

**ANÁLISEDEREQUISITOS.com.br**

**ESPECIFICAÇÃO DE CASOS DE USO - TO DO LIST**

**DOCUMENTO X-0001**

**FELIPE EVANELISTA CASSIMIRO**

**ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO: 03/05/2024**

## HISTÓRICO DE REVISÕES DO DOCUMENTO

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO	AUTOR
05/03/2023	1	CRIAÇÃO DESTE DOCUMENTO	FELIPE EVANGELISTA CASSIMIRO

# CASO DE USO 01 - CRIAR TAREFA

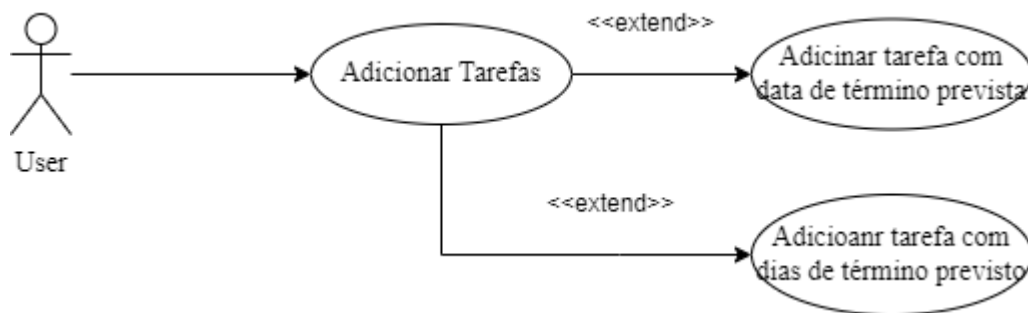
## DESCRIÇÃO DO CASO E USO

Incluir uma nova tarefa na lista de tarefas.

## DOCUMENTOS RELACIONADOS

- Protótipo de tela inicial (TL001)

## DIAGRAMAS DOS CASOS DE USO



## ATORES

- Usuário do sistema, ou seja, qualquer usuário que irá utilizar o sistema para fazer uma lista de tarefas

## PRÉ-CONDIÇÕES

Não se aplica.

## FLUXO PRINCIPAL

FB01 Incluir Tarefa					
ID	Passo	Fluxo	Regras	Msg	Tela
1	O usuário cria uma tarefa	-	-	-	TL001

## FLUXOS ALTERNATIVOS E EXCEÇÃO

FB01 Incluir Tarefa					
ID	Passo	Fluxo	Regras	Msg	Tela
1	O usuário seleciona a data de término ou seleciona o término em dias	-	-	-	TL001

2	<i>O usuário cria uma tarefa</i>	-	-	-	<i>TL001</i>
---	----------------------------------	---	---	---	--------------

## PÓS-CONDIÇÃO OU RESULTADO ESPERADO

Ao final do cadastro, a tela de listar as tarefas deverá ser exibida

# CASO DE USO 02 - LISTAR TAREFAS

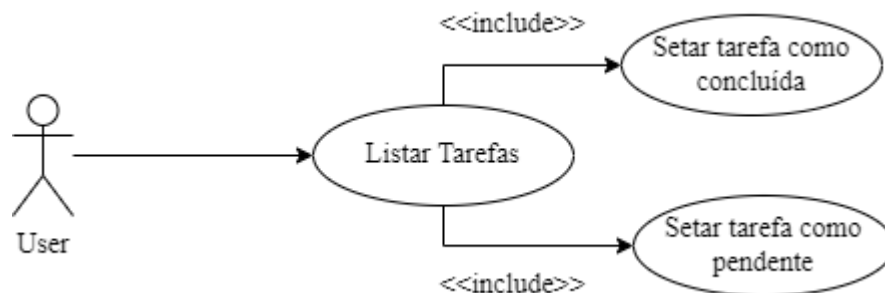
## DESCRIÇÃO DO CASO E USO

Listar todas as tarefas que existem no sistema para o usuário.

## DOCUMENTOS RELACIONADOS

- Protótipo de tela inicial (TL001)

## DIAGRAMAS DOS CASOS DE USO



## ATORES

- Usuário do sistema, ou seja, qualquer usuário que irá utilizar o sistema para fazer uma lista de tarefas

## PRÉ-CONDIÇÕES

Existir pelo menos uma tarefa criada na lista de tarefas.

# FLUXO PRINCIPAL

FB02 Listar Tarefas					
ID	Passo	Fluxo	Regras	Msg	Tela
1	O usuário visualiza a lista de tarefas	-	-	-	TL001

# FLUXOS ALTERNATIVOS E EXCEÇÃO

Não se aplica.

# PÓS-CONDIÇÃO OU RESULTADO ESPERADO

Não se aplica.

# CASO DE USO 03 - SETAR TAREFA COMO PENDENTE

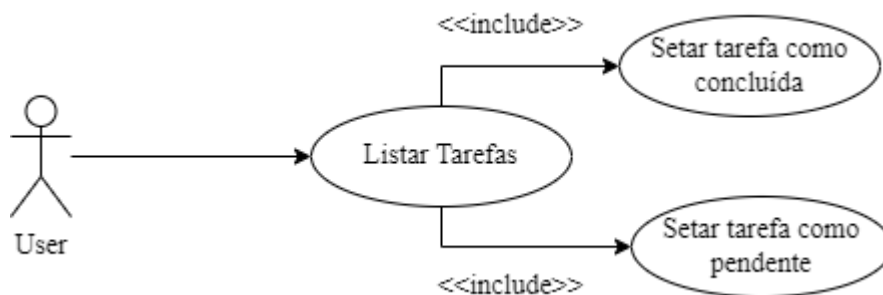
## DESCRIÇÃO DO CASO E USO

Modificar o estado de uma tarefa da lista de tarefas para pendente.

## DOCUMENTOS RELACIONADOS

- Protótipo de tela inicial (TL001)

## DIAGRAMAS DOS CASOS DE USO



## ATORES

- Usuário do sistema, ou seja, qualquer usuário que irá utilizar o sistema para fazer uma lista de tarefas

## PRÉ-CONDIÇÕES

Ter listado as tarefas

## FLUXO PRINCIPAL

FB03 Mudar estado da tarefa para pendente					
ID	Passo	Fluxo	Regras	Msg	Tela
1	O usuário seleciona a tarefa	-	-	-	TL001
2	O sistema modifica o estado da tarefa para pendente	-	-	-	TL001

## FLUXOS ALTERNATIVOS E EXCEÇÃO

FBE 01 Mudar estado da tarefa para pendente					
ID	Passo	Fluxo	Regras	Msg	Tela
1	O usuário seleciona a tarefa	-	-	-	TL001
2	O sistema tenta modificar o estado da tarefa para pendente	-	-	-	TL001
3	A tarefa já está definida como pendente	-	--	-	TL001

## PÓS-CONDIÇÃO OU RESULTADO ESPERADO

Não se aplica.

## CASO DE USO 04 - SETAR TAREFA COMO CONCLUÍDO

### DESCRIÇÃO DO CASO E USO

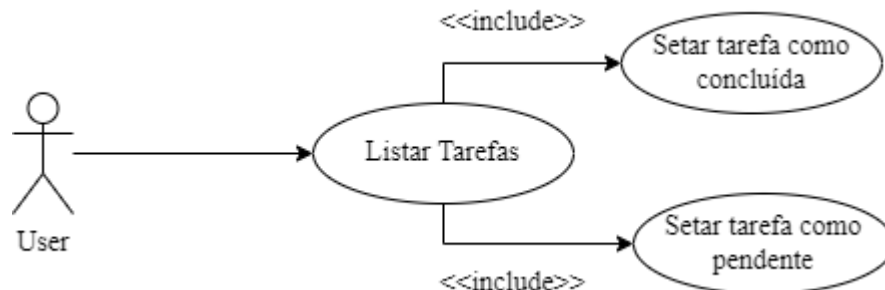
Modificar o estado de uma tarefa da lista de tarefas para concluído.



## DOCUMENTOS RELACIONADOS

- Protótipo de tela inicial (TL001)

## DIAGRAMAS DOS CASOS DE USO



## ATORES

- Usuário do sistema, ou seja, qualquer usuário que irá utilizar o sistema para fazer uma lista de tarefas

## PRÉ-CONDIÇÕES

Ter listado as tarefas

## FLUXO PRINCIPAL

FB03 Mudar estado da tarefa para pendente					
ID	Passo	Fluxo	Regras	Msg	Tela
1	O usuário seleciona a tarefa	-	-	-	TL001
2	O sistema modifica o estado da tarefa para concluído	-	-	-	TL001

## FLUXOS ALTERNATIVOS E EXCEÇÃO

FBE 01 Mudar estado da tarefa para pendente					
ID	Passo	Fluxo	Regras	Msg	Tela
1	O usuário seleciona a tarefa	-	-	-	TL001
2	O sistema tenta modificar o estado da tarefa para concluído	-	-	-	TL001
3	A tarefa já está definida como concluída	-	--	-	TL001

## PÓS-CONDIÇÃO OU RESULTADO ESPERADO

Não se aplica.