Manual de uso del sistema Holter

En este manual se detallan los pasos a seguir para la descarga de los datos desde el monitor Holter a la base de datos de la computadora.

Los componentes necesarios para llevar a cabo ésta operación son tres:

1.- Monitor Holter



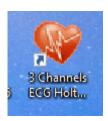
2.- Cable de comunicaciones USB



3.- Computadora con la aplicación instalada

Pasos a realizar

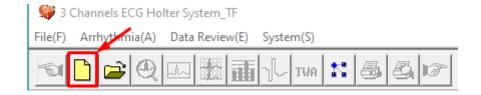
- 1.- Conectar el monitor a la computadora por medio del cable USB.
- 2.- Abrir la aplicación "**3 Channels ECG Holter System_TF**" que se muestra en el escritorio.



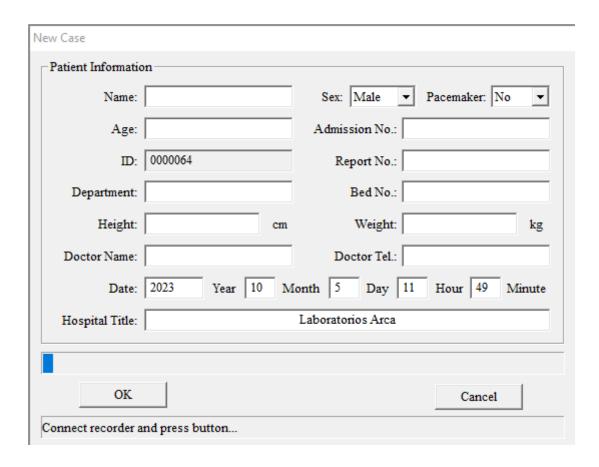
3.- Se nos mastrará la siguiente pantalla:



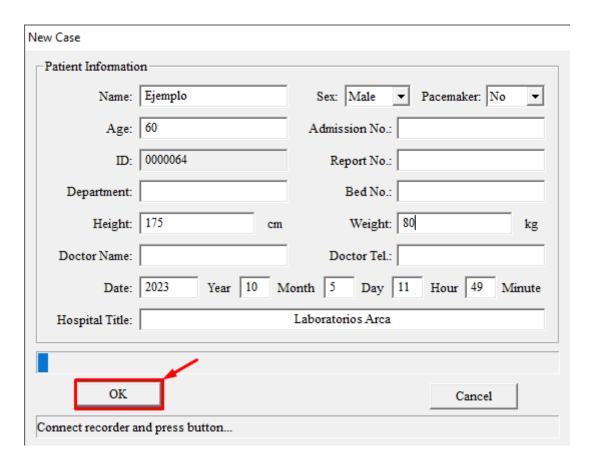
4.- Seleccionar "New Case" de la cinta de opciones



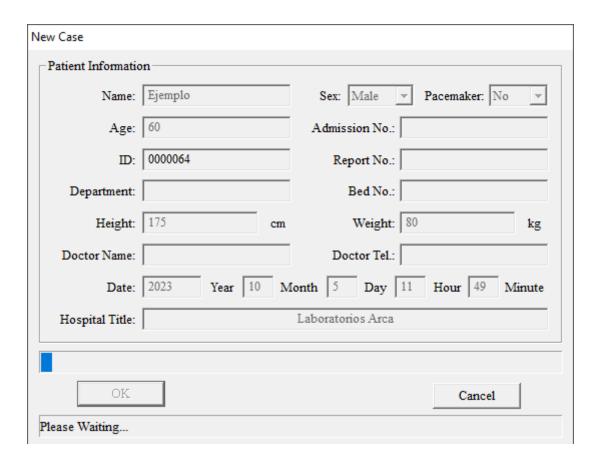
5.- Nos mostrará el siguiente "Cuadro de diálogo" para ingresar los datos del paciente



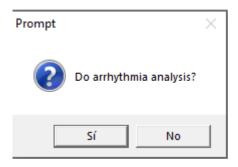
6.- Una vez ingresados los datos se presiona el botón "OK"



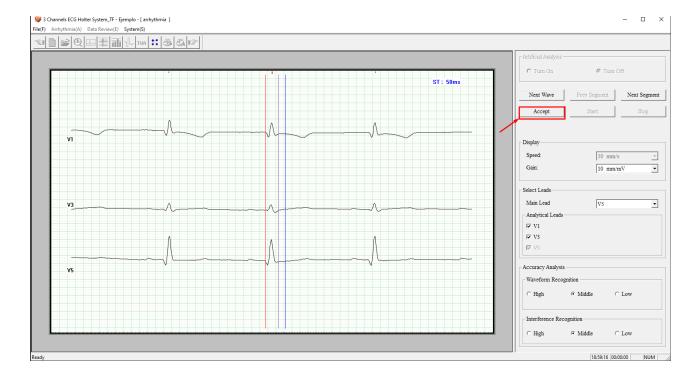
7.- Comezará la descarga de los datos...



8.- Preguntará si hace el "Análisis de Arritmia", seleccionamos si



9.- Nos muestra ésta pantalla en donde debemos seleccionar "Accept"



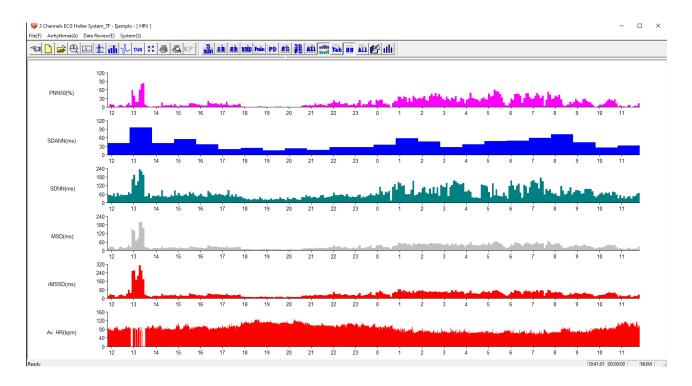
10.- Nos mostrará la siguiente pantalla



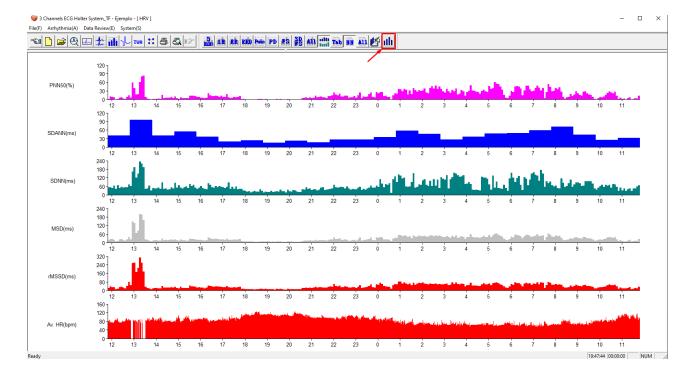
11.- Debemos navegar por medio de las íconos



12.- Hasta llegar a ésta pantalla, donde generaremos el "Reporte"



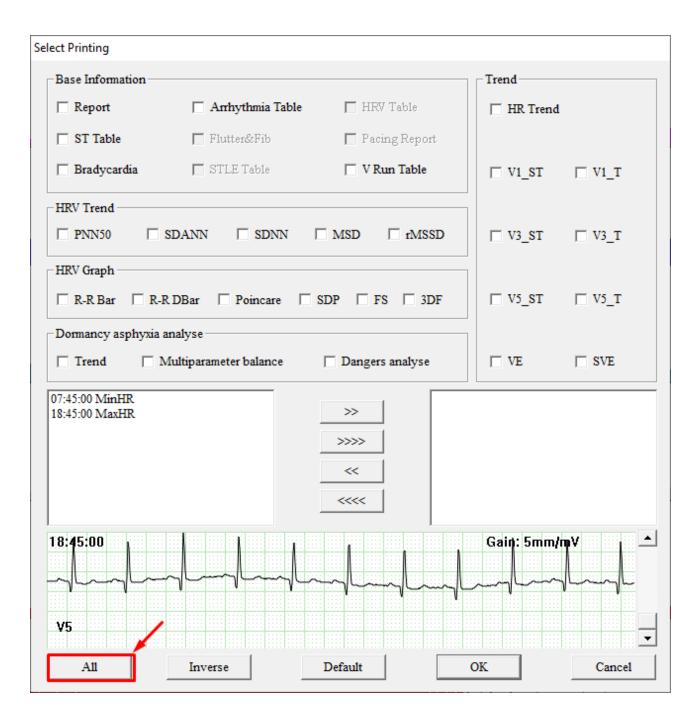
13.- Seleccionamos el ícono de "**Seleccionar impresión**"



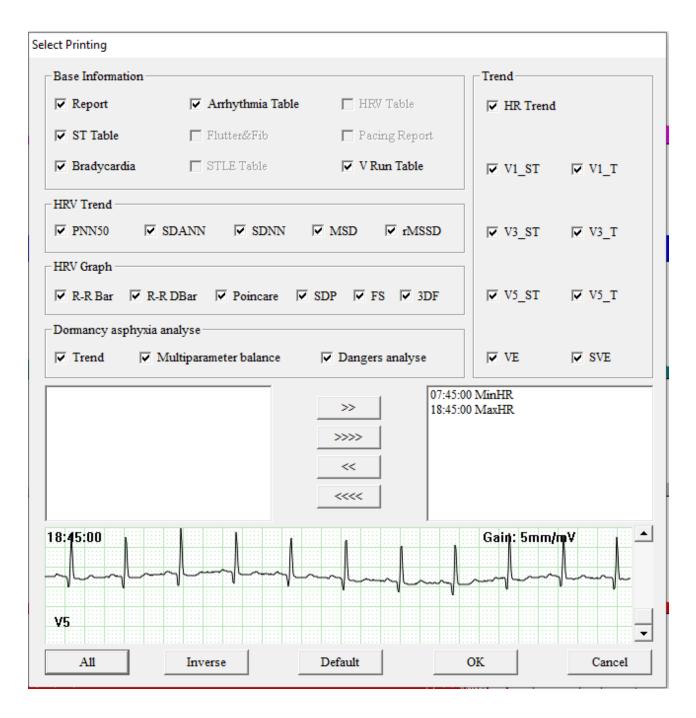
14.- Nos muestra ésta pantalla

O.L. ABOVE		
Select Printing		
Base Information	Trend	
☐ Report ☐ Arrhythmia Table ☐ HRV Table	☐ HR Trend	
☐ ST Table ☐ Flutter&Fib ☐ Pacing Report		
☐ Bradycardia ☐ STLE Table ☐ V Run Table	□ V1_ST	□ V1_T
HRV Trend PNN50 SDANN SDNN MSD rMSSD	□ V3_ST	□ V3_T
HRV Graph R-R Bar R-R DBar Poincare SDP FS 3DF	□ V5_ST	□ V5_T
Dormancy asphyxia analyse ☐ Trend ☐ Multiparameter balance ☐ Dangers analyse	□ VE	□ SVE
07:45:00 MinHR 18:45:00 MaxHR >> <		
18:45:00 V5	Gain: 5mm/r	
Atl Inverse Default	OK	Cancel

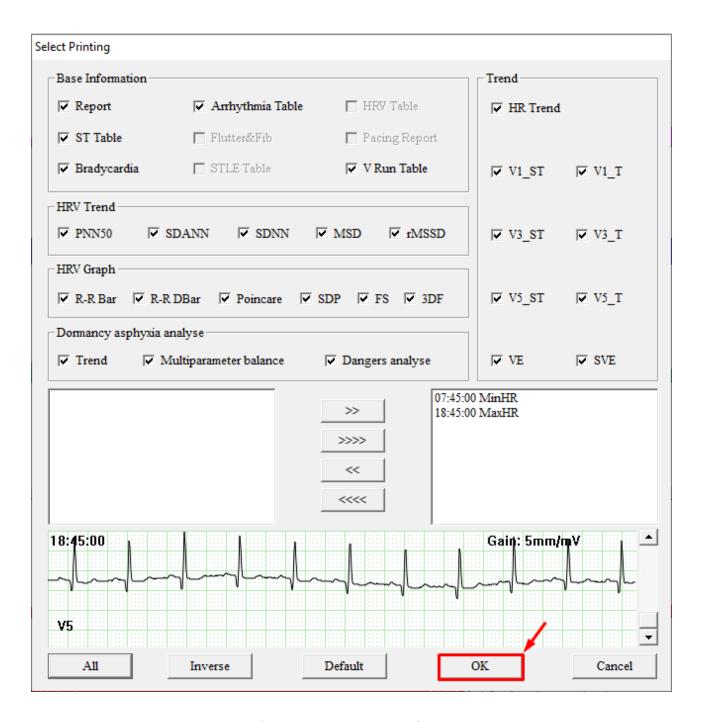
15.- Seleccionamos "All"



16.- Se seleccionaran todos los "Checkbox"



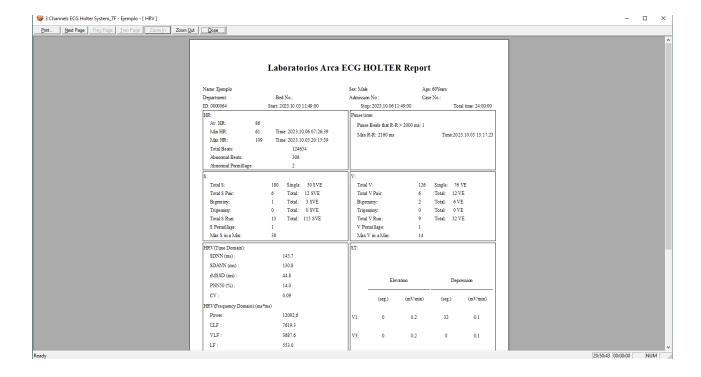
17.- Seleccionamos "**OK**"



18.- Ahora seleccionamos el botón de "Previsualización" de la cinta de opciones



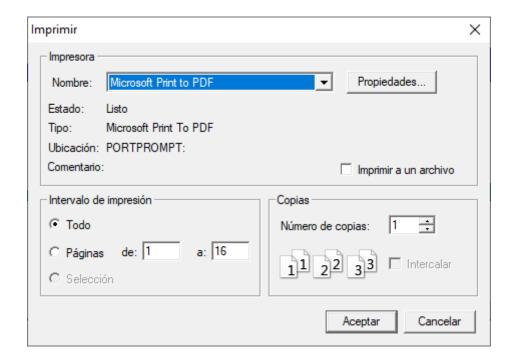
19.- Nos mostrará esta pantalla, éste es el reporte que nos presenta el software del monitor



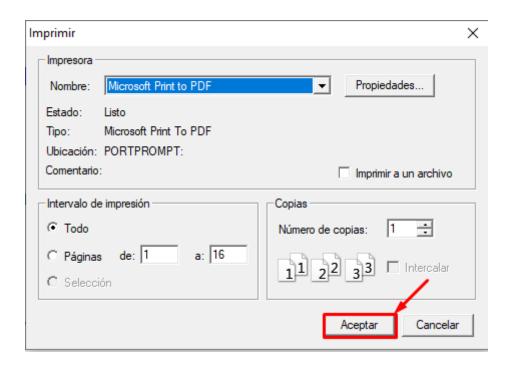
20.- En la cinta de opciones elegimos "Print"



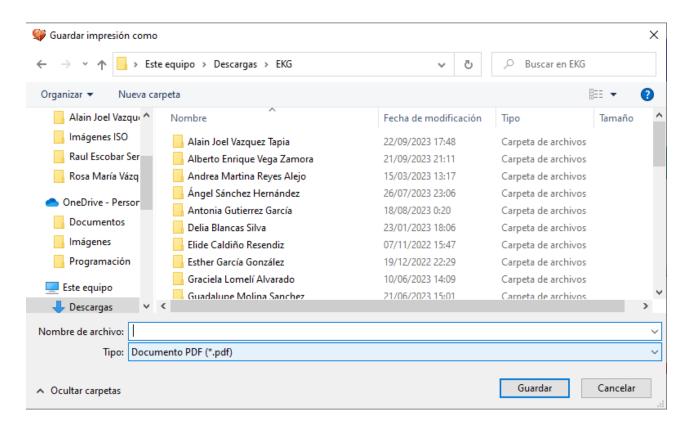
21.- Nos preguntará cómo queremos imprimir mediante éste "**cuadro de diálogo**", en donde debemos seleccionar "**Microsoft Print to PDF**", para generar un PDF.



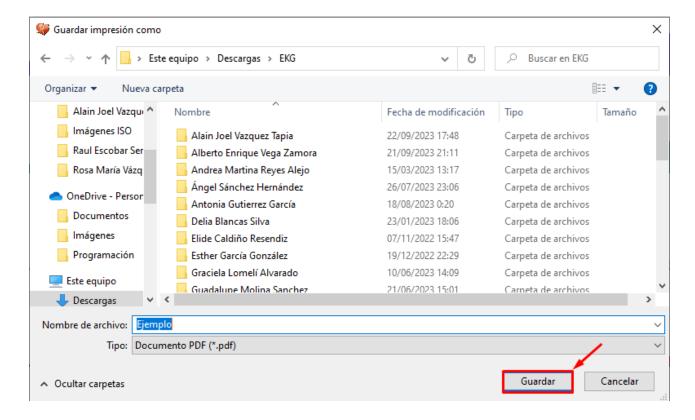
22.- Damos clic en "Aceptar"



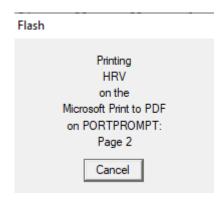
23.- Nos preguntará en qué carpeta lo queremos guardar



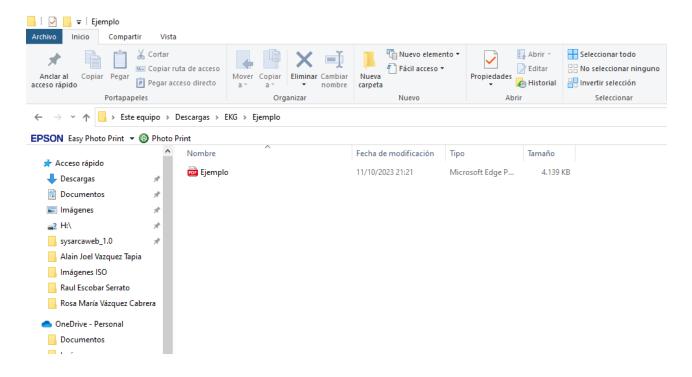
24.- Ahora debemos escribir el nombre del archivo con el que deseamos guardar, su ubicación en nuestro equipo y le damos clic en **"Guardar"**



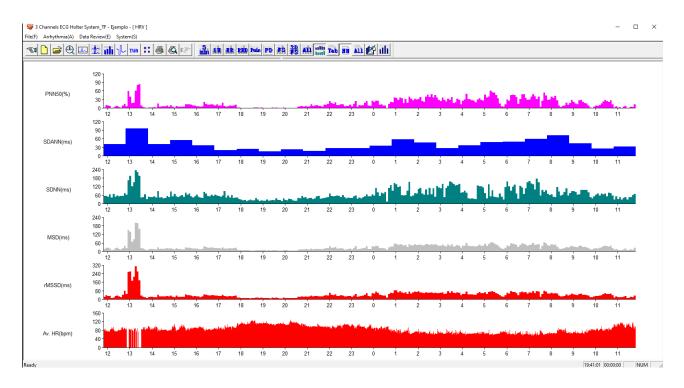
25.- Comenzará a crear el archivo



26.- Ahora podrá ser localizado en nuestro sistema de archivos, en la carpeta que seleccionamos



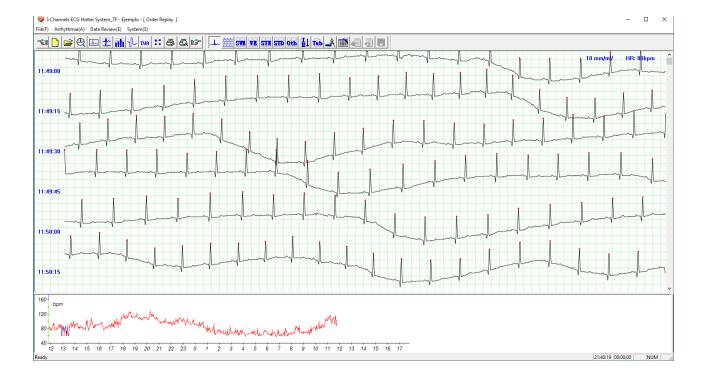
27.- De nuevo el sistema nos muestra esta pantalla



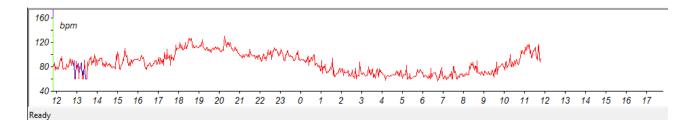
28.- Debemos hacer uso de los íconos



29.- Hasta que nos muestre ésta pantalla, en la cual se muestra el trazo

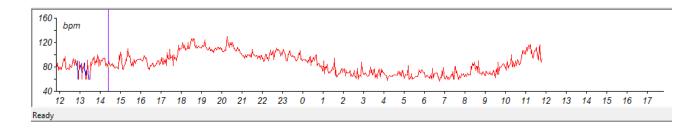


30.- Debemos observar con detalle la línea de tiempo en la parte inferior.

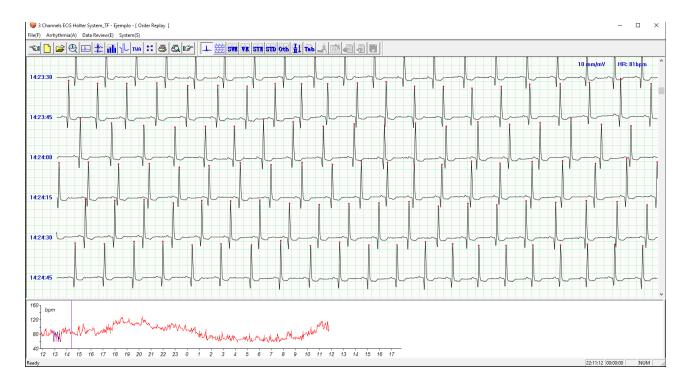


De aquí tomaremos reportes por separado de cada parte del día, los cuales serán:

- Dos reportes para la mañana
- Dos reportes para la tarde
- Dos reportes para la noche
- Si el paciente anotó algún evento sobresaliente, se generará un reporte adicional por cada uno de ellos
- 31.- Para seleccionar una hora en específico basta con hacer clic sobre ella y la columna verde se moverá hasta la posición deseada y cambiará a color azul



32.- Se deben seleccionar los trazos que sean más uniformes para poder generar un reporte lo más preciso posible, por ejemplo:



Una vez seleccionado el trazo se debe generar un reporte con el procedimiento señalado en el paso 18, tantas veces como sea necesario.

Cualquier duda o sugerencia será recibida a través de nuestras cuentas de correo institucional:

servicios. mantenimiento@laboratorios arca. mx

soporte.producto@medisyslabs.onmicrosoft.com