Contenido

[1. Objetivo del Cargo 2](#_Toc189744411)

[2. Responsabilidades Principales 2](#_Toc189744412)

[3. Requisitos del Cargo 3](#_Toc189744413)

[4. Relaciones Organizacionales 3](#_Toc189744414)

[5. Indicadores de Desempeño (KPI) 4](#_Toc189744415)

[6.- Historial de Versiones 4](#_Toc189744416)

### **1. Objetivo del Cargo**

El Gerente General es responsable de la dirección estratégica y operativa de la organización, asegurando el cumplimiento de los objetivos corporativos, la optimización de los recursos y la sostenibilidad del negocio. Su labor incluye la supervisión de todas las áreas funcionales, la toma de decisiones estratégicas y la representación institucional ante clientes, proveedores y otras partes interesadas.

### **2. Responsabilidades Principales**

#### **Dirección Estratégica y Toma de Decisiones:**

* Definir y ejecutar la estrategia general de la organización en alineación con su visión, misión y valores.
* Establecer objetivos a corto, mediano y largo plazo, asegurando su cumplimiento mediante planes de acción concretos.
* Tomar decisiones clave sobre inversiones, crecimiento y nuevas oportunidades de negocio.

#### **Supervisión y Control de Gestión:**

* Monitorear el desempeño de las diferentes áreas para garantizar la eficiencia operativa y financiera.
* Implementar indicadores de gestión (KPI) para evaluar el progreso y la efectividad de la organización.
* Evaluar y mejorar continuamente los procesos internos para optimizar recursos y minimizar costos.

#### **Gestión Financiera y Administrativa:**

* Asegurar la sostenibilidad financiera de la organización, supervisando presupuestos, costos y rentabilidad.
* Aprobar inversiones estratégicas y coordinar la búsqueda de nuevas fuentes de financiamiento.
* Garantizar el cumplimiento de obligaciones fiscales, laborales y regulatorias.

#### **Liderazgo y Gestión del Talento:**

* Dirigir, motivar y desarrollar al equipo de trabajo, fomentando un ambiente organizacional positivo y productivo.
* Promover la capacitación y el desarrollo profesional de los colaboradores.
* Implementar políticas de retención y gestión del talento para asegurar la estabilidad de los equipos de trabajo.

#### **Relaciones Externas e Institucionales:**

* Representar a la organización ante clientes, proveedores, socios estratégicos y entidades gubernamentales.
* Desarrollar alianzas estratégicas y fomentar relaciones comerciales que impulsen el crecimiento del negocio.
* Actuar como principal portavoz en eventos, conferencias y negociaciones clave.

#### **Cumplimiento Normativo y Responsabilidad Social:**

* Asegurar que la organización opere en conformidad con las normativas legales y regulatorias vigentes.
* Impulsar iniciativas de responsabilidad social y sostenibilidad empresarial.

### **3. Requisitos del Cargo**

#### **Formación Académica:**

* Título universitario en Administración de Empresas, Economía, Ingeniería, Finanzas o áreas afines.
* Estudios de posgrado (MBA, Maestría en Gestión Empresarial o afines) son altamente valorados.

#### **Experiencia:**

* Experiencia previa en posiciones de alta dirección o gerencia general.
* Amplio conocimiento en planificación estratégica, gestión financiera y liderazgo organizacional.

#### **Habilidades:**

1. Pensamiento estratégico y visión de negocio.
2. Capacidad para la toma de decisiones bajo presión.
3. Habilidades de negociación y manejo de relaciones institucionales.
4. Liderazgo y gestión de equipos de alto desempeño.
5. Conocimiento de tendencias del mercado y análisis competitivo.

#### **Conocimientos Técnicos:**

* Manejo de herramientas de gestión empresarial, análisis financiero y planificación estratégica.
* Conocimiento de normativas legales y fiscales aplicables a la industria de la organización.

### **4. Relaciones Organizacionales**

El Gerente General mantiene una comunicación y coordinación constante con diversos actores dentro y fuera de la organización:

* **A nivel interno:** Supervisa a los directores, gerentes y líderes de área para garantizar el cumplimiento de los objetivos organizacionales.
* **A nivel externo:** Representa a la organización ante clientes, proveedores, organismos gubernamentales y otras partes interesadas.
* **Interacción con inversionistas y socios estratégicos:** Coordina la presentación de resultados y el desarrollo de oportunidades de crecimiento.

### **5. Indicadores de Desempeño (KPI)**

* **Crecimiento y rentabilidad:** Cumplimiento de metas financieras y operativas.
* **Eficiencia operativa:** Optimización de costos y recursos.
* **Satisfacción del Cliente:** Evaluaciones y feedback de clientes clave.
* **Desarrollo del Talento:** Retención y desempeño del equipo directivo.
* **Innovación y Expansión:** Implementación de nuevas estrategias para el crecimiento del negocio.

## 6.- Historial de Versiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Versión | Fecha | Asiento | Aprueba |
| 000 | 30.01.2024 | Original | CEO |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |