



**“ É OBRIGATÓRIO A DEVOLUÇÃO DESTE DOCUMENTO ASSINADO PARA O DEPARTAMENTO DO T.I ”**

Caso não consiga entregar o documento fisicamente pode ser escaneado e enviado por e-mail.

DEVOLUÇÃO RH (Checklist)

FUNÇÃOÁRIO:	DILSON PEREIRA DO AVELAR	CPF:	502.625.569-87
DEPARTAMENTO:	OFICINA	FUNÇÃO:	MECÂNICO
FILIAL:	HYUNDAI SEVEC MATRIZ		

Lista dos Equipamentos:

1 - TABLET: COMPRADO

( )	Modelo: SAMSUNG GALAXY TAB A6	Operadora: ---	OBS.:
	Imei: 352816091540644	Numero:	

Na condição de empregado(a) da filial HYUNDAI SEVEC MATRIZ, estou devolvendo neste ato os equipamentos descritos conforme a cima.

CHECAR ITENS NA DEVOLUÇÃO

Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status
Senha de Desbloqueio		Dados Pessoais		Carregador		Fone de Ouvido		Cabos	
Botões Faltantes		Tela Trincada		Danos por Queda		Umidade		-.-	-.-

Para os fins do par. 1º do Art. 462 a CLT, desde já autorizo o desconto nas minhas verbas rescisórias, afim de ressarcir os danos acima.

Curitiba, 13 de Outubro de 2020

HYUNDAI SEVEC MATRIZ

Robastão F. Junior  
DILSON PEREIRA DO AVELAR