

ПРИКАЗ №

«__» _____ 20 г.

г. _____

«Об освобождении от прохождения инструктажа на рабочем месте»

В соответствии с требованиями п.2.1.4 Постановления Министерства труда и социального развития РФ от 13.01.2003 N 1/29 Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Перечень должностей работников [наименование компании] освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте (Приложение 1).
2. [должность, фамилия, имя, отчество] ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

(подпись)

[фамилия, имя, отчество]

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников [наименование компании],
освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте

№ п/п	Наименование должности
1.	Директор
2.	Финансовый менеджер
3.	Главный бухгалтер
4.	Заместитель главного бухгалтера
5.	Юрисконсульт
6.

С приказом № ____ от «__» _____ 20__ г. работники ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Личная подпись работника
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			