



JUNTA DE VIGILANCIA RIO ELQUI Y SUS AFLUENTES

DOCUMENTO INFORMATIVO

ILUSTRATIVO DE FUNCIONALIDADES ACERCA DE LA PLATAFORMA DIGITAL PARA REGULARIZACIÓN DE MANTEMIENTOS EN EMBALSE PUCLARO

AUTOR

Ing. Civil en informática Felipe Leiva Cortés

Vicuña, Chile

2021

ÍNDICE GENERAL

	Página
ÍNDICE DE FIGURAS	iv
I. RESUMEN.....	6
II. INTERFACES DE LA PLATAFORMA.....	7
2.1. Acceso al sistema	7
2.2. Menú Principal	8
2.3. Usuarios.....	10
2.3.1. Agregar Usuario.....	10
2.3.2. Editar Usuario	11
2.3.2. Eliminar Usuario.....	11
2.4. Actividades.....	13
2.4.1. Agregar Actividad.....	13
2.4.2. Ver Actividad.....	14
2.4.3. Editar Actividad	14
2.4.4. Eliminar Actividad	14
2.4.5. Carga Masiva de Actividades.....	14
2.5. Mantenciones.....	17

2.6. Registros	19
2.7. Configuraciones	21
2.8. Contactos	21

ÍNDICE DE FIGURAS

	Página
Ilustración 1: Acceso al sistema	7
Ilustración 2: Recuperación de contraseña	8
Ilustración 3: Menú Principal	9
Ilustración 4: Registro de mantenciones	9
Ilustración 5: Registro de mantenciones en archivo PDF	10
Ilustración 6: Lista de usuarios del sistema	11
Ilustración 7: Formulario para agregar un nuevo usuario	12
Ilustración 8: Formulario para editar datos de un usuario	12
Ilustración 9: Ventana para confirmar eliminación de un usuario	13
Ilustración 10: Formulario para agregar una actividad nueva	15
Ilustración 11: Formulario para buscar actividades	15
Ilustración 12: Resultado de búsqueda de actividades	16
Ilustración 13: Detalles de una actividad	16
Ilustración 14: Formulario para editar datos de una actividad	17
Ilustración 15: Ventana para confirmar eliminación de una actividad	17
Ilustración 16: Ejemplo de acceso al sistema	18

Ilustración 17: Guía de mantenciones semanal en formato PDF	19
Ilustración 18: Lista de guías de mantenciones pendientes	20
Ilustración 19: Detalles de una guía de mantención.....	20
Ilustración 20: Formulario para renovar contraseña	21
Ilustración 21: Formulario de contactos.....	22

I. RESUMEN

El presente documento ha sido escrito con el propósito de facilitar la comprensión acerca de las distintas funcionalidades que es posible realizar en la plataforma digital para la regulación de mantenciones en embalse Puclaro. Para estos propósitos, se describirá brevemente cada una de las interfaces o vistas del sistema, además, éstas irán acompañadas con las ilustraciones según corresponda.

II. INTERFACES DE LA PLATAFORMA

2.1. Acceso al sistema

Tal como lo indica el nombre, el acceso al sistema es la puerta de entrada a la plataforma, en donde, el usuario debe ingresar con su rut y su clave secreta. Cabe destacar que, en caso de que el usuario olvide su clave, el usuario puede recuperarla pinchando sobre “*Olvidé mi contraseña*”, y reingresar su rut, con lo cual, el sistema enviará una contraseña autogenerada al correo asociado.

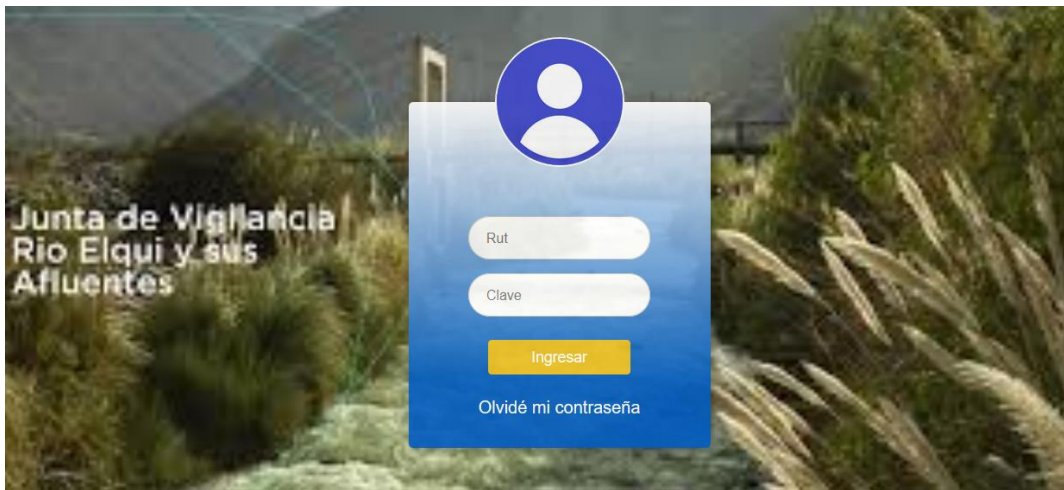


Ilustración 1: Acceso al sistema

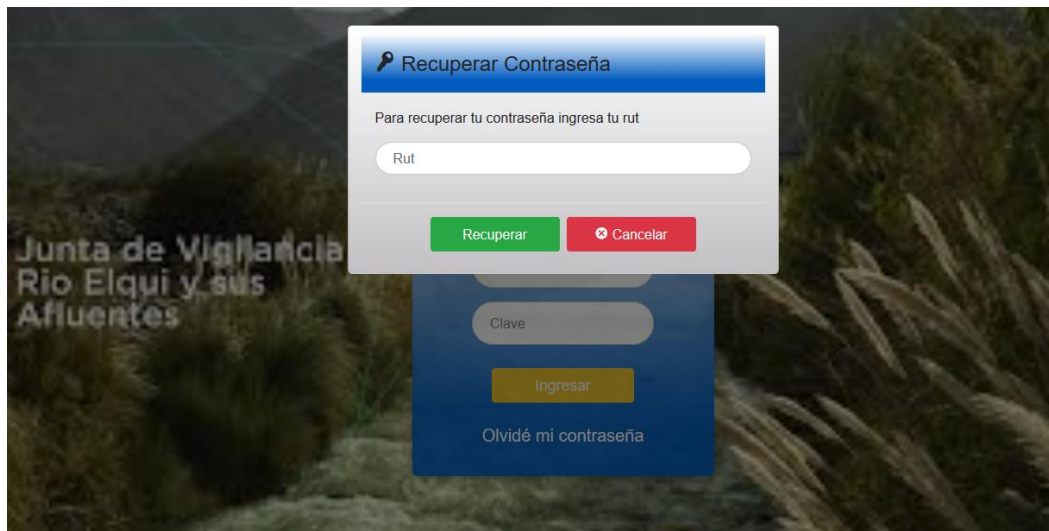


Ilustración 2: Recuperación de contraseña

2.2. Menú Principal

Esta sección, el usuario puede obtener el registro de mantenciones de cada mantención, para esto, primero debe pinchar sobre “*mantenciones*”, luego seleccionar el área de la actividad que desea ver y presionar el botón “*buscar*”, finalmente seleccionar la actividad. Con estos simples pasos, aparecerá una tabla con el registro de las mantenciones, además, es posible imprimirla para los fines requeridos.

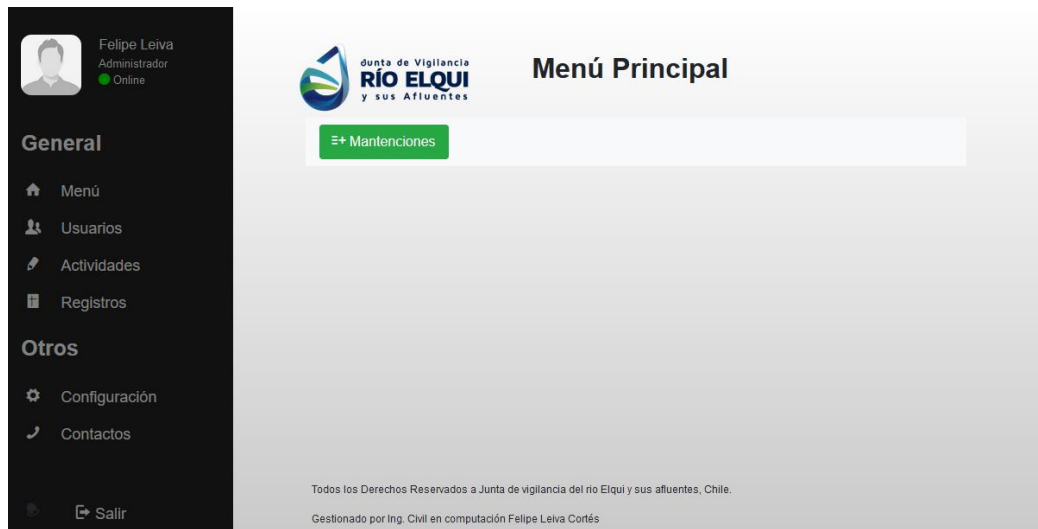


Ilustración 3: Menú Principal



Ilustración 4: Registro de mantenciones



Registro de mantenencias

Fecha: 01/25/2021

Actividad: recopilación datos instrumentación con datalogger

Área: Eléctrica

N°	Encargado	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Estado
1	Felipe Leiva	25/01/2021	00/00/0000	Pendiente

Ilustración 5: Registro de mantenencias en archivo PDF

2.3. Usuarios

En esta sección, se puede apreciar de forma automática todos los usuarios del sistema junto con sus respectivos datos, como lo son:

- Rut
- Permisos
- Nombre y Apellido
- Correo
- N° de celular (Opcional)

Además, en esta sección es posible agregar nuevos usuarios, editar los datos de aquellas personas ya registradas, o inclusive eliminarlas en caso que sea necesario.

2.3.1. Agregar Usuario

Para agregar un usuario nuevo se debe pinchar sobre “agregar”, en donde se abrirá un formulario que se debe rellenar. Una vez hecho esto, se debe presionar en “agregar” para registrarlo.

2.3.2. Editar Usuario

Para editar los datos de un usuario se debe pinchar sobre “*editar*”, en donde se abrirá un formulario, en el cual, se debe que se debe ingresar el rut del usuario y presionar sobre “*buscar*”, aquí, se abrirá otro formulario que contendrá toda la información de la persona buscada. Una vez modificado todos los datos, de debe apretar sobre “*confirmar*”.

2.3.2. Eliminar Usuario

Para eliminar un usuario se debe pinchar sobre “*eliminar*”, en donde, al igual que Editar Usuario, se abrirá un formulario en que se debe ingresar el rut del usuario y presionar sobre “*buscar*”, luego, aparecerá una ventana solicitando la confirmación para proceder a eliminar a la persona del sistema.



Nº	Rut	Permisos	Nombre	Apellido	Correo	Teléfono
1	19.040.800-0	Administrador	Felipe	Leiva	felipe-leiva@hotmail.cl	949433578

Todos los Derechos Reservados a Junta de vigilancia del rio Elqui y sus afluentes, Chile.
Gestionado por Ing. Civil en computación Felipe Leiva Cortés

Ilustración 6: Lista de usuarios del sistema

Agregar Usuario

Rut

Nombre

Apellido

Correo

Celular (Opcional)

Agregar **Cancelar**

Gestionado por Ing. Ciro en computación Felipe Leiva Cortes

Ilustración 7: Formulario para agregar un nuevo usuario

Editar Usuario

Rut

Nombre

Apellido

Correo

Celular (Opcional)

Confirmar **Cerrar**

Gestionado por Ing. Ciro en computación Felipe Leiva Cortes

Ilustración 8: Formulario para editar datos de un usuario

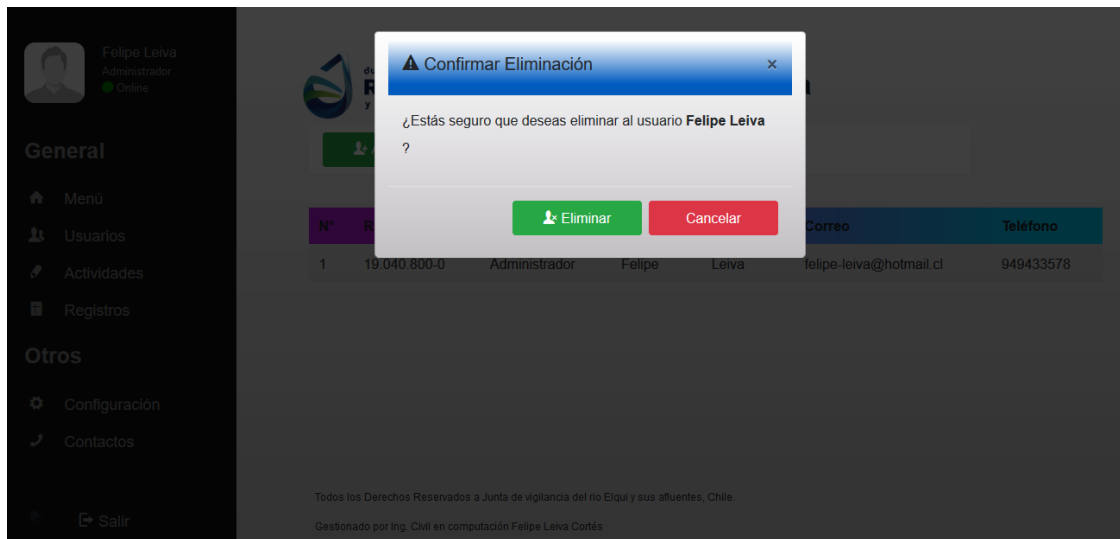


Ilustración 9: Ventana para confirmar eliminación de un usuario

2.4. Actividades

La sección actividades está pensada para toda la gestión de las distintas actividades que se llevan a cabo dentro de las dependencias del embalse Puclaro, esto involucra agregar actividades nuevas, o bien, buscarlas para ver, editar o eliminar.

2.4.1. Agregar Actividad

Para agregar una actividad nueva se debe pinchar sobre “nueva”, en donde se abrirá un formulario que se debe rellenar. Una vez hecho esto, se debe presionar en “agregar” para registrarla.

2.4.2. Ver Actividad

Primero se debe buscar la actividad, para esto, se da click en “*buscar*”, se aplican los filtros de búsqueda necesarios, y luego basta con hacer click sobre el nombre la actividad para ver sus detalles.

2.4.3. Editar Actividad

Primero se debe buscar la actividad como se mencionó en la instrucción previa, luego se presiona el botón “*editar*” de aquella actividad a trabajar, luego se abrirá un formulario con los datos. Una vez que se han hecho las modificaciones pertinentes, se presiona sobre “*editar*” para guardar los cambios.

2.4.4. Eliminar Actividad

Primero se debe buscar la actividad como ya se ha mencionado anteriormente, luego basta con presionar el botón “*eliminar*” de la actividad a retirar y confirmar la acción.

2.4.5. Carga Masiva de Actividades

El sistema brinda la opción de cargar masivamente actividades desde un archivo Excel, sin embargo, no se recomienda realizarlo puesto que las actividades ya han sido cargadas en el sistema. (En caso de querer mayor información, comunicarse con el autor el proyecto).

≡+ Agregar Actividad

Nombre

Fecha de inicio

Frecuencia

Ubicación

Prioridad

≡+ Agregar **✖ Cancelar**

Gestionado por Ing. Civil en computación Felipe Leiva Cortés

Ilustración 10: Formulario para agregar una actividad nueva

🔍 Filtrar Actividades

Ubicación

Área

🔍 Buscar **✖ Cancelar**

Todos los Derechos Reservados a Junta de vigilancia del río Elqui y sus afluentes, Chile.
 Gestionado por Ing. Civil en computación Felipe Leiva Cortés

Ilustración 11: Formulario para buscar actividades

**Junta de Vigilancia
RÍO ELQUI
y sus Afluentes**

Actividades

[Nueva](#) [Buscar](#) [Cargar Excel](#)

N°	Nombre	Área	Acción
1	revisar estado motor eléctrico unidad oleohidráulica	Eléctrica	Editar Eliminar
2	revisar estado motor eléctrico actuador auma by pass dn 200	Eléctrica	Editar Eliminar
3	reemplazar cerradura tablero control dn 1800	Eléctrica	Editar Eliminar

Todos los Derechos Reservados a Junta de vigilancia del río Elqui y sus afluentes, Chile.
Gestionado por Ing. Civil en computación Felipe Leiva Cortés

Ilustración 12: Resultado de búsqueda de actividades

Detalles

Nombre: revisar estado motor eléctrico unidad oleohidráulica

Inicio de actividad: 15/01/2021

Frecuencia: Anual

Ubicación: Caverna

Prioridad: Alta

[Cerrar](#)

Ilustración 13: Detalles de una actividad

Editar Actividad

Código: 1

Nombre: revisar estado motor eléctrico unidad oleohidráulica

Inicio de Actividad: 15-01-2021

Frecuencia: Anual

Ubicación:

Editar **Cancelar**

Ilustración 14: Formulario para editar datos de una actividad

Eliminar Actividad

¿Está seguro que desea eliminar esta actividad?

Confirmar **Cancelar**

N°	Nombre	Área	Acción
1	revisar estado motor eléctrico unidad oleohidráulica	Eléctrica	Editar Eliminar
2	revisar estado motor eléctrico actuador auma by pass dn 200	Eléctrica	Editar Eliminar
3	reemplazar cerradura tablero control dn 1800	Eléctrica	Editar Eliminar

Ilustración 15: Ventana para confirmar eliminación de una actividad

2.5. Mantenciones

El apartado mantenciones, es una interfaz accesible únicamente por los operarios de las dependencias, o, dicho en otras palabras, por los usuarios que cuenten con

permiso de mecánico, electricista o jardinero. En donde, dentro de esta visual, los usuarios pueden solicitar su hoja de mantenciones para una semana. Para esto, se debe presionar en “*buscar*”, con ello, se abrirá una ventana que permitirá filtrar de búsqueda. Una vez hecho lo anterior, se puede seleccionar todas aquellas actividades con las que se compromete el usuario, y finalmente podrá imprimir su hoja de mantenciones.

The screenshot shows a web application interface for 'Mantenciones' (Maintenance) under the 'Junta de Vigilancia Río Elqui y sus Afluentes'. The interface is divided into a sidebar and a main content area.

Sidebar:

- User profile: Felipe Leiva, Electricista, Online.
- General section: Mantenciones.
- Otros section: Configuración, Contactos.
- Logout button: Salir.

Main Content Area:

Header: Junta de Vigilancia **RÍO ELQUI** y sus Afluentes. Title: Mantenciones.

Search bar: Buscar, Previsualizar.

N°	Nombre	Ubicación	Ultima Mantención	Días de atraso	Prioridad	Observación	Seleccionar
1	recopilación datos instrumentación con datalogger	Coronamiento	Nunca	Nunca	Alta	No Registra	<input type="checkbox"/>

Footer: Todos los Derechos Reservados a Junta de vigilancia del rio Elqui y sus afluentes, Chile. Gestionado por Ing. Civil en computación Felipe Leiva Cortés

Ilustración 16: Ejemplo de acceso al sistema



Actividades

N° 000003

Fecha: 25-1-2021 10:55:1


Encargado: Felipe Leiva

N°	Nombre	Ubicación	Última Mantenimiento	Prioridad	Observación
1	recopilación datos instrumentación con datalogger	Coronamiento	Nunca	Alta	No Registra
2	realizar lectura consumo de energía eléctrica sector artesanos	Coronamiento	Nunca	Alta	No Registra

Ilustración 17: Guía de mantenencias semanal en formato PDF

2.6. Registros

En la sección de registros el administrador encontrará todas aquellas guías que los operarios se hayan asignado al inicio de la semana. Es importante resaltar que son los administradores quienes deben validar las guías para que queden registradas las mantenencias como tal. Para estos fines, en primera instancia se debe mencionar que el usuario al ingresar a la sección de registros podrá apreciar una tabla, en la cual, aparecerán automáticamente todas aquellas guías de mantenencias que se encuentren pendientes (*véase ilustración 18*). A su vez, al presionar sobre el número de guía, se podrá acceder a un formulario que contiene los detalles de esta guía de mantenencias, la que podrá ser validada si se cumplieron a cabalidad cada una de las actividades, o rechazada por no cumplimiento de las labores por algún motivo de extrema urgencia (*véase ilustración 19*).



Felipe Leiva
Administrador
Online

General

- Menú
- Usuarios
- Actividades
- Registros

Otros

- Configuración
- Contactos

Salir




Registros

N°	N° de guía	Fecha Apertura
1	000002	2021-01-25
2	000003	2021-01-25

Todos los Derechos Reservados a Junta de vigilancia del río Elqui y sus afluentes, Chile.
Gestionado por Ing. Civil en computación Felipe Leiva Cortés

Ilustración 18: Lista de guías de mantenciones pendientes



Felipe Leiva
Administrador
Online

General

- Menú
- Usuarios
- Actividades
- Registros

Otros

- Configuración
- Contactos

Salir

i Detalles

Encargado

Felipe Leiva

Fecha Inicio

25 - 01 - 2021

Actividades

realizar inventario bodega área eléctrica

Estado

Pendiente

Todos los Derechos Reservados a Junta de vigilancia del río Elqui y sus afluentes, Chile.
Gestionado por Ing. Civil en computación Felipe Leiva Cortés

Ilustración 19: Detalles de una guía de mantención

2.7. Configuraciones


El apartado configuraciones contiene la opción para actualizar la contraseña del usuario, para esto, es necesario que la persona ingrese su contraseña, luego ingrese su nueva contraseña junto a su confirmación. Cabe destacar que como medida de seguridad, el sistema sólo aceptará contraseñas que tengan un mínimo de seis caracteres.

The image shows a web interface for the 'Junta de Vigilancia Río Elqui y sus Afluentes'. On the left is a dark sidebar with a user profile for 'Felipe Leiva, Administrador, Online'. The sidebar menu includes 'General', 'Menú', 'Usuarios', 'Actividades', 'Registros', 'Otros', 'Configuración', 'Contactos', and 'Salir'. The main content area is titled 'Configuraciones' and 'Cambiar Contraseña'. It features three input fields for 'Contraseña Actual', 'Nueva Contraseña', and 'Confirmar Contraseña'. Below these fields is a green button labeled 'Cambiar'. A note specifies: 'Nota: Su contraseña debe tener mínimo 6 caracteres'. At the bottom, there is footer text: 'Todos los Derechos Reservados a Junta de vigilancia del río Elqui y sus afluentes, Chile.' and 'Gestionado por Ing. Civil en computación Felipe Leiva Cortés'.

Ilustración 20: Formulario para renovar contraseña

2.8. Contactos

Finalmente, el último apartado es Contactos, la cual, tiene como objetivo ser un canal de comunicación formal entre los usuarios y el autor del proyecto, de modo que, ante cualquier duda, consulta, reporte de anomalías, se mencionen aquí; mientras que, por parte del autor del proyecto, se puedan ir solucionando cada una de las inquietudes antes descritas.



Felipe Leiva
Administrador
Online

General

Menú

Usuarios

Actividades

Registros

Otros

Configuración

Contactos

Salir



Contactos

¿Tienes alguna duda?

Avisanos a través del siguiente formulario
con gusto la responderemos

Tema

Mensaje

✓ Enviar

Todos los Derechos Reservados a Junta de vigilancia del rio Elqui y sus afluentes, Chile.

Gestionado por Ing. Civil en computación Felipe Leiva Cortés

Ilustración 21: Formulario de contactos

22