



“ É OBRIGATÓRIO A DEVOLUÇÃO DESTE DOCUMENTO ASSINADO PARA O DEPARTAMENTO DO T.I ”

Caso não consiga entregar o documento fisicamente pode ser escaneado e enviado por e-mail.

DEVOLUÇÃO RH (Checklist)

FUNCIONÁRIO:	FABIO RADUENZ DE OLIVEIRA	CPF:	089.803.679-88
DEPARTAMENTO:	AVALIAÇÃO	FUNÇÃO:	AVALIADOR
FILIAL:	SERVOPA MARECHAL		

Lista dos Equipamentos:

1 - CELULAR: COMPRADO

(X)	Modelo: Motorola Moto G3	Operadora: ---	OBS.: Entregue para Odair
	Imei: 356498082054731	Numero: ---	

2 - CHIP: ---

()	Modelo: ---	Operadora: Oi	OBS.: Entregue para Odair
	Imei: 8955314929771214242	Numero: (41)98441-0128	

Na condição de empregado(a) da filial SERVOPA MARECHAL, estou devolvendo neste ato os equipamentos descritos conforme a cima.

CHECAR ITENS NA DEVOLUÇÃO

Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status
Senha de Desbloqueio		Dados Pessoais		Carregador		Fone de Ouvido		Cabos	
Botões Faltantes		Tela Trincada		Danos por Queda		Umidade	

Para os fins do par. 1º do Art. 462 a CLT, desde já autorizo o desconto nas minhas verbas rescisórias, afim de ressarcir os danos acima.

Luciano, 24 de Setembro de 2020
Luciano J. R. Regalo
SERVOPA MARECHAL

FABIO RADUENZ DE OLIVEIRA