

TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

HOJA DE ASIGNATURA CON DESGLOSE DE UNIDADES TEMÁTICAS

1. Nombre de la asignatura	Contabilidad básica
2. Competencias	Valuar las operaciones del ente económico aplicando las NIF para integrar la información financiera que sirvan de base para la toma de decisiones.
3. Cuatrimestre	Primero
4. Horas Prácticas	84
5. Horas Teóricas	36
6. Horas Totales	120
7. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	8
8. Objetivo de la Asignatura	El alumno integrará estados financieros básicos a través del método analítico en operaciones de compra y venta de mercancías utilizando el software contable para la adecuada toma de decisiones.

Unidades Temáticas	Horas		
	Prácticas	Teóricas	Totales
I. Introducción a la contabilidad	6	2	8
II. Estructura financiera de la entidad	15	7	22
III. Estado de posición financiera y estado de resultados	14	6	20
IV. Registro de las operaciones de mercancías (Método Analítico)	28	12	40
V. Sistema de información contable	21	9	30
Totales	84	36	120

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE
TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	I. Introducción a la contabilidad
2. Horas Prácticas	6
3. Horas Teóricas	2
4. Horas Totales	8
5. Objetivo	El alumno distinguirá la importancia de la contabilidad para cumplir con las obligaciones establecidas en la normatividad vigente

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Generalidades	Reseñar los antecedentes de la contabilidad. Definir el concepto de contabilidad financiera, su campo de actuación, usuarios y objetivos. Identificar tecnicismos contables, las reglas del cargo y del abono, guía contabilizadora, catálogo de cuentas del registro en libros de los eventos económicos.		Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente
Marco legal	Identificar las leyes y reglamentos vigentes que fijan la obligación de llevar contabilidad. Identificar las Normas de Información Financiera vigentes.	Determinar leyes aplicables en contextos contables	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Elaborará un mapa conceptual que incluya:</p> <p>a) Los conceptos de contabilidad con la normatividad vigente.</p> <p>b) Las leyes y reglamentos vigentes de contabilidad.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender la importancia de la contabilidad 2. Identificar los tecnicismos contables. 3. Analizar las leyes y reglamentos vigentes 4. Comprender los postulados básicos de la contabilidad financiera. 	<p>Proyecto</p> <p>Lista de Cotejo</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Análisis de casos Tareas de investigación Debate	Pintarrón Impresos de casos, leyes y normatividad internet computadora

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE
TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	II. Estructura financiera de la entidad
2. Horas Prácticas	15
3. Horas Teóricas	7
4. Horas Totales	22
5. Objetivo	El alumno clasificará las cuentas de activo, pasivo y capital o patrimonio contable, para presentar la información financiera.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Clasificación y denominación de las principales cuentas de activo	Identificar las principales cuentas de activo así como su naturaleza y saldo.	Clasificar las principales cuentas de activo de acuerdo a su mayor o menor grado de disponibilidad.	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas
Clasificación y denominación de las principales cuentas de pasivo	Identificar las principales cuentas de pasivo así como su naturaleza y saldo.	Clasificar las principales cuentas de Pasivo de acuerdo a su mayor o menor grado de Exigibilidad.	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas
Clasificación y denominación de las principales cuentas de capital	Identificar las principales cuentas que integran al capital contable así como su naturaleza y saldo.	Clasificar las cuentas principales de capital.	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
A partir de un caso, elaborará un reporte que muestre: La clasificación del activo, pasivo y capital de acuerdo a las Normas de Información Financiera.	<ol style="list-style-type: none">1. Comprender los conceptos que integran la estructura financiera de la entidad.2. Identificar las cuentas que integran al activo, pasivo y capital.3. Categorizar las cuentas de activo, pasivo y capital.	Estudio de casos Lista de cotejo

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Ejercicios prácticos Tareas de investigación Resolución de problemas	Pintarrón Impresos de casos

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE
TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	III. Estado de posición financiera y estado de resultados
2. Horas Prácticas	14
3. Horas Teóricas	6
4. Horas Totales	20
5. Objetivo	El alumno elaborará los estados financieros de un ente económico para conocer la posición y resultados financieros.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Clasificación de las cuentas de resultado	Identificar el estado de resultados, las cuentas que lo integran, naturaleza, partes y tiempos de presentación.		Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas
Estado de Resultados	Identificar las cuentas acreedoras y deudoras del estado de resultados.	Elaborar estado de resultados basados en las Normas de Información Financiera	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas
Estado de posición financiera	Identificar la relación que existe entre el Estado de Resultados y el Estado de Posición Financiera.	Elaborar los estados de posición financiera en forma de cuenta y reporte, basados en las Normas de Información Financiera.	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso práctico, elaborará un reporte que contenga:</p> <p>a) Estado de resultados. b) Estado de posición financiera.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar las características de balance general y estado de resultados. 2. Identificar las cuentas que intervienen en el estado de resultados y el estado de posición financiera. 3. Comprender procedimiento de estructuración de los estados financieros. 	<p>Estudio de casos Lista de cotejo</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Ejercicios prácticos Trabajo en equipo Práctica dirigida	Pintarrón Impresos Calculadora

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE
TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	IV. Registro de las operaciones de mercancías (Método Analítico)
2. Horas Prácticas	28
3. Horas Teóricas	12
4. Horas Totales	40
5. Objetivo	El alumno realizará los registros contables, con IVA, utilizando el método analítico para la integración de sus expedientes contables.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Procedimiento analítico o pormenorizado	Identificar las cuentas que integran el procedimiento analítico y del Impuesto al Valor Agregado.		Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas
Registro de operaciones	Identificar los documentos fuente para la generación de los registros contables	Registrar las operaciones contables de una entidad en base a lo que marcan las Normas de información Financiera.	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas
Elaboración de pólizas	Identificar los tipos de pólizas así como el procedimiento para su llenado. Identificar las operaciones contables y el registro de los tipos de pólizas.	Elaborar pólizas de diario, ingresos, egresos y cheque, soportados en documentos fuente	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Balanza de comprobación	Identificar las partidas que integran la balanza de comprobación y su relación con los estados financieros.	Elaborar los principales estados financieros basándose en la información de la balanza de comprobación.	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas
Hoja de Trabajo	Identificar asientos de ajuste. Describir el proceso de la elaboración de Hoja de Trabajo utilizada en el cierre de operaciones.	Elaborar Hoja de Trabajo con ajustes	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Resolución de problemas

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso práctico integrará una carpeta que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Pólizas de ingresos, egresos y cheque elaboradas. b) Registros en rayado diario. c) Esquemas de mayor. d) Balanza de comprobación y ajustes. e) Estados financieros. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender el procedimiento analítico y pormenorizado del impuesto al valor agregado. 2. Relacionar el documento fuente con las cuentas contables. 3. Identificar tipos de póliza a utilizar de acuerdo a las operaciones efectuadas. 4. Relacionar balanza de comprobación y estados financieros. 5. Comprender procedimiento de elaboración de Hoja de Trabajo en el cierre de operaciones. 	<p>Estudio de casos Lista de cotejo</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Ejercicios prácticos Trabajo en equipo Práctica dirigida	Pintarrón Impresos Calculadora

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE
TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	V. Sistema de información contable
2. Horas Prácticas	21
3. Horas Teóricas	9
4. Horas Totales	30
5. Objetivo	El alumno realizará las operaciones del proceso contable de una empresa utilizando el software especializado para agilizar el manejo de la información.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Introducción al sistema de información	Identificar el software, sus funciones, características y requerimientos de instalación	Implementar el sistema contable de acuerdo al proceso que utilice el ente económico.	Disciplinado Crítico Analítico Autodidacta Congruente Resolución de problemas
Instalación y configuración del sistema	Identificar el software, crear la empresa y seleccionar los parámetros.	Ejecutar la instalación del sistema. Registrar una empresa y configurarla de acuerdo a sus requerimientos	Disciplinado Crítico Analítico Autodidacta Congruente Resolución de problemas
Catálogo de cuentas	Identificar el catálogo de cuentas y su estructura. Identificar las diferentes cuentas que intervienen en el catálogo. Diferenciar las cuentas acumulativas y de detalle.	Operar el catálogo de cuentas en el sistema informático	Disciplinado Crítico Analítico Autodidacta Congruente Resolución de problemas

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Administrador de períodos, Traspaso de saldos y generación de pólizas	Identificar el administrador de periodos del sistema y los tipos de pólizas que existen.	Ejecutar la creación de periodos. Transferir saldos de un periodo a otro. Capturar los movimientos contables en pólizas dentro del sistema.	Disciplinado Crítico Analítico Autodidacta Congruente Resolución de problemas
Generación de reportes financieros	Diferenciar los estados financieros que proporciona el sistema.	Presentar reportes de estados financieros	Disciplinado Crítico Analítico Autodidacta Congruente Resolución de problemas

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso, entregará en dispositivo electrónico un expediente que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Catálogo de cuentas. b) Pólizas. c) Auxiliares de diario y mayor. d) Estados financieros. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar los componentes del software 2. Comprender el procedimiento para ejecutar el software de contabilidad 3. Identificar la estructura del catálogo de cuentas. 4. Reconocer la estructura de las pólizas y los estados financieros que genera el sistema. 5. Comparar los estados financieros manuales con los generados por el sistema. 	<p>Estudio de casos Lista de cotejo</p>

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Aprendizaje auxiliado por las tecnologías de la información Estudio de casos Ejercicios prácticos	Cañón Pizarrón Computadora internet Software

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Identificar los documentos contables considerando sus características y usos para el procesamiento y control de la información financiera de un ente económico de giro comercial	Integra el expediente documental de ingresos, compras, gastos e inversiones que incluya: <ul style="list-style-type: none">- Facturas impresas y electrónicas- Notas de crédito- Recibos- Contratos- Nóminas- Cheques- Entradas de almacén- Salidas de almacén- Depósito bancarios- Acciones- Estado de cuenta
Desarrollar el procedimiento de registro de las operaciones contables de acuerdo a las normas aplicables, para la generación de reportes financieros	Elabora el expediente contable que contenga: <ul style="list-style-type: none">a)- Guía contabilizadorab)- Registro en pólizas de ingresos, egresos y diario, utilizando los métodos analítico e inventario perpetuos aplicando las reglas de valuación y presentación de las NIF'sc)- Hoja de trabajo

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

Capacidad	Criterios de Desempeño
Estructurar los estados financieros básicos del ente económico de acuerdo a las Normas de Información Financiera, para mostrar su situación financiera y contribuir a la toma de decisiones	d).- Estados financieros y sus notas complementarias. <ul style="list-style-type: none"> -Estado de Situación Financiera -Estado de Resultados - Estado de Variaciones en el Capital Contable - Estado de Flujos de Efectivo e).- Auxiliares <ul style="list-style-type: none"> - Diario - Mayor

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

CONTABILIDAD BÁSICA

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
IMCP	(2010)	<i>Normas de Información Financiera (NIF)</i>	México	México	IMCP
Lara Flores, E	(2008)	<i>Primer Curso de Contabilidad</i>	México	México	Trillas
Elizondo López, A	(2002)	<i>Proceso contable 1</i>	México	México	ECAFSA
Romero López, J.	(1999)	<i>Principios de contabilidad</i>	México	México	Mc Graw Hill

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010