

# Testplan

ID	Funktion	Ausführung durch Admin (A) Kunde (K)	Beschreibung	Erwartetes Ergebnis	Ergebnis
T01	Erfassen von Kundendaten	K	Der Kunde registriert sich mit der E-Mail-Adresse max.mustermann@test.de und dem Passwort „123456“.	Die Kennwortrichtlinie greift und man kann sich nicht registrieren.	✓
T02	Kennwortrichtlinien prüfen	K	Der Kunde benutzt zunächst das Passwort aus T01 und dann „Test123!“.	Der Kunde bekommt zunächst eine Fehlermeldung auf Grund eines unzulässigen Passworts und kann sich mit dem 2. Passwort registrieren.	✓
T03	Kunde anmelden	K	Der Kunde meldet sich mit den in T01 bzw. T02 genannten Anmeldedaten an.	Der Kunde gelangt auf die Startseite und ist angemeldet.	✓
T04	Kunde abmelden	K	Der Kunde klickt auf abmelden	Der Kunde befindet sich auf der Startseite und ist abgemeldet.	✓
T05	Admin anmelden	A	Der Admin meldet sich mit den Admindaten an.	Der Admin gelangt ins Adminmenü und ist angemeldet.	✓
T06	Admin abmelden	A	Der Admin klickt auf abmelden.	Der Admin befindet sich auf der normalen Startseite und ist abgemeldet.	✓
T07	Anzeigen und bearbeiten von Kundendaten	K	Der Kunde klickt auf „mein Konto“ und gibt als Daten ein:  Vorname: Max Nachname: Mustermann  IBAN: DE 1234567891011121314  BIC: TESTDJF14F	Nachdem der Kunde auf „Speichern“ geklickt hat befinden sich die Daten in der Datenbank und werden unter „Mein Konto“ angezeigt.	✓

			Einzugsermächtigung: check Adresse: Musterstraße 1 PLZ: 12345 Ort: Musterstadt		
T08	Löschen von Kundendaten (Kunde selbst)	K	Der Kunde klickt in „Mein Konto“ auf „löschen“ und bestätigt die Löschung mit „OK“.	Der Kunde wird in der Datenbank logisch gelöscht und kann sich nicht mehr anmelden.	✓
T9	Erfassen von Kundendaten (Admin)	A	Der Admin geht in die Kundenverwaltung, klickt auf „Kunde anlegen“ und legt einen Kunden mit den in T01 bzw. T02 genannten Daten einen Kunden an mit der Email-Adresse max.mustermann1@test.de .	Der Kunde kann sich mit den passenden Anmeldedaten anmelden.	✓
T10	Anlegen eines Adminkonto	A	Der Admin legt einen Admin mit den Daten admin@festiva.de und dem Passwort „123Test!“ an.	Der Admin kann sich mit den Anmeldedaten in dem Adminbereich anmelden.	✓
T11	Anzeigen und bearbeiten von Kundendaten (Admin)	A	Der Admin ändert die Kundendaten von max.mustermann1@test.de gemäß T08 um.	Die Kundendaten sind entsprechend geändert.	✓
T12	Löschen von Kundendaten (Admin)	A	Der Admin löscht den Account des Kunden max.mustermann1@test.de .	Der Kunde ist logisch gelöscht und kann sich nicht mehr anmelden.	✓
T13	Kundenkonto Sperrung manuell durch den Admin	A	Der Admin setzt bei dem Kunden max.mustermann@test.de das „Sperrren-Häkchen“.	Der Kunde ist gesperrt und kann sich nicht mehr anmelden.	✓
T14	Kundenkonto Sperrung durch 3-malig falschem Passwort	K	Der Kunde gibt 3-Mal das falsche Passwort ein.	Der Kunde wird gesperrt und kann sich nicht mehr anmelden.	✓
T15	Kundenentspe rrung durch den Admin	A	Der Admin entsperrt den gesperrten Kunden in dem er das „Sperrren-Häkchen“ entfernt.	Der Kunde ist wieder entsperrt und kann sich wieder anmelden.	✓

T16	Anlegen einer Kategorie	A	<p>Der Admin klickt in der Kategorienverwaltung auf Kategorie anlegen und gibt folgende Daten ein:</p> <p>Name: Jazz</p> <p>Beschreibung: Jazz Sessions</p> <p>Bild: Jazz.jpg</p>	Die Kategorie ist angelegt und wird bei der Kategorienverwaltung angezeigt.	✓
T17	Anzeigen und bearbeiten einer Kategorie	A	<p>Die Kategorie „Jazz“ wird ausgewählt und bearbeitet. Die Beschreibung wird in „Jazz Sessions und Festivals“ geändert und gespeichert.</p>	Die Beschreibung ist geändert und in der Kategorienverwaltung zu finden.	✓
T18	Anlegen eines Festivals	A	<p>Der Admin geht in die Festivalverwaltung, klickt auf „Festival anlegen“, gibt folgende Daten ein und speichert diese:</p> <p>Name: Jazzed Off Session</p> <p>Bild: Jazz_off.jpg</p> <p>Startdatum: 27.01.2017</p> <p>Enddatum: 27.01.2017</p> <p>Ort: Gütersloh</p> <p>Kategorie: Jazz</p> <p>Kurzbeschreibung: Jazz Off Session in der Weberei</p> <p>Langbeschreibung: Jazz Off Session in der Weberei.</p> <p>Einlass: 17:00 Uhr Beginn 17:30 Uhr</p> <p>Bogenstraße 1-8</p> <p>33330 Gütersloh</p>	Das Festival ist angelegt und in der Festivalverwaltung, sowie im Shop zu sehen.	✓
T19	Anzeigen und bearbeiten eines Festivals	A	<p>Der Admin wählt das Festival „Jazz off Session“ aus und bearbeitet dieses indem er die Langbeschreibung um die „Endzeit 22:00 Uhr“ ergänzt.</p>	Die Änderung ist auf der Festivaldetailsicht sichtbar.	✓

T20	Anlegen eines Artikels	A	<p>Der Admin wählt das Festival „Jazz off Session“ aus und geht in den Änderungsmodus. Hier klickt der Admin auf Artikel hinzufügen und fügt folgende Daten ein und speichert diese:</p> <p>Name: Standardticket</p> <p>Beschreibung: freie Platzwahl</p> <p>Preis: 17,95</p>	Der Artikel ist angelegt und sowohl in der Festivalsicht des Admins als auch in der Festivaldetailsicht des Kunden zu sehen.	✓
T21	Anlegen eines Zubehörartikels	A	<p>Der Admin geht in die Artikelverwaltung, klickt auf „neuen Artikel anlegen“ und fügt folgende Daten ein und speichert diese:</p> <p>Name: Regencape</p> <p>Bild: Regencape.jpg</p> <p>Preis: 25,99</p>	Der Artikel ist angelegt und sowohl in der Artikelsicht des Admins als auch im Zubehörshop des Kunden zu sehen.	✓
T22	Anzeigen und bearbeiten eines Zubehörartikels	A	Der Admin geht zunächst auf das Festival „Jazz off Session“ und dann auf den Artikel Standardticket um ihn zu bearbeiten. Er ändert den Preis auf 15,95€ und speichert diese.	Die Änderung ist gespeichert und sowohl in der Artikelsicht des Admins als auch im Zubehörshop des Kunden zu sehen.	✓
T23	Löschen eines Artikels	A	Der Admin geht zunächst auf das Festival „Jazz off Session“ und dann auf den Artikel Standardticket um ihn zu bearbeiten. Er klickt auf „löschen“ und bestätigt dieses durch „OK“ um den Artikel zu löschen.	Der Artikel ist logisch gelöscht und sowohl in der Festivalsicht des Admins als auch in der Festivaldetailsicht des Kunden nicht mehr zu sehen.	✓
T24	Löschen eines Festivals	A	Der Admin wählt das Festival „Jazz off Session“ aus, um es zu bearbeiten. Er klickt anschließend auf „löschen“ und bestätigt dieses anschließend durch „OK“ um das Festival zu löschen.	Das Festival ist logisch gelöscht und sowohl in der Festivalsicht des Admins als auch im Ticketshop des Kunden nicht mehr zu sehen.	✓

T25	Löschen einer Kategorie	A	Die Kategorie „Jazz“ wird zum Bearbeiten geöffnet und durch einen Klick auf „löschen“ sowie die Bestätigung durch „OK“ gelöscht.	Die Kategorie „Jazz“ ist logisch gelöscht und sowohl in der Kategoriensicht des Admins als auch auf der Startseite des Webshops nicht mehr zu sehen.	✓
T26	Festivalsuche nach Name	K	Es wird im Shop nach dem Begriff „Session“ gesucht	Mindestens das Festival „Jazz off Session“ ist gefunden worden und Festivals auf die das Suchkriterium passt.	✓
T27	Festivalsuche nach Ort	K	Es wird im Shop nach dem Ort „Gütersloh“ gesucht.	Mindestens das Festival „Jazz off Session“ ist gefunden worden und Festivals auf die das Suchkriterium passt.	✓
T28	Festivalsuche nach Kategorie	K	Es wird im Shop nach der Kategorie „Jazz“ gesucht.	Mindestens das Festival „Jazz off Session“ wurde gefunden und Festivals auf die das Suchkriterium passt.	✓
T29	Festivalsuche nach Datum	K	Es wird nach dem Zeitraum 22.01.2016 – 31.01.2016 gesucht.	Mindestens das Festival „Jazz off Session“ ist gefunden worden und Festivals auf die das Suchkriterium passt.	✓
T30	Direktnavigation von der Startseite nach Kategorie	K	Es wird auf der Startseite auf die Kategorie „Jazz“ geklickt.	Es wird in den Ticketshop gewechselt und die Kategoriensuche ist auf „Jazz“ voreingestellt. Mindestens das Festival „Jazz off Session“ ist gefunden worden und Festivals auf die das Suchkriterium passt.	✓
T31	Artikel zum Warenkorb hinzufügen	K	Es wird das Festival „Jazz off Session“ ausgewählt und der Artikel „Standardticket“ mit 2 Tickets in den Warenkorb gelegt.	2 Standardtickets für das Festival „Jazz off Session“ liegen in dem Warenkorb.	✓
T32	Artikel im Warenkorb anzeigen und bearbeiten	K	Es wird in den Warenkorb gegangen und die Anzahl der Standardtickets für das Festival „Jazz of Session“ auf 4 erhöht.	Die Ticketanzahl liegt jetzt bei 4.	✓

T34	Artikel aus dem Warenkorb löschen	K	Der Artikel „Standardticket“ wird aus dem Warenkorb durch einen Klick auf „löschen“ gelöscht.	Der Artikel befindet sich nicht mehr im Warenkorb.	✓
T35	Bestellung ausführen	K	Nachdem der Artikel „Standardticket“ wieder hinzugefügt wurde, wird auf „zur Kasse“ geklickt, Post als Lieferoption ausgewählt und dann auf „Verbindlich bestellen“ geklickt.	Alle Informationen werden richtig angezeigt und berechnet. Die Bestellung ist ausgeführt, der Warenkorb geleert und die Bestellung in der Datenbank abgelegt.	✓
T36	Bestellungen einsehen	K	Der Kunde klickt auf „Meine Bestellungen“.	Die eben abgegebene Bestellung wird angezeigt.	✓
T37	Seite auf Mobile Device starten	K	Die Seite wird über einen Emulator gestartet und angezeigt.	Die Seite entspricht den Anforderungen eines Responsive Designs.	✓