

Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

# Documento de Regras de Negócio e Requisitos Corretor

# **Imóvel Fácil**







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

# Documento de Regra de Negócio e Requisitos

| Versão | Data       | Alterações  | Autor       |
|--------|------------|---|-------------|
| 1.0    | 12/06/2024 | Esboço das primeiras regras da<br>plataforma                    | Maria Alice |
| 1.1    | 10/07/2024 | Refinamento das regras da plataforma                            | Maria Alice |
| 1.2    | 12/08/2024 | Adição de requisitos para corretor responsivo                   | Maria Alice |
| 1.3    | 19/08/2024 | Adição das regras dos pedidos<br>realizados (termo de parceria) | Maria Alice |
| 1.4    | 13/09/2024 | Reorganização das regras e requisitos                           | Maria Alice |





Documento de Regras de Negócio e Requisitos

#### Imóvel Fácil (Corretor)

MSGI

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

#### Sumário

| 1 | . Introdução  | 4  |
|---|---|----|
| 2 | Convenções, termos e abreviações                                      | 4  |
| 3 | Regras de Negócio e Requisitos do Corretor                            | 5  |
|   | 3.1 Logar no sistema  | 5  |
|   | 3.2 Esqueci a senha   | 5  |
|   | 3.3 Cadastro  | 5  |
|   | 3.4 Pedidos em andamento (clientes e parceiros)                       | 9  |
|   | 3.5 Preciso de um Imóvel  | 11 |
|   | 3.6 Captar imóveis  | 15 |
|   | 3.7 Pedidos resgatados e minhas captações                             | 15 |
|   | 3.8 Meus pedidos  | 16 |
|   | 3.9 FAQ   | 17 |
|   | 3.10 Suporte  | 17 |
|   | 3.11 Comprar moedas   | 18 |
|   | 3.12 Agenda   | 19 |
|   | 3.13 Meu Perfil – Meus Dados  | 19 |
|   | 3.14 Meu Perfil – Minha Conta   | 20 |
|   | 3.15 Meu Perfil – Meu Pacote  | 21 |
|   | 3.16 Sair da conta  | 22 |
|   | 3.17 Funcionalidades adicionais no modo de visualização para mobile _ | 22 |
|   | 3.18 Regras gerais  | 22 |
|   |   |    |







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

## 1. Introdução

Este documento especifica as regras negociais e requisitos do Sistema Imóvel Fácil, fornecendo aos desenvolvedores as informações necessárias para o projeto e implementação, assim como para a realização dos testes e homologação do sistema, no qual tange às regras de negócio e aos requisitos.

## 2. Convenções, termos e abreviações

| Login | Conjunto de caracteres solicitado para os usuários. |
|-------|---|
| Logar | Ato de fazer login.                                 |

| RN  | Regra de Negócio        | Como o sistema deve fazer   |
|-----|-------------------------|---|
| RF  | Requisito Funcional     | O que o sistema precisa fazer                                       |
| RNF | Requisito Não Funcional | Usabilidade, manutenibilidade, segurança, confiabilidade do sistema |





Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

MSGI

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

## 3. Regras de Negócio e Requisitos do Corretor

## 3.1 Logar no sistema

## RF [3.1.1]. Acesso ao sistema

Para acessar o sistema o usuário corretor deverá efetuar o login composto de: e-mail e senha.

## RN [3.1.2]. Preenchimento obrigatório

O usuário corretor deverá obrigatoriamente preencher os campos "E-mail" e "Senha".

## RN [3.1.3]. Validação

Os dados informados nos campos "E-mail" e "Senha", deverão ser validados junto ao cadastro de usuários no banco de dados.

## RN [3.1.4]. Manter conectado

O sistema deverá permanecer o usuário logado após a seleção do "Manter conectado".

## 3.2 Esqueci a senha

## RF [3.2.1]. Envio de e-mail para redefinição de senha

O sistema deverá enviar um e-mail de recuperação de senha ao e-mail informado pelo usuário.

#### RN [3.2.2]. Expiração de link

O link enviado por e-mail terá um tempo de expiração para garantir que a solicitação de redefinição de senha seja concluída em um período razoável.

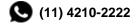
#### RN [3.2.3]. Nova senha e confirmar nova senha

O sistema deverá validar se as senhas informadas nos dois campos "Nova Senha" e "Confirmar Nova Senha" estão equivalentes.

#### 3.3 Cadastro

## RN [3.3.1]. Autenticação

O sistema deverá enviar um código de 6 dígitos ao telefone ou e-mail do usuário corretor.







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

MSGI

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

## RN [3.3.1.1]. Cronômetro de expiração

O sistema deverá cronometrar 2 minutos para expiração e reenvio do código de autenticação.

## RN [3.3.1.2]. Validade do código

O sistema deverá verificar se o código inserido é válido.

#### RNF [3.3.1.3]. Visibilidade da autenticação

O sistema deverá exibir o texto "usuário validado" nas informações dos corretores nos pedidos, caso a autenticação tenha sido validada.

## RN [3.3.2]. Tipo de cadastro

O usuário corretor deverá informar se é um corretor autônomo ou imobiliária.

RN [3.3.2.1]. Validação dos dados necessários ao cadastro de corretor autônomo

| Campo           | Tipo         | Tamanho<br>(caracteres) | Obrigatório |
|-----------------|--------------|-------------------------|-------------|
| Nome            | Alfanumérico | 100                     | Sim         |
| Sobrenome       | Alfanumérico | 100                     | Sim         |
| CPF             | Numérico     | 11                      | Sim         |
| Número do Creci | Alfanumérico | 6                       | Sim         |
| Foto de Perfil  | Arquivo      | -                       | Não         |
| CEP             | Numérico     | 8                       | Sim         |
| Logradouro      | Alfanumérico | 100                     | Sim         |
| Nº              | Numérico     | 4                       | Sim         |
| Cidade          | Alfanumérico | 100                     | Sim         |
| Bairro          | Alfanumérico | 100                     | Sim         |
| UF              | Letras       | 2                       | Sim         |
| Complemento     | Alfanumérico | 100                     | Não         |

# RN [3.3.2.2]. Validação dos dados necessários ao cadastro de imobiliária

| Campo        | Tipo         | Tamanho<br>(caracteres) | Obrigatório |
|--------------|--------------|-------------------------|-------------|
| Razão Social | Alfanumérico | 100                     | Sim         |





Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

**MSGI** 

Documento de Regras de Negócio e Requisitos

#### Imóvel Fácil (Corretor)

| CNPJ                        | Numérico     | 14  | Sim |
|-----------------------------|--------------|-----|-----|
| Número do Creci<br>Jurídico | Alfanumérico | 6   | Sim |
| Logo                        | Arquivo      | -   | Não |
| CEP                         | Numérico     | 8   | Sim |
| Logradouro                  | Alfanumérico | 100 | Sim |
| Nº                          | Numérico     | 4   | Sim |
| Cidade                      | Alfanumérico | 100 | Sim |
| Bairro                      | Alfanumérico | 100 | Sim |
| UF                          | Letras       | 2   | Sim |
| Complemento                 | Alfanumérico | 100 | Não |

## RNF [3.3.3]. Formato do Creci

O formato do CRECI deverá ser: 786594-F.

O usuário corretor somente deverá informar o número do CRECI de no máximo 6 dígitos.

A letra que prossegue o número deverá fixa, sendo "F" ou "J" de acordo com o perfil do corretor que está se cadastrando. "F" para corretor autônomo e "J" para imobiliária.

## RF [3.3.4]. Preenchimento automático do CEP

O sistema deverá utilizar uma API para consulta de CEP para autopreenchimento dos campos de endereço.

## RF [3.3.5]. Código de indicação

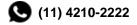
O sistema deverá validar se o código inserido corresponde ao código de um usuário corretor.

Se o código for validado pelo sistema, o usuário correspondente ao código inserido deverá receber 100 moedas.

#### RN [3.3.6]. Selecionar cidade e bairros

O usuário corretor deverá selecionar no mínimo 1 e no máximo 2 cidades, podendo escolher vários bairros.

A escolha de cidades e bairros funcionará como filtro para o usuário corretor. Somente serão exibidos pedidos das regiões escolhidas por ele.







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

## RN [3.3.6.1]. Ordenação das cidades e bairros

O sistema deverá listar as cidades e bairros em ordem alfabética.

## RF [3.3.6.2]. Opção de digitar

O sistema deverá possibilitar que o campo 'cidade' também permita a busca por cidades.

## **RN** [3.3.6.3]. Regiões

O sistema deverá exibir opções de regiões somente quando a cidade selecionada for "São Paulo".

## RN [3.3.7]. Condições de cadastro

O usuário corretor somente poderá ter sua conta enviada para análise do usuário administrador se atender todas as seguintes condições:

- Preencher todos os campos obrigatórios do cadastro;
- Informar a mesma senha nos campos "Senha" e "Confirmar Senha";
- Informar um código de autenticação válido.

### RN [3.3.8]. Aprovação do usuário administrador

O usuário corretor somente poderá logar na plataforma se seu cadastro tiver sido previamente aprovado pelo usuário administrador.

### RN [3.3.9]. Código de identificação do corretor

Todo corretor ao ser cadastrado receberá um código único no sistema. O código será composto pela primeira letra no nome + primeira letra do sobrenome + 4 últimos dígitos do CPF/CNPJ + letra correspondente ao perfil do usuário (se for corretor autônomo: adicionar letra "F", se for imobiliária: adicionar letrar "J").

#### Exemplos:

- Usuário corretor autônomo: MA1366F;
- Usuário imobiliária: RD1289J.

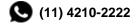
## RN [3.3.10]. Moedas gratuitas

O sistema deverá creditar 200 moedas aos 100 primeiros usuários que concluírem o cadastro na plataforma. Após atingir 100 usuários, o sistema deverá creditar 100 moedas aos próximos que se cadastrarem.

Caso algum usuário adicione uma foto de perfil, este deverá ganhar mais 150 moedas.

#### RF [3.3.11]. E-mail de cadastro

Ao finalizar o cadastro, o sistema deverá enviar um e-mail de confirmação.







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

### RF [3.3.12]. Verificação de usuário

Caso o usuário já esteja cadastrado no banco de dados como um usuário cliente, é permitido que ele se cadastre como um corretor/imobiliária também.

## 3.4 Pedidos em andamento (clientes e parceiros)

## RN [3.4.1]. Identificação dos pedidos

Um pedido de cliente é um pedido realizado pela plataforma do cliente.

Um pedido de parceiro é um pedido realizado por parceiros que não possuem o imóvel.

### RN [3.4.2]. Código de identificação dos pedidos

Todo pedido ao ser realizado receberá um código único no sistema.

O código de um pedido de cliente terá o formato: "P" + 6 dígitos (Exemplo: P456782) e um código de um pedido de parceiro terá o formato "PP" + 6 dígitos (Exemplo: PP789654).

#### RN [3.4.3]. Cronômetro

O sistema deverá exibir o cronômetro em andamento.

O cronômetro inicia a partir de 72 horas, no formato hh:mm:ss.

### RNF [3.4.3.1]. Cronômetro atinge 12 horas

Ao atingir 12 horas, o sistema deverá mudar a cor do cronômetro para amarelo.

#### RNF [3.4.3.2]. Cronômetro atinge o limite

Ao esgotar o tempo do cronômetro, o pedido é retirado e não é possível resgatá-lo.

#### RF [3.4.4]. Excluir pedido (Não tenho interesse)

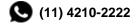
O sistema deverá exibir uma confirmação de exclusão do pedido.

#### RN [3.4.5]. Pedido novo

Um pedido que foi realizado dentro de 24 horas deverá ser identificado com o texto "Pedido novo".

#### RN [3.4.6]. Pedido sem resgates

Um pedido que ainda não foi resgatado por nenhum usuário deverá exibir o texto "Seja o primeiro a resgatar esse pedido".







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

### RN [3.4.7]. Pedido realizado por um imobiliária

Caso o pedido tenha sido realizado por uma imobiliária, não exibir o nome antes do resgate, somente os primeiros nomes do corretor autônomo e do cliente podem ser exibidos antes do resgate.

## RN [3.4.8]. Débito de moedas

O sistema deverá validar se o usuário corretor possui moedas suficientes para o resgate, caso seja validado, o resgate é realizado com sucesso e as moedas são debitadas automaticamente.

Caso o usuário corretor não possua moedas suficientes, o sistema deverá informar "Você não possui moedas suficientes, adquira mais moedas" e não permitir prosseguir com o resgate.

### RF [3.4.9]. Detalhes do pedido

Nos detalhes do pedido, o usuário corretor poderá visualizar algumas informações antes de resgatar, são elas: tipo do pedido, tipo de imóvel, código do pedido, cidade e bairro, valor do aluguel/pacote, características do imóvel (dormitórios, suítes, banheiros, área em m², quantidade de vagas e nome do condomínio), aceita animais de estimação.

#### RF [3.4.9.1]. Caso seja um pedido de locação

Caso seja um pedido de locação, o usuário corretor ainda poderá visualizar a(s) garantia(s) selecionada(s) pelo usuário cliente/parceiro e quando ele gostaria de realizar a locação do imóvel.

#### RF [3.4.9.2]. Caso seja um pedido de compra

Caso seja um pedido de compra, o usuário corretor ainda poderá visualizar a(s) forma(s) de pagamento selecionada(s) pelo usuário cliente/parceiro e quando ele gostaria de comprar o imóvel.

#### RF [3.4.10]. Barra de Pesquisa

O sistema deverá possibilitar a busca por código de pedido.

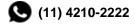
#### RF [3.4.11]. Transferência de pedidos

Um pedido de cliente e de parceiro que é resgatado, é transferido para as suas respectivas abas "Resgatados".

#### RN [3.4.12]. Desconto Prioritário

O sistema deve aplicar o desconto nas moedas mais antigas primeiro.

Caso as moedas mais antigas não sejam suficientes para cobrir o valor do resgate, o sistema deve continuar descontando as moedas subsequentes até atingir o valor total necessário.







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

MSGI

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

## RN [3.4.13]. Quantidade de vezes que um pedido pode ser resgatado

Um mesmo pedido poderá ser resgatado apenas 1 vez por um mesmo usuário corretor.

Um pedido de cliente poderá ser resgatado no máximo 6 vezes por usuários corretores diferentes, caso esse pedido seja repassado para outros parceiros em RN [3.5] Preciso de um imóvel, ele poderá ser resgatado por mais 6 corretores.

## RF [3.4.14]. Validação de resgate realizado

O sistema deverá enviar uma mensagem de erro ao usuário corretor caso ele tente resgatar um pedido de mesmo código.

## RF [3.4.15]. Exibição do pedido

O sistema não deve exibir pedidos realizados pelo próprio usuário na seção de pedidos em andamento, apenas na funcionalidade 'Meus Pedidos', conforme a RN [3.8].

## 3.5 Preciso de um Imóvel

#### RN [3.5.1]. Pedir para um parceiro

Caso o usuário corretor tenha resgatado o pedido de um **cliente**, mas não possui o imóvel correspondente, ele pode solicitar o imóvel para um usuário parceiro.

Caso o usuário corretor tenha resgatado o pedido de um **parceiro**, mas não possui o imóvel correspondente, o sistema não permitirá que ele solicite o imóvel para outro usuário parceiro.

## RN [3.5.2]. Cliente externo ou interno

O corretor deverá informar se o cliente é interno ou externo. Se o cliente for interno (um cliente de um pedido já resgatado pelo corretor), o sistema exibirá o campo 'Código do pedido'.

O corretor precisará inserir o código de um pedido já resgatado por ele, e, caso o código seja validado, os campos do formulário serão preenchidos automaticamente

## RN [3.5.3]. Região de solicitação

O usuário corretor somente poderá solicitar pedidos para as regiões de atendimento escolhidas por ele na RN [3.3.6]. Selecionar cidade e bairros.





Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

MSGI

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

## RN [3.5.4]. Dados obrigatórios

O usuário corretor deverá informar o tipo do pedido (aluguel ou compra), a região que o cliente gostaria de morar (uma cidade e um bairro) e tipo do imóvel.

As perguntas do formulário mudam de acordo com o tipo do pedido e tipo do imóvel.

## RN [3.5.4.1]. Dados obrigatórios caso o tipo do imóvel seja "Terreno"

O usuário corretor deverá informar o m² e valor.

Os campos tipo do terreno e observação são opcionais.

## RN [3.5.4.1.1]. Detalhes dos campos

- O valor mínimo e máximo para o m² é 20m² e 10.000m².
- O valor mínimo e máximo para o valor é 50.000,00 e 20.000.000,00.

# RN [3.5.4.2]. Dados obrigatórios caso o tipo do imóvel seja "Terreno em condomínio"

O usuário deverá informar o m², valor, tipo de terreno,

Os campos valor do condomínio, nome do condomínio e observação são opcionais.

#### RN [3.5.4.2.1]. Detalhes dos campos

- O valor mínimo e máximo para o m² é 20m² e 10.000m².
- O valor mínimo e máximo para o valor é 50.000,00 e 20.000.000,00.
- O valor mínimo e máximo para o valor do condomínio é 200,00 e 10.000,00.

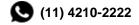
# RN [3.5.4.3]. Dados obrigatórios caso outro tipo de imóvel tenha sido selecionado e o tipo do pedido tenha sido "Aluguel"

O usuário corretor deverá informar quais as características do imóvel (dormitórios, mobiliado e tamanho do imóvel), como buscar o valor e valor.

Algumas características do imóvel (banheiro, suítes, vagas e aceita animais de estimação), comodidades, características do condomínio, nome do condomínio, em que momento pretende se mudar, garantias e observação são opcionais.

### RN [3.5.4.3.1]. Detalhes dos campos

- O valor mínimo e máximo para o m<sup>2</sup> é 20m<sup>2</sup> e 10.000m<sup>2</sup>.
- O valor mínimo e máximo para o valor é 1.000,00 e 100.000,00.







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

# RN [3.5.4.4]. Dados obrigatórios caso outro tipo de imóvel tenha sido selecionado e o tipo do pedido tenha sido "Compra"

O usuário corretor deverá informar quais as características do imóvel (dormitórios, mobiliado, tamanho do imóvel) e valor.

Algumas características do imóvel (banheiro, suítes e vagas), comodidades, características do condomínio, nome do condomínio, forma de pagamento, em que momento pretende se mudar e observação são opcionais.

### RN [3.5.4.4.1]. Detalhes dos campos

O valor mínimo e máximo para o m<sup>2</sup> é 20m<sup>2</sup> e 10.000m<sup>2</sup>.

O valor mínimo e máximo para o valor é 50.000,00 e 20.000.000,00.

## RN [3.5.5]. Valores das moedas de acordo com o preço do imóvel

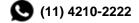
O sistema deverá atribuir os valores das moedas de acordo com o preço do imóvel informado pelo usuário corretor.

Valores das moedas para pedidos de locação (tanto para valores de aluguel, quanto para pacotes):

- Até R\$ 1.000,00 (Valor das moedas: 45)
- De R\$ 1.000,01 até 2.000,00 (Valor das moedas: 55)
- De R\$ 2.000,01 até 4.000,00 (Valor das moedas: 75)
- De R\$ 4.000,01 até 6.000,00 (Valor das moedas: 85)
- De R\$ 6.000,01 até 8.000,00 (Valor das moedas: 95)
- De R\$ 8.000,01 até 10.000,00 (Valor das moedas: 115)
- De R\$ 10.000,01 até 14.000,00 (Valor das moedas: 125)
- De R\$ 14.000,01 até 16.000,00 (Valor das moedas: 135)
- De R\$ 16.000,01 até 20.000,00 (Valor das moedas: 155)
- De R\$ 20.000,01 + (Valor das moedas: 175)

#### Valores das moedas para pedidos de venda:

- Até 200.000,00 (Valor das moedas: 65)
- De 200.000,01 até 400.000,00 (Valor das moedas: 85)
- De 400.000,01 até 600.000,00 (Valor das moedas: 105)
- De 600.000,01 até 900.000,00 (Valor das moedas: 125)
- De 900.000,01 até 1.300.000,00 (Valor das moedas: 145)
- De 1.300.000,01 até 3.000.000,00 (Valor das moedas: 165)
- De 3.000.000,01 até 6.000.000,00 (Valor das moedas: 185)
- De 6.000.000,01 até 8.000.000,00 (Valor das moedas: 205)









Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

MSGI

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

- De 8.000.000,01 até 10.000.000,00 (Valor das moedas: 225)
- De 10.000.000,01 até 15.000.000,00 (Valor das moedas: 245)
- De 15.000.000,01 até 20.000.000,00 (Valor das moedas: 265)
- De 20.000.000,01 + (Valor das moedas: 285)

## RN [3.5.6]. Quantidade de vezes que um pedido pode ser lançado

Um mesmo pedido (cliente interno) pode ser indicado à parceria no máximo 6 vezes (no total, por usuários diferentes), ou seja, um mesmo código só pode ser inserido no máximo 6 vezes.

## RN [3.5.7]. Pedido de cliente interno

O sistema não deverá validar um código de pedido que não foi resgatado pelo usuário que está inserindo-o.

## RN [3.5.8]. Código de identificação do pedido

Todo pedido ao ser realizado receberá um código único no sistema.

O código de um pedido de parceiro terá o formato: "PP" + 6 dígitos. (Exemplo: PP456782).

#### RF [3.5.9]. Envio de e-mail por finalização de pedido

O sistema deverá enviar um e-mail após a finalização do pedido para o usuário que realizou o envio.

# RF [3.5.10]. Envio de e-mail e sms para sinalizar um "pedido novo" na plataforma

O sistema deverá enviar um e-mail e sms após a finalização do pedido para os corretores que atendem a região (cidade e bairro) do pedido.

#### RN [3.5.11]. Pedido Duplicado

O sistema impedirá a criação de um pedido que possua as mesmas características, ou seja, com os <u>campos obrigatórios</u> preenchidos com as mesmas opções.

#### RN [3.5.12]. Retornar etapas

No modal de revisão do pedido, o usuário corretor poderá voltar os passos para editar alguma informação. Os dados inseridos ficam gravados nos campos.

## RF [3.5.12]. Transferência de pedidos

Um pedido realizado é transferido para a aba "Em andamento" na RN [3.8] Meus pedidos.



Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

MSGI

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

## 3.6 Captar imóveis

## RN [3.6.1]. Limite de resgate

Um anúncio de imóvel possui resgates ilimitados.

## RN [3.6.2]. Sem limite de tempo para resgate

Um anúncio de imóvel não possui um tempo limite para resgate.

## 3.7 Pedidos resgatados e minhas captações

## RF [3.7.1]. Data de resgate

O sistema deverá exibir a data em que foi realizado o resgate do pedido/anúncio.

## RN [3.7.2]. Pedidos de parceiros

Caso o pedido resgatado tenha sido realizado por um parceiro, exibir informações do parceiro como: foto, nome, número do CRECI, telefone, e-mail e a informação de que o usuário foi validado.

#### RN [3.7.2.1]. Denunciar usuário

- O usuário corretor poderá denunciar um parceiro inserindo uma justificativa para denúncia.
- O sistema deverá enviar o motivo da denúncia ao usuário administrador.

#### RN [3.7.3]. Pedidos de clientes

Caso o pedido resgatado tenha sido realizado por um cliente, exibir informações do cliente como: foto, nome, telefone, e-mail e a informação de que o usuário foi validado.

#### RF [3.7.4]. Adicionar à agenda

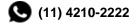
O sistema deverá disponibilizar a adição do usuário cliente/corretor na agenda do corretor.

#### RN [3.7.4.1]. Validar existência do usuário

O sistema deverá validar se o usuário já pertence à agenda e informar ao usuário corretor da existência.

#### RN [3.7.5]. Filtro por período

O sistema possibilitará que um filtro por período seja aplicado (De {período} até {período}).







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

O período é baseado na data em que um pedido foi resgatado.

## RF [3.7.6]. Barra de pesquisa

O sistema possibilitará a pesquisa por pedidos pelo código do pedido/anúncio resgatado.

## RN [3.7.7]. Entrar em contato com o usuário resgatado

O usuário corretor poderá entrar em contato com o usuário resgatado através do WhatsApp, telefone e e-mail.

## 3.8 Meus pedidos

## RN [3.8.1]. Status dos pedidos

O usuário corretor poderá acompanhar os pedidos que estão em andamento e os pedidos finalizados.

## RN [3.8.2]. Quantidade de resgates

O sistema deverá exibir a quantidade de corretores que resgataram o pedido.

O usuário corretor poderá ter seu pedido resgatado por no máximo 6 corretores/imobiliárias.

Após atingir o limite de resgates, o pedido é considerado "encerrado".

#### RN [3.8.3]. Cronômetro

O sistema deverá exibir o cronômetro em pedidos em andamento.

O cronômetro inicia a partir de 72 horas, no formato hh:mm:ss.

### RNF [3.8.3.1]. Cronômetro atinge o limite

Ao esgotar o tempo do cronômetro, o pedido é considerado "Encerrado" e os corretores não podem mais resgatá-lo.

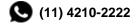
#### RN [3.8.4]. Denunciar usuário

O usuário corretor poderá denunciar um parceiro inserindo uma justificativa para denúncia.

O sistema deverá enviar o motivo da denúncia ao usuário administrador.

#### RN [3.8.5]. Entrar em contato com o parceiro

O usuário corretor poderá entrar em contato com o parceiro através do WhatsApp, telefone e e-mail.







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

## RN [3.8.6]. Termo de parceria

O usuário corretor poderá selecionar um parceiro para convidá-lo a assinar um termo de parceria através de uma plataforma externa (DocuSign).

Toda assinatura de termo de parceria possui um valor fixo de 50 moedas. Ao concordar com o valor, o sistema deverá debitar automaticamente e direcionar para a plataforma externa (onde será realizada a assinatura).

## RF [3.8.6.1]. Envio de e-mail ao selecionar usuário para fazer parceria

O sistema deverá enviar um e-mail para o usuário corretor selecionado para realizar parceria.

## RN [3.8.7]. Excluir pedido

A exclusão de um pedido afeta apenas a visualização do usuário que realizou a exclusão. Se um corretor já tiver resgatado o pedido, ele continuará visível para o corretor.

## RF [3.8.8]. Envio de e-mail e sms por resgate

A cada resgate, o sistema deverá enviar um e-mail e um sms para o usuário corretor que teve seu pedido resgatado.

# RF [3.8.9]. Envio de e-mail e sms para notificação de 'pedido sem resgate'

Após um pedido ter sido finalizado, o sistema deverá enviar um e-mail e um sms informando ao usuário que o pedido dele não houve resgate.

#### 3.9 FAQ

#### RN [3.9.1]. Pesquisa de dúvidas

O usuário corretor poderá buscar por dúvidas frequentes.

A busca deverá retornar perguntas e respostas que contenham alguma palavra da pesquisa.

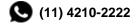
#### RN [3.9.2]. Perguntas e respostas

Cada pergunta terá apenas uma resposta.

## 3.10 Suporte

## RF [3.10.1]. Tipo de suporte

O usuário corretor poderá selecionar o tipo de suporte desejado.









Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

### RN [3.10.2]. Reportar um problema

O usuário corretor deverá informar em qual parte do sistema está o erro e uma mensagem descritiva que é opcional.

O suporte é enviado ao e-mail do usuário administrador fornecido.

## RN [3.10.3]. WhatsApp e e-mail

O usuário corretor poderá entrar em contato com o usuário administrador através do WhatsApp ou e-mail.

## 3.11 Comprar moedas

## RN [3.11.1]. Recorrência automática

Por padrão, ao adquirir um pacote com cartão de crédito, a recorrência é ativada automaticamente.

## RN [3.11.2]. Cartão preferencial

Ao comprar um pacote com um novo cartão e marcar a opção "Salvar cartão para futuras compras" este passa a ser o cartão preferencial (fica selecionado ao acessar novamente a tela de compra) e é salvo no perfil do usuário.

#### RN [3.11.3]. Compra com cartão

Caso o pagamento seja realizado com cartão, a compra somente poderá ser realizada com um único cartão.

#### RN [3.11.4]. Vencimento do PIX

Caso a forma de pagamento escolhida seja PIX, o código e o QRCode deverão possuir 1 dia de validade.

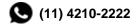
## RN [3.11.5]. Dados obrigatórios

Para toda forma de pagamento escolhida, é necessário informar a senha do usuário assinante.

O pagamento só poderá ser validado se a senha fornecida corresponder à senha atual do usuário.

#### RN [3.11.6]. Ordenação e utilização de moedas

Ao realizar a compra de um novo pacote de moedas, o sistema deve identificar e verificar todas as moedas atualmente disponíveis na conta do usuário.







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

#### Imóvel Fácil (Corretor)

MSGI

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

As moedas devem ser automaticamente ordenadas por data de aquisição, em ordem crescente, ou seja, das mais antigas para as mais recentes.

Ao utilizar as moedas para realizar transações no sistema, as moedas mais antigas devem ser consumidas primeiro, antes de utilizar as mais recentes.

## RF [3.11.7]. Envio de e-mail lembrete de pagamento

Caso o usuário inicie o processo de compra de moedas e não finalize a transação (por exemplo, ao entrar na tela de pagamento e não concluir a compra dentro de 24 horas), o sistema deverá enviar um e-mail ao usuário.

## RF [3.11.8]. Envio de e-mail confirmação de pagamento

O sistema deverá enviar um e-mail ao usuário corretor confirmando o pagamento realizado.

## 3.12 Agenda

## RF [3.12.1]. Barra de pesquisa

O usuário corretor poderá buscar usuários na agenda por nome ou código do usuário.

## RF [3.12.2]. Paginação

O sistema deverá exibir uma paginação, listando 10 usuários por página.

## 3.13 Meu Perfil - Meus Dados

#### RN [3.13.1]. Dados editáveis

O usuário corretor poderá editar sua foto de perfil, nome, sobrenome, celular, tipos de pedidos que deseja visualizar e endereço.

#### RF [3.13.2]. Preenchimento automático do CEP

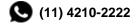
O sistema deverá utilizar uma API para consulta de CEP para autopreenchimento dos campos de endereço.

#### RN [3.13.3]. Redefinir senha

O usuário corretor poderá alterar a sua senha atual.

## RN [3.13.3.1]. Nova senha diferente da senha atual

O sistema não permitirá que a nova senha seja idêntica a senha atual.





Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

#### RN [3.13.3.2]. Confirmar nova senha

O sistema deverá validar se a confirmação da nova senha corresponde a nova senha inserida.

## RN [3.13.4]. Desativar conta

O usuário corretor, ao desativar sua conta, desativa as notificações por email e sms e é impossibilitado de realizar pedidos.

Ao tentar realizar pedidos com uma conta desativada, o sistema deverá sugerir a ativação da conta novamente ao usuário para efetivação da ação.

### RN [3.13.5]. Excluir conta

O sistema desconectará o usuário do aplicativo e "excluirá" seus dados ao selecionar a opção "Excluir conta".

Por medidas de segurança, os dados do usuário são mantidos no banco de dados por um período de 3 meses.

Ao excluir uma conta, o perfil do usuário na agenda de um corretor e os pedidos realizados pelo perfil excluído não devem ser afetados, ou seja, devem permanecer na plataforma.

#### 3.14 Meu Perfil – Minha Conta

#### RN [3.14.1]. Alterar regiões de atuação

O usuário corretor poderá alterar as regiões de atuação para filtrar os pedidos em seu painel de acordo com as regiões escolhidas.

Essa alteração só poderá ser realizada novamente em um intervalo de 6 meses.

## **RN** [3.14.2]. Regiões

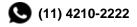
O sistema deverá exibir opções de regiões somente quando a cidade selecionada for "São Paulo".

#### RF [3.14.3]. Opção de digitar

O sistema deverá possibilitar que os campos 'cidade' e 'bairros' também permitam a busca.

#### RF [3.14.4]. Quantidade limite de localizações

O usuário corretor poderá adicionar no máximo 2 cidades, sem limite de bairros.









Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

## 3.15 Meu Perfil - Meu Pacote

## RN [3.15.1]. Alterar pacote

A alteração de pacote irá somar a quantidade de moedas com a quantidade já existente.

## RN [3.15.2]. Dados de pagamento

O sistema deverá disponibilizar as seguintes formas de pagamento: cartão de crédito, pix e boleto bancário.

## RN [3.15.3]. Renovação automática ao atingir 65 moedas

Caso a recorrência automática esteja ativada, ao atingir 65 moedas, o pagamento é realizado automaticamente e a quantidade de moedas do último pacote comprado são creditadas.

## RN [3.15.4]. Recorrência automática

A recorrência automática poderá ser desativada e ativada a qualquer momento pelo usuário corretor.

A ativação passa a valer para o próximo débito de moedas (ao atingir 65 moedas).

#### RF [3.15.5]. Histórico de compras

O sistema deverá exibir um registro de todas as compras de pacote realizadas pelo usuário corretor.

#### RN [3.15.5.1]. Informações da fatura

As informações da compra como número da fatura e data de pagamento devem ser fornecidas pelo *gateway* de pagamento.

## RN [3.15.5.2]. Data de vencimento das moedas

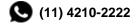
A data de vencimento das moedas é correspondente a 45 dias após a data de aprovação da compra.

#### RN [3.15.5.3]. Data de pagamento

A data de pagamento corresponde ao dia em que a compra de moedas foi aprovada.

## RN [3.15.6]. Zerar moedas automaticamente

O sistema deverá zerar a quantidade de moedas após o usuário corretor demonstrar inatividade no sistema, ou seja, não realizar nenhum resgate dentro de um período de 3 meses.







Documento de Regras de Negócio e Requisitos

Imóvel Fácil (Corretor)

**MSGI** 

Rev. 0 do 01/02/2022 NBR ISO 9001:2015

#### 3.16 Sair da conta

## RN [3.16.1]. Deslogar

O usuário será desconectado da plataforma após confirmar a saída.

Por medida de segurança, uma mensagem é exibida para confirmação da saída.

# 3.17 Funcionalidades adicionais no modo de visualização para mobile

### RNF [3.17.1]. Menu

O menu deverá ser fechado após deslizá-lo com os dedos para a esquerda.

## **RNF** [3.17.2]. Pedidos

O sistema deverá possibilitará deslizar com os dedos para visualizar mais pedidos. A cada rolagem, o sistema travará em um único pedido, impedindo a rolagem infinita.

# 3.18 Regras gerais

Regras de negócio aplicáveis às regras: RN [3.4]. Pedidos em andamento (clientes e parceiros), RN [3.6]. Captar Imóveis e RN [3.7] Pedidos resgatados e minhas captações, RN [3.8]. Meus pedidos.

### RF [3.18.1]. Filtro por região

O sistema possibilitará que um filtro por região (cidade e bairro) seja aplicado.

## RN [3.18.2]. Ordenar por

O sistema possibilitará a ordenação dos pedidos realizados por mais recentes e mais antigos, considerando a data de realização do pedido.

## RN [3.18.3]. Informações do card de pedidos

A localização exibida no card é referente à cidade e ao bairro.