
(наименование или Ф.И.О. работодателя, ИНН, адрес)

ПРИКАЗ N __
о назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию и техническое состояние
транспортных средств

г. _____

"__" ____ 20__ г.

Руководствуясь требованиями статьи 212 Трудового кодекса РФ, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и надлежащего технического состояния транспортных средств организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за безопасную эксплуатацию и техническое состояние транспортных средств (должность, Ф.И.О.).

2. На лицо, ответственное за безопасную эксплуатацию и техническое состояние транспортных средств, - (должность, Ф.И.О.), возложить обязанности по:

- ведению журнала проведения инструктажей водителей транспортных средств;
- ведению журнала регистрации технического состояния и выпуска на линию транспортных средств;
- ведению журнала учета выдачи водителям путевых листов;
- ведению учета дорожно-транспортных происшествий (ДТП);
- выдаче водителям и принятию от водителей ключей от транспортных средств;
- обеспечению выпуска на линию транспортных средств без неисправностей, запрещающих их эксплуатацию в соответствии с Правилами дорожного движения РФ;
- обеспечению надлежащего оборудования помещений (постов), в которых проводятся техобслуживание, ремонт и проверка технического состояния транспортных средств;
- обеспечению подготовки транспортных средств к техосмотру и их представлению на техосмотр;
- обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации, техническом обслуживании, ремонте и проверке транспортных средств;
- обеспечению проведения инструктажа водителей транспортных средств по охране труда и безопасности дорожного движения;
- обеспечению своевременного и качественного проведения ремонтно-профилактических работ транспортных средств;

- обеспечению соблюдения правил технической эксплуатации транспортных средств;

- отстранению от управления транспортными средствами водителей, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; под воздействием лекарственных средств, ухудшающих реакцию и внимание; в болезненном или утомленном состоянии, ставящем под угрозу безопасность дорожного движения;

- оформлению и выдаче водителям, а также последующему принятию от водителей путевых листов;

- проверке наличия у водителей удостоверений на право управления транспортными средствами и отстранению от управления транспортными средствами водителей, не имеющих удостоверений;

- проверке технического состояния транспортных средств;

- разработке и выдаче водителям памятки водителя транспортного средства;

- разработке графиков профилактических осмотров и техобслуживания транспортных средств и контролю за их соблюдением;

- *иные обязанности (в случае необходимости).*

3. (должность, Ф.И.О.) ознакомить с настоящим приказом в срок до " " _____ 20__ г. лицо, ответственное за безопасную эксплуатацию и техническое состояние транспортных средств, - (должность, Ф.И.О.).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (должность, Ф.И.О.).

Генеральный директор _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

С приказом ознакомлен:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)