

Manual do Usuário - SofVet

Sistema para Gerenciamento de Clínica Veterinária e Pet-shop

Autor: Manus AI **Data:** 02 de Janeiro de 2026

1. Introdução

Prezado(a) **Médico(a) Veterinário(a)**,

É com grande satisfação que apresentamos o **SofVet**, uma ferramenta poderosa e amigável, desenvolvida para auxiliar e otimizar o trabalho diário em sua clínica veterinária ou Pet-shop.

O **SofVet** foi concebido para modernizar a gestão, permitindo que você diga adeus ao sistema de fichas em papel, elimine a perda de tempo com cálculos manuais e refeições de tabelas de preços. Com o SofVet, você terá controle total sobre:

- **Fichas e Prontuários** eletrônicos dos animais.
- **Impressos** e documentos padronizados.
- **Agenda** para retornos e revacinações.
- **Controle financeiro** de clientes em débito.
- **Estoque** de produtos e serviços.

O sistema é intuitivo e foi projetado para ser utilizado mesmo por aqueles sem conhecimento prévio em informática. No entanto, a leitura atenta deste manual é fundamental para aproveitar todos os recursos que o **SofVet** oferece.

Para um início rápido, consulte a seção **2. Iniciando o SofVet**. Para informações detalhadas, explore as seções subsequentes. Em caso de dúvidas ou problemas, contate o suporte técnico.

2. Iniciando o SofVet: Dicas Básicas

Esta seção oferece um guia resumido para a implantação e o uso inicial do sistema:

1. **Primeiro Acesso:** Utilize o ícone do **SofVet** na área de trabalho para iniciar o sistema.
 2. **Login:** O acesso inicial é feito com um usuário supervisor (geralmente **SUPER** ou **ADMIN**) e uma senha padrão. **Altere a senha imediatamente** após o primeiro acesso.
 3. **Configuração Inicial:** Antes de cadastrar clientes e animais, preencha as tabelas básicas (Seção 5), como Espécies, Raças, Vacinas e Produtos/Serviços.
 4. **Cadastro de Proprietários e Animais:** Comece a registrar seus clientes e seus respectivos animais, preenchendo o máximo de informações possível para garantir a integridade dos dados.
 5. **Registro de Movimento:** Utilize o módulo de **Movimento** (Seção 7) para registrar consultas, cirurgias, exames e vendas de produtos.
-

3. Acesso ao SofVet

3.1. Tela Inicial

Ao clicar no ícone do **SofVet**, o sistema solicitará seu usuário e senha. Após a validação, você será direcionado para a **Tela Principal**, que contém o **Menu Principal** do sistema.

A Tela Principal também pode exibir:

- Módulo de Mensagens com avisos importantes.
- Lembretes de *back-up* diário.
- Informações sobre a licença de uso.

3.2. Usuários e Senhas de Acesso

O controle de acesso é fundamental para a segurança dos dados.

- **Cadastro de Usuários:** No menu **Diversos**, acesse **Usuários, Senhas & Acessos** para cadastrar novos funcionários.
 - **Níveis de Acesso:** Para cada usuário, é possível definir quais itens do menu principal ele terá permissão para acessar. Itens **não ticados** na lista de permissões ficam fora do alcance do usuário.
 - **Senha:** A senha é pessoal e intransferível. O sistema pode exigir a troca periódica de senhas para maior segurança.
-

4. Módulos Diversos

4.1. Módulo de Mensagens

Localizado no menu **Diversos**, este módulo permite a comunicação interna entre os usuários do sistema. As opções incluem:

1. Enviar nova mensagem.
2. Ler mensagens endereçadas a você e para todos.
3. Procurar mensagens por parte do texto.
4. Seu ponteiro de última mensagem lida.
5. Limpeza de mensagens antigas.

4.2. Gravação de Teclas de Função

Esta funcionalidade, acessível via menu **Diversos**, permite programar as teclas de função (F6 a F12) para preencher automaticamente campos com textos longos e repetitivos.

Exemplo: Programar uma tecla para inserir o texto completo de um laudo comum ou de uma observação padrão de vacinação (e.g., “LEPTOSPIROSE, CORONAVIROSE, PARAINFLUENZA, HEPATITE CANINA...”).

4.3. Configurações

No menu **Diversos**, a opção **Configurações** permite ajustar o comportamento do sistema, como:

- **Arredondar Operações em Movimentos:** Define se os valores de transações serão arredondados.
- **Cabeçalho e Tabulação de Etiquetas:** Permite configurar o layout e o espaçamento para a impressão de etiquetas (e.g., etiquetas de produtos, fichas).

4.4. Back-up Diário

O **SofVet** oferece um utilitário de *back-up* diário para garantir a segurança dos seus dados. É crucial realizar o *back-up* regularmente e armazená-lo em um local seguro (disco externo, nuvem).

5. Tabelas e Cadastros

As tabelas são a base de dados do sistema e devem ser preenchidas antes do uso diário.

5.1. Tabela de Espécie, Raça e Pelagem

Permite o cadastro de todas as espécies, raças e tipos de pelagem que serão utilizados nas fichas dos animais.

5.2. Tabela de Vacinas

Cadastro de todas as vacinas utilizadas na clínica, incluindo informações como periodicidade e doses.

5.3. Tabela de Funcionários

Cadastro dos dados pessoais e contratuais dos colaboradores da clínica.

5.4. Tabela de Produtos e Serviços

Cadastro detalhado de todos os itens comercializados ou serviços prestados, organizados por grupos (e.g., Consultas, Vacinas, Banho e Tosa).

- **Preços:** Permite a fácil atualização e controle de preços.

- **Etiquetas:** Possibilidade de imprimir etiquetas com código de barras.

5.5. Controle de Estoque

Gerenciamento da entrada e saída de produtos, garantindo o controle do estoque mínimo e máximo.

5.6. Tabela de Proprietários

Cadastro completo dos clientes (proprietários dos animais), incluindo dados de contato e histórico financeiro.

5.7. Tabela de Fornecedores

Cadastro dos fornecedores de produtos e serviços da clínica.

5.8. Tabela de Agendas

Configuração das agendas para marcação de consultas, retornos e procedimentos.

5.9. Tabela de Patologias

Cadastro de patologias e doenças mais comuns para facilitar o registro nos prontuários.

6. Fichas e Prontuários

O coração do **SofVet** é o prontuário eletrônico, que armazena todo o histórico do animal.

6.1. Manutenção de Fichas

Permite a busca, alteração, consulta e exclusão de fichas de animais já cadastradas.

6.2. Inclusão de Nova Ficha

Ao incluir uma nova ficha, o sistema solicitará os dados do animal e do proprietário.

- **Dados do Animal:** Nome, espécie, raça, pelagem, data de nascimento, sexo, etc.
- **Dados do Proprietário:** Nome, endereço, telefone, e-mail.

6.3. Campos da Ficha

Dentro da ficha do animal, você pode acessar e registrar informações cruciais:

- **Imagens:** Anexar fotos, exames de imagem (Raio-X, ultrassom).
 - **Vacinas:** Registrar a aplicação de vacinas e a data da próxima dose.
 - **Patologias/Pesos:** Registrar o histórico de doenças e o acompanhamento do peso.
 - **Observações:** Campo livre para anotações detalhadas sobre o atendimento.
 - **Impressos:** Gerar atestados, receitas, termos de responsabilidade e outros documentos.
-

7. Movimento e Operações

Este módulo registra todas as transações e procedimentos realizados na clínica.

7.1. Manutenção de Operações

Permite registrar e detalhar operações como:

- **Consultas:** Registro do atendimento, diagnóstico e procedimentos.
- **Cirurgias:** Detalhamento do procedimento cirúrgico.
- **Exames:** Lançamento de exames laboratoriais e de imagem.
- **Vendas:** Registro de venda de produtos do Pet-shop.

7.2. Lista/Pesquisa de Operações

Permite pesquisar e listar todas as operações realizadas em um determinado período ou para um cliente/animal específico.

8. Relatórios

O **SofVet** oferece diversos relatórios gerenciais para auxiliar na tomada de decisões:

- Relatório de **Vendas** por período, funcionário ou produto.
 - Relatório de **Estoque** (mínimo, máximo, inventário).
 - Relatório de **Clientes em Débito**.
 - Relatório de **Animais** (por espécie, raça, vacinação pendente).
-

9. Utilitários

Módulo com ferramentas de manutenção do sistema, como:

- Reorganizar e Recriar Índices do banco de dados.
 - Re-cálculo de acumuladores.
 - Limpeza de dados temporários.
-

10. Ajuda e Suporte

Acesse o menu **Ajuda** para informações sobre a versão do sistema e contato com o suporte técnico.

11. Logotipo e Personalização

O **SofVet** permite que você insira o logotipo da sua clínica nos impressos e documentos gerados pelo sistema, garantindo a identidade visual profissional.

12. Problemas e Solução de Problemas

Em caso de falhas ou comportamento inesperado do sistema, tente as seguintes ações:

1. **Reinicie o SofVet:** Feche e abra o programa novamente.
2. **Verifique o Back-up:** Certifique-se de que o *back-up* diário está sendo realizado corretamente.
3. **Contate o Suporte:** Se o problema persistir, entre em contato com o seu revendedor ou o suporte técnico do **SofVet** para assistência.