

STATUT
Niepublicznego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku

ul. Rudzka 13c
44 – 200 Rybnik

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 października 2018 r. w sprawie akredytacji placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2018 r. poz. 2029).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2023 r. poz. 2738 ze zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2023 r. poz. 2102). 5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.).
5. Niniejszy Statut.

Rybnik, dnia 1 września 2024r.

§ 1.

Postanowienia Ogólne

1. Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku, zwany dalej „Placówką” jest ośrodkiem o zasięgu ogólnokrajowym.
2. Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku jest niepubliczną placówką doskonalenia nauczycieli.
3. Na pieczęciach używana jest nazwa: Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku.
4. Organem prowadzącym Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością BiS Groups, ul. Rudzka 13c 44-200 Rybnik.
5. Organ prowadzący zapewnia:
 - 1) utrzymanie Placówki;
 - 2) kadre i organizacyjne warunki do pełnej realizacji zadań statutowych.
6. Siedzibą Niepublicznego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku jest budynek Uniwersytetu Ekonomicznego w Rybniku, 44 – 200 Rybnik, ul. Rudzka 13c. Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2.

Organ prowadzący placówkę doskonalenia

1. Organem prowadzącym placówkę doskonalenia nauczycieli jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością BiS Groups.
2. Do zadań organu prowadzącego należą:
 - 1) nadanie placówce doskonalenia statutu,
 - 2) powoływanie i odwoływanie dyrektora placówki,
 - 3) uchwalanie zmian w statucie,

- 4) przygotowywanie planu pracy placówki na dany rok szkolny, z uwzględnieniem wniosków z analizy badań nauczycieli, szkół i placówek korzystających z oferty placówki doskonalenia,
 - 5) przedstawianie kuratorowi oświaty właściwego ze względu na siedzibę placówki doskonalenia sprawozdania z realizacji planu pracy placówki doskonalenia za dany rok szkolny, z uwzględnieniem terminów realizacji poszczególnych zadań ujętych w tym planie pracy, w terminie do dnia 30 września następnego roku szkolnego,
3. Organ prowadzący zapewnia środki finansowe na utrzymanie placówki oraz stwarza odpowiednie warunki organizacyjne i kadrowe do realizacji zadań statutowych, w tym przede wszystkim:
- 1) odpowiednie warunki lokalowe, zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki realizacji form doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 2) zapewnienie pomocy dydaktycznych i sprzętu niezbędnego do realizacji zadań statutowych,
 - 3) obsługę finansową,
 - 4) zatrudnianie kadry dydaktycznej.

§ 3.

Cele i zadania placówki doskonalenia

1. Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku został powołany w celu organizowania i prowadzenia doskonalenia zawodowego nauczycieli, które odpowiada aktualnym kierunkom polityki oświatowej oraz wprowadzanym zmianom w systemie oświaty.
2. Celami szczegółowymi są:
 - podejmowanie działań na rzecz podnoszenia jakości edukacji ze szczególnym uwzględnieniem przedszkoli, szkół i placówek oświatowych,
 - poszerzanie i doskonalenie wiedzy i umiejętności nauczycieli w celu ich własnego rozwoju zawodowego oraz podnoszenia jakości kształcenia,
 - rozwijanie kreatywnych postaw nauczycieli oraz inspirowanie ich do podejmowania działań w charakterze innowacyjnym.
3. Do zadań Niepublicznego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku należą w szczególności:
 - 1) organizowanie i prowadzenie różnych form doskonalenia zawodowego nauczycieli stacjonarnych oraz w formie zdalnej, w tym przede wszystkim: szkoleń, kursów, konferencji, wykładów, warsztatów,

- 2) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego dyrektorów w zakresie zarządzania oświatą,
 - 3) stworzenie warunków do współpracy i wymiany doświadczeń między nauczycielami,
 - 4) umożliwienie poznania różnych metod pracy pedagogicznej,
 - 5) kształcenie w celu zdobycia i uzupełnienia wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
 - 6) organizowanie działań na rzecz rozwoju zawodowego nauczycieli,
 - 7) udzielanie konsultacji dla nauczycieli,
 - 8) wspieranie inicjatyw nauczycieli oraz wspomaganie samokształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 9) gromadzenie i udostępnianie informacji dotyczących dostępnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 10) współpraca z organami prowadzącymi szkoły i placówki w regionie,
 - 11) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 12) organizowanie i prowadzenie wspomagania szkół i placówek w regionie,
 - 13) uczestniczenie w zadaniach podnoszących jakość edukacji.
4. Placówka może realizować również inne zadania z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli zlecone przez organ prowadzący.

§ 4.

Organizacja pracy placówki doskonalenia

1. Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku działa w systemie bezferyjnym.
2. Plan pracy placówki na dany rok szkolny określa organ prowadzący.
3. Plan pracy zawiera wykaz form doskonalenia zawodowego nauczycieli wraz z planowaną liczbą godzin dydaktycznych i obsługą kadrową. Przy opracowywaniu planu uwzględnia się wnioski z analizy badań nauczycieli, szkół i placówek korzystających z oferty placówki doskonalenia.
4. W placówce nie tworzy się rady pedagogicznej.

§ 5.

Dyrektor

1. Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku kierowany jest przez dyrektora.
2. Na stanowisko dyrektora placówki powoływana jest osoba posiadająca wyższe wykształcenie magisterskie, która:

- 1) ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite magisterskie i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli;
 - 2) ukończyła studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą;
 - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
3. Stanowisko dyrektora placówki doskonalenia może zajmować osoba niebędąca nauczycielem:
- 1) która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 2) która posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
 - 3) ukończyła studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą;
 - 4) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
4. Do obowiązków dyrektora należy:
- 1) kierowanie działalnością Niepublicznego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku,
 - 2) nadzór nad organizacyjną i merytoryczną pracą placówki doskonalenia,
 - 3) opracowanie i wdrożenie systemu zapewniania jakości oraz jego systematyczne doskonalenie,
 - 4) planowanie i wdrażanie szkoleń, kursów oraz innych form doskonalenia,
 - 5) zapewnienie wykwalifikowanej kadry pedagogicznej,
 - 6) troska o dobre imię, prestiż i autorytet placówki.

§ 6.

Pracownicy

1. Zajęcia w poszczególnych formach kształcenia mogą prowadzić osoby o kwalifikacjach odpowiadających programom nauczania, gwarantujące należyty poziom prowadzonych form kształcenia. Mogą to być:
 - nauczyciele akademicy zatrudnieni w uczelniach Polskich i zagranicznych,
 - edukatorzy oświaty,
 - metodycy i specjaliści w zakresie dydaktyki,
 - autorzy szkoleń i warsztatów metodycznych,
 - psychologowie, pedagodzy, logopedzi, psychoterapeuci,

- instruktorzy i lektorzy języków obcych,
- specjaliści w danej dziedzinie wiedzy i umiejętności,
- instruktorzy i trenerzy.

2. W placówce doskonalenia mogą być zatrudnieni pracownicy administracji i obsługi.

§ 7.

Uczestnicy

1. Uczestnik zajęć prowadzonych przez Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku ma obowiązek:
 - 1) regularnego uczęszczania na zajęcia przewidziane w planie danej formy doskonalenia,
 - 2) udostępniania niezbędnych informacji i dokumentacji do prawidłowej organizacji formy doskonalenia
2. Uczestnik zajęć prowadzonych przez Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Rybniku ma prawo do:
 - 1) uczestniczenia w zajęciach przewidzianych programem danej formy doskonalenia.
 - 2) zgłaszania postulatów do dyrektora i organu prowadzącego w sprawie realizowanych planów i programów oraz organizacji danej formy doskonalenia,
 - 3) korzystania z udostępnionych zasobów lokalowych,
 - 4) otrzymania po zakończeniu zajęć zaświadczenia potwierdzającego udział w danej formie doskonalenia.
3. Nauczyciele, którzy ukończyli daną formę doskonalenia zawodowego, otrzymują zaświadczenie, które zawiera imię i nazwisko uczestnika, datę i miejsce jego urodzenia, nazwę i zakres ukończonej formy doskonalenia, łączną liczbę godzin zrealizowanych zajęć oraz datę wydania zaświadczenia.
4. Uczestnicy kursu kwalifikacyjnego po jego ukończeniu otrzymują świadectwo zgodne ze wzorem na podstawie §21 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie *placówek doskonalenia nauczycieli* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045).

§ 8.

Sposoby finansowania placówki doskonalenia

1. Uczestniczenie w formach doskonalenia zawodowego jest odpłatne.
2. Wysokość opłat na dany rok szkolny określa organ prowadzący i podaje do publicznej wiadomości przed planowanym rozpoczęciem zajęć.

§ 9.

Tryb wprowadzania zmian w statucie

1. Organ prowadzący Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli jest obowiązany zgłosić Samorządowi Województwa zmiany danych objętych wpisem do ewidencji, powstałe po dokonaniu wpisu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany.
2. Organ prowadzący dokonuje stosownych zmian w statucie i przekazuje nowy jednolity tekst statutu Samorządowi Województwa w terminie 14 dni od wprowadzenia zmiany.

§ 10.

Wykreślenie z ewidencji i likwidacja placówki doskonalenia

1. Wpis do ewidencji podlega wykreśleniu w przypadkach:
 - 1) prawomocnego orzeczenia sądu zakazującego osobie fizycznej prowadzącej niepubliczną placówkę doskonalenia prowadzenia działalności oświatowej,
 - 2) dokonania wpisu z naruszeniem prawa,
 - 3) zaprzestania działalności przez niepubliczną placówkę doskonalenia przez okres dłuższy niż sześć miesięcy.
2. Wpis do ewidencji podlega także wykreśleniu na wniosek organu prowadzącego niepubliczną placówkę doskonalenia, po zakończeniu realizacji rozpoczętych w tej placówce form doskonalenia i doksztalcania nauczycieli.
3. Wykreślenie z ewidencji następuje w drodze decyzji, w terminie określonym w tej decyzji, i jest równoznaczne z likwidacją niepublicznej placówki doskonalenia.

4. Dokumentację zlikwidowanej niepublicznej placówki doskonalenia przekazuje się organowi prowadzącemu, z wyjątkiem dokumentacji kursów kwalifikacyjnych, którą przekazuje się kuratorowi oświaty właściwemu ze względu na siedzibę placówki doskonalenia, w terminie miesiąca od dnia zakończenia likwidacji.
5. Dokumentacja, o której mowa w ust. 4, jest przechowywana zgodnie z przepisami w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych, obowiązującymi w dniu likwidacji niepublicznej placówki doskonalenia.

§ 11.

Postanowienia końcowe

Statut lub jego zmiany wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Samorząd Województwa ich zgodności z przepisami prawa, przy czym traci moc wcześniejsza wersja dokumentu.