Registro de cadena de custodia

			Firma		
REGISTRO CADENA DE CUSTODIA Versión 1.0			Cargo		
	a o evidencia física	ba o evidencia física	Entidad		
	Nombre del caso: Descripción del elemento material de prueba o evidencia física	2. Documentación del elemento material de prueba o evidencia física	Cédula de ciudadanía		
	1. Descripción del e	2. Documentación del	Nombre y apellidos		
	Código del caso:		H R E		

Convenciones:

H=Marcar con una X si corresponde a quién HALLÓ el elemento material de prueba o evidencia física R=Marcar con una X si corresponde a quién RECOLECTÓ el elemento material de prueba o evidencia física E=Marcar con una X si corresponde a quién EMBALÓ el elemento material de prueba o evidencia física

Se puede marcar una o varias opciones para un mismo nombre, según sea el caso

3. Registro de continuidad de los elementos materia de prueba o evidencia	Firma									
	Observación al estado en que se recibe el embalaje o contenedor del elemento materia de prueba o evidencia física									
	Traspaso o traslado (Entrega almacén, Amacenamiento, Análisis, Presentación, Audiencia, Consulta, Disposición final)									
	Calidad en la que actúa (custodio, perito, transportador)									
	Entidad									
	Cédula de ciudadanía									
	Nombre y apellidos de quien recibe el elemento material de prueba o evidencia física									
	Hora									
	Fecha D D M M A A									
		ш								

NOTA:

Nunca interrumpa el registro de cadena de custodia.
 In egistro de cadena de custodia siempre debe acompañar al elemento materia de prueba o evidencia física.
 In egistro de cadena de custodia siempre debe acompañar al elemento materia de custodia, se puede utilizar tantas hojas adicionales sean necesario. De ser así, en la parte superior derecha de cada hoja se indicara el número único del caso y el de la hoja a que corresponde del total de hojas que conforman el registro de continuidad.