| «УТВЕРЖДАЮ»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| --- |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**комитета (комиссии) по охране труда на 20 \_\_ год**

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка о выполнении |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Отчет уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда о проделанной работе на общем собрании трудового коллектива | Декабрь | Председатель (комитета) комиссии |  |
| 2. | Обучение членов комитета (комиссии) на курсах по охране труда | Январь | Председатель (комитета) комиссии |  |
| 3 | Участие в разработке плана организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий по улучшению  условий и охраны труда | Декабрь | Председатель (комитета) комиссии |  |
| 4 | Участие в проведении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в учреждении | Один раз в квартал | Уполномоченные (доверенные лица) |  |
| 5 | Заседания комитета (комиссии) по охране труда | Один раз в квартал | Председатель (комитета) комиссии |  |
| 6 | Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств для работников | Август | Уполномоченные (доверенные лица) |  |
| 7 | Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам СИЗ | В течение года | Председатель (комитета) комиссии |  |
| 8 | Изучение состояния обеспеченности работников спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ и их правильное использование | Март | Уполномоченные (доверенные лица) |  |
| 9 | Участие в подготовке и проведении СОУТ | декабрь | Уполномоченные (доверенные лица) |  |

Разработал:

Инженер по ОТ