(наименование или Ф.И.О. работодателя, ИНН, адрес)

**ПРИКАЗ N**

**О назначении уполномоченного**

**по охране труда**

|  |  |
| --- | --- |
| г. | "    "                      20     г. |

В соответствии с п.2.3.2 Порядка обучения и проверки знаний требований охраны труда работников организации, утвержденного Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 г. №1/29, а также на основании общего собрания трудового коллектива [указать дату и номер]

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить [фамилия, имя, отчество, должность] уполномоченным по охране труда в [наименование компании] c [указать дату]
2. Специалисту по охране труда [Фамилия, имя, отчество] организовать обучение по охране труда уполномоченному по охране труда, срок [указать дату]
3. Уполномоченному по охране труда, организовать свою работу в соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор | | |  | | |  |  | | |
|  | | | (подпись) | | |  | (Ф.И.О.) | | |
| С приказом ознакомлены: | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  | | |  |  |
| (должность) |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | | |  | (дата) |
|  |  |  | |  |  | | |  |  |
| (должность) |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | | |  | (дата) |
|  |  |  | |  |  | | |  |  |
| (должность) |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | | |  | (дата) |