

Kepada Yth:

Bapak/Ibu Pimpinan

Di Tempat

Hal : Lamaran Kerja

Dengan hormat

Sehubungan dengan informasi yang saya peroleh bahwa di perusahaan yang bapak/ibu pimpin sedang membutuhkan karyawan, maka untuk itu saya bertanda tangan dibawah ini :

|                     |  |
|---------------------|--|
| Nama                | : Muhammad Pirdaus   |
| Tempat / Tgl. Lahir | : Bogor, 24 Oktober 1994   |
| Jenis Kelamin       | : Laki - laki  |
| Agama               | : Islam  |
| Pendidikan          | : Diploma  |
| Alamat              | : Jl. Cikopo Selatan Kp. Pasir Muncang Rt 03/01<br>Megamendung Bogor |
| Setatus             | : Belum Menikah ( Singel )   |
| Tinggi Badan        | : 160 cm / 50 kg   |
| No.Telfon           | : 089637780353 / 085717310209  |
| Email               | : <a href="mailto:Firdaus.Rvb@gmail.com">Firdaus.Rvb@gmail.com</a>   |

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu, kiranya dapat menerima saya menjadi karyawan di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Sebagai bahan pertimbangan bagi Bapak/Ibu saya lampirkan :

1. Curriculum Vitae ( CV )
2. Photocopy Surat Keterangan Lulus
3. Photocopy Skip nilai.
4. Photocopy KTP.
5. Photocopy SKCK.
6. Photocopy SPI ( surat pendamping ijazah ).
7. Daftar riwayat hidup.
8. Photo copy surat pengalaman kerja
9. Fas photo 3x2 & 4x3.