

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Политика конфиденциальности данных (далее – Политика) действует в отношении обработки персональных данных, которые **ТОО «Capitalpay»** (БИН 240240024205, г. Астана, Алматинский район, ул.Калдаякова 17-55) (далее – **Оператор**) может получить от субъекта персональных данных с использованием веб-сайта, расположенного в сети Интернет на доменном имени: <https://CapitalPay.kz>
- 1.2. Оператор обрабатывает персональные данные Субъектов персональных данных исключительно в рамках требований Законодательства Республики Казахстан, в том числе Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите» (далее – Закон о персональных данных), а также международных договоров, ратифицированных Республики Казахстан.
- 1.3. Использование Пользователем Сайта означает согласие с Политикой и условиями обработки данных. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен прекратить использование Сайта.
- 1.4. Политика предназначена для обеспечения надлежащей защиты персональных данных Субъекта персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения.
- 1.5. Политика, а также другая официальная документация Сайта и действующее законодательство Республики Казахстан в сфере персональных данных регулируют отношения, связанные со сбором, хранением, распространением и защитой информации о Субъекте персональных данных. В случае наличия противоречий между Политикой и иными официальными документами Сайта применению подлежит Политика.
- 1.6. Пользователи должны знать, что при переходе на некоторые ссылки, размещённые на Сайте, они могут быть перенаправлены к сайтам (приложениям и т.д.) других компаний за пределы хостингового пространства Оператора («Facebook», «google+», «ВКонтакте»), где информация о Пользователях собирается вне прямого контроля Оператора. В таком случае политики конфиденциальности сайтов и/или приложений третьих лиц будут регулировать порядок обработки информации, полученной от Пользователей этими третьими лицами. Оператор не несет ответственности за переданную Пользователем этим третьим лицам информацию.
- 1.7. Если Пользователь решил войти на Сайт, используя службу аутентификации стороннего оператора, например информацию Facebook, Оператор может получить дополнительный профиль, или другую информацию, доступ к которой разрешен Пользователем в аккаунте стороннего оператора для предоставления третьим лицам.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

2.1. В Политике используются следующие термины:

- 2.1.1. **Персональные данные** — сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании субъекту персональных данных, зафиксированные на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе.

- 2.1.2. **Обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 1.1.6. **Субъект персональных данных** — физическое лицо, к которому относятся персональные данные. В Политике под Субъектом персональных данных понимается в том числе Пользователь и Работник.
- 1.1.7. **Пользователь** — лицо, имеющее доступ к Сайту посредством сети Интернет и использующее Сайт.
- 1.1.8. **Работник** — физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором.
- 1.1.9. **Сайт** — веб-сайт, расположенный в сети Интернет на доменном адресе <https://capitalpay.kz>.
- 1.1.10. **Cookies** — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего Сайта.
- 1.1.11. **IP-адрес** — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.
- 1.1.12. **Блокирование персональных данных** — действия по временному прекращению сбора, накопления, изменения, дополнения, использования, обезличивания и уничтожения персональных данных.
- 1.1.13. **Накопление персональных данных** — действия по систематизации персональных данных путем их внесения в базу, содержащую персональные данные.
- 1.1.14. **Сбор персональных данных** — действия, направленные на получение персональных данных.
- 1.1.15. **Уничтожение персональных данных** — действия, в результате совершения которых невозможно восстановить персональные данные.
- 1.1.16. **Обезличивание персональных данных** — действия, в результате совершения которых определение принадлежности персональных данных субъекту персональных данных невозможно.
- 1.1.17. **Использование персональных данных** — действия с персональными данными, направленные на реализацию целей деятельности собственника, оператора и третьего лица.
- 1.1.18. **Хранение персональных данных** — действия по обеспечению целостности, конфиденциальности и доступности персональных данных;

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Оператор имеет право:

3.1.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими законами Республики Казахстан.

3.1.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных.

3.1.3. Осуществлять Обработку персональных данных Субъекта персональных данных.

3.2. Оператор обязан:

3.2.1. Использовать полученные конфиденциальные данные исключительно для целей, указанных в Разделе 4 Политики.

3.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать ее без предварительного письменного разрешения Субъекта персональных данных, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами конфиденциальных данных, за исключением случаев, предусмотренных Политикой, заключенными договорами с клиентами, законодательством Республики Казахстан.

3.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Субъекта персональных данных согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте, и в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

3.2.4. Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

3.2.5. Отвечать на обращения и запросы Субъекта персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

3.2.6. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту персональных данных, с момента обращения или запроса Субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав Субъекта персональных данных на период проверки в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

3.3. Субъект персональных данных имеет право:

3.3.1. Предоставить персональные данные.

3.3.2. Обновлять, дополнять персональные данные в случае их изменения.

3.3.3. Реализовать свои права, предусмотренные Главой 4 Закона о персональных данных, в том числе получить информацию, касающуюся Обработки персональных данных, потребовать уточнения или блокирования, или уничтожения Персональных данных в случаях, предусмотренных Законом о персональных данных, принимать меры по защите своих прав. Взаимодействие осуществляется в письменной форме по адресу, указанному в п. 9.2. Политики.

- 3.3.4. Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством Республики Казахстан меры по защите своих прав.
- 3.3.5. Обжаловать неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 4.1. Перечень целей обработки, категорий, субъектов, источников получения, способов, сроков обработки и хранения, а также порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки персональных данных или при наступлении иных законных оснований по отношению к каждой цели обработки приведен в Приложении № 1 к Политике.
- 4.2. В отношении Работника Политика устанавливает обязательства Оператора по неразглашению и обеспечению защиты персональных данных, которые Работник предоставляет Оператору при реализации трудовых отношений, в том числе для заключения трудового договора.
- 4.3. Персональные данные Работника, разрешенные к Обработке в рамках Политики, предоставляются Работником путем заполнения анкеты и включают в себя персональные данные, указанные в Приложении №1 к Политике.
- 4.4. В отношении Пользователя Политика устанавливает обязательства Оператора по неразглашению и обеспечению защиты персональных данных, которые Пользователь предоставляет Оператору при работе с Сайтом, в том числе при подаче заявки на подключение.
- 4.5. Персональные данные Пользователя, разрешенные к Обработке в рамках Политики, предоставляются Пользователем путем заполнения регистрационной формы (пример представлен ниже), форм обратной связи и включают в себя наименование Пользователя (указывается по усмотрению Пользователя), телефон, почта (адрес электронной почты) Юридического лица. Если в форме заявки Пользователь вместо контактных данных юридического лица оставляет свои персональные данные, то Оператор обеспечивает их защиту в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан о персональных данных.
- 4.6. Кроме регистрационной формы на Сайте могут использоваться различные системы веб-аналитики. Сайт защищает данные, которые автоматически передаются в процессе просмотра рекламных блоков и при посещении страниц Сайта, в том числе:
- IP-адрес;
 - информация из Cookies;

- информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу рекламы);
 - операционная система;
 - время доступа, часовой пояс/регион;
 - адрес страницы Сайта.
- 4.7. Отключение Cookies может повлечь невозможность доступа к некоторым разделам Сайта.
- 4.8. Оператор может осуществлять сбор статистики в отношении данных, указанных в п. 3.4 Политики. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем, для противодействия мошенничеству.
- 4.9. Информация подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных Политикой и законодательством Республики Казахстан.
- 4.10. Оператором не предоставляются персональные данные Субъекта персональных данных компаниям и частным лицам, за исключением перечисленных ниже случаев:
- Субъект персональных данных дал на это свое согласие;
 - По основаниям и в порядке, установленным законодательством Республики Казахстан, в том числе с целью:
 - выполнения судебных решений или исполнения законных требований государственных органов;
 - устранения технических сбоев или проблем безопасности;
 - защиты прав или безопасности Оператора, допускаемых действующим законодательством Республики Казахстан.

5. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 5.1. Обработка персональных данных Субъекта персональных данных осуществляется без ограничения срока любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
- 5.2. Персональные данные Субъекта персональных данных могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Республики Казахстан только по основаниям и в порядке, установленными законодательством Республики Казахстан.
- 5.3. Оператор обязан принимать необходимые организационные и технические меры для обеспечения конфиденциальности, целостности, сохранности и доступности персональных данных Субъекта персональных данных, а также соблюдать иные требования к обработке данных, установленные законодательством Республики Казахстана, в том числе:
- 5.3.1. предотвращать несанкционированный доступ к персональным данным;
 - 5.3.2. своевременно обнаруживать факты несанкционированного доступа к персональным данным, если такой несанкционированный доступ не удалось предотвратить;

- 5.3.3. минимизировать неблагоприятные последствия несанкционированного доступа к персональным данным;
- 5.3.4. осуществлять иные предусмотренные внутренними регламентами Оператора действия.
- 5.4. При утрате или разглашении персональных данных Оператор информирует Субъекта персональных данных об утрате или разглашении его данных.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТЗЫВ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОГЛАСИЯ НА ИХ ОБРАБОТКУ

- 6.1. По обращению Субъекта персональных данных Оператор сообщает ему информацию, относящуюся к обработке его персональных данных, в том числе подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, источников, способов сбора и обработки, правовые основания и цели обработки персональных данных, перечень персональных данных, сроки обработки персональных данных, а также иные сведения.
- 6.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.
- 6.3. Обращение может быть направлено по адресу: г. Астана, Алматинский район, улица Калдаякова 17-55 или по адресу электронной почты info@capitalpay.kz с указанием темы письма «Обращение Субъекта персональных данных».
- 6.4. В случае отказа в предоставлении информации Субъекту персональных данных или его законному представителю Оператор представляет мотивированный ответ в течение 10 (десяти) рабочих дней.
- 6.5. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных Оператор обязуется в течение одного рабочего дня:
 - 6.5.1. Изменить и (или) дополнить персональные данные Субъекта персональных данных на основании соответствующих документов, подтверждающих их достоверность, или уничтожить персональные данные при невозможности их изменения и (или) дополнения;
 - 6.5.2. Блокировать персональные данные, относящиеся к Субъекту персональных данных, в случае наличия информации о нарушении условий их сбора, обработки;
 - 6.5.3. Уничтожить персональные данные Субъекта персональных данных в случае подтверждения факта их сбора, обработки с нарушением законодательства Республики Казахстан, а также в иных случаях, установленных Законом о персональных данных и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
 - 6.5.4. Снять блокирование персональных данных Субъекта персональных данных в случае неподтверждения факта нарушения условий сбора, обработки персональных данных.
- 6.6. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные

подлежат уничтожению в течение 30 (тридцати) дней с момента получения заявления об отзыве, либо, при условии незамедлительного блокирования, в течение 6 (шести) месяцев в случае, когда у Оператора отсутствует возможность уничтожения персональных данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными законами Республики Казахстан;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

6.7. Субъект персональных данных в любое время может отозвать согласие на Обработку Персональных данных посредством направления письменного заявления Оператору по адресу: г. Алматы, Алматинский район, улица Шевченко дом 90, офис 113 или по адресу электронной почты info@capitalpay.kz с указанием темы письма «Отзыв согласия Субъекта персональных данных». В указанном случае Оператор может продолжить обрабатывать Персональные данные без согласия Субъекта персональных данных в случаях, установленных законодательством Республики Казахстан.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. Оператор, не исполнивший свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Субъектом персональных данных в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 7.2. Субъект персональных данных возмещает Оператору в полном объеме ущерб в случае предъявления третьими лицами, в том числе государственными органами, к Оператору претензий, исков, касающихся Обработки Персональных данных, переданных Субъектом персональных данных Оператору без согласия Субъекта персональных данных, Обработки недостоверных/искаженных/неактуальных Персональных данных по вине Субъекта персональных данных.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Субъектом персональных данных и Оператором, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).
- 8.2. Получатель претензии в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И ВНЕСЕНИЯ В НЕЕ ИЗМЕНЕНИЙ

- 9.1. Политика вступает в силу на неограниченный срок с момента ее утверждения Оператором. Действующая Политика признается недействительной после ее замены новой Политикой. Замена Политики осуществляется путем публикации ее новой редакции на Сайте.
- 9.2. Действующая редакция Политики, являющаяся публичным документом, доступна любому пользователю сети Интернет при переходе по ссылке <https://capitalpay.kz> Оператор вправе вносить изменения в Политику, которые не противоречат законодательству Республики Казахстан. Размещение на Сайте новой редакции Политики после ее утверждения является уведомлением Пользователей Сайта о внесенных в Политику изменениях. Уведомление Работника о внесенных в Политику изменениях осуществляется по корпоративной электронной почте и/или иными доступными Оператору способами.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. К Политике и отношениям между Субъектом персональных данных и Оператором, возникающим в связи с применением Политики, подлежит применению право Республики Казахстан.
- 10.2. Оператор вправе вносить изменения в Политику без согласия Субъекта персональных данных.
- 10.3. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.
- 10.4. Субъект персональных данных обязуется самостоятельно следить за изменениями Политики путем ознакомления с актуальной редакцией.
- 10.5. Политика размещена на странице по адресу <https://capitalpay.kz>