

MANUAL BOOK



Cara Penggunaan Software Logistik PT. Trans Continent

MODUL ACCOUNT RECEIVABLE

BUKU PANDUAN

Daftar Isi

Daftar Isi.....	2
Daftar Gambar	3
FINANCE ACCOUNT RECEIVABLE.....	4
1.1 Deposit / DP.....	4
1.1.1. Deposit Customer	4
1.1.2. Deposit Customer - Tambah	4
1.1.3. Deposit Customer - Detail.....	5
1.2 Receivable	5
1.2.1. All Receivables	5
1.2.2. All Receivables - Detail.....	6
1.2.3. Receivable Payments	7
1.2.4. Receivable Payments - Tambah	7
1.2.5. Receivable Payments - Detail.....	8
1.2.6. Receivable Payments - input pembayaran	9
1.2.7. Receivable Confirm.....	10
1.3 Report.....	11

Daftar Gambar

Antarmuka 1. Finance – Deposit Customer	4
Antarmuka 2. Tambah Deposit Customer	4
Antarmuka 3. Detail Deposit Customer	5
Antarmuka 4. Detail – Kembalikan Sisa Deposit Customer	5
Antarmuka 5. Finance – Receivable	6
Antarmuka 6. Detail – Receivable (Saldo Awal Piutang)	6
Antarmuka 7. Detail – Receivable (Invoice Job File)	7
Antarmuka 8. Finance – Receivable Payments	7
Antarmuka 9. Tambah Receivable Payments	7
Antarmuka 10. Tambah Receivable Payments – Cari Piutang	8
Antarmuka 11. Tambah Receivable Payments – List Penagihan	8
Antarmuka 12. Detail Receivable Payments – Input Pembayaran Piutang	9
Antarmuka 13. Input Pembayaran – Daftar Penagihan	9
Antarmuka 14. Input Pembayaran – Cara Pembayaran	10
Antarmuka 15. Receivable Confirm – Filter Customer dan Tanggal	10
Antarmuka 16. Receivable Confirm – List Piutang	11
Antarmuka 17. Finance – Report	11
Antarmuka 18. Report - Receivable / Piutang	11
Antarmuka 19. Report - Receivable / Piutang (lanjutan)	11

FINANCE ACCOUNT RECEIVABLE

Merupakan sub modul Finance & Accounting yang berkaitan dengan pendapatan piutang.

1.1 Deposit / DP

Deposit / DP merupakan menu di SOLOG yang digunakan untuk mencatat transaksi uang muka (deposit) yang masih disimpan perusahaan.

1.1.1. Deposit Customer

Merupakan menu untuk mencatat rincian deposit / uang muka customer yang di miliki perusahaan. Kolom terpakai akan muncul deposit jika dilakukan pengembalian sisa deposit atau terpakai pada pembayaran piutang di receivable payment > input pembayaran - uang muka. Kolom sisa adalah sisa dari deposit yang dimiliki customer.

Deposit Customer

Finance / Deposit Customer

Deposit Customer

Menampilkan 10 Data

Pencarian

Kode Transaksi	Tanggal	Customer	Branch	Sales Order	Terpakai	Sisa
No data available in table						

Showing 0 to 0 of 0 entries

Sebelumnya Selanjutnya

Antarmuka 1. Finance – Deposit Customer

1.1.2. Deposit Customer - Tambah

Apabila akan menambahkan deposit customer, maka perlu mengisi form input seperti berikut: Isi data cara pembayaran lalu tekan "+Add ke tabel pembayaran", untuk masuk ke daftar cara pembayaran. Jika salah bisa dilakukan penghapusan "🗑️".

Data

Branch: Jakarta

Tanggal: 23-01-2024

Customer: Choose Customer

Sales Order: [Search]

Keterangan: [Text]

Add Cara Pembayaran

Cara Pembayaran: Kas/Bank

Akun Kas/Bank: Choose Akun Kas/Bank

Jumlah: 0

Keterangan: [Text]

+ Add to Table Pembayaran

Cara Pembayaran

Cara Bayar	Refrensi	Keterangan	Jumlah
Total			0

Kembali Save

Antarmuka 2. Tambah Deposit Customer

- Branch, berasal dari master data [Company/Branch](#)
- Customer, berasal dari master data [Customer](#)
- Akun Kas/Bank, berasal dari master data [Accounts](#)

1.1.3. Deposit Customer - Detail

Menu ini menampilkan informasi detail terkait deposit customer.

Detail Deposit Customer

Branch : Ternate

Kode Transaksi :

Tanggal Transaksi : 08 Agustus 2023

Nama Customer : PT. MEARES SOPUTAN MINING

Alamat Customer : Pt Meares Soputan Mining, Jalan A.A. Maramis, Kairagi Weru, Manado City, North Sulawesi, Indonesia

Jumlah Uang Muka : 685,000

Keterangan : lebih bayar atas inv

Cara Pembayaran

Cara Bayar	No. Ref	Jumlah Bayar	Keterangan
Kas/Bank	Petty Cash II (Dana Standby Warehouse BSD)	685,000	
Total			685,000
Dibayar			685,000

[Kembali](#)
[Kembalikan Sisa Deposit](#)

Antarmuka 3. Detail Deposit Customer

Untuk mengembalikan sisa deposit supplier yang ada dengan menekan tombol "[Kembalikan Sisa Deposit](#)", maka tampilannya sebagai berikut :

Tanggal *

Akun Kas/Bank *

Choose Akun Kas/Bank

Save

Antarmuka 4. Detail – Kembalikan Sisa Deposit Customer

Maka kolom sisa menjadi "0" dan terisi kekolom terpakai.

1.2 Receivable

Merupakan menu yang digunakan untuk memonitor dan mencatat transaksi piutang beserta pelunasannya mulai dari kapan jatuh tempo, sisa piutang, usia piutang hingga status dari piutang tersebut. Piutang akan muncul setelah terbuat dari invoice yang sudah diposting.

1.2.1. All Receivables

List data piutang akan muncul pada sub menu **All Receivables**, pelunasanpiutang dapat dicatat melalui **Receivable Payments**, sedangkan untuk melihat daftar piutang yang sudah terkonfirmasi akan muncul pada sub-menu **Receivable Confirm**.

Receivable Payment

Finance / Receivable Payment

Filter

Add

Export Excel

Menampilkan 10 Data

Pencarian

Code	Branch	Date	Customer	No. Invoice	Jumlah Ditagihkan	Status
No data available in table						

Showing 0 to 0 of 0 entries

SebelumnyaSelanjutnya

Antarmuka 5. Finance – Receivable

1.2.2. All Receivables - Detail

Pada detail piutang akan mengikuti/merefer dari asal data yang didapatkan. Contoh dari saldo awal ataupun invoice yang sudah diposting.

Detail Saldo Awal Piutang

Branch

: Jakarta

No. Jurnal

: 0001/02/SALDOAWAL/I2024

Tanggal Transaksi

: 12 Januari 2024

Customer

: PT. J RESOURCES BOLAANG MONGONDOW

Akun

: 110301 - Piutang Usaha - Pihak Ketiga

Jatuh Tempo

: 27 Januari 2024

Total

: 100.000.000

Keterangan

: Ada sisa pembayaran termin

Kembali

Antarmuka 6. Detail – Receivable (Saldo Awal Piutang)

Data Invoice

PrintCancel Posting

Branch

: Jakarta

Jatuh Tempo

: 30 hari

No. Invoice

: JKT-25401

Pembayaran

: 30 Days

Date

: 22 November 2023

No. Shipping Instruction

:

No. Job File

: 22311.0111

Status

: Invoice

Customer

: PT. INDODRILL INDONESIA

No. AJU

:

Address

: Jalan Raya Babakan Madang KM 2,7 KP. Leuwijambe,
Pergudangan Kebon Jeruk RT. 006 RW. 003, Kadumanggu
Babakan Madang, Kab. Bogor Jawa Barat 16811

No. BL

:

Description

: Test

No. Faktur Pajak

: 050.012-23.29774077

Detail

#	No JO	Price Name	Nama Barang	Route	No. PO	Nopol	No Kontainer	No SJ	Jumlah	Pengenaan	Harga Satuan	Diskon	Harga Total
1	22312.0032- IDDL		Booster Hurricane,Main Pump,Final Drive,Pipa RC 4 1/2,Spare for Booster Hurricane	Martabe - Bogor				SJ-22311.111- IDDL	1	Unit	IDR 35,000,000	IDR 0	IDR 35,000,000
												Sub Total	IDR 35,000,000
												PPN	IDR 350,000
												PPH	IDR 0
												Grand Total	IDR 35,350,000

Antarmuka 7. Detail – Receivable (Invoice Job File)

1.2.3. Receivable Payments

Menu ini menampilkan daftar piutang yang ditagihkan dari all receivables.

[Filter](#) [Add](#) [Export Excel](#)

Menampilkan 10 Data

Pencarian

Kirim Invoice	Date Terima Invoice	Date Jatuh Tempo	Customer	No. Invoice	Jumlah Ditagihkan	Status
-	-	24-01-2024	PT. INDODRILL INDONESIA	- 0027/02/DEBETNOTE/I/2024	IDR 60.000.000,00	BELUM TERBAYAR
-2024	25-01-2024	24-01-2024	PT. INDODRILL INDONESIA	- JKT-25401	IDR 35.385.000,00	TERBAYAR TANPA BP
-	-	24-01-2024	PT. INDODRILL INDONESIA	- 0029/02/DEBETNOTE/I/2024	IDR 30.000.000,00	BELUM TERBAYAR

Menampilkan 1 s/d 3 dari 3 data

Sebelumnya 1 Selanjutnya

Antarmuka 8. Finance – Receivable Payments

1.2.4. Receivable Payments - Tambah

Apabila ingin menambahkan piutang yang akan dibayar maka perlu mengisi form input berikut :

Data

Branch: Jakarta

Tgl Pengajuan: 23-01-2024

Tgl Diterima Penagih: 23-01-2024

Customer: Choose Customer

Keterangan:

Daftar Piutang: -

Jumlah Piutang: 0

Tagihkan Semua: ☐

Jumlah Ditagihkan: 0

Keterangan: -

[+ Add to Table](#)

Penagihan

No. Transaksi	Jumlah Tagihan	Ditagihkan	Sisa Tagihan	Keterangan
No Data				
Total				0

Antarmuka 9. Tambah Receivable Payments

Pilih piutang yang akan dilunasi, data akan muncul jika costumer tersebut ada piutang.

Cari Piutang ✕

Menampilkan Data Pencarian

	Kode	Tanggal	Tipe	Jatuh Tempo	Umur Piutang	Jumlah	Keterangan
<input checked="" type="checkbox"/> Pilih	0027/02/DEBETNOTE/I/2024	15 Januari 2024	Debet Note			IDR 60.000.000,00	0026/02/DEBETNC
<input checked="" type="checkbox"/> Pilih	0029/02/DEBETNOTE/I/2024	15 Januari 2024	Debet Note			IDR 30.000.000,00	0026/02/DEBETNC
<input checked="" type="checkbox"/> Pilih	JKT-25401	22 November 2023	Invoice	22 Desember 2023	33	IDR 35.385.000,00	Pendapatan Invoice
<input checked="" type="checkbox"/> Pilih	0019/02/DEBETNOTE/XII/2023	22 November 2023	Debet Note			IDR 35.085.000,00	0018/02/DEBETNO

Menampilkan 1 s/d 4 dari 4 data

Sebelumnya **1** Selanjutnya

Antarmuka 10. Tambah Receivable Payments – Cari Piutang

Setelah itu klik "Add ke Tabel", untuk memasukkan ke daftar penagihan. Jika salah bisa dilakukan penghapusan "🗑️".

Penagihan

No. Transaksi	Jumlah Tagihan	Ditagihkan	Sisa Tagihan	Keterangan	
JKT-25401	IDR 35,385,000	IDR 35,385,000	IDR 0	-	<input type="checkbox"/>
Total				IDR 35,385,000	

Back Save

Antarmuka 11. Tambah Receivable Payments – List Penagihan

- Branch, berasal dari master data [Company/Branch](#)
- Customer, berasal dari master data [Customer](#)

1.2.5. Receivable Payments - Detail

Menu ini menampilkan secara detail terkait pembayaran piutang. Setelah penambahan pembayaran status menjadi "BELUM TERBAYAR", selanjutnya klik detail untuk melakukan pelunasan.

Detail Pembayaran Piutang

Branch : Jakarta Status : **BELUM TERBAYAR**
Code : 0001/02/BILLRECEIVABLE/I/2024
Tanggal Permintaan : 24 Januari 2024
Tanggal Diterima : 24 Januari 2024
Customer : **PT. INDODRILL INDONESIA**
Address : Jl. Tebet Raya No. 22 A, RT. 003, RW. 02, Tebet Barat, Tebet,
Kota ADM. Jakarta Selatan DKI Jakarta - 12810
Description : Invoice JKT-25401

Daftar Tagihan

No Transaksi	Sumber Transaksi	Jumlah Tagihan	Ditagihkan	Sisa Tagihan	Keterangan
JKT-25401	Invoice	IDR 35,385,000	IDR 35,385,000	IDR 0	-
		TOTAL DITAGIHKAN :	IDR 35,385,000		

Total Bukti Potong : IDR 0

Total Bayar : IDR 0

Kurang/Lebih Bayar : IDR -35,385,000

Back

Input Pembayaran

Daftar Penagihan Piutang

Antarmuka 12. Detail Receivable Payments – Input Pembayaran Piutang

Dengan menekan tombol "Input Pembayaran", pembahasan lebih jelas pada site input pembayaran.

1.2.6. Receivable Payments - input pembayaran

Berikut tampilan input pembayaran atau detail penagihan :

Detail Penagihan

Branch : Jakarta
Code : 0001/02/BILLRECEIVABLE/I/2024
Tanggal Permintaan : 24 Januari 2024
Tanggal Pembayaran : 24-01-2024
Customer : **PT. INDODRILL INDONESIA**
Address : Jl. Tebet Raya No. 22 A, RT. 003, RW. 02, Tebet Barat, Tebet, Kota ADM. Jakarta
Selatan DKI Jakarta - 12810
Description : Invoice JKT-25401

Daftar Tagihan

+ Add Piutang

+ Add Uang Muka

No Transaksi	Jumlah Tagihan	Ditagihkan	Sisa Tagihan	Keterangan
JKT-25401	IDR 35,385,000	35,385,000	IDR 0	-
		TOTAL DITAGIHKAN :	IDR 35,385,000	

Antarmuka 13. Input Pembayaran – Daftar Penagihan

Bukti Pembayaran

+ Add

File Name

No Data

Cara Pembayaran

+ Add Bukti Potong

+ Add

Cara Bayar	Referensi	Keterangan	Jumlah
Bukti Potong	Nominal	COA Bukti Potong	
		Bukti Potong :	IDR 0
		Total Bayar :	IDR 0
		Kurang Bayar :	IDR 35,385,000

Back

Save

Antarmuka 14. Input Pembayaran – Cara Pembayaran

- + Add Piutang

+ Add Uang Muka
- Add piutang > jika ingin menambahkan piutang lagi.
- Add Uang muka > jika ingin membayar dengan uang muka yang dimiliki atau dari deposit customer.
- Add - bukti pembayaran > untuk menambahkan dokumen/bukti pembayaran jika diperlukan.
- + Add Bukti Potong

+ Add
- Add bukti potong > potongan berhubungan dengan pajak
- Add > penambahan jumlah yang ingin dibayarkan.
- Setelah disimpan maka status menjadi " **TERBAYAR TANPA BP** ".

1.2.7. Receivable Confirm

Menu ini menampilkan rekapitulasi dokumen piutang yang sudah dikeluarkan dari all receivable pada fitur ini : Pilih customer serta tenggat periode yang diinginkan untuk pencatatan konfirmasi piutang. Lalu tekan "Print" maka mencetak dokumen piutang.

Filter

Customer

PT. INDODRILL INDONESIA (IDR)

×

▼

Date

Reset

List Piutang

▼ Filter

Antarmuka 15. Receivable Confirm – Filter Customer dan Tanggal

Maka data tersebut akan muncul pada menu ini konfirmasi piutang, seperti dibawah :

List Piutang

Filter

Menampilkan

10

Data

Pencarian

Kode	Customer	Start Date	End Date	
KONFIRMASIPIUTANG0001	LAUTAN KARIMUN MANGALA	2021-01-01	2021-12-31	

Menampilkan 1 s/d 1 dari 1 data

Sebelumnya

1

Selanjutnya

Antarmuka 16. Receivable Confirm – List Piutang

1.3 Report

Laporan Keuangan

Laporan biaya belum transaksi

Laporan biaya selisih

Laporan Daftar Akun

Laporan Jurnal Umum

Laporan Buku Besar

Laporan Buku Besar Piutang

Laporan Buku Besar Hutang

Laporan Outstanding Piutang

Laporan Outstanding Hutang

Laporan Buku Besar Uang Muka Supplier

Laporan Neraca Saldo

Laporan Neraca Saldo Perbandingan

Laporan Neraca Lajur

Laporan Laba - Rugi

Laporan Laba - Rugi Perbandingan

Laporan Ekuitas

Laporan Ekuitas Perbandingan

Laporan Neraca

Laporan Neraca Perbandingan

Laporan Arus Kas

Antarmuka 17. Finance – Report

Menu ini akan menampilkan berbagai macam laporan keuangan, salah satunya adalah Laporan Outstanding Piutang yang hasilnya akan tampil pada Antarmuka 18 dan 19 dibawah ini.

No.	Customer	Draft No.	Job File	Type of Job	Invoice		Terms (Day)	Aging	Currency	Invoice Amount			
					No	Inv. Date				Zero Rate	Standard Rate	VAT	Total
1	PT. AGINCOURT RESOURCES	JKT-19870008-AR	22302.0163-AR	S/F / TANTO XX V. XX	JKT-19870008-AR	2024-09-25	30 Days	140	IDR		151,660,000	1,667,160	153,327,160
2	PT. AGINCOURT RESOURCES	JKT-19870008-AR	22302.0163-AR	S/F / TANTO XX V. XX	JKT-19870008-AR	2024-09-25	30 Days	140	IDR		151,660,000	1,667,160	153,327,160
											Total		306,654,320
											Over Due Date		306,654,320
No.	Customer	Draft No.	Job File	Type of Job	Invoice		Terms (Day)	Aging	Currency	Invoice Amount			
					No	Inv. Date				Zero Rate	Standard Rate	VAT	Total
3	PT. MEARES SOPUTAN MINING	0004/02/SALDOAWAL/IX2024					-	191	IDR		0	0	0
											Total		0
											Over Due Date		0

Antarmuka 18. Report - Receivable / Piutang

Grand Total	Pengelompokan Aging					Received		Date	Pembayaran	Selisih	Due Date	Remark	Status
	1 s/d 30 hr	31 s/d 60 hr	61 s/d 90 hr	91 s/d 120 hr	> 120 hr	By	Date						
153,227,160	153,227,160	0	0	0	0	Yuniarsih	2024-10-02 10:33:41	2024-09-25	IDR 153,115,138	IDR 112,022	2024-10-25		
100,000	100,000	0	0	0	0	Yuniarsih	2024-10-02 10:33:40	2024-09-25	IDR 0	IDR 100,000	2024-10-25		
Grand Total	Pengelompokan Aging					Received		Date	Pembayaran	Selisih	Due Date	Remark	Status
	1 s/d 30 hr	31 s/d 60 hr	61 s/d 90 hr	91 s/d 120 hr	> 120 hr	By	Date						
99,909	99,909	0	0	0	0	Yuniarsih	2024-09-04 14:45:18	2024-09-04	IDR 0	IDR 99,909	2024-09-04		

Antarmuka 19. Report - Receivable / Piutang (lanjutan)