

# FELIPE RODRIGUES BUENO

feliperodriguesbueno@hotmail.com | 62981852465 | Rua BM27, Goiânia, GO 74475-364

## RESUMO PROFISSIONAL

Dedicado a melhorar as operações do departamento de subscrição com uma abordagem analítica e disciplinada. Capaz de trabalhar com o mínimo de direcionamento para resolver problemas, resolver conflitos e responder a solicitações de clientes.

## HABILIDADES

- Inglês intermediário.
- Informática intermediária/avançada.
- Digitação intermediária.
- Gestão de tempo.
- Aprendendo PMBOK.
- Aprendendo programação Python.
- Atendimento ao cliente.
- Organização e limpeza do ambiente de trabalho.
- Educação e tratamento com o cliente.

## HISTÓRICO DE TRABALHO

**Assistente Administrativo** / Tecniprom - Tecnicas Promocionais de Eventos LTDA - Aparecida de Goiânia, GO / 01.2018 - 07.2018

- Responsável por elaborar e alimentar planilhas, redigir propostas e contratos, elaborar descritivos, encadernar books, ajudar o DP na organização de papéis.
- Organização e limpeza do ambiente de trabalho.

**Telemarketing** / CA Parabólicas - Goiânia, GO / 03.2017 - 12.2017

- Identificar o perfil do cliente, Apresentar a empresa, Apresentar pacotes e valores de investimentos, efetuar o cadastro e fazer o pós venda mensalmente.

**atendente de Balcao** / Hidráulica Boa Esperança - Goiânia, GO / 06.2016 - 12.2016

- Contratado para substituir funcionário por tempo determinado de 6 meses, em contrato, vendas de balcão de produtos hidráulicos, fazer a contagem dos produtos no depósito, listar produtos próximos de acabar e encaminhar a lista para o supervisor, organização e limpeza do ambiente.

## EDUCAÇÃO

Faculdade Senac Goiás - Sede - Goiânia, GO

**Associate of Arts:** Análise e desenvolvimento de sistemas

- 1º Período do curso, com foco no mercado de trabalho, teste de aprendizado todo semestre com alta performance.