



“ É OBRIGATÓRIO A DEVOLUÇÃO DESTES DOCUMENTOS ASSINADOS PARA O DEPARTAMENTO DO T.I ”

Caso não consiga entregar o documento fisicamente pode ser escaneado e enviado por e-mail.

DEVOLUÇÃO RH (Checklist)

FUNÇÃO:	MAURICIO CONSTANTINO ALVES	CPF:	058.027.429-25
DEPARTAMENTO:	AValiação	FUNÇÃO:	SUPERVISOR
FILIAL:	SERVOPA MATRIZ		

Lista dos Equipamentos:

1 - CELULAR: COMPRADO

( X )	Modelo: Motorola Moto G3	Operadora: ---	OBS.:
	Imei: 356498082064235	Numero: ---	

2 - CHIP: ---

( X )	Modelo: ---	Operadora: Oi	OBS.:
	Imei: ---	Numero: (11) 99527-4268	

Na condição de empregado(a) da filial SERVOPA MATRIZ, estou devolvendo neste ato os equipamentos descritos conforme a cima.

CHECAR ITENS NA DEVOLUÇÃO

Chocar	Status	Chocar	Status	Chocar	Status	Chocar	Status	Chocar	Status
Senha de Desbloqueio		Dados Pessoais		Carregador		Fone de Ouvido		Cabos	
Botões Faltantes		Tela Trincada		Danos por Queda		Umidade		-*-	-*-

Para os fins do par. 1º do Art. 462 a CLT, desde já autorizo o desconto nas minhas verbas rescisórias, afim de ressarcir os danos acima.

Curitiba, 27 de fevereiro de 2020



SERVOPA MATRIZ

MAURICIO CONSTANTINO ALVES