TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN CONTADURÍA HOJA DE ASIGNATURA CON DESGLOSE DE UNIDADES TEMÁTICAS

1. Nombre de la asignatura	Contabilidad intermedia	
2. Competencias	Valuar las operaciones del ente económico aplicando las NIF para integrar la información financiera que sirvan de	
	base para la toma de decisiones.	
3. Cuatrimestre	Segundo	
4. Horas Prácticas	79	
5. Horas Teóricas	26	
6. Horas Totales	105	
7. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	7	
8. Objetivo de la Asignatura	El alumno registrará operaciones contables, mediante el procedimiento de inventarios perpetuos, cuentas de orden, la normatividad aplicable y software especializados, para la sistematización de la información financiera de una organización.	

Unidades Temáticas	Horas		
Unidades Tematicas	Prácticas	Teóricas	Totales
I. Activo circulante y no circulante	22	8	30
II. Pasivo, provisiones, activos y pasivos	5	3	8
contingentes y compromisos			
III. Registro de las operaciones de	22	8	30
mercancías, con IVA por el procedimiento de			
inventarios perpetuos.			
IV. Cuentas de orden	5	2	7
V. Sistemas de información contable	25	5	30

Totales 79 26 105

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T. **FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2010

130 LIV GONTADONIA

UNIDADES TEMÁTICAS

1. Unidad Temática	I. Activo circulante y no circulante	
2. Horas Prácticas	22	
3. Horas Teóricas	8	
4. Horas Totales	30	
5. Objetivo	El alumno registrará las cuentas de activo circulante y no circulante, apegándose a las Normas Particulares para presentarse en los estados financieros.	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Efectivo y equivalentes de efectivo e instrumentos financieros	Identificar las Normas Particulares de valuación, presentación y revelación, conforme a la normatividad vigente. Definir el concepto del efectivo, equivalentes de efectivo y su control de conformidad con las NIF. Definir el concepto de arqueo de caja y conciliación bancaria. Explicar los elementos que componen una conciliación bancaria. Definir los instrumentos financieros de deuda y de capital, conforme a la NIF vigente.	Elaborar arqueos de caja y conciliaciones bancarias del manejo y control del efectivo. Elaborar registros contables de efectivo de conformidad con las NIF. Elaborar registros contables de instrumentos financieros, aplicando las reglas de valuación y presentación.	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos.

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T. FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Cuentas por cobrar	Identificar las Normas Particulares de valuación, presentación y revelación, conforme a la normatividad vigente. Definir las cuentas por cobrar, clasificación y presentación en los estados financieros, conforme a la normatividad vigente. Definir el concepto de estimación de cuentas incobrables y presentación en los estados financieros.	Elaborar registros contables de cuentas por cobrar. Determinar y registrar las estimaciones de cuentas incobrables	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos.
Pagos anticipados	Identificar las Normas Particulares de valuación, presentación y revelación, conforme a la normatividad vigente. Definir el concepto de pagos anticipados de acuerdo a la NIF vigente. Diferenciar los pagos anticipados a corto y a largo plazo.	Elaborar registros contables de pagos anticipados observando las normas particulares.	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Inmuebles maquinaria y equipo	Diferenciar reglas de valuación y presentación de los activos no circulantes. Definir conceptos de inmuebles, maquinaria y equipo, conforme a la normatividad vigente. Explicar el concepto de depreciación contable y sus métodos de registro. Definir activos ociosos y abandonados. Explicar la clasificación de inversiones no sujetas a depreciación.	Elaborar registros contables de las depreciaciones de los inmuebles, maquinaria y equipo, aplicando las normas particulares vigentes.	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos.
Activos intangibles	Definir el concepto de activos intangibles y sus formas de adquisición. Definir el concepto de amortización en el registro contable de las operaciones.	Elaborar registros contables de los activos intangibles y su respectiva amortización	Asertivo Disciplinado Crítico Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos.

Proceso de evaluación			
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos	
A partir de un caso elaborará un expediente de las operaciones contables que contenga: - Registros - Arqueos de caja - Conciliaciones bancarias - Instrumentos financieros - Estimaciones de cuentas incobrables - Pagos anticipados - Depreciaciones - Amortizaciones - Estados financieros.	 Reconocer las cuentas de activo circulante y no circulante. Identificar las normas aplicables a los conceptos de activo circulante y no circulante. Comprender procedimiento del registro de las operaciones de las cuentas de activo circulante y no circulante. Estructurar los estados financieros. 	Estudio de casos Lista de cotejo	

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

Proceso enseñanza aprendizaje		
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	
Ejercicios prácticos Análisis de casos Equipos colaborativos	Pintarrón Impresos de casos Computadora Cañón Internet	

Espacio Formativo			
Aula Laboratorio / Taller Empresa			
X			

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

APROBÓ: C. G. U. T.

UNIDADES TEMÁTICAS

1.	Unidad Temática	II. Pasivo, provisiones, activos y pasivos contingentes y compromisos
2.	Horas Prácticas	5
3.	Horas Teóricas	3
4.	Horas Totales	8
5.	Objetivo	El alumno registrará las cuentas de pasivo, provisiones, activos y pasivos contingentes y compromisos, para la elaboración de estados financieros.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Estudio del pasivo	Reconocer las cuentas que integran al pasivo y provisiones. Diferenciar las Normas Particulares de valuación, presentación y revelación, conforme a la normatividad vigente.		Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos
Estudio de activos y pasivos contingentes y compromisos	Explicar activos y pasivos contingentes y compromisos.	Realizar el reconocimiento contable de los activos y pasivos contingentes y compromisos.	Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T. **FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2010

Proceso de evaluación			
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos	
A partir de un caso elaborará un expediente de las operaciones contables que contenga: - Registros contables de pasivos y provisiones - Estados financieros.	 Reconocer las cuentas que integran al pasivo. Identificar las reglas de presentación y valuación aplicables al pasivo. Comprender el procedimiento de registro de las operaciones de las cuentas que integran el pasivo. Estructurar los estados financieros. 	Estudio de casos Lista de cotejo	

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

Proceso enseñanza aprendizaje		
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	
Ejercicios prácticos Análisis de casos Equipos colaborativos	Pintarrón Impresos de casos Computadora Cañón Internet	

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T. FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

UNIDADES TEMÁTICAS

1.	Unidad Temática	III. Registro de las operaciones de mercancías, con IVA por el procedimiento de inventarios perpetuos.
2.	Horas Prácticas	22
3.	Horas Teóricas	8
4.	Horas Totales	30
5.	Objetivo	El alumno realizará registros contables utilizando el procedimiento de inventarios perpetuos, para elaborar los estados financieros del ente económico

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Inventarios	Definir el concepto, rubros que integran el inventario y sus normas particulares de acuerdo a la NIF vigente.	Elaborar registros contables de las mercancías en consignación, en tránsito y anticipo a proveedores.	Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos
Procedimiento de inventarios perpetuos	Definir el procedimiento de inventarios perpetuos, ventajas y desventajas, así como las cuentas que lo integran. Identificar las ventajas y desventajas con el procedimiento analítico. Diferenciar los resultados del método analítico y perpetuo.	Registrar las operaciones contables mediante el procedimiento de inventarios perpetuos.	Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Valuación de inventarios y registro de operaciones	Explicar los métodos de valuación de inventarios, ventajas y desventajas: - PEPS - UEPS - Costo promedio - Detallista - Costo identificado	Registrar las operaciones con los métodos de valuación de inventarios. Elaborar el estado de resultados y el estado de posición financiera de acuerdo a los métodos.	Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
A partir de un caso, Integrará un expediente de las operaciones contables que contenga: - Registros contables en libro diario y mayor - Tarjetas de almacén por los métodos PEPS, UEPS y costo promedio - Balanza de comprobación - Estados financieros.	 Identificar el concepto de inventario. Comprender el procedimiento de inventarios perpetuos. Comprender los métodos de valuación de inventarios. Estructurar los estados financieros. 	Estudio de casos Lista de cotejo

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T. FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

Métodos y técnicas de enseñanzaMedios y materiales didácticosEjercicios prácticos Análisis de casos Equipos colaborativosPintarrón Impresos de casos Computadora Cañón Internet
Análisis de casos Equipos colaborativos Cañón Impresos de casos Computadora Cañón

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

APROBÓ: C. G. U. T.

UNIDADES TEMÁTICAS

1.	Unidad Temática	IV. Cuentas de orden
2.	Horas Prácticas	5
3.	Horas Teóricas	2
4.	Horas Totales	7
5.	Objetivo	El alumno registrará las operaciones de cuentas de orden, para su integración en los estados financieros.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Valores contingentes	Identificar el concepto y características de cuentas de orden. Identificar las cuentas de orden de valores contingentes.	Registrar las cuentas de orden de valores contingentes.	Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos
Valores ajenos	Identificar las cuentas de orden de valores ajenos.	Registrar las cuentas de orden de valores ajenos.	Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Cuentas de control	Identificar las cuentas de orden de cuentas de control.	Registrar las cuentas de orden de cuentas de control.	Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos

Proceso de evaluación			
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos	
A partir de un caso, integrará un expediente que contenga:	1. Identificar el concepto y características de cuentas de orden.	Estudio de casos Lista de cotejo	
- Registros contables de las cuentas de orden de valores contingentes, valores ajenos y de control. - Estados financieros	 Comprender procedimiento de registro de las cuentas de orden. Estructurar los estados financieros. 		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

Proceso enseñanza aprendizaje			
Medios y materiales didácticos			
arrón resos de casos nputadora ón rnet			
r اا ó			

Espacio Formativo				
Aula Laboratorio / Taller Empresa				
x				

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

APROBÓ: C. G. U. T.

UNIDADES TEMÁTICAS

1.	Unidad Temática	V. Sistemas de información contable
2.	Horas Prácticas	25
3.	Horas Teóricas	5
4.	Horas Totales	30
5.	Objetivo	El alumno registrará electrónicamente operaciones contables, para
Э.	Objetivo	sistematizar la información y elaborar estados financieros.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Software de control de bancos	Explicar el software de control de bancos, sus funciones, características y requerimientos técnicos de instalación.	Configurar el software de control de bancos. Registrar operaciones bancarias.	Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos
Software de control de inventarios	Explicar el software de control de inventarios, sus funciones, características y requerimientos técnicos de instalación.	Configurar el software de control de inventarios. Elaborar catálogo de productos. Registrar operaciones de mercancías.	Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2010

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Interfase entre sistemas de información contable	Explicar la interfase entre los software contable, control de bancos y control de inventarios. Explicar el uso de pólizas modelo mediante la interfase.	Crear empresa. Configurar los parámetros de acuerdo a los requerimientos de la organización. Elaborar estado financiero mediante interfase establecida.	Asertivo Crítico Proactivo Trabajo en equipo Analítico Receptivo Autodidacta Congruente Trabajo en equipos colaborativos

Proceso de evaluación				
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos		
	 Comprender el software de control de bancos y su configuración. Comprender el software de control de inventarios y su configuración. Identificar la relación que existe entre los software especializados. Comprender la configuración de la interfase entre los 	Estudio de casos		

Proceso enseñanza aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos		
Aprendizaje auxiliado por las tecnologías de la información Ejercicios prácticos	Cañón Pintarrón Computadora Impresos de casos software contable, control de bancos y control de inventarios		

Espacio Formativo				
Aula Laboratorio / Taller Empresa				
	X			

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

APROBÓ: C. G. U. T.

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Identificarlos documentos contables considerando sus características y usos para el procesamiento y control de la información financiera de un ente económico de giro comercial	Integra el expediente documental de ingresos, compras, gastos e inversiones que incluya: - Facturas impresas y electrónicas - Notas de crédito - Recibos - Contratos - Nóminas - Cheques - Entradas de almacén - Salidas de almacén - Depósito bancarios - Acciones - Estado de cuenta
Desarrollar el procedimiento de registro de las operaciones contables de acuerdo a las normas aplicables, para la generación de reportes financieros	Elabora el expediente contable que contenga: - Guía contabilizadora - Registro en pólizas de ingresos, egresos y diario, utilizando los métodos analítico e inventario perpetuos aplicando las reglas de valuación y presentación de las NIF's - Hoja de trabajo

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN CONTADURÍA

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN

Capacidad	Criterios de Desempeño
Estructurar los estados financieros básicos del ente económico de acuerdo a las	Elabora el expediente de:
Normas de Información Financiera, para	- Estados financieros y sus notas
mostrar su situación financiera.	complementarias.
	a) Estado de Situación Financiera
	b) Estado de Resultados
	c) Estado de Variaciones en el Capital -
	Contable
	d) Estado de Flujos de Efectivo
	- Auxiliares
	a) Diario
	b) Mayor
Detectar desviaciones en la aplicación de	Elabora los legajos de auditoria que contenga:
las NIF mediante la elaboración de	- Cédulas analíticas
papeles de trabajo para emitir un reporte	- Cédulas de detalle
de los resultados encontrados.	- Cédulas sumarias
	- Hoja de trabajo
	- Cédula de ajustes y reclasificaciones
	- Cédula de índices y marcas
	- Archivo permanente de auditoria
	- Estados Financieros auditados
	- Cédula de recomendación
	- Propuesta de dictamen

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
IMCP	(2010)	Normas de Información Financiera (NIF)	México	México	IMCP
Elizondo López, A.	(2003)	Proceso contable 2	México	México	Trillas
Moreno Fernández, J.	(2002)	Contabilidad Intermedia I	México	México	IMCP
Romero López, J.	(2005)	Contabilidad Intermedia	México	México	Mc. Graw Hill
Romero López, J.	(2010)	Principios de contabilidad	México	México	Mc Graw Hill