



“ É OBRIGATÓRIO A DEVOLUÇÃO DESTES DOCUMENTOS ASSINADOS PARA O DEPARTAMENTO DO T.I ”

Caso não consiga entregar o documento fisicamente pode ser escaneado e enviado por e-mail.

DEVOLUÇÃO RH (Checklist)

FUNCIONÁRIO:	VLADEMIR FERREIRA	CPF:	021.015.209-58
DEPARTAMENTO:	OFICINA	FUNÇÃO:	VENDEDOR(A)
FILIAL:	SERVOPA PARANAGUÁ		

Lista dos Equipamentos:

1 - CHIP: ---

(X)	Modelo: ---	Operadora: OI	OBS.:
	Imei: 8955314929841035874	Numero: (11)9844110295	

Na condição de empregado(a) da filial SERVOPA PARANAGUÁ, estou devolvendo neste ato os equipamentos descritos conforme a cima.

CHECAR ITENS NA DEVOLUÇÃO

Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status
Senha de Desbloqueio		Dados Pessoais		Carregador		Fone de Ouvido		Cabos	
Botões Faltantes		Tela Trincada		Danos por Queda		Umidade		.-	.-

Para os fins do par. 1º do Art. 462 a CLT, desde já autorizo o desconto nas minhas verbas rescisórias, afim de ressarcir os danos acima.

Buenmaria Zolzele
Assinatura, 14 de Setembro de 2020

SERVOPA PARANAGUÁ

VLADEMIR FERREIRA

Foi anexado este chip q guente