

TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA

HOJA DE ASIGNATURA CON DESGLOSE DE UNIDADES TEMÁTICAS

1. Nombre de la asignatura	Informática II
2. Competencias	Valuar las operaciones del ente económico aplicando las NIF para integrar la información financiera que sirvan de base para la toma de decisiones.
3. Cuatrimestre	Segundo
4. Horas Prácticas	44
5. Horas Teóricas	16
6. Horas Totales	60
7. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	4
8. Objetivo de la Asignatura	El alumno gestionará información, actividades y recursos, a través de herramientas de software especializado, para optimizar la operación de la organización.

Unidades Temáticas	Horas		
	Prácticas	Teóricas	Totales
I. Hoja electrónica avanzada	24	8	32
II. Planeación asistida por software especializado	20	8	28
Totales	44	16	60

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

INFORMÁTICA II

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	I. Hoja electrónica avanzada
2. Horas Prácticas	24
3. Horas Teóricas	8
4. Horas Totales	32
5. Objetivo	El alumno distinguirá las funciones avanzadas de la hoja de cálculo, para resolver operaciones financieras y contables.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Funciones y formulas avanzadas	Explicar la sintaxis en el uso de funciones financieras, tiempo, estadísticas, búsqueda y referencia, base de datos, texto, lógicas, información, funciones anidadas. Describir el uso de la herramienta de auditoría de formulas.	Calcular funciones financieras y contables mediante fórmulas avanzadas. Validar los cálculos mediante la herramienta de auditoría de fórmulas.	Analítico Autodidacta Congruente
Tablas y gráficos dinámicos	Explicar las funciones y creación de tablas dinámicas. Explicar las funciones y creación de gráficos dinámicos.	Gestionar información contable, fiscal y financiera mediante tablas y gráficos dinámicos.	Analítico Autodidacta Congruente

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

INFORMÁTICA II

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
A partir de un caso contable elaborará un concentrado en archivo electrónico que contenga: - control de inventarios - registro de las operaciones bancarias - ventas - clientes - proveedores - estados financieros	1.-Identificar la sintaxis en el uso de las funciones y fórmulas avanzadas. 2. Identificar el uso de la herramienta de auditoría de fórmulas. 3. Identificar las funciones de tablas y gráficos dinámicos. 4. Comprender el procedimiento de creación de tablas y gráficos dinámicos.	Ejercicios prácticos Lista de cotejo

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

INFORMÁTICA II

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Aprendizaje auxiliado por las tecnologías de la información Ejercicios prácticos	Pintarrón Cañón PC

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE
TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

INFORMÁTICA II

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	II. Planeación asistida por software especializado
2. Horas Prácticas	20
3. Horas Teóricas	8
4. Horas Totales	28
5. Objetivo	El alumno planificará tareas y recursos, para el seguimiento y cumplimiento de los objetivos.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Fundamentos de Project	Identificar el software de planeación, entorno de trabajo, características y uso. Explicar las funciones de: - Aplicación de tareas - Estructurar y modificar tareas - Diagrama de Gantt, - Diagrama de Red - Diagrama de PERT	Planear actividades y tareas.	Analítico Autodidacta Congruente Habilidades de gestión de la información
Programación de Recursos	Explicar las funciones de programación de recursos: - Ordenar la información - Personalizar vistas - Escala temporal - Planificación	Elaborar la planeación de un proyecto asignando tareas y recursos.	Analítico Autodidacta Congruente Habilidades de gestión de la información

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

INFORMÁTICA II

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
A partir de un caso, elaborará la planificación de un proyecto que contenga: - Lista de tareas - Programación recursos - Seguimiento de la planeación - Gráficos	1. Identificar el software de planeación, sus características y uso. 2. Comprender las herramientas de la planeación de tareas. 3. Comprender las herramientas de la planeación de recursos.	Ejercicio práctico Lista de Cotejo

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

INFORMÁTICA II

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Ejercicios prácticos Prácticas de laboratorio Aprendizaje basado en las tecnologías de la información	Pintarrón Cañón PC software de planeación

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
	X	

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE
TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

INFORMÁTICA II

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Examinar los documentos contables considerando sus características y usos para el procesamiento y control de la información financiera de un ente económico de giro comercial	Integra el expediente documental de ingresos, compras, gastos e inversiones que incluya: <ul style="list-style-type: none">- Facturas impresas y electrónicas- Notas de crédito- Recibos- Contratos- Nóminas- Cheques- Entradas de almacén- Salidas de almacén- Depósito bancarios- Acciones- Estado de cuenta
Proponer alternativas preventivas y correctivas considerando los estándares financieros para eficientizar la operación	Emite un reporte de la situación financiera del ente económico, que incluya: <ul style="list-style-type: none">- estándares internos- estándares de giro y sector Presenta un plan de mejora que contenga las acciones correctivas y preventivas sobre: <ul style="list-style-type: none">- Efectivo- Inventarios- Cuentas por cobrar y pagar- Capital de trabajo- Fuentes de financiamiento

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

INFORMÁTICA I

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Beskeen, D	(2010)	<i>Office 2007 Windows Vista</i>	México	México	Cengage Learning
Perez, R	(2010)	<i>Guía de Campo Office 2007 Vínculos de Información</i>	México	México	Alfaomega
Nicolas, J	(2008)	<i>Office 2007</i>	México	México	Edc Anaya Multimedia

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010