
(наименование или Ф.И.О. работодателя, ИНН, адрес)

ПРИКАЗ N ____
О создании комиссии по проведению служебного расследования дорожно-транспортного происшествия

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.95 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" и с учетом постановления Совета Министров - Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 "О правилах дорожного движения", в связи с произошедшим дорожно-транспортным происшествием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по служебному расследованию дорожно-транспортного происшествия в следующем составе:
Председатель комиссии - (должность, Ф.И.О.);
Члены комиссии:
- (должность, Ф.И.О.);
- (должность, Ф.И.О.);
2. (должность, Ф.И.О.) в срок до _____ направить в органы ГИБДД сообщение о произошедшем дорожно-транспортном происшествии
3. Членам комиссии указанным в п. 1 настоящего приказа:
 - провести служебное расследование дорожно-транспортного происшествия в срок до _____.
 - По результатам проведенного расследования предоставить мне на утверждение Акт служебного расследования дорожно-транспортного происшествия.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Генеральный директор

(подпись)

(Ф.И.О.)

С приказом ознакомлены:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)