

# 業務要件定義成果物サンプル&ガイド

## DG-203：組織一覧

第1.10版

2018年08月29日



この作品は [クリエイティブ・コモンズ 表示 - 継承 4.0 国際 ライセンス](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/) の下に提供されています。  
要件定義フレームワーク©2018 TIS INC. クリエイティブ・コモンズ・ライセンス(表示-継承 4.0 国際)

## 1. 概要

お客さま全組織の組織構造・組織の役割・ロケーションを定義する。  
組織一覧は、組織構成図、役割一覧、ロケーション一覧で構成される。

## 2. 使途

- お客さまと以下を合意する。
  - ・業務に関係する組織が網羅的に定義されていること。
  - ・抽出された組織の役割（担当業務）が妥当であること。
- 組織一覧の組織名・担当業務から、要件定義を行う上で必要となるステークホルダーを明らかにする。
- 組織一覧の組織名・担当業務から、業務に関わるアクターを具体化する。
- 組織一覧の組織構成・役割・ロケーションを加味した業務フローを検討する。

## 3. 記入要領

### (1) 組織構成図

No	記述内容	記述内容説明	補足
1	組織構成	プロジェクトに関係するお客さまの組織の構成を記述する。	

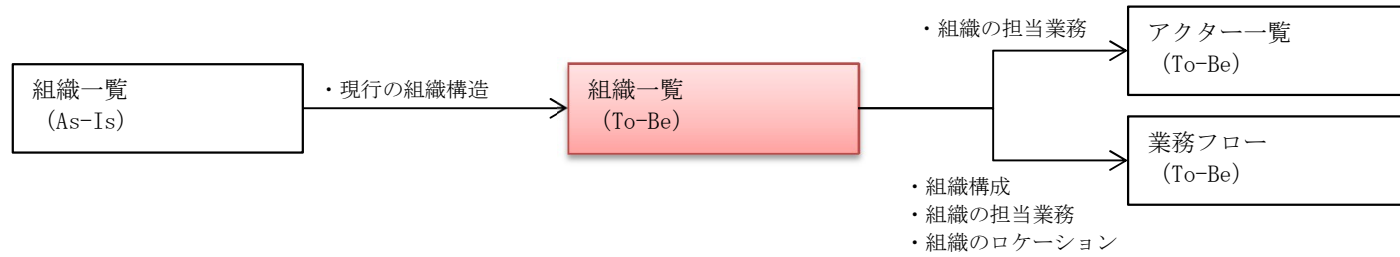
### (2) 役割一覧

No	記述内容	記述内容説明	補足
1	組織名	組織構成図で表現した組織名を記述する。	
2	業務概要	組織が担当する業務の概要を記述する。	

### (3) ロケーション一覧

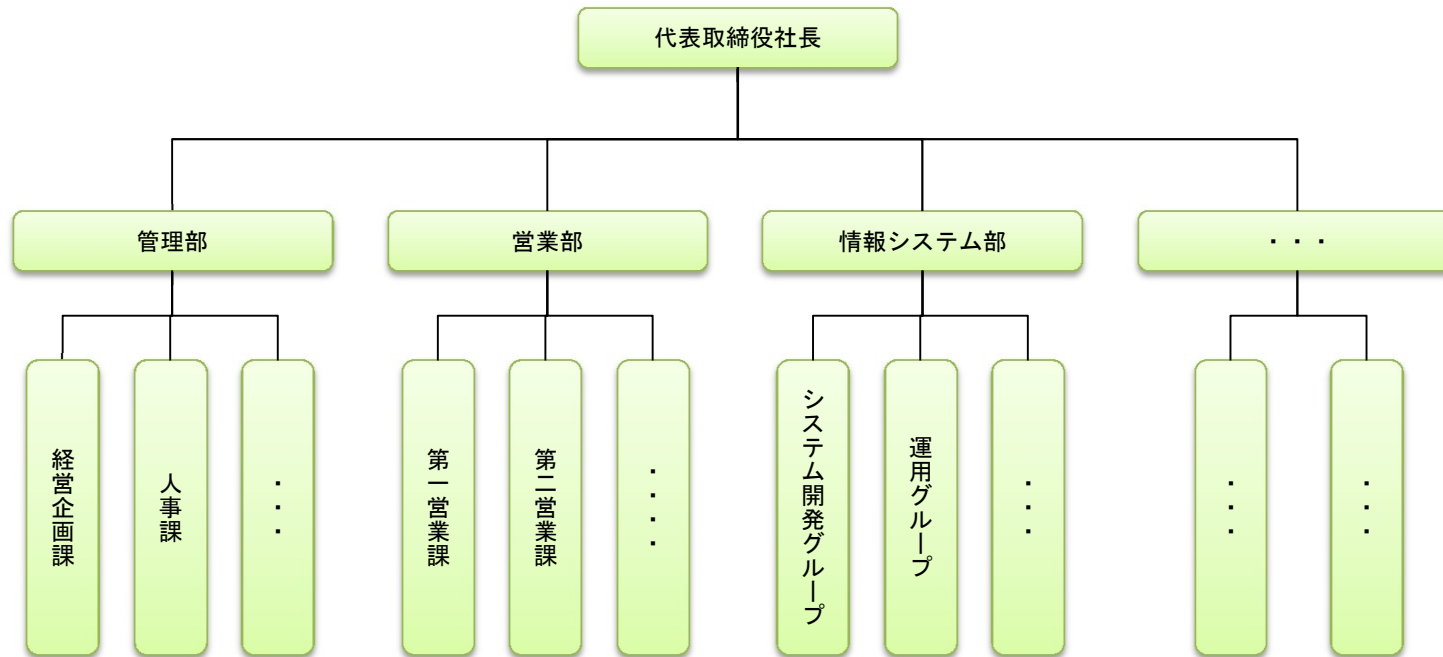
No	記述内容	記述内容説明	補足
1	拠点名	組織の拠点名を記述する。	
2	組織名	拠点に存在する組織名を記述する。	
3	拠点人数	拠点の人数を記述する。	
4	住所	拠点の住所を記述する。	

#### 4. 他成果物との関係



## 5. 表記例

### 1. 組織構成図



## 2. 役割一覧

No	組織名（部）	組織名（課）	業務概要
1	管理部	経営企画課	事業戦略の企画・立案を行う。
2		・・・	・・・
3	営業部	第一営業課	法人向けの販売を行う。
4		第二営業課	市場調査、新規サービス企画を行う。
5		・・・	・・・
6	情報システム部	システム開発グループ	全社の情報システムの企画、開発を行う。
7		運用グループ	全社の情報システムの管理・運用を行う。
8		・・・	・・・
9	・・・	・・・	・・・

## 3. ロケーション一覧

No	拠点名	組織名（部・課）	拠点人数	住所
1	東京本社	経営層	5	東京都新宿区西新宿〇－〇〇－〇 △△ビル
		管理部	10	
		営業部	100	
		情報システム部	15	
		・・・	20	
		(計)	150	
2	大阪本社	営業部	50	大阪府大阪市北区堂島浜〇－〇〇－〇 △△ビル
		情報システム部	5	
		(計)	55	
3	・・・	・・・	・・・	・・・