

(наименование или Ф.И.О. работодателя, ИНН, адрес)

ПРИКАЗ N __
о продолжении работы в условиях коронавируса

Г. _____

"__" ____ 20__ г.

В соответствии с требованиями статьи 212 Трудового кодекса РФ и пункта 4 Указа Президента РФ от 02.04.2020 N 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", в целях обеспечения безопасных условий и охраны труда работников организации, а также предупреждения распространения коронавирусной инфекции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с ____ по ____ продолжать выполнение работ в плановом порядке вследствие отнесения организации к непрерывно действующим и невозможности приостановления ее деятельности по производственно-техническим условиям

2. Возложить на [Должность, ФИО] обязанности по:

- выдаче работникам организации, выполняющим работу непосредственно на рабочих местах и обеспечивающим ее основные функции, справок о необходимости продолжения работы;
- ведению журнала учета выдачи справок о необходимости продолжения работы

3. Работникам, продолжающим выполнение работ, в том числе непосредственно на рабочих местах в организации, соблюдать все ранее доведенные требования и рекомендации по профилактике коронавирусной инфекции.

4. [Должность, ФИО] ознакомить с настоящим приказом всех ответственных лиц

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Генеральный директор _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

С приказом ознакомлен:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)