

# ИНСТРУКЦИЯ

## О правилах учета и выдаче дежурных СИЗ

**1. Цель документа** – определить и установить единые правила учета и выдачи дежурных средств индивидуальной защиты. Установить ответственных за использование и хранение средств индивидуальной защиты на рабочих местах.

**2. Основные термины и сокращения.**

**Средства индивидуальной защиты (СИЗ)** - средства, используемые работником для предотвращения или уменьшения воздействия вредных и опасных производственных факторов.

**Дежурные СИЗ** - средства индивидуально защиты, которые выдаются для периодического использования при выполнении отдельных видов работ.

**3. Основные положения.**

Настоящая Инструкция устанавливает порядок взаимодействия структурных подразделений ООО \_\_\_\_\_ в части документального оформления и учета выдачи, списания дежурных средств индивидуальной защиты (далее дежурные СИЗ).

3.1 К дежурным СИЗ относятся: жилет сигнальный, страховочная привязь, удерживающая привязь (предохранительный пояс), диэлектрические галоши и перчатки, защитные очки и щитки, каска, противошумные вкладыши.

3.2 Указанные выше СИЗ хранятся и выдаются на складе МТО (ФХ) кладовщиком, и используются при выполнении отдельных видов работ.

3.3 Срок носки дежурных СИЗ устанавливается до износа, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами:

### 3.4 Правила выдачи дежурных СИЗ при выполнении различных видов работ

№ п/п	СИЗ	Виды работ	Выдаются под ответственность:	Примечания
1	Противошумные вкладыши (беруши),	работы связанные с угрозой повреждения органов слуха	работника, до начала выполнения работ	1. Выдаются работнику в виде одноразового комплекта. 2. После выдачи, кладовщиком оформляется Заявка на списание, которая подписывается работником.
2	СИЗ органов дыхания (респираторы)	работы связанные с угрозой повреждения органов дыхания	работника, до начала выполнения работ	1. Выдаются работнику в виде одноразового комплекта. 2. После выдачи, кладовщиком оформляется Заявка на списание, которая подписывается работником.
3	Удерживающая	работы на высоте	руководителей,	1.Выдача фиксируется в

	привязь (предохранительный пояс),	или при угрозе падения с высоты	мастеров, бригадиров, уполномоченных на проведение работ на высоте	Журнале учета дежурных СИЗ с росписью ответственного лица 2. После выполнения работ, сдаются на склад МТО 3. Все находящиеся в эксплуатации предохранительные пояса должны быть пронумерованы.
4.	Диэлектрические галоши и перчатки	работы под напряжением в электроустановках до 1000 В как основное изолирующее средство, а в электроустановках выше 1000 В - как дополнительное электрзащитное средство.	руководителей, мастеров, бригадиров организовывающих работы	1. Выдача фиксируется в личных карточках учета выдачи СИЗ (руководителей, мастеров, бригадиров) как дежурное средство защиты и закрепляется за несколькими работниками. 2. Все находящиеся в эксплуатации электрзащитные средства индивидуальной защиты должны быть пронумерованы. 3. Главный энергетик не реже чем один раз в полгода организует передачу диэлектрические галоши и перчатки на испытания.
5	Защитные очки и щитки	работы связанные с угрозой ухудшения зрения	работника	1. Выдача фиксируется в личной карточке учета выдачи СИЗ с пометкой «до износа»
6.	Каска	Работы на производстве, где используются грузоподъемные механизмы	работника	1. Выдача фиксируется в личной карточке учета выдачи СИЗ со сроком носки 2 года. 2. Составом внутренней комиссии, при положительном заключении, срок эксплуатации продлевается.

3.5 Работодатель обязан обеспечить работников СИЗ в полной мере, согласно типовым правилам и нормам, в случае необходимости заменить или организовать ремонт средств защиты, пришедшие в негодность.

3.6 Дежурные СИЗ, является собственностью работодателя и при увольнении работника или переводе на другую работу сдаются, за исключением СИЗ выдающихся в виде одноразового комплекта. Дежурные СИЗ закрепленные за определенными рабочими местами остаются на рабочих местах.

3.7 В случае пропажи СИЗ в установленных местах их хранения или порчи по независящим от работников причинам работодатель обязан выдать работнику другие исправные СИЗ. Списание СИЗ в этом случае производится Актом выбытия малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Акты выбытия впоследствии прикладываются к актам на списание.