
(наименование или Ф.И.О. работодателя, ИНН, адрес)

ПРИКАЗ N ____

**об организации проведения профилактических мероприятий, направленных на
предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции**

г. _____

"__" _____ 20__ г.

Руководствуясь требованиями статьи 212 Трудового кодекса РФ и статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", в целях организации профилактики новой коронавирусной инфекции среди работников организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию проведения профилактических мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции - (должность, Ф.И.О.).

2. Возложить на (должность, Ф.И.О.) обязанности по обеспечению:

- работникам организации возможности обработки рук с помощью кожных антисептиков, в том числе посредством дозаторов, и (или) предоставления сотрудникам иных необходимых дезинфицирующих средств (дезинфицирующие салфетки и др.);

- проведения входной термометрии - контроля температуры тела работников при входе в организацию и в течение рабочего дня с применением приборов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способами (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры и др.) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками инфекционного заболевания;

- информирования работников о профилактических мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции и о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки их кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня и после каждого посещения туалета;

- организации регулярной уборки рабочих мест с применением дезинфицирующих средств, в том числе посредством обработки поверхностей антисептиком, и проведения регулярного проветривания рабочих помещений;

- проведения дезинфекции воздуха в рабочих помещениях посредством применения бактерицидных ламп и рециркуляторов воздуха;

- организации приёма пищи работниками с учётом необходимых требований безопасности;

- *иные обязанности (в случае необходимости).*

3. (должность, Ф.И.О.) ознакомить с настоящим приказом в срок до "___" _____ 20__ г. лицо, ответственное за организацию проведения профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, - (должность, Ф.И.О.).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (должность, Ф.И.О.).

Генеральный директор

(подпись)

(Ф.И.О.)

С приказом ознакомлены:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)