**ABANDONO**

Panamá, ${fecha}.

Señores

**Ministerio de Trabajo y**

**Desarrollo Laboral**

E. S. D.

Estimados señores:

**BRENTWOOD LOGISTIC & SECURITY COMPANY, S.A.,** notifica que el señor **${trabajador},**  con cédula **${cedula}**, con número de empleado **${ficha}**, no se ha presentado a realizar sus labores desde el día 31 de diciembre de 2015, 2,4,6,7,8,11,12,13,14 y 15 de enero de 2016, y a la fecha, no ha notificado algún inconveniente.

El Señor **${primer\_apellido},** desempeñaba el cargo de **${cargo},** quedando entendido que su último día laborado fue el **30 de DICIEMBRE de 2015.**

Atentamente,

**DINORA COSSIO**

**Asist. Recursos Humanos**

**Brentwood Logistic & Security Company**