



"É OBRIGATÓRIO A DEVOLUÇÃO DESTE DOCUMENTO ASSINADO PARA O DEPARTAMENTO DO T.I"

Caso não consiga entregar o documento fisicamente pode ser escaneado e enviado por e-mail

DEVOLUÇÃO RH (Cheklist)

| FUNCIONÁRIO: | ROGERIO TAFFE | CPF: | 303.656.270-20 |
|---------------|---------------|---------|----------------|
| DEPARTAMENTO: | MANUTENÇÃO | FUNÇÃO: | ENCARREGADO |
| FILIAL: | LYON IPIRANGA | | |

Lista dos Equipamentos:

| 1 | - CHIP: | | | |
|-----|---------|----------------------------|------------------------|-------|
| | () | Modelo: | Operadora: CLARO | OBS.: |
| () | () | Imei: 89550534590007934774 | Numero: (51)99101-2509 | |

Na condição de empregado(a) da filial LYON IPIRANGA, estou devolvendo neste ato os equipamentos descritos conforme a cima.

CHECAR ITENS NA DEVOLUÇÃO

| Checar | Status | Checar | Status | Checar | Status | Checar | Status | Checar | Status |
|----------------------|--------|----------------|--------|-----------------|--------|----------------|--------|--------|--------|
| Senha de Desbloqueio | | Dados Pessoais | | Carregador | | Fone de Ouvido | | Cabos | |
| Botões Faltantes | | Tela Trincada | | Danos por Queda | | Umidade | | -*- | _*_ |

Para os fins do par. 1° do Art. 462 a CLT, desde já autorizo o desconto nas minhas verbas rescisórias, afim de ressarcir os danos acima.

| | de | de | |
|---------------|--------|----|--|
| | | | |
| | | | |
| LYON IPIRANGA | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ROGERIO TAFFE