

## Indicação de Vaga

Se você foi indicado por alguém que já trabalha na empresa, pode informar isso durante o processo de candidatura. Veja como:

### Ao se Candidatar:

- Quando clicar em "Quero me candidatar", você verá a pergunta "Você foi indicado(a) para esta vaga?".
- Marque "Sim" e insira o nome e o e-mail da pessoa que te indicou.

### Ao Revisar o Currículo:

- Você também pode fornecer essa informação na aba "Outras Informações" enquanto estiver revisando seu currículo durante a candidatura.

### Informações Importantes:

- **Prazo de Avaliação:** Após se candidatar, o colaborador que te indicou receberá um e-mail para validar a indicação. Se ele não avaliar a indicação no prazo de 10 dias, ele será alertado sobre isso através de e-mails enviados pelo nosso sistema. Por isso, não é possível mencionar o mesmo colaborador na mesma vaga, apenas em uma vaga diferente.
- **Limite de Indicações:** Cada colaborador só pode ser mencionado em no máximo três vagas diferentes.

Você pode acompanhar o status da sua indicação no menu "vagas" (o mesmo em que acompanha a candidatura), clicando em "detalhes da indicação". Nessa tela, é possível solicitar a indicação de outra pessoa que trabalhe na mesma empresa, preenchendo o nome e o e-mail dela.

Informar uma indicação pode ajudar no seu processo de seleção, então não deixe de mencionar se alguém da empresa recomendou você para a vaga. Boa sorte!