(наименование или Ф.И.О. работодателя, ИНН, адрес)

**ПРИКАЗ N**

**о распределении обязанностей по охране труда**

|  |  |
| --- | --- |
| г. | "   \_ "\_\_\_           20    г. |

Для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, руководствуясь ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Назначить ответственным за обеспечение безопасных условий труда и охрану труда в [Наименование компании] [должность, фамилия, имя, отчество]
2. На лицо указанное в п. 1 возложить следующие обязанности:

* обеспечение условий труда, соответствующим требованиям охраны труда;
* обеспечение своевременного проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;
* организацию допуска к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
* организацию подготовки работников по охране труда;
* организацию выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
* организацию обеспечения лечебно-профилактическим питанием, молоком соответствующего контингента работников структурного подразделения;
* обеспечение санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;
* организацию безопасной эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;
* обеспечение мер по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
* осуществлять учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников
* обеспечение наличия в общедоступных местах документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников

1. Назначить ответственным за обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда и осуществлением контроля за выполнением мероприятий по охране труда специалиста по охране труда [Фамилия, Имя, Отчество]
2. Назначить ответственными за организацию работ по охране труда и организацию безопасных условий охраны труда на рабочих местах и при проведении работ в структурных подразделениях

* [Наименование структурного подразделения] [Должность, ФИО]
* [Наименование структурного подразделения] [Должность, ФИО]
* [Наименование структурного подразделения] [Должность, ФИО]

1. На лиц указанных в п. 4 возложить следующие обязанности:

* безопасность технологических процессов, организацию безопасной эксплуатации производственного оборудования применяемого инструмента и приспособлений, материалов;
* своевременное составление технологических карт, инструкций по охране труда и т.п.;
* создание условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда в подчиненных подразделениях;
* выдачу работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
* проведение обучения по охране труда подчиненных работников, проведение инструктажей по охране труда с обязательной регистрацией в журнале инструктажей на рабочем месте;
* проводить комплекс мероприятий по выявлению опасностей и оценки профессиональных рисков на рабочих местах;
* организацию стажировки работников новым видам работ, а также в случае перевода работника на новую должность;
* своевременное и полное оснащение работников, рабочих мест, и производственных участков исправными инструментами оборудованием, средствами коллективной защиты и оснащение рабочих мест необходимыми защитными и оградительными устройствами;
* проведение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах;
* принятие мер по предотвращению аварий на производственном участке, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе мер по оказанию пострадавшим первой помощи;
* своевременное информирование [должность], [специалиста по охране труда] об авариях, несчастных случаях, происшедших на производственном участке, и профессиональных заболеваниях работников;
* не допускать работу на рабочих местах с 4-м классом опасности;
* исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста охраны труда

1. Возложить обязанности по охране труда на работников:

* соблюдать требования охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;
* проходить медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, химико-токсикологические исследования по направлению работодателя;
* проходить подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
* содержать в чистоте свое рабочее место;
* перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводить осмотр своего рабочего места;
* следить за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
* проверять в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;
* о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках доложить своему непосредственному руководителю и действовать по его указанию;
* правильно использовать средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
* извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
* при возникновении аварий принять необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
* принимать меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор | | |  | | |  |  | | |
|  | | | (подпись) | | |  | (Ф.И.О.) | | |
| С приказом ознакомлены: | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  | | |  |  |
| (должность) |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | | |  | (дата) |
|  |  |  | |  |  | | |  |  |
| (должность) |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | | |  | (дата) |