
(наименование или Ф.И.О. работодателя, ИНН, адрес)

ПРИКАЗ N ____
О назначении ответственных лиц за соблюдение
масочного режима

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

С целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и обеспечения бесперебойного выполнения работ, согласно Постановлению государственного санитарного врача Российской Федерации от 16.10.2020 г. № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц над соблюдением работниками масочного режима в зоне своей ответственности:

[Наименование подразделения] – [Фамилия, имя, отчество, должность]

[Наименование подразделения] – [Фамилия, имя, отчество, должность]

[Наименование подразделения] – [Фамилия, имя, отчество, должность]

[Наименование подразделения] – [Фамилия, имя, отчество, должность]

[Наименование подразделения] – [Фамилия, имя, отчество, должность]

2. Возложить на лиц, указанных в п. 1, обязанности по контролю над соблюдением работниками подразделения масочного режима при нахождении на рабочем месте в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями

3. [Фамилия, имя, отчество, должность] обеспечить выдачу ответственным лицам защитных масок (из расчета 1 маска на 3 часа), а также организацию неснижаемого запаса защитных масок.

4. Работникам соблюдать масочный режим на рабочих местах

5. При выявлении случаев нарушения работниками масочного режима, привлекать их дисциплинарной ответственности в установленном порядке.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Генеральный директор

(подпись)

(Ф.И.О.)

С приказом ознакомлены:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)