Configuración de PC para activar Windows

2. El administrador inicialmente contara con la ventana siguiente.

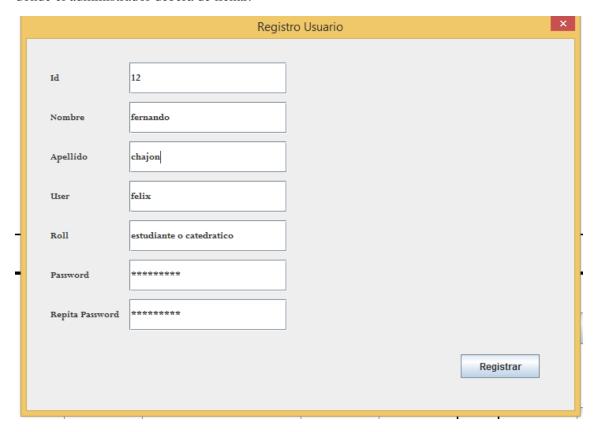


Donde el contara con una sección específica para la manipulación de los usuarios y otra para la manipulación de las bibliografías y en donde el botón logout será utilizado para cerrar sesión en cualquier momento.

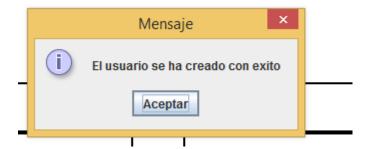
Opciones para la Manipulación de usuarios.

Crear usuario

Al pulsar sobre el botón crear de la parte de usuario se le presentara el siguiente formulario en donde el administrador deberá de llenar.



Al presionar en el botón registrar se mostrara un mensaje como el siguiente:



En caso contrario que las contraseñas no coincidan se mostrara el siguiente mensaje, en donde al darle aceptar se limpiaran los campos del formulario para que vuelven a introducirse los datos



Otro punto a tener en cuenta es que no pueden existir dos usuarios que contengan el mismo cui, por lo que se le notificara al administrador cuando se quiera crear un usuario con un cui ya existente



Mostrar Usuarios

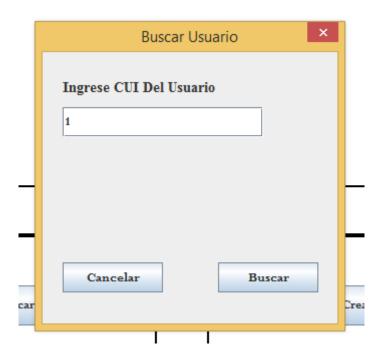
Al presionar el botón mostrar de la parte usuario, el administrador contara con dos opciones disponibles para visualizar a todos los usuarios que existan en el sistema las cuales son.



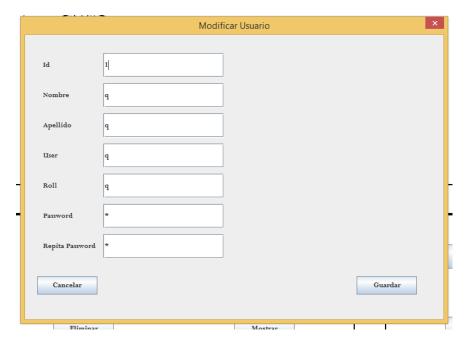
En donde las dos opciones presentadas tomaran el Id (cui) de cada usuario para ordenarlos.

Modificar Usuarios

Para realizar la modificación de un usuario en particular, el administrador deberá de hacer la búsqueda a través del CUI del usuario.



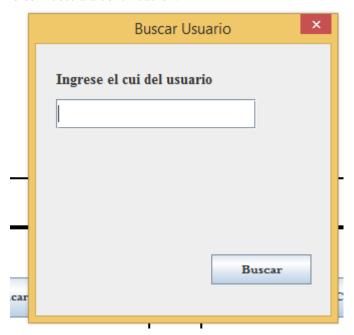
Al presionar el botón de buscar y si el usuario existe se mostrara una ventana que contendrá un formulario y este a su contendrá los datos actuales del usuario.



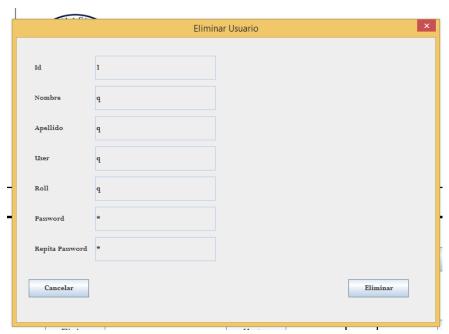
El administrador podrá modificar los campos que se requieran y poder dejar los campos que no se desean modificar. Al presionar el botón de guardar todos los cambios hechos en el formulario serán modificados y al presionar el botón buscar la ventana se cerrara sin modificar nada.

Eliminar Usuarios

Para eliminar un usuario el administrador deberá de realizar la búsqueda a través del CUI del usuario en una venta como se muestra a continuación.



Al presionar el botón de buscar se le mostrara una ventana al administrador donde se encontrara un formulario con los datos que posee el usuario que se quiere eliminar, solo que estos no podrán ser modificados.



Al presionar en el botón de eliminar el usuario será borrado del sistema, el administrador podrá cancelar la opción en la misma ventana al presionar cancelar.

Opciones para la Manipulación de Bibliografías.

Crear bibliografías

Al presionar el botón de crear del área de bibliografías se desplegara una ventana que contendrá un menú desplegable con la opción por defecto de "seleccionar".

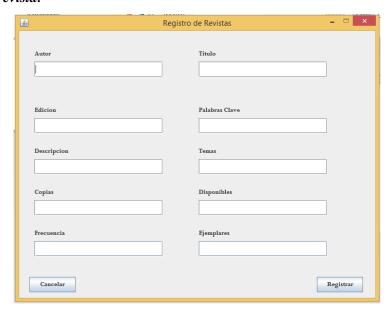


Este mismo menú contendrá las opciones de "libro", "revista", "tesis" y "carga masiva". En cualquier opción que elija el usuario automáticamente se desplegara una ventana

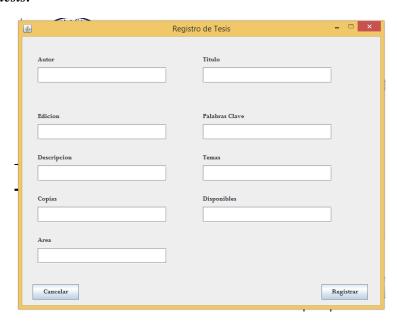
En el caso de libros:

4			de Libros		×
Autor			Titulo		
Edicion]	Palabras Clave		
Descripo	ion		Temas		
Copias]	Disponibles		
Cancel	ar			Regist	rar

En el caso de revista:



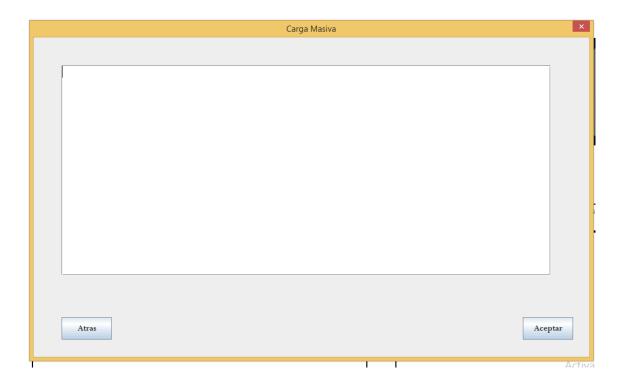
En el caso de tesis:



Los campos de edición, copias, disponibles y ejemplares obligatoriamente deben de ser llenados con números enteros por ejemplo la forma incorrecta seria "uno" la forma correcta seria "1".

Carga Masiva

En la carga masiva el administrador podrá crear varias bibliografías con una sola acción, la pantalla presentada para esta opción es la siguiente:



<u>Carga de un libro:</u> Para cargar un libro el administrador deberá de seguir el siguiente orden:

0; Autor; Titulo; Edicion; Palabras Claves; Descripcion; Temas; Copias; Disponibles

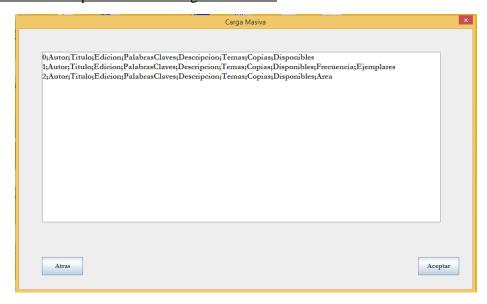
<u>Carga de una revista:</u> Para cargar una revista el administrador deberá de seguir el siguiente orden.

1; Autor; Titulo; Edicion; Palabras Claves; Descripcion; Temas; Copias; Disponibles; Frecuencia; Ejemplares

Carga de una tesis: Para cargar una tesis el administrador deberá de seguir el siguiente orden.

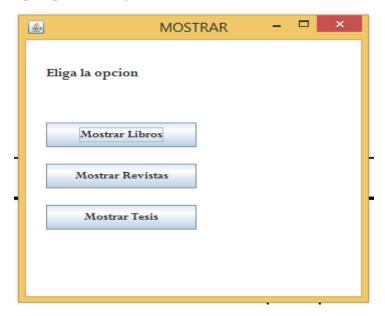
2; Autor; Titulo; Edicion; Palabras Claves; Descripcion; Temas; Copias; Disponibles; Area

Un ejemplo general de esta opción seria de la siguiente forma:



Mostrar Bibliografías.

Al presionar el botón de mostrar del área de bibliografías se le mostrara una ventana que contendrá las opciones de qué tipo de bibliografía se desea ver.

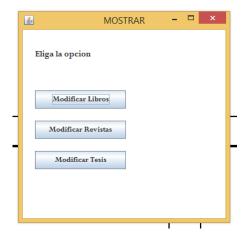


Al Presionar el botón de cualquiera de estas opciones se presentara una ventana que contendrá la información de las bibliografías creadas. En este caso se presenta el ejemplo al presionar el botón de mostrar libros.



Modificar Bibliografías:

Para poder modificar una bibliografía del sistema el administrador deberá de buscarla por el título de la misma. Para esto se le presenta al usuario una ventana donde el seleccionar que tipo de bibliografía quiere modificar.



En este caso se le tomara como ejemplo la opción de modificar libros, al presionar este botón se mostrara una venta en donde se deberá de ingresar el título del libro.

Buscar Libro ×
Ingrese El Titulo del libro
Fernando
Cancelar Buscar

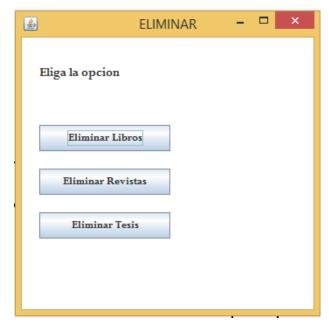
Al presionar el botón de buscar y se el libro existe en el sistema se presentara un formulario con los datos actuales del libro buscado estos pueden ser modificados desde esa ventana, al presionar el botón guardar todos los datos modificados serán guardados y al cancelar no se

harán cambios.

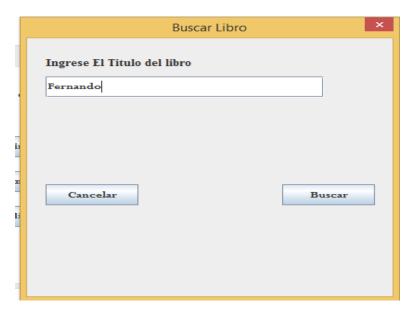
	Modificar Libro	
Autor	Titulo	
Fernando	Fernando	
Edicion 1	Palabras Clave	
Descripcion Fernando	Temas Fernando	
Copias 2	Disponibles	
Cancelar	Gu	ardar

Eliminar Bibliografías:

Para poder eliminar una bibliografía del sistema se le presentara al administrador una ventana en donde podrá elegir qué tipo de bibliografía desea eliminar.



En este caso se presionara el botón de "Eliminar Libros" se abrirá una ventana en donde se tendrá que escribir el título y presionar el botón de buscar.



Si el libro existe en el sistema se presentara un formulario con los datos existentes del libro buscado, y estos no podrán ser modificados, los único que podrá hacerse es eliminar y cancelar la acción.

