

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

## ПРИКАЗ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

### О введении трехступенчатого контроля соблюдения требований охраны труда

В соответствии со статьей 212 Трудового кодекса РФ, Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н, в целях реализации политики в области охраны в

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие трехступенчатый контроль соблюдения требований охраны труда с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.
2. Утвердить положение о трехступенчатом контроле (приложение 1).
3. Утвердить форму журнала трехступенчатого контроля (приложение 2).
4. Утвердить форму акта третьей ступени (приложение 3).
5. Руководителю службы охраны труда \_\_\_\_\_ обеспечить наличие в каждом структурном подразделении документации по внедрению трехступенчатого контроля в соответствии с пунктами 2–4 настоящего приказа.
6. Руководителю службы управления персоналом \_\_\_\_\_ письменно ознакомить персонал организации с настоящим приказом.
7. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на себя.

Генеральный директор

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

#### С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)