



Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo.

Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente.

1. Mira tu carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT

¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?

Sí, hemos cumplido los hitos a tiempo e incluso adelantamos tareas. Lo que más ayudó fue la coordinación del equipo (daily cortitos por WhatsApp/Meet), dividir issues en subtarefas chicas y documentar decisiones. Lo más difícil: cuadrar horarios y algunos bloqueos técnicos puntuales.

2.

¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?

Con comunicación directa (decir el problema apenas aparece), usar IA para destrabar dudas de código y mejores prácticas, y dejar evidencias en el repo (issues, PRs con checklist). Cuando algo se complica, hacemos micro-sprint de 24–48 hrs con prioridades claras.

3. Hasta el momento:

¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?

Destaco: orden en tareas, buena integración entre módulos y capacidad de respuesta rápida.

A mejorar: testear antes (automatizar tests), levantar riesgos con más anticipación y cerrar mejor la documentación técnica (readme y diagramas actualizados).

4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT

¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?

Sin comentarios

5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT

¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?

Sí, propondría mover QA y testing a una persona dedicada en esta etapa y asignar a otro la documentación/diagramas para llegar pulidos al cierre. Nueva actividad: crear guías rápidas de uso (video corto + checklist) para el demo.

6. APT grupal

¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?

Positivo: comunicación fluida, apoyo real entre compañeros y cumplimiento de plazos.

A mejorar: definir “dueños” por módulo para evitar solapamientos y agendar una retro corta al final de cada sprint para ajustar el flujo.