**ИНСТРУКЦИЯ**

**о порядке осмотра и закрытия помещений после окончания работы**

Настоящая инструкция устанавливает выполнение требований пожарной безопасности в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ №1479 от 16.09.2020г. и соблюдения противопожарного режима, установленного в \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту Компания).

1. Цель проверки

— устранение причин, способствующих вызвать возникновение пожара и его быстрого распространения в нерабочее время.

1. Обязанности лиц, уходящих из помещений последними
   1. **Внимание! Ежедневно по окончании рабочего дня перед закрытием тщательно осмотреть все помещения и проверить:**

Лица, уходящие из помещений последними и сдающие их под охрану в ходе проверки должны убедиться, что:

- произведена тщательная уборка помещений, рабочих мест от производственных отходов и мусора

- проверить выключение электронагревательных приборов, электроустановок, агрегатов, машин, оборудования, силовой и электроосветительной сети (за исключением источников электропитания и электроустановок, которые по условиям технологического процесса должны работать круглосуточно)

- в офисных помещениях проверить отключение всех электроприборов (компьютеров, ламп освещения, кондиционеров, электронагревательных приборов, вентиляторов, сетевых фильтров и т.д.)

- освобождены основные проходы в помещениях и запасные выходы

- проверить удаление из производственных и складских помещений легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (при их наличии)

- обеспечен беспрепятственный проход к первичным средствам пожаротушения

- проверить исправность дежурного освещения

- проверить визуально исправность электропроводки

- в помещении нет запаха дыма и гари

- удалить всех лиц из сдаваемых под охрану помещений

- закрыть окна на задвижки

- закрыть двери на ключ (если это предусмотрено)

- сдать ключи дежурному и сделать соответствующую запись в журнале о сдаче помещения под охрану (если предусмотрено)