

Mini-projet (Développement d'un logiciel de gestion des livraisons)

Une entreprise de livraison à domicile a perdu 30 % de son chiffre d'affaires principalement en raison d'un délai trop long entre la saisie de la commande et sa livraison. Pour pallier ce problème, la compagnie a décidé de mettre en place un système informatique pour automatiser les opérations. Vous êtes le chef de ce projet et vous allez planifier et suivre ce projet à l'aide de l'outil MS Project.

L'équipe chargée du projet est composée de neuf personnes : le chef du projet (vous), l'analyste (Nabil), les développeurs (Chaima, Mehdi, Sarah), les testeurs (Sarah, Samir), les formateurs (Mehdi, Salim), l'équipe de déploiement (Chaima, Wassim), direction (Fadi).

La définition des travaux et l'ordonnancement des tâches :

Phase 1 : Analyse/Impératifs du logiciel (réalisée par l'analyste)

- Analyse des besoins (5 jours)
- Ébauche des spécifications de logiciel préliminaires (3 jours)
- Incorporation des commentaires dans les spécifications du logiciel (1 jour)
- Obtention des approbations de poursuite du projet (concept, délai, budget) (4 heures) : obtenir l'approbation de la direction et du chef de projet.
- Analyse achevée (jalón)

Phase 2 : Conception (réalisée par l'analyste)

- Développement des spécifications fonctionnelles (5 jours)
- Développement du prototype basé sur les spécifications fonctionnelles (4 jours)
- Obtention des approbations de poursuite du projet (4 heures) : obtenir l'approbation de la direction et du chef de projet.
- Conception achevée (jalón)

Phase 3 : Développement (réalisée par les développeurs)

- Examen des spécifications fonctionnelles (1 jour) : tâche réalisée par Chaima.
- Identification des paramètres de conception modulaires/étagés (1 jour) : tâche réalisée par Chaima.
- Développement du code (50 jours)
- Testing des développeurs (débugage primaire) (15 jours)
- Développement achevé (jalón)

Phase 4 : Test (réalisée par les testeurs)

- Développement des plans de test par unité en tenant compte des spécifications du produit (3 jours)
- Développement des plans de test intégré en tenant compte des spécifications du produit (3 jours)
- *Test des unités*

- Examen du code modulaire (4 jours)
- Test des modules des composants par rapport aux spécifications du produit (1 jour)
- Identification des anomalies par rapport aux spécifications du produit (2 jours)
- Modification du code (2 jours)
- Nouveau test des codes modifiés (1 jour)
- Test des unités achevé (jalón)
- *Test intégré*
 - Test du module intégré (4 jours)
 - Identification des anomalies par rapport aux spécifications (1 jour)
 - Modification du code (2 jours)
 - Nouveau test des codes modifiés (1 jour)
 - Test intégré achevé (jalón)

Phase 5 : Formation (réalisée par les formateurs)

- Développement des spécifications de formation pour les utilisateurs (2 jours)
- Développement des spécifications de formation pour le personnel d'Assistance utilisateur (2 jours)
- Développement du matériel de formation (2 sms)
- Finalisation du matériel de formation (3 jours)
- Matériel de formation achevé (jalón)

Phase 6 : Déploiement (réalisée par l'équipe de déploiement)

- Formation du personnel de support (1 jour)
- Déploiement du logiciel (2 jours)
- Déploiement achevé (jalón)

Modèle de Développement de logiciel achevé (jalón)

Planification des tâches

Créer un nouveau fichier MS project, définir les propriétés du projet (titre, Auteur, Responsable).

Le projet commence le **16/01/2023** et doit se terminer au plus tard le **20/03/2023** (date de fin du projet).

Afficher la tâche récapitulative du projet.

Créer un calendrier (du Dimanche au Jeudi : de 8h à 12h et de 13h à 16h). Ajouter les jours fériés de l'année 2023 à votre calendrier (<https://www.algeraccueil.org/?page=3§ion=365&article=21>).

Saisir les tâches avec leurs durées, définir le type de tâches, définir les liaisons entre les tâches.

La tâche « Développement du code » doit se terminer avant le **10/03/2023**.

Planification des ressources

Saisir les ressources, définir le type de ressources, affecter les ressources aux tâches.

Le développeur Mehdi doit faire une formation sur l'outil « Ranorex Studio », qui est un outil d'automatisation de test. Cette formation dure 10 jours et coûte 30 000 da. Les frais de déplacement sont à la charge de l'employeur et coutent 500 da/jour.

Le matériel de formation comprend 50 manuels de 80 pages, l'impression d'une page coûte 5 da.

Régler le problème des surutilisations par le nivellement.

Etude de l'avancement du projet

Nous sommes maintenant le **10/02/2023**. A cette date, vous constatez l'avancement suivant:

- Les tâches de la première et deuxième phase sont faites à 100%
- Les autres tâches ne sont pas commencées

Quelles sont les taches à l'heure et les taches en retard ? Enregistrer une nouvelle planification du restant des travaux ? A quelle date allez-vous pouvoir finir le projet ? **(Justifiez vos réponses)**

Votre supérieur vous demande des rapports sur:

- Le budget.
- Les tâches achevées.
- Les ressources surutilisées triées par le nombre d'heures travaillées.

Nous sommes maintenant le **01/03/2023**. A cette date, vous constatez l'avancement suivant:

- Les tâches de la phase de conception, développement et test sont faites à 100%
- Les deux tâches « Développement des spécifications de formation pour les utilisateurs » et « Développement des spécifications de formation pour le personnel d'Assistance utilisateur » sont faites à 50%.
- Les autres tâches ne sont pas commencées

Le chef de projet souhaiterait finir le projet le **09/03/2023**. Pour cela, nous vous proposons d'accepter un chevauchement de 25 % entre les différentes tâches qui se suivent. Sur quelles taches allez-vous réaliser ces chevauchements ? Cela sera-t-il suffisant pour finir à temps ? **(Justifiez vos réponses)**

Votre supérieur vous demande des rapports sur:

- Les tâches en cours de réalisation.
- Les tâches qui auraient dû commencer groupées par mois.

Nous sommes maintenant le **12/03/2023**.

A cette date, le chef de projet constate l'avancement suivant:

- Les tâches de toutes les phases sont faites à 100% hormis les tâches de la phase de déploiement qui ne sont pas encore commencées.

Quelles sont les tâches en retard ? Quelle est la conséquence sur la date de fin de projet ? A quelle date allez-vous pouvoir finir le projet ? Le client n'est plus d'accord pour vous accorder un délai supplémentaire. Quelle solution pouvez-vous mettre en place pour finir à temps ?
(Justifiez vos réponses)

Votre supérieur vous demande des rapports sur:

- Les tâches en cours de réalisation.
- Les tâches qui auraient dû commencer groupées par mois.

*Le travail (travail en binôme) (**rapport + fichier MS project**) doit être envoyé par e-mail à noor_bensalah@protonmail.com au plus tard le **29/12/2022**.*

*Lorsqu'un plagiat est constaté, l'étudiant reçoit automatiquement la note **0/20**.*