Contenido

[1.- Objetivo del Proceso 2](#_Toc181612574)

[2.- Alcance del Proceso 2](#_Toc181612575)

[3.- Matriz del Proceso 2](#_Toc181612576)

[3.- Recursos del proceso 2](#_Toc181612577)

[3.1.- Responsables 3](#_Toc181612578)

[4.- Seguimiento 3](#_Toc181612579)

[4.1.- Indicadores 3](#_Toc181612580)

[5.- Análisis y evaluación de riesgos del proceso 3](#_Toc181612581)

[6.- Análisis y evaluación de oportunidades del proceso 4](#_Toc181612582)

[7.- Documentación de Referencia 4](#_Toc181612583)

[8.- Historial de Versiones 4](#_Toc181612584)

## 1.- Objetivo del Proceso

## Asegurar la disponibilidad, operatividad y distribución eficiente de los recursos materiales, equipos e insumos necesarios para las operaciones de la organización, garantizando el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

## 2.- Alcance del Proceso

## El proceso abarca desde la planificación de necesidades logísticas, gestión de inventarios y mantenimiento preventivo de equipos, hasta la distribución y seguimiento de los recursos en todas las áreas de la organización.

## 3.- Matriz del Proceso

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ENTRADAS | PROCEDIMIENTOS (actividades) | SALIDAS |
| Requerimientos de equipos y recursos. | Identificación de necesidades logísticas y adquisición de equipos adecuados. | Equipos adquiridos y registrados. |
| Plan de mantenimiento preventivo. | Ejecución de tareas de mantenimiento para asegurar la operatividad de los equipos. | Informe de mantenimiento realizado. |
| Inventarios de recursos y equipos. | Gestión de inventarios para asegurar la disponibilidad y evitar faltantes. | Inventarios actualizados. |
| Cronogramas de distribución y uso de equipos. | Planificación de la distribución y asignación de recursos según las operaciones. | Cronograma de uso y distribución. |
| Indicadores de desempeño de logística y equipos. | Monitoreo de eficiencia en el uso y mantenimiento de los equipos. | Informes de desempeño logístico. |

## 3.- Recursos del proceso

### 3.1.- Recursos

Para este proceso de Logística y Equipos se requieren:

* **Humanos: Personal de logística, técnicos de mantenimiento y supervisores de almacén.**
* **Financieros: Presupuesto para adquisición, mantenimiento y distribución de equipos e insumos.**
* **Tecnológicos: Sistemas de gestión logística (WMS) y herramientas para el monitoreo de equipos.**
* **Información: Registros de inventarios, órdenes de mantenimiento y requerimientos de distribución**.

### 3.2.- Responsables

* **Departamento de logística**
* **Técnicos de mantenimiento**
* **Líderes de áreas operativas.**

## 4.- Seguimiento

### 4.1 Metodología

1. El seguimiento del proceso de Logística y Equipos se realiza mediante:

* **Monitoreo del cumplimiento de los tiempos de entrega y distribución.**
* **Evaluación periódica de la rotación y disponibilidad de inventarios.**
* **Revisión del cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo.**
* **Implementación de indicadores de desempeño logístico y operatividad de equipos.**

### 4.1.- Indicadores

**% de cumplimiento del plan de mantenimiento.**

**% de disponibilidad de equipos operativos.**

(Mide el desempeño del Proceso 013)

**Justificación:** Un cumplimiento del 95% en mantenimiento garantiza la operatividad de los equipos. Una disponibilidad del 98% asegura que las operaciones no se vean afectadas.  
**Fuente de Datos:** Informes de mantenimiento, registros de inventarios.  
**Frecuencia de Evaluación:** Trimestral, con revisión anual.  
**Plan de Acción:** Si los indicadores están fuera de rango, se implementarán medidas correctivas como ajustes en cronogramas o adquisiciones adicionales.

## 5.- Análisis y evaluación de riesgos del proceso

La evaluación de riesgos en el proceso de Logística y Equipos incluye:

* Falla en equipos por falta de mantenimiento preventivo.
* Retrasos en la distribución de recursos.
* Pérdida o daño de equipos debido a una gestión inadecuada.

## 6.- Análisis y evaluación de oportunidades del proceso

* **Automatización de Inventarios:** Uso de tecnología para rastreo y monitoreo en tiempo real.
* **Optimización de Rutas Logísticas:** Implementación de software para planificación de rutas.
* **Contratos de Mantenimiento Externo:** Colaboración con especialistas para mejorar la eficiencia del mantenimiento.
* **Capacitación del Personal Logístico:** Formación continua en gestión de recursos y uso de tecnologías.

## 7.- Documentación de Referencia

Plan de mantenimiento preventivo.

Registros de inventarios y órdenes de distribución.

Reportes de desempeño logístico.

Manuales de operación de equipos críticos.

## 8.- Historial de Versiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Versión | Fecha | Asiento | Aprueba |
| 000 | 01.12.2024 | Original | CEO |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |