ALUR STANDAR OPERASI PROSEDUR(SOP) Dinas Kelautan dan Perikanan

4	Aktivitas	Nava State	A Property of the second	Pelak	Mutu Baku						
		Pemohon	Petugas Pendaftaran	Kepala DPMPTSP	Petugas Survey	Kabid PB	Kadis KP	Persyaratan	Waktu	Output	
1.	Pemohon mengajukan berkas kepada DPMPTSP	<u></u>						-Surat pemohon di sesuaikan dengan syarat sebelumnya	10 menit	Berkas Permohonan	S to 1 co
2.	Petugas meneliti kelengkapan berkas dan mengajukan kepada kepala DPMPTSP dan Kepala DPMPTSP berkoordinasi dengan Dinas Kelautan dan Perikanan menujuk petugas survey terpadu.							- Berkas pemohon	1 hari	Hasil verifikas	
3.	Petugas survey melakukan verifikasi secara insitu				4	>		Berkas Verifikas	3 hari	HasilVerifikasi	
4.	Petugas survey membuat telaahan kepada Kadis KP dan Kepala DPMPTSP				+			Kelengkapan sarana usaha dan hasil analisis lingkungan Berkas hasil verifikasi lapangan	2 hari	-Data potensi dan dampak lingkungan -Berkas pemohon	
5.	Kadis KP memberikan rekomendasi rencana kegiatan usaha kepada DPMPTSP atas hasil survey lapangan yang dikoordinasi oleh Kabid Perikanan Budidaya							Berkas hasil verifikasi lapangan	1 hari	Rekomrndasi teknis	
6.	Kepala DPMPTSP menerbitkan ijin usaha kepada Investor							Surat izin usaha yang sudah di verifikasi	14 hari	SIUK yang sudah disahkan	
7.	Petugas survey menggunakan SIUP yang sudah ditanda-tangani oleh Kepala DPMPTSP selanjutnya diserahkan pada loket pendaftaran				+						
8.	Pemohon mengambil SIUK di loket pendaftaran		○ ←								

	Aktivitas	Pelaksana								Mutu Baku		
No		Pemohon	Petugas Registrasi	Kepala DPMPTSP	Petugas Survey	Kabid PB	Kadis KP	Bupati/sekda	Persyaratan	Waktu	Output	
	Kelompok Pembudidaya Ikan mengajukan usulan rencana kegiatan Fasilitasi usaha Budidaya kepada Bupati cq Sekda Lobar melalui bagian Umum			WE A					-Proposal -Identitas diri -Profil Kelompok -Surat pengantar desa dan camat	10 menit	Registrasi Kelompok Masyarakat	
2.	Permohonan diajukan kepada Kadis guna mendapatkan asistensi awal untuk proses verifikasi								- Berkas proposal	1 hari	Verifikasi usulan kelompok	
3.	Berkas usulan kegiatan masyarakat diverifikasi oleh Kbid P3K untuk selanjutnya dilakukan faktualisasi lapangan oleh petugas survey								-Proposal dan verifikasi kelompok	2 hari	Hasil Verifikasi faktual dan survey lapng	
4.	Petugas survey melakukan faktuialisasi, verifikasi dan pembinaan lapangan					At				1 hari		
5.	Petugas survey membuat telaahan faktual yang dikoordinasikan dengan Kabid P3K								Berkas hasil kajian lapangan dan verifikasi	1 hari	Rekomendasi Teknis	
6.	Telaahan staf dan usulan kegiatan pemberdayaan masyarakat disampaikan kepada Kadis KP											
7.	Kadis KP menyetujui rencana usulan kegiatan masyarakat menjadi bagian program definitif SKPD DKP.									1 hari	Program Pemberdayaan Masyarakat	
8.	Sekretaris Dinas melalui Kasubag Program menindak lebih lanjut usulan tersebut dalam bentuk program											
9.	usulan tersebut dalam											the state of the s

Pelaksana Mutu Baku Ket Kadis Aktivitas Kepala Petugas Kabid No Pemohon Petugas Registrasi Bupati/sekda Persyaratan Output Waktu KP DPMPTSP Survey usulan kegiatan dan usulan sumber pembiayaan (APBD/APBN/Bantuan Luar Negeri) Kelompok Masyarakat 1 hari Implementasi Pesisir mendapatkan usulan kegiatan tentang masyarakat terakomodasinya usulan oleh Dinas KP.