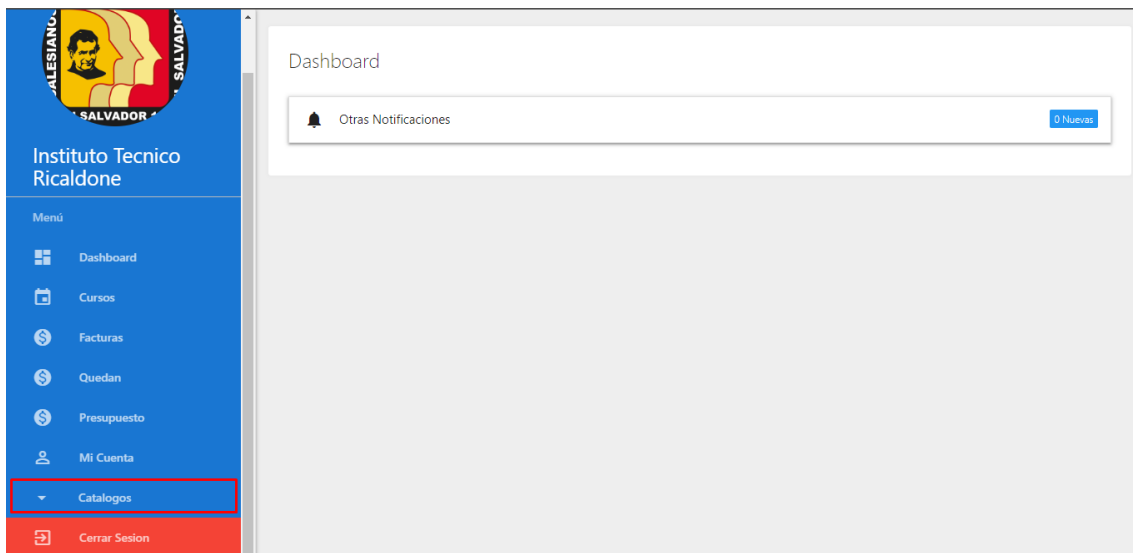


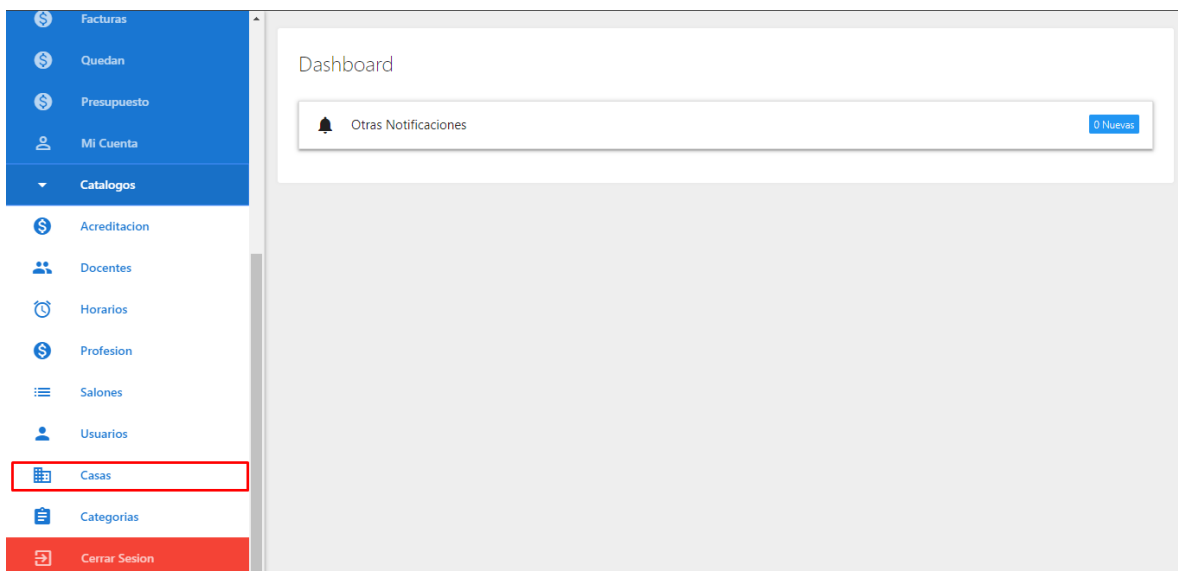
Casas Salesianas

La casa encargada tiene el permiso de poder agregar a las demás casas salesianas que imparten cursos. Esta acción solo puede ser realizada por el **administrador y el usuario de tipo encargado de la casa encargada**. Para poder agregar una nueva casa salesiana seguiremos estos pasos:

1. En la parte izquierda de la aplicación podremos ver el menú en el cual aparecen todas las opciones a las cuales tiene acceso el administrador de la casa encargada, en este caso desplegaremos la opción de catálogos



2. En catálogos buscaremos la opción de casas y daremos click izquierdo



3. Se mostrará el catálogo de todas las casas salesianas



Instituto Tecnico Ricaldone

Menú

- Dashboard
- Cursos
- Facturas
- Quedan
- Presupuesto
- Mi Cuenta
- Catalogo

Registro de Casas Salesianas

Mostrar cantidad de registros ▼ Buscar:

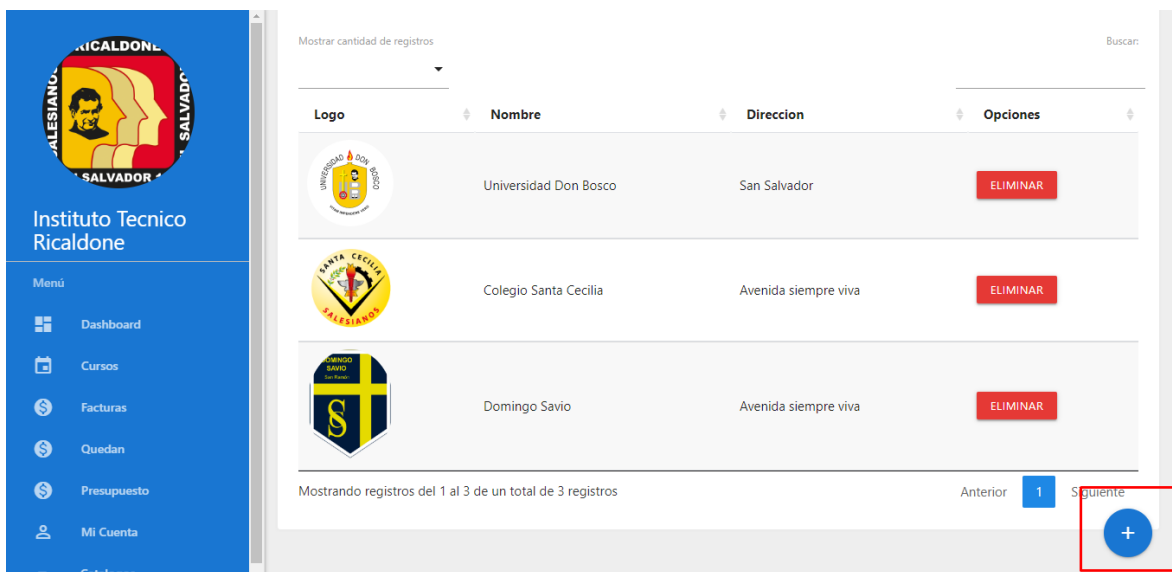
Logo	Nombre	Direccion	Opciones
	Universidad Don Bosco	San Salvador	ELIMINAR
	Colegio Santa Cecilia	Avenida siempre viva	ELIMINAR
	Domingo Savio	Avenida siempre viva	ELIMINAR

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

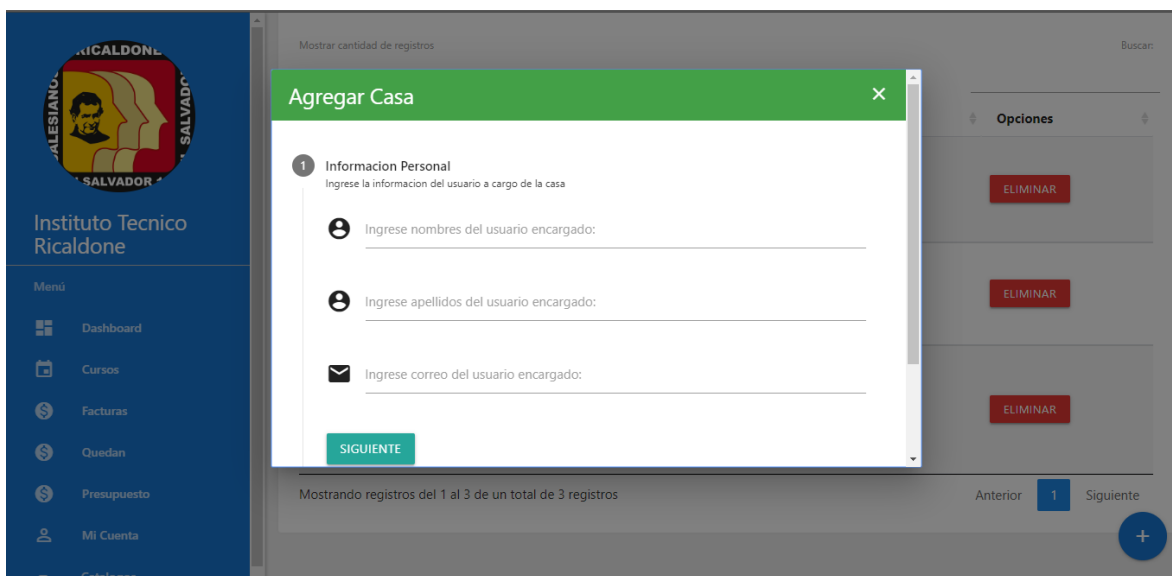
Anterior **1** Siguiente +

Agregando Casas

1. Para agregar una nueva casa daremos click izquierdo al botón con el signo “+” ubicado en la parte inferior derecha de la pantalla



2. Aparecerá el formulario para poder agregar una nueva casa



3. En la parte de “Información Personal” agregaremos la información (nombres, apellidos y correo electrónico) de la persona “administrador” encargado de esa casa. Luego de ingresar la información, damos click izquierdo al botón siguiente.

Registro de Casas Salesianas

Agregar Casa

1 Información Personal
Ingrese la información del usuario a cargo de la casa

Ingrese nombres del usuario encargado:
Fernando

Ingrese apellidos del usuario encargado:
Turner

Ingrese correo del usuario encargado:
ijavvjd@drope.ml

SIGUIENTE

4. Luego aparecerá el formulario para “Información de la Casa” en la que ingresaremos los datos básicos (nombre, dirección y logo o imagen representativa) de la casa que vamos a agregar. Y por último damos click en agregar.

Registro de Casas Salesianas

Agregar Casa

1 Información Personal
Ingrese la información del usuario a cargo de la casa

2 Información de la Casa
Información básica de la casa

Ingrese el nombre de la casa:
Colegio Santa Cecilia

Ingrese la dirección de la casa:
Calle Don Bosco y Av. Manuel Gallardo No. 1-1, Santa Tecla, El Salvador

LOGO SANTA CECILIA.png

ATRÁS AGREGAR

5. En ese momento al nuevo usuario se le envió un correo con su contraseña generada automáticamente. Y como podemos ver también ya aparece la casa en el listado

Registro de Casas Salesianas

Casa agregada con éxito

Mostrar cantidad de registros

Buscar:

Logo	Nombre	Direccion	Opciones
	Universidad Don Bosco	San Salvador	ELIMINAR
	Domingo Savio	Avenida siempre viva	ELIMINAR
	Colegio Santa Cecilia	Calle Don Bosco y Av. Manuel Gallardo No. 1-1, Santa Tecla, El Salvador	ELIMINAR

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

Anterior 1 Siguiente

Eliminando Casa

1. Para eliminar una casa lo que tenemos que hacer es en el listado de casas dar click eliminar al botón de la casa que queremos eliminar



2. Aparecerá una advertencia en la cual nos dirá que si damos click izquierdo a “Eliminar” no podremos recuperar este registro. Si estamos seguros de eliminar el registro, damos click a “Eliminar” y listo.