



Sistemas de Informação I - 2022/2023 Licenciatura em Engenharia Informática Grupo 12 (AGPL LDA.)

David Pedro de Seco Rodrigues / <u>a2019130152@isec.pt</u>

Dinis Meireles de Sousa Falcão / <u>a2020130403@isec.pt</u>

João Pedro Anjo Gouveia / <u>a2019134451@isec.pt</u>

ÍNDICE

•	Descrição da empresa (1º Topico)	3
-	Organização da empresa (2º Tópico)	4
-	Funções dos níveis (2º Tópico)	5
-	Processo de Fabricação (2º Tópico)	8
-	Departamentos (2º Tópico)	9
-	Programas (3° Tópico)	15
-	Importância do Sistema (4º Tópico)	18
	Amostras de trabalhos	19

DESCRIÇÃO DA EMPRESA

- Zona Industrial de Soure;
- Fabricação de álbuns fotográficos de diferentes eventos, impressão de fotografias, personalização de malas, de caixas e de variados brindes;
- Composta por 16 pessoas, com diferentes funções;
- Cerva de 200 clientes, sendo 150 internacionais;
- Comunicação feita por e-mail, telefone e comerciais;
- Elimina os dados pessoais dos clientes após 2 anos;
- Possui um site: https://www.agpl.pt/pt_pt/

ORGANIZAÇÃO DA EMPRESA

- Possui 3 níveis diferentes;
- Possui 1 Dono (alto);
- Possui 1 Responsável de Produção (médio);
- Possui cerca de 14 operários (baixo).



Figura 1 - Organograma da empresa

FUNÇÕES DO NÍVEL 1 (BAIXO)

- Impressão do trabalho;
- Encadernação dos álbuns;
- Finalização das capas;
- Colocação das capas nos álbuns;
- Controlar a qualidade de todos os álbuns;

FUNÇÕES DO NÍVEL 2 (MÉDIO)

- Gestão da distribuição do trabalho;
- Avaliação dos tempos de produção;
- Exigência do cumprimento dos prazos de entrega.

FUNÇÕES DO NÍVEL 3 (ALTO)

- Gestão da Empresa;
- Compras e Pagamentos;
- Controlo de Custos;
- Tomada de decisões;
- Atribuição de funções.

PROCESSO DE FABRICAÇÃO

- Loja online recebe as encomendas;
- Trabalho é distribuído pelas várias secções;
- Impressão;
- Controlo de Qualidade;
- Encadernação;
- **■** Finalização;
- Controlo de Qualidade;
- **■** Expedição;



Figura 2 - Interior da Empresa

DEPARTAMENTOS

- Recursos Humanos;
- Contabilidade;
- Produção;
- Marketing;
- Finanças.



Figura 3 – Imagem alusiva

RECURSOS HUMANOS

- Realizado pelo dono da empresa;
- Controlo de contratações e despedimentos;
- Verificação de funcionários presentes;
- Contabilização do trabalho realizado por cada um.

CONTABILIDADE

- Empresa externa que analisa os dados da empresa;
- Realizado de 6 em 6 meses.

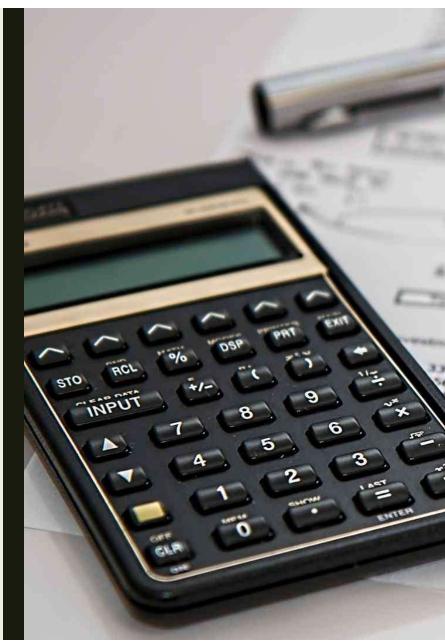


Figura 5 – Imagem alusiva



MARKETING

- Operário responsável com formação que faz a gestão da Loja Online, envia publicidade para os vários clientes e elabora os diferentes catálogos;
- https://www.agpl.pt/pt_pt/



the album craftsmen



Figura 6 – Imagem alusiva



PROGRAMAS (1° NÍVEL)

- Programa de gestão de trabalho (informações sobre horários de serviço, trabalhos a efetuar e respetivas informações, criação da folha de obra);
- Programa de paginação (presente na máquina destinada ao processo, faz toda a composição de um álbum de fotografias);
- Programa Informático (guarda a informação sobre a gestão de stock, registando todo o material presente na empresa, todo o material que entra e sai).

PROGRAMAS (2° NÍVEL)

■ INEXISTENTE.

PROGRAMAS (3° NÍVEL)

- Contém e controla todos os programas anteriores, ou seja, dos níveis mais baixos;
- Programa de Contabilidade (gráficos com informações da empresa, utiliza informações dos Sistema de Processamento de Transações (TPS) e do Sistema de Informação de Gestão (MIS), atualizações do programa de stock).

IMPORTÂNCIA DO SISTEMA

- Gestão de Stock;
- Controlo dos operários;
- Cumprimento de encomendas;
- Obtenção do potencial máximo da empresa, a nível económico;

AMOSTRAS DE TRABALHOS



Figura 8 - Exemplo de Álbum



Figura 9 – Exemplo de Álbum



Figura 10 - Exemplo de Álbum

FIIV