

DES 004-Descriptor de Cargo| Encargado de Calidad Crea:EGC Aprueba: CEO Ver. 0

Fecha: 01.12.2024 Página **1** de **4**

Contenido

	1. Objetivo del Cargo	. 2
	2. Responsabilidades Principales	. 2
	3. Requisitos del Cargo	. 3
	4. Relaciones Organizacionales	. 3
	5. Indicadores de Desempeño (KPI)	. 3
5	- Historial de Versiones	1



DES 004-Descriptor de Cargo| Encargado de Calidad Crea:EGC Aprueba: CEO Ver. 0 Fecha: 01.12.2024

Página 2 de 4

1. Objetivo del Cargo

El Encargado de Calidad es responsable de garantizar que los productos, servicios y procesos de *la organización* cumplan con los estándares de calidad establecidos, asegurando la mejora continua y el cumplimiento de normativas aplicables. Su labor incluye la implementación y supervisión del Sistema de Gestión de Calidad (SGC), la realización de auditorías y la capacitación del personal en buenas prácticas de calidad.

2. Responsabilidades Principales

Gestión del Sistema de Calidad:

- Implementar, mantener y mejorar el Sistema de Gestión de Calidad (SGC) de la organización.
- Asegurar el cumplimiento de normativas y estándares de calidad nacionales e internacionales aplicables.
- Coordinar y documentar procesos, procedimientos y manuales de calidad.

Supervisión y Control de Calidad:

- Monitorear los procesos de producción o prestación de servicios para garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad.
- Implementar planes de inspección y control de calidad en cada etapa del proceso.
- Analizar no conformidades y coordinar acciones correctivas y preventivas.

Auditorías y Certificaciones:

- Planificar y ejecutar auditorías internas de calidad.
- Coordinar auditorías externas y la obtención o mantenimiento de certificaciones de calidad (ISO 9001 u otras).
- Elaborar informes de auditoría y proponer mejoras para fortalecer la gestión de calidad.

Gestión de Indicadores y Mejora Continua:

- Definir e implementar indicadores de desempeño (KPI) relacionados con la calidad.
- Analizar datos y proponer acciones de mejora continua en los procesos.
- Implementar metodologías de gestión de calidad como Lean, Six Sigma o Kaizen (según la naturaleza de *la organización*).

Capacitación y Sensibilización:

- Capacitar al personal en normas y procedimientos de calidad.
- Fomentar una cultura de calidad en toda la organización.
- Brindar soporte a los diferentes equipos para la correcta aplicación de los estándares de calidad.



DES 004-Descriptor de Cargo| Encargado de Calidad Crea:EGC Aprueba: CEO Ver. 0

Fecha: 01.12.2024 Página **3** de **4**

3. Requisitos del Cargo

Formación Académica:

- Profesional en Ingeniería Industrial, Administración, Calidad, Producción o áreas afines.
- Formación complementaria en normas ISO, auditoría de calidad o mejora de procesos (deseable).

Experiencia:

- Experiencia previa en cargos relacionados con calidad, auditoría o gestión de procesos.
- Conocimiento en implementación y mantenimiento de sistemas de gestión de calidad.

Habilidades:

- 1. Capacidad analítica y atención al detalle.
- 2. Organización y planificación eficiente.
- 3. Comunicación efectiva y trabajo en equipo.
- 4. Resolución de problemas y toma de decisiones basada en datos.
- 5. Liderazgo en implementación de procesos de mejora continua.

Conocimientos Técnicos:

- Manejo de normativas y certificaciones de calidad (ISO 9001, BPM, HACCP u otras según el sector).
- Uso de herramientas de gestión de calidad y mejora de procesos.
- Conocimiento en auditorías internas y externas.

4. Relaciones Organizacionales

El Encargado de Calidad trabaja de manera transversal con diversas áreas dentro de *la organización* para garantizar la mejora continua de los procesos.

- **Colaboración interna:** Coordina con producción, logística, servicio al cliente y otras áreas para asegurar la calidad en todas las etapas.
- **Supervisión de procesos:** Monitorea y asesora a los equipos operativos en la implementación de estándares de calidad.
- **Interacción externa:** Trabaja con entidades certificadoras, proveedores y clientes en la gestión de calidad y cumplimiento normativo.

5. Indicadores de Desempeño (KPI)

- Cumplimiento de Normas y Certificaciones: Auditorías aprobadas y certificaciones obtenidas.
- No Conformidades: Número y frecuencia de no conformidades detectadas y corregidas.
- Satisfacción del Cliente: Evaluaciones y quejas relacionadas con la calidad del producto/servicio.
- Eficiencia en Acciones Correctivas: Tiempo promedio de resolución de problemas de calidad.
- Implementación de Mejora Continua: Cantidad de mejoras implementadas y su impacto en la eficiencia.



DES 004-Descriptor de Cargo| Encargado de Calidad Crea:EGC Aprueba: CEO Ver. 0

Fecha: 01.12.2024 Página **4** de **4**

6.- Historial de Versiones

Versión	Fecha	Asiento	Aprueba
000	30.01.2024	Original	CEO