



PRO AIRBAG

Ver. 0

DES 001-Descriptor de Cargo| Gerente-General
Crea:EGC Aprueba: CEO

Fecha: 01.12.2024
Página 1 de 4

Contenido

1. Objetivo del Cargo	2
2. Responsabilidades Principales	2
3. Requisitos del Cargo	3
4. Relaciones Organizacionales	3
5. Indicadores de Desempeño (KPI)	4
6.- Historial de Versiones	4



1. Objetivo del Cargo

El Gerente General es responsable de la dirección estratégica y operativa de *la organización*, asegurando el cumplimiento de los objetivos corporativos, la optimización de los recursos y la sostenibilidad del negocio. Su labor incluye la supervisión de todas las áreas funcionales, la toma de decisiones estratégicas y la representación institucional ante clientes, proveedores y otras partes interesadas.

2. Responsabilidades Principales

Dirección Estratégica y Toma de Decisiones:

- Definir y ejecutar la estrategia general de *la organización* en alineación con su visión, misión y valores.
- Establecer objetivos a corto, mediano y largo plazo, asegurando su cumplimiento mediante planes de acción concretos.
- Tomar decisiones clave sobre inversiones, crecimiento y nuevas oportunidades de negocio.

Supervisión y Control de Gestión:

- Monitorear el desempeño de las diferentes áreas para garantizar la eficiencia operativa y financiera.
- Implementar indicadores de gestión (KPI) para evaluar el progreso y la efectividad de la organización.
- Evaluar y mejorar continuamente los procesos internos para optimizar recursos y minimizar costos.

Gestión Financiera y Administrativa:

- Asegurar la sostenibilidad financiera de *la organización*, supervisando presupuestos, costos y rentabilidad.
- Aprobar inversiones estratégicas y coordinar la búsqueda de nuevas fuentes de financiamiento.
- Garantizar el cumplimiento de obligaciones fiscales, laborales y regulatorias.

Liderazgo y Gestión del Talento:

- Dirigir, motivar y desarrollar al equipo de trabajo, fomentando un ambiente organizacional positivo y productivo.
- Promover la capacitación y el desarrollo profesional de los colaboradores.
- Implementar políticas de retención y gestión del talento para asegurar la estabilidad de los equipos de trabajo.



Relaciones Externas e Institucionales:

- Representar a *la organización* ante clientes, proveedores, socios estratégicos y entidades gubernamentales.
- Desarrollar alianzas estratégicas y fomentar relaciones comerciales que impulsen el crecimiento del negocio.
- Actuar como principal portavoz en eventos, conferencias y negociaciones clave.

Cumplimiento Normativo y Responsabilidad Social:

- Asegurar que *la organización* opere en conformidad con las normativas legales y regulatorias vigentes.
- Impulsar iniciativas de responsabilidad social y sostenibilidad empresarial.

3. Requisitos del Cargo

Formación Académica:

- Título universitario en Administración de Empresas, Economía, Ingeniería, Finanzas o áreas afines.
- Estudios de posgrado (MBA, Maestría en Gestión Empresarial o afines) son altamente valorados.

Experiencia:

- Experiencia previa en posiciones de alta dirección o gerencia general.
- Amplio conocimiento en planificación estratégica, gestión financiera y liderazgo organizacional.

Habilidades:

1. Pensamiento estratégico y visión de negocio.
2. Capacidad para la toma de decisiones bajo presión.
3. Habilidades de negociación y manejo de relaciones institucionales.
4. Liderazgo y gestión de equipos de alto desempeño.
5. Conocimiento de tendencias del mercado y análisis competitivo.

Conocimientos Técnicos:

- Manejo de herramientas de gestión empresarial, análisis financiero y planificación estratégica.
- Conocimiento de normativas legales y fiscales aplicables a la industria de *la organización*.

4. Relaciones Organizacionales

El Gerente General mantiene una comunicación y coordinación constante con diversos actores dentro y fuera de *la organización*:



PRO AIRBAG

DES 001-Descriptor de Cargo| Gerente-General
Crea:EGC Aprueba: CEO

Ver. 0
Fecha: 01.12.2024
Página 4 de 4

- **A nivel interno:** Supervisa a los directores, gerentes y líderes de área para garantizar el cumplimiento de los objetivos organizacionales.
- **A nivel externo:** Representa a *la organización* ante clientes, proveedores, organismos gubernamentales y otras partes interesadas.
- **Interacción con inversionistas y socios estratégicos:** Coordina la presentación de resultados y el desarrollo de oportunidades de crecimiento.

5. Indicadores de Desempeño (KPI)

- **Crecimiento y rentabilidad:** Cumplimiento de metas financieras y operativas.
- **Eficiencia operativa:** Optimización de costos y recursos.
- **Satisfacción del Cliente:** Evaluaciones y feedback de clientes clave.
- **Desarrollo del Talento:** Retención y desempeño del equipo directivo.
- **Innovación y Expansión:** Implementación de nuevas estrategias para el crecimiento del negocio.

6.- Historial de Versiones

Versión	Fecha	Asiento	Aprueba
000	30.01.2024	Original	CEO