



“ É OBRIGATÓRIO A DEVOLUÇÃO DESTE DOCUMENTO ASSINADO PARA O DEPARTAMENTO DO T.I ”

Caso não consiga entregar o documento fisicamente pode ser escaneado e enviado por e-mail.

DEVOLUÇÃO RH (Checklist)

FUNCIONÁRIO:	GLAUCIO RIBEIRO PADILHA	CPF:	638.830.159-20
DEPARTAMENTO:	COMERCIAL	FUNÇÃO:	GERENTE
FILIAL:	SERVOPA PARANAGUÁ		

Lista dos Equipamentos:

1 - CHIP: ---

(X)

Modelo: ---

Operadora: Oi

OBS.:

Imei:

Numero: (41)98501-9517

Na condição de empregado(a) da filial SERVOPA PARANAGUÁ, estou devolvendo neste ato os equipamentos descritos conforme a cima.

CHECAR ITENS NA DEVOLUÇÃO

Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status
Senha de Desbloqueio		Dados Pessoais		Carregador		Fone de Ouvido		Cabos	
Botões Faltantes		Tela Trincada		Danos por Queda		Umidade		.*	.*

Para os fins do par. 1º do Art. 462 a CLT, desde já autorizo o desconto nas minhas verbas rescisórias, afim de ressarcir os danos acima.

Assinado em 24 de Setembro de 2020
Glauco Ribeiro Padilha
SERVOPA PARANAGUÁ

GLAUCIO RIBEIRO PADILHA