

WORDPRESS

PERUSTEET

1. WORDPRESS
2. MIKÄ ON BLOGI?

1. WORDPRESS

WordPress on sisällönhallintajärjestelmä (englanniksi "Content Management System" tai "CMS") ja bloggaustyökalu. **Blogi** (englannin sanoista "web-log") on verkossa oleva lehti, päiväkirja tai mielipidepalsta, joka esitetään verkkosivun muodossa. Yleensä yksi tai useampi kirjoittaja (**bloggaaja**) lisää uutta sisältöä verkkosivun yläosaan melko säännöllisesti.

Monet yritykset käyttävät Wordpress-järjestelmää omien verkkosivujen alustana ja siihen käyttöön wordpress -sopii myös erinomaisesti.



WORDPRESS

On kaksi tapaa, joilla voit ottaa WordPressin käyttöön:

- Rekisteröi käyttäjätunnus WordPress.com -sivustolla.
- Asenna oma WordPress -ohjelma palvelimelle, jota voit käyttää.

WORDPRESS.COM

Ensimmäinen vaihtoehto on helpompi. WordPress ylläpitää omaa verkkosivustoaan, joka tarjoaa ilmaisia bloggaustilejä ja nykyisin jopa 3GB varastotilaa mediatiedostoillesi. Luodaksesi oman tunnuksen sinun täytyy vain mennä WordPress.com-sivustolle ja luoda se:

<http://wordpress.com/signup/>

OMA ASENNUS

Jos tahdot muuttaa WordPressin asetuksia, voit valita toisen vaihtoehdon ja asentaa WordPressin itse.

Tähän on kaksi vaihtoehtoa:

1) Automaattinen asennus (Fantastico / Intrallatron tms)

Nykyaikaisissa webhotelleissa wordpress on ns. vakiovaruste ja sen voi asentaa muutamalla napin painalluksella.

Jos päätät perustaa oman wordress-sivuston, niin muista päivittää wordpress-uusimpaan versioon, jotta se säilyy tietoturvallisena.

2) Asenna Wordpress itse

Silloin sinun täytyy käydä lataussivustolla:

Tätä toista vaihtoehtoa ei suositella, mikäli sinulla ei ole kokemusta ohjelmien asentamisesta palvelimelle. Ainoa tuki toiselle vaihtoehdolle on virallinen keskustelufoorumi, virallista tukitiimiä ei ole olemassa.

<http://wordpress.org/download/>

Lue ohjeet huolellisesti. Wordpress vaatii PHP ja mySQL-tietokantapalvelimen tuen palvelimella.

2. MIKÄ ON BLOGI?

Blogi on lyhennetty versio englannin termistä "web log", verkon lokikirja tai verkkopäiväkirja. Tällä tarkoitetaan verkossa pidettyä päiväkirjaa. Ensimmäiset blogit olivat kuin päiväkirjoja, ihmisten henkilökohtaisia kertomuksia elämästään. Viime aikoina blogeja on kuitenkin käytetty erilaisilla tavoilla. Blogeja käyttävät itsenäiset journalistit, niitä käyttävät sisäisistä toiminnoistaan raportoivat yhtiöt, verkkoyhtiöt käyttävät niitä kertoakseen asiakkailleen mitä tekevät, niitä käytetään myös verkkolehden tapaan. Blogeille on monia muitakin käyttötarkoituksia.

Blogien taustalla olevaa ohjelmaa kutsutaan vähemmän yllättävästi "blogiohjelmaksi". Yleensä nämä ohjelmat toimivat palvelimella, jolloin kirjoittajat ja lukijat pääsevät blogiin selaimen avulla mistä tahansa verkottuneesta maailmasta. Tämä merkitsee, että ilman verkkoyhteyttä blogaamiseen ei voi osallistua.

On monia erilaisia blogiohjelmiä. Jokaisella näistä ohjelmista on oma lähestymistapansa ja oma käyttäjäyhteisönsä. Sopivan blogiohjelman löytämiseksi kannattaa ajatella kahta perusasiaa:

1. Käytettävissä olevan blogin etsiminen - pääsetkö käsiksi blogiin, jota voit käyttää?
2. Toiminnallisuus - toimiiko ohjelma tavalla, jolla tahdot sen toimivan, ja onko siinä toiminnot, joista pidät?

KÄYTETTÄVÄKSI SOPIVAN BLOGIN LÖYTÄMINEN

Ei ole tarpeen asentaa blogiohjelmaa, ellei sinulla ole tiettyä syytä tehdä näin. Monet sivustot mahdollistavat blogin perustamisen ilmaiseksi. Nämä sivustot tukevat monia käyttäjiä ja ne antavat sinun luoda oman blogisi tai "käyttäjätilisi" ilmaiseksi. Tällaisia ovat esimerkiksi:

WordPress.com

<http://wordpress.com/signup/>

AENNUS

3. WORDPRESSIN ASENTAMINEN

4. HANKI BLOGI WORDPRESS.COMISTA

3. WORDPRESSIN

ASENTAMINEN

Tämä ei ole helppo prosessi! Jos sinulla ei ole kokemusta ohjelmien asentamisesta palvelimelle, tämä prosessi ei luultavasti ole sinua varten - tahdot ehkä mielummin mennä WordPress-sivuille ja luoda blogi-käyttäjätunnuksen ilmaiseksi. Jos kuitenkin tahdot säätää enemmänkin WordPressin asetuksia, voit seurata tätä prosessia.

VAATIMUKSET

Tarvitset järjestelmänvalvojan perustaidot ja seuraavat ohjelmat asentaaksesi WordPressin palvelimellesi. On tämän käyttöoppaan kattavuuden ulkopuolella esitellä jokainen teknologia, joten oletamme että ennakkotiedot ovat hyvät.

- **MySQL 4** tai parempi (muut **SQL** -versiot vaativat lisäasetuksia, joita ei käsitellä tässä kappaleessa).
- **PHP 4** tai parempi.

Vaihtoehtoisesti **htaccess** -pääsy tai **server rewrites** (tarvitaan pysyvien kustomoitujen **permalinks** -linkkien tekemiseen).

Tarvitset myös seuraavat taidot.

- Tunnet **FTP/FTPS** -tiedostonsiirtoprotokollan sekä hakemistojen oikeuksien asettamisen.
- TAI olet taitava purkamaan arkistoja ja asettamaan tiedostojen omistusoikeuksia **päätteellä**

*Verkossa toimivan tiedostonhallintaohjelman käyttö on erittäin suositeltavaa, koska muutamia tiedostoja täytyy ladata.

WORDPRESSIN ASENTAMINEN FTP/SFTP - TIEDOSTONSIIRROLLA

1. Lataa WordPress.
<http://wordpress.org/latest.zip>
2. Tuplaklikkaa purkaaksesi "latest.zip" .tiedoston. Tämä luo "wordpress" -hakemiston.
3. Luo uusi hakemisto nimellä "uploads". Se tulee "wp-content" -hakemiston sisälle "wordpress" -hakemistossa.
4. Lataa "wordpress" -hakemiston sisältö verkkosivusi juureen tai alihakemistoon, esimerkiksi "blog" -hakemistoon.
5. Selvitä missä voit asentaa tiedostojen oikeudet tai käytä käskyä **CHMOD FTP/FTPS** -ohjelmassasi.
6. Aseta juurihakemiston ja "uploads" -hakemiston käyttöoikeudet muotoon read/write/execute (777) kaikille käyttäjille.

WORDPRESSIN ASENTAMINEN FANTASTICO SCRIPT INSTALLERILLA

Monet verkkosivut on varustettu cPanelilla. cPanelissa on automaattinen asennusohjelma, jota kutsutaan nimellä [Fantastico Script Installer](#). Yksi ominaisuus siinä on WordPressin automaattinen asentaminen. Tehdäksesi tämän navigoi Fantastico Script Installeriin cPanel-ohjauspaneelistä ja seuraa ohjeita asentaaksesi WordPressin.

INSTALLING WORDPRESS VIA THE COMMAND LINE

1. Lataa WordPressin uusin versio.

```
curl -O http://wordpress.org/latest.tar.gz
```
2. Pura se hakemistoon `./wordpress/`.

```
tar xzf latest.tar.gz
```
3. Siirrä sisältö verkkopalvelimesi juurihakemistoon tai siellä olevaan alihakemistoon.

```
mv wordpress/* webroot/
```
4. Tee lataushakemisto sinne, missä WordPress sen odottaa olevan.

```
mkdir -p webroot/wp-content/uploads
```
5. Etsi käyttäjä, jonka alla Apache toimii, tässä tapauksessa `"www"`.

```
grep -r ^User\ /etc/httpd/
```
6. Aseta juurihakemiston ja lataushakemiston käyttöoikeudet.

```
sudo chown www webroot/ webroot/wp-content/uploads/
```

ASENNUKSEN VIIMEISTELEMINEN

Ennen kuin jatkat, tarvitset:

- Käyttämäsi tietokannan nimen, esimerkiksi: **user1db**
- Käyttäjänimen, jolla pääsee tuohon tietokantaan, esimerkiksi: **user1**
- Käyttäjänimen salasanan.
- Palvelimen, jolla SQL-tietokantasi on (jos käytät tätä omalta palvelimeltasi, se on luultavasti localhost, mutta muuten sinun tulisi saada se selville verkkosi ylläpitäjältä).

Mene selaimellasi verkkosivusi etusivulle, esimerkiksi:
<http://mywordpress.com/>

Automaattiset asetusohjelmat opastavat sinut prosessin seuraavan osan läpi.

1. Klikkaa linkkiä, joka sanoo: "Create a wp-config.php file through a web interface".
2. Klikkaa linkkiä, joka sanoo: "If you're all ready, let's go!".
3. Kirjoita vaaditut tiedot, jotka olet jo kerännyt. Taulukkojen etuliikettä varten muuta tarjottu "wp_" johonkin merkitykselliseen, kuten "blog1_".
4. Klikkaa "Submit".
5. Jos virheitä ei tapahdu, klikkaa linkkiä "If you are ready, time now to run the install!".
6. Kirjoita ensimmäiseen kenttään blogisi nimi. Huomaa: tämä voidaan vaihtaa milloin tahansa.
Esimerkki: "WordPressin testaaminen".
7. Kirjoita sähköpostiosoitteesi. Tämä on ainoa tapa saada järjestelmänvalvojan salasana, mikäli hukkaat sen ja WordPressissä ei ole muita järjestelmänvalvoja.
8. Paina nappia, jonka nimi on "Install Wordpress".

Jos joudut lopettamaan työskentelyn tähän, varmista että olet joko:

- Saanut järjestelmänvalvojan salasanan sähköpostilla tai
- Kirjoittanut järjestelmänvalvojan salasanan turvalliseen paikkaan.

Jos et ole tehnyt näin, joudut poistamaan tietokannan taulukon ja aloittamaan alusta, mitä ei käsitellä tässä luvussa. Muussa tapauksessa, kopioi järjestelmänvalvojan salasana ja paina "Login" -nappia.

Järjestelmänvalvojan ensimmäinen salasana on "admin" ilman lainausmerkkejä. Jos työskentelet jaetulla tietokoneella, älä laita rastia "Remember me" -laatikkoon.

Ensimmäinen asia, joka tulisi tehdä sisäänkirjaututtaessa, on uuden käyttäjän luominen itsellesi muistettavalla salasanalla.

1. Klikkaa Users -välilehteä ylhäällä olevan valikkopalkin oikealla puolella.
2. Vieritä sivua alaspäin, kunnes näet otsikon "Add New User".
3. Kirjoita käyttäjänimesi, sähköpostiosoitteesi ja uusi salasana. Aseta Role -alasvetovalikkoon Administrator ja paina "Add User" -nappia.

Lopuksi sinun tulisi muuttaa verkon juurihakemiston käyttöoikeudet takaisin joksikin turvallisemmaksi. Muuta juurihakemiston käyttöoikeuksia tai käytä CHMOD-komentoa. Aseta oikeuksiksi read/write/execute vain omistajalle, ja read/execute ryhmille ja muille käyttäjille. Komentoriviltä voit käyttää komentoa:

```
sudo chown `whoami` webroot/
```

Asennus ja jotkin vähäisemmät asetukset on nyt tehty. Jos selaat blogisi etusivulle, sinun pitäisi nyt nähdä WordPressin perusasennus, jossa ei ole juuri mitään sisältöä, ja blogisi otsikko näkyy sivun yläosassa.

4. HANKI BLOGI

WORDPRESS.COMISTA

Jos et tahdo asentaa blogia serverillesi, tai et voi tehdä niin syystä tai toisesta, voit edelleenkin käyttää WordPress -blogia hankkimalla ilmaisen käyttäjätunnuksen WordPressin tekijöiltä. Vaikka WordPress.comista hankittua blogia ei voi muutella samalla tavalla kuin omalla palvelimella olevaa blogia, sinun ei tarvitse käyttää rahaa tai aikaa asentaaksesi sen, saadaksesi sen toimimaan tai huoltaaksesi sitä tulevaisuudessa.

HANKI WORDPRESS -KÄYTTÄJÄTILI

1. Mene WordPress.comin kirjautumissivulle:
<http://www.wordpress.com/signup/>
2. Valitse itsellesi käyttäjänimi. **Huomaa:** tämän ei tarvitse olla blogisi nimi.

Username:
(Must be at least 4 characters, letters and numbers only.)

Email Address:
(We'll send your password to this address, so triple-check it.)

Legal flotsam: ☐ I have read and agree to the [fascinating terms of service](#).

☒ Gimme a blog! (Like username.wordpress.com)

☐ Just a username, please.

3. Valitse salasana ja kirjoita se kerran jokaiseen tarjottuun laatikkoon. Huomaa, jos tilapalkki salasanakentän alla ei sano "Good" tai "Strong" et pääse eteenpäin.
4. Kirjoita toimiva sähköpostiosoite, jota voit käyttää.
5. Lue "Terms of Service" ja rastita "Legal Flotsam" -ruutu.
6. Valitse "Gimme a blog! (Like username.wordpress.com)" -radionappula.
7. Paina "Next" -nappia. Huomaa: jos käyttäjänimesi on jo käytössä tai salasanasasi ei ole tarpeeksi vahva, joudut muuttamaan ne ennen jatkamista.

Next »

VALITSE DOMAIN-NIMI

Seuraavalla sivulla voit asettaa blogisi **subdomainin**. **Huomaa:** et voi muuttaa tätä jälkikäteen.

Subdomain on tavallisen domainin "lapsi". Tässä tapauksessa domain-nimi on wordpress.com ja subdomain on "flossmanuals". Niinpä verkko-osoitteemme (URLimme) on <http://flossmanuals.wordpress.com>.

Blog Domain: .wordpress.com

Voit myös antaa blogillesi otsikon. Voit tarvittaessa muuttaa otsikkoa tulevaisuudessa. Nyt voit myös valita kielen pudotusvalikosta.

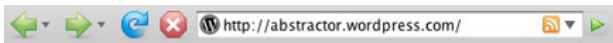
Ja lopuksi, klikkaa "Signup"-nappia.

Signup »

Jos kaikki toimii hyvin tässä vaiheessa (subdomainisi täytyy olla ainutlaatuinen, tai joudut muuttamaan sitä), sinun pitäisi nähdä nyt viesti "Your account is now active!".

KIRJAUDU UUTEEN BLOGIISI

Kun olet saanut salasanan sisältävän sähköpostin, mene selaimellasi valitsemaasi domainiin.



Etsi **Meta**-osa sivupalkista ja klikkaa **Login**-linkkiä.

Kirjautuminen onnistuu myös osoitteesta:

<http://bloginimi.wordpress.com/wp-admin/>

(Et välttämättä halua jättää Meta-sivupalkkia sivustollesi)



Käytä kirjautumistietoja; sinun olisi pitänyt saada ne sähköpostilla seurattuasi vahvistuslinkkiä.



Jos kaikki meni hyvin, olet kirjautunut uuteen blogiisi (siinä missä luki aiemmin "login" tulisi nyt lukea "logout").

PERUSKÄYTTÖ

- 5. KIRJAUTUMINEN WORDPRESSIIN
- 6. ARTIKKELIN LISÄÄMINEN
- 7. KUVIEN LISÄÄMINEN ARTIKKELEIHIN
- 8. LINKKIEN LISÄÄMINEN

5. KIRJAUTUMINEN WORDPRESSIIN

Kun järjestelmä on asennettu, niin sinun tulee kirjautua sisään, jotta pääset päivittämään sivustoa.

Kirjautuminen tapahtuu osoitteesta

`http://wordpress_sivuston_osoite/wp-admin/`

Esim:

`http://abstractor.wordpress.com/wp-admin`

`http://www.yrityksenomaosoite.fi/wp-admin/`

Jollain sivustoilla voi kirjautumislinkki olla näkyvissä myös esim. sivupalkissa, mutta aina sitä ei haluta näyttää sivuston vierailijoille.

Kuva kirjautumissivusta alla.

Täytä sivulle käyttäjätunnus ja salasana ja paina kirjaudu sisään.

The image shows the WordPress login interface. At the top is the WordPress logo, consisting of a circular 'W' icon and the word 'WORDPRESS' in a serif font. Below the logo is a white rectangular box containing the login fields. Inside the box, there is a label 'Käyttäjänimi' above a text input field, and a label 'Salasana' above a password input field represented by a series of dots. Below the password field is a checkbox labeled 'Muista minut'. To the right of the checkbox is a blue button with white text that says 'Kirjaudu sisään'. Below the white box, there is a blue link that says 'Salasana hukassa?' and a blue link that says '← Takaisin sivulle Ade Harjoitus'.

Salasana hukassa?

Jos et muista salasanaasi, niin paina salasana hukassa -linkkiä. Järjestelmä pyytää sinua syöttämään käyttäjätunnuksen tai sähköpostiosoitteesi. Saat tämän jälkeen sähköpostiisi linkin, josta voit vaihtaa salasanan.

Huom! Jos sinulla on useita sähköpostiosoitteita hyväksyy järjestelmä vain sen osoitteen, jonka olet kirjautumistiedoissa antanut.

Jos olet unohtanut sekä salanan että sähköpostiosoitteen, niin ota yhteyttä sivuston ylläpitäjään.

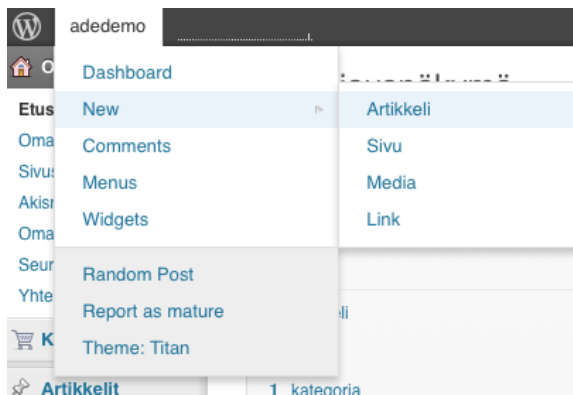
6. ARTIKKELIN LISÄÄMINEN

Blogia aloitettaessa on ensin tärkeää oppia lisäämään artikkeli (artikkelit ovat uusia Blogeja tai uutisia sivuillasi). Ensin sinun täytyy kirjautua sisään. (ks. kirjautuminen) Tämä ohje on opastaa artikkelin lisäämiseen sekä WordPress.com -järjestelmässä että normaalissa wordpress-asennuksessa. Prosessi on melkein samanlainen.

Kun olet kirjautunut sisään, työkalupalkin pitäisi ilmestyä ruudun yläosaan. Tästä työkalupalkista voit valita uuden sivun

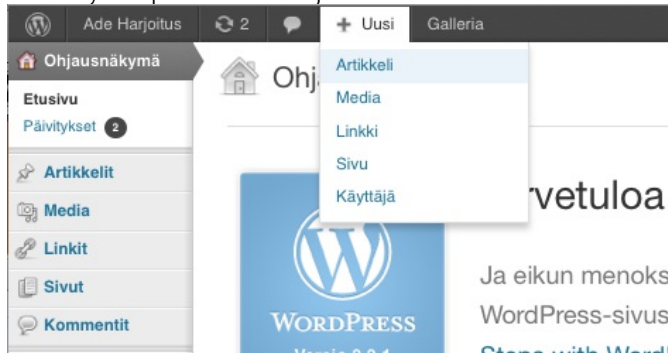
Wordpress.com -sivu

Klikkaa sivuston nimeä (tässä adedemo, mutta sinulla oman sivustosi nimi) valitse New ja alavalikosta Artikkeli.



Yleinen wordpress järjestelmä:

Klikkaa työkalupalkista "+ Uusi" ja valitse artikkeli.






Seuraava vaihe artikkelin lisäämisessä on otsikon kirjoittaminen blogille (sama molemmissa). Tämän jälkeen voit kirjoittaa tekstiä, joka on blogiartikkelin leipäteksti. Ajattele tätä sähköpostin kirjoittamisena. Se on juuri niin yksinkertaista. Otsikko on tärkeä, koska se toimii usein linkkinä artikkeliisi, joten älä unohda kirjoittaa sitä. Ks. mallikuva alla.

Artikkelin otsikko

Kestolinkki: <http://adedemo.wordpress.com/2012/03/05/artikkelin-otsikko/>

Muokkaa

Siirrä/Lisää   


Graafinen


HTML


B


I


ABC































































































Artikkelin otsikko

Kestolinkki: <http://adedemo.wordpress.com/2012/03/05/artikkelin-otsikko/>

[Muokkaa](#)

Siirrä/Lisää

Graafinen HTML

B I ABC

kappale

Tähän tekstiä. Ylärivin nappuloista voit tehdä muokkauksia tekstiin. Klikkaamalla ylärivin viimeistä nappia (ossa kolme pistettä) saa näkyville enemmän muokkausvaihtoehtoja.

Pölkku: p
Sanamäärä: 19

Julkaise

Tallenna luonnos [Esikatselo](#)

Tila: Luonnos [Muokkaa](#)

Näkyvyys: Julkinen [Muokkaa](#)

Julkaise heti [Muokkaa](#)

[Siirrä roskakorin](#)

Julkaise

Kategoriat

- Kaikki kategoriat [Useimmin käytetyt](#)
- ☐ Uncategorized

You published
3 posts

Muokkaa artikkelia
Uusi artikkeli

Next Goal: 5 Posts

2 to go

★

Jaa artikkelisi

Uusi juttu

maaliskuun 5, 2012

Share this:

[Julkaise tämä](#)
 [Twitter](#)
 [Facebook](#)

Tykkää tästä:

★ Tykkää
Ole ensimmäinen, joka tykkää tästä .

[Muokkaa](#)

[Kohteesta → Uncategorized](#)

Oma wordpress -asennus jää sivulle ja sivun yläreunaan tulee teksti Artikkelijulkaistu. Näytä artikkeli



Muokkaa artikkelia

Lisää uusi

Artikkeli julkaistu. [Näytä artikkeli](#)

Demo

Kestolinkki: <http://www.adexpress.fi/toimisto9/demo/> [Muokkaa](#) [Näytä artikkeli](#) [Hae](#)

Lisää/siirrä media



kjölkjölkj

Jos tahdot nähdä, mille artikkelisi näyttää, klikkaa näytä artikkeli -linkkiä.

Klikattuasi tätä linkkiä pääset verkkosivulle, jossa näkyy kirjoittamasi artikkeli.

Onnea olet lisännyt ensimmäisen artikkelisi Wordpressiin!

7. KUVIEN LISÄÄMINEN

ARTIKKELEIHIN

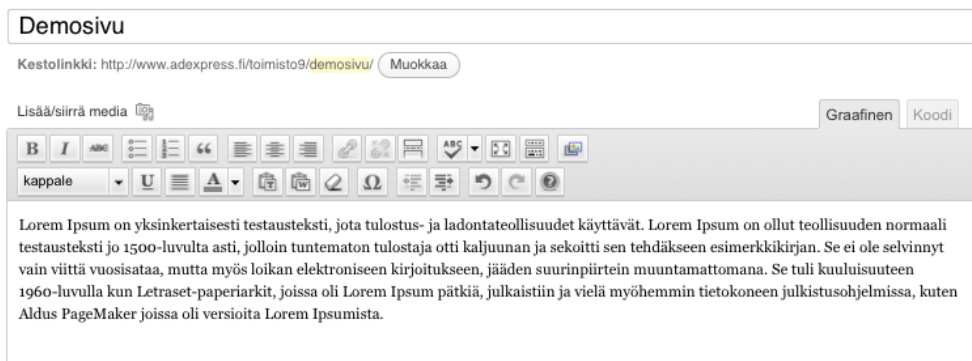
On erilaisia tapoja lisätä kuvia artikkeleihin. Kaksi yleisintä tapaa on ladata kuvatiedosto tietokoneeltasi tai linkittää kuvaan joka on jo internetissä etsimällä sen verkko-osoite (URL).

Suoraan kuvaan linkittämisen etuna on, että et joudu käyttämään aikaa sen lataamiseen blogiisi. On kuitenkin olemassa mahdollinen haittapuoli, ulkoisesti linkitetty kuva voi kadota. Tämän vuoksi tahdot ehkä ladata kuvan koneellesi ja sen jälkeen blogiisi. Saat paljon ilmaista tilaa kirjautuessasi WordPressiin, joten tila ei ole ongelma.

VALMISTAUTUMINEN KUVAN LISÄÄMISEEN.

Kun olet artikkelissasi sinun tulisi sijoittaa kursori sinne, minne tahdot kuvan ilmestyvän. Tämä on yleensä helpompaa, jos kirjoitat tekstin ensin.

Klikkaa tämän jälkeen Lisää/siirrä media -painiketta sivun otsikon alapuolella.

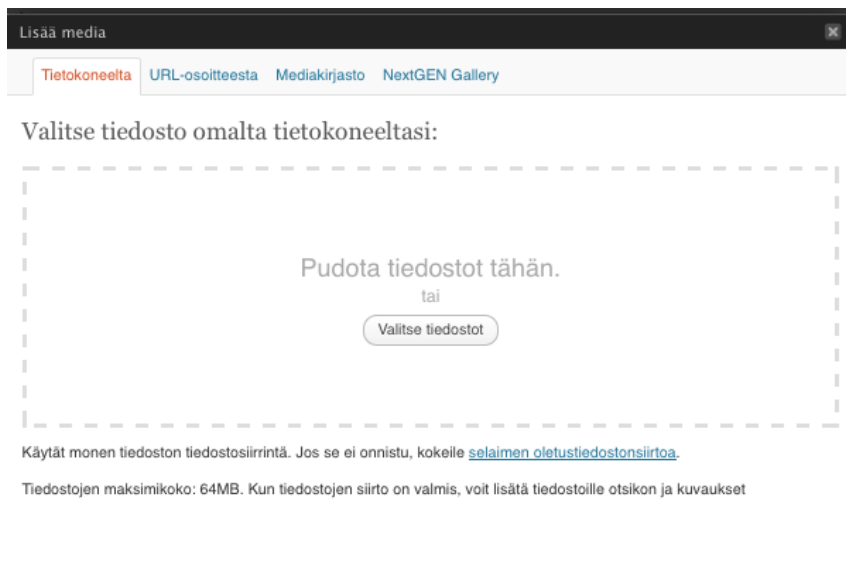


Sivulle avautuu ikkuna (ks. alla), jossa voi lisätä kuvasi useammalla eri tavalla.

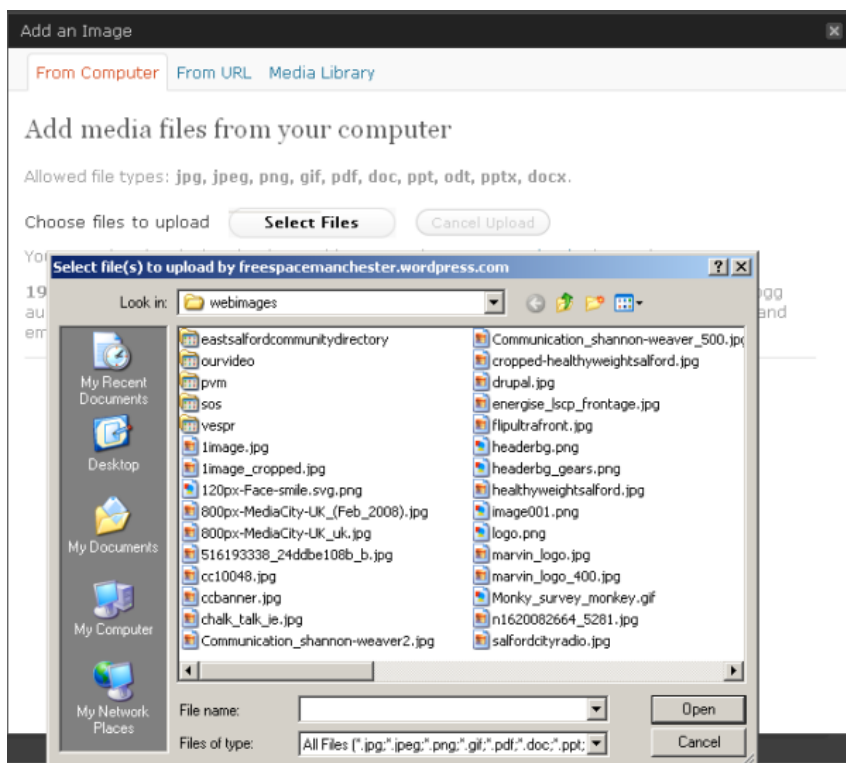
Voit ladata kuvan omalta koneeltasi, linkittää kuvan toiselta www-sivulta (jos tiedät kuvan osoitteen) tai valita aikaisemmin käytetyn kuvan Wordpress-järjestelmän mediakirjastosta. Jos sinulla on lisäosia käytössä, niin myös niiden valinnat voivat näkyä tässä (esim. NextGEN gallery tarkoittaa sivustolle asennettua kuvagalleriaa.)

Kuvan lataaminen tietokoneeltasi

Tämä on yleisin toiminto. Siirry valitsemaan kuva klikkaamalla Valitse tiedostot (voit myös raahata tiedostot katkoviivoitettuun ikkunaan, mutta valinta on usein selkeämpi tapa).



Etsi kuva koneeltasi ja paina avaa/open riippuen käyttäjärjestelmän kielestä.



Näet latauspalkin kuvasi latautuessa. (Pienet kuvat voivat latautua niin nopeasti, että palkki ei tule näkyviin)



Kun tiedostosi on latautunut, tulee sivun alaosaan vaihtoehtoja, joilla valitaan kuinka kuva sijoitetaan sivulle. (ks. selitykset alla)

Käytät monen tiedoston tiedostosiirintä. Jos se ei onnistu, kokeile [selaimen oletustiedostonsiirtoa](#).

Tiedostojen maksimikoko: 64MB. Kun tiedostojen siirto on valmis, voit lisätä tiedostoille otsikon ja kuvaukset

Screen Shot 2012-04-16 at 9.52.41 [Piilota](#)

AKTIVITEETIT?
Räntätiens energi - varm batar?
-vvenemagnet i Finlandia-huusi
09.05
Sveriges nationella sluttävling i
Stockholm 14.05
Europeiska mästarkapstävlingen
i Hakekanten för högskolemål
(U.P. Eget förslag) 03.07
Europeiska mästarkapstävlingen
i Hakekanten för högskolemål
(U.P. Eget förslag) 04.07
14.07

Tiedoston nimi: Screen-Shot-2012-04-16-at-9.52.41-.png

Tiedostomuoto: image/png

Ladattu: 20.4.2012

Koko: 237 × 235

[Muokkaa kuvaa](#)

Otsikko *

Vaihtoehtoinen teksti
Vaihtoehtoinen teksti kuvalle, esim. "Mona Lisa"

Kuvateksti

Kuvaus

Linkin URL
[Ei mitään](#) [Tiedoston URL](#) [Liitteen sivu](#)
Syötä linkin URL tai käytä alla olevia asetuksia.

Asettelu ☐ Ei mitään ☒ Vasemmalle ☐ Keskelle ☐ Oikealle

Koko ☐ **Pienoiskuva** (150 × 150)
☐ **Keskikokoinen**
☐ **Suuri**
☒ **Täysikokoinen** (237 × 235)

[Lisää tekstiin](#) [Käytä artikkelikuvana](#) [Poista](#)

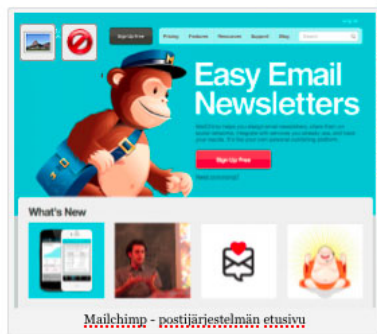
Vaihtoehdot ovat seuraavat

- Otsikko: Kuvan otsikko, joka tulee näkyviin, kun kävijä vie hiiren kohdistimen kuvan päälle (keltainen laatikko).
- Vaihtoehtoinen teksti: Jos kuva ei jostain syystä näy, niin tämä teksti näkyy kuvan paikalla.
- Kuvateksti: Kuvan alle tuleva kuvateksti.
- Kuvaus: Auttaa muistamaan mistä kuvassa on kyse. Ei yleisesti näy kävijöille
- Linkin URL: Wordpress tekee automaattisesti linkin liitettyyn kuvaan. Jos kyseessä on esim. luontokuva, jonka haluat näyttää suurempana voi antaa linkin olla. Yleisesti kannattaa klikata Ei mitään, jolloin kuvaan ei muodostu klikattavaa linkkiä alkuperäiseen kuvaan.
- Asettelu: Valitse mihin haluat sijoittaa kuvan tekstin suhteessa. (Huom! kuvan asettelua ei voi muuttaa raahaamalla muokkaustilassa)
- Koko: Wordpress tekee automaattisesti useita eri kuvakokoja käytettäväksi sivustolla. Valitse haluamasi koko.

Varoitus - teknistä höpinää: Usein digikameroilla otetut kuvat ovat todella suuria ja niiden lataus kestää pitkään. Koko on määritelty sanoin, pienoiskuva, keskikokoinen, suuri ja täyskokoinen. Näiden perässä on kuvan koko kuvapisteinä (150 x 150). Kuvapisteen (pikseli) koko riippuu monitorin (tai vaikka kännykän näytön) pistetiheydestä, joten pikselillä ei ole vakiomittaa. Yleensä monitorilla noin 30 kuvapistettä tarkoittaa yhtä senttiä. Eli 150 pisteen kuva on noin 5 cm kokoinen. Kännykässä pistetiheys on suurempi, joten kuvakin näkyy pienempänä.

Kun tämä on täytetty voit klikata **Lisää tekstiin** -nappia vaihtoehtojen alaosassa. Älä unohda tehdä tätä, sillä muuten kaikesta tulee hieman hankalaa, ja joudut aloittamaan alusta.

Voit nyt nähdä kuvan artikkelissasi suunnilleen tarkoittamassasi paikassa, tai ainakin siinä mihin laitoit kursorisi vilkkumaan aloittaessasi kuvan lisäämisen

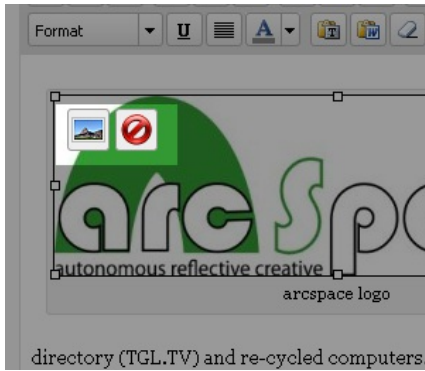


Lorem Ipsum on yksinkertaisesti testaukseteksti, jota tulostus- ja ladontateollisuudet käyttävät. Lorem Ipsum on ollut teollisuuden normaali testaukseteksti jo 1500-luvulta asti, jolloin tuntematon tulostaja otti kaliunuan ja sekoitti sen tehdäkseen esimerkkikirjan. Se ei ole selvinnyt vain viittä vuosisataa, mutta myös loikan elektroniseen kirjoitukseen, jään suurinpiirtein muuntamattomana. Se tuli kuuluisuuteen 1960-luvulla kun Letraset-paperiarkit, joissa oli Lorem Ipsum pätkiä, julkaistiin ja vielä myöhemmin tietokoneen julkistushjelmissä, kuten Aldus PageMaker joissa oli versioita Lorem Ipsumista.

KUVAN ASETUSTEN MUOKKAUS

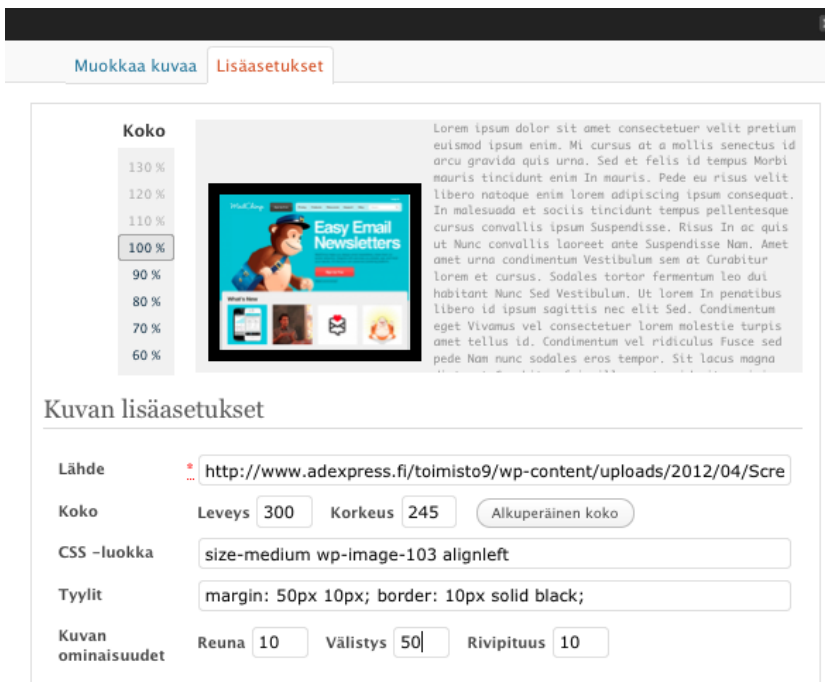
Tahdot ehkä muuttaa kuvan ympärille jäävää tyhjää tilaa. Esimerkissänä kuva näyttää melko ahtaalta, koska se on ihan kiinni tekstissä. Tämä korjataan lisäämällä tilaa kuvan ympärille.

Klikkaa kuvaa, jolloin kuvan vasempaan reunaan kaksi nappulaa (jos haluat nappulat pois, niin klikkaa tekstiä kuvan ulkopuolella)



Ensimmäinen on kuva maisemasta. Sen avulla voit muuttaa kuvan asetuksia. Toinen on punainen ympyrä ja sitä käytetään poistamaan kuva, mikäli et enää tahdo nähdä sitä artikkelissasi.

Klikkaa maiseman kuvaa. Näet valintaikkunan, joka on samanlainen kuin aluksi laittaessasi kuvan artikkeliin. Näkyvillä on uusi välilehti, Lisäasetukset. Klikkaa sitä.



Tilaa (tai reuna) lisätään kirjoittamalla numeroita kuvan ominaisuudet kohtaan. Numero vastaa yhtä kuvapistettä.

- Reuna: Jos haluat kuvan ympärille kehykset, niin laita laatikkoon numero (yleisesti kannattaa kokeilla 1-2). Esimerkkikuvan 10 kuvapisteen reuna on todella paksu.
- Välitys: T yhjä tila kuvan ylä ja alapuolella.
- Rivipituus: Tyhjä tila kuvan oikealla ja vasemmalla puolella. Sopiva tila on yleensä noin 5-10 pistettä.

--> Järjestelmä luo automaattisesti Tyyli -kohtaan koodikieltä, jonka internet-selain ymmärtää.

Voit myös pienentää kuvaa kuvan vasemmalla puolella olevasta prosenttivalikosta (kuvaa ei voi suurentaa, koska silloin kuvasta tulee rakeinen. Jos haluat suurentaa kuvaa, sinun pitää valita mediakirjastosta

alkuperäinen kuva tai ladata kuva uudestaan suurempana.)

Kun olet päivittänyt kuvan, niin klikkaa Päivitä - nappia sivun alaosassa.

Kohde

Avaa linkki uudessa ikkunassa ☐

Päivitä

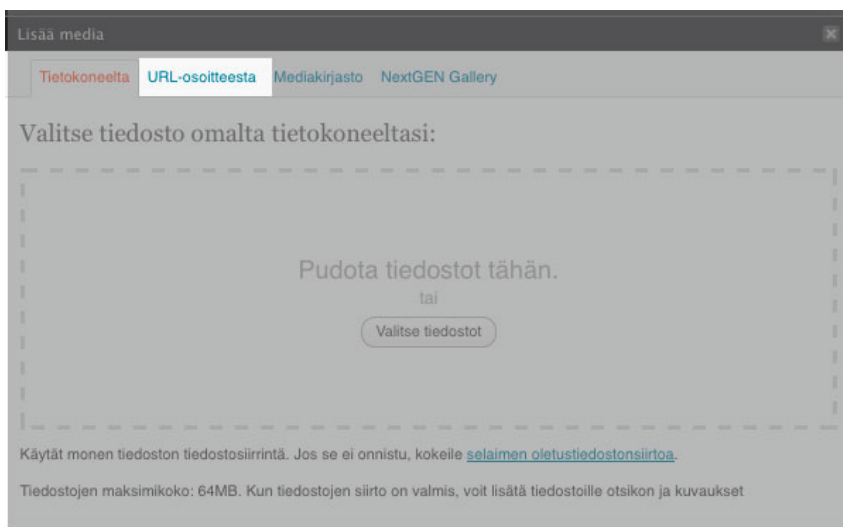
Peruuta

Tämä palauttaa sinut takaisin sivun muokkaukseen ja muutokset ovat näkyvissä.

Muista lopuksi tallettaa sivu (sivupalkin Päivitä -napista) ja käy katsomassa, että kuva näkyy oikein myös lopullisella sivulla.

Kuvien lisääminen internetistä

Lisätäksesi kuvia muualta internetistä aloita lisääminen klikkaamalla Lisää/siirrä -mediä nappulaa ja klikkaa välilehteä **URL-osoitteesta**



Täytä kuvaruudulle ilmestyvä kaavake. Tehdäksesi tämän tarvitset sivulle haluamasi kuvan URLin eli internet-osoitteen. On olemassa monta tapaa tehdä tämä, mutta helpointa on etsiä kuva internet-sivulta ja klikata sitä hiiresi oikealla nappulalla, sekä valita Copy Image Location/kopioi kuvan osoite. Tämä tallentaa verkko-osoitteen (URLin) tietokoneen muistiin. Voit sen jälkeen palata seuraavaan kaavakkeeseen ja liimata URLin ylimpänä olevaan laatikkoon (CTRL-V tai hiiren paina hiiren kakkosnappia ja valitse liitä).

Lisää media

Tietokoneelta
URL-osoitteesta
Galleria (1)
Mediakirjasto
NextGEN Gallery

Liitä mediaa toiselta sivustolta

☒ Kuva
☐ Ääni-, video- tai muu tiedosto

URL
✓
ss.fi/toimisto9/wp-content/uploads/2012/04/Screen-Shot-2012-04-08-at-15.05.57-.png

Otsikko
*
Apina netistä

Vaihtoehtoinen teksti
Kuva postintantajasta
Vaihtoehtoinen teksti kuvalle, esim. "Mona Lisa"

Ote kuvasta

Asettelu
☐ Ei mitään
☐ Vasemmalle
☐ Keskelle
☒ Oikealle

Linkitä kuva:

Syötä linkin URL tai käytä alla olevia asetuksia.

Täytä sivun muut tiedot samalla tavoin kun edellisen kohdan kuvaa lisätessäsi.

Klikkaa lopuksi **Lisää tekstiin** -painiketta, niin kuva tulee näkyviin muokkausikkunaan.

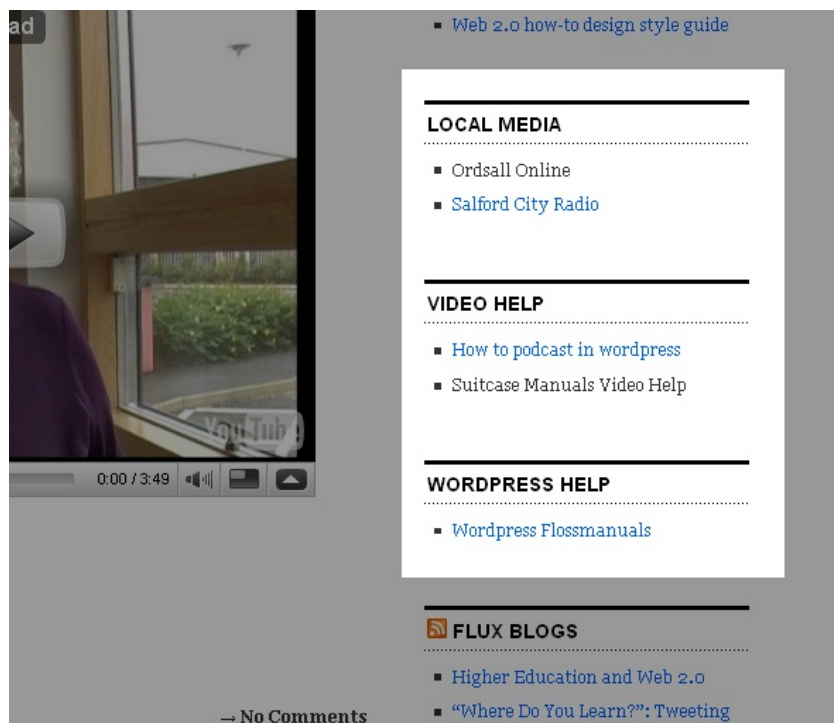
Huomaa seuraavat asiat:

- Et voi valita kuvan kokoa, koska kuva on vain linkki toiselta sivulta.
- Jos alkuperäinen kuva siirtyy toiseen paikkaan, niin kuva lakkaa näkymästä myös omalla sivullasi
- Muista että joissain kuvissa voi olla tekijänoikeus. Jos haluat linkittää toisen sivun kuvia, niin on hyvä pyytää tähän lupa.

8. LINKKIEN LISÄÄMINEN

Lisätäksesi linkkejä WordPress -sivullesi voit käyttää takaosaa (Dashboard) tehdäksesi tämän. Ne ilmestyvät yhtenä pakettina sivusi sivulle. Linkkiblokki on itse asiassa vimpain, joten jos et tiedä kuinka tämä tehdään, on sinun syytä lukea vimpaimia käsittelevä kappale.

Valmis linkkiblokki voi näyttää alla olevan esimerkin kaltaiselta.



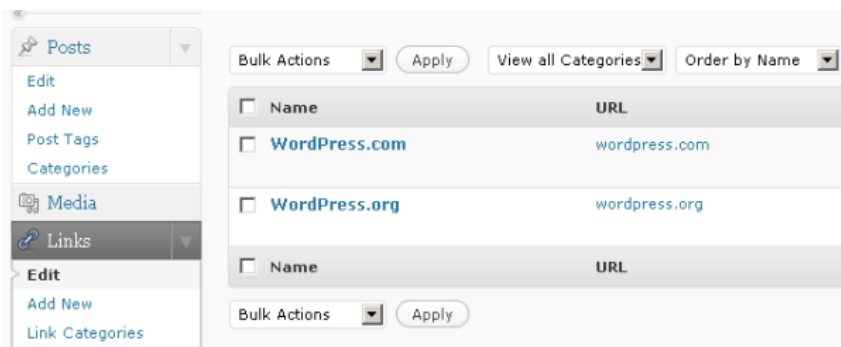
Kuten voit nähdä, linkeille voidaan antaa erilaisia kategorioita ja ne näkyvät kategoriassa kategorian nimen mukaisen otsikon alla. Kokeilemme luoda yllä olevan kaltaisen linkkiblokin.

KATEGORIAT

Ennen kuin aloitamme linkin lisäämisen, lisätäkäämme kategoria, johon linkkimme laitetaan.

Luodaan tässä tapauksessa Local Media -niminen kategoria. Tehdäksesi tämän, varmista että olet kirjautunut sisään WordPressiin ja osoita selaimellasi sen blogin ***Dashboardia***, johon tahdot luoda linkin.

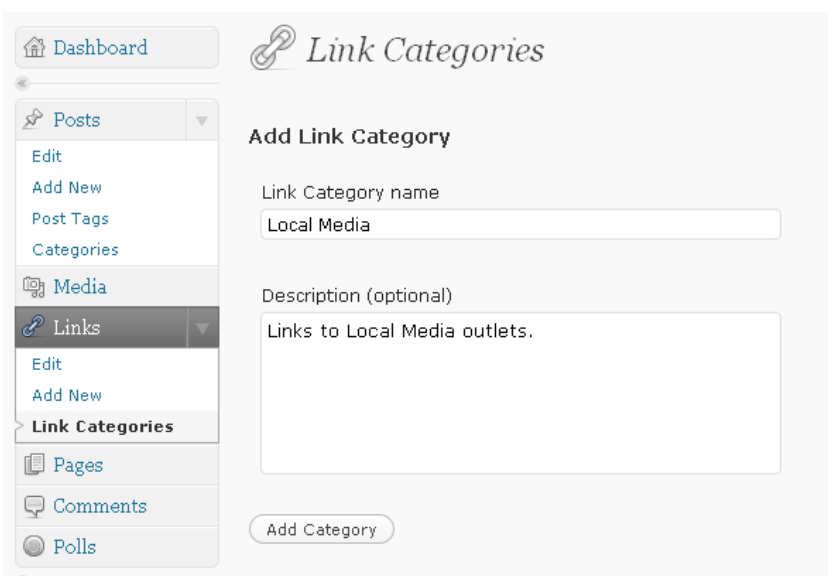
Klikkaa valikosta ***Links***.




Tämän jälkeen valikko laajenee ja näyttää sinulle kolme vaihtoehtoa: **Edit**, **Add New** ja **Link Categories**.

Jos klikkaat Edit, näet että sinulle on annettu linkkejä aloittamista varten. Nämä linkit ovat sivuille Wordpress.com ja Wordpress.org.

Tämän jälkeen klikkaamme **Link Categories** lisätäksemme oman kategoriamme.



Joudut antamaan nimen kategorialle ja lyhyen kuvauksen, jossa kerrot millaisia linkkejä laitat sinne. Klikkaa Add Category ja sen pitäisi näkyä oikealla olevassa palkissa.



Link Categories

Add Link Category

Link Category name

Description (optional)

[Add Category](#)

Bulk Actions ▼ [Apply](#)

☐ Name

☐ Local Media

[Blogroll](#)

☐ Name

Bulk Actions ▼ [Apply](#)

Note:
Deleting a category does not delete the links to the deleted category are set to the category

LINKKISI LISÄÄMINEN

Nyt olemme valmiita lisäämään linkin. Dashboardilta voit klikata vasemmasta sivupalkista Links-otsikon alta Add Link.

[Dashboard](#)

[Posts](#)

- Edit
- Add New
- Post Tags
- Categories

[Media](#)

[Links](#)

- Edit
- Add New
- Link Categories


[Pages](#)

[Comments](#)

[Polls](#)

[Appearance](#)

[Users](#)



Add New Link

Name

Salford City Radio

Example: Nifty blogging software

Web Address

<http://salfordcityradio.org>

Example: <http://wordpress.org/> — don't forget the http

Description

Salford City Radio - Your Local Radio Station

This will be shown when someone hovers over the link

Categories

All Categories

☒ Local Media

☐ Blogroll

[Most Used](#)

Täytä sen linkin yksityiskohdat, jota olet lisäämässä. Erityisen tärkeitä ovat linkin nimi ja linkittämäsi verkkosivun verkko-osoite. Kuvaus on valinnainen, mutta antaa käyttäjille enemmän tietoa verkkosivusta, jos heidän kursorinsa on linkin päällä.

Laita tämän jälkeen rasti sen kategorian kohdalle, jossa tahdot linkkisi näkyvän. Ja klikkaa lopulta Add Link -nappia kuvaruudun oikealla puolella.

[Add Link](#)

ULKOASUN TARKASTAMINEN

Katsotaanpa miltä se näyttää. Jos et ole jo lisännyt Links -vimpainta sivupalkkiisi vimpaimet -sivulla, täytyy sinun tehdä niin nyt. Toisessa luvussa on enemmän tietoa tästä, mutta periaatteessa dashboardin ulkoasuosasta menet vimpaimet -sivulle ja vedät Links -vimpaimen sivupalkkiisi.

Kun nyt päivitämme mitä tahansa sivua blogissamme, tulisi meidän nähdä linkit -osa sivupalkissa. Kun olemme lisänneet vain yhden linkin Local Media -kategoriaan, sivupalkkiisi pitäisi näyttää hieman alla olevalta kuvakaappaukselta.



Nyt voit luoda tahtomasi kategoriat ja linkit. Voit saada tämän näyttämään hyvältä, jos käytät hieman vaivaa linkittäaksesi blogisi lukijoiden kannalta merkittäville sivuille, resursseihin ja käyttökelposiin juttuihin. Jos lisäksi linkität muiden ihmisten blogeihin voit ottaa heihin yhteyttä ja kertoa tehneesi näin. He voivat myös linkittää takaisin omaan blogiisi, mikäli pyydät heitä tekemään näin, joten voit lisätä blogisi lukijakuntaa ja verkostoitua blogaajien ja ihmisryhmien kanssa.

VIDEO

9. YOUTUBE-VIDEON LIITTÄMINEN

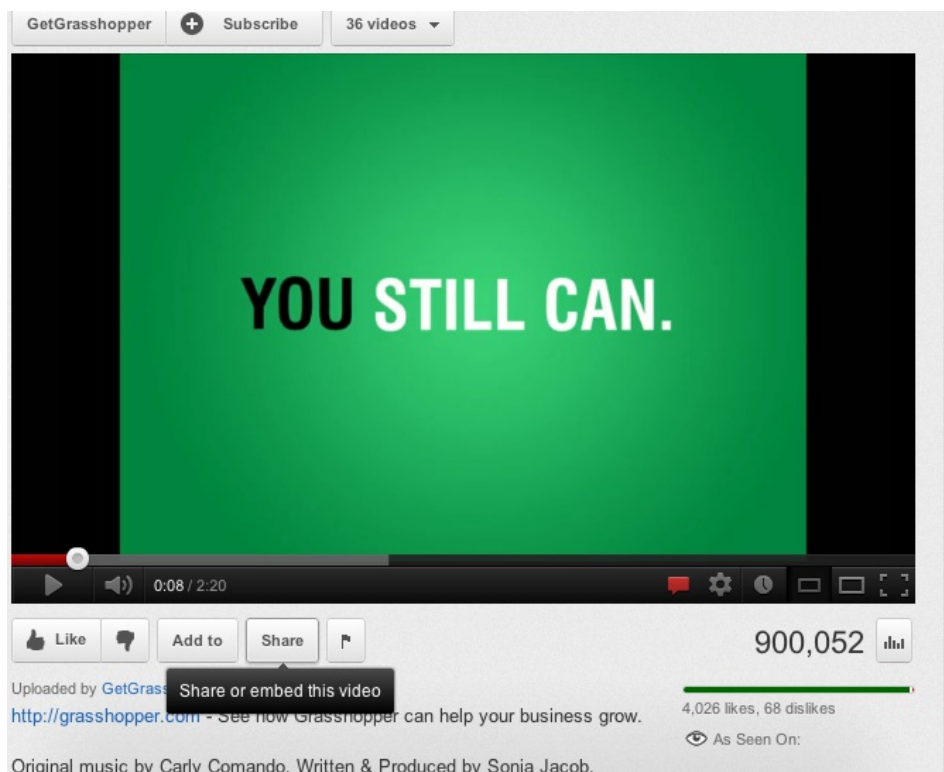
10. VIDEON LIITTÄMINEN BLIP.TV:STÄ

9. YOUTUBE-VIDEON LIITTÄMINEN

Yksi hieno WordPressin ominaisuus on se, että se tekee videon liittamisestä sivulle helppoa. Tämä luku kertoo yksinkertaisesti kuinka YouTube -video liitetään artikkeliin. Sama toimintalogiikka pätee myös muiden videopalveluiden kuten esim. Vimeo.com -videoiden liittämiseen.

YOUTUBE-VIDEOIDEN LISÄÄMINEN

Etsi haluamasi video YouTubesta. Klikkaa videon alla näkyvää Share-nappulaa.



Nappulasta avautuu videon alapuolelle ikkuna, jossa voit määritellä minkä kokoisena haluat videon sivustollesi näkyviin. Tärkein on alareunassa näkyvä harmaa laatikkorivi. Tästä voit valita videon koon sivuilla. Numerot tarkoittavat videon leveyttä ja korkeutta kuvapisteinä. Arvion videon koosta sentteinä saat kun jaat pistemäärän 30:llä. (420/30= 14cm leveä). Koko riippuu monitorin kuvapisteiden koosta, joten tämä on vain arvio. Voit myös syöttää kohtaan Custom haluamasi koon kuvapisteinä.

Lisää/siirrä media 

Graafinen Koodi

b *i* link b-quote del ins img ul ol li code more hae Sulje tagit koko ruutu

Video alkaa


```
<iframe width="480" height="360" src="http://www.youtube.com/embed/T6MhAwQ64c0" frameborder="0" allowfullscreen></iframe>
```

Video loppuu









































Lorem Ipsum on yksinkertaisesti testausteksti, jota tulostus- ja ladontateollisuudet käyttävät. Lorem Ipsum on ollut teollisuuden normaali testausteksti jo 1500-luvulta asti, jolloin tuntematon tulostaja otti kaljuunan ja sekoitti sen tehdäkseen esimerkkikirjan. Se ei ole selvinnyt vain viittä vuosisataa, mutta myös loikan elektroniseen kirjoitukseen, jääden suurinpiirtein muuntamattomana. Se tuli kuuluisuuteen 1960-luvulla kun Letraset-paperiarkit, joissa oli Lorem Ipsum pätkiä, julkaistiin ja vielä myöhemmin tietokoneen julkistusohjelmissa, kuten Aldus PageMaker joissa oli versioita Lorem Ipsumista.

Liitä leikepöydällä oleva teksti Video alkaa -kohdan jälkeen (jos kyseessä on pitkä sivu, niin voit joutua etsimään kohtaa kauemmin). Liittäminen tapahtuu klikkaamalla hiiren kakkosnappia ja valitsemalla Liitä (CTRL-V).

Siirry tämän jälkeen takaisin Graafinen tilaan (oikeassa laidassa oleva nappula). Nyt sivustolle ilmestyy keltainen laatikko. Video ilmestyy tähän laatikkoon kun sivustoa katsotaan selaimella.

Lisää/siirrä media 

Graafinen Koodi

B *I* ABC                                        

Videosivu

You tube -video



Video loppuu

Lorem Ipsum on yksinkertaisesti testausteksti, jota tulostus- ja ladontateollisuudet käyttävät. Lorem Ipsum on ollut teollisuuden normaali testausteksti jo 1500-luvulta asti, jolloin tuntematon tulostaja käytti kaliumunaa ja sekoitti sen tehdäkseen esimerkkikirjan. Se ei ole selvinnyt vain viittä vuosisataa, mutta

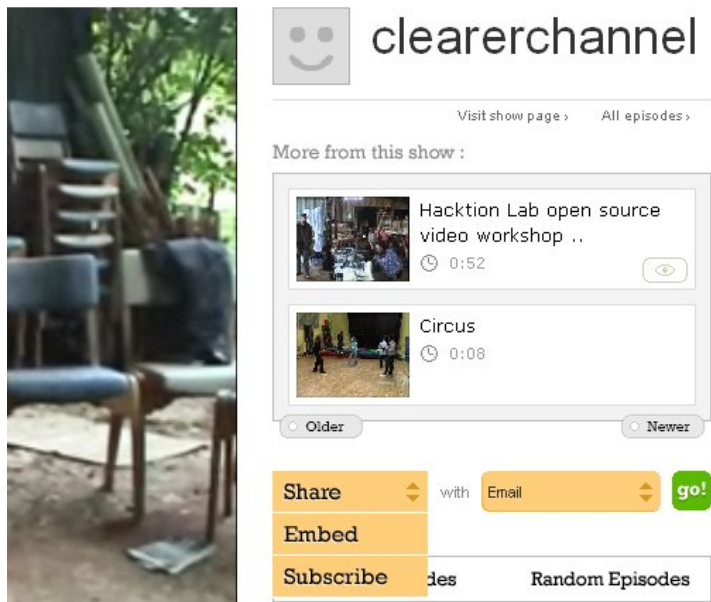
Jos kaikki meni oikein, niin video on nyt katsottavissa sivullasi! Hienoa työtä!

10. VIDEON LIITTÄMINEN

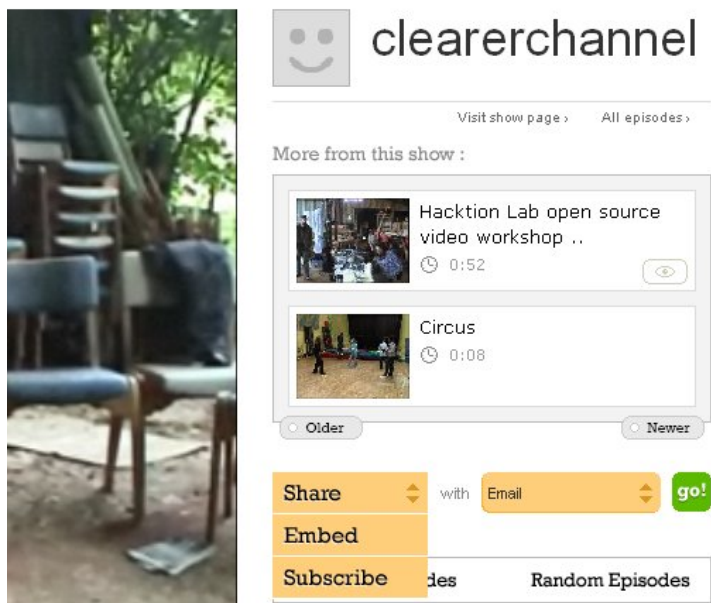
BLIP.TV:STÄ

Hyvä tapa lisätä verkkosivullesi multimediaa on liittää siihen videoita. WordPressissä on helppo lisätä Flash-soitin sivullesi, joten on helppo vain klikata ja katsoa. Voit tehdä tämän monelta eri verkkosivulta. Tämän luvun tarkoituksiin käytämme Blip.tv:tä. (Sama malli toimii myös esim. YouTubeissa tai Vimeoissa)

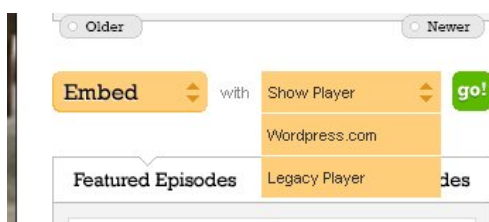
Etsi ensin video, jonka tahdot liittää blogiisi [Blip.tv-sivulta](#). Sivun oikealla puolella näet grafiikan, jossa lukee "Share".



Klikkaa "Share" -grafiikkaa ja siirrä hiirtäsi alaspäin ja klikkaa "Embed".



Tämän jälkeen klikkaa oletusarvoa "Show Player" grafiikan oikealta puolelta, ja valitse "Wordpress.com", kuten alla näkyy.



Klikkaa sen jälkeen **Go**.

Näet pienen pätkän koodia, jonka voit liittää WordPress-blogiisi. Se on niin lyhyt, että kutsutaan sitä vain riviksi.



Sinun pitäisi nyt valita tämä koodi ja kopioida se.




Voit nyt palata WordPress -blogiisi ja liittää tämän koodin blogiartikkelisi HTML-osaan (klikka muokkaimen oikeassa reunassa näkyvää HTML/koodi -nappia). Tämä liittää mediasoitimen tuohon artikkeliin.

Title

Syriana Style Video from Blip.tv


















Permalink: <http://mickfuzz.wordpress.com/2008/06/24/test-video-from-bliptv/> [Edit](#)

Post

Add media:    

Visual

HTML

B *I* **ABC**                                        

Syriana Style Video from Blip.tv

June 24, 2008 · No Comments



[Click To Play](#)

Syriana Style. Killer hip hop beats and [hard hitting video!](#)

Categories: video

→ No Comments

ÄÄNIPODCAST

11. LIITÄ STRIIMAAVA ÄÄNISOITIN

12. LUO ILMAINEN PODCAST

11. LIITÄ STRIIMAAVA ÄÄNISOITIN

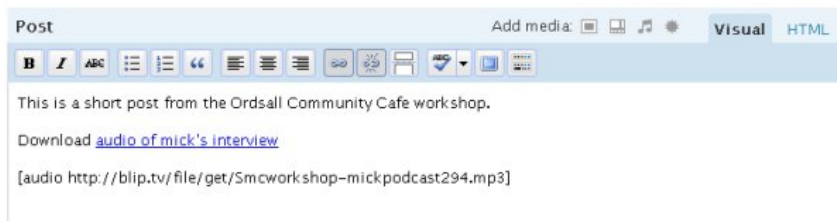
Tahdot ehkä lisätä äänitiedoston esikuuntelun. Voit myös kutsua tätä "klikkaa ja kuuntele" -versioksi. Sinun täytyy tietää mediatiedoston sijainnin koko URL. Tämän täytyy olla suora linkki kyseiseen tiedostoon. Toisin sanoin tarvitset sivuston, jolle voit ladata äänen, ja tämän sivuston tulee sallia äänitiedostojesi suora linkittäminen. Blip.tv on tällainen sivusto.

Kun sinulla on suora linkki tiedostoon, voit luoda artikkelin WordPress.com -blogissasi, jossa on suora tuon striimin toisto Flash-soittimen avulla.

Luo blogikirjoitus, jossa kuvaat ensin äänitiedostosi, ja lisää sitten tämä koodi blogikirjoituksen leipätekstiin.

```
[audio http://www.example.org/linkto.mp3]
```

Se näyttää tältä WordPressin käyttöliittymällä.



Then click on "Publish" clicking on the button on the right.



Kun tämän jälkeen katsot blogiasi, ja jos Flash-lisäosa on asennettu, näet soittimen, jota voit klikata soittaaksesi äänitiedoston selaimesasi.

Audio podcast workshop - Mick's Comments

June 19, 2008 • No Comments

This is a short post from the Ordsall Community Cafe workshop.

Download [audio of mick's interview](#)



Soitin on aika yksinkertainen, mutta hyvin toimiva.



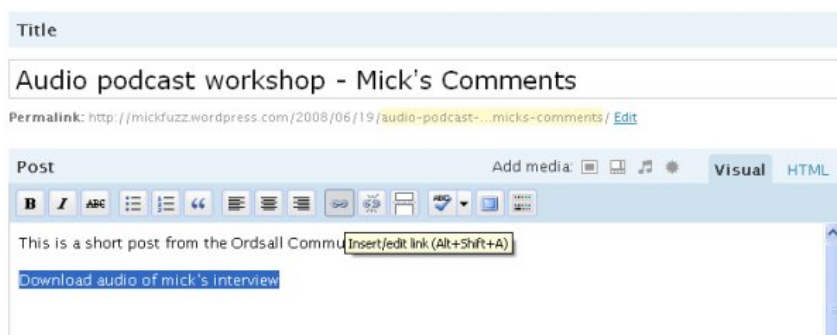
Nyt olet luonut podcastin striimaavalla äänellä.

12. LUO ILMAINEN PODCAST

On mahdollista luoda radiolähetys eli Podcast ilmaisella Wordpress.com -tillillä. Tehdäksesi tämän sinun täytyy ensin ladata äänitiedosto verkkopalvelimelle tai palveluun, johon voit tallentaa mediatiedostoja (esimerkiksi Archive.org tai Blip.tv). Sinun täytyy kuitenkin tietää suora linkki (URL) tuohon tiedostoon.

Kun olet ladannut tiedostosi, tarvitset suoran linkin tuohon mp3-tiedostoon.

Nyt voit tehdä uuden kirjoituksen Wordpressiin. Kirjoita Otsikko ja tekstiä artikkeliisi. Tämän jälkeen täytyy tehdä linkki audiotiedostoon.



The screenshot shows the WordPress post editor interface. At the top, the 'Title' field contains 'Audio podcast workshop - Mick's Comments'. Below it, the 'Permalink' field shows 'http://mickfuzz.wordpress.com/2008/06/19/audio-podcast-...micks-comments/'. The main content area shows a short post from the 'Ordsall Commu' with the text 'This is a short post from the Ordsall Commu'. A link 'Download audio of mick's interview' is visible, and a tooltip 'Insert/edit link (Alt+Shift+A)' is shown over it. The editor has a 'Visual' tab selected and a 'Post' status.

Valitse tekstiä ja klikkaa työkalupalkin osaa, joka näyttää nuotilta. Valitse tekstiä ja klikkaa työkalupalkin osaa, joka näyttää ketjulta.

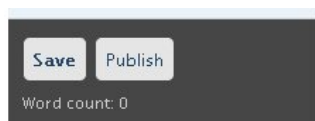
Näet ikkunan, johon voit liittää mp3-tiedoston URLin. Laita linkin yksityiskohdat "LINK/URL" -kenttään.



The screenshot shows the 'Insert/edit link' dialog box. It has a title bar 'Insert/edit link' and a close button. Inside, there are four fields: 'Link URL' with the value 'http://mickfuzz-MyFavouriteSong512.mp3', 'Target' with a dropdown menu showing '-- Not set --', 'Title' with an empty text box, and 'Class' with a dropdown menu showing '-- Not set --'. At the bottom, there are 'Cancel' and 'Insert' buttons.

Klikkaa seuraavaksi "Insert", palaa sen jälkeen artikkeliisi ja linkkisi olisi pitänyt ilmestyä tekstiin.

Klikkaa "Publish" ruudun oikealla puolella.



The screenshot shows the bottom of the WordPress post editor. There are two buttons: 'Save' and 'Publish'. Below them, it says 'Word count: 0'.

SUUNNITTELU

13. VIMPAIMET

14. ULKOASUN MUUTTAMINEN

13. VIMPAIMET

WordPress tarjoaa mahdollisuuden muuttaa sivusi ulkoasua ja suunnittelua. Tämä voidaan tehdä monella eri tavalla. Selkein tapa ulkoasun muuttamiseen on käytetyn **teeman** vaihtaminen. Voit myös lisätä **vimpaimia** eli pieniä koodinpätkiä, jotka lisäävät osia sivustosi eri osiin. Yleensä vimpaimia käytetään sivupalkeissa tai sivuston alareunassa.

VIMPAIMET

Vimpain on tekstinpätke, kalenteri, linkkejä muille sivuille tai muuta yleistä sisältöä, jonka voit lisätä sivustolle. Vimpaimet eivät siis ole sivuston/blogin artikkeleita tai varsinaisia sivuja.

WordPress tarjoaa oletusarvoisesti joitain vimpaimia. Uudessa Tentyeleven -teemassa vimpaimet eivät näy, joten sinun täytyy ottaa käyttöön esim. twenty-ten -teema, jossa vimpaimet tulevat sivupalkkiin. (teema - valitse teema ja ota käyttöön).

Jos käytössä on teema, jossa sivupalkin vimpaimet näkyvät, niin voit nähdä seuraavat asiat sivuston oikeassa laidassa.

Viimeisimmät artikkelit

- [Lomalla 1.9 saakka](#)
- [Uusi uutinen](#)
- [Demo](#)
- [Testi](#)
- [Moikka maailma!](#)

Viimeisimmät kommentit

- [Herra WordPress: Moikka maailma!](#)

Arkistot

- [maaliskuu 2012](#)
- [helmikuu 2012](#)

Kategoriat

- [Yleinen](#)

Meta

- [Sivuston hallinta](#)
- [Kirjaudu ulos](#)
- [Artikkeleiden RSS-syöte](#)
- [Kommenttien RSS-syöte](#)
- [WordPress.org](#)

noniin

noinoin

Viimeisimmät artikkelit, Viimeisimmät kommentit Arkistot ja Meta ovat oletusarvoisia vimpaimiasi. Kun lisäät ensimmäisen vimpaimen nämä oletusarvoiset vimpaimet katoavat.

Lisätäksesi vimpaimia WordPress-blogiisi sinun täytyy käyttää teemaa, jossa on ainakin yksi pylväs/palkki, sillä vimpaimet toimivat niille varatuissa paikoissa kuten sivupalkeissa. Tämä opas kertoo, miten voit käyttää vimpaimia kahden pylvään teemassa. Jos valitset kolmen pylvään teeman asioista tulee monimutkaisempia.

VIMPAIMEN LISÄÄMINEN

Mene sivuston hallintaan ja klikkaa vasemmasta laidasta Ulkoasu ja sieltä Vimpaimet. Saat näkyviin allaolevan ruudun.

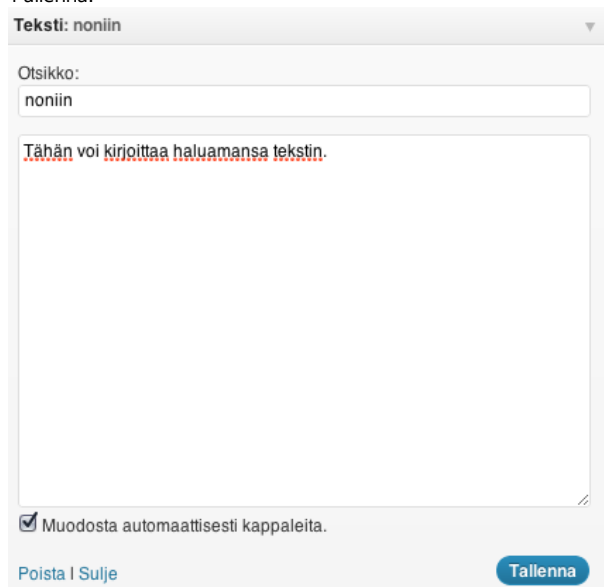
The screenshot shows the WordPress 'Vimpaimet' (Widgets) screen. On the left is a sidebar with the 'Ulkoasu' (Appearance) menu expanded, showing 'Vimpaimet' (Widgets) as the selected option. The main content area is titled 'Vimpaimet' and contains a list of widget categories under the heading 'Asennetut vimpaimet' (Installed widgets). The categories are: 'Arkistot' (Archives), 'Kalenteri' (Calendar), 'Linkit' (Links), 'Mukautettu valikko' (Custom menu), 'NextGEN Slideshow', 'RSS', 'Avainsanapilvi' (Tag cloud), 'Etsi' (Search), 'Kategoriat' (Categories), 'Meta', 'NextGEN Media RSS', 'NextGEN Widget', 'Sivut' (Pages), and 'Teksti' (Text). Each category has a brief description. On the right side of the screen, there is a list of widget areas: 'Vimpainalue 1', 'Vimpainalue 2', 'Alapalkin vimpainalue 1', 'Alapalkin vimpainalue 2', 'Alapalkin vimpainalue 3', and 'Alapalkin vimpainalue 4'. The 'Vimpainalue 1' area is currently showing the 'Ensisijainen vimpainalue' (Primary widget area) with a 'Teksti: noniin' (Text: none) dropdown menu.

Näet keskellä sivua listan kaikista saatavilla olevista vimpaimista. Vimpaimia lisää raahaamalla vimpain halutulle vimpainalueelle. Ennen kuin voit lisätä vimpainen alueelle on sinun klikattava alueen perässä olevaa alaspäin osoittavaa nuolta. Tämä avaa alueen muokkauksille.

Tärkeimmät vimpaimet

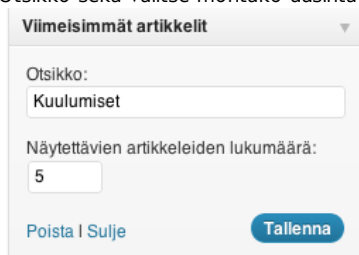
- **Teksti**

Tekstivimpain on yksinkertainen laatikko, johon voit kirjoittaa otsikon ja tekstiä. Tätä voit käyttää esim. sivuton kuvauksessa tai kertoa asioita, joiden näkyvän kaikilla sivuilla. Esim. yhteystiedot tai muuta vastaavaa. Kirjoita teksti ja klikkaa Tallenna.



- **Viimeisimmät artikkelit**

Sivustolle kirjoitetut uusimmat artikkelit tai blogit. Viimeisimmät artikkelit voivat myös tarkoittaa verkkosivustolle kirjoitettuja uutisia tai mitä tahansa tietoa, jota halutaan jakaa lukijoille. Raahaa Viimeisimmät artikkelit vimpainvalikkoon ja kirjoita Otsikko sekä valitse montako uusinta artikkelia näytetään.



- **Sivut**

Sivut -vimpain näyttää toisessa palkissa listan sivuista, joita olet luonut blogiisi.

Leiki eri vimpaimilla lisäämällä ne ja klikkaa "Tallenna muutokset" sivun oikeanpuoleisessa palkissa. Katso, miten se vaikuttaa sivuston ulkonäköön.

KUVA VIMPAIMEEN

Voit kikkailla vimpaimillasi, kokeillaanpa jotain hieman kehittyneempää. Kehittyneempi tapa käyttää vimpainta olisi liittää kuva, joka näkyy sivupalkissa. Text-vimpain on hyvin joustava ja voit sen avulla lisätä tekstiä ja HTML-koodia sivupalkkiisi.

Tämä on hyvin hyödyllistä, sillä se antaa sinun lisätä HTML-tekstiä, kuten linkin kuvaan.

1) Raahaa teksti -vimpain vimpainvalikkoon

2) Etsi kuva, jonka haluat lisätä teksti-vimpaimeen (voit myös ladata kuvat wordpress-järjestelmään mediatiedostot kohdasta. Jos lataat kuvan, niin latauksen jälkeen järjestelmä näyttää kuvan URL-osoitteen. Kopioi tämä osoite muistiin.

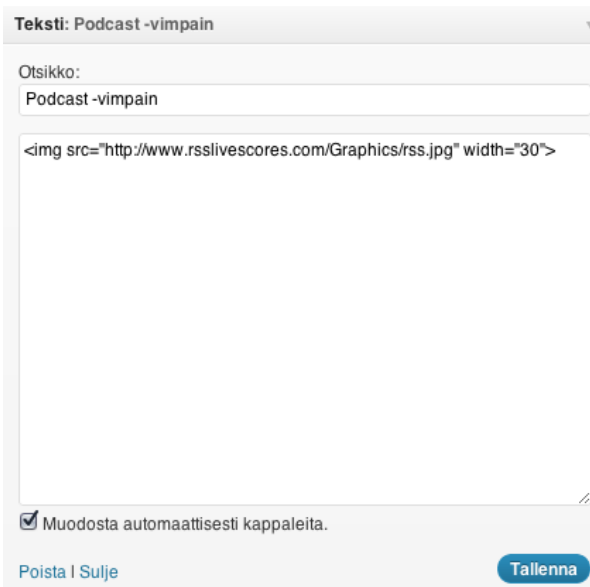
Jos haluat linkittää kuvan muualta, tulee sinun täytyä tietää tämän kuvan URL, joka on esimerkissämme:

'http://www.rsslivescores.com/Graphics/rss.jpg'

3) Avaa tekstivimpain (klikkaa vimpaimen alaspäin osoittavaa kolmiota), jolloin avautuu muokkausikkuna.

Lisää seuraavaksi kuva tekstivimpaimeen seuraavan koodin avulla: (ole tarkka sulkeisen ja lainausmerkkien kanssa). Width koodin lopussa kertoo kuinka korkeana kuva näytetään. Alla koodi käytettäväksi.

□



Voit kokeilla kuvan toimintaa klikkaamalla Tallenna ja katsomalla miltä sivu näyttää.

Jos haluat, niin voit muuttaa kuvan linkiksi. Voit tehdä sen liittämällä seuraavan koodin kuvan koodin ympärille.



RSS-Syötteen lisääminen

RSS-syötteen avulla voit helposti tuoda uutta sisältä sivuillesi muilta sivustoilta. Esimerkissä etsimme talouselämän -uutiset.

- 1) Raahaa RSS-syöte -vimpain sivupalkkiin.
- 2) Avaa vimpain kolmiosta (jollei avaudu itsestään)

RSS: Mooresradio

Syötä RSS-syöteen osoite (URL):

Anna syötteelle otsikko (valinnainen):

Montako syöteen elementeistä näytetään? ▼

☐ Näytä artikkelin sisältö?

☐ Näytä artikkelin kirjoittaja?

☐ Näytä artikkelipäivämäärä?

[Poista | Sulje](#) [Tallenna](#)

- 3) RSS-syöteen osoitekohtaan tulee kirjoittaa halutun palvelun osoite. Yleensä osoite on www.yrityksensivut.fi/rss, mutta varmista tämä esim. googella. (esim. googlaa iltalehti rss)
- 4) Kirjoita otsikko -kohtaan mistä syötteestä tai palvelusta on kysymys.
- 5) Klikkaa tallenna ja käy katsomassa sivustolla.

14. ULKOASUN MUUTTAMINEN

WordPress antaa sinun muuttaa sivun ulkoasua. On muutamia tapoja, joilla tämä voidaan tehdä. Helpoin tapa on muuttaa käyttämääsi teemaa.

TEEMAT

Vaihtaaksesi WordPress -sivusi teemaa sinun pitää kirjautua sisään blogiisi ja klikata "Ulkoasu" ja Teemat-linkkiä Hallinnointiliittymän vasemmanpuoleisessa palkissa.

The screenshot shows the WordPress dashboard. On the left is the 'Ulkoasu' (Appearance) menu with options: Teemat, Vimpaimet, Valikot, Tausta, Otsake, Muokkain, Lisäosat (3), Käyttäjät, Työkalut, and Asetukset. The 'Vimpaimet' (Widgets) screen is active, showing a list of 'Asennetut vimpaimet' (Installed widgets). The widgets are arranged in two columns. The first column contains: Arkistot (Archive), Kalenteri (Calendar), Linkit (Links), and Mukautettu valikko (Custom menu). The second column contains: Avainsanapilvi (Tag cloud), Etsi (Search), Kategoriat (Categories), Meta, and NextGEN Media RSS. Each widget has a brief description of its function.

Ohjausnäkyvä

- Artikkelit
- Media
- Linkit
- Sivut
- Kommentit
- Ulkoasu**
- Teemat
- Vimpaimet
- Valikot
- Tausta
- Otsake
- Muokkain
- Lisäosat 3
- Käyttäjät
- Työkalut
- Asetukset

Vimpaimet

Asennetut vimpaimet

Raahaa vimpaimia tästä sivupalkkiin ottaaksesi ne käyttöön. Raahaa ne takaisin tähän, kun poistaa ne käytöstä ja nollata niiden asetukset.

Arkistot Kuukausittainen arkisto sivustosi artikkeleista	Avainsanapilvi Näyttää käytetyimmät avainsanat pilver
Kalenteri Sivustosi artikkelit kalenterimuodossa	Etsi Hakukenttä sivustollesi
Linkit Näyttää linkkilistan linkit	Kategoriat Näyttää listan tai alasvetovalikon kategoriosta
Mukautettu valikko Käytä tätä vimpainta lisätäksesi jonkun	Meta Näyttää sisään- ja uloskirjautumisvalinn syötteet ja linkit
	NextGEN Media RSS Widget that displays Media RSS links fc

Kun teemat -sivu latautuu, sinun tulisi nähdä nykyinen teemasi ja sen alla lista eri teemoista, jotka voit valita, teemojen nimet, sekä kuvankaappauksia niiden ulkonäöstä.

Ohjausnäkymä

Artikkelit

Media

Linkit

Sivut

Kommentit

Ulkoasu

Teemat

Vimpaimet

Valikot

Tausta

Otsake

Muokkain

Lisäosat 3

Käyttäjät

Työkalut

Asetukset

Gallery

Pilota valikko



Asennetut teemat

Asenna teemoja

Nykyinen teema



Twenty Ten 1.3, tekijä the WordPress team

The 2010 theme for WordPress is stylish, customizable, simple, and readable - areas (two in the sidebar, four in the footer) and featured images (thumbnails for admin Visual Editor, special styles for posts in the "Asides" and "Gallery" categories).

VALINNAT: [Vimpaimet](#) | [Valikot](#) | [Tausta](#) | [Otsake](#)

Avainsanat: black, blue, white, two-columns, fixed-width, custom-header, custom-editor-style, custom-menu

Asennetut teemat



Agency Child Theme 1.0.1, tekijä StudioPress

Agency is a 2 or 3-column Widget-ready child theme created for the Genesis Framework.

[Ota käyttöön](#) | [Esikatsele](#) | [Poista](#)

Sivupohjat sijaitsevat hakemistossa `/themes/genesis`. Tyylitiedostot sijaitsevat



Associate Child Theme 1.0, tekijä StudioPress

Associate is a two or three column child theme created for the Genesis Framework.

[Ota käyttöön](#) | [Esikatsele](#) | [Poista](#)

Sivupohjat sijaitsevat hakemistossa `/themes/genesis`. Tyylitiedostot sijaitsevat hakemistossa `/themes/associate`.

Voit filteröidä teemat perustuen eri tekijöihin. Jos esimerkiksi tahdot näyttää teemat, joissa on kaksi saraketta, silloin sinun tulee valita se vaihtoehto alavetovalikosta.

Asennetut teemat

Hae asennettuja teemoja

Ominaisuussuodatin

Teemasuodattimet

Värit

☐ Musta

☐ Sininen

☐ Ruskea

☐ Harmaa

☐ Vihreä

☐ Oranssi

☐ Vaaleanpunainen

☐ Lila

☐ Punainen

☐ Hopea

☐ Vaaleanruskea

☐ Valkoinen

☐ Keltainen

☐ Tumma

☐ Valoisa

Sarakkeet

☐ 1 sarake

☐ 2 saraketta

☐ 3 saraketta

☐ 4 saraketta

☐ Vasen sivupalkki

☐ Oikea sivupalkki

Leveys

☐ Kiinteä leveys

☐ Joustava leveys

Ominaisuudet

☐ Blavatar

☐ BuddyPress

☐ Mukautettu taustakuva

☐ Omat värit

☐ Mukautettu valikko

☐ Tyylimuokain

☐ Artikkelikuva otsakekuvana

☐ Artikkelikuvat

☐ Etusivulle julkaisu

☐ Täysi leveys

☐ Mikroformaatit

☐ Artikkelimuodot

☐ RTL-kielituki

☐ Kiinnitetty

☐ Teeman asetukset

☐ Sisäkkäiset kommentit

☐ Käännösvalmius

Aihe

☐ Loma

☐ Kuvabloggaus

☐ Kausittainen

Aseta suodattimet

Sulje suodattimet

Klikkaa sen jälkeen Aseta suodattimet -nappia.

Näet hakutuloksissa vain valintaehdot täyttävät teemat.

TEEMOJEN VAIHTAMINEN

Vaihtaaksesi yhteen listatuista teemiosta, klikkaa joko teeman nimeä tai sen kuvankaappausta.

Sitten näet ennakkokatselun WordPress-blogistasi teeman tyylillä.



Jos et pidä teeman ulkoasusta tai jos et ole varma, voit palata takaisin edelliselle sivulle klikkaamalla "x" esikatseluruudun vasemmassa yläkulmassa:



Jos pidät teemasta ja tahdot käyttää sitä, klikkaa linkkiä esikatseluruudun oikeassa yläkulmassa:



Voit muuttaa WordPress-blogisi ulkoasua myös lisäämällä tai muuttamalla lisäpalkkiesi sisältöä. Tämä tehdään lisäämällä ja muokkaamalla vimpaimia.

UUSIEN TEEMOJEN ASENTAMINEN (VAIN OMA WORDPRESS-ASENNUS)

Voit myös asentaa omia teemoja, kohdasta Asenna teemoja.

Etsi teemoja hakusanan, tekijän tai avainsanan perusteella.

Termi

Ominaisuussuodatin

Etsi teemaa sen ominaisuuksien perusteella

Värit

<input type="checkbox"/> Musta	<input type="checkbox"/> Sininen	<input type="checkbox"/> Ruskea
<input type="checkbox"/> Vihreä	<input type="checkbox"/> Oranssi	<input type="checkbox"/> Vaaleanpunainen
<input checked="" type="checkbox"/> Punainen	<input type="checkbox"/> Hopea	<input type="checkbox"/> Vaaleanruskea
<input type="checkbox"/> Keltainen	<input type="checkbox"/> Tumma	<input type="checkbox"/> Valoisa

Sarakkeet

<input type="checkbox"/> 1 sarake	<input type="checkbox"/> 2 saraketta	<input checked="" type="checkbox"/> 3 saraketta
<input type="checkbox"/> Vasen sivupalkki	<input type="checkbox"/> Oikea sivupalkki	

Leveys

<input type="checkbox"/> Kiinteä leveys	<input type="checkbox"/> Lajutava leveys
---	--

- 1) Valitse hakuehdot tai kirjoita teeman hakusanat.
- 2) Klikkaa etsi ja järjestelmä näyttää hakutulokset (ks. alla malli)



Asennetut teemat

Asenna teemoja

Etsi | Hakutulokset | Siirrä | Suositellut | Uusimmat | Äskettäin päivitetyt

Etsi teemoja hakusanan, tekijän tai avainsanan perusteella.

Avainsana

tan,light,three-columns

Etsi



Travel Blogger

[Asenna](#) | [Esikatsela](#)

The Travel Blogger theme offers travelers a highly customizable, very easy to use travel blog theme that offers 2 gorgeous default skins (camping and a general travel look - with more to come!), or the choice to completely customize the look and feel all the way down to menu and font colors, font type, custom header, custom background and



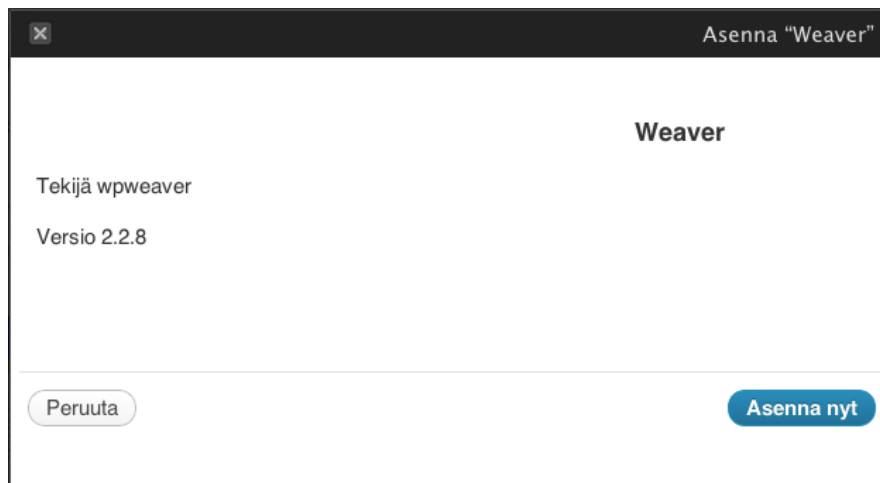
Weaver

[Asenna](#) | [Esikatsela](#)

For a long time Weaver 2.2.x has been one of the highest rated themes on WordPress.org, and includes many options to customize your site. Now, a new, even better version, called Weaver II, is available. Weaver II has many new features, including second-to-none automatic mobile device support. The new version is available at

3) Katso mieleisen näköinen teema ja klikkaa Asenna. (voit myös esikatsella teemaa jos haluat)

Seuraa näytön ohjeita (ks kuva alla) ja klikkaa Asenna nyt.



4) Kun teema on asennettu, niin se pitää ottaa käyttöön



Asennetaan teemaa Weaver 2.2.8

Ladataan pakettia lähteestä [http://wordpress.org/extend/themes/download/weaver.2.2.8.zip...](http://wordpress.org/extend/themes/download/weaver.2.2.8.zip)

Puretaan pakettia...

Asennetaan teemaa...

Teema **Weaver 2.2.8** asennettiin onnistuneesti.

[Esikatsele](#) | [Ota käyttöön](#) | [Palaa teemojen asennustyökaluun](#)

Ota käyttöön "Weaver"

5) Klikkaa Ota käyttöön, jolloin teema päivittyy wordpress-sivustollesi.

6) Mene katsomaan sivustoa.

HUOM!

Kun asennat ja otat käyttöön uuden teeman, niin mahdolliset muutokset Vimpaimiin häviävät, joten joudut asettamaan vimpaimet takaisin paikoilleen teeman muutokset jälkeen. (jos palaat takaisin vanhaan teemaan, niin silloin vimpaimet palautuvat entiselleen).

LIITTEET

15. LISENSSI

15. LISENSSI

Kaikki kappaleet ovat kirjoittajien tekijänoikeuden alaisia. Jos muuten ei sanota, kaikki luvut tässä käyttöoppaassa on lisensoitu **GNU General Public License version 2** mukaisesti.

Tämä dokumentaatio on vapaata dokumentaatiota: voit jakaa sitä eteenpäin ja/tai muokata sitä Free Software Foundationin GNU General Public License mukaisesti; joko lisenssin version 2, tai (tahtoessasi) minkä tahansa myöhemmän version.

Dokumentaatiota jaellaan siinä toivossa, että se on käyttökelpoisa, mutta **ILMAN MITÄÄN TAKUUTA**; ilman edes **MYYTÄVYYDEN** tai **TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN** oletettua takuuta. Katso lisätietoja GNU General Public Licensestä.

Tämän dokumentaation mukana olisi pitänyt tulla kopio GNU General Public Licensestä, mikäli sitä ei tullut kirjoita osoitteeseen Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301, USA.

SUOMENKIELISEN VERSION KÄÄNTÄJÄT JA KIRJOITTAJAT

Johdanto

Muokkaukset:

Turo - Turo Numminen 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Mikä on blogi?

Muokkaukset:

Turo - Turo Numminen 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

WordPressin asentaminen

Muokkaukset:

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Wordpress.com

Muokkaukset:

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Kirjautuminen Wordpressiin

Muokkaukset:

Turo - Turo Numminen 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Lisää artikkeli

Muokkaukset:

Turo - Turo Numminen 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Kuvien lisääminen

Muokkaukset:

Turo - Turo Numminen 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Linkkien lisääminen

Muokkaukset:

Turo - Turo Numminen 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Liitä sulautettu video (Youtube)

Muokkaukset:

Turo - Turo Numminen 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Liitä video

Muokkaukset:

Turo - Turo Numminen 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Luo striimaava äänisoitin

Muokkaukset:

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Ilmainen audiopodcast

Muokkaukset:

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Vimpaimet

Muokkaukset:

Koekaniini - Koekaniini 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Turo - Turo Numminen 2012

Ulkoasu

Muokkaukset:

Turo - Turo Numminen 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Tekijät

Muokkaukset:

Turo - Turo Numminen 2012

TomiToivio - Tomi Toivio 2012

Lisää artikkeli

© [Tomi Toivio](#) 2009, 2010

Modifications:

Tomi Toivio 2009

Turo Numminen 2012

Liitä sulautettu video

© Tomi Toivio 2009, 2010

Modifications:

Turo Numminen 2012

Kuvien lisääminen

© Tomi Toivio 2009, 2010

Modifications:

Turo Numminen 2012

Linkkien lisääminen

© Tomi Toivio 2009, 2010

Modifications:

Turo Numminen 2012

Ilmainen audiopodcast

© Tomi Toivio 2009, 2010

Modifications:

Tomi Toivio 2009

Luo striimaava äänisoitin

© Tomi Toivio 2009, 2010

Tekijät

© adam hyde 2006, 2007

Modifications:

Tomi Toivio 2009, 2010

Turo Numminen 2012

Ulkoasu

© Tomi Toivio 2009, 2010

Liitä video

© Tomi Toivio 2009, 2010

Modifications:

Turo Numminen 2012

WordPressin asentaminen

© Tomi Toivio 2009, 2010

Modifications:

TWikiGuest 2009

Tomi Toivio 2009

Turo Numminen 2012

Johdanto

© adam hyde 2006, 2007

Modifications:

Elina Sellgren 2010

Tomi Toivio 2009, 2010

TWikiGuest 2009

Tomi Toivio 2009

Wordpress.com

© Tomi Toivio 2009, 2010

Vimpaimet

© Tomi Toivio 2009, 2010

Modifications:

Turo Numminen 2012

Mikä on blogi?

© Tomi Toivio 2009, 2010

ENGLANNINKIELISEN VERSION TEKIJÄT

ADD A POST

© mick fuzz 2009

EMBED VIDEO YOUTUBE

© mick fuzz 2009

ADDING IMAGES

© mick fuzz 2009

ADDING LINKS

© mick fuzz 2009

FREE AUDIO PODCASTING

© mick fuzz 2008, 2009

Modifications:

adam hyde 2008

CREATE A STREAMING AUDIO PLAYER

© mick fuzz 2009

CREATING AND IMAGE GALLERY

© mick fuzz 2009

CREDITS

© adam hyde 2006, 2007

Modifications:

mick fuzz 2008

THEMES

© mick fuzz 2008, 2009

Modifications:

adam hyde 2008

EMBED VIDEO BLIP.TV

© Andrew Lowenthal 2008

Modifications:

mick fuzz 2009

INSTALLING ON A SERVER

© Queen Victoria 2008

Modifications:

adam hyde 2008

Andrew Lowenthal 2008

Becky Faith 2008

Christopher Lynch 2009

mick fuzz 2008

INTRODUCTION

© adam hyde 2006, 2007, 2008

Modifications:

Christopher Lynch 2009

Jay MP 2009

mick fuzz 2008

Queen Victoria 2008

Robert Hammer 2007

PODCASTING

© Queen Victoria 2008

Modifications:

adam hyde 2008

Andrew Lowenthal 2008

Becky Faith 2008

mick fuzz 2008

SIGN UP FOR WORDPRESS.COM

© Queen Victoria 2008

Modifications:

adam hyde 2008

Andrew Lowenthal 2008

Becky Faith 2008

mick fuzz 2008, 2009

FREE VIDEO PODCASTING

© mick fuzz 2007, 2008

Modifications:

adam hyde 2007, 2008

Andrew Lowenthal 2008

Hadrian Brin Brinski 2007

Queen Victoria 2008

szczy m 2009

WIDGETS

© mick fuzz 2008, 2009

Modifications:

adam hyde 2008

WHAT IS A BLOG

© adam hyde 2007, 2008

Modifications:

mick fuzz 2008

Queen Victoria 2008

Robert Hammer 2007



GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2, June 1991

Copyright (C) 1989, 1991 Free Software Foundation, Inc.
51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301, USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public License is intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users. This General Public License applies to most of the Free Software Foundation's software and to any other program whose authors commit to using it. (Some other Free Software Foundation software is covered by the GNU Lesser General Public License instead.) You can apply it to your programs, too.

When we speak of free software, we are referring to freedom, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish), that you receive source code or can get it if you want it, that you can change the software or use pieces of it in new free programs; and that you know you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid anyone to deny you these rights or to ask you to surrender the rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the software, or if you modify it.

For example, if you distribute copies of such a program, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that you have. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with two steps: (1) copyright the software, and (2) offer you this license which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the software.

Also, for each author's protection and ours, we want to make certain that everyone understands that there is no warranty for this free software. If the software is modified by someone else and passed on, we want its recipients to know that what they have is not the original, so that any problems introduced by others will not reflect on the original authors' reputations.

Finally, any free program is threatened constantly by software patents. We wish to avoid the danger that redistributors of a free program will individually obtain patent licenses, in effect making the program proprietary. To prevent this, we have made it clear that any patent must be licensed for everyone's free use or not licensed at all.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow.

TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License applies to any program or other work which contains a notice placed by the copyright holder saying it may be distributed under the terms of this General Public License. The "Program", below, refers to any such program or work, and a "work based on the Program" means either the Program or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Program or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".) Each licensee is addressed as "you".

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running the Program is not restricted, and the output from the Program is covered only if its contents constitute a work based on the Program (independent of having been made by running the Program). Whether that is true depends on what the Program does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Program's source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and give any other recipients of the Program a copy of this License along with the Program.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Program or any portion of it, thus forming a work based on the Program, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) You must cause the modified files to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- b) You must cause any work that you distribute or publish, that in whole or in part contains or is derived from the Program or any part thereof, to be licensed as a whole at no charge to all third parties under the terms of this License.
- c) If the modified program normally reads commands interactively when run, you must cause it, when started running for such interactive use in the most ordinary way, to print or display an announcement including an appropriate copyright notice and a notice that there is no warranty (or else, saying that you provide a warranty) and that users may redistribute the program under these conditions, and telling the user how to view a copy of this License. (Exception: if the Program itself is interactive but does not normally print such an announcement, your work based on the Program is not required to print an announcement.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Program, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Program, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Program.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Program with the Program (or with a work based on the Program) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may copy and distribute the Program (or a work based on it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you also do one of the following:

- a)** Accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- b)** Accompany it with a written offer, valid for at least three years, to give any third party, for a charge no more than your cost of physically performing source distribution, a complete machine-readable copy of the corresponding source code, to be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- c)** Accompany it with the information you received as to the offer to distribute corresponding source code. (This alternative is allowed only for noncommercial distribution and only if you received the program in object code or executable form with such an offer, in accord with Subsection b above.)

The source code for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For an executable work, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the executable. However, as a special exception, the source code distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

If distribution of executable or object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place counts as distribution of the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

4. You may not copy, modify, sublicense, or distribute the Program except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense or distribute the Program is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

5. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Program or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Program (or any work based on the Program), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Program or works based on it.

6. Each time you redistribute the Program (or any work based on the Program), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute or modify the Program subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties to this License.

7. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Program at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Program by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Program.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system, which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

8. If the distribution and/or use of the Program is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Program under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

9. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Program specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Program does not specify a version number of this License, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

10. If you wish to incorporate parts of the Program into other free programs whose distribution conditions are different, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

NO WARRANTY

11. BECAUSE THE PROGRAM IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE PROGRAM, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE PROGRAM "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE PROGRAM IS WITH YOU. SHOULD THE PROGRAM PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

12. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE PROGRAM AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE PROGRAM (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE PROGRAM TO OPERATE WITH ANY OTHER PROGRAMS), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

END OF TERMS AND CONDITIONS