**Guía2. Desarrollo Proyecto APT**

**Asignatura Capstone**

|  |
| --- |
| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de avance proyecto APT | **El proyecto se ha desarrollado en base a la planeación que como equipo, hemos definido, en el cuál se comenzó con la recolección de requisitos a cumplir para el proyecto, seguido de desarrollar lo que es las bases o hincapié del proyecto con las primeras páginas web y la base de datos que se va a implementar para poder hacer uso de la misma, hoy en día estamos definiendo lo que son los apartados que tendrá nuestro sitio web, los cuáles permitirán al estudiante poder organizarse con mayor eficiencia para poder ejercer sus actividades con mayor planeación y comodidad.** |
| Objetivos | **Los objetivos siguen siendo los mismos desde el principio.** |
| Metodología | **Cascada** |
| Evidencias de avance | **En este informe se presentan las evidencias que reflejan el avance del módulo ClawBoard, correspondiente al núcleo administrativo del Proyecto APT. Estas evidencias demuestran el progreso en el desarrollo técnico, la aplicación de la metodología de trabajo y la consolidación de los objetivos propuestos hasta la fecha. Es por ello qué se presenta una carta Gantt para saber como se desarrolla las funciones del proyecto:**    **Gracias a la organización de equipo se puedo desarrollar más del 50% del proyecto, gracias a la tecnologías de Visual Studio 2022 y SQL se pudo desarrollar el proyecto en lenguaje de programación de Python y JavaScript, una muestra de ello es el siguiente código que muestra algo de lo que es el Index o página principal del proyecto:**  **Al momento de desarrollar el código se logran ver los resultados construidos en la siguiente imagen la cuál muestra la página desarrollada con el código de la imagen anterior:**  **Las capturas de interfaz y los registros de prueba confirman el funcionamiento de los flujos principales del sistema.**  **El seguimiento semanal evidencia la planificación ordenada bajo la metodología en cascada y el cumplimiento de entregas periódicas.**  **En conjunto, las evidencias presentadas permiten demostrar el progreso técnico y metodológico alcanzado hasta la fecha, reflejando la aplicación práctica de los conocimientos de desarrollo de software, bases de datos y gestión de proyectos aprendidos durante la carrera.** |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-1) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| **Desarrollo Web – Desarrollo de software de escritorio – Base de datos – Gestión de proyectos.** | **Desarrollar páginas web con lenguajes de programación como Python y JavaScript – Desarrollar BD – Cumplir con las actividades impuestas por el equipo para el exitoso desarrollo del proyecto.** | **Software: Visual studio 2022 – SQL managment –ASP.net y sus librerías. - Navegador Google Chrome** | **Duración entre 1 a 2 semanas cada actividad.** | **Patricia Piñones:**  **Definición de requerimientos - Diseñar modelos MVC – Crear Asignaturas - Crear calificaciones - Integración de autenticación y roles asignados**  **Gabriel Serrano: Levantamiento y backlog – Sesión y Usuarios - Crear calendario - Crear Notificaciones - Unitarias y/o funcionales** | **La única dificultad que se podría llegar a presentar sería poder peligrar con el tiempo disponible de cada uno de los miembros del equipo. De facilitador es la buena comunicación y disposición que tiene cada integrante para ayudar al otro.** | **Levantamiento y backlog: completado**  **Definición de requerimientos: completado**  **Diseñar modelos MVC: completado**  **Sesión y Usuarios: completado**  **Crear Asignaturas: completado**  **Crear calificaciones: en curso**  **Crear calendario: en curso**  **Integración de autenticación y roles asignados: no iniciada**  **Crear Notificaciones: no iniciada**  **Pruebas unitarias y/o funcionales: no iniciada** | **No se han realizado ajustes al plan de trabajo** |

|  |
| --- |
| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

|  |
| --- |
| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.*  **La buena comunicación y disposición de los integrantes del equipo son factores que destacamos que nos ha ayudado a poder desarrollar mejor el proyecto, en caso de que lleguemos a presenciar alguna dificultad siempre intentamos de estar atentos para poder contrarrestar cualquier adversidad que pueda estar presente.** |

|  |
| --- |
| Actividades ajustadas o eliminadas: *Señalar los ajustes que realizaste a tu plan de trabajo o actividades que eliminaste y, justifica por qué lo hiciste.*  *En el caso de que tu plan de trabajo no haya requerido ni requiera ajustes, justifica esta decisión a partir de los facilitadores que te han permitido desarrollarlo como fue planeado.*  **No se han realizado cambios al plan de trabajo inicial, debido a que el proyecto no ha sufrido retrasos, en caso de que se llegaran a presentar dichos retrasos, el equipo se organizará para poder mitigar o contrarrestar los problemas que se presenten.** |

|  |
| --- |
| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *En caso de que* ***no hayas iniciado actividades o estén retrasadas*** *de acuerdo a tu planificación, señala los motivos por los que no has podido cumplir dichos plazos y qué estrategias utilizarás para avanzar en dichas actividades y no afectar tu proyecto APT.*  **Las actividades que están en estado de “no iniciadas” se debe solo por el motivo de respetar el seguimiento de la carta Gantt, ya que o son actividades complejas de hacer y por lo mismo requieren harto énfasis en las mismas o simplemente llegará el “turno” de comenzar a trabajar en las no iniciadas** |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-1)