
(наименование или Ф.И.О. работодателя, ИНН, адрес)

ПРИКАЗ N ____

**Об ознакомлении работников с локальными нормативными актами по охране
труда, пожарной и промышленной безопасности**

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

В целях выполнения статьи 22 Трудового Кодекса РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень локальных нормативных актов ООО «_____» по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, обязательных для письменного ознакомления работников (далее - перечень; приложение).
2. Руководителям структурных подразделений:
3. Обеспечить ознакомление работников с локальными нормативными актами согласно утвержденному перечню (п.1) в соответствии с профессией работника и видом выполняемых работ в листе ознакомления.
4. Обеспечить нахождение действующих версий локальных нормативных актов по охране труда, промышленной и пожарной безопасности на рабочих местах работников
5. [должность, фамилия, инициалы] ознакомить с приказом ответственных лиц в части их касающейся
6. Контроль за исполнением приказа возложить на [должность, фамилия, инициалы]

Приложение: Перечень локальных нормативных актов ООО «_____» по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, обязательных для письменного ознакомления работников

Генеральный директор

(подпись)

(Ф.И.О.)

С приказом ознакомлены:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)