

9. ユーザ設定

<概要>

ユーザ設定を行います。

LoginUser表とUserAttribute表に対して登録・修正・削除を行うための画面です。

<画面イメージ>

1. ユーザID : admin 検索
処理区分 : 登録 修正 削除

2. ユーザID : admin
パスワード : admin
パスワード更新間隔 (日) : 0 ☐ 有効期限を無期限にする
パスワード有効期限 :
ロールID : admin 検索
同一ユーザログイン可能数 : 20
認証ミス猶予回数 : ユーザ単位でカウント無し
ユーザ名 : AWC管理者
所属 : DAIFUKU
生年月日 : 2004/12/16
性別 : 男
備考 :

3. 設定 クリア

DAIFUKU Copyright(C) 2002 DAIFUKU Co., Ltd. All rights reserved

<注意事項>

- ・設定者用の場合、「anonymous user」の修正はできますが、削除はできません。
- ・客先用の場合、「anonymous user」の修正・削除はできません。
- ・客先用の場合、ユーザー一覧リストボックスに「anonymous user」は表示されません。

anonymous userについて

システム定義のユーザで、自動ログインで認証なしの場合に割り当てられます。

登録

LoginUser表とUserAttribute表へ新規に情報を登録します。

<操作手順>

1. 登録するユーザIDの入力と、処理区分「登録」を選択します。

ユーザIDを入力します。(必須入力)

- ・ LoginUser表とUserAttribute表に登録されていないユーザIDを入力してください。

[登録] ボタンを押します。

- ・ 入力したユーザIDが入力エリアに表示されます。

2. 登録するユーザ情報の入力を行います。

パスワードを入力します。(必須入力)

パスワード更新間隔(日)を入力します。(必須入力)

- ・ パスワード更新間隔+PCのシステム日付がパスワードの有効期限になります。
- ・ パスワードの有効期限を無期限にする場合は[有効期限を無期限にする]チェックボックスにチェックを入れてください。
- チェックを入れた場合、パスワード更新間隔に「-1」が入力されます。「-1」は無期限を意味します。
- 詳細は「第1章 1. ユーザの管理 / ログイン認証」を参照してください。

ロールIDを入力します。(必須入力)

- ・ 登録するユーザが属するロールのロールIDを入力してください。
- ・ [検索] ボタンを押すと、「ローラー一覧リストボックス」から「ロールID」を選択できます。
- リストボックスイメージは、ロール設定・修正の「ローラー一覧リストボックス」を参照してください。

同一ユーザログイン可能数を入力します。(必須入力)

例：5人としたとき、6人目のログインは不可

詳細は「第1章 1. ユーザの管理 / ログイン認証」を参照してください。

認証ミス猶予回数を選択します。

詳細は「第1章 1. ユーザの管理 / ログイン認証」を参照してください。

ユーザ名を入力します。

所属を入力します。

生年月日を入力します。

性別を選択します。

備考を入力します。

3. 登録内容を確認し、LoginUser表とUserAttribute表に反映させます。

【設定】ボタンを押します。

確認メッセージの【OK】ボタンを押します。

- ・【設定】ボタンを押すと確認メッセージが表示されます。

- ・よろしければ【OK】ボタンを押してください。

入力したユーザの情報を登録します。

- ・設定を止めたいときには【キャンセル】ボタンを押してください。

入力したユーザの情報はそのまま、登録がキャンセルされます。

修正

ユーザ情報を修正します。

<操作手順>

1. 修正するユーザIDの入力と、処理区分「修正」を選択します。

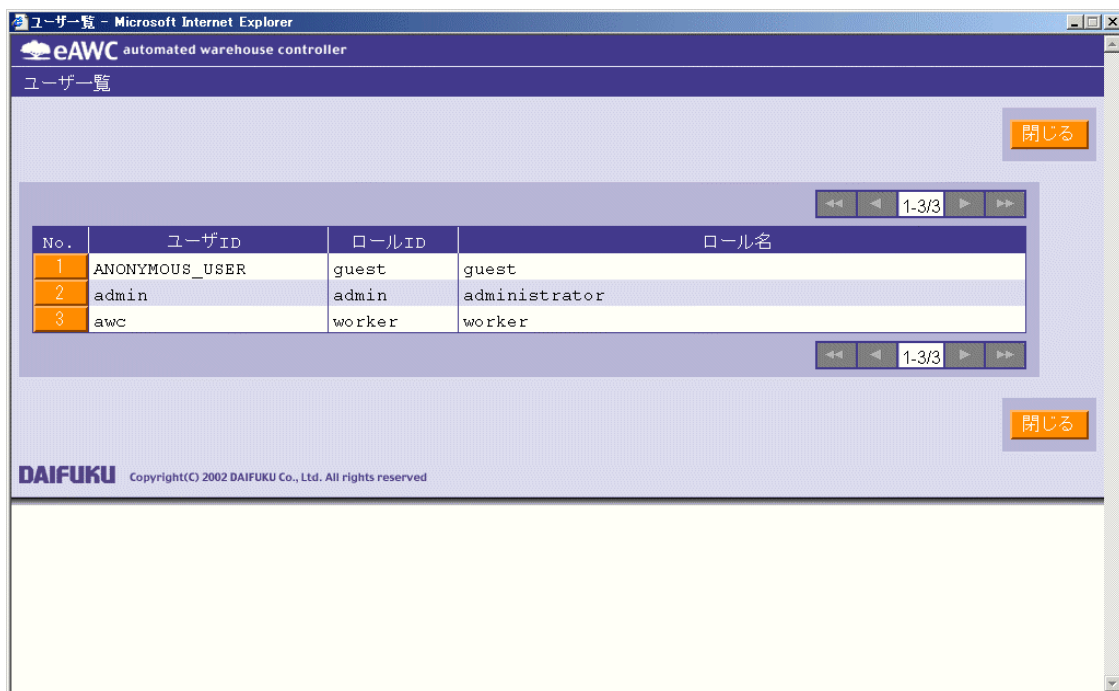
ユーザIDを入力します。(必須入力)

- ・ LoginUser表とUserAttribute表に登録されているユーザIDを入力してください。
- ・ [検索] ボタンを押すと、「ユーザー一覧リストボックス」から「ユーザID」を選択できます。

[修正] ボタンを押します。

- ・ 入力したユーザ情報が入力エリアに表示されます。

ユーザー一覧リストボックス



2. 修正するユーザ情報の入力を行います。

パスワードを入力します。(必須入力)

パスワード更新間隔(日)を入力します。(必須入力)

- ・パスワード更新間隔+PCのシステム日付がパスワードの有効期限になります。
- ・パスワードの有効期限を無期限にする場合は[有効期限を無期限にする]チェックボックスにチェックを入れてください。

チェックを入れた場合、パスワード更新間隔に「-1」が入力されます。「-1」は無期限を意味します。

詳細は「第1章 1. ユーザの管理 / ログイン認証」を参照してください。

ロールIDを入力します。(必須入力)

- ・登録するユーザが属するロールのロールIDを入力してください。
 - ・[検索]ボタンを押すと、「ロール一覧リストボックス」から「ロールID」を選択できます。
- リストボックスイメージは、ロール設定・修正の「ロール一覧リストボックス」を参照してください。

同一ユーザログイン可能数を入力します。(必須入力)

詳細は「第1章 1. ユーザの管理 / ログイン認証」を参照してください。

認証ミス猶予回数を選択します。

詳細は「第1章 1. ユーザの管理 / ログイン認証」を参照してください。

ユーザ名を入力します。

所属を入力します。

生年月日を入力します。

性別を選択します。

備考を入力します。

3. 修正内容を確認し、LoginUser表とUserAttribute表に反映させます。

[設定]ボタンを押します。

確認メッセージの[OK]ボタンを押します。

- ・[設定]ボタンを押すと確認メッセージが表示されます。
- ・よろしければ[OK]ボタンを押してください。
入力したユーザの情報を修正します。
- ・設定を止めたいときには[キャンセル]ボタンを押してください。
入力したユーザの情報はそのまま、修正がキャンセルされます。

削除

入力したユーザの情報をLoginUser表とUserAttribute表から削除します。

<操作手順>

1. 削除するユーザIDの入力と、処理区分「削除」を選択します。

ユーザIDを入力します。(必須入力)

- ・ LoginUser表とUserAttribute表に登録されているユーザIDを入力してください。
- ・ [検索] ボタンを押すと、「ユーザー一覧リストボックス」から「ユーザID」を選択できます。
- ・ リストボックスイメージは、ユーザ設定・修正の「ユーザー一覧リストボックス」を参照してください。

[削除] ボタンを押します。

- ・ 入力したユーザ情報が入力エリアに表示されます。

2. 削除するユーザ情報の確認を行います。

3. 削除内容を確認し、LoginUser表とUserAttribute表に反映させます。

[設定] ボタンを押します。

確認メッセージの[OK] ボタンを押します。

- ・ [設定] ボタンを押すと確認メッセージが表示されます。
- ・ よろしければ[OK] ボタンを押してください。
確認したユーザの情報を削除します。
- ・ 設定を止めたいときには[キャンセル] ボタンを押してください。
確認したユーザの情報はそのまま、削除がキャンセルされます。