

IT 03-SUC-ML-002 Fecha:07-04-2020 Revisión: 000 Página 1 de 5

OBJETIVO

Establecer una metodología de trabajo a seguir para realizar la higiene de los mobiliario de los sectores.

ALCANCE

A todos los sectores de la sucursal.

RESPONSABILIDADES

Colaboradores del sector: son responsables del cumplimiento de cada uno de los pasos establecidos en el presente instructivo. Así como también son responsables de registrarlos en las planillas correspondientes y de implementar y registrar las acciones correctivas, cuando corresponda.

Gerente de sucursal y/o gerente de venta: es responsable de monitorear el cumplimiento del presente instructivo. Así mismo, es el encargado de verificar el cumplimiento de las medidas correctivas implementadas (en caso de ser necesario). Ocasionalmente también puede indicar la implementación de medidas correctivas específicas.

Es responsable de garantizar el suministro de los recursos e insumos necesarios para el desarrollo de los pasos de limpieza que se describen a continuación.

Personal de seguridad alimentaria: es responsable de verificar el cumplimiento del presente instructivo a través de auditorías y/o visitas. Ocasionalmente también pueden indicar la implementación de medidas correctivas específicas.

Así mismo, es responsable de la permanente revisión del presente instructivo para mantenerlo actualizado cada vez que se produzcan cambios o se requieran mejoras.

DEFINICIONES

Limpieza: operación que se realiza con el objetivo de remover físicamente la suciedad que se percibe con los sentidos (vista/tacto/olfato).

Desinfección: operación que se realiza con el objetivo de reducir el número de microorganismos a niveles seguros.

Limpiador: producto químico (desengrasante) utilizado para la limpieza de superficies.

Saneador: producto químico (sanitizante) utilizado para la desinfección de superficies.

Solución limpiadora: se denomina así a la solución resultante de la mezcla de agua con el limpiador.

Solución sanitizante: se denomina así a la solución resultante de la mezcla de agua el saneador. Es una solución a base de amonio cuaternario que permite reducir la carga de microorganismos a un nivel aceptable en superficies de contacto con alimentos, equipos, utensilios, etc. Es eficaz contra un amplio espectro de microorganismos y se utiliza en una concentración de 200 ppm.



IT 03-SUC-ML-002 Fecha:07-04-2020 Revisión: 000 Página 2 de 5

Elementos de limpieza: Se denominan así a todos los elementos empleados para desarrollar las operaciones de limpieza y sanitización. Los mismos conforman un KIT, que es específico para cada sector de elaboración.

FRECUENCIA

La frecuencia establecida se indica en cada uno de los ítems a desarrollar.

DESARROLLO

ESTANTERÍAS

Frecuencia: semanal o cada vez que sea necesario.

Responsable: colaboradores del sector.

Elementos de limpieza: solución limpiadora, trapo rejilla blanco, cepillo de mano o fibra de

acción media (azul), solución sanitizante y papel descartable.

Método utilizado: Método manual de pulverizado.

Procedimiento:

1) Pulverizar la solución limpiadora sobre los estantes y soportes de la estantería y dejar al menos 3 (tres) minutos.

- 2) Remover la suciedad visible con trapo rejilla blanco, de ser necesario ejercer acción mecánica con cepillo de mano o fibra de acción media (azul).
- 3) Enjuagar el trapo rejilla blanco con agua y pasar el mismo por los estantes y soportes para retirar la solución limpiadora.
- 4) Pulverizar la solución sanitizante y dejar actuar al menos 2 (dos) minutos.
- 5) Secar al aire, con trapo rejilla blanco limpio y seco o con papel descartable en caso de uso inmediato.

Nota: En caso que haya etiquetas pegadas, fregar con cepillo de mano hasta su remoción.

MESADAS

CARA SUPERIOR - CAMBIO DE TURNO

Frecuencia: diaria (cada cambio de turno) **Responsable:** colaboradores del sector.

Elementos de limpieza: solución limpiadora, fibra de acción media (azul) o cepillo de mano, trapo rejilla blanco húmedo, secador para mesadas, solución sanitizante y papel descartable.

Método utilizado: Método de manguera o balde.

Procedimiento:

- 1) Retirar de forma manual los sólidos groseros y disponerlos en el recipiente para residuos.
- 2) Colocar la manguera con solución limpiadora o volcar un balde con solución limpiadora sobre la superficie y bordes internos y dejar actuar al menos 3 (tres) minutos.
- 3) Remover la suciedad adherida con fibra de acción media (azul) o cepillo de mano.
- 4) Remover la solución limpiadora utilizando manguera o balde con agua.
- 5) Escurrir con secador para mesadas. Dejar secar.
- 6) Pulverizar todas las superficies con solución sanitizante. Dejar actual al menos 2 (dos) minutos.



IT 03-SUC-ML-002 Fecha:07-04-2020 Revisión: 000

Revisión: 000 Página 3 de 5

7) Secar al aire o con papel descartable si se requiere el uso inmediato.

CARA SUPERIOR - CAMBIO DE PRODUCTO

Frecuencia: diaria (cada cambio de tipo de producto y/o cada vez que sea necesario).

Responsable: colaboradores del sector.

Elementos de limpieza: solución limpiadora, fibra de acción media (azul) o cepillo de mano, trapo rejilla blanco húmedo, secador para mesadas, solución sanitizante y papel descartable.

Método utilizado: Método manual de pulverizado.

Procedimiento:

- Retirar de forma manual los sólidos groseros y disponerlos en el recipiente para residuos
- 2) Pulverizar con solución limpiadora sobre la superficie y bordes internos y dejar actuar al menos 3 (tres) minutos.
- 3) Remover la suciedad adherida con fibra de acción media (azul) o cepillo de mano.
- 4) Remover la solución limpiadora con un trapo rejilla blanco húmedo embebido en agua.
- 5) Escurrir con secador para mesadas. Dejar secar.
- 6) Pulverizar todas las superficies con solución sanitizante. Dejar actual al menos 2 (dos) minutos.
- 7) Secar al aire o con papel descartable si se requiere el uso inmediato.

PATAS Y BAJO MESADA

Frecuencia: semanal.

Responsable: colaboradores del sector.

Elementos de limpieza: solución limpiadora, solución sanitizante, trapo para piso blanco o

fibra de acción media (azul) y/o papel descartable. **Método utilizado:** Método manual de pulverizado.

Procedimiento:

- 1) Pulverizar las patas y bajo mesada con la solución limpiadora y dejar actuar al menos 3 (tres) minutos.
- 2) Remover la suciedad con un trapo de piso blanco o fibra de acción media (azul).
- 3) Enjuagar con un trapo para piso blanco embebido en agua o bajo chorro de agua.
- 4) Pulverizar con solución sanitizante y dejar actuar al menos 2 (dos) minutos.
- 5) Secar con papel descartable.

BACHAY CANILLAS

Frecuencia: diaria (al cambio de turno). **Responsable:** colaboradores del sector.

Elementos de limpieza: solución limpiadora, fibra de acción media (azul) y solución

sanitizante.

Método utilizado: Método manual de pulverizado o método de manguera o balde.

Procedimiento:

- 1) Retirar con papel descartable los restos sólidos y depositarlos en el recipiente para residuos.
- 2) Pulverizar la solución limpiadora sobre la superficie interna y externa, soporte y grifería y dejar actuar al menos 3 (tres) minutos.



IT 03-SUC-ML-002 Fecha:07-04-2020 Revisión: 000

Página 4 de 5

- 3) Remover la suciedad visible ejerciendo acción mecánica con fibra de acción media (azul).
- 4) Enjuagar con aqua caliente utilizando manguera o balde hasta retirar por completo la solución limpiadora.
- 5) Pulverizar la solución sanitizante sobre la superficie interna y grifería y dejar actuar al menos 2 (dos) minutos.
- 6) Secar al aire.

CESTO PARA RESIDUOS

Frecuencia: diario (cada cambio de turno). Responsable: colaboradores del sector.

Elementos de limpieza: solución limpiadora, cepillo para pisos, trapo de piso, solución

sanitizante y papel descartable.

Método utilizado: Método de manguera y método manual de pulverizado.

Procedimiento:

- 1) Retirar la bolsa con residuos y descartarla en el sector de residuos.
- 2) Lavar las superficies del cesto (interior, exterior, tapa y ruedas) utilizando la manguera con solución limpiadora y dejar actuar al menos 3 (tres) minutos.
- 3) Realizar una acción mecánica con cepillo para pisos sobre la superficie del mismo.
- 4) Enjuagar con trapo de piso blanco embebido en agua o manguera con agua.
- 5) Escurrir en posición de drenado.
- 6) Pulverizar todas las superficies con solución sanitizante. Dejar actual al menos 2 (dos) minutos.
- 7) Secar al aire o con papel descartable.

PORTAROLLO DE PAPEL

Frecuencia: diario (cada cambio de turno). Responsable: colaboradores del sector.

Elementos de limpieza: solución limpiadora, trapo rejilla blanco y papel descartable.

Método utilizado: Método manual de pulverizado.

Procedimiento:

- 1) Retirar el rollo de papel.
- 2) Pulverizar el portarollo con solución limpiadora y dejar actuar al menos 3 (tres)
- 3) Con un trapo rejilla blanco embebido en solución limpiadora, retirar la suciedad.
- 4) Enjuagar el trapo rejilla blanco con agua y limpiar nuevamente.
- 5) Secar con papel descartable.

PORTACUCHILLAS

Frecuencia: diaria.

Responsable: colaboradores del sector.

Elementos de limpieza: solución limpiadora, fibra de acción media (azul) o cepillo de mano,

solución sanitizante y papel descartable o trapo rejilla blanco.

Método utilizado: Método manual de pulverizado.

Procedimiento:

1. Retirar el portacuchillas de papel.



IT 03-SUC-ML-002 Fecha:07-04-2020 Revisión: 000 Página 5 de 5

- 1) Pulverizar el portacuchillas con la solución limpiadora sobre la superficie y bordes internos y dejar actuar al menos 3 (tres) minutos.
- 2) Remover la suciedad visible ejerciendo acción mecánica con fibra o cepillo de mano.
- 3) Enjuagar el portacuchillas bajo chorro de agua.
- 4) Pulverizar la solución sanitizante.
- 5) Secar al aire o, en caso de uso inmediato, secar con papel descartable o con un trapo rejilla blanco limpio y seco.

DOCUMENTOS RELACIONADOS

SUC-ML-002 Procedimientos Operativos Estandarizados de Saneamiento