



“ É OBRIGATÓRIO A DEVOLUÇÃO DESTE DOCUMENTO ASSINADO PARA O DEPARTAMENTO DO T.I ”

Caso não consiga entregar o documento fisicamente pode ser escaneado e enviado por e-mail.

DEVOLUÇÃO RH (Checklist)

FUNÇÃO:	IGOR CESAR SANCHEZ DE CARVALHO	CPF:	088.668.519-22
DEPARTAMENTO:	AValiação	FUNÇÃO:	AVALIADOR
FILIAL:	SERVOPA MARINGÁ		

Lista dos Equipamentos:

1 - CELULAR: COMPRADO(Novo)

(X) Modelo: MULTILASER Operadora: --- OBS.:
Imei: 357845070232902 Numero: ---

2 - CHIP: ---

(X) Modelo: --- Operadora: Oi OBS.:
Imei: Numero: (44)98441-1671

3 - TABLET: ALUGADO

(X) Modelo: SAMSUNG GALAXY TAB A Operadora: --- OBS.:
Imei: 356258100101223 Numero: ---

Na condição de empregado(a) da filial SERVOPA MARINGÁ, estou devolvendo neste ato os equipamentos descritos conforme a cima.

CHECAR ITENS NA DEVOLUÇÃO

Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status
Senha de Desbloqueio		Dados Pessoais		Carregador	X	Fone de Ouvido		Cabos	
Botões Faltantes		Tela Trincada		Danos por Queda		Umidade		-*	-*

Para os fins do par. 1º do Art. 462 a CLT, desde já autorizo o desconto nas minhas verbas rescisórias, afim de ressarcir os danos acima.

Maringá, 03 de Dezembro de 2020

SERVOPA MARINGÁ

Igor Sanchez

IGOR CESAR SANCHEZ DE CARVALHO