



" É OBRIGATÓRIO A DEVOLUÇÃO DESTES DOCUMENTOS ASSINADOS PARA O DEPARTAMENTO DO T.I."

Caso não consiga entregar o documento fisicamente pode ser escaneado e enviado por e-mail.

DEVOLUÇÃO RH (Checklist)

FUNÇÃO:	JULIA SABOIA SCHERER	CPF:	395.090.407-7
DEPARTAMENTO:	ENTREGA TÉCNICA	FUNÇÃO:	ASSISTENTE DE VENDAS
FILIAL:	CARWAY NH		

Lista dos Equipamentos:

1 - TABLET: COMPRADO

	Modelo: SM - T595/Samsung Galaxy Tab A	Operadora: ---	OBS.:
	Imei: 352246100254203	Numero: ---	

Na condição de empregado(a) da filial CARWAY NH, estou devolvendo neste ato os equipamentos descritos conforme a cima.

CHECAR ITENS NA DEVOLUÇÃO

Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status
Senha de Desbloqueio		Dados Pessoais		Carregador		Fone de Ouvido		Cabos	
Botões Faltantes		Tela Trincada		Danos por Queda		Umidade		-.-	-.-

Para os fins do par. 1º do Art. 462 a CLT, desde já autorizo o desconto nas minhas verbas rescisórias, afim de ressarcir os danos acima.

Antília, 28 de fevereiro de 2020

CARWAY NH

JULIA SABOIA SCHERER

*Bucinas*

*Obs: Foi emitido o checklist porque foi atribuído este equipamento individualmente pelo administrativo do Rio Grande do Sul, este equipamento pertence ao usuário da Península*