

INTRODUCCION

Este manual operacional es creado en colaboracion de todos los departamentos de la empresa Fernados logistic y esta dirigido para centralizar y canalizar la eficiencia de cada departamento de la empresa para que se pueda integrar de una manera rapida y adaptable para que puedan tener un punto de partida y tomar decisiones , gestionar situaciones acorde a su situacion operacional

Acontinuacion ponemos una tabla de contenido para que se dirige a lo que mas acorde a sus necesidades pero si quiere que este libro de ha de autoayuda y entender cada parte de operaciones y se has capaz de ver la mision vision donde puedes llegar recomendamos leer todo el manual.



Misión:

Visión:

Valores:

Procedimientos de Supervisor:

Procedimientos de Choferes:

Procedimientos de Repartidores:

Misión:

Nuestra misión es brindar un servicio de entrega de paquetería excepcional a nuestros clientes, colaborando estrechamente con las principales empresas de logística como Seur, GLS en España, y DHL y UPS en Estados Unidos. Nos esforzamos por ser reconocidos por la eficiencia y la confiabilidad en la entrega de paquetes, manteniendo siempre la satisfacción del cliente como nuestra prioridad número uno. Además, nos destacamos por ofrecer a nuestros empleados la oportunidad de convertirse en socios de la empresa una vez adquieren el entrenamiento y conocimiento necesario, permitiéndoles montar su propia franquicia bajo la misma dinámica.

Visión:

Nuestra visión es ser líderes en el sector de la distribución de paquetes, diferenciándonos por nuestra cultura organizacional centrada en el bienestar y desarrollo de nuestros empleados. Buscamos ser el referente en retención de talento, promoviendo un ambiente de trabajo colaborativo, inclusivo y en constante crecimiento. Además, aspiramos a convertir a nuestros empleados en emprendedores exitosos al ofrecerles la oportunidad de convertirse en socios de la empresa y montar franquicias bajo nuestro modelo de negocio.

Valores:

- Compromiso con la excelencia: Nos esforzamos por alcanzar la excelencia en cada entrega y servicio que ofrecemos a nuestros clientes.
- Respeto y cuidado de nuestros empleados: Valoramos a nuestros empleados y les proporcionamos un entorno seguro y motivador donde puedan crecer y desarrollarse profesionalmente. Les ofrecemos la posibilidad de convertirse en socios de la empresa y emprendedores exitosos.
- Colaboración: Trabajamos de la mano con nuestras empresas asociadas y clientes para lograr una cadena de suministro eficiente y efectiva.
- Innovación constante: Buscamos constantemente formas de mejorar nuestros procesos y adoptar tecnologías de vanguardia para mantenernos a la vanguardia en el sector.
- Integridad: Actuamos con honestidad y ética en todas nuestras operaciones, manteniendo la confianza de nuestros clientes y socios comerciales.
- En resumen, nuestra compañía se dedica a la entrega de paquetes en colaboración con importantes empresas de logística, y nuestra ventaja competitiva radica en nuestra cultura organizacional centrada en los empleados y la retención de talento. Además, ofrecemos a nuestros empleados la oportunidad de convertirse en socios y emprendedores al montar franquicias bajo nuestro modelo de negocio una vez que adquieren el conocimiento del sector.

Procedimientos de Supervisor:

El Manual de Procedimientos de Supervisor se enfoca en las responsabilidades y funciones de los supervisores en nuestra organización. Contiene información sobre cómo supervisar y dirigir a los equipos de trabajo, garantizar la eficiencia operativa, gestionar recursos humanos y resolver problemas en el campo. Además, describe cómo se deben comunicar los procedimientos y políticas de la empresa a los empleados a cargo.

Procedimientos de Choferes:

Este manual está diseñado para los choferes de nuestra compañía, cómo deben recoger, clasificar, cargar y entregar los paquetes de manera eficiente y segura. También describe los procedimientos de conducción segura, el mantenimiento de vehículos, las normativas de tráfico y cualquier otro aspecto relacionado con las operaciones de conducción. También puede incluir pautas sobre la entrega de paquetes, el registro de horarios y la comunicación con el equipo de logística.

Responsabilidades

- Hora de entrada: 6 am en Plataforma
- Hora de salida : Despues de liquidar plataforma
- Estar en plataforma en la hora asignada para la asignacion de paquetes de su codigo
- Clasificar y cargar por calles , zonas
- Manejar de manera eficiente a las velocidades estipuladas por la ley
- Ponerse Cinturon En todo el tiempo que la furgoneta este en movimiento
- Uso correcto de senalizacion vial
- Hacer entregas por paradas asignadas por calle
- Asignar el principio de una ruta calle y la final de la ruta calle.
- Tener como prioridad los siguientes criterio de entrega 🎉
- 10 am
- 14 pm
- Depende de los horarios y flujo de paquetes hacer las paradas sin alterar el principio y el final de la ruta
- Estar al pendiente de las Recogidas por medio de la aplicacion y delegar el trabajo a los repartidores que esten en esa área y tener en cuenta su metrica de entrega que son aprox 100 por dia .

The map shows the following streets and landmarks:

- Streets:**
 - C de Maria Cubi
 - C de Santa Peronella
 - C de l'Avenir
 - C de Denia
 - C d'Alfons XII
 - C de Balma
 - C de Regas
 - C Via Augusta
 - C de Arba
 - C de la Granada
 - C Tuset
 - C de Moia
 - C Julian R
 - Del Panedes
 - C Guadalajar
 - Bosh
 - C de Balma
 - comte de Salvatierra
 - C de Seneca
 - C Dr. Rizal
 - Carrer de Minerva
 - C de la Riera de Sant Miquel
 - Carrer de Neptu
 - Luis Antunez
 - Placa de Narcis Oller
- Landmarks:**
 - Placa del Gala Placidia

Ejemplo 2 Paradas Asignadas Tomando en cuenta el principio y el final



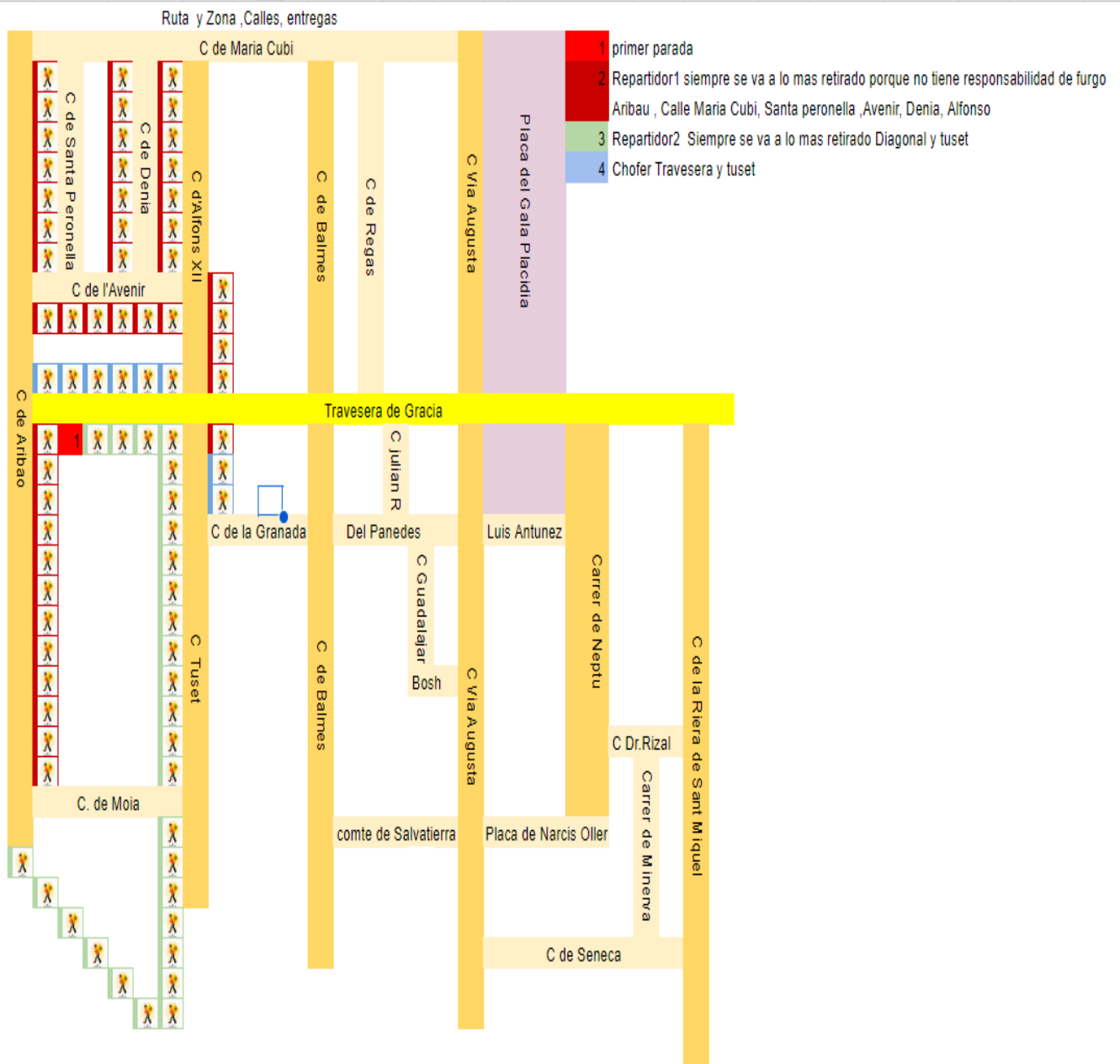
Procedimientos de Repartidores

El Manual de Procedimientos de Repartidores se centra en los procedimientos específicos relacionados con la entrega de paquetes. Detalla cómo deben recoger, clasificar, cargar y entregar los paquetes de manera eficiente y segura. También puede incluir información sobre la interacción con los clientes, la resolución de problemas en el campo y la utilización de herramientas tecnológicas para realizar un seguimiento de las entregas

Responsabilidades

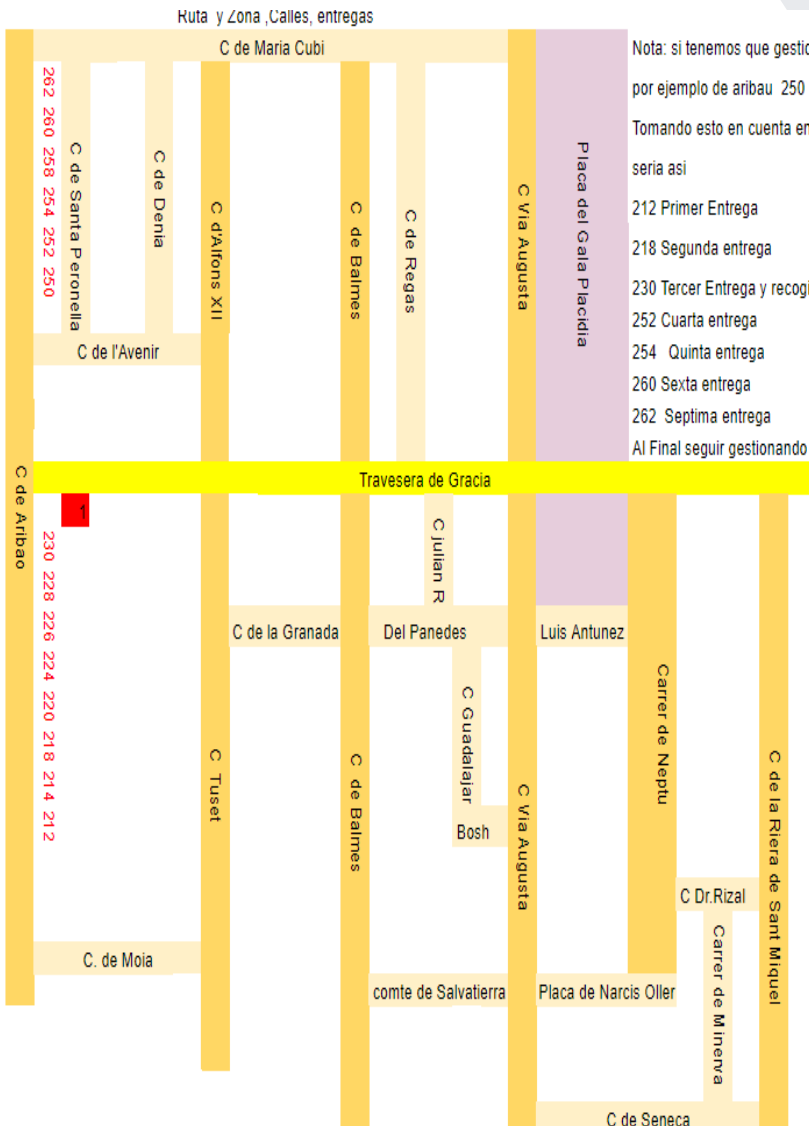
- Hora de entrada: 9 am en ZONA
- Hora de salida : Despues de Recogidas Fijas 17 pm
- Estar en zona en la hora asignada para la asignacion de paquetes
- Clasificar y cargar saca por calles ,
- Saca cargar el ultimo de la saca tiene que ser el ultima entrega y al principio la primer entrega
- Tener en cuenta en cada calle las recogidas de esa calle
- Recogidas poner en paquete recogida e informacion remitente y destinatario si es necesario Tambien verificar si el remitente envia varios documentos verificar por paquete direccion del destinatario antes de cerrar en la aplicacion
- Uso correcto de la aplicacion GLS
- Fijarse en reembolsos obligatorios, cobros , dni o firmar con foto
- Hacer entregas por paradas asignadas por calle
- Tener como prioridad los siguientes criterio de entrega 🎉
- 10 am
- 14 pm
- Calles de prioridad y horarios de porteros

- ## Ejemplo de entregas por calles



Ordenando la saca

- Para ordenar la saca tienes que mentalizar y aprender el numero de edificios ,ordenar acorde cual sera el primer entrega y el final por ejemplo ene este ejemplo el orden varia asi 👍
- Calle de entrega aribau empieza donde entregamos del 262 hasta el 212 pero el primer punto es 58 travesera que lo mas proximo es 228 aribau en el ejemplo siguiente ilustraremos los numerales de los edificios y el orden que tendrian que ir en la saca de entregas:
- Tenemos 7 entregas en total y una recogida lo siguiente:
- en aribau 212 ,218,230,252,254,260,262
- Recogida en aribau 230



Nota: si tenemos que gestionar mas calles como seria el caso ?

por ejemplo de aribau 250 hacia arriba hay mas calles que se gestionan

Tomando esto en cuenta en la saca deberia de ponerse el ultimo paquete entregado que seria aribau 262 seria asi

212 Primer Entrega

218 Segunda entrega

230 Tercer Entrega y recogida

252 Cuarta entrega

254 Quinta entrega

260 Sexta entrega

262 Septima entrega

Al Final seguir gestionando mas calles

