



**" É OBRIGATÓRIO A DEVOLUÇÃO DESTE DOCUMENTO ASSINADO PARA O DEPARTAMENTO DO T.I "**

Caso não consiga entregar o documento fisicamente pode ser escaneado e enviado por e-mail.

DEVOLUÇÃO RH (Checklist)

FUNCIONÁRIO: AILTON ADRIANO FIGUEIREDO DIAS  
DEPARTAMENTO: AVALIAÇÃO  
FILIAL: SERVOPA MATRIZ

CPF: 026.158.399-93  
FUNÇÃO: AVALIADOR

Lista dos Equipamentos:

1 - CELULAR: COMPRADO

(X)

Modelo: SAMSUNG J4 CORE

Operadora: ---

OBS.:

Imei: 354405101330481

Numero: ---

2 - CHIP: ---

(X)

Modelo: ---

Operadora: OI

OBS.:

Imei:

Numero: (41)98534-9823

Na condição de empregado(a) da filial SERVOPA MATRIZ, estou devolvendo neste ato os equipamentos descritos conforme a cima.

CHECAR ITENS NA DEVOLUÇÃO

Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status
Senha de Desbloqueio		Dados Pessoais		Carregador		Fone de Ouvido		Cabos	
Botões Faltantes		Tela Trincada		Danos por Queda		Umidade		--	--

Para os fins do par. 1º do Art. 462 a CLT, desde já autorizo o desconto nas minhas verbas rescisórias, afim de ressarcir os danos acima.

Luiz Roberto, 21 de Setembro de 2020.  
Luciano G. N. Magalhães

SERVOPA MATRIZ

OK

AILTON ADRIANO FIGUEIREDO DIAS