



“ É OBRIGATÓRIO A DEVOLUÇÃO DESTE DOCUMENTO ASSINADO PARA O DEPARTAMENTO DO T.I ”

Caso não consiga entregar o documento fisicamente pode ser escaneado e enviado por e-mail.

DEVOLUÇÃO RH (Checklist)

FUNCIONARIO:	FABIO FERNANDO FERRAZ BORGES	CPF:	052.116.989-59
DEPARTAMENTO:	ADMINISTRATIVO	FUNÇÃO:	SUPERVISOR
FILIAL:	SERVOPA MATRIZ		

Lista dos Equipamentos:

1 - CHIP: ---

()	Modelo: ---	Operadora: Oi	OBS.:
	Imei: 8955314829896239746	Número: 41198504-0358	

Na condição de empregado(a) da filial SERVOPA MATRIZ, estou devolvendo neste ato os equipamentos descritos conforme a cima.

CHECAR ITENS NA DEVOLUÇÃO

Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status	Checar	Status
Senha de Desbloqueio		Dados Pessoais		Carregador		Fone de Ouvido		Cabos	
Botões Faltantes		Tela Trincada		Danos por Queda		Umidade		-.-	-.-

Para os fins do par. 1º do Art. 462 a CLT, desde já autorizo o desconto nas minhas verbas rescisórias, afim de ressarcir os danos acima.

Leontide 10 de Março de 2020
Guilherme Aguiar

SERVOPA MATRIZ

FABIO FERNANDO FERRAZ BORGES