**居家隔离办公申请-员工版本**

因区域疫情防控要求，现申请居家隔离办公，具体内容如下：

隔离原因：合租室友被要求居家管控，社区通知全员居家管控。

隔离开始时间： 2022/06/14 隔离结束时间：2022/06/17

隔离区域（小区名称）：朱辛庄北区

本人工作情况汇报：居家期间按照预期项目进度和计划，完成项目开发测试工作。

2022年 6 月 20 日

本人签字：

——————————————————————————————————

**以下为部门及人力资源部确认**

审批意见： 薪资发放比例：□60% □70% ☑80%

部门经理签字：

审批意见：

直属高管签字：

审批意见：

人力资源部签字：